Rendicontazione evento

Non è possibile rendicontare un evento se il Provider non ha proceduto ad effettuare il pagamento dell'evento (quando dovuto) e ad inserire i contratti di Sponsor (nel caso in cui in fase di accreditamento sia stato dichiarato che l'evento aveva delle sponsorizzazioni.)

Per ogni Sponsor registrato in sede di accreditamento è necessario allegare i contratti di sponsorizzazione. Sugli eventi sponsorizzati accreditati, una volta terminati, compare il seguente pulsante:

55-200021-2	2	FSC	TITOLO	Venezia	04/04/2017	04/04/2017	Accreditato Pagato	12	14:00	03/07/2017	~	
55-200028	1	RES	TITOLO	luogo	21/03/2017	21/03/2017	Accreditato Da pagare	99	06:00	19/06/2017	~	

Cliccando sul tasto, viene aperta una lista degli Sponsor registrati sull'evento, su ognuno può essere caricato un file contenente il contratto di sponsorizzazione (firmato digitalmente), cliccando sul tasto Allega Contratti Sponsor.

Li	sta Sponsor del Provider Provider per l'Evento Id: 32007				Indietro
ľ	Nome dello sponsor	1	Contratto dello Sponsor	A	Azioni
s	ponsor		CONTRATTO DA INSERIRE		Inserisci Contratto

Tramite l'apposito tasto scegli l'utente può caricare il relativo file, sul quale viene effettuato il controllo relativo al certificato di firma utilizzato, che deve corrispondere con quello del Legale Rappresentante o del suo Delegato.

	Inserimento dell'allegato Contratto per lo Sponsor: sponsor	×
r	Contratto Sponsor * Scegli file Nessun file selezionato	
ļ		
l		
ł	Chiudi Salva	

Caricato il file, viene visualizzato nella lista associato al relativo Sponsor. Cliccando sul tasto modifica è possibile eventualmente modificare il file allegato, allegandone un altro. Le colonne sono ordinabili cliccandovi sopra, mentre per scaricare il file già caricato è necessario cliccarci sopra nella sua visualizzazione.

Lista Sponsor del Provider Provider per l'Evento Id: 32007		Indietro
Nome dello sponsor	Contratto dello Sponsor	11 Azioni
sponsor	PROVA.pdf.signed.pdf	Modifica Contratto

Una volta inseriti i contratti su ogni Sponsor è possibile cliccare su Indietro per tornare all'Evento. Il tasto allega contratti sponsor non è più disponibile, mentre è presente il tasto per inviare il rendiconto al Cogeaps, accessibile dal pulsante Rendiconto.

La rendicontazione dell'evento consiste nell'invio del file XML contenente i dati relativi ad un evento svolto e ai partecipanti al Cogeaps. La rendicontazione può essere effettuata entro 90 giorni dallo svolgimento dell'evento, e può eventualmente essere effettuata più volte fino allo scadere dei termini.

Il sistema permette di:

- 1. Generare il file XML direttamente dal Sistema ECM a partire da un file .csv contenente i dati dei partecipanti
- 2. Caricare un file XML già predisposto dal Provider, sul quale vengono effettuati una serie di controlli di congruità
- 3. Firmare il file XML dentro l'applicativo ECM oppure caricare un file già firmato digitalmente (ovvero in formato .xml.p7m)
- 4. Trasmettere il file XML firmato digitalmente al Cogeaps

Terminato l'evento, è possibile accedere alla parte di rendicontazione cliccando sul tasto Rendiconto.

Cliccando su questo tasto si accede all'interfaccia di rendicontazione dell'evento. Sulla destra, sono presenti i dati riepilogativi dell'evento che si vuole rendicontare, solo in visualizzazione. Sulla sinistra, è presente il form di generazione e/o caricamento del file XML.

[×	:
L	_	_

Trasmissione XML partecipanti alla Regione Veneto e al CO.Ge.A.F	P.S. Indietro	nvia al Co.Ge.A.P.S.
Inserimento Rendicontazione		
Report Partecipanti Scegli file Nessu	n file selezionato	🖹 Modello di esempio
	Elabora 💠	
	×	
File CSV caricato	Nessun File caricato	
File XML	Nessun File generato	
Rendicontazione inviata		
Nessuna rendicontazione inviata		
Riepilogo dell'Evento 55-200015		
Denominazione Legale del Provider	OSPEDALE RIABILITATIVO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE SPA	
ld del Provider	55	
Tipologia dell'offerta formativa	RES	
Destinatari dell'evento	Personale dinendente	

- Generazione file XML da import file CSV

E' possibile caricare i dati relativi ai partecipanti in un file CSV, che deve essere predisposto secondo queste specifiche. Il file deve essere generato producendo una riga per ogni partecipante. Ogni riga deve essere codificata nel seguente modo:

<cod_fisc>;<nome>;<cod_prof(1)>.<disciplina(1)>.<disciplina(n)>:<cod_prof(n)>.<disciplina(1)>.<disciplina(n)>

I nomi dei campi sono presi direttamente dall'XML così come descritto nel documento Tracciato record consuntivo ECM ver.1.16.pdf. Partendo dall'esempio del tracciato XML descritto nel documento di cui sopra, si riporta il corrispondente CSV:

AAAAAA00A00A000A;NOME Uno;COGNOME Uno;P;D;2.5;2010-09-13;1,AAAAAA;1.1.2:2.1.4 AAAAAA00A00A000Z;NOME Due;COGNOME Due;P;L;6.5;2010-09-13;0;;1.5

I campi devono essere valorizzati come descritto sempre nel medesimo documento. In particolare:

- ruolo: Tabella E
- lib_dip:
- 1. L libero professionista
- 2. D dipendente
- 3. C convenzionato
- 4. P privo di occupazione
- data_acq: nel formato aaaa-mm-gg
- part_reclutato:
- 1. 1 si
- 2. 2 no
- sponsor: obbligatorio se part_reclutato = 1
- cod_prof: Tabella F
- disciplina: Tabella G e Tabella H

Per scaricare il modello di esempio, cliccare sul link Modello di esempio presente nella pagina. E'possibile scaricare il medesimo modello nella sezione del Portale Moduli e Documenti.

Inoltre sono eseguiti i seguenti controlli:

Campo dell'xml "cod_tipologia_formazione" da valorizzare con codice della Tabella I "Codice Tipologia formativa dell'evento" per evento RESIDENZIALE:

1. se il provider nella form di accreditamento dell'evento nel campo "Tipologia dell'evento" ha selezionato "Corso di aggiornamento teorico e/o pratico" può scegliere tra "Formazione residenziale (1 -200 partecipanti)" o "formazione residenziale interattiva" (CODICE 1 o 5);

 se il provider nella form di accreditamento dell'evento nel campo "Tipologia dell'evento" ha selezionato "Convegno/Congresso/Simposio/Conferenza deve scegliere "Convegno/Congresso (oltre 200 partecipanti) senza valutazione dell'apprendimento" (CODICE 2);

3. se il provider nella form di accreditamento dell'evento nel campo "Tipologia dell'evento" ha selezionato "Workshop /Seminario,

che si svolge all'interno di Convegno/Congresso/ Simposio/Conferenza) deve scegliere "Workshop /Seminario CORSI TEORICI (con meno di 100 partecipanti) che si svolgono all'interno di congressi e convegni (CODICE 4).

Campo dell'xml "cod_tipologia_formazione" da valorizzare con codice della Tabella I "Codice Tipologia formativa dell'evento" per evento FORMAZIONE SUL CAMPO:

4. se il provider nella form di accreditamento dell'evento FSC nel campo "Tipologia dell'evento" ha selezionato "Training individualizzato" (CODICE 6);

5. se il provider nella form di accreditamento dell'evento FSC nel campo "Tipologia dell'evento" ha selezionato "Gruppi di miglioramento" (CODICE 7);

6. se il provider nella form di accreditamento dell'evento FSC nel campo "Tipologia dell'evento" ha selezionato "Progetti di miglioramento" deve scegliere "Gruppi di miglioramento" (CODICE 7);

7. se il provider nella form di accreditamento dell'evento FSC nel campo "Tipologia dell'evento" ha selezionato "Attività di ricerca" deve scegliere "Attività di ricerca" (CODICE 8);

8. se il provider nella form di accreditamento dell'evento FSC nel campo "Tipologia dell'evento" ha selezionato "Audit clinico e/o assistenziale" deve scegliere "Audit clinico e/o assistenziale" (CODICE 9).

Campo dell'xml "cod_tipologia_formazione" da valorizzare con codice della Tabella I "Codice Tipologia formativa dell'evento" per evento FORMAZIONE A DISTANZA:

9. se il provider nella form di accreditamento dell'evento FAD nel campo "Fad con supporto disciplinare svolto da esperto (docente o tutor)" ha selezionato "NO" deve scegliere "FAD senza tutoraggio" (CODICE 10);

10. se il provider nella form di accreditamento dell'evento FAD nel campo "Fad con supporto disciplinare svolto da esperto (docente o tutor)" ha selezionato "SI" deve scegliere "FAD con tutoraggio" (CODICE 11).

Il file può essere editato tramite NotePad, Blocco Note, Libre Office e Excel. Il formato del file per il caricamento dello stesso è esclusivamente il .csv.

Questo è l'esempio di file csv compilato per la rendicontazione di un evento, visualizzato in Excel e in Notepad:

Н	10 \cdot : $\times \checkmark f_x$											
	Δ	B	с	D	F	F	G	н		1	к	м
1	Codice fiscale	Nome	Cognome	Ruolo /	Libero	Crediti	Data Acquisizione	Partecipa	Sponsor	Professione (RIF TABELLA F).		
2	AAAAA00A00A00A	Mario	Rossi	Р	D	05.3	2017-04-20	0	<u>مممم</u>	14.85		
3	AAAAA00A00A000Z	Antonio	Verdi	Р	L	05.3	2017-04-21	0	АААА	14.85		
4			-			_						
5												
7												
Ľ	esempio rendiconto cogean	s csy 🔀										
	j esemple_renaiconte_cogeap											
	1 "Codice fiscal	<u>,</u>										
	2 (Alfanumerico	16 <u>ca</u>	atter	i)";"	Nome							
	3 (Alfanumerico	100 🕵	aratte	ri)";	"Cogr	ome						
	4 (Alfanumerico	100 👷	aratte	ri)";	"Ruol	0 / I	'ipo Partecip	ante				
	5 (RIF TABELLA E	()";"L:	ibero	Profe	ssior	nista	/ Dipendente					
	6 (Alfanumerico	1 cars	attere)";"(redit	i Acq	<u>uisiti</u>					
	7 (Numerico con	2 cify	ce int	ere e	e 1 de	cimal	e)";"Data 🔬	quisizi	one			
	8 <mark>Crediti (aaaa</mark> -	mm-gg)	";" <u>R</u> a	rteci	.pante	e recl	utato					
	9 (Numerico con	1 <u>cif</u>	a int	era)'	;"Spc	nsor						
	10 (Alfanumerico	100 <u>ç</u> a	aratte	ri)";	"Prof	essio	ne (RIF TABE	LLA F).				
	11 Disciplina (RI	F TABI	ELLA G	·) "								
	12 AAAAAA00A00A00	OA;Man	cio;Ro	ssi;F	;D;O5	5.3;20	17-04-20;0;3	AAA;14.	85			
	13 AAAAAAOOAOOAOO	OZ;Ant	conio;	Verdi	;P;L;	05.3;	2017-04-20;0); AAAA; 1	4.85			
	14											

Una volta predisposto il file csv, è possibile caricarlo nell'applicativo per generare il relativo file XML. E' necessario comunque salvare il file sempre in formato csv, anche se viene editato con Excel o con Libre Office. E' necessario cliccare su scegli file e selezionare il file .csv che si desidera caricare.

	G Apri	X	Help 🧕 provider 🔪
1	🛞 ⋺ 🔻 🕌 → ProvexSegreteria.04.11.2016	✓ Cerca in ProvexSegreteria.04.1	
n	Organizza 🔻 Nuova cartella	iii 🕶 🗖 🔞	tecipazione Indietro Invia al Co.Ge.A.P.S.
1	Preferiti Nome Risorse recenti Risorse recenti Risorse recenti	<pre>cdd_lisc.nome.cognome.ruoio.rib_dip.cre d_acq,data_acq,part_reclutato.sponsor.c od_prof.disciplina aaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa</pre>	
C	P Questo PC	Uno,P,D,8,2016-11-07,1,AAAAAA,6.68:2.64	Inserimento Rendicontazione
	Desktop Cov_sample_evento_piano_formativo_ok	. AAAAAAOOAOOAOOOZ,NOME Due,COGNOME Due,P,L,8,2016-11-07,1,AAAAAA,6.68:2.64	
	Download (2) Download (2)	:4.61.62	Scegli file Nessun file selezionato
	Download Csv_sample_report_cogeaps1.csv		
	ConeDrive Tracciato record consuntivo ECM ver. 1.1		¥
	Documenti		Flabora 🕈
	🥫 immagini		
	🖏 Gruppo home		Ý
	1 Questo PC		File CSV caricato Nessun File caricato
	Desktop		
	Download		
	P dpranteda (dprar		File XML Nessun File generato
	Musica		
1	P sisyphus: minidlr		Rendicontazione inviata
	v < >>		
	Nome file: csv_prova_report_cogeaps.08.11.2016.csv	 ✓ Tutti i file ✓ Apri ✓ Annulla 	Nessuna rendicontazione inviata

Caricato il file, è necessario cliccare su "elabora". Il file csv viene elaborato e viene inserito il file XML generato nell'apposita sezione.

Nella sezione File CSV caricato viene visualizzato il csv caricato, mentre nella sezione File XML viene visualizzato il file XML generato.

- Caricamento di un file XML predisposto autonomamente dal Provider

×

Il Provider può eventualmente caricare un file XML già predisposto (per esempio generato dal proprio sistema gestionale). In questo caso il sistema effettuerà dei controlli sulla congruità dei dati inseriti nel file rispetto a quelli inseriti all'interno dell'evento.

Il caricamento avviene sempre tramite la medesima interfaccia, cliccando su scegli file e selezionando il file XML da caricare. Una volta selezionato il file è necessario cliccare su "elabora". Il file XML sarà visualizzato nella apposita sezione relativa al file XML.



In caso di esito positivo, viene segnalato tramite l'avviso posizionato in alto a destra verde. In caso di esito negativo, in alto a sinistra viene riportato l'errore e l'utente può procedere a modificare il file e reimportarlo.

- Apposizione Firma digitale sul file XML

Il file XML deve essere obbligatoriamente inviato al Cogeaps firmato digitalmente (ovvero nel formato .xml.p7m). Il file può essere firmato direttamente dentro l'applicativo ECM, cliccando sull'apposito tasto relativo alla firma. In questo modo viene caricato il modulo di firma, all'interno del quale è necessario inserire il pin relativo alla firma. Una volta apposta la firma, viene ricaricato il file XML firmato che può dunque essere trasmesso al Cogeaps.

×



- Trasmissione del file XML firmato digitalmente al Cogeaps

Quando il file XML firmato è disponibile nell'applicativo, è possibile procedere con la trasmissione del file al Cogeaps per la sua rendicontazione. Per effettuare la rendicontazione è necessario cliccare sul tasto "Invia al Cogeaps".

tecipazione	Indietro Invia al Co.Ge.A.P.S.
Inserimento Rendicontazione	
Scegli file Nessun file selezionato	
	~
	Elabora 🌣
	*
File CSV caricato	Nessun File caricato
File XML	▲ report-20161108-1247.xml.p7m

Il file viene elaborato e l'esito della rendicontazione viene visualizzato nel campo "Rendicontazione inviata". Il sistema tramite alert avvisa del buon esito dell'invio. Il primo stato è "elaborazione in corso".

Nel caso lo stato ELABORAZIONE IN CORSO permanga a lungo: 1) cliccare sulle due freccette circolari a fianco della voce Elaborazione in corso e verificare l'esito dell'invio. 2) Se lo stato ELABORAZIONE IN CORSO dovesse permanere per più di ventiquattro ore è necessario segnalarlo a Supporto sanita: supporto.sanita@regione.veneto.it

Scegli file Nessun file selezionato	► Elabora ✿	Operazione effettuata! Il report è stato inviato con successo
File CSV caricato	Nessun File caricato	
File XML	♣ report-20161108-1247.x	kml.p7m
Rendicontazione inviata		
Data invio Utente Stato File XML	08/11/2016 19:01 Amministratore Provider (I Elaborazione in corso 📿 & report-20161108-1247.: Mostra Mostra invii preced	Provider ECM) xml.p7m ienti

Quando il Cogeaps invia la sua risposta viene visualizzato l'esito dell'invio: positivo o negativo.

Se l'esito è positivo nella lista degli eventi del provider lo stato cambia da ACCREDITATO a TRASMISSIONE DI UN REPORT XML. Se l'esito è negativo Cogeaps restituisce un messaggio con la descrizione dell'errore, visualizzabile passando sopra all'icona rettangolare posizionata a destra della parola NEGATIVO.

Rendicontazione inviata	
Data invio Utente Stato Risultato File XML	08/11/2016 19:01 Amministratore Provider (Provider ECM) Completato Positivo ★ report-20161108-1247.xml.p7m Mostra Mostra invii precedenti

Per visualizzare tutte le rendicontazioni inviate è possibile cliccare sul tasto "mostra invii precedenti", che permettono di visualizzare gli invii precedenti, l'operatore che ha effettuato l'invio, la data e l'esito. E' possibile inoltre scaricare i file XML precedentemente inviati.

Invii precedenti	×
Data invio	08/11/2016 13:11
Utente	Amministratore Provider (Provider ECM)
Risultato	Positivo
File XML	≵ report-20161108-1247.xml.p7m
Data invio	08/11/2016 13:10
Utente	Amministratore Provider (Provider ECM)
Risultato	Negativo 🗐
File XML	å report-20161108-1247.xml.p7m
Data invio	08/11/2016 13:08
Utente	Amministratore Provider (Provider ECM)
Risultato	Negativo 🗐

×

E' possibile effettuare più rendicontazioni dello stesso file, rispettando però il limite temporale di 90 giorni a partire dal termine dell'evento stesso.

Cliccando invece sul tasto Mostra, è possibile visualizzare in formato tabellare il contenuto dell'ultimo file XML inviato.

×

Partecipanti dell'Evento 39-23639

Nome	Cognome	Codice Fiscale	Rec.	Sponsor	Tipologia Partecipante	N. Crediti	Data crediti acquisiti	Professione
ALBERTO	ADAMI	DMALRT75M07L781V	NO		PARTECIPANTE	4,0	2017- 02-27	INFERMIERE
TAMARA	BERTAGNOLI	BRTTMR70P49L781K	NO		PARTECIPANTE	4,0	2017- 02-27	INFERMIERE
ADRIANA	BONANI	BNNDRN53C41D818U	NO		PARTECIPANTE	4,0	2017- 02-27	MEDICO CHIRURGO
SILVIA	BONOMI	BNMSLV71E44L781U	NO		PARTECIPANTE	4,0	2017- 02-27	INFERMIERE
CHIARA	BOVO	BVOCHR62L46G224A	NO		DOCENTE	1,0	2017- 02-27	MEDICO CHIRURGO
TIZIANA MARIA	BUCELLA	BCLTNM60E66H783L	NO		PARTECIPANTE	4,0	2017- 02-27	EDUCATORE PROFESSIONALE
ROCCO	CACCIACARNE	CCCRCC43T05G141H	NO		PARTECIPANTE	4,0	2017- 02-27	MEDICO CHIRURGO
MORENA	CALDON	CLDMRN70D55F335W	NO		PARTECIPANTE	4,0	2017- 02-27	INFERMIERE
ROBERTO	CASTELLO	CSTRRT57S03L781A	NO		PARTECIPANTE	4,0	2017- 02-27	MEDICO CHIRURGO
PAOLA	DAL MOLIN	DLMPLA62B64L781T	NO		PARTECIPANTE	4,0	2017- 02-27	FISIOTERAPISTA
MARCO	DALLA VALLE	DLLMRC71D19G489F	NO		DOCENTE	4,0	2017- 02-27	INFERMIERE
GIOVANNI	DE VITA	DVTGNN60C11L781I	NO		PARTECIPANTE	4,0	2017- 02-27	EDUCATORE PROFESSIONALE
ROBERTA	GALLIO	GLLRRT65E68D957S	NO		PARTECIPANTE	4,0	2017- 02-27	INFERMIERE

Sono a disposizione due tasti in questa interfaccia: Esporta in PDF permette di estrarre un pdf della lista dei partecipanti all'evento contenuta nel file XML di rendiconto

Genera Attest

i Esporta in

Home	Strumenti		Riepilogo Partecipa	. ×										
B 4		Q	1	/ 2	k	1	\ominus \oplus	172% 🔻	B	+\$	28 18	 P	Q	

Report della Rendicontazione

Partecipanti dell'Evento 39-23639

Nome	Cognome	Codice Fiscale	Rec.	Sponsor	Tipologia Partecipante	N. Crediti	Data crediti acquisiti	Professione
ALBERTO	ADAMI	DMALRT75M07L781V	NO		PARTECIPAN TE	4.0	2017-02-27	INFERMIERE
TAMARA	BERTAGNOLI	BRTTMR70P49L781K	NO		PARTECIPAN TE	4.0	2017-02-27	INFERMIERE
ADRIANA	BONANI	BNNDRN53C41D818U	NO		PARTECIPAN TE	4.0	2017-02-27	MEDICO CHIRURGO
SILVIA	BONOMI	BNMSLV71E44L781U	NO		PARTECIPAN TE	4.0	2017-02-27	INFERMIERE
CHIARA	BOVO	BVOCHR62L46G224A	NO		DOCENTE	1.0	2017-02-27	MEDICO CHIRURGO
TIZIANA MARIA	BUCELLA	BCLTNM60E66H783L	NO		PARTECIPAN TE	4.0	2017-02-27	EDUCATORE PROFESSION

Genera attestati permette di estrarre un pdf contenente gli attestati dei partecipanti all'evento compilati secondo il fac-simile regionale

🖺 🏟 🖶 🖸 🔍 🕜 🕘 1 / 30 🖡 🖑 🗇 🗇 🕂 172% 🔹 📙 🗗 🐺 🦻 🖉

REGIONE DEL VENETO

SISTEMA REGIONALE ECM

Programma regionale per la formazione continua dei Professionisti della Salute

Premesso che la *Commissione Regionale per l'Educazione Continua in Medicina* ha accreditato il Provider AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA VERONA.

Premesso che il Provider ha organizzato l'evento formativo n. 39-23639 edizione n. 1 denominato SESSUALITÀ E CORPOREITÀ: laboratorio di biblioterapia - livello avanzato e tenutosi a Centro Marani dal 27/02/2017 al 27/02/2017 avente come obiettivo didattico/formativo generale: Aspetti relazionali (comunicazione interna, esterna, con paziente) e umanizzazione delle cure. (12) assegnando all'evento stesso:

N. 4.0 Crediti Formativi E.C.M.

- Controlli

Il sistema effettua una serie di controlli sul file caricato, sia nella generazione del file XML dal CSV sia nella fase di rendicontazione al Cogeaps.

Controlli sul formato del file:



Controlli sulla congruità dei dati: per esempio sulle date, sulle codifiche di professioni/discipline.



Il Cogeaps effettua una serie di controlli sul file inviato, e restituisce in caso di esito negativo l'errore riscontrato.

I controlli effettuati vengono fatti sui crediti, sulle date inserite, sul formato del codice fiscale, sul formato del file XML, sulla codifica di discipline/professioni, etc.

L'errore può essere visualizzato cliccando sull'esito negativo, in cui viene visualizzato il motivo del vengono visualizzate le motivazioni relative alla non accettazione del file da parte del Cogeaps.

Il nome del file non deve contenere spazi o caratteri particolari, altrimenti l'invio non potrà essere portato correttamente a termine, rimanendo pendente all'interno dell'applicativo ECM.

Per visualizzare tutti gli errori che possono presentarsi nell'invio al Cogeaps consultare il paragrafo del manuale "Codifica errori invio Rendicontazione XML al Cogeaps".