



Storia delle versioni ECM

RELEASE 20.10.2021

Nuovo Rilascio (3.0.11)

- Modifica che corregge le tempistiche di accreditamento degli eventi (#25726)
- Nuova funzione che permette di effettuare una proroga dell'accREDITAMENTO (l'ultimo) da lucchetto, anche quando tutti gli accreditamenti esistenti sono scaduti (#25386)

RELEASE 30.07.2021

Nuovo Rilascio (3.0.10)

- Modifica su calcolo della relazione annuale: conteggio di una sola edizione per evento (prima edizione utile partendo dall'edizione base, poi riedizione o riedizione di riedizione, ma sempre e solo una edizione per evento)
- Modifica su calcolo del pagamento annuale, come per la relazione annuale: una sola edizione per evento
- Sul pulsante Crea Riedizione lista di ricerca ordinata per: edizione base, poi riedizione o poi riedizione di riedizione

RELEASE 19.07.2021

Nuovo Rilascio (3.0.9.5.8) -mai andato in produzione-

- Corretto meccanismo che rende possibile la modifica docenti in sezione 2 e 3 su FSC, fino al giorno stesso della data di inizio dell'evento.

RELEASE 21.06.2021

Nuovo Rilascio (3.0.9.5.7)

- Modifica maschera inserimento eventi per inserimento campo "Qualifica con Estratto del Curriculum"
- Modifica query per visualizzazione nuovo campo "Qualifica con Estratto del Curriculum" sul Portale ECM
- La piattaforma, nella sezione PFA, etichetti in giallo e con la dicitura "PFA " qualsiasi evento del PFA che transita nell'anno successivo (come è già sul RES)
- Da lucchetto permettere di prorogare la data scadenza di accreditamento dei Provider; ovvero la data di "Valido fino al....". Lo può fare la Segreteria senza vincoli, la data dell'ultimo accreditamento valido viene prorogata fino alla data da loro inserita nel calendario.
- Visualizzare su eventi che vengono da Piano Formativo questa informazione (in lista eventi+ su visualizzazione evento inserire scritta immutabile: Collegato a Piano Formativo)
- Nuova ricerca che permetta di ricercare gli eventi che vengono da Piano Formativo combinato con la scelta dell' Anno del Piano Formativo (tipo tutti gli eventi accreditati che sono collegati al Piano Formativo del 2020)
- Modifica vaschetta "non hanno presentato domanda in tempo" escludendo stati Provider in cui non è più attivo
- #23700 Impostato limite sull'inserimento di max 512 caratteri nell'estratto del cv dei docenti
- #23643 Migliorata gestione funzionalità in visualizzazione evento con zoom

RELEASE 11.06.2021

Nuovo Rilascio (3.0.9.5.6)

- Corretta eccezione/errore su registrazione nuovo provider

RELEASE 06.05.2021

Nuovo Rilascio (Versione)

- Corretta gestione attestati generati su più pagine
- Nella sezione comunicazioni "Dashboard delle Comunicazioni" -, "Nuova Comunicazione" , relativamente al filtro relativo ai componenti della Commissione ECM/Osservatorio ECM/Referee ECM al fine di non visualizzare i componenti bloccati/disabilitati ma solo quelli attivi.
- Modifica maschera di inserimento eventi per inserimento campo "Qualifica con Estratto del Curriculum"
- Modifica query per pubblicazione su Portale ECM

RELEASE 05.03.2021

Nuovo Rilascio (Versione 3.0.9.5.3)

- Corretta gestione mancanza cifra sponsor in accreditamento evento

RELEASE 01.03.2021

Nuovo Rilascio (Versione 3.0.8.4.4)

- Patch per risoluzione ticket su errore comunicazioni, errore sponsor + inserimento in protocollo di XML per reportistica

RELEASE 11.01.2021

Nuovo Rilascio (Versione 3.0.8.4.3)



- Patch per XML protocollo

RELEASE 09.12.2020

Nuovo Rilascio

- Gestione corretta dei caratteri particolari
- Non registrazione dell'invio in caso di stato non gestito da AGENAS.

RELEASE 23.11.2020

Nuovo Rilascio

- D740 - #16493 - Creazione e trasmissione XML con dati Provider ad AGENAS tramite integrazione con webservice

RELEASE 23.10.2020

Nuovo Rilascio (3.0.9.5-SNAPSHOT)

- Modifiche per creazione Report: Creazione Entity e salvataggio su DB (tabella da cui ENG leggerà i dati); La Entity mapperà i dati dell'xml (in maniera analoga a quello che si vede adesso con il tasto "mostra" sotto il file XML della rendicontazione); inseriremo un meccanismo per il salvataggio di questi dati ad ogni rendicontazione (update in caso di più invii); meccanismo per applicare l'elaborazione al pregresso; Query di estrazione

RELEASE 08.10.2020

Nuovo Rilascio (Versione 3.0.8.4)

- Funzionalità di archiviazione degli eventi nelle vaschette (Eventi con crediti non confermati e condivisione esiti valutazione)
- Aggiornamento valori per campo cod_tipologia_form per gli eventi FAD durante validazione cogeaps

RELEASE 31.08.2020

Nuovo Rilascio (Versione 3.0.8.3)

- Eliminazione forzata eventi per Segreteria da PFA
- Log MyPay

RELEASE 10.06.2020

Nuovo Rilascio (Versione 3.0.9.3)

Manutenzione correttiva

- Risoluzione problemi su FSC (task 20993)

FSC: Sistemazione dei messaggi di errore

RELEASE 28.05.2020

Nuovo Rilascio (Versione 3.0.9.2)

Manutenzione correttiva

- Risoluzione problemi su FSC (task 20993)

FSC:

- 1° Criticità: il responsabile scientifico se non fa docenza non è selezionabile da menù a tendina della sezione 2. Richiesta: deve comparire nel menù a tendina della sezione 2 ed essere riportato in sezione 3 con l'impegno orario ma senza i crediti (perché non fa docenza).

- 2° Criticità: il ruolo Esperto se non fa docenza (è correttamente selezionabile da menù a tendina della sezione 2) in sezione 3 non viene riportato Richiesta: deve essere riportato in sezione 3 con l'impegno orario ma senza i crediti (perché non fa docenza).

- 3° criticità: le modifiche di stato dell'attributo docenza non vengono correttamente gestite dalla piattaforma per gli esperti e il responsabile scientifico Richiesta: se modifico in sezione 1 docenza sì/no in sezione 3 si deve aggiornare di conseguenza.

- 4° criticità: i pop up che compaiono in sezione 2 non chiariscono quale sia l'errore vedi screenshot di seguito (il problema in questo caso è che ruoli selezionati in sezione 2 non compaiono più in sezione 1 perché cancellati)

RELEASE 27.05.2020

Nuovo Rilascio (Versione 3.0.8.2)

Manutenzione correttiva

- Risoluzione errore su evento FAD (qualsiasi tipologia di evento) per duplicazione obiettivi formativi in sezione 2(task 21016)

RELEASE 16.04.2020

Nuovo Rilascio (Versione 3.0.8.1 e 3.0.9.1)

Manutenzione correttiva



- Risoluzione errore in modifica su collegamento obiettivi formativi e metodologie didattiche (task 20744)

RELEASE 31.03.2020

Nuovo Rilascio (Versione 3.0.9) (task #20125 e #20419)+ **Versione 3.0.9.2 RELEASE_20200513** (task #20913)

- Provider

- Indirizzo PEC del provider deve essere in minuscolo altrimenti non parte la pec dal nostro protocollo. Si chiede che il sistema accetti solo il formato minuscolo.

- Prevedere nella funzionalità del lucchetto la possibilità di modificare le tempistiche di inserimento del PFA in modo tale che la segreteria possa attivare la possibilità di modificare il PFA in qualsiasi momento. Garantire i controlli rispetto agli eventi che del PFA sono già stati accreditati. Se il provider viene accreditato tra gennaio e giugno deve poter inserire il PFA in corso.

- Inserire la sede mediante un campo libero di testo con controllo che il dato della sede sia presente

- Modifiche apportate alle mail di notifica: E-mail di notifica in cui il meccanismo di invio è stato modificato: n.4, n.6, n.10, n.13, n.14, n.15, n.17, n.18. E-mail a cui è stato modificato il testo: n.1 E-mail n.16 disattivata.

- Eventi

- FSC -nella sezione 1 aumentare fino a 6 lo spazio nella tabella dei coordinatori ed esperti e di conseguenza sistemare anche la sezione 2 (Coordinatore A, B, C, D, E, F; Esperto A, B, C D, E, F)

- Sponsor- modificare il campo sponsor. Inserire un campo specifico per dichiarare la cifra della sponsorizzazione che diventa obbligatorio

- RES - VALUTAZIONE APPRENDIMENTO se presente restituzione (feedback) ai partecipanti rendere obbligatorio l'indicazione del/dei docenti e rendere questa attività conclusiva dell'evento (impedire inserimento di nuove attività dopo questa): docenti titolari e/o sostituti: campo di selezione multipla solo se c'è il flag sulla condivisione

- Tempistiche accreditamento eventi Per tutti gli eventi privi di sponsorizzazione uniformare le tempistiche di accreditamento degli eventi per tutti i provider a 15 giorni prima dell'inizio del corso tenendo in considerazione i seguenti vincoli:

1. fino a 15 giorni dalla data di inizio, il provider può apportare tutte le modifiche all'evento.
 1. fino a 4 giorni dalla data di inizio, il provider può apportare tutte le modifiche all'evento, ad esclusione dell'anticipo della data di inizio;
 2. a 3 giorni dalla data di inizio il provider non può più modificare l'evento.

Per tutti gli eventi con sponsorizzazione uniformare le tempistiche di accreditamento degli eventi per tutti i provider fino a 30 gg dalla sua data di inizio, tenendo in considerazione i seguenti vincoli:

1. fino a 30 giorni dalla data di inizio, il provider può apportare tutte le modifiche all'evento.
2. fino a 10 giorni dalla data di inizio, il provider può apportare tutte le modifiche all'evento, ad esclusione dell'anticipo della data di inizio;
 1. a 9 giorni dalla data di inizio il provider non può più modificare l'evento.

Nota bene: In tutti e due i casi queste scadenze non riguardano i dati relativi ai Docenti/Relatori/Tutor, che permangono modificabili fino al giorno stesso della data di inizio dell'evento

- FSC - rimuovere il vincolo delle due ore nella fsc per i gruppi di miglioramento Minimo 1 ora per attività e invariato il minimo 8 ore per evento.

- Tutte le tipologie di formazione (RES, FSC, FAD) - bloccare la funzionalità del tasto "Marca come evento svolto senza crediti ECM" quando l'evento è già transitato in rendicontato o cancellato

- INTEGRAZIONE PIATTAFORMA A SEGUITO DI DELIBERA Agenas su tematica d'interesse nazionale "utilizzo della cannabis terapeutica nelle pratiche di gestione del dolore"

- CAMPO SPONSOR a) in fase di accreditamento, nella sezione 3, rendere obbligatorio l'inserimento del contratto al momento dell'accREDITamento. Se il provider non lo inserisce non potrà accreditare l'evento. b) Inserire un tooltip in corrispondenza del campo per l'inserimento del file (contratto) con il seguente testo: "Nel caso le dimensioni degli allegati superino i 2 MB, può essere inserita in alternativa un'autocertificazione. I contratti originali devono essere comunque tenuti a cura del Provider a disposizione della Commissione/ Osservatorio per eventuali controlli." NB non rendere più obbligatorio l'inserimento contratti prima della rendicontazione in quanto l'obbligatorietà di un allegato è in fase di accreditamento.

- Comunicazioni

- Ottimizzato il canale comunicazione riducendo i tempi di attesa

RELEASE 10.09.2019

Nuovo Rilascio (Versione 3.0.7)

- Gestione duplicazione attuazione evento (#19213)

RELEASE 16.05.2019

Nuovo Rilascio (Versione 3.0.6)



- Ottimizzazione dei log
- Modifica impostazione dei log
- Modifica validazione PEC

RELEASE 12.03.2019

Nuovo Rilascio (Versione 3.0.4)

- Ripristinato flag docenza su responsabile scientifico per evento FSC
- Ripristinato calcolo crediti all'esperto che fa docenza (2 crediti * ora) per evento FSC

RELEASE 04.03.2019

Nuovo Rilascio (Versione 3.0.3)

- Modifica etichette
- Aggiunto vincolo sul tutor che prende 1 credito/h, per eventi FSC

RELEASE 27.02.2019

Nuovo Rilascio (Versione 3.0.1)

- Inserito un asterisco nella tabella riportata nella prova di verifica RES e sotto la stessa riportato un "Nota bene"
- Inserito numerazione su obiettivi nazionali e regionali (e modificata etichetta obiettivi nazionali 27 e 37)
- Negli obiettivi regionali inserita la voce "Non rientra in uno degli obiettivi regionali"
- Cambiata la dicitura "Eventi senza partecipanti ECM (NO ECM)" con "Evento svolto senza crediti ECM"
- Modificato il testo della finestra pop-up conferma "Evento svolto senza crediti ECM" da "Si desidera marcare definitivamente come NO ECM l'evento 39-200392 (RES)?" a "Si desidera marcare definitivamente come evento svolto senza crediti ECM id:39-200392 (RES)?"
- Modificato lo stato evento dopo aggiornamento da "NO ECM" a "Evento svolto senza crediti ECM"
- Modificata l'etichetta del campo "È presente un Tutor esperto esterno che validi le attività del gruppo? *" della FSC con "È presente un docente/tutor esperto esterno che validi le attività del gruppo? *"
- Implementato il meccanismo che calcola per eccesso la durata dell'evento nell'xml di rendicontazione del Cogeaps anche per gli eventi di versione 3.0
- Aggiunto limite ai crediti delle figure che fanno docenza in FSC per un max del doppio delle ore del partecipante maggiore
- Rettifica su impaginazione Attestato partecipante

RELEASE 28.01.2019

Nuovo Rilascio (Versione 3.0.0)

- Conteggio 10% della prova di verifica su RES e FSC
- Aggiornati obiettivi nazionali e regionali e tolto incremento 0.3 crediti/ora per obiettivi regionali
- Tematiche di interesse nazionale: attribuito incremento 0,3 crediti/ora
- Al rilascio della versione 3 tutti gli eventi accreditati nella versione 2 non sono rieditabili
- Filtro invio comunicazioni solo ai provider con stato di accreditamento attivo
- Obiettivi nazionali/regionali ereditati da PFA modificabili negli eventi accreditati
- Filtro su Lista Provider dei provider sospesi o cessati
- Modificato stato dei provider non più esistenti con stato cessato
- Eventi senza partecipanti ECM (NO ECM): nuovo pulsante
- Campo componente osservatorio regionale in visita di verifica non obbligatorio per rinnovo accr. standard
- Modificato il testo della mail relativa alla scadenza di pagamento/rendicontazione (mail numero 16)
- Eliminato l'arrotondamento orario per il calcolo dei crediti (la durata evento è sempre calcolata per difetto)
- Modificata gestione del Piano Formativo: la data di scadenza è considerata inclusa

RELEASE 29.11.2018

Nuovo Rilascio (Versione 2.0.19)

Manutenzione correttiva

- Correzione errore durante flusso variazione dati
- Correzione sul pdf del report partecipanti (non erano più visibili le professioni)
- Ripristinato obbligatorietà del campo Sede in Compilazione Verbale della Valutazione in Loco
- Ripristinato corretta corrispondenza notifiche tra Integrazione e Integrazione con preavviso di rigetto

RELEASE 19.10.2018

Nuovo Rilascio (Versione 2.0.18)

Manutenzione correttiva

- Modifica etichetta "Segreteria ECM" con "UOC FSPS"

RELEASE 09.10.2018



Nuovo Rilascio (Versione 2.0.17)

Manutenzione correttiva

- Modificata data d'inizio accreditamento provider al momento dell'invio della pec (e non più alla chiusura della seduta)
- Modifica testo Verbale Valutazione sul campo
- Modificata in Valutazione Dati della struttura etichetta "Numero dipendenti" nel Numero Personale dedicato alla Formazione
- Bugfix su modifica informazioni Provider

RELEASE 25.09.2018

Nuovo Rilascio (Versione 2.0.16)

- Ulteriori modifiche all'attestato Partecipante, nello specifico:
 1. Eliminata dicitura "Tenutosi a ('luogo')"
 2. eliminata dicitura "Il/La Prof/Prof.ssa/Dott./Dott.ssa/Sig./Sig.ra"
 3. messo come separatore tra le due cifre dei crediti la virgola
 4. spostato "reclutato" o "non reclutato" dopo la prima dicitura "Partecipante", e solo nel caso in cui il ruolo nell'xml corrisponda a Partecipante ("P")

RELEASE 18.09.2018

Nuovo Rilascio (Versione 2.0.15)

- Eliminato filtro in lista quote annuali non pagate e scadute che esclude i Provider che sono in stato: Accredimento Diniegato - Accredimento cancellato - Accredimento temporaneamente sospeso
- Modificato formato data evento (da 0000-00-00 a 00/00/0000) in Attestato Partecipanti

RELEASE 07.09.2018

Nuovo Rilascio (Versione 2.0.14)

- Modifica attestato partecipanti secondo nuove specifiche
- Inserimento nuova disciplina (117 Medicina subacquea e iperbarica)

Manutenzione correttiva

- Aggiunto filtro in lista quote annuali non pagate e scadute che esclude i Provider che sono in stato: Accredimento Diniegato - Accredimento cancellato - Accredimento temporaneamente sospeso
- Aggiunto vincolo su Sostituzione Intera Anagrafica che inibisca la modifica dei singoli campi
- Evidenziato esito negativo per la rendicontazione Cogeaps
- Resi selezionabili gli Obiettivi Strategici Nazionali sugli eventi di versione 1 in Ricerca evento
- Bloccato l'invio notifica Scadenza Compilazione Domanda Accredimento Standard nel caso in cui il provider abbia provveduto ad inviare la domanda prima dei tempi stabiliti (e corretto il puntamento che faceva partire la mail di notifica dei Referee)
- Bloccato l'invio notifica Scadenza Pagamento e Rendicontazione Evento nel caso in cui il provider abbia provveduto al pagamento e/o alla rendicontazione nei tempi stabiliti

RELEASE 10.07.2018

Nuovo Rilascio (Versione 2.0.13)

1. Eliminate le riedizioni dal conteggio degli eventi rendicontati per il calcolo della quota annuale dei provider
2. Modificato il calcolo del numero dei partecipanti/tutor/docenti/relatori che hanno acquisito crediti sulla base di ogni partecipazione e non rispetto al codice fiscale un'unica volta nella relazione annuale

RELEASE 09.07.2018

Nuovo Rilascio (Versione 2.0.12)

1. Ripristinato vincolo del formato .xml su Invio rendicontazione al Cogeaps

RELEASE 05.07.2018

Nuovo Rilascio (Versione 2.0.10)

1. Eliminato controllo su codice fiscale del legale rappresentante o delegato per documenti firmati digitalmente dai Provider
2. Modificata gestione eventi, sulla base dei 7 gg seguenti alla notifica del diniego o della decadenza di un Provider

RELEASE 02.07.2018

Nuovo Rilascio (Versione 2.0.9)

1. Eliminata obbligatorietà della firma digitale per tutti i file caricati nella registrazione di un evento di Versione 1
2. Attivato campo "Delegato legale rappresentante" per Provider di tipo B
3. Migliorata gestione della visualizzazione dei Campi soggetti a modifica nella variazione dati: durante la fase di integrazione



è visibile pdf con campi abilitati da menu riepiloghi; dopo l'invio dell'integrazione dal provider, i campi non modificati sono evidenziati visivamente con piccoli alert gialli

RELEASE 22.06.2018

Nuovo Rilascio (Versione 2.0.8.1)

1. Reso obbligatorio inserimento file "Autocertificazione relativa all'assenza di partecipazione finanziaria di imprese interessate agli alimenti per la prima infanzia" nel caso il provider abbia indicato "Alimentazione della prima infanzia" in sezione 1 e "Presenza di sponsorizzazioni? No" in sezione 3
2. Riordinato in ordine crescente elenco del campo "Obiettivo strategico Nazionale / Aree di acquisizione competenze"

RELEASE 13.06.2018

Nuovo Rilascio (Versione 2.0.8)

1. Nuova gestione della relazione annuale sulla base di tre periodi (1 gennaio-31 marzo: inserimento e validazione relazione annuale anno precedente; 31-marzo-30 giugno: possibilità di inserire e validare tramite sblocco da lucchetto relazione annuale anno precedente fuori tempo massimo; 1 luglio-31 dicembre: possibilità di inserire (ma non validare) relazione annuale anno corrente
2. Inserito pulsante per modificare i file non protocollati nella sezione documenti di una domanda di accreditamento standard
3. Eliminata obbligatorietà della firma digitale per tutti i file caricati nella registrazione di un evento e lasciato controllo di obbligatorietà solo per i seguenti file che devono essere firmati digitalmente dal provider: RAPPORTO XML DEI PARTECIPANTI; DICHIARAZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE; RELAZIONE ANNUALE; DOMANDA DI ACCREDITAMENTO STANDARD E DOMANDA RINNOVO ACCR. STANDARD
4. Modificato l'elenco del campo "Obiettivo strategico Nazionale / Aree di acquisizione competenze"
5. Modificato evento FSC:
 - o Modificata l'etichetta "Relazione firmata dal responsabile e dal coordinatore del progetto" in "Rapporto conclusivo basato su valutazione dell'apprendimento valutata dal responsabile scientifico"
 - o Modificata l'etichetta "Rapporto conclusivo di training individualizzato da parte del tutor" in "Rapporto conclusivo basato su valutazione dell'apprendimento valutata dal tutor"
 - o Resa obbligatoria la spunta su "Rapporto conclusivo basato su valutazione dell'apprendimento valutata dal tutor" in caso di evento FSC, tipologia "Training individualizzato"
 - o Resa obbligatoria la spunta su "Rapporto conclusivo basato su valutazione dell'apprendimento valutata dal responsabile scientifico" per tutti gli eventi FSC, eccetto la tipologia "Training individualizzato"
6. Modificate le obbligatorietà che rendono visibili il campo "L'evento è sponsorizzato da aziende che trattano alimenti per la prima infanzia?":
 - o il campo in sezione 3 è visibile se sono indicati congiuntamente dal provider "alimentazione della prima infanzia" in sezione 1 e "Presenza di sponsorizzazioni? Sì" in sezione 3;
 - o è visibile solo "Autocertificazione relativa all'assenza di partecipazione finanziaria di imprese interessate agli alimenti per la prima infanzia" nel caso il provider abbia indicato "Alimentazione della prima infanzia" in sezione 1 e "Presenza di sponsorizzazioni? No" in sezione 3;
 - o non è visibile nulla nel caso in cui non sia indicata dal provider "Alimentazione della prima infanzia" in sezione 1

RELEASE 24.05.2018

Nuovo Rilascio (Versione 2.0.7)

Risoluzione bug

1. Bugfix su inserimento numeri dispari in Tempo dedicato, per FSC Gruppi di miglioramento.

RELEASE 21.05.2018

Nuovo Rilascio (Versione 2.0.6)

1. Aggiornamento indirizzo e notifiche email
2. Aggiunta "Partecipanti senza obbligo ECM" nella tendina campo professioni in evento
3. Modifica elenco metodologie didattiche per FAD senza attività online
4. Modifica su etichette campo sponsor in sezione 3 (RES, FAD, FSC)
5. Modifica etichette su pulsante Crea evento
6. Modifica tipologie di richiesta per invio comunicazione
7. Sostituito link linee guida eventi
8. Predisposto applicativo per eliminazione domanda di accreditamento standard in BOZZA

RELEASE 24.04.2018

Nuovo Rilascio (Versione 2.0.5.1)

1. Parametrizzazione parametri protocollo WebRainbow

Risoluzione bug

1. Bugfix per docente con codice fiscale straniero



RELEASE 12.04.2018

Nuovo Rilascio (Versione 2.0.5)

1. Integrazione protocollo WebRainbow in flusso di accreditamento provvisorio e standard
2. Triforcazione del flusso in Variazione dati per passare direttamente in OdG, senza la valutazione del referee
3. Creato un pulsante che genera un pdf in Preview, prima dell'invio della domanda di Variazione dati da parte della Segreteria

Risoluzione bug

1. Gestita mancata univocità codici fiscali MAIUSCOLO/minuscolo
2. Aggiornamento data scadenza domanda in caso di sospensione

RELEASE (Patch in Produzione) 06.04.2018

Patch (Versione 2.0.4.2)

1. Versione con log intensificati (per problema su Protocolli in sospeso)

RELEASE (Patch in Produzione) 03.04.2018

Patch (Versione 2.0.3.1)

1. Aggiornamento scadenza relazione annuale, con modifica della Vaschetta "Provider che non hanno inserito la relazione annuale alla scadenza"

RELEASE 30.03.2018

Nuovo Rilascio (Versione 2.0.4)

1. Creato pulsante Esporta Pdf per Segreteria e Provider, e pulsante Esporta Csv per sola Segreteria, nella Lista dei piani formativi inseriti
2. Uniformato e corretto etichetta del procedimento di accreditamento diniegato
3. Inserito un controllo affinché le figure che fanno docenza (Resp. Scient., esperti e coordinatori) presenti in sezione 1 se non vengono utilizzate almeno 1 volta in sezione 2, queste siano segnalate dalla piattaforma prima della validazione
4. Inserito un campo obbligatorio descrittivo dove i Provider che modificano i crediti proposti dal sistema devono indicarne le motivazioni
5. Inserito controllo su correttezza dei codici fiscali nel momento del salvataggio, solo per quelli italiani: il sistema consentirà l'inserimento di codici fiscali in caso di omocodia
6. In campo Dati economici - Fatturato o costi, modificati gli ultimi 3 anni, da compreso l'anno di presentazione della domanda a escluso: ultimi 3 anni precedenti alla presentazione della domanda (nessuna modifica sul pregresso)
7. In lucchetto, su abilita domanda standard, aggiunto un secondo calendario per effettuare una proroga all'accREDITamento corrente. In questo modo dopo aver abilitato il Provider a presentare la domanda standard, è possibile prorogare l'accREDITamento provvisorio o corrente fino alla data indicata nel primo calendario in modo tale che possano comunque registrare e modificare eventi tramite la proroga dell'accREDITamento.
8. Bloccata la ripetizione, tramite aggiunta di un controllo, della coppia nominativi/ruoli per gli eventi RES e FAD e degli stessi nominativi per l'FSC
9. Resi distinguibili visivamente gli eventi che ricadano nel PFA dell'anno successivo
10. Inserito ordinamento per anno delle relazioni annuali
11. Nuovi pulsanti, nella sezione Protocolli in uscita, per annullare l'invio (solo in caso di decadenza) o rieseguirlo (dopo aver modificato il file)
12. Inserita nuova vaschetta "Comunicazioni aperte" nella sezione Comunicazioni
13. Inserito popup di conferma "Variazione dati" prima di avviare il flusso

RELEASE 23.03.2018

Nuovo Rilascio (Versione 2.0.3)

1. Tolto controllo discipline per le discipline/professioni dei ruoli che non corrispondono a <Partecipante>, durante la generazione del file xml di rendicontazione

RELEASE 14.03.2018

Nuovi Rilasci

1. Bloccato l'inserimento di un numero negativo in tutti i campi in cui è previsto l'inserimento di un numero
2. Creata limitazione temporale sulla lista degli eventi che carica l'applicativo di default: da now a 365 gg sulla base dell'ultima modifica
3. Creato un nuovo campo con il numero dei crediti attribuiti per ciascun evento in lista eventi
4. Eliminato il Coordinatore del programma, di gruppi ecc. nella tendina dei ruoli in sez. 2 e in sez. 3., perché accorpato alla nuova figura del Coordinatore A, B, e C, per eventi FSC
5. Inserito blocco per cui non è possibile inserire più di 3 coordinatori con eventi FSC
6. Inserito in sez. 1 un tooltip con la specifica che il coordinatore non docente non prenderà i crediti, per eventi FSC
7. Aggiunto coordinatore che non fa docenza in sezione 2 e 3, senza attribuzione di crediti, per eventi FSC



8. Nella tipologia Attivistà di Ricerca (FSC) 1) se si sceglie la tipologia “sperimentazione di farmaco o dispositivo medico (secondo la normativa vigente)” la piattaforma flagga in automatico la voce “sperimentazione clinica” SI e verificare, preaccreditamento, che sia flaggata anche la voce “Ottenuto il parere del comitato etico?”; 2) se si sceglie la tipologia “studi osservazionali” la piattaforma flagga in automatico la voce “sperimentazione clinica” NO e la voce “Ottenuto il parere del comitato etico?” diventa opzionale
9. Reso possibile posticipare senza vincoli la data di Inizio evento di un evento accreditato nell'arco temporale compreso tra il 14° e il 4° giorno, per il provider di tipo A, e tra il 29° e il 10° giorno per il provider di tipo B, rimanendo escluso l'anticipo della data d'inizio evento
10. Inserito nuovo stato tra Valutazione della Segreteria e Valutazione sul campo, che permette di assegnare ad un altro utente la valutazione della domanda
11. In Variazione dati, campi abilitati per 15 giorni (al posto di 10) per l'inserimento da parte del provider

Risoluzione bug

1. Allineata l'intestazione della pagina di apertura di due vaschette della Home provider, “Eventi scaduti e non pagati” e “Eventi scaduti e non rendicontati”, alle relative vaschette
2. Modificata etichetta “Numero dipendenti dedicati alla formazione” con “Numero personale dedicato alla formazione” e “Tempo indeterminato” con “Numero dipendenti”, nelle domande di accreditamento, in Visualizzazione dati della struttura
3. Disabilitato campo 38 (Accesso Piattaforma FAD) nella tipologia dell'evento FAD “Percorso formativo per l'apprendimento individuale senza attività online”
4. Modificata la query della vaschetta dei provider con mancato pagamento, che non seleziona più quelli con stato temporaneamente sospeso

RELEASE (Patch in Produzione) 06.02.2018

Risoluzione bug (Versione 1.0.27)

1. Visualizzazione ottimizzata per lo storico valutazioni di una domanda di accreditamento con molti dati

RELEASE 24.01.2018

Nuovo Rilascio (Versione 2.0.0)

VERSIONE 2 - Accordo Stato-Regione

Modifiche tipologia evento RES

1. Inserito ruolo Moderatore

Sezione 1 - inserito per tutte le tipologie di eventi Formazione Residenziale (RES) il ruolo del moderatore all'interno del Campo 20, denominandolo Docente/Relatore/Tutor/Moderatore. Anche nella finestra Inserisci persona, nella tendina del campo Ruolo è stato inserito il Moderatore.

I dati di registrazione e i campi obbligatori sono gli stessi che già esistono per gli altri ruoli (compresa la distinzione tra Titolare e Sostituto); la maschera di inserimento e la visualizzazione del campo 20 sono uguali.

Sezione 2 Nella sezione 2 in Dettaglio Attività, in Inserisci Attività, il provider visualizza, al campo “Docente”, per la lista dei docenti/relatori/tutor/moderatori i seguenti dati (fondamentali per risolvere i casi di omonimia):

- cognome
- cod. fiscale
- una lettera che identifichi il ruolo (D, R, T, M) e se il nominativo corrisponde al Titolare inserendo la lettera T, e se Sostituto la lettera S.

Specifico: per il moderatore (indicato con la lettera M) le anagrafiche registrate nella sezione 1 con questo ruolo sono visualizzate nella tendina Docente della sezione 2, nella singola attività, con la lettera T o S a seconda che sia Titolare o Sostituto. Per gli altri ruoli compaiono i relativi nominativi registrati nella sezione 1 con lettera T o S, a seconda che sia Titolare o Sostituto.

N.B. Il moderatore è un ruolo facoltativo, pertanto non è considerato per i vincoli di controllo nel caso di metodologia didattica per il rapporto docenti/relatori/tutor e discenti. È possibile però inserirlo in sezione 1 come i docenti e in sezione 2 nel programma. Il moderatore NON prende mai crediti quindi non è aggiunto come ruolo per l'xml inviato al Cogeaps.

Questa modifica del ruolo Moderatore ha comportato:

1. aggiornamento della visualizzazione dell'evento;
2. aggiornamento dell'esportazione in pdf;
3. aggiornamento del puntamento all'anagrafica degli eventi;
4. la modifica della ricerca eventi nel campo Docenti.

2. Inseriti saluti introduttivi

Nella registrazione delle attività di tutte le tipologie di eventi residenziali è presente, nella sezione 2, un tasto apposito per registrare i saluti introduttivi: l'inserimento di questa riga nelle attività, con orario inizio e orario fine, non va ad impattare sulla durata dell'evento e sui crediti, ma viene riportato solo nella visualizzazione del programma. Il campo non è mai obbligatorio.

3. Modificato Corso di aggiornamento teorico e/o pratico

Se il provider seleziona la tipologia Corso di aggiornamento teorico e/o pratico (massimo 200 partecipanti), la



piattaforma chiede di indicare, attraverso un flag, se si tratta di:

- Corso teorico e/o pratico (fino a 100 partecipanti previsti)
- Corso teorico e/o pratico (da 101 a 200 partecipanti previsti)

Nel caso venga selezionato Corso teorico e/o pratico (fino a 100 partecipanti) l'algoritmo applicato attribuisce 1 credito ogni ora (non frazionabile). Nel caso venga selezionato Corso teorico e/o pratico (da 101 a 200 partecipanti) l'algoritmo applicato attribuisce 0,7 crediti ora (non frazionabile).

Sono previste modalità per attribuire un incremento di 0,3 crediti/ora per ciascuno dei 3 criteri sotto riportati, cumulabili tra di loro:

1) se il provider accredita un evento con un massimo di 25 partecipanti totali:

- qualunque sia la metodologia didattica utilizzata il provider viene premiato con un incremento di 0,3 crediti/ora
- se viene utilizzata metodologia interattiva la piattaforma attribuisce un ulteriore incremento di 0,3 crediti/ora

(Esempio calcolo crediti, se sono rispettate le modalità precedenti: 1 credito/ora di tipologia evento max 100 partecipanti + incremento di 0,3 crediti /ora (massimo 25 partecipanti) + incremento di 0,3 crediti /ora per metodologia interattiva = 1,6 crediti/ora)

2) se il provider accredita un evento con presenza di metodologie interattive per un massimo di 50 partecipanti previsti:

- con solo metodologia frontale nessun incremento di credito
- con metodologia interattiva attribuire incremento di 0,3 crediti/ora. Con rispetto del vincolo del rapporto docente:discenti = 1:25.

(Esempio calcolo crediti, se sono rispettate le modalità precedenti: 1 credito/ora di tipologia evento max 100 partecipanti + incremento di 0,3 crediti /ora per metodologia interattiva = 1,3 crediti/ora)

3) eventi su tematiche specifiche di interesse regionale, individuate da apposito provvedimento regionale, o riconosciute da parte della Commissione Nazionale o tematiche di interesse nazionale indicate dalla Commissione Nazionale: a prescindere dal numero dei partecipanti totali e della metodologia utilizzata, la piattaforma attribuisce l'incremento di 0,3 crediti/ora se il provider selezionerà uno degli obiettivi regionali.

4. Specifiche modifica algoritmo crediti (RES)

(Workshop/Seminario, che si svolge all'interno di Convegno/Congresso/Simposio/Conferenza)

Se il provider seleziona la tipologia Workshop/Seminario, che si svolge all'interno di Convegno/Congresso/Simposio/Conferenza (con meno di 100 partecipanti) l'algoritmo applicato attribuisce 0,7 crediti ora (non frazionabile).

Sono previste modalità per attribuire un incremento di 0,3 crediti/ora per ciascuno dei 2 criteri sotto riportati, cumulabili tra di loro:

1) se il provider accredita un evento con un massimo di 25 partecipanti totali:

- qualunque sia la metodologia didattica utilizzata il provider viene premiato con un incremento di 0,3 crediti/ora
- se viene utilizzata metodologia interattiva la piattaforma attribuisce un incremento ulteriore di 0,3 crediti/ora

(Esempio calcolo crediti, se sono rispettate le modalità precedenti: 0,7 credito/ora di tipologia evento + incremento di 0,3 crediti /ora per gruppo piccolo + incremento di 0,3 crediti /ora per metodologia interattiva = 1,3 crediti/ora)

2) se il provider accredita un evento con presenza di metodologie interattive per un massimo di 50 partecipanti previsti:

- con solo metodologia frontale nessun incremento di credito
- con metodologia interattiva attribuire incremento di 0,3 crediti/ora. Con rispetto del vincolo del rapporto docente:discenti = 1:25.

(Esempio calcolo crediti, se sono rispettate le modalità precedenti: 0,7 credito/ora di tipologia evento + incremento di 0,3 crediti /ora per metodologia interattiva = 1 credito/ora)

(Convegno/Congresso/Simposio/Conferenza)

Se il provider nella registrazione di una RES seleziona la tipologia Convegno/Congresso/Simposio/Conferenza (oltre 200 partecipanti previsti) viene modificato l'algoritmo assegnando 0,3 crediti per ogni ora fino a un massimo di 6 crediti.

N.B. Per la tipologia RES viene mantenuto il controllo su:

- massimo 50 crediti ad evento solo per corso di aggiornamento teorico e/o pratico e Workshop/seminario; NON per Convegno/Congresso/Simposio/Conferenza che ha un massimo di 6 crediti

- durata evento 1 anno (la data di fine deve essere compresa nello stesso anno solare della data di inizio, l'evento non può avere una durata superiore a 365 giorni).

N.B. Per l'attribuzione dei crediti sono state mantenute le modalità presenti in piattaforma considerando l'ora intera per difetto o per eccesso: da 1 minuto a 30 minuti si arrotonda per difetto, da 31 minuti a 60 minuti per eccesso.

Nella sezione 1 sono stati modificati alcuni Obiettivi strategici Nazionale/Aree di acquisizione competenze:

1. obiettivo n.14, aggiunto alla fine della dicitura già presente la seguente frase "con acquisizione di nozioni di processo";
2. obiettivo 17, aggiunto alla fine della dicitura già presente la seguente frase "acquisizione di nozioni di sistema".



Modifiche tipologia evento FSC

1. modifiche controlli e visualizzazioni

Modificato il controllo sulla durata massima degli eventi che da 730 giorni totali passa a massimo 365 giorni totali, mantenendo la possibilità dello scavalco d'anno e comunque non oltre la scadenza nel triennio formativo (attualmente 2017-2019), tranne che per la Tipologia evento Attività di ricerca, per cui la durata massima è di 2 anni.

Modificata la rendicontazione Cogeaps (generazione file xml e controllo sul file xml inviato). Modificata la visualizzazione e l'esportazione in pdf degli eventi.

2. Inserito ruolo Responsabile Scientifico e gestita Docenza Esperto/Coordinatore

In sezione 1, nella maschera di compilazione dei dati per ogni Responsabile scientifico, nel momento in cui si salvano i dati, si crea in automatico un campo che riporta per ciascun Responsabile scientifico una lettera (A, B, C) ed è prevista la seguente domanda obbligatoria: **Svolge attività di docenza?** Sì/No

Se il Provider sceglie Sì, la piattaforma in Sezione 2, in Dettaglio attività, permette di scegliere tra i ruoli anche il Responsabile scientifico. Il Responsabile scientifico può essere selezionato su ogni azione, agganciandogli il numero di ore previste per la docenza. L'applicativo prevede nella tendina del ruolo la possibilità di selezionare le opzioni per il Responsabile scientifico: **Responsabile scientifico A, Responsabile scientifico B, Responsabile scientifico C** (questo perché il provider può inserire fino ad un massimo di 3 responsabili scientifici e di questi potrebbero fare docenza solo alcuni oppure tutti, e devono poter essere individuati distintamente dal provider).

N.B. Se il Responsabile scientifico fa docenza, questo ruolo è aggiunto nella sezione 3, nel riepilogo dei ruoli coinvolti, acquisisce i crediti ed è codificato con la lettera D nel campo ruolo in xml.

Per quanto riguarda il ruolo di Esperto e di Coordinatore, in Sezione 1 è previsto un campo aggiuntivo, analogo a quello del Responsabile scientifico, per il ruolo di Esperto e di Coordinatore dove è possibile inserire nome, cognome, CF, e dove il Provider può indicare se è prevista attività di docenza.

Se il provider sceglie Sì, in Sezione 2, viene aggiunto, per ogni attività, il ruolo di esperto e/o coordinatore che poi può essere selezionato su ogni azione, agganciandogli il numero di ore previste per la docenza.

L'applicativo prevede nella tendina del ruolo la possibilità di selezionare le opzioni per il coordinatore di FSC, laddove non già previsto ("Coordinatore A", "Coordinatore B" e "Coordinatore C").

È previsto un ulteriore controllo dell'applicativo nel caso venga modificato un ruolo nella Sezione 1, già registrato nelle attività della Sezione 2, che segnala al Provider la mancanza di corrispondenza tra i dati registrati e invita a ripristinarla.

3. Specifiche modifica algoritmo crediti (FSC)

Training Individualizzato (FSC)

Modificati i crediti partecipante, tutor, coordinatore, responsabile scientifico e esperto.

- Partecipante:

- 1,5 credito ogni ora (non frazionabile), il massimo maturabile è 50 crediti (con un blocco nella piattaforma per evitare il superamento dei crediti rispetto al tetto massimo). OK

- incremento di 0,3 crediti/ora se il provider seleziona uno degli obiettivi regionali (campo 14, sezione 1). OK

- Tutor:

- 1 credito l'ora (ore non frazionabili) fino ad un massimo di 50 crediti. Sarà inserito un blocco nella piattaforma per evitare il superamento dei crediti rispetto al tetto massimo. OK

- Coordinatore, responsabile scientifico ed esperto:

- 1 credito per mezz'ora (mezz'ora non frazionabile) solo se fanno docenza e fino ad un massimo di 50 crediti (con un blocco nella piattaforma per evitare il superamento dei crediti rispetto al tetto massimo). OK

Gruppi di miglioramento (FSC)

Modificati crediti partecipante, responsabile scientifico e coordinatore.

- Partecipante:

- 1 credito per ogni ora (non frazionabile), il massimo maturabile è 50 crediti.

- incremento di 0,3 crediti per ora, tranne per i comitati aziendali permanenti, cumulabili tra loro nel caso di:

1. redazione di un documento conclusivo quale ad es. linee guida, procedure, protocolli, indicazioni operative: inserire in sezione 3 un nuovo campo (finalizzato all'incremento crediti per partecipanti) con la seguente domanda: "È prevista la redazione di un documento conclusivo quale ad es. linee guida, procedure, protocolli, indicazioni operative?" Scelta tra Sì o No. Se il provider sceglie Sì, attribuire l'incremento del credito di 0,3 crediti/ora. Se sceglie No, la piattaforma non deve attribuire l'incremento del credito.
2. partecipazione di un docente/tutor esperto esterno al gruppo di miglioramento, che validi le attività del gruppo: inserire la domanda, in sezione 3 : "È presente un Tutor esperto esterno che validi le attività del gruppo? scelta tra Sì o No. Se il



provider sceglie Sì, il sistema attribuisce l'aumento del credito di 0,3 ora. Se sceglie No, il sistema non deve attribuire l'incremento del credito. Al Docente/tutor esperto non vengono attribuiti crediti.

3. se il provider ha selezionato nella sezione 1 campo 14, un obiettivo strategico regionale.

- Responsabile scientifico/coordinatore/esperto:

- 1 credito per mezz'ora (mezz'ora non frazionabili), solo se fanno docenza e fino ad un massimo di 50 crediti (con un blocco nella piattaforma per evitare il superamento dei crediti rispetto al tetto massimo).

È mantenuto:

numero massimo partecipanti 25;
massimo 50 crediti;
minimo 8 ore;
prove di verifica.

Audit clinico e/o assistenziale (FSC)

Modificati crediti partecipante, responsabile scientifico e coordinatore.

- Partecipante:

- 1 credito per ogni ora (non frazionabile) e il massimo maturabile è 50 crediti;

- incremento di 0,3 crediti per ora, cumulabili tra loro nel caso di:

1. Partecipazione di un docente/tutor esperto, esterno al gruppo di miglioramento, che validi le attività del gruppo: Inserire la domanda, in sezione 3: "È presente un Tutor esperto esterno che validi le attività del gruppo? scelta tra Sì o NO. Se il provider sceglie SI il sistema attribuisce l'aumento del credito di 0,3 ora. Se sceglie No il sistema non deve attribuire l'incremento del credito.
2. se il provider ha selezionato nella sezione 1 campo 14, un obiettivo strategico regionale.

- Responsabile scientifico/coordinatore:

- 1 credito per mezz'ora (mezz'ora non frazionabili) solo se fanno docenza e fino ad un massimo di 50 crediti (con un blocco nella piattaforma per evitare il superamento dei crediti rispetto al tetto massimo).

Mantenuto:

numero massimo partecipanti 25;
massimo 50 crediti;
minimo 10 ore;
fasi e prove di verifica.

Progetti di miglioramento (FSC)

Modificati crediti partecipante, responsabile scientifico, coordinatore e esperto.

- Partecipante:

- 1 credito per ogni ora (non frazionabile) e il massimo maturabile è 50 crediti;

- incremento di 0,3 crediti per ora, cumulabili tra loro nel caso di:

- Redazione di un documento conclusivo quale ad es. linee guida, procedure, protocolli, indicazioni operative: inserire in sezione 3 un nuovo campo (finalizzato all'incremento crediti per partecipanti) con la seguente domanda: "È prevista la redazione di un documento conclusivo quale ad es. linee guida, procedure, protocolli, indicazioni operative? Scelta tra Sì o No. Se il provider sceglie Sì, attribuire l'incremento del credito di 0,3 crediti/ora. Se sceglie No la piattaforma non deve attribuire l'incremento del credito.
- Partecipazione di un docente/tutor esperto, esterno al gruppo di miglioramento, che validi le attività del gruppo: Inserire la domanda, in sezione 3: "È presente un Tutor esperto esterno che validi le attività del gruppo? scelta tra Sì o No. Se il provider sceglie Sì il sistema attribuisce l'aumento del credito di 0,3 ora. Se sceglie No il sistema non deve attribuire l'incremento del credito.
- se il provider ha selezionato nella sezione 1 campo 14, un obiettivo strategico regionale.
- Responsabile scientifico/coordinatore e esperto:

- 1 credito per mezz'ora (mezz'ora non frazionabili) solo se fanno docenza e fino ad un massimo di 50 crediti (con un blocco nella piattaforma per evitare il superamento dei crediti rispetto al tetto massimo).

Mantenuti:

fasi;
ruolo Esperto che prenderà i crediti solo se fa docenza;
massimo 50 crediti a progetto;



prove di verifica.

4. Attività di ricerca, Sperimentazione e Ruolo Investigatore (FSC)

La durata massima dell'evento è pari a due anni massimo, mantenendo la possibilità dello scavalco d'anno e comunque non oltre la scadenza nel triennio formativo (attualmente 2017-2019).

1. Crediti partecipanti, al responsabile scientifico e al coordinatore.

- Partecipante:

- Attribuito crediti ai partecipanti in base alla durata della sperimentazione:

- sperimentazioni fino a sei mesi: 5 crediti
- sperimentazioni di durata superiore a sei mesi e fino a dodici mesi: 10 crediti
- sperimentazioni oltre i dodici mesi, non oltre i 24 mesi: 20 crediti
- Coordinatore/responsabile scientifico:

1 credito per mezz'ora (mezz'ora non frazionabili) solo per attività di docenza (rimuovere vincolo del massimo di 3 crediti a progetto per il coordinatore) e fino ad un massimo di 50 crediti. Sarà inserito un blocco nella piattaforma per evitare il superamento dei crediti rispetto al tetto massimo.

2. Sperimentazioni

Nella sezione 1, dopo la compilazione del campo 16, nel caso in cui il provider selezioni il valore Attività di ricerca, è automaticamente attivato un nuovo campo in cui poter selezionare le tipologie di sperimentazione, selezionandole da una tendina a scelta unica obbligatoria fra i seguenti valori:

1. Studi osservazionali
2. Studi epidemiologici
3. Ricerca clinica
4. Sperimentazione di farmaco o dispositivo medico (secondo la normativa vigente)

N.B. Le regole per il funzionamento del campo relativo a "Sperimentazioni cliniche Sì/No" e "Si è ottenuto il parere del comitato etico" sono invariate rispetto all'attuale funzionamento della piattaforma.

3. Investigatore

Inserito campo per dichiarare la presenza dell'investigatore o coinvestigatore. Previsto un campo (obbligatorio) ripetibile n volte in sezione 1, dopo quello per il responsabile scientifico, in cui inserire nome, cognome, codice fiscale, flag straniero, qualifica (no CV) dell'investigatore principale o coinvestigatore. Quindi l'investigatore viene inserito come anagrafica, ma non viene collegato alla sezione 2.

Sono mantenute le fasi e le tipologie di prova di verifica attualmente presenti in piattaforma.

RIEDIZIONI E NOTE:

Se l'evento di cui si fa una riedizione è di versione 1 anche la riedizione (a prescindere dalla data) resta di versione 1.

Quando validato l'evento, viene assegnata la versione corrente e non viene più modificata, anche se la data viene spostata e rientra nella versione 2.

Modifiche tipologia evento FAD

Percorso formativo per l'apprendimento individuale senza attività online

Se il provider seleziona al campo 13 la tipologia Percorso formativo per l'apprendimento individuale senza attività on line, l'algoritmo per l'attribuzione dei crediti ai partecipanti calcola:

• 1 credito per ogni ora (non frazionabile) di impegno previsto indipendentemente che il provider abbia selezionato la presenza del tutor pertanto l'eventuale selezione del tutor non deve comportare l'aumento dei crediti

Viene mantenuta la durata massima del progetto di un anno. Controlli: la data di fine può non essere compresa nello stesso anno solare della data di inizio formativo.

Percorso formativo per l'apprendimento individuale con attività online

L'algoritmo prevede per i partecipanti 1 credito per ogni ora (non frazionabile) di impegno previsto, con l'incremento di 0,5 crediti ora se presente tutor informatico.

Viene mantenuta la durata massima del progetto di un anno. Controlli: la data di fine può non essere compresa nello stesso anno solare della data di inizio formativo.

Eventi seminariali in rest (videoconferenze in modalità sincrona)

L'algoritmo prevede per i partecipanti 1,5 crediti ora non frazionabile di impegno previsto indipendentemente che il provider abbia selezionato la presenza del tutor pertanto l'eventuale selezione del tutor non deve comportare l'aumento dei crediti.

Percorsi formativi per l'apprendimento in contesto sociale (con attività di apprendimento collaborativo)



Questa tipologia è considerata per le finalità del conteggio crediti come FAD E-Learning, nello specifico “Percorso formativo per l’apprendimento individuale con attività on line”.

La versione 2.0 è impostata di default, ma è gestibile sulla base della data d'inizio di un evento.

Ulteriori Rilasci

1. Aggiunto filtro in ricerca eventi su “Versione evento” e aggiunto colonna “Versione” in lista eventi
2. Aggiunto filtro in ricerca eventi su “Sono presenti altre forme di finanziamento?”
3. Modificato l'applicativo al fine di permettere nelle riedizioni della FSC di spostare la data di fine evento nell'anno successivo
4. Modificato vaschetta relativa agli eventi con contenuti su alimentazione della prima infanzia e con medicine non convenzionali e gestito l'archiviazione di detti eventi
5. Inserito campo obbligatorio per Sponsor prima infanzia

Manutenzione correttiva

1. Inserito controllo discipline per le discipline/professioni dei partecipanti che devono essere compatibili con quanto dichiarato in sede di accreditamento, durante la generazione del file xml di rendicontazione
2. Ottimizzato lista eventi
3. Modificato gestione per provider di Tipo A e provider di Tipo B per le vaschette “Eventi in scadenza per Pagamento/Rendicontazione” e “Eventi scaduti e non rapportati”.
4. Corretto gestione eventi cancellati da vaschetta in “Eventi in scadenza per Pagamento/Rendicontazione”

Risoluzione bug

1. Modifica anno di riferimento Relazione annuale
2. Modifica gestione dei caratteri che definiscono la nazione di appartenenza nella stringa del CF della firma digitale

RELEASE (Patch in Produzione) 24.01.2018

Risoluzione bug (Versione 1.0.25)

1. Modifica anno di riferimento Relazione annuale

RELEASE 24.11.2017

Nuovi Rilasci

1. Modifica gestione Piano formativo
2. Aggiunta possibilità di spostare data scadenza quota annuale per provider

RELEASE 20.10.2017

Nuovi Rilasci

1. Modifica etichetta procedimento “Variazione dati e documenti”
2. Aggiunta, tramite vaschetta, della visualizzazione della domanda da parte del Team di Valutazione

RELEASE 22.09.2017

Nuovi Rilasci

1. Allineamento costo nella fase di sincronizzazione
2. Ampliamento campo note in valutazione
3. Aggiunta visualizzazione informazioni (causale bonifico e importo) sul pagamento dell'evento tramite quietanza

RELEASE 20.09.2017

Nuovi Rilasci

1. Rettifica del default di pagamento del gruppo A e B: A, quietanza; B, MyPay
2. Modifica degli spazi per il pdf stampabile prodotto dal protocollo regionale

RELEASE 15.09.2017

Nuovi Rilasci

1. Inserita modalità di pagamento con quietanza per provider di tipo B, a discrezione della Segreteria ECM, sia per quota annuale che per eventi

RELEASE 12.09.2017

Nuovi Rilasci

1. Inserito Logo Azienda Zero in verbale accreditamento standard



2. Modificato il nominativo del riferimento regionale nei moduli (da Francesca Salafia a Serena Lion)
3. Modifica degli oggetti di protocollo secondo indicazioni inviate da Segreteria ECM

RELEASE 25.08.2017

Nuovi Rilasci

1. Inserito messaggio di errore relativo a “campo obbligatorio” anche sul campo “Crediti ECM proposti dal sistema”
2. Inibito l'orologio sulle attività RES in evento padre e relative riedizioni
3. Riattivata firma per file XML Cogeaps in rendicontazione
4. File relativo all'atto costitutivo e statuto in domanda provvisoria/standard massimo 4 MB, gli altri massimo 2 MB
5. In domanda standard quando si chiude la fase di verifica sul campo non far più vedere il tasto “invia mail di notifica” che notifica ai componenti della verifica sul campo la convocazione
6. Modifica modalità di rendicontazione per campo tipologia dell'evento FSC (vedi nuovo modello di esempio)

Risoluzione bug

1. Risolto bug sul tasto indietro del dettaglio di una scheda anagrafica in Registro Operazioni
2. Fatto query sul db per verificare che non ci fossero eventi rendicontati senza aver inserito i file relativi ai contratti degli sponsor (eventi con sponsor=sì)- risultato=0

RELEASE 10.08.2017

Nuovi Rilasci

1. Modificato ID evento che si vede in allega Contratti Sponsor
2. Docenti esclusi dalla generazione degli attestati ma inclusi nella generazione del riepilogo attestati
3. Controllo che evento non sia già pagato per Pagamento Evento

Risoluzione bug

1. Risoluzione bug che crea domande standard senza il DIFF
2. Correzione errore per spazio nel nome dei file per invio Cogeaps
3. Risoluzione bug su cancellazione evento padre con riedizione di una riedizione

RELEASE 04.08.2017

Nuovi Rilasci

1. Generazione attestati solo per partecipanti
2. Modifica alla spaziatura degli attestati per ottimizzare la stampa in un'unica pagina
3. Intensificato log per invio Protocollo

RELEASE 28.07.2017

Risoluzione bug

1. Corretto errore per invio al Cogeaps (ID discipline doppio)
2. Inserito il troncamento per l'oggetto del Protocollo a 200 caratteri

RELEASE 17.07.2017

Risoluzione bug

1. Riabilitazione evento FAD
2. Link corretto a modello che compare per “L'evento è sponsorizzato da aziende che trattano alimenti per la prima infanzia: NO”

RELEASE 06.07.2017

Risoluzione bug

1. Risoluzione bug su Registro Operazioni Eventi in seguito a modifiche effettuate per le riedizioni

RELEASE 04.07.2017

Nuovi Rilasci

1. Il tasto relativo al pagamento nella quota annuale scompare dopo che la data di scadenza impostata per il pagamento è passata (sia per Provider Gruppo B - MyPay, sia per Provider Gruppo A - quietanza di pagamento)

RELEASE 03.07.2017

Nuovi Rilasci

RIEDIZIONI

1. Modifica filtro eventi per i quali può essere effettuata una riedizione: comprende tutti gli eventi che sono in stato accreditato, pagato, rendicontato (eccetto gli eventi in stato cancellato) a prescindere dalla data di inizio dell'evento padre



2. La data di inizio della riedizione deve essere uguale o successiva alla data di inizio dell'evento base (controllo in registrazione della riedizione)
3. Inibizione della possibilità di creare riedizioni per eventi di tipologia FAD
4. Modifica dell'orario nel programma nell'evento padre e nelle riedizioni. Può essere effettuata la modifica dell'orario di inizio dell'evento, e sulla base del nuovo orario impostato l'applicativo sposta tutte le attività registrate (comprese pausa, registrazione partecipanti, valutazione apprendimento) mantenendo la medesima durata.
5. Nella sezione 2 le attività inserite vengono automaticamente ordinate sulla base dell'orario inserito (in ordine crescente o decrescente), in modo che possa essere stabilita la loro consequenzialità anche dopo l'inserimento e il salvataggio delle attività del programma.
6. Viene reso modificabile nelle riedizioni il campo brochure e il campo segreteria organizzativa, che rimangono dunque fuori dalla sincronizzazione successivamente descritta, in seguito a eventuali modifiche effettuate nell'evento padre e successive al primo salvataggio dell'evento accreditato.
7. Una volta che nel sistema ECM sarà effettuata una registrazione di almeno una riedizione di un evento padre, viene automaticamente bloccata la modifica di alcuni campi nell'evento padre, a prescindere dalle tempistiche di modifica in cui si trova l'evento (ovvero anche quando l'evento padre si trova nel periodo in cui tutti i suoi campi sono modificabili).

Evento RES:

I campi che rimangono immutabili nell'evento padre sono i seguenti:

- La sezione relativa alle date intermedie dell'evento padre viene bloccata, e non è più possibile quindi aggiungere nuove date intermedie o diversificare la data di inizio/fine nel caso in cui queste siano coincidenti fra loro.
- Viene bloccata la modifica del campo "Tipologia dell'evento".
- Nella sezione 2 viene inibita la possibilità di cancellare o aggiungere nuove attività, e viene inibita la modifica della loro durata. È possibile modificare solo le attività già registrate nei campi relativi a Argomento, Risultati Attesi, Obiettivi, Metodologia didattica, Docenti (sempre secondo le tempistiche definite già gestite dall'applicativo).
- Il campo Docente non sarà sincronizzato con le riedizioni eventualmente registrate, in quanto questo campo viene gestito direttamente all'interno di ogni singola riedizione; mentre gli altri campi dell'attività (Argomento, Risultati Attesi, Obiettivi, Metodologia didattica) sono soggetti a sincronizzazione.
- Sono invece mantenuti modificabili (e quindi soggetti a sincronizzazione) i campi relativi a:

Workshop/Seminari ECM che si svolgono all'interno di congressi e convegni; Titolo del Convegno e Numero di partecipanti.

Tutti gli altri campi dell'evento RES non citati sopra rimangono quindi modificabili nell'evento padre (ovviamente sempre secondo le tempistiche dei 15/30 gg) e soggetti a sincronizzazione nel caso di modifiche all'evento padre.

Evento FSC:

I campi che rimangono immutabili nell'evento padre sono i seguenti:

- Viene bloccata la modifica del campo tipologia evento e la sezione 2 relativa al programma.

Quindi i campi non modificabili in evento FSC in caso ci siano delle riedizioni sono:

- Tipologia dell'evento
- Nella sezione 2 viene inibita la possibilità di cancellare o aggiungere nuove attività, e viene inibita la modifica della loro durata. È possibile modificare solo le attività già registrate nei campi relativi a Azione/Fase, Obiettivo, Risultati Attesi, Metodi di lavoro (sempre secondo le tempistiche definite già gestite dall'applicativo). I ruoli e il relativo tempo di presenza non sono più modificabili.

Tutti gli altri campi dell'evento FSC non citati sopra rimangono quindi modificabili nell'evento padre (ovviamente sempre secondo le tempistiche dei 15/30 gg) e soggetti a sincronizzazione nel caso di modifiche all'evento padre. Nel caso in cui un Provider dovesse modificare pesantemente la sezione 2 (aggiungendo o rimuovendo attività già registrate), dovrà seguire questo iter:

- Cancellare le riedizioni già registrate
- L'evento torna quindi modificabile in tutte le sue parti
- Reinserisce le riedizioni cancellate, che sarebbero così sincronizzate all'evento padre nella sezione 2

Le modifiche effettuate all'evento padre nelle tempistiche stabilite in base al gruppo di appartenenza del Provider, verranno passate anche su tutte le eventuali riedizioni registrate in modo da allineare evento padre ed eventi figli, tramite un meccanismo di sincronizzazione. Questo viene effettuato per tutti i campi eccetto quelli che seguono:

Lista campi Evento RES

- Tipologia dell'evento (viene copiata nella riedizione quando questa viene creata, non essendo modificabile nell'evento padre, non sarà soggetta a sincronizzazione)
- Informazioni relative alla Sede dell'Evento (sono modificabili in evento padre e riedizione, non sincronizzate perché modificabili direttamente all'interno di ogni singola riedizione)
- Data Inizio/fine/intermedie (sono modificabili in evento padre e riedizione, non sincronizzate perché modificabili direttamente all'interno di ogni singola riedizione, seguendo le logiche sopra descritte – ovvero con blocco di inserimento di eventuali date intermedie o diversificare la data di inizio/fine nel caso in cui queste siano coincidenti fra loro)
- Programma (sezione 2): viene copiato nella riedizione quando questa viene creata, sono sincronizzati i campi relativi alle



attività già inserite e copiate nella riedizione relativi a Argomento, Risultati Attesi, Obiettivi, Metodologia didattica, che sono modificabili esclusivamente nell'evento padre

- Lista Docenti (viene copiata nella riedizione quando questa viene creata, non è più sincronizzata in caso di modifiche in quanto i docenti sono modificabili e gestibili direttamente nella riedizione)
- Brochure (viene copiata nella riedizione quando questa viene creata, non è più sincronizzata in caso di modifiche in quanto la brochure è modificabile e gestibile direttamente nella riedizione)
- Responsabile Segreteria (viene copiato nella riedizione quando questa viene creata, non è più sincronizzata in caso di modifiche in quanto il Responsabile Segreteria è modificabile e gestibile direttamente nella riedizione)

Lista campi Evento FSC

- Tipologia dell'evento (viene copiata nella riedizione quando questa viene creata, non essendo modificabile nell'evento padre, non è soggetta a sincronizzazione)
- Informazioni relative alla Sede dell'Evento (viene copiata nella riedizione quando questa viene creata, è modificabile in evento padre e riedizione, non sincronizzata perché modificabile direttamente all'interno di ogni singola riedizione)
- Data Inizio/fine (vengono copiate nella riedizione quando questa viene creata, sono modificabili in evento padre e riedizione, non sincronizzate perché modificabili direttamente all'interno di ogni singola riedizione, seguendo le logiche sopra descritte - ovvero con blocco di inserimento di eventuali date intermedie o diversificare la data di inizio/fine nel caso in cui queste siano coincidenti fra loro)
- Brochure (viene copiata nella riedizione quando questa viene creata, non è più sincronizzata in caso di modifiche in quanto la brochure è modificabile e gestibile direttamente nella riedizione)
- Responsabile Segreteria (è copiato nella riedizione quando questa viene creata, non è più sincronizzata in caso di modifiche in quanto il Responsabile Segreteria è modificabile e gestibile direttamente nella riedizione)
- Programma (sezione 2) è copiato nella riedizione quando questa viene creata. Sarà possibile modificare solo le attività già registrate nell'evento padre nei campi relativi a Azione/Fase, Obiettivo, Risultati Attesi, Metodi di lavoro (sempre secondo le tempistiche definite già gestite dall'applicativo), e le modifiche sono sincronizzate con la relativa riedizione. I ruoli e il relativo tempo di presenza non sono modificabili e quindi non sono soggetti a sincronizzazione.
- Riepilogo Ruoli Coinvolti (rimane fisso in quanto composto da dati non modificabili)
- Numero di partecipanti per ogni ruolo: questo campo è sincronizzato solo nel momento in cui sarà creata la riedizione, e è poi modificabile nella stessa (in modo tale che per ogni riedizione il Provider possa inserire il corretto numero di partecipanti relativi alla riedizione stessa). Solo per la tipologia Training e per la tipologia Gruppi di Miglioramento non è mai possibile modificare i partecipanti, il valore rimarrà fisso al momento in cui la riedizione è stata creata. Saranno sincronizzati dunque solo i campi che sono obbligatoriamente uguali fra evento padre e riedizione, non i campi strettamente riguardanti le riedizioni, e quindi modificabili nelle stesse (in modo da evitare che sulle riedizioni siano riscritti dei dati già modificati dal Provider in sede di inserimento).

Rimane valida per la Segreteria la modifica di tutti i campi dell'evento padre e della riedizione, considerando però che nel caso in cui la Segreteria modifichi nell'evento padre campi non sincronizzati con la riedizione, dovrà effettuare le medesime modifiche sia sul padre sia su tutte le eventuali riedizioni registrate.

- Risolto problema di salvataggio non corretto per apertura di più eventi in modifica sullo stesso browser

Risoluzione bug

1. Risoluzione bug su comunicazioni per segnalazione di mancanza di campi obbligatori (testo risposta e destinatari) sulle risposte inviate
2. Risoluzione bug su flag di conferma crediti per eventi di tipo FSC
3. Risoluzione bug su apertura schede anagrafiche modificate in registro operazioni
4. Sistemazione malfunzionamento tasto Comunicazioni e Comunicazioni non risposte da bacheca Provider per Segreteria
5. Se un utente con profilo Commissione o Referee ricerca le comunicazioni, vede tutte le comunicazioni dei provider e non solo quelle a lui inviate
6. Far vedere a utenti con profilo COMMISSIONE e REFEREE stessa sezione manuali di SEGRETERIA
7. I due tasti di registro operazioni Provider x relazione annuale e piano formativo sono scambiati
8. Link corretto a modello che compare per "L'evento è sponsorizzato da aziende che trattano alimenti per la prima infanzia: NO"
9. In visualizzazione evento si vede sempre "l'evento è sponsorizzato da aziende che trattano alimenti per la prima infanzia"? Dato non inserito". Tolta da visualizzazione questa indicazione se lo Sponsor è uguale a NO.
10. Bug su controllo contratti sponsor/invio rendiconto: se un evento viene modificato dopo la sua scadenza inserendo che ha uno sponsor e il nome sponsor (mentre prima era settato su sponsor NO) non si aggiorna la parte relativa all'inserimento del contratto dello sponsor (ovvero al Provider non compare la possibilità di allegare il file sullo sponsor inserito) e non si aggiorna la parte dell'invio del rendiconto (ovvero il tasto del Cogeaps è attivo anche se in realtà non dovrebbe esserlo perché prima devono allegare il file dell'allegato dello sponsor, e poi rendicontare). Per sbloccare i casi che erano in errore: entrare in modifica e validare nuovamente l'evento.

RELEASE 20.06.2017

Nuovi Rilasci



1. Rendicontazione Cogeaps: Se il provider nella form di accreditamento dell'evento FSC nel campo "Tipologia dell'evento" ha selezionato "Progetti di miglioramento" deve scegliere "Gruppi di miglioramento" (CODICE 7)
2. Risoluzione degli spazi inseriti nel nome dei file inviati al Cogeaps
3. Predisposizione modifiche database per creazione report relativi a registro operazioni e storicizzazione scadenze (tabella report_ritardi)
4. Predisposizione di ricerche preconfigurate sul registro operazioni relativo agli eventi e ai provider
5. Modifica per calcolo scadenze pagamenti/rendiconto: non viene ricalcolato il termine di scadenza di 90 giorni per ogni modifica effettuata su un evento (per evitare di resettare eventuali proroghe concesse dalla Segreteria ECM) ma viene mantenuta la scadenza già salvata sull'evento

Risoluzione bug

1. Risoluzione bug su inserimento bozza evento FSC

RELEASE 14.06.2017

Nuovi Rilasci

1. Inserito controllo lato server su MyPay per evitare l'avvio di sessioni doppie di pagamento su uno stesso evento
2. Pdf dei partecipanti da rendiconto: ordinamento alfabetico per cognome
3. Inserito numero riedizione in rendiconto - partecipanti dell'evento - foglio di stile per visualizzazione XML
4. Filtro su eventi sponsorizzati/non sponsorizzati
5. Modifica per Segreteria anche di eventi già rendicontati
6. Nuovo controllo RES per tipologia WORKSHOP/SEMINARIO o CORSO DI AGGIORNAMENTO in salvataggio sulla sezione 2: se ho una metodologia interattiva devo rispettare il vincolo di 1 docente/relatore/tutor di tipo TITOLARE per 25 partecipanti. Deve essere presente il corretto rapporto fra numero partecipanti, presenza di metodologia interattiva, numero docenti in singola attività solo per docenti/relatori/tutor che sono titolari. Tolto l'alert che esiste adesso sul rispetto del vincolo, usare come messaggio di errore quello dell'alert aggiungendo che "il docente/relatore/tutore deve essere Titolare" sulle azioni che non rispettano il vincolo. Il controllo prende in considerazione:
 - o Numero partecipanti (campo 18) della sezione 1
 - o Metodologia didattica della sezione 2
 - o Docenti sezione 1

Risoluzione bug

1. Bug su controllo rendiconto (è possibile inviare un rendiconto, solo se prima è stato caricato il contratto dello sponsor in caso di eventi sponsorizzati) - Il Provider non vede il tasto allega se non ci sono Sponsor, mentre la Segreteria lo vede sempre
2. Bug su scritta blu rendiconto che compare anche per eventi senza sponsor (il Provider lo vede solo su eventi con Sponsor, la Segreteria lo vede sempre)
3. Problema su apostrofo nel nome sponsor che non permette di allegare/modificare il file relativo al contratto dello Sponsor

RELEASE 06.06.2017

Nuovi Rilasci

1. Impostazione dati pagamento quota annuale per provider gruppo A per il 2017
2. Aggiunta in lista comunicazioni del link all'evento a cui si riferisce se presente
3. Tasto modifica per segreteria in Piano Formativo annuale del Provider (così che possa modificare anche dopo invio del PFA i dati contenuti, che devono passare su eventi da accreditare o eventualmente già accreditati)
4. Modifica per segreteria di obiettivo nazionale per eventi accreditati da Piano Formativo
5. Messaggio di errore per modifica password (tipo se la mail non esiste o non è corretta, miglioramento dei messaggi di errore presentati all'utente invece di dare una exception - per esempio: un utente tenta il recupero delle credenziali ma inserisce un indirizzo mail non associato a nessun profilo o non corretto)

RELEASE 31.05.2017

Nuovi Rilasci

Protocollo:

1. Per protocollo in uscita inserito nominativo utente regionale (nome-cognome)
2. Modifica del file PDF per inserimento dati protocollo (i dati vengono inseriti nella riga superiore rispetto alla loro descrizione per evitare sovrapposizioni)

Relazione annuale:

1. Stato bozza (senza controlli di obbligatorietà)/stato confermata (con controlli di obbligatorietà) da mostrare in interfaccia
2. Modifica vaschetta segreteria (stato solo bozza o mai creata)

Comunicazioni:

1. Modalità per allineare la visualizzazione degli ultimi messaggi ricevuti per la Segreteria/Provider (tasto archivia presente in



ultimi messaggi ricevuti)

2. Canale comunicazioni vaschetta e pulsante non risposte mettere solo quelle in stato Aperto (escludendo quelle in stato Chiuso)

Registro operazioni:

1. Aggiungere ID evento e ID provider nella visualizzazione del registro operazioni
2. Inserire tasto indietro in visualizzazione registro operazioni

Rendicontazione

1. Inserire ID evento in visualizzazione del foglio di stile
2. Verificare la possibilità di stampare o esportare in pdf il contenuto del foglio di stile dell'XML
3. Modificare controllo sul tasto verde Mostra: deve essere visualizzato sempre, ora invece non viene visualizzato se viene fatto un solo invio al Cogeaps con esito positivo
4. Generazione di un attestato per il Partecipante sulla base del modello predefinito
5. Modificato controllo rispetto alle regole dell'arrotondamento del campo durata ossia l'XML generato dal CSV l'applicativo, dovrebbe fare gli arrotondamenti con la regola che fino a 30 minuti arrotonda per difetto, oltre i 30 minuti per eccesso; La stessa regola applicata dal il Provider che carica un file xml direttamente nell'applicativo non dovrebbe dare errore (questo comporta anche problemi per rendicontazione evento docenti in base a controllo crediti/durata)
6. Inserito il "Mostra" su foglio di stile anche per primo invio positivo al Cogeaps
7. Tolti 90 gg a eventi provider B da 1 gennaio a 28 febbraio
8. Regole per nuovi controlli:

- campo dell'xml "Tipo evento" da valorizzare con codice della Tabella C "Tipologia Evento": per evento RESIDENZIALE - FORMAZIONE SUL CAMPO - FORMAZIONE A DISTANZA se il provider nella form di accreditamento dell'evento nel campo "Destinatari dell'evento" ha indicato Personale dipendente e/o Personale Convenzionato deve scegliere "Progetto formativo aziendale" (codice P), in tutti gli altri casi e combinazioni deve scegliere "Evento" (codice E)

- campo dell'xml "Tipologia formativa evento" da valorizzare con codice della Tabella I "Codice Tipologia formativa dell'evento" per evento RESIDENZIALE:

1. se il provider nella form di accreditamento dell'evento nel campo "Tipologia dell'offerta formativa" ha selezionato "Corso di aggiornamento teorico e/o pratico" può scegliere tra "Formazione residenziale (1 -200 partecipanti)" o "formazione residenziale interattiva" (CODICE 1 o 5);
2. se il provider nella form di accreditamento dell'evento nel campo "Tipologia dell'offerta formativa" ha selezionato "Convegno/Congresso/Simposio/Conferenza deve scegliere "Convegno/Congresso (oltre 200 partecipanti) senza valutazione dell'apprendimento" (CODICE 2)
3. se il provider nella form di accreditamento dell'evento nel campo "Tipologia dell'offerta formativa" ha selezionato "Workshop /Seminario, che si svolge all'interno di Convegno/Congresso/ Simposio/Conferenza) deve scegliere "Workshop /Seminario CORSI TEORICI (con meno di 100 partecipanti) che si svolgono all'interno di congressi e convegni (CODICE 4)

Eventi

1. Possibilità di modificare i file allegati nella sezione Sponsor per la Segreteria
2. Rimozione blocco previsto nei progetti di FSC "tipologia training" rispetto al rapporto tutor/discente di 1 a 5. La richiesta specifica è che il Provider, in fase di accreditamento, non si trovi più vincolato ad inserire 1 tutor ogni 5 partecipanti.
3. Inserimento tooltip, solo per la tipologia FSC training, prima della validazione dell'evento che riporti il seguente avviso:"ATTENZIONE si ricorda il rispetto del rapporto tutor/discente di 1:5"

Applicativo in generale

1. Ottimizzazione del tasto "Indietro" su query eseguite nell'applicativo (per esempio vaschette).

RELEASE 16.05.2017

Nuovi Rilasci

1. Permettere al Provider la cancellazione di un evento anche con data di inizio già passata (quando lo stato è accreditato, non più cancellabile quando lo stato è pagato/rendicontato per Provider gruppo B e non quando lo stato è rendicontato per Provider gruppo A). Lo stato diventa cancellato ma l'evento è sempre visibile al Provider.
2. Inserire ID Evento in visualizzazione piano formativo in domanda provvisoria (Menu Riepiloghi - Mostra riepilogo Piano Formativo)
3. Sistemata la vaschetta "protocollo in sospeso" aggiungendo id provider, denominazione provider, oggetto, stato spedizione con codice errore
4. Aggiunto numero e data delibera inseribile da parte della Segreteria fuori dal flusso (dopo invio al protocollo) nel caso in cui non sia stato aggiunto durante la firma del documento
5. Impostata Classificazione G.900.11.1; Ufficio 72.00.08.00.00; Oggetto uguale a oggetto del documento principale; Operatore per protocollo in entrata ECM/per protocollo in uscita Segreteria ECM
6. Gli oggetti da inviare al protocollo sono stati modificati inserendo un oggetto diverso a seconda della tipologia di file inviata, in modo che sia uguale a quella inserita all'interno del Pdf generato automaticamente



7. Inseriti gli allegati del documento principale per l'invio al Protocollo
8. Profilo RESPONSABILE_SEGRETERIA_ECM: visualizza solo vaschetta dei documenti da firmare+ invio email di notifica per assegnazione documenti da firmare
9. Inserito in Decreto di Diniego Standard paragrafo relativo al Team Leader
10. Aggiunto file per "Lettera accompagnatoria" accanto a file delibera (obbligatorio solo in accreditamento/diniego) che diventa il documento principale per l'invio al protocollo

RELEASE 12.05.2017

Nuovi Rilasci

1. Modifica tabelle per esecuzione reportistica su Provider ed Eventi rendicontati

RELEASE 08.05.2017

Nuovi Rilasci

1. Riattivazione MyPay per pagamento quota annuale e per eventi
2. Sovrascritte causali quota annuale 2017 secondo nuovo formato (Accreditamento Provider - anno 2017)
3. Proroga eventi +90 gg per pagamento/rendicontazione per Provider Gruppo A (con data fine 31 Marzo)+ Proroga eventi per pagamento/rendicontazione per Provider Gruppo B (con data fine 31 Marzo)
4. Proroga pagamento quota annuale per provider B al 30/06/2017

RELEASE 03.05.2017

Nuovi Rilasci

1. Modifica del flusso di Accreditamento Provvisorio e Standard: aggiunto step intermedio per firma e poi invio in protocollazione del documento, aggiunta vaschetta per documenti da firmare

RELEASE 28.04.2017

Nuovi Rilasci

1. Modificato controllo su numero partecipanti per generazione file XML di rendiconto: il numero dei partecipanti può essere uguale o minore rispetto al valore salvato sul database
2. Modificata causale evento e causale pagamento rendiconto annuo
3. Rilascio in test regionale di procedimenti di accreditamento e protocollo regionale

Risoluzione bug

1. Risolto errore 404 su sblocco data evento pagamento/rendicontazione

RELEASE 11.04.2017

Nuovi Rilasci

1. Contributo annuo: spostata data di scadenza al 31 Maggio 2017 (per provider B)
2. Inseriti 90 giorni ulteriori per scadenza pagamento e rendicontazione (per un totale quindi di 180 gg) per gli eventi conclusi fra gennaio e febbraio 2017 (per provider B)
3. Logout CAS
4. Chiamate al Cogeaps tramite utilizzo proxy regionale

Risoluzione bug

1. Canale Comunicazioni: mancata visualizzazione risposte Segreteria da parte dei Provider
2. Exception lato server per accreditamento eventi e riedizioni RES legato a nuovo alert metodologie interattive

RELEASE 06.04.2017

Nuovi Rilasci

1. XSD per visualizzazione XML Cogeaps (Partecipanti) in formato tabellare
2. Vaschetta eventi medicine non convenzionali: aggiunti eventi che hanno settato per obiettivo strategico nazionale medicine non convenzionali
3. FSC, tipologia training individualizzato, il sistema effettua un controllo in modo tale che il tutor non acquisisca più di 50 crediti
4. FSC, inserito un controllo in fase di validazione evento per cui se il ruolo è già stato inserito in una singola azione non può essere inserito un'altra volta nella stessa azione
5. RES (tipologia WORKSHOP/SEMINARIO o CORSO DI AGGIORNAMENTO) alert per utilizzo metodologie didattiche interattive (visualizzato solo se l'utente ha utilizzato metodologie didattiche interattive nell'evento, non bloccante per il salvataggio)
6. Vaschetta Provider HOME PAGE per nuova comunicazione ricevuta
7. Notifica e-mail al Legale Rappresentante/delegato per la ricezione di una nuova comunicazione
8. Aggiunta di ID Evento in visualizzazione e in PDF Anagrafe Regionale Crediti
9. Pagamento tramite mandato quota annuale Provider A: al posto del tasto paga, vedono campo allegato "quietanza di



pagamento". Il caricamento del file fa scattare automaticamente lo stato su pagato+ aggiunta di interfaccia per gestione flag su Aziende che possono pagare o meno con MyPay (se hanno flag abilitato pagano con MyPay, altrimenti tramite caricamento file). L'interfaccia è accessibile dall'icona del lucchetto posta sulla lista Provider

10. Sezione "Ultimi messaggi ricevuti" delle Comunicazioni viene visualizzata uguale per tutti gli utenti Segreteria e per tutti gli utenti appartenenti ad un Provider
11. Inserito tasto search su tutte le vaschette delle Comunicazioni
12. Paginazione delle liste delle comunicazioni
13. Estensione del tasto Chiudi: il tasto archivia automaticamente anche la Comunicazione, facendola sparire dalla Sezione "Ultimi messaggi ricevuti", senza che l'utente debba cliccare anche il tasto archivia

Risoluzione bug

1. Canale Comunicazioni: risolti problemi in ricerca mittenti per Internet Explorer

RELEASE 29.03.2017

Nuovi Rilasci

1. Configurazione per invio rendicontazione Cogeaps
2. Modifica generazione ID Provider ed ID Eventi: id Provider progressivo che partirà da 160; id Evento progressivo che partirà da 200000
3. Canale comunicazioni: dare la possibilità di vedere le comunicazioni di tutti gli utenti del Provider; gestire le richieste in entrata e in uscita come se l'utente del sistema fosse unico provider
4. Canale Comunicazioni: per la Segreteria deve funzionare come se la Segreteria stessa fosse un unico utente del sistema, in cui chiunque ha il ruolo Segreteria veda sia in entrata che in uscita le medesime comunicazioni.
5. Canale Comunicazioni: aggiunta una gestione delle comunicazioni non risposte, che raggruppi le comunicazioni che non hanno ricevuto risposta e funzioni come sopra (ovvero come se l'utente Segreteria fosse di fatto uno, che racchiuda in se tutti gli utenti con quel ruolo).
6. Canale Comunicazioni: filtro per Comunicazioni non risposte (su Provider ed Eventi) su interfaccia di ricerca dei Provider e degli Eventi
7. Canale Comunicazioni: in colonne aggiungere utente che ha inviato la comunicazione e la risposta.
8. Canale Comunicazioni: ulteriore filtro di ricerca sui destinatari (quando all'interno del gruppo, ne devo selezionare solo uno)
9. Canale Comunicazioni: controllo sul formato del link nella comunicazione
10. Canale Comunicazioni: vincolo link su tendina evento+ tasto search (viene mostrata solo lista di tutti i suoi eventi e lui lo seleziona)
11. Canale Comunicazioni: modifica del pregresso secondo le nuove regole di visibilità
12. Vaschetta per Provider che non hanno presentato la Relazione Annuale nei tempi previsti
13. Vaschetta per Eventi con Contenuti dell'evento Alimentazione prima infanzia
14. Vaschetta per Eventi con Contenuti dell'evento Medicine non convenzionali
15. Nel campo "Sono presenti altre forme di finanziamento?" nel caso selezionino il valore "NO" non vi deve essere l'obbligo di inserimento del documento "autocertificazione assenza finanziamenti" per Provider Gruppo A per tutte tipologie eventi
16. Import allegati domanda Standard (Richiesta di Accreditamento Standard; Relazione sull'Attività Formativa)
17. Autenticazione tramite CAS per utenti con profilo SEGRETERIA (modulo 31)
18. Campo 18 FSC (Descrizione del progetto e rilevanza formativa): ampliarlo come campo razionale
19. Modifica docenti: resa possibile con data di inizio evento compresa
20. Modifica link Help per Segreteria: inserimento link per utenti segreteria a sezione manuale segreteria e storia delle versioni
21. Stampa pdf della domanda di accreditamento provvisorio (modulo 11): pdf del riepilogo domanda, pdf del riepilogo valutazione, pdf del piano formativo
22. Stampa pdf della domanda di accreditamento standard (modulo 43): pdf del riepilogo domanda, pdf del riepilogo valutazione
23. Stampa pdf dell'anagrafe crediti per singolo professionista
24. Riabilitazione pagamento tramite MyPay con dati di collaudo Azienda Zero
25. Registro Operazioni (modulo 32)
26. Contributo Annuale: inserimento quota annuale 2016 per Provider Gruppo A + azzeramento quota annuale 2017

Non fattibile:

1. Filtro comunicazioni per Ruolo non per Utenti (ad esempio se contemporaneamente hai il ruolo segreteria/osservatorio)

Risoluzione bug

1. Canale Comunicazioni: sistemazione ordinamento per ordine cronologico
2. Canale Comunicazioni: cancellazione link evento nel caso in cui l'ambito sia modificato passando da evento a provider
3. Canale Comunicazioni: sistemata query su pulsante comunicazioni accessibile da lista Provider (si visualizza l'elenco di tutte le comunicazioni riferite al Provider)
4. Modifica link modello di esempio campo evento Altri Finanziamenti
5. Modifica PDF evento RES per visualizzazione durata in 60esimi
6. Modifica PDF evento FAD per visualizzazione durata singole azioni



7. Modifica eventi anticipo data per eventi accreditati (sempre nel rispetto della regola 15/30 gg per gruppo Provider)
8. Stato Riedizioni per Provider B settate su "da pagare"

RELEASE 22.03.2017

Risoluzione bug

1. Risoluzione bug su flag pagato su riedizioni Provider Gruppo B (errore 500 in lista)

RELEASE 10.03.2017

Risoluzione bug

1. Risoluzione bug su risposte Segreteria Canale Comunicazioni

RELEASE 06.03.2017

Risoluzione bug

1. Barra scorrimento orizzontale su eventi+ ottimizzazione per visualizzazione evento su bassa risoluzione schermo
2. Comunicazioni massive da Segreteria a Provider: solo Segreteria visualizza le risposte di tutti i Provider, i singoli Provider vedono solo le loro risposte e non quelle di tutti
3. Corretta "dissuasione" in metodologie didattiche con discussione
4. Se lo stato dell'evento risulta cancellato, lo stato del pagamento sarà settato su cancellato. Non sarà disponibile il tasto paga per gli eventi in stato cancellato
5. Problema lentezza per Provider con più di 500 anagrafiche registrate
6. XML rendiconto: errore su ID Evento

Nuovi Rilasci

1. Provider B: permettere posticipo data (non si può anticipare, ma può essere spostata in avanti come gruppo A)
2. Tolta password in chiaro da mail di cambio password
3. Ordinamento alfabetico per docenti/responsabili quando seleziono l'anagrafica tramite lentina (colonne ordinabili)
4. FSC: campo 18 ampliata grandezza text box visualizzato
5. Elenco discipline in ordine alfabetico per medico chirurgo
6. Allargare text-box rispondi in Comunicazioni
7. Separazione di visualizzazione Evento da modifica Evento per utilizzo di più schede eventi su medesimo browser (una in modifica, le altre in visualizzazione)

Non rilevati

1. Mancata compilazione luogo se aggiungo date dopo: funziona correttamente, non ho riscontrato nessun malfunzionamento
2. Ricerca per docenti: tutti gli eventi in cui compare almeno uno dei due docenti o entrambi: funziona correttamente, non ho riscontrato nessun malfunzionamento

RELEASE 21.02.2017

Risoluzione bug

1. Migrazione file firmati per Comitato Scientifico

RELEASE 30.01.2017

Risoluzione bug

1. Ordinamento eventi per colonna relativa alla data

Nuovi Rilasci

1. Rese modificabili per la Segreteria la riedizione in tutti i campi, compresi quelli che devono rimanere esattamente uguali all'edizione padre. Questa modifica è temporanea, fino a quando non sarà effettuato il meccanismo di sincronizzazione padre-figlio nelle riedizioni.
2. Paginazione pagina eventi per Segreteria
3. Modifica testo obiettivo 17 e spostamento in obiettivi formativi di sistema
4. Modifica etichetta "Sono presenti altre forme di finanziamento?" in eventi
5. Modificata la ricerca per Stato Provider
6. Scaricamento Vademecum in domanda standard
7. I tasti x valutazione devono essere attivi anche su campi di cui è stata chiesta la modifica ma che non sono stati modificati: visualizzarli eventualmente con colore diverso in modo tale da capire che era stata chiesta integrazione ma non è stata fatta
8. Mettiamo in documenti una dicitura che è stata presa visione in quella data (quando fai "presa visione" nel flusso). La dicitura esatta è: "Il Provider non ha integrato i dati/documenti richiesti+ DATA".
9. Il sistema calcola in automatico le tempistiche relative alla possibilità per il Provider di presentazione di una nuova istanza di accreditamento provvisorio da parte del Provider, che potrà essere presentata non prima di 6 mesi dalla data di conclusione del procedimento, e che seguirà l'iter del procedimento di accreditamento provvisorio.



10. Togliere obbligatorietà di tutti i file caricati nel verbale di verifica
11. Genera file metterlo in domanda staccandolo da conferma valutazione
12. Rendere modificabili anche i dati del legale/delegato
13. Sistemare etichetta verbale in documenti
14. Vaschetta per domande in stato abilita campi
15. Disabilitare il referee nella tendina delle assegnazioni dopo la terza valutazione non data.
16. In tabella di visualizzazione delle valutazioni effettuate: aggiungere oltre l'ID il nome del campo

RELEASE 20.01.2017

Risoluzione bug

1. Mancata compilazione luogo se aggiungo date dopo
2. Inserimento di tipologie eventi per cui il Provider non è accreditato

Nuovi Rilasci

1. Profilo Responsabile Segreteria ECM
2. Utente Provider Visualizzatore: sola lettura su ogni attività, senza diritti di modifica
3. Piano Formativo: Inserire tasto search
4. Piano Formativo: Contatore finale del numero eventi inseriti
5. Piano Formativo: Cambiare etichetta eventi ereditati: evento non modificabile poiché accreditato
6. Bacheca segreteria per abilitazioni/disabilitazioni attività Provider
7. Sblocco pagamento/rendiconto anche dopo 90 giorni su singolo evento
8. Stato Provider SOSPESO/Stato Provider CANCELLATO
9. (Comunicazioni) Nel testo della comunicazione non mettere la barra di scorrimento, ma cercare di farlo andare a capo adattandolo al riquadro per la visualizzazione. (T per 4 e 6)
10. (Comunicazioni) Se si tratta di un evento bisogna fare un collegamento con l'evento di cui si sta parlando (tipo link all'evento) che il Provider mi inserisce quando mi manda la comunicazione relativa a uno specifico evento + se clicco su link evento mi apre altra pagina con evento su cui faccio le modifiche (pag 34 specifiche) (T)
11. (Comunicazioni) La selezione in canale comunicazioni se seleziono sia primo filtro su provider sia secondo mi deve fare filtro esatto (tipo seleziono il gruppo B e me li mette tutti, poi seleziono provider provvisorio e mi mette solo quelli accreditati)
12. Flag in lista titoli su eventi con crediti non confermati
13. Modifica anagrafica codice fiscale in anagrafiche eventi
14. Quando la Segreteria ECM modifica parametri (per esempio per richieste da parte dei Provider effettuate dopo la scadenza dei sopra citati) che determinano la variazione del numero dei crediti corrisposti all'evento, viene visualizzato un alert dalla Segreteria ECM. (pag 46 delle specifiche) (Pop-up che esce fuori quando la segreteria modifica l'evento) (T)
15. Limite massimo di crediti maturati pari a 50 per tipologia RES "Corso di aggiornamento teorico e/o pratico"
16. Limite massimo di crediti maturati pari a 50 FAD
17. Ricerca per docenti: tutti gli eventi in cui compare almeno uno dei due docenti o entrambi (ricerca più ampia)
18. Togliere da obiettivi di sistema obiettivi numero 10 e numero 17 (sono ripetuti, è giusto che siano solo negli obiettivi tecnico-professionali)
19. Ottimizzazione ricerca anagrafiche