

# PEC MANAGER

## Requisiti

Per utilizzare il flusso della gestione PEC MANAGER è necessario abilitare il modulo.

Il modulo si attiva in DocWay4 mediante la property **pecManager.abilitato=si** nel file *it.highwaytech.apps.xdocway.properties*.

Il modulo va attivato anche nel MSA, mediante la configurazione del documentModel della casella pec attraverso la sezione:

```
<item value="true" xpath="doc/pecmanager" />
```

## Configurazione

Per utilizzare il flusso Pec Manager in DocWay è necessario configurare alcuni parametri presenti nel file

**it.highwaytech.apps.xdocway.properties:**

Property	Descrizione	Default
pecManager.abilitato	attiva/disattiva la funzionalità	no
pecManager.emailAdmin	indirizzo email dell amministratore del flusso Pec Manager a cui inviare le notifiche email	obbligatorio da specificare
pecManager.giorniIntervalloNotificaAssegnato	numero di giorni per valutare la scadenza dello stato (non obbligatorio - default = 2)	
pecManager.giorniIntervalloNotificaPresoInCarico	numero di giorni per valutare la scadenza dello stato (non obbligatorio - default = 2)	
pecManager.customSender	mittente notifiche email (default legge il valore della property customEmailSender, se non la trova setta il valore noSender@found.gg)	
pecManager.orarioWakeUp	stringa che contiene l'ora di wake up del thread (non obbligatorio - default = 09:00)	
pecManager.customReminderdObj	oggetto della mail di notifica reminder (default = PEC MANAGER - Promemoria documento in stato (presa in carico / lavorazione)	
pecManager.customReminderBodyAssegnato	body della mail di notifica reminder (default = PEC MANAGER - Si comunica che non è ancora stata effettuata la presa in carico del documento)	
pecManager.customReminderBodyPresoInCarico	body della mail di notifica reminder (default = PEC MANAGER - Si comunica che non è ancora stata effettuata la lavorazione del documento)	
pecManager.customExpiredObj	oggetto della mail di notifica expired (default = PEC MANAGER - Notifica di scadenza per lo stato (presa in carico / lavorazione)	
pecManager.customExpiredBodyAssegnato	body della mail di notifica expired (default = PEC MANAGER - Si comunica che sono scaduti i tempi per la presa in carico del documento)	
pecManager.customExpiredBodyPresoInCarico	body della mail di notifica expired (default = PEC MANAGER - Si comunica che sono scaduti i tempi per la lavorazione del documento)	
pecManager.serverSMTPInvioNotifiche	server smtp da cui spedire la mail (default il server definito dalla property smtpServer e sua volta "localhost" se non definito)	

## Configurazione Firma Remota OTP

Per utilizzare il servizio di Firma Remota OTP, oltre a configurare l'applicativo DocWay4 come illustrato nel paragrafo precedente, è necessario che l'utente abbia delle credenziali abilitate al servizio di Aruba.

Tale credenziale viene inviata in automatico da DocWay durante la richiesta di firma.

E' necessario quindi aggiornare nell'ACL le credenziali degli utenti abilitati, mediante la sezione *Firma Remota* della Persona Interna.

Per l'ambiente di test utilizzare

PROVIDER: **Aruba**

USERNAME: **titolare\_rem**

Durante il processo di firma è richiesto una PASSWORD e il codice OTP.

La **PASSWORD** è personale, e verrà consegnato a ciascun utente abilitato direttamente da Aruba.

L'**OTP** è generato randomicamente e inviato all'utente mediante SMS o Chiamata durante il processo di firma.

Per l'ambiente di Test è possibile inserire i seguenti valori (non è necessario richiedere l'OTP in quanto fisso):

PASSWORD: **password22**

OTP: **0973487814**



## Utilizzo

### Firma Remota OTP

Se abilitata, accanto a ciascun allegato, appare il tastino con la penna che consente di Firmare (PADES, CADES) mediante il servizio remoto con OTP.

Si aprirà una finestra modale, che consente all'utente di inserire il proprio **PASSWORD** e mediante un apposito pulsante richiedere l'invio del codice **OTP** da inserire per concludere il processo di firma.

Nella finestra modale viene indicato il nome del file da firmare e la credenziale di firma remota dell'utente.