Commissione ECM

Accesso al Sistema

Per accedere al Sistema Informatico dell'ECM è necessario collegarsi al Portale Sanità Regione del Veneto, entrare nella sezione Aree Tematiche e cliccare su quella relativa all'Educazione Continua in Medicina.



Una volta entrati nell'Area Tematica, è necessario cliccare sulla scritta "Link accesso area riservata".

REGIONE DEL VENETO Portale Sanità Regione del Veneto							A. AN		\$
						HOME	SERVIZI	AREE TEMATICHE	INFO E NEWS
E.C.M									
			BANCA DATI	NORMATIVA			EDUC	AZIONE CONTINUA	IN MEDICINA
		TAQ CONTAIN	BANCA DATI	HUNHAITTA					
			LINK ACCESSO	AREA RISERV	TA				
		© 2011 Regione del Venet	o - P.I. 02392630279	- Privacy - Accessi	vilità - Credits - Map	pa del sito			

Cliccando sul link, si viene reindirizzati alla pagina di login dell'applicativo.

Accesso per utenti già registrati su Provider Accreditati:

×

E' necessario inserire le proprie credenziali di accesso (Login e Password) e cliccare sul tasto "Accedi".

REGIO	DNE DEL VENETO	
Jsername		
Password		
Ricordami	Accedi	
	Accedi come Segreteria	
	Accedi con SPID	

©2015 All Rights Reserved. Azienda Zero - Regione del Veneto.

Selezionando il flag "Ricordami" è possibile memorizzare la password di accesso, in modo da non doverla reinserire nei successivi accessi al sistema.

L'utente entra nell'applicativo e visualizza la propria Home Page.

ECM	≡			Portale Faq Help 👤
Benvenuto, Amministratore Provider (1357)	Homepage ECM - Regione Ve	eneto		
PROVIDER - PROVIDER Provider Domande di Accreditamento	0 Accreditamenti Da Integrare	0 Accr	editamenti Aso di rigetto	0 Eventi Eventi in scadenza per Pagamento/Rendicontazione
Anagrafiche Ruoli Provider Anagrafiche Ruoli Eventi Piano Formativo Comunicazioni	2 Eventi Event scaduti e non rapportati	E		
Eventi Utenti Contributo Annuale				
Relazione Annuale				

Sulla sinistra dello schermo l'utente visualizza il proprio nome, il ruolo applicativo che gli è stato assegnato e la denominazione del Provider di appartenenza. In alto a destra dello schermo visualizza invece il proprio nome utente. Cliccando sullo stesso è possibile accedere alle funzionalità relative al Cambio Password e al Logout.

F	^p ortale F	Faq	Help	1	provider 🗸	
		Cam	bia passw	ord		
		Log	Out		۲	

Cliccando sulla sezione Help è possibile accedere al manuale applicativo online.

Cliccando sulla sezione Portale è possibile tornare all'area tematica ECM sul Portale Salute.

Cliccando sulla sezione FAQ è possibile accedere alle FAQ presenti sul Portale ECM.

Gestione della password

Cliccando su Cambia Password si accede al modulo di cambio password, nel quale è necessario inserire la password attuale, la nuova password che si desidera inserire e la sua conferma. Per confermare la password inserita è necessario cliccare su Conferma, per annullare l'operazione invece è necessario cliccare su Annulla.

CAMBIO PASSWORD		
La pa	ssword deve essere composta da minimo 8 e massimo 12 caratteri, deve inoltre contenere almeno un numero e una	a lettera
Password corrente *		
Nuova Password *		
Conferma Password *		
		Annulla Conferma

La password deve essere composta da minimo 8 e massimo 12 caratteri, deve inoltre contenere almeno un numero e una lettera. Una volta modificata correttamente, il sistema avvisa dell'esito positivo dell'operazione. Dal successivo accesso sarà necessario inserire la nuova password.



Il tasto di Logout permette di disconnettersi dalla sessione nell'applicativo.

Al primo accesso, il sistema chiederà obbligatoriamente all'utente di procedere al cambio della password inserita, secondo le modalità appena descritte.

Nel caso in cui l'utente abbia dimenticato la propria password di accesso, dalla maschera di Login dell'applicativo può cliccare sulla scritta "Hai dimenticato la password?".

2

REGIO	ONE del VEN	ETO E.C.M.
ovider		
•••••		
Ricordami	Acced	li
(Accedi come S	egreteria
	Accedico	n SPID

In questo modo accede a una interfaccia all'interno della quale è possibile inserire l'indirizzo e-mail associato al proprio utente, sul quale saranno reinviate le credenziali di accesso all'applicativo.

	Recupera password
Inserire l'e-mail	utilizzata durante la registrazione. Si riceverà una nuova password via e-mail.
email@domair	n.com
	Invia
	Accedi
©2015 All R	ights Reserved. Azienda Zero - Regione del Veneto.

Cliccando su Invia viene attivata la procedura. Il sistema avvisa l'utente dell'esito positivo dell'operazione.



La password scade dopo 365 giorni. Una volta scaduta, sarà richiesto all'utente di modificarla secondo la procedura di cambio password sopra descritta. Quando un utente modifica la password di accesso, non è possibile inserire nuovamente la stessa password che già si utilizzava: è necessario obbligatoriamente inserirne una diversa, altrimenti il sistema non ne permetterà il salvataggio. La password deve essere essere così composta: minimo 8 caratteri e massimo 12 caratteri alfabetici/numerici, deve inoltre contenere almeno un numero e una lettera.

Visualizzazione Sedute di Commissione

Gli utenti con profilo Commissione possono entrare nell'applicativo e visualizzare tramite l'apposito tasto posto nel menu di sinistra le sedute di Commissione fissate dalla Segreteria ECM e il relativo ordine del giorno. Per ogni seduta completa, riceveranno una mail di notifica dalla Segreteria ECM, che li inviterà a visualizzare la seduta all'interno dell'applicativo ECM.

ECM	E					Linee guida eventi	Portale	Faq Moduli/Documenti	Help	COMPONENTE CRE
Berrvenuto, MARIO ROSSI	Gestione Sedute									Indietro
	Maggio 2017									oggi < >
🕜 Commissione ECM 👒	Dom	Lun	Mar		Mer	Gio		Ven		Sab
Gestione Sedute		1	2		3		4		5	6 4
Comunicazioni			ODG delle: 09:50	ODG delle: 11:00						
			ODG delle: 10:30	ODG delle: 14:30						
			ODG delle: 16:45	ODG delle: 14:35						
			ODG delle: 17:50	ODG delle: 15:49						
			ODG delle: 17:55	ODG delle: 15:55						
			ODG delle: 19:00							
	7		ODG delle: 19:10		10		- 14	4	1	
		ODG delle: 16:25	ODG delle: 15:10		10				2	15
			ODG delle: 16:55							
	14	15	16		17		18	1	9	20
	21	22	23		24		25	2	6	27
	28	29	30		31					3
										10
	Sedute inserite									
	Data			11	Ora				Azioni	
	u1/u3/2017				14:55				Q Trova	US Visualizza
	01/03/2017				15:55				Q Trova	🕑 Visualizza

Cliccando su ogni seduta, è possibile visualizzare i dati della seduta e le domande che sono state poste all'ordine del giorno. Cliccando sull'ID della domanda, è possibile visualizzarne il contenuto e visualizzare le valutazioni effettuate dalla Segreteria e dai Referee/Team Leader.

Visualizzazione dati della Seduta 09/05/2017							Indietro
		C	ata 09/05/2017				
		3	Ora 16:55				
		Verbale num	ero 12				
Domande	di accredita	amento nell'Ordine giorno della Sec	del luta				
	ID Domanda	Provider	Codice Fiscale	Motivazione	Valutazione Commissione ECM	Esito Valutazione	
	187712	PROVIDER3666	24345434	Accreditato	ok	Accreditato	

Canale Comunicazioni

×

L'utente Commissione accede anche alla sezione Comunicazioni, nella quale può visualizzare le comunicazioni inviategli dalla Segreteria ECM, eventualmente rispondere alle stesse o scriverne di nuove.

Dashboard delle Comunicazioni			Indietro Cerca
1 Comunicazione _{Ricevuta}	Comunicazioni	Comunicazione	
1 Comunicazione _{Non risposta}	\$		
Ultimi messaggi ricevuti (1 di 1)			Visualizza Archivia
FSALAFIA to ALL commissari ECM 09.39 - 10.03/17 Nuova Comunicazione Vedi tutte	Oggetto: FSALAFIA to ALL commissari ECM Da: Segreteria ECM <segreteria@ecm.it> A: destinatari multipit ~ Ambito: Provider Tipologia: Comunicazioni relative a inserimento PFA</segreteria@ecm.it>		09:39 - 10/03/2017
	asdasd		*

×