A.re.A Marche - Storia delle versioni

RELEASE 08.07.2021

- Cod Ulss deve diventare Cod. Ente;
- Codice Ex Ulss da togliere in visualizzazione domanda (form di ricerca e visualizzazione UDO);
- Togliere pulsante su UO per accesso scheda requisiti e icona omino/bloc notes;
- In lista domande home page togliere la colonna Tipo Domanda e la Colonna Presentazione provvedimento;
- Togliere dalle voci del menu Liste di verifica e Titolari Atti;
- Inserita informazione relativa al fascicolo di appartenenza del protocollo;
- Mostrare codice ORPS sulle UDO (accanto al codice univoco di A.re.A.) (c'è il campo, ma al momento manca la valorizzazione);
- Cambiare nome "Requisiti generali" al posto di Direzione Generale;
- Modificata etichetta "Autocertificazione" in "Schede requisiti";
- Risposta Requisiti lasciare solo SI/NO come opzioni possibili;
- Togliere pulsanti: Esporta report istruttoria UDO; Esporta Relazione Conclusiva;
- In creazione domanda e aggiunta udo nella domanda inserito controllo che le udo inserite siano dello stesso tipo e (o tutte con stato UDO nuovo o tutte con stato UDO non nuovo) in caso contrario messaggio d'errore e non salvare;
- Sistemati modelli word e relativi pulsanti (ordine, denominazione, visibilità per utente Regione): 1 - Esporta Scheda Lavoro, 2- Esporta Richiesta Integrazione Esercizio, 3 - Esporta base lettera visita Aut; 4- Verbale Autorizzazione Nuova Struttura Residenziale; 5- Verbale Autorizzazione Nuovo Ospedale; 6- Trasmissione Verbale; 7- Trasmissione Assolvimento Prescrizioni Aut;
- Tolti i pulsanti Esporta Verbale di Autorizzazione e Esporta Attivazione Gaar;
- In caricamento allegato tipologia "Schede del manuale regionale di autorizzazione" controllare che nell'allegato vi siano due firme digitali (se non ci sono segnalare errore a utente in caricamento);
- Inserimento modulo requisiti prescritti;
- Modifiche flusso: Liste verifica diventa schede requisiti; OTA o ASUR definiscono il team di verifica e quindi sono attori delle fasi di: scelta del team leader, composizione del team di verifica, pianificazione della verifica; togliendo la fase del GAAR; la fase finale del flusso non richiede protocollo (viene fatta dal Comune); passaggio da OTA a CTO a Comune senza prescrizioni; Richiesta integrazione Regione no a titolare, ma a Comune che ri-effettua la verifica e la invia a regione (no contatti con titolare, ma solo con comune lato regione).