



## Accesso al Sistema

Per accedere al Sistema Informativo dell'ECM è necessario collegarsi al Portale Sanità Regione del Veneto, entrare nella sezione Aree Tematiche e cliccare su quella relativa all'Educazione Continua in Medicina.



**Portale Sanità Regione del Veneto**

HOME benvenuto | SERVIZI al cittadino | **AREE TEMATICHE portali istituzionali** | INFO E NEWS per essere informati

AREE TEMATICHE

- Educazione Continua in Medicina
- Coordinamento Regionale per la medicina convenzionata di assistenza primaria
- Coordinamento Regionale Controllo Malattie
- Commissione Salute
- Autorizzazione Accreditazione Rete Assistenziale
- Rete Oncologica Veneta
- Fascicolo Sanitario Elettronico Regionale (FSEr)
- inOltre
- Gestione Rischio Clinico e Sicurezza del Paziente
- 194 Statistiche Regionali sull'interruzione volontaria di gravidanza
- Rete Mammografica

Una volta entrati nell'Area Tematica, è necessario cliccare sulla scritta "Link accesso area riservata".



REGIONE DEL VENETO | **Portale Sanità Regione del Veneto**

HOME | SERVIZI | **AREE TEMATICHE** | INFO E NEWS

**E.C.M.** | EDUCAZIONE CONTINUA IN MEDICINA

HOME | **AREA RISERVATA** | MODULI E DOCUMENTI | FAQ | CONTATTI | BANCA DATI | NORMATIVA

**LINK ACCESSO AREA RISERVATA**

© 2011 Regione del Veneto - P.I. 02392630279 - Privacy - Accessibilità - Credits - Mappa del sito



Cliccando sul link, si viene reindirizzati alla pagina di login dell'applicativo.

**Accesso per utenti già registrati su Provider Accreditati:**

E' necessario inserire le proprie credenziali di accesso (Login e Password) e cliccare sul tasto "Accedi".

## ECM - Regione Veneto



Ricordami

Sei un nuovo utente? [Registrati](#)[Hai dimenticato la password?](#)

©2015 All Rights Reserved. Azienda Zero - Regione del Veneto.

Selezionando il flag "Ricordami" è possibile memorizzare la password di accesso, in modo da non doverla reinserire nei successivi accessi al sistema.

L'utente entra nell'applicativo e visualizza la propria Home Page.

Sulla sinistra dello schermo l'utente visualizza il proprio nome, il ruolo applicativo che gli è stato assegnato e la denominazione del Provider di appartenenza. In alto a destra dello schermo visualizza invece il proprio nome utente. Cliccando sullo stesso è possibile accedere alle funzionalità relative al Cambio Password e al Logout.

Cliccando sulla sezione Help è possibile accedere al manuale applicativo online.

Cliccando sulla sezione Portale è possibile tornare all'area tematica ECM sul Portale Salute.

Cliccando sulla sezione FAQ è possibile accedere alle FAQ presenti sul Portale ECM.

**Accesso per nuovi utenti - Richiesta di nuovo accreditamento Provider:**

Nel caso in cui l'utente non sia in possesso di credenziali attive, e desideri registrare un nuovo Provider per richiederne l'accREDITAMENTO, è necessario cliccare su "Sei un nuovo utente? Registrati".



## ECM - Regione Veneto

 Ricordami[Hai dimenticato la password?](#)

©2015 All Rights Reserved. Azienda Zero - Regione del Veneto.

L'utente viene riportato nella maschera di registrazione di un nuovo Provider, che comporta la registrazione di un utente applicativo di tipo amministratore per il Provider. I campi contrassegnati da asterisco sono obbligatori. La registrazione è suddivisa in tre sezioni, per scorrere fra le sezioni è possibile cliccare sugli step o utilizzare gli appositi tasti avanti/indietro:

Credenziali di accesso:

- Nome Utente: login che l'utente utilizzerà per accedere al sistema
- E-mail: indirizzo email associato all'utente applicativo, sul quale saranno inviate le credenziali di accesso al sistema. Il sistema effettua un controllo di univocità sull'indirizzo email registrato, non permettendo di associare la stessa e-mail a più utenti.



Registrazione Provider



Le credenziali di accesso sono utili per accedere al sistema e procedere all'invio della domanda di accreditamento provvisorio come Provider regionale ECM. Per la registrazione sarà necessario compilare tutti i campi ricordando che quelli contrassegnati da un asterisco sono obbligatori. Si ricorda che all'indirizzo email inserito, sarà inviata la password per il primo accesso e ogni comunicazione successiva relativa all'accesso e all'utenza del provider in generale.

Nome Utente \*

E-mail \*

avanti

Dati della struttura richiedente:

- Denominazione Legale della struttura richiedente: campo testuale libero
- Tipo Organizzatore: selezione da tendina di una tipologia di organizzazione fra quelle proposte
- Sei titolare di Partita IVA? Sì/No: scelta fra le opzioni proposte. Nel caso in cui sia selezionato il valore sì l'utente potrà inserire la partita iva nel campo seguente, nel caso in cui sia selezionato il valore no il campo partita iva non è compilabile.
- Partita IVA: campo numerico, controllo del formato della partita iva (11 numeri). Il sistema effettua un controllo di univocità sul campo, che può essere registrato solo una volta all'interno del sistema.
- Codice Fiscale: campo alfanumerico. Il sistema effettua un controllo di univocità sul campo, che può essere registrato solo una volta all'interno del sistema.
- E-mail: indirizzo email del Provider

Registrazione Provider



Denominazione Legale della struttura richiedente \*

Tipo Organizzatore \*

Sei titolare di Partita IVA?  Sì  No

Partita IVA

Codice Fiscale \*

E-mail \*

Indietro avanti

Dati del Legale Rappresentante:

- Cognome: campo testuale
- Nome: campo testuale
- Codice Fiscale: campo alfanumerico, il sistema effettua un controllo sul formato
- E-mail: indirizzo email del Legale Rappresentante
- Posta Elettronica Certificata (PEC): indirizzo PEC del Legale Rappresentante (su questo indirizzo saranno inviate tutte le comunicazioni ufficiali protocollate da parte della segreteria ECM)



Registrazione Provider

1 Step 1  
Credenziali d'accesso

2 Step 2  
Dati della Struttura  
Richiedente

3 Step 3  
Dati del Legale  
Rappresentante

Cognome \*

Nome \*

Codice Fiscale \*

E-mail \*

Posta Elettronica Certificata (PEC) \*

[Crea Account](#)

[Indietro](#)

Dopo aver inserito tutti i dati obbligatori, per terminare la registrazione è necessario cliccare sul tasto "crea account".  
Il sistema effettua una validazione dei dati inseriti e segnala all'utente eventuali errori nella compilazione.

ECM - Regione Veneto

Registrazione Provider

1 Step 1  
Credenziali d'accesso

2 Step 2  
Dati della Struttura  
Richiedente

3 Step 3  
Dati del Legale  
Rappresentante

Cognome \*  campo obbligatorio

Nome \*  campo obbligatorio

Codice Fiscale \*  campo obbligatorio

E-mail \*  campo obbligatorio

Posta Elettronica Certificata (PEC) \*  campo obbligatorio

[Crea Account](#)

[Indietro](#)

▲ Si è verificato un errore!  
Si prega di ricontrollare i campi obbligatori segnati in rosso.

Quando la procedura viene finalizzata con esito positivo, il sistema mostra all'utente questa schermata, che può eventualmente essere stampata:

ECM - Regione Veneto

Benvenuto ptalama srl!

L'utenza è stata registrata correttamente. Riceverete a breve la mail che vi fornirà le informazioni e le credenziali per effettuare l'accesso al sistema. Vi invitiamo a predisporre la documentazione necessaria da allegare alla richiesta di accreditamento.

[Torna alla pagina di login](#)

ECM - Regione Veneto - ©2015 All Rights Reserved. Azienda Zero - Regione del Veneto.

Sulla mail indicata nella sezione 1 (Credenziali di accesso) viene inviata una mail contenente le credenziali di accesso al sistema, che potranno essere utilizzate per accedere al sistema dall'apposita interfaccia di login.

### Gestione della password

Cliccando su Cambia Password si accede al modulo di cambio password, nel quale è necessario inserire la password attuale, la nuova password che si desidera inserire e la sua conferma. Per confermare la password inserita è necessario cliccare su Conferma, per annullare l'operazione invece è necessario cliccare su Annulla.

CAMBIO PASSWORD

La password deve essere composta da minimo 8 e massimo 12 caratteri, deve inoltre contenere almeno un numero e una lettera

Password corrente \*

Nuova Password \*

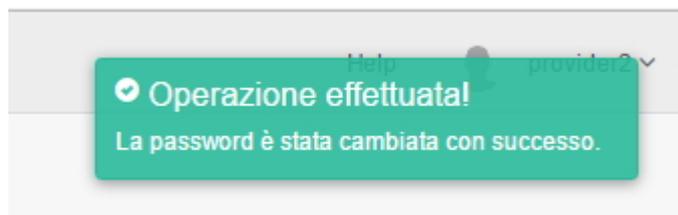
Conferma Password \*

[Annulla](#) [Conferma](#)

La password deve essere composta da minimo 8 e massimo 12 caratteri, deve inoltre contenere almeno un numero e una lettera. Una volta modificata correttamente, il sistema avvisa dell'esito positivo dell'operazione. Dal successivo accesso sarà necessario



inserire la nuova password.



Il tasto di Logout permette di disconnettersi dalla sessione nell'applicativo.

Al primo accesso, il sistema chiederà obbligatoriamente all'utente di procedere al cambio della password inserita, secondo le modalità appena descritte.

Nel caso in cui l'utente abbia dimenticato la propria password di accesso, dalla maschera di Login dell'applicativo può cliccare sulla scritta "Hai dimenticato la password?".

The image shows a login page for "ECM - Regione Veneto". At the top, there is a header with the text "ECM - Regione Veneto" and a logo for "REGIONE DEL VENETO" featuring a lion and the text "E.C.M.". Below the header, there is a login form with a text input field containing "provider", a password field with ten dots, a "Ricordami" checkbox, and three buttons: "Accedi", "Accedi come Segreteria", and "Accedi con SPID". At the bottom, there are two links: "Sei un nuovo utente? Registrati" and "Hai dimenticato la password?". The "Hai dimenticato la password?" link is highlighted with a red border. At the very bottom, there is a copyright notice: "©2015 All Rights Reserved. Azienda Zero - Regione del Veneto."

In questo modo accede a una interfaccia all'interno della quale è possibile inserire l'indirizzo e-mail associato al proprio utente, sul quale saranno reinviati le credenziali di accesso all'applicativo.



## Recupera password

Inserire l'e-mail utilizzata durante la registrazione. Si riceverà una nuova password via e-mail.

Invia

[Accedi](#)

©2015 All Rights Reserved. Azienda Zero - Regione del Veneto.

Cliccando su Invia viene attivata la procedura. Il sistema avvisa l'utente dell'esito positivo dell'operazione.

✔ **Operazione effettuata!**

È stata inviata una email con la nuova password.

La password scade dopo 365 giorni. Una volta scaduta, sarà richiesto all'utente di modificarla secondo la procedura di cambio password sopra descritta. Quando un utente modifica la password di accesso, non è possibile inserire nuovamente la stessa password che già si utilizzava: è necessario obbligatoriamente inserirne una diversa, altrimenti il sistema non ne permetterà il salvataggio. La password deve essere essere così composta: minimo 8 caratteri e massimo 12 caratteri alfabetici/numerici, deve inoltre contenere almeno un numero e una lettera.