



Commissione ECM

Accesso al Sistema

Per accedere al Sistema Informatico dell'ECM è necessario collegarsi al Portale Sanità Regione del Veneto, entrare nella sezione Aree Tematiche e cliccare su quella relativa all'Educazione Continua in Medicina.



Portale Sanità Regione del Veneto

HOME benvenuto SERVIZI al cittadino **AREE TEMATICHE portali istituzionali** INFO E NEWS per essere informati

AREE TEMATICHE

| | | | |
|--|---|--|---|
|  <p>Educazione Continua in Medicina</p> |  <p>Coordinamento Regionale per la medicina convenzionata di assistenza primaria</p> |  <p>Coordinamento Regionale Controllo Malattie</p> |  <p>Commissione Salute</p> |
|  <p>Autorizzazione Accreditazione Rete Assistenziale</p> |  <p>Rete Oncologica Veneta</p> |  <p>Fascicolo Sanitario Elettronico Regionale</p> |  <p>inOltre</p> |
|  <p>Gestione Rischio Clinico e Sicurezza del Paziente</p> |  <p>194 Statistiche Regionali sull'interruzione volontaria di gravidanza</p> |  <p>Rete Mammografica</p> | |

Una volta entrati nell'Area Tematica, è necessario cliccare sulla scritta "Link accesso area riservata".



REGIONE DEL VENETO Portale Sanità Regione del Veneto

HOME SERVIZI AREE TEMATICHE INFO E NEWS

E.C.M. EDUCAZIONE CONTINUA IN MEDICINA

HOME AREA RISERVATA MODULI E DOCUMENTI FAQ CONTATTI BANCA DATI NORMATIVA

LINK ACCESSO AREA RISERVATA

© 2011 Regione del Veneto - P.I. 02392630279 - Privacy - Accessibilità - Credits - Mappa del sito

Cliccando sul link, si viene reindirizzati alla pagina di login dell'applicativo.

Accesso per utenti già registrati:

E' necessario inserire le proprie credenziali di accesso (Login e Password) e cliccare sul tasto "Accedi".

ECM - Regione Veneto

REGIONE DEL VENETO E.C.M.

Username

Password

Ricordami

Accedi

Accedi come Segreteria

Accedi con SPID

Sei un nuovo utente? [Registrati](#) Hai dimenticato la password?

©2015 All Rights Reserved. Azienda Zero - Regione del Veneto.

Selezionando il flag "Ricordami" è possibile memorizzare la password di accesso, in modo da non doverla reinserire nei successivi accessi al sistema.

L'utente entra nell'applicativo e visualizza la propria Home Page.

Sulla sinistra dello schermo l'utente visualizza il proprio nome, il ruolo applicativo che gli è stato assegnato e la denominazione del Provider di appartenenza. In alto a destra dello schermo visualizza invece il proprio nome utente. Cliccando sullo stesso è possibile accedere alle funzionalità relative al Cambio Password e al Logout.

Cliccando sulla sezione Help è possibile accedere al manuale applicativo online.

Cliccando sulla sezione Portale è possibile tornare all'area tematica ECM sul Portale Salute.

Cliccando sulla sezione FAQ è possibile accedere alle FAQ presenti sul Portale ECM.

Gestione della password

Cliccando su Cambia Password si accede al modulo di cambio password, nel quale è necessario inserire la password attuale, la nuova password che si desidera inserire e la sua conferma. Per confermare la password inserita è necessario cliccare su Conferma, per annullare l'operazione invece è necessario cliccare su Annulla.

La password deve essere composta da minimo 8 e massimo 12 caratteri, deve inoltre contenere almeno un numero e una lettera. Una volta modificata correttamente, il sistema avvisa dell'esito positivo dell'operazione. Dal successivo accesso sarà necessario inserire la nuova password.

Il tasto di Logout permette di disconnettersi dalla sessione nell'applicativo.

Al primo accesso, il sistema chiederà obbligatoriamente all'utente di procedere al cambio della password inserita, secondo le modalità appena descritte.

Nel caso in cui l'utente abbia dimenticato la propria password di accesso, dalla maschera di Login dell'applicativo può cliccare sulla scritta "Hai dimenticato la password?".



ECM - Regione Veneto



REGIONE DEL VENETO

E.C.M.



Ricordami

Accedi

Accedi come Segreteria

Accedi con SPID

Sei un nuovo utente? [Registrati](#)

[Hai dimenticato la password?](#)

©2015 All Rights Reserved. Azienda Zero - Regione del Veneto.

In questo modo accede a una interfaccia all'interno della quale è possibile inserire l'indirizzo e-mail associato al proprio utente, sul quale saranno reinviati le credenziali di accesso all'applicativo.



Recupera password

Inserire l'e-mail utilizzata durante la registrazione. Si riceverà una nuova password via e-mail.

Invia

[Accedi](#)

©2015 All Rights Reserved. Azienda Zero - Regione del Veneto.

Cliccando su Invia viene attivata la procedura. Il sistema avvisa l'utente dell'esito positivo dell'operazione.

✔ **Operazione effettuata!**

È stata inviata una email con la nuova password.

La password scade dopo 365 giorni. Una volta scaduta, sarà richiesto all'utente di modificarla secondo la procedura di cambio password sopra descritta. Quando un utente modifica la password di accesso, non è possibile inserire nuovamente la stessa password che già si utilizzava: è necessario obbligatoriamente inserirne una diversa, altrimenti il sistema non ne permetterà il salvataggio. La password deve essere essere così composta: minimo 8 caratteri e massimo 12 caratteri alfabetici/numerici, deve inoltre contenere almeno un numero e una lettera.

Visualizzazione Sedute di Commissione

Gli utenti con profilo Commissione possono entrare nell'applicativo e visualizzare tramite l'apposito tasto posto nel menu di sinistra le sedute di Commissione fissate dalla Segreteria ECM e il relativo ordine del giorno. Per ogni seduta completa, riceveranno una mail di notifica dalla Segreteria ECM, che li inviterà a visualizzare la seduta all'interno dell'applicativo ECM.



ECM Linee guida eventi | Portale | Faq | Moduli/Documenti | Help | COMPONENTE CRE

Benvenuto, MARIO ROSSI

Commissione ECM

- Gestione Sedute
- Comunicazioni

Gestione Sedute

Indietro

Maggio 2017 oggi < >

| Dom | Lun | Mar | Mer | Gio | Ven | Sab |
|-----|------------------|--|--|-----|-----|-----|
| 30 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | ODO delle: 09:50 ODO delle: 10:30 ODO delle: 16:45 ODO delle: 17:50 ODO delle: 17:55 ODO delle: 18:00 ODO delle: 18:10 | ODO delle: 11:00 ODO delle: 14:30 ODO delle: 14:35 ODO delle: 15:49 ODO delle: 15:55 | | | |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | ODO delle: 16:25 | ODO delle: 15:10 ODO delle: 16:55 | | | | |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 | 3 |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

Sedute inserite

| Data | Ora | Azioni |
|------------|-------|--|
| 01/03/2017 | 14:55 | Trova Visualizza |
| 01/03/2017 | 15:55 | Trova Visualizza |

Cliccando su ogni seduta, è possibile visualizzare i dati della seduta e le domande che sono state poste all'ordine del giorno. Cliccando sull'ID della domanda, è possibile visualizzarne il contenuto e visualizzare le valutazioni effettuate dalla Segreteria e dai Referee/Team Leader.

Visualizzazione dati della Seduta 09/05/2017 Indietro

Data 09/05/2017

Ora 16:55

Verbale numero 12

Domande di accreditamento nell'Ordine del giorno della Seduta

| ID Domanda | Provider | Codice Fiscale | Motivazione | Valutazione Commissione ECM | Esito Valutazione |
|------------|--------------|----------------|-------------|-----------------------------|-------------------|
| 187712 | PROVIDER3666 | 24345434 | Accreditato | ok | Accreditato |

Canale Comunicazioni

L'utente Commissione accede anche alla sezione Comunicazioni, nella quale può visualizzare le comunicazioni inviategli dalla Segreteria ECM ed eventualmente rispondere alle stesse.



Dashboard delle Comunicazioni Indietro Cerca

1
Comunicazione
Ricevuta

0
Comunicazioni
Chiuse

1
Comunicazione
In storico

1
Comunicazione
Non risposta

Ultimi messaggi ricevuti (1 di 1) Visualizza Archivia

FSALAFIA to ALL commissari ECM 09:39 - 10/03/17
Nuova Comunicazione Vedi tutte

Oggetto: FSALAFIA to ALL commissari ECM 09:39 - 10/03/2017

Da: Segreteria ECM <segreteria@ecm.it>
A: **destinatari multipli** ▼
Ambito: Provider
Tipologia: Comunicazioni relative a inserimento PFA

asdasd

Entrando nella relativa sezione, vengono visualizzate le vaschette relative alle comunicazioni ricevute e le ultime comunicazioni ricevute.

Dashboard delle Comunicazioni Indietro Cerca Componi

1
Comunicazione
Ricevuta

1
Comunicazione
Inviata

0
Comunicazioni
Chiuse

2
Comunicazioni
in storico

Ultimi messaggi ricevuti (1 di 1) Visualizza Archivia

Comunicazione 15:45 - 30/11/16
Nuova Comunicazione Vedi tutte

Oggetto: Comunicazione 15:45 - 30/11/2016

Da: Segreteria ECM <segreteria@ecm.it>
A: **destinatari multipli** ▼
Ambito: Eventi
Tipologia: Comunicazioni relative a data intermedia

Testo della comunicazione

Nella parte in alto vi sono le vaschette che contengono:

- Comunicazioni ricevute: comunicazioni ricevute dal Provider dalla Segreteria
- Comunicazioni inviate: comunicazioni inviate dal Provider alla Segreteria
- Comunicazioni chiuse: comunicazioni in stato chiuso
- Comunicazioni in storico: tutte le comunicazioni intercorse fra Provider/Segreteria, a prescindere dal loro stato

Cliccando sulle vaschette viene visualizzato il loro contenuto in una lista.



Lista delle Comunicazioni in storico

Indietro

| Data ultima risposta | Mittente | Destinatari | Ambito | Tipologia | Oggetto | Stato |
|----------------------|------------------------------------|--|----------|--|---------------|--------|
| 30/11/2016 - 12:31 | Amministratore Provider (Provider) | IDA MAURANO (Segreteria ECM) STEFANO PESARIN (Segreteria ECM) SONIA BERTO (Segreteria ECM) ... altri 72 destinatari | Provider | Accreditamento provvisorio | etge | Aperta |
| 30/11/2016 - 15:45 | LETIZIA BENEDETTI (Segreteria ECM) | Amministratore Provider (Provider) Amministratore Provider (Provider) | Eventi | Comunicazioni relative a data intermedia | Comunicazione | Aperta |

Nella lista sono visualizzate le seguenti informazioni:

- Data ultima risposta
- Mittente
- Destinatari
- Ambito
- Tipologia
- Oggetto
- Stato

E' possibile ordinare le colonne in ordine alfabetico cliccando sopra la loro intestazione. Cliccando sulla comunicazione di proprio interesse, si entra nella sua visualizzazione estesa, dove è possibile rispondere alla comunicazione ricevuta.

Nella parte in basso sono evidenziate le ultime comunicazioni ricevute: viene riportata una lista delle ultime comunicazioni ricevute e una preview della comunicazione selezionata.

Ultimi messaggi ricevuti (1 di 1)

Visualizza

Archivia

prova
Nuova Risposta alla Comunicazione

17:04 - 06/12/16

Vedi tutte

Oggetto: prova

17:04 - 06/12/2016

Da: Amministratore Provider (Provider) <elu@3di.it>
A: Segreteria ECM <segreteria@ecm.it>
Ambito: Eventi
Tipologia: Comunicazioni relative a data fine

prova

Allegato:

legge-sul-procedimento-amministrativo.pdf

Per vederle tutte è possibile cliccare sul tasto "vedi tutte", che riporta nella lista delle ultime comunicazioni ricevute.

Lista delle Comunicazioni Ricevute

Indietro

| Data ultima risposta | Mittente | Destinatari | Ambito | Tipologia | Oggetto | Stato |
|----------------------|------------------------------------|--|--------|--|---------------|--------|
| 30/11/2016 - 15:45 | LETIZIA BENEDETTI (Segreteria ECM) | Amministratore Provider (Provider) Amministratore Provider (Provider) | Eventi | Comunicazioni relative a data intermedia | Comunicazione | Aperta |

Cliccando sul tasto visualizza viene visualizzata la comunicazione nella sua interezza ed è possibile rispondere alla stessa tramite il tasto rispondi.



Visualizzazione Comunicazione Indietro Rispondi

Oggetto: Accredimento provvisorio 14:02 - 13/12/2016

Da: Amministratore Provider (Provider) <elu@3di.it>
 A: Segreteria ECM <segreteria@ecm.it>
 Ambito: Provider
 Tipologia: Accredimento provvisorio

Testo della comunicazione

Allegato:
 PROVA.pdf

Nessuna risposta

Cliccando sul tasto archivia la comunicazione viene tolta dalla lista delle ultime comunicazioni ricevute.

Ultimi messaggi ricevuti (0 di 0)

Nessun messaggio ancora da leggere

Tramite il tasto Cerca è possibile effettuare ricerche sulle comunicazioni.

Cerca Comunicazione Indietro Pulisci Cerca

Oggetto:

Ambito: Seleziona un ambito...

Tipologia: Seleziona una tipologia...

Da A

I campi ricercabili sono i seguenti:

- Oggetto: oggetto della comunicazione, campo libero
- Ambito: ambito della comunicazione, selezionabile da tendina (è possibile selezionare più valori contemporaneamente)
- Tipologia: tipologia della comunicazione, selezionabile da tendina (è possibile selezionare più valori contemporaneamente)
- Da/A: range temporali di invio/ricezione comunicazioni, selezionabili da calendario

Per avviare la ricerca è necessario cliccare su Cerca. Viene presentata una lista delle comunicazioni trovate secondo i parametri impostati.

Lista delle Comunicazioni del Provider Indietro

| Data ultima risposta | Mittente | Destinatari | Ambito | Tipologia | Oggetto | Stato |
|----------------------|------------------------------------|--|--------|--|---------------|--------|
| 30/11/2016 - 15:45 | LETIZIA BENEDETTI (Segreteria ECM) | Amministratore Provider (Provider) Amministratore Provider (Provider) | Eventi | Comunicazioni relative a data intermedia | Comunicazione | Aperta |

Per tornare alla ricerca cliccare su indietro, per visualizzare le comunicazioni presenti nella lista è necessario selezionare quella di proprio interesse e cliccarci sopra.