



Commissione ECM

Accesso al Sistema

Per accedere al Sistema Informativo dell'ECM è necessario collegarsi al Portale Sanità Regione del Veneto, <https://salute.regione.veneto.it/home>, entrare nella sezione Aree Tematiche e cliccare su quella relativa all'Educazione Continua in Medicina.



Portale Sanità Regione del Veneto

[HOME](#)
benvenuto

[SERVIZI](#)
al cittadino

[AREE TEMATICHE](#)
portali istituzionali

[INFO E NEWS](#)
per essere informati

AREE TEMATICHE



Educazione Continua
in Medicina



Coordinamento
Regionale per la
medicina
convenzionata di
assistenza primaria



Coordinamento
Regionale Controllo
Malattie



Commissione Salute



Autorizzazione
Accreditamento Rete
Assistenziale



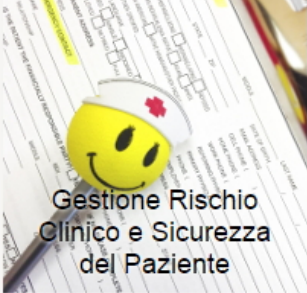
Rete Oncologica
Veneta



Fascicolo Sanitario
Elettronico Regionale



inOltre



Gestione Rischio
Clinico e Sicurezza
del Paziente



194
Statistiche Regionali
sull'interruzione
volontaria di
gravidanza



Rete Mammografica

Una volta entrati nell'Area Tematica, è necessario cliccare sull'Area Riservata e successivamente sulla scritta "Link accesso area riservata".



**REGIONE DEL VENETO**

Portale Sanità Regione del Veneto



HOME | SERVIZI | **AREE TEMATICHE** | INFO E NEWS

E.C.M.

EDUCAZIONE CONTINUA IN MEDICINA

HOME | **AREA RISERVATA** | MODULI E DOCUMENTI | FAQ | CONTATTI | BANCA DATI | NORMATIVA

LINK ACCESSO AREA RISERVATA

© 2011 Regione del Veneto - P.I. 02392630279 - Privacy - Accessibilità - Credits - Mappa del sito

Cliccando sul link, si viene reindirizzati alla pagina di login dell'applicativo.

Accesso per utenti già registrati:

E' necessario inserire le proprie credenziali di accesso (Login e Password) e cliccare sul tasto "Accedi". La login è composta dall'iniziale del nome e dal cognome in maiuscolo (ad es. FSALAFIA). La password iniziale è predefinita dal sistema. Al primo accesso, il sistema chiederà obbligatoriamente all'utente di procedere al cambio della password inserita, secondo le modalità sotto descritte.

ECM - Regione Veneto

**REGIONE DEL VENETO**

E.C.M.

COMMISSIONE

.....

☐ Ricordami

Accedi

Accedi come Segreteria

[Hai dimenticato la password?](#)

©2015 All Rights Reserved. 3DInformatica srl.

Selezionando il flag "Ricordami" è possibile memorizzare la password di accesso, in modo da non doverla reinserire nei successivi accessi al sistema.

L'utente entra nell'applicativo e visualizza la propria Home Page.



Sulla sinistra dello schermo l'utente visualizza il proprio nome, il ruolo applicativo che gli è stato assegnato e la denominazione del Provider di appartenenza. In alto a destra dello schermo visualizza invece il proprio nome utente. Cliccando sullo stesso è possibile accedere alle funzionalità relative al Cambio Password e al Logout.

Cliccando sulla sezione Help è possibile accedere al manuale applicativo online.

Cliccando sulla sezione Portale è possibile tornare all'area tematica ECM sul Portale Salute.

Cliccando sulla sezione FAQ è possibile accedere alle FAQ presenti sul Portale ECM.

Gestione della password

Cliccando su Cambia Password si accede al modulo di cambio password, nel quale è necessario inserire la password attuale, la nuova password che si desidera inserire e la sua conferma. Per confermare la password inserita è necessario cliccare su Conferma, per annullare l'operazione invece è necessario cliccare su Annulla.

La password deve essere composta da minimo 8 e massimo 12 caratteri alfanumerici, deve inoltre contenere almeno un numero e una lettera. Una volta modificata correttamente, il sistema avvisa dell'esito positivo dell'operazione. Dal successivo accesso sarà necessario inserire la nuova password.

Il tasto di Logout permette di disconnettersi dalla sessione nell'applicativo.

Nel caso in cui l'utente abbia dimenticato la propria password di accesso, dalla maschera di Login dell'applicativo può cliccare sulla scritta "Hai dimenticato la password?".



ECM - Regione Veneto



Ricordami

Accedi

Accedi come Segreteria

Accedi con SPID

[Sei un nuovo utente? Registrati](#)

[Hai dimenticato la password?](#)

©2015 All Rights Reserved. Azienda Zero - Regione del Veneto.

In questo modo accede a una interfaccia all'interno della quale è possibile inserire l'indirizzo e-mail associato al proprio utente, sul quale saranno reinviati le credenziali di accesso all'applicativo.



Recupera password

Inserire l'e-mail utilizzata durante la registrazione. Si riceverà una nuova password via e-mail.

Invia

[Accedi](#)

©2015 All Rights Reserved. Azienda Zero - Regione del Veneto.

Cliccando su Invia viene attivata la procedura. Il sistema avvisa l'utente dell'esito positivo dell'operazione.

✔ **Operazione effettuata!**
È stata inviata una email con la nuova password.

La password scade dopo 365 giorni. Una volta scaduta, sarà richiesto all'utente di modificarla secondo la procedura di cambio password sopra descritta. Quando un utente modifica la password di accesso, non è possibile inserire nuovamente la stessa password che già si utilizzava: è necessario obbligatoriamente inserirne una diversa, altrimenti il sistema non ne permetterà il salvataggio. La password deve essere essere così composta: minimo 8 caratteri e massimo 12 caratteri alfabetici/numerici, deve inoltre contenere almeno un numero e una lettera.

Visualizzazione Sedute di Commissione

Gli utenti con profilo Commissione possono entrare nell'applicativo e visualizzare tramite l'apposito tasto posto nel menu di sinistra le sedute di Commissione fissate dalla Segreteria ECM e il relativo ordine del giorno. Per ogni seduta completa, riceveranno una mail di notifica dalla Segreteria ECM, che li inviterà a visualizzare la seduta all'interno dell'applicativo ECM.

ECM

Benvenuto,
MARIO ROSSI

Commissione ECM

Gestione Sedute

Comunicazioni

Linee guida eventi

Portale

Faq

Moduli/Documenti

Help

COMPONENTE CRE

Gestione Sedute

Indietro

Maggio 2017

oggi

<

>

Dom	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab
30	1	2	3	4	5	6
		ODG delle: 09:50 ODG delle: 10:30 ODG delle: 16:45 ODG delle: 17:50 ODG delle: 17:55 ODG delle: 19:00 ODG delle: 19:10	ODG delle: 11:30 ODG delle: 14:30 ODG delle: 14:35 ODG delle: 15:49 ODG delle: 15:55			
7	8	9	10	11	12	13
	ODG delle: 16:35	ODG delle: 15:10 ODG delle: 16:55				
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

Sedute inserite

Data	Ora	Azioni
01/03/2017	14:55	Trova Visualizza
01/03/2017	15:55	Trova Visualizza

Cliccando su ogni seduta, è possibile visualizzare i dati della seduta e le domande che sono state poste all'ordine del giorno.

Visualizzazione dati della Seduta 09/05/2017

Indietro

Data

09/05/2017

Ora

16:55

Verbale numero

12

Domande di accreditamento nell'Ordine del
giorno della Seduta

ID Domanda	Provider	Codice Fiscale	Motivazione	Valutazione Commissione ECM	Esito Valutazione
187712	PROVIDER3666	24345434	Accreditato	ok	Accreditato

Cliccando sull'ID della domanda, è possibile visualizzarne il contenuto e visualizzare le valutazioni effettuate dalla Segreteria e dai Referee/Team Leader.

Canale Comunicazioni

L'utente Commissione accede anche alla sezione Comunicazioni, nella quale può visualizzare le comunicazioni inviategli dalla Segreteria ECM ed eventualmente rispondere alle stesse.

ECM

Benvenuto,
COMMISSIONE
COMMISSIONE

Commissione ECM

Gestione Sedute

Comunicazioni

Linee guida eventi

Portale

Faq

Moduli/Documenti

Help

COMMISSIONE

Dashboard delle Comunicazioni

Indietro

Cerca

0
Comunicazioni
Ricevute

0
Comunicazioni
Chiuse

0
Comunicazioni
In storico

0
Comunicazioni
Non risposte

Ultimi messaggi ricevuti (0 di 0)

Nessun messaggio ancora da leggere

Entrando nella relativa sezione, vengono visualizzate le vaschette relative alle comunicazioni ricevute e le ultime comunicazioni ricevute.



Dashboard delle Comunicazioni

Indietro

Cerca

Componi

1

Comunicazione

Ricevuta

2

Comunicazioni

In storico

1

Comunicazione

Inviata

0

Comunicazioni

Chiuse

Ultimi messaggi ricevuti (1 di 1)

Visualizza

Archivia

Comunicazione

Nuova Comunicazione

Vedi tutte

Oggetto: Comunicazione

Da: Segreteria ECM <segreteria@ecm.it>

A: destinatari multipli

Ambito: Eventi

Tipologia: Comunicazioni relative a data intermedia

Testo della comunicazione

Nella parte in alto vi sono le vaschette che contengono:

- Comunicazioni ricevute: comunicazioni ricevute dai componenti della Commissione ECM da parte della Segreteria
- Comunicazioni inviate: comunicazioni inviate dai componenti della Commissione ECM alla Segreteria
- Comunicazioni chiuse: comunicazioni in stato chiuso
- Comunicazioni in storico: tutte le comunicazioni intercorse fra componenti della Commissione ECM/Segreteria, a prescindere dal loro stato

Cliccando sulle vaschette viene visualizzato il loro contenuto in una lista.

Lista delle Comunicazioni In storico

Indietro

Show 10 entries

Search:

Oggetto	Mittente	Destinatari	Ambito	Tipologia	Link evento	Data ultima risposta	Stato
Comunicazione	Segreteria ECM	COMMISSIONE COMMISSIONE (Commissario ECM)	Provider	Accreditamento provvisorio		22/06/2017 - 09:22	Aperta

Previous

Next

Nella lista sono visualizzate le seguenti informazioni:

- Data ultima risposta
- Mittente
- Destinatari
- Ambito
- Tipologia
- Oggetto
- Stato

E' possibile ordinare le colonne in ordine alfabetico cliccando sopra la loro intestazione. Cliccando sulla comunicazione di proprio interesse, si entra nella sua visualizzazione estesa, dove è possibile rispondere alla comunicazione ricevuta.

Nella parte in basso sono evidenziate le ultime comunicazioni ricevute: viene riportata una lista delle ultime comunicazioni ricevute e una preview della comunicazione selezionata.



Ultimi messaggi ricevuti (1 di 1)

Visualizza

Archivia

Comunicazione

Nuova Comunicazione

09/22 - 22/06/17

Vedi tutte

Oggetto: Comunicazione

09/22 - 22/06/2017

Da: Segreteria ECM <segreteria@ecm.it>
A: COMMISSIONE COMMISSIONE (Commissario ECM) <rrr@GMAIL.COM>
Ambito: Provider
Tipologia: Accreditamento provvisorio

Comunicazione alla Commissione

Per vederle tutte è possibile cliccare sul tasto “vedi tutte”, che riporta nella lista delle ultime comunicazioni ricevute.

Lista delle Comunicazioni non ancora lette

Indietro

Archivia selezionate

Show 10 entries

Search:

Oggetto	Mittente	Destinatari	Ambito	Tipologia	Link evento:	Data ultima risposta	Stato
Comunicazione	Segreteria ECM	COMMISSIONE COMMISSIONE (Commissario ECM)	Provider	Accreditamento provvisorio		22/06/2017 - 09/22	Aperta

Previous

Next

E' possibile selezionare in questa lista più comunicazioni e con il tasto “archivia selezionate” procedere ad una archiviazione massiva delle stesse.

Cliccando sul tasto visualizza viene visualizzata la comunicazione nella sua interezza ed è possibile rispondere alla stessa tramite il tasto rispondi.

Visualizzazione Comunicazione

Indietro

Rispondi

Oggetto: Comunicazione

09/22 - 22/06/2017

Da: Segreteria ECM <segreteria@ecm.it>
A: COMMISSIONE COMMISSIONE (Commissario ECM) <rrr@GMAIL.COM>
Ambito: Provider
Tipologia: Accreditamento provvisorio

Comunicazione alla Commissione

Nessuna risposta

Cliccando sul tasto archivia la comunicazione viene tolta dalla lista delle ultime comunicazioni ricevute.

Ultimi messaggi ricevuti (0 di 0)

Nessun messaggio ancora da leggere

Tramite il tasto Cerca è possibile effettuare ricerche sulle comunicazioni.



Cerca Comunicazione

Indietro

Pulisci

Cerca

Oggetto:

Ambito:

Seleziona un ambito...

Tipologia:

Seleziona una tipologia...

Da

A

I campi ricercabili sono i seguenti:

- Oggetto: oggetto della comunicazione, campo libero
- Ambito: ambito della comunicazione, selezionabile da tendina (è possibile selezionare più valori contemporaneamente)
- Tipologia: tipologia della comunicazione, selezionabile da tendina (è possibile selezionare più valori contemporaneamente)
- Da/A: range temporali di invio/ricezione comunicazioni, selezionabili da calendario

Per avviare la ricerca è necessario cliccare su Cerca. Viene presentata una lista delle comunicazioni trovate secondo i parametri impostati.

Lista delle Comunicazioni (Esito Ricerca)

Indietro

Show 10 entries

Search:

Oggetto	Mittente	Destinatari	Ambito	Tipologia	Link evento:	Data ultima risposta	Stato
Comunicazione	Segreteria ECM	COMMISSIONE COMMISSIONE (Commissario ECM)	Provider	Accreditamento provvisorio		22/06/2017 - 09:22	Aperta

Previous

Next

Per tornare alla ricerca cliccare su indietro, per visualizzare le comunicazioni presenti nella lista è necessario selezionare quella di proprio interesse e cliccarci sopra.