Decadenza del Provider

La Segreteria dalla lista dei Provider ha a disposizione il tasto per avviare il procedimento di decadenza del Provider. Questo procedimento può essere effettuato solo su Provider che hanno un accreditamento valido in corso. Il tasto Blocco (simbolo x, rosso) permette infatti di avviare il processo di decadenza del Provider.

Lista	dei provider									Indietro	Cerca
Show	Show 10 V entries See					Search:	provider				
11. Id	L1 Denominazione Legale	11 Tipologia	1† Stato	L1 Inserimento Piano Formativo	Lî Inserimento Eventi	Inserimento I1 Domanda Accreditamento Standard	Lî Inserimento Relazione Annuale	Azioni			
160	PROVIDER1	Aziende Sanitarie (Aziende Usl, Aziende Ospedaliere, Policlinici)	Accreditamento cancellato	Non abilitato	Non abilitato	Non abilitato	Non abilitato	> 	Đ	€ 🔒	0
161	provider2	Fondazioni a carattere scientifico	Domanda inviata	Non abilitato	Non abilitato	Non abilitato	Non abilitato	• • • • •	È	€ ₽	0
162	PROVIDER3	Aziende Sanitarie (Aziende Usl, Aziende Ospedaliere, Policlinici)	Domanda inviata	Non abilitato	Non abilitato	Non abilitato	Non abilitato	• • • • •	B	€	8
164	prova provider	Aziende Sanitarie (Aziende Usl, Aziende Ospedaliere, Policlinici)	Accreditamento prowisorio accettato	Non abilitato	Non abilitato	Non abilitato	Non abilitato	> > 3 C C	È	€ Ê	ø
165	prova provider1	Aziende Sanitarie (Aziende Usl, Aziende Ospedaliere, Policlinici)	Domanda inviata	Non abilitato	Non abilitato	Non abilitato	Non abilitato	• • 8 C 🖱	B	€	0
Showing 1 to 5 of 5 entries (filtered from 108 total entries)					Previous	1 Next					

Cliccando sul tasto, si visualizzano le motivazioni per cui verrà attivata la decadenza:

- Scadenza termini di inserimento della Domanda Standard
- Richiesta del Provider
- Mancato pagamento della quota annuale

Se si seleziona "Scadenza termini di inserimento della Domanda Standard" viene richiesto di inserire i seguenti dati:

- Numero
- Data Decreto

Conferma decadenza del P	rovider		×
Motivazione *	🧿 Scadenza termini di inserimento della Domanda Standard		
	🔵 Richiesta del Provider		
	🔘 Mancato pagamento della quota annuale		
Numero decreto *			
Data decreto *			
	Genera Decreto		
Documento di decadenza *	Scegli file Nessun file selezionato	ø	
		Chiudi	Applica

Dopo aver inserito questi dati, cliccando sul tasto genera decreto viene generato il file PDF del decreto, che potrà essere scaricato e ricaricato firmato digitalmente (o firmato tramite l'integrazione con la firma digitale, accessibile dall'apposito tasto di firma blu). Ricaricato il decreto firmato, cliccare su Applica per avviare il procedimento.

Se si seleziona "Richiesta del Provider" viene richiesto di inserire i seguenti dati:

- Numero
- Data Decreto
- Data richiesta del Provider

×

×

Conferma decadenza del Pr	ovider		×
Motivazione *	 Scadenza termini di inserimento della Domanda Standard Richiesta del Provider Mancato pagamento della guota annuale 		
Numero decreto *			
Data decreto *		i	
Data richiesta del Provider *]
	Genera Decreto		
Documento di decadenza *	Scegli file Nessun file selezionato	ø	
		Chiudi	Applica

Dopo aver inserito questi dati, cliccando sul tasto genera decreto viene generato il file PDF del decreto, che potrà essere scaricato e ricaricato firmato digitalmente (o firmato tramite l'integrazione con la firma digitale, accessibile dall'apposito tasto di firma blu).

Ricaricato il decreto firmato, cliccare su Applica per avviare il procedimento.

Se si seleziona "Mancato pagamento della quota annuale" viene richiesto di allegare il file relativo al decreto di mancato pagamento, firmato digitalmente.

Conferma decadenza del Pr	ovider	×
Motivazione *	 Scadenza termini di inserimento della Domanda Standard Richiesta del Provider Mancato pagamento della quota annuale 	
Documento di decadenza *	Scegli file Nessun file selezionato	
		Chiudi Applica

Ricaricato il decreto firmato, cliccare su Applica per avviare il procedimento.

Per annullare cliccare su Chiudi.

Una volta caricato il file firmato digitalmente, secondo una delle tre casistiche descritte, cliccare su Applica per avviare il procedimento.

Conferma decadenza del Provider				
Motivazione *	💿 Scadenza termini di inserimento della Domanda Standard			
	 Richiesta del Provider Mancato pagamento della quota annuale 			
Numero decreto *	12			
Data decreto *	27/06/2017			
	Genera Decreto			
Documento di decadenza *	Scegli file decretodecadenzaprovider.p7m			
		Chiudi	Applica	

×

Il documento viene inserito all'interno dell'ultima domanda valida presentata dal Provider nella sezione Documenti.

Dati dell'Organizzatore Dati dei Responsabil	Allegati Documenti				
Documenti della Domanda di Accreditamento					
Allegato decadenza Provider					
▲ decretodecadenzaprovider.p7m					