



## Libro Firma

Il Libro Firma consente di raccogliere tutti i documenti che contengono dei file che devono essere firmati dalla persona responsabile del documento (Proprietario/RPA).

L'utente ha la possibilità di accedere a tutti i documenti in attesa di firma nella vaschetta **Libro Firma** presente nella sezione **Documenti e archivio**.



In fase di inserimento di un documento informatico su un record, l'operatore può indicare la necessità della firma del file da parte del responsabile del documento, spuntando l'apposito check-box presente per ogni istanza di file:

DOC. INFORMATICI

FILE  Converti in PDF  Converti in XML

TITOLO	<input checked="" type="checkbox"/> file_da_firmare.pdf		-	^	v
TITOLO	<input type="checkbox"/> file_da_non_firmare.pdf		-	^	v
TITOLO	<input type="checkbox"/>	-	^	v	Sfoggia

IMMAGINI  Converti in PDF  Con OCR

TITOLO	<input type="checkbox"/>	-	^	v	Sfoggia
--------	--------------------------	---	---	---	---------