



# A.re.A Veneto - Manuale Amministratore

## ACCESSO AL SISTEMA

L'**utente** Amministratore inserisce le proprie **credenziali** nella **pagina** di **login** ed effettua l'accesso al **Sistema**.

Le **credenziali** sono credenziali del **Servizio di Autenticazione Centrale CAS**: quindi l'utente per accedere deve essere in possesso di tali credenziali e deve essere stato censito all'interno dell'**applicativo** con le stesse credenziali.

The screenshot shows the login interface for the Servizio di Autenticazione Centrale (CAS). At the top, there is a header with the Regione del Veneto logo and 'AZIENDA ZERO' branding, along with 'Sistemi Informativi' and 'Servizio di Autenticazione Centrale'. The main content area is divided into two columns. The left column, titled 'Inserisci le credenziali', contains a form with two input fields: 'ID utente (nome.cognome)' and 'Password:'. Below the fields are 'LOGIN' and 'ANNULLA' buttons, and links for 'Cambio password' and 'Password Dimenticata?'. The right column contains informational text: a note about logging out for security, a 'Note per l'accesso' section stating that credentials are the user's name and surname, and an 'Avviso' section reminding users to change their password if notified of an expiration. At the bottom of the page, there is a 'Contatti' section with contact information for the Supporto Sanità, including a phone number, email address, and website. The footer contains the 'Servizio di Autenticazione Centrale' text, the Regione del Veneto logo and 'AZIENDA ZERO' branding, 'Sistemi informativi', and the version number 'Versione 4.2.4'.

La **pagina** di **login** è disponibile al seguente indirizzo:

<https://salute.regione.veneto.it/SanitaRegioneVeneto/SanitaRegioneVeneto.htm>

## SEZIONI MENU AMMINISTRAZIONE

Una volta che l'**utente** Amministratore ha effettuato l'**accesso** al **sistema**, può visualizzare un **menu** laterale sinistro di Amministrazione contenente diverse **sezioni** che andremo di seguito ad analizzare:

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Descrittori +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Cronos -

Accedi a Cronos

POA -

Accedi a POA

Gestione Titolare

Ricerca Per: Ragione Sociale Nuovo Filtro Scarica XLS Nuovo Titolare Ricerca Titolare

	Abilitato	Codice Univoco	Tipologia	Denominazione	Ragione Sociale	P.IVA	Abilita Tit.	Modifica	Elimina
+	Abilitato	TO	Ente Ecclesiastico Civilmente Riconosciuto	x			✓		x
+	Abilitato	TO	Ente Ecclesiastico Civilmente Riconosciuto	x			✓		x
+	Abilitato con validazione	TO	Associazione				✓		x
+	In attesa di abilitazione	TO	Associazione				✓		x
+	Abilitato	TO	Ente Pubblico				✓		x
+	In attesa di abilitazione	TO	Ente Ecclesiastico Civilmente Riconosciuto				✓		x
+	In attesa di abilitazione	TO	Ente Pubblico				✓		x
+	In attesa di abilitazione	TO	Società				✓		x
+	In attesa di abilitazione	TO	Associazione				✓		x
+	In attesa di abilitazione	TO	Ente Ecclesiastico Civilmente Riconosciuto				✓		x
+	Abilitato	TO	Impresa Individuale				✓		x
+	In attesa di abilitazione	TO	Ente Ecclesiastico Civilmente Riconosciuto				✓		x
+	In attesa di abilitazione	TO	Ente Ecclesiastico Civilmente Riconosciuto				✓		x
+	Abilitato con validazione	TO	Ente Pubblico				✓		x
+	Abilitato	TO	Ente Pubblico				✓		x
+	Abilitato	TO	Società				✓		x

1 20 items per page 1 - 16 di 16 risultati

## GESTIONE CODICI ULSS

Dal **menu** laterale sinistro nella parte di **Amministrazione**, vediamo la **sezione** Gestione Codici ULSS :

Gestione Codici ULSS -

Codici Struttura  
Denominazione

### Codici Struttura Denominazione

Facendo click sulla **voce** Codici Struttura Denominazione :

Gestione Codici ULSS -

Codici Struttura  
Denominazione

è possibile visualizzare la **lista** dei **codici ULSS** delle **struttura** con i **Flussi** ad essi collegati:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

UDO da assegnare  
→ Assegnare a UO  
→ Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO  
→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS  
Codici Struttura Denominazione

Titolari  
Natura  
Tipo  
Tipo Studio  
Classificazione  
Forma Giuridica  
Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

### Codici Struttura Denominazione

Scarica XLS

Cancello Cerca

NOME  DENOMINAZIONE   
CODICE ULSS  FLUSSO

Nome	Denominazione	Codice Ulss	Flusso
001	IN ATTESA	001	IN ATTESA
001	IN ATTESA	001	STS
000	NON PREVISTO	000	NON PREVISTO
000	NON PREVISTO	000	STS

1 20 items per page 1 - 4 di 4 risultati

Facendo click sul **pulsante** Scarica XLS :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

UDO da assegnare  
→ Assegnare a UO  
→ Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO  
→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS  
Codici Struttura Denominazione

Titolari  
Natura  
Tipo  
Tipo Studio  
Classificazione  
Forma Giuridica  
Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

### Codici Struttura Denominazione

Scarica XLS

Cancello Cerca

NOME  DENOMINAZIONE   
CODICE ULSS  FLUSSO

Nome	Denominazione	Codice Ulss	Flusso
001	IN ATTESA	001	IN ATTESA
001	IN ATTESA	001	STS
000	NON PREVISTO	000	NON PREVISTO
000	NON PREVISTO	000	STS

1 20 items per page 1 - 4 di 4 risultati

e poi facendo click sul **pulsante** di Down load :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

### Codici Struttura Denominazione

Scarica XLS

Cerca

NOME  DENOMINAZIONE

CODICE ULSS  FLUSSO

XLS DOWNLOAD

Data inizio: 23/05/2023, 15:28:29  
Data fine: 23/05/2023, 15:28:29

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

Download Chiudi

Flusso

IN ATTESA

STS

NON PREVISTO

STS

1 - 4 di 4 risultati

è possibile **esportare** in **formato .XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Codici Struttura Denominazione .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sui **Codici ULSS**, in particolare filtrando per Nome , Denominazione , Codice ULSS e Flusso :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

### Codici Struttura Denominazione

Scarica XLS

Cerca

NOME  DENOMINAZIONE

CODICE ULSS  FLUSSO

Nome	Denominazione	Codice Ulss	Flusso
001	IN ATTESA	001	IN ATTESA
001	IN ATTESA	001	STS
000	NON PREVISTO	000	NON PREVISTO
000	NON PREVISTO	000	STS

1 20 items per page 1 - 4 di 4 risultati

facendo poi click sul **pulsante** Cerca :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Codici Struttura Denominazione

Scarica XLS

CANCELLA

NOME  DENOMINAZIONE   
 CODICE ULSS  FLUSSO

Nome	Denominazione	Codice Ulss	Flusso
001	IN ATTESA	001	IN ATTESA
001	IN ATTESA	001	STS
000	NON PREVISTO	000	NON PREVISTO
000	NON PREVISTO	000	STS

1 20 items per page 1 - 4 di 4 risultati

UDO da assegnare  
 → Assegnare a UO  
 → Assegnare a Cod. Min.  
 Spostamento UDO  
 → Spostamento UDO  
 → Report  
 Edifici Amministrazione  
 Amministrazione  
 Gestione Codici ULSS  
 Codici Struttura Denominazione  
 Titolari  
 Natura  
 Tipo  
 Tipo Studio  
 Classificazione  
 Forma Giuridica  
 Sede Operative Geolocalizzazione  
 UDO +  
 Requisiti +  
 Configurazioni UDO +  
 Generali +  
 Delibere +

Facendo click sul **pulsante** Cancellala è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Codici Struttura Denominazione

Scarica XLS

CANCELLA

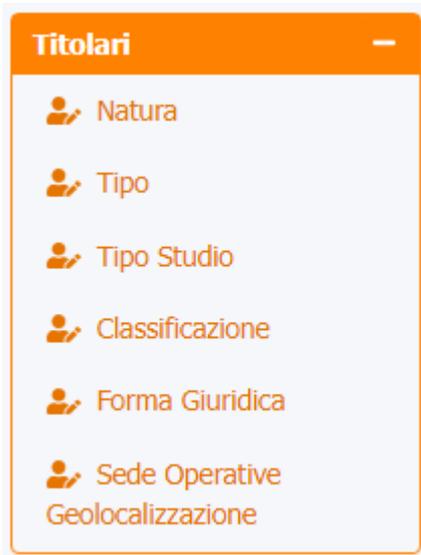
NOME  DENOMINAZIONE   
 CODICE ULSS  FLUSSO

Nome	Denominazione	Codice Ulss	Flusso
132210	...	104	STS
203002	...	106	STS
203002	...	106	STS
200602	...	106	STS
200602	...	106	STS
203402	...	106	STS
203402	...	106	STS
203402	...	106	STS
767003	...	120	STS
768034	...	120	STS
765701	...	120	STS
768031	...	120	STS
050526	...	120	RIA
050518	...	116	RIA
200014	...	106	STS

UDO +  
 Requisiti +  
 Configurazioni UDO +  
 Generali +  
 Delibere +  
 Codici ASL +  
 Descrittori +  
 Configurazioni +

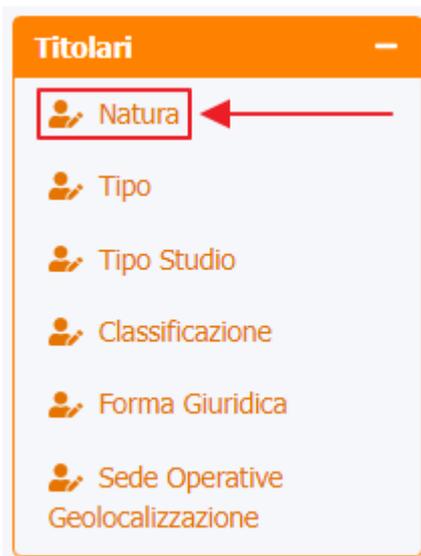
## TITOLARI

Dal **menu** laterale sinistro nella parte di **Amministrazione**, vediamo la **sezione** Titolari :



## Natura

Facendo click sulla **voce** Natura :



è possibile visualizzare la **schermata** di Gestione Natura Titolare :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

UDO da assegnare

- Assegnare a UO
- Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO

- Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS

- Codici Struttura Denominazione

Titolari

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Gestione natura titolare

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

DESCRIZIONE  NOME

NOTE

Descrizione ↑	Nome	Note	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
Aziende Sanitarie	AzSan		10/02/2020	07/09/2020		
Privato	Pri		22/11/2013			
Pubblico	Pub		22/11/2013			

1 20 items per page 1 - 3 di 3 risultati



La **tabella** permette di visualizzare la **Natura** dei **Titolari**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Descrizione , Nome , Note , Data Creazione , Data Ultima Modifica :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

UDO da assegnare

- Assegnare a UO
- Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO

- Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS

- Codici Struttura Denominazione

Titolari

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Gestione natura titolare

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

DESCRIZIONE  NOME

NOTE

Descrizione ↑	Nome	Note	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
Aziende Sanitarie	AzSan		10/02/2020	07/09/2020		
Privato	Pri		22/11/2013			
Pubblico	Pub		22/11/2013			

1 20 items per page 1 - 3 di 3 risultati



Per creare una **nuova** Natura Titolare , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

Viene aperta la **schermata** di Definizione Nuova Natura Giuridica dei Titolari , in cui è possibile **compilare** i **campi** di Nome , Descrizione , Note per poi **salvare** facendo click sul **pulsante** Salva :

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancella , mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Facendo click sul **pulsante** Scarica XLS :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società

### Gestione natura titolare

DESCRIZIONE  NOME

NOTE

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

Descrizione ↑	Nome	Note	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
Aziende Sanitarie	AzSan		10/02/2020	07/09/2020		
Privato	Pri		22/11/2013			
Pubblico	Pub		22/11/2013			

1 20 items per page 1 - 3 di 3 risultati

è poi facendo click sul **pulsante** di Download :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società

### Gestione natura titolare

DESCRIZIONE  NOME

NOTE

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

**XLS DOWNLOAD**

Data inizio: 24/05/2023, 10:02:58  
Data fine: 24/05/2023, 10:02:59

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

Download Chiudi

Des	Nome	Note	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
Azie	AzSan		10/02/2020	07/09/2020		
	Pri		22/11/2013			
	Pub		22/11/2013			

1 20 items per page 1 - 3 di 3 risultati

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Natura Titolare .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sulla **Natura** dei **Titolari**, in particolare filtrando per Descrizione , Nome e Note :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società

### Gestione natura titolare

Scarica XLS + Nuova

DESCRIZIONE  NOME

NOTE

Cancella Cerca

Descrizione ↑	Nome	Note	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
Aziende Sanitarie	AzSan		10/02/2020	07/09/2020		
Privato	Pri		22/11/2013			
Pubblico	Pub		22/11/2013			

1 20 items per page 1 - 3 di 3 risultati

facendo click sul **pulsante Cerca** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società

### Gestione natura titolare

Scarica XLS + Nuova

DESCRIZIONE  NOME

NOTE

Cancella **Cerca**

Descrizione ↑	Nome	Note	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
Aziende Sanitarie	AzSan		10/02/2020	07/09/2020		
Privato	Pri		22/11/2013			
Pubblico	Pub		22/11/2013			

1 20 items per page 1 - 3 di 3 risultati

Facendo click sul **pulsante Cancell**a è possibile **ripi**lire il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS -

- Codici Struttura
- Denominazione

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative
- Geolocalizzazione

UDO -

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Dietretti

Gestione natura titolare

DESCRIZIONE  NOME

NOTE

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

Descrizione ↑	Nome	Note	Data Creazione	Data Ultima Modifi...	Modifica	Elimina
Aziende sanitarie	AzSan		12/07/2019			
Privato	Pri		22/11/2013			
Pubblico	Pub		22/11/2013			

1 20 items per page 1 - 3 di 3 risultati

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

UDO da assegnare

- Assegnare a UO
- Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO -

- Spostamento UDO

Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS -

- Codici Struttura
- Denominazione

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative
- Geolocalizzazione

UDO -

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Gestione natura titolare

DESCRIZIONE  NOME

NOTE

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

Descrizione ↑	Nome	Note	Data Creazione	Data Ultima Modifi...	Modifica	Elimina
Aziende Sanitarie	AzSan		10/02/2020	07/09/2020		
Privato	Pri		22/11/2013			
Pubblico	Pub		22/11/2013			

1 20 items per page 1 - 3 di 3 risultati

è possibile **modificare** i **campi** Nome , Descrizione e Note e fare click sul **pulsante Salva** per salvare le **modifiche**:

Definizione nuova natura giuridica dei titolari

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* Modifica Nome Test

DESCRIZIONE \* Modifica Descrizione Test

NOTE Modifica Note Test

Show Form Bindings

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

UDO da assegnare

- Assegnare a UO
- Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO

- Spostamento UDO

Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS

- Codici Struttura
- Denominazione

Titolari

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative
- Geolocalizzazione

UDO

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti

Configurazioni UDO

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

Gestione natura titolare

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

DESCRIZIONE

NOME

NOTE

Descrizione	Nome	Note	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
Aziende Sanitarie	AzSan		10/02/2020	07/09/2020		
Privato	Pri		22/11/2013			
Pubblico	Pub		22/11/2013			

1 20 items per page 1 - 3 di 3 risultati

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

UDO da assegnare

- Assegnare a UO
- Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO

- Spostamento UDO

Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS

- Codici Struttura
- Denominazione

Titolari

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative
- Geolocalizzazione

UDO

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti

Configurazioni UDO

è possibile **eliminare** la **Natura** del **Titolare**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'**applicativo** richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

The screenshot shows a web application interface with a sidebar on the left and a main content area. The sidebar contains various menu items like 'UDO da assegnare', 'Spostamento UDO', 'Report', 'Edifici Amministrazione', 'Amministrazione', 'Gestione Codici ULSS', 'Titolari', 'UDO', 'Requisiti', and 'Configurazioni UDO'. The main content area is titled 'Gestione natura titolare' and contains a table with columns: Descrizione, Nome, Note, Data Creazione, Data Ultima Modi..., Modifica, and Elimina. The table has three rows: 'Aziende Sanitarie' (AzSan), 'Privato' (Pri), and 'Pubblico' (Pub). A confirmation dialog box is overlaid on the table, titled 'Richiesta di conferma'. The dialog contains the text 'Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile' and two buttons: 'Annulla' and 'Conferma'. A red arrow points from the 'Conferma' button to the 'Elimina' button in the table row for 'Privato'.

**N.B:** Non sarà possibile **eliminare l'istanza della natura** nel caso in cui venga rilevata una **chiave figlia**:

The screenshot shows the same web application interface as above, but with an error dialog box overlaid. The dialog is titled 'ERROR' and contains the text '500 INTERNAL SERVER ERROR'. Below the error message, there is a text box containing the message 'Impossibile cancellare l'istanza della natura, chiave figlia trovata'. A red arrow points from this message to the 'Elimina' button in the table row for 'Privato'.

## Tipo

Facendo click sulla **voce** Tipo :



### Titolari

- Natura
- Tipo**
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

è possibile visualizzare la **schermata** di Tipo Titolare :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

**Titolari**

- Natura
- Tipo**
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società

### Tipo Titolare

DESCRIZIONE  NOME

NOTE

Scarica XLS + Nuova

Cancela Cerca

Descrizione ↑	Nome	Popola Tutti i Campi Del...	Organigramma Attivo	E' Azienda Sa...	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
ASL	0	✓	✓	✓	22/11/2013	19/06/2019		
Azienda ospedaliera	1	✓	✓	✓	22/11/2013	05/03/2020		
Istituto qualificato presidio della USL	10	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Ente di ricerca	12	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Casa di cura privata accreditata	13	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Casa di cura privata non accreditata	14	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Struttura territoriale AC da Comune	15.01	✗	✗	✗	22/11/2013	06/05/2020		
Struttura territoriale AC da Regione	15.02	✗	✗	✗	22/11/2013	06/05/2020		
Altra Azienda (es. Azienda per l'Emergenza)	16	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Farmacia	17	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Comune	18	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
IPAB	19	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Azienda ospedaliera-universitaria integrata con il SSN	2	✓	✓	✓	22/11/2013	05/03/2020		
ALTRO	20	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Società partecipata a capitale interamente	21	✗	✗	✗	27/06/2019	01/09/2020		

La **tabella** permette di visualizzare il **Tipo** dei **Titolari**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Descrizione , Nome , Popola tutti i campi del Titolare , Organigramma attivo , E' azienda sanitaria , Data Creazione , Data Ultima Modifica :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società

Tipo Titolare

Scarica XLS + Nuova

DESCRIZIONE  NOME

NOTE

Cancello Cerca

Descrizione ↑	Nome	Popola Tutti I Campi Del ...	Organigramma Attivo	E' Azienda Sa...	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
ASL	0	✓	✓	✓	22/11/2013	19/06/2019		
Azienda ospedaliera	1	✓	✓	✓	22/11/2013	05/03/2020		
Istituto qualificato presidio della USL	10	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Ente di ricerca	12	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Casa di cura privata accreditata	13	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Casa di cura privata non accreditata	14	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Struttura territoriale AC da Comune	15.01	✗	✗	✗	22/11/2013	06/05/2020		
Struttura territoriale AC da Regione	15.02	✗	✗	✗	22/11/2013	06/05/2020		
Altra Azienda (es. Azienda per l'Emergenza)	16	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Farmacia	17	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Comune	18	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
IPAB	19	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Azienda ospedaliera-universitaria integrata con il SSN	2	✓	✓	✓	22/11/2013	05/03/2020		
ALTRO	20	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Società partecipata a capitale interamente ...	21	✗	✗	✗	27/06/2019	01/09/2020		

Per creare un **nuovo** Tipo Titolare , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS -

- Codici Struttura Denominazione

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte

Tipo Titolare

Scarica XLS + Nuova

DESCRIZIONE  NOME

Cancello Cerca

Descrizione ↑	Nome	Popola Tutti I Campi Del Tit	Organigramma Attivo	E' Azienda Sani...	Data Creazione	Data Ultima Modif...	Modifica	Elimina
ALTRO	20	✗	✗	✗	22/11/2013	20/10/2023		
Altra Azienda Emergenza	16	✗	✓	✗	22/11/2013	25/10/2023		
Azien	2	✗	✗	✗	22/11/2013	01/02/2021		
Azienda ospedaliera	1	✗	✓	✓	22/11/2013	20/10/2023		
Azienda ospedaliera-universitaria integrata con l'Universita	3	✓	✗	✗	22/11/2013	22/07/2021		
Casa di cura privata accreditata	13	✗	✓	✗	22/11/2013	25/10/2023		
Casa di cura privata non accreditata	14	✗	✗	✗	22/11/2013	22/07/2021		
Comune	18	✗	✗	✗	22/11/2013	01/02/2021		
Ente di ricerca	12	✗	✓	✗	22/11/2013	07/10/2022		
Farmacia	17	✗	✗	✗	22/11/2013	20/10/2023		
IPAB	19	✗	✗	✗	22/11/2013	01/02/2021		
IRCCS fondazione di diritto privato	8	✗	✗	✗	22/11/2013	01/02/2021		

Viene aperta la **schermata** di definizione Nuovo Tipo Titolare , in cui è possibile **compilare** i **campi** di Nome , Descrizione , Note per poi **salvare** facendo click sul **pulsante** Salva :

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS -

- Codici Struttura Denominazione

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi

Nuovo Tipo Titolare

Indietro Cancell Salva

Italiano

\* NOME

\* DESCRIZIONE

POPOLA TUTTI I CAMPI DEL TIT

ORGANIGRAMMA ATTIVO

E' AZIENDA SANITARIA

Show Form Bindings

1

2

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell la, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Facendo click sul **pulsante** Scarica XLS :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società

Tipo Titolare

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

DESCRIZIONE

NOTE

NOME

Descrizione ↑	Nome	Popola Tutti I Campi Del ...	Organigramma Attivo	E' Azienda Sa...	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
ASL	0	✓	✓	✓	22/11/2013	19/06/2019		
Azienda ospedaliera	1	✓	✓	✓	22/11/2013	05/03/2020		
Istituto qualificato presidio della USL	10	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Ente di ricerca	12	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Casa di cura privata accreditata	13	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Casa di cura privata non accreditata	14	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Struttura territoriale AC da Comune	15.01	✗	✗	✗	22/11/2013	06/05/2020		
Struttura territoriale AC da Regione	15.02	✗	✗	✗	22/11/2013	06/05/2020		
Altra Azienda (es. Azienda per l'Emergenza)	16	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Farmacia	17	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Comune	18	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
IPAB	19	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Azienda ospedaliera-universitaria integrata con il SSN	2	✓	✓	✓	22/11/2013	05/03/2020		
ALTRO	20	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Società partecipata a capitale interamente	21	✗	✗	✗	27/06/2019	01/09/2020		

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società

Tipo Titolare

DESCRIZIONE  NOME

NOTE

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

**XLS DOWNLOAD** ✕

Data inizio: 24/05/2023, 10:12:25  
Data fine: 24/05/2023, 10:12:25

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

Download
Chiudi

Descrizione	Nome	Popola Tutti i Campi Del ...	Organigramma Attivo	E' Azienda Sa...	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
Altra Azienda (es. Azienda per l'Emergenza)	16	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Farmacia	17	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Comune	18	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
IPAB	19	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Azienda ospedaliera-universitaria integrata con il SSN	2	✓	✓	✓	22/11/2013	05/03/2020		
ALTRO	20	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Società partecipata a capitale interamente	21	✗	✗	✗	27/06/2019	01/09/2020		

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Tipo Titolare .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sul **Tipo Titolare**, in particolare filtrando per Descrizione , Nome e Note :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società

Tipo Titolare

DESCRIZIONE  NOME

NOTE

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

Descrizione	Nome	Popola Tutti i Campi Del ...	Organigramma Attivo	E' Azienda Sa...	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
ASL	0	✓	✓	✓	22/11/2013	19/06/2019		
Azienda ospedaliera	1	✓	✓	✓	22/11/2013	05/03/2020		
Istituto qualificato presidio della USL	10	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Ente di ricerca	12	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Casa di cura privata accreditata	13	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Casa di cura privata non accreditata	14	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Struttura territoriale AC da Comune	15.01	✗	✗	✗	22/11/2013	06/05/2020		
Struttura territoriale AC da Regione	15.02	✗	✗	✗	22/11/2013	06/05/2020		
Altra Azienda (es. Azienda per l'Emergenza)	16	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Farmacia	17	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Comune	18	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
IPAB	19	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Azienda ospedaliera-universitaria integrata con il SSN	2	✓	✓	✓	22/11/2013	05/03/2020		
ALTRO	20	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Società partecipata a capitale interamente	21	✗	✗	✗	27/06/2019	01/09/2020		

facendo click sul **pulsante** Cerca :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società

Tipo Titolare

DESCRIZIONE  NOME

NOTE

Scarica XLS + Nuova

Elimina

Cerca

Descrizione ↑	Nome	Popola Tutti i Campi Del...	Organigramma Attivo	E' Azienda Sa...	Data Creazione	Data Ultima Modif...	Modifica	Elimina
ASL	0	✓	✓	✓	22/11/2013	19/06/2019		
Azienda ospedaliera	1	✓	✓	✓	22/11/2013	05/03/2020		
Istituto qualificato presidio della USL	10	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Ente di ricerca	12	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Casa di cura privata accreditata	13	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Casa di cura privata non accreditata	14	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Struttura territoriale AC da Comune	15.01	✗	✗	✗	22/11/2013	06/05/2020		
Struttura territoriale AC da Regione	15.02	✗	✗	✗	22/11/2013	06/05/2020		
Altra Azienda (es. Azienda per l'Emergenza)	16	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Farmacia	17	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Comune	18	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
IPAB	19	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Azienda ospedaliera-universitaria integrata con il SSN	2	✓	✓	✓	22/11/2013	05/03/2020		
ALTRO	20	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Società partecipata a capitale interamente	21	✗	✗	✗	27/06/2019	01/09/2020		

Facendo click sul **pulsante** Cancellare è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS -

- Codici Struttura Denominazione

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi

Tipo Titolare

DESCRIZIONE  NOME

Scarica XLS + Nuova

Elimina

Cerca

Descrizione ↑	Nome	Popola Tutti i Campi Del Tit	Organigramma Attivo	E' Azienda Sani...	Data Creazione	Data Ultima Modif...	Modifica	Elimina
ALTRO	20	✗	✗	✗	22/11/2013	20/10/2023		
Altra Azienda Emergenza	16	✗	✓	✗	22/11/2013	25/10/2023		
Azien	2	✗	✗	✗	22/11/2013	01/02/2021		
Azienda ospedaliera	1	✗	✓	✓	22/11/2013	20/10/2023		
Azienda ospedaliera-universitaria integrata con l'Universita	3	✓	✗	✗	22/11/2013	22/07/2021		
Casa di cura privata accreditata	13	✗	✓	✗	22/11/2013	25/10/2023		
Casa di cura privata non accreditata	14	✗	✗	✗	22/11/2013	22/07/2021		
Comune	18	✗	✗	✗	22/11/2013	01/02/2021		
Ente di ricerca	12	✗	✓	✗	22/11/2013	07/10/2022		
Farmacia	17	✗	✗	✗	22/11/2013	20/10/2023		
IPAB	19	✗	✗	✗	22/11/2013	01/02/2021		
IRCCS fondazione di diritto privato	8	✗	✗	✗	22/11/2013	01/02/2021		

Inoltre facendo click sul **pulsante** Modifica :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società

### Tipo Titolare

DESCRIZIONE  NOME

NOTE

Scarica XLS + Nuova

Elimina Cerca

Descrizione ↑	Nome	Popola Tutti i Campi Del...	Organigramma Attivo	E' Azienda Sa...	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
ASL	0	✓	✓	✓	22/11/2013	19/06/2019		
Azienda ospedaliera	1	✓	✓	✓	22/11/2013	05/03/2020		
Istituto qualificato presidio della USL	10	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Ente di ricerca	12	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Casa di cura privata accreditata	13	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Casa di cura privata non accreditata	14	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Struttura territoriale AC da Comune	15.01	✗	✗	✗	22/11/2013	06/05/2020		
Struttura territoriale AC da Regione	15.02	✗	✗	✗	22/11/2013	06/05/2020		
Altra Azienda (es. Azienda per l'Emergenza)	16	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Farmacia	17	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Comune	18	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
IPAB	19	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Azienda ospedaliera-universitaria integrata con il SSN	2	✓	✓	✓	22/11/2013	05/03/2020		
ALTRO	20	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Società partecipata a capitale interamente	21	✗	✗	✗	27/06/2019	01/09/2020		

è possibile **modificare** i **campi** Nome , Descrizione , Popola tutti i campi del Titolare , Organigramma attivo , E' azienda sanitaria e fare click sul **pulsante** Salva per **salvare** le **modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società

### Modifica Tipo Titolare

Indietro Cancellla Salva

Italiano

NOME \*

DESCRIZIONE \*

POPOLA TUTTI I CAMPI DEL TIT

ORGANIGRAMMA ATTIVO

E' AZIENDA SANITARIA

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancellla, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società

Tipo Titolare

DESCRIZIONE  NOME

NOTE

Scarica XLS + Nuova

Elimina

Descrizione ↑	Nome	Popola Tutti i Campi Del ...	Organigramma Attivo	E' Azienda Sa...	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
ASL	0	✓	✓	✓	22/11/2013	19/06/2019		
Azienda ospedaliera	1	✓	✓	✓	22/11/2013	05/03/2020		
Istituto qualificato presidio della USL	10	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Ente di ricerca	12	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Casa di cura privata accreditata	13	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Casa di cura privata non accreditata	14	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Struttura territoriale AC da Comune	15.01	✗	✗	✗	22/11/2013	06/05/2020		
Struttura territoriale AC da Regione	15.02	✗	✗	✗	22/11/2013	06/05/2020		
Altra Azienda (es. Azienda per l'Emergenza)	16	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Farmacia	17	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Comune	18	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
IPAB	19	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Azienda ospedaliera-universitaria integrata con il SSN	2	✓	✓	✓	22/11/2013	05/03/2020		
ALTRO	20	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Società partecipata a capitale interamente	21	✗	✗	✗	27/06/2019	01/09/2020		

è possibile **eliminare il Tipo del Titolare.**

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società

Tipo Titolare

DESCRIZIONE  NOME

NOTE

Scarica XLS + Nuova

Elimina

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

Descrizione ↑	Nome	Popola Tutti i Campi Del ...	Organigramma Attivo	E' Azienda Sa...	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
ASL	0	✓	✓	✓	22/11/2013	19/06/2019		
Azienda ospedaliera	1	✓	✓	✓	22/11/2013	05/03/2020		
Istituto qualificato presidio della USL	10	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Ente di ricerca	12	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Casa di cura privata accreditata	13	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Casa di cura privata non accreditata	14	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Struttura territoriale AC da Comune	15.01	✗	✗	✗	22/11/2013	06/05/2020		
Struttura territoriale AC da Regione	15.02	✗	✗	✗	22/11/2013	06/05/2020		
Altra Azienda (es. Azienda per l'Emergenza)	16	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Farmacia	17	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Comune	18	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
IPAB	19	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Azienda ospedaliera-universitaria integrata con il SSN	2	✓	✓	✓	22/11/2013	05/03/2020		
ALTRO	20	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Società partecipata a capitale interamente	21	✗	✗	✗	27/06/2019	01/09/2020		

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

← amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società

Tipo Titolare

DESCRIZIONE  NOME

NOTE

Cancello Cerca

✓ Cancellazione completata con successo

Scarica XLS + Nuova

Descrizione ↑	Nome	Popola Tutti I Campi Del...	Organigramma Attivo	E' Azienda Sa...	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
ASL	0	✓	✓	✓	22/11/2013	19/06/2019		
Azienda ospedaliera	1	✓	✓	✓	22/11/2013	05/03/2020		
Istituto qualificato presidio della USL	10	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Ente di ricerca	12	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Casa di cura privata accreditata	13	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Casa di cura privata non accreditata	14	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Struttura territoriale AC da Comune	15.01	✗	✗	✗	22/11/2013	06/05/2020		
Struttura territoriale AC da Regione	15.02	✗	✗	✗	22/11/2013	06/05/2020		
Altra Azienda (es. Azienda per l'Emergenza)	16	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Farmacia	17	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Comune	18	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
IPAB	19	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Azienda ospedaliera-universitaria integrata con il SSN	2	✓	✓	✓	22/11/2013	05/03/2020		
ALTRO	20	✗	✗	✗	22/11/2013	19/06/2019		
Società partecipata a capitale interamente	21	✗	✗	✗	27/06/2019	01/09/2020		

## Tipo Studio

Facendo click sulla voce Tipo Studio :

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio**
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

è possibile visualizzare la **schermata** di Tipologia Impresa Studio :

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS -

- Codici Struttura
- Denominazione

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio**
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative
- Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte

### Tipologia Impresa Studio

Scarica XLS + Nuova

DESCRIZIONE  NOME

Cancella Cerca

Descrizione ↑	Nome	Not Check Cod Fis	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Studio fisioterapia	4_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio medico	1_Tipo_Studio	S	22/11/2013	24/05/2016		
Studio odontoiatrico	2_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio professioni non mediche	5_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio psicologo	3_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

La **tabella** permette di visualizzare la **Tipologia di Impresa Studio**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Descrizione , Nome , Not Check Cod Fisc , Data Creazione , Data Ultima Modifica :

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS -

- Codici Struttura
- Denominazione

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio**
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative
- Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte

### Tipologia Impresa Studio

Scarica XLS + Nuova

DESCRIZIONE  NOME

Cancella Cerca

Descrizione ↑	Nome	Not Check Cod Fis	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Studio fisioterapia	4_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio medico	1_Tipo_Studio	S	22/11/2013	24/05/2016		
Studio odontoiatrico	2_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio professioni non mediche	5_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio psicologo	3_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

Per creare una **nuova** Tipologia Impresa Studio , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS -

- Codici Struttura
- Denominazione

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio**
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative
- Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte

Tipologia Impresa Studio

DESCRIZIONE  NOME

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

Descrizione ↑	Nome	Not Check Cod Fis	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Studio fisioterapia	4_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio medico	1_Tipo_Studio	S	22/11/2013	24/05/2016		
Studio odontoiatrico	2_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio professioni non mediche	5_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio psicologo	3_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

Viene aperta la **schermata** di definizione Nuova Tipologia Impresa Studio , in cui è possibile **compilare i campi** di Nome , Descrizione , Not Check Cod Fis per poi **salvare** facendo click sul **pulsante Salva** :

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS -

- Codici Struttura
- Denominazione

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative
- Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte

Crea Tipo Impresa Studio

Indietro Cancella Salva

Italiano

1 →

\* NOME

\* DESCRIZIONE

\* NOT CHECK COD FIS

2 →

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire i contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell a, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro

Facendo click sul **pulsante** Scarica XLS :

Amministratore - Utente : test1

Amministratore

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari -
  - Natura
  - Tipo
  - Tipo Studio**
  - Classificazione
  - Forma Giuridica
  - Sede Operative Geolocalizzazione
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Descrittori +
- Configurazioni +
- Utility +

### Tipologia Impresa Studio

DESCRIZIONE  NOME

Cancella Cerca

Descrizione ↑	Nome	Not Check Cod Fis	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Studio fisioterapia	4_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio medico	1_Tipo_Studio	S	22/11/2013	24/05/2016		
Studio odontoiatrico	2_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio professioni non mediche	5_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio psicologo	3_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

Amministratore - Utente : test1

Amministratore

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari -
  - Natura
  - Tipo
  - Tipo Studio**
  - Classificazione
  - Forma Giuridica
  - Sede Operative Geolocalizzazione
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Descrittori +
- Configurazioni +
- Utility +

### Tipologia Impresa Studio

DESCRIZIONE  NOME

Cancella Cerca

Descrizione ↑	Nome	Not Check Cod Fis	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Studio fisioterapia	4_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio medico	1_Tipo_Studio	S	22/11/2013	24/05/2016		
Studio odontoiatrico	2_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio professioni non mediche	5_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio psicologo	3_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

**XLS DOWNLOAD**

Data inizio: 30/11/2023, 12:06:13  
Data fine: 30/11/2023, 12:06:13

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

**Download** Chiudi

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Tipologia Impresa Studio .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sulla **Tipologia Impresa Studio**, in particolare filtrando per Descrizione e Nome :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

UDO da assegnare -  
→ Assegnare a UO  
→ Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO -  
→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -  
• Natura  
• Tipo  
• Tipo Studio  
• Classificazione  
• Forma Giuridica  
• Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -  
• Direzioni  
• Distretti  
• Uffici

### Tipologia Impresa Studio

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

DESCRIZIONE  NOME

Descrizione ↑	Nome	Not Check Cod Fis	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Studio altro professionista sanitario	5_Tipo_Studio	N	22/11/2013	01/09/2020		
Studio fisioterapista	4_Tipo_Studio	N	22/11/2013	01/09/2020		
Studio medico	1_Tipo_Studio	S	22/11/2013	17/06/2016		
Studio odontoiatrico	2_Tipo_Studio	N	22/11/2013	13/06/2016		
Studio psicologo	3_Tipo_Studio	N	22/11/2013	13/06/2016		

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

facendo click sul **pulsante** Cerca :

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -  
• Natura  
• Tipo  
• Tipo Studio  
• Classificazione  
• Forma Giuridica  
• Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +  
• Delibere  
• Codici ASL

### Tipologia Impresa Studio

Scarica XLS + Nuova

Cancella **Cerca**

DESCRIZIONE  NOME

Descrizione ↑	Nome	Not Check Cod Fis	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Studio fisioterapia	4_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio medico	1_Tipo_Studio	S	22/11/2013	24/05/2016		
Studio odontoiatrico	2_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio professioni non mediche	5_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio psicologo	3_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

Facendo click sul **pulsante** Cancella è possibile **ripiire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio**
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Tipologia Impresa Studio

Scarica XLS + Nuova

DESCRIZIONE  NOME

→ Cancellla Cerca

Descrizione ↑	Nome	Not Check Cod Fis	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Studio fisioterapia	4_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio medico	1_Tipo_Studio	S	22/11/2013	24/05/2016		
Studio odontoiatrico	2_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio professioni non mediche	5_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio psicologo	3_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio**
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Tipologia Impresa Studio

Scarica XLS + Nuova

DESCRIZIONE  NOME

Cancellla Cerca

Descrizione ↑	Nome	Not Check Cod Fis	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Studio fisioterapia	4_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio medico	1_Tipo_Studio	S	22/11/2013	24/05/2016		
Studio odontoiatrico	2_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio professioni non mediche	5_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio psicologo	3_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

è possibile **modificare** i **campi** Nome , Descrizione e Not Check Cod Fis e fare click sul **pulsante Salva** per **salvare** le **modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio**
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Modifica Tipo Impresa Studio

Indietro Cancellla Salva

Italiano

1 →

\* NOME

\* DESCRIZIONE

\* NOT CHECK COD FIS

Show Form Bindings

2 →

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante Cancellla**, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante Indietro** .

Oppure facendo click sul **pulsante Elimina** :

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio**
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Descrittori +

Configurazioni +

Utility +

Tipologia Impresa Studio

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

DESCRIZIONE  NOME

Descrizione ↑	Nome	Not Check Cod Fis	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Studio fisioterapia	4_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio medico	1_Tipo_Studio	S	22/11/2013	24/05/2016		
Studio odontoiatrico	2_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio professioni non mediche	5_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio psicologo	3_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

è possibile **eliminare** la **Tipologia di Impresa Studio**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Tipologia Impresa Studio

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

DESCRIZIONE  NOME

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

Descrizione ↑	Nome	Not Check Cod Fis	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Studio fisioterapia	4_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio medico	1_Tipo_Studio	S	22/11/2013	24/05/2016		
Studio multidisciplinare	6_tipostudio	N	30/11/2023			
Studio odontoiatrico	2_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio professioni non mediche	5_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio psicologo	3_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		

1 20 items per page 1 - 6 di 6 risultati

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS -

- Codici Struttura
- Denominazione

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Tipologia Impresa Studio

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

DESCRIZIONE  NOME

Cancellazione completata con successo

Descrizione ↑	Nome	Not Check Cod Fis	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Studio fisioterapia	4_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio medico	1_Tipo_Studio	S	22/11/2013	24/05/2016		
Studio odontoiatrico	2_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio professioni non mediche	5_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		
Studio psicologo	3_Tipo_Studio	N	22/11/2013	24/05/2016		

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

## Classificazione

Facendo click sulla **voce** Classificazione :



**Titolari**

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione**
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

è possibile visualizzare la **schermata** di Classificazione del Titolare :

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS

Codici Struttura Denominazione

**Titolari**

Natura

Tipo

Tipo Studio

Classificazione

Forma Giuridica

Sede Operative Geolocalizzazione

UDO

Requisiti

Configurazioni UDO

Generali

Delibere

Codici ASL

Descrittori

Configurazioni

Classificazione Del Titolare

Scarica XLS + Nuova

DESCRIZIONE

TIPO AREA FUNZ

AMBITO

PROGRAMMAZIONE

NOME

CLASSE CODICE

SERVIZIO

DIREZIONE

Descrizione

Nome

Ambito

Servizio

Classe Codice

Tipo Area F...

Programma...

Direzione

Data Creazione

Data Ultima M...

Modifica

Elimina

Descrizione	Nome	Ambito	Servizio	Classe Codice	Tipo Area F...	Programma...	Direzione	Data Creazione	Data Ultima M...	Modifica	Elimina
		SAN/SS	Sanitario e Sociosanitario	SAN/SS	Sanitario e Sociosanitario	Sanitario e Sociosanitario	Sanitario e Sociosanitario				
desc class	nome class	ambito class	servizio class	cod class	tipo area funz class	prog class	Sanitario e Salute Mentale				
	40.Classif_re...	SO/502/92	Asilo Nido	D (ASNI)	Assistenza materno infantile con strutture a ciclo diurno		Sociale				
	41.Classif_re...	SO/328/00	Micronido (EX-Nidofamiglia)	D(MICR)	Assistenza materno infantile con strutture a ciclo diurno		Sociale				
					Assistenza materno						

La **tabella** permette di visualizzare la **Classificazione** del **Titolare**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Descrizione , Nome , Ambito , Servizio , Classe Codice , Tipo Area Funz , Programmazione , Direzione , Data Creazione , Data Ultima Modifica :

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS -

- Codici Struttura
- Denominazione

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative
- Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Descrittori +

Configurazioni +

### Classificazione Del Titolare

DESCRIZIONE

TIPO AREA FUNZ

AMBITO

PROGRAMMAZIONE

NOME

CLASSE CODICE

SERVIZIO

DIREZIONE

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

Descrizione	Nome ↑	Ambito	Servizio	Classe Codice	Tipo Area F...	Programma...	Direzione	Data Creazione	Data Ultima M...	Modifica	Elimina
444	klklkl	SAN/SS	Sanitario e Sociosanitario	SAN/SS	Sanitario e Sociosanitario	Sanitario e Sociosanitario	Sanitario e Sociosanitario	17/07/2017	10/05/2021		
	40.Classif_re...	SO/502/92	Asilo Nido	D (ASNI)	Assistenza materna infantile con strutture a ciclo diurno		Sociale	22/11/2013	05/05/2014		
	41.Classif_re...	SO/328/00	Micronido (EX-Nidofamiglia)	D(MICR)	Assistenza materna infantile con strutture a ciclo diurno		Sociale	22/11/2013	05/05/2014		
	42.Classif_re...	SO/328/00	Nido aziendale	D(NI-AZ)	Assistenza materna infantile con strutture a ciclo diurno		Sociale	22/11/2013	05/05/2014		

Per creare una **nuova** Classificazione del Titolare, si può fare click sul **pulsante Nuova**:

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS -

- Codici Struttura
- Denominazione

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative
- Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Descrittori +

Configurazioni +

### Classificazione Del Titolare

DESCRIZIONE

TIPO AREA FUNZ

AMBITO

PROGRAMMAZIONE

NOME

CLASSE CODICE

SERVIZIO

DIREZIONE

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

Descrizione	Nome ↑	Ambito	Servizio	Classe Codice	Tipo Area F...	Programma...	Direzione	Data Creazione	Data Ultima M...	Modifica	Elimina
444	klklkl	SAN/SS	Sanitario e Sociosanitario	SAN/SS	Sanitario e Sociosanitario	Sanitario e Sociosanitario	Sanitario e Sociosanitario	17/07/2017	10/05/2021		
	40.Classif_re...	SO/502/92	Asilo Nido	D (ASNI)	Assistenza materna infantile con strutture a ciclo diurno		Sociale	22/11/2013	05/05/2014		
	41.Classif_re...	SO/328/00	Micronido (EX-Nidofamiglia)	D(MICR)	Assistenza materna infantile con strutture a ciclo diurno		Sociale	22/11/2013	05/05/2014		
	42.Classif_re...	SO/328/00	Nido aziendale	D(NI-AZ)	Assistenza materna infantile con strutture a ciclo diurno		Sociale	22/11/2013	05/05/2014		

Viene aperta la **schermata** di definizione Classificazione del Titolare, in cui è possibile **compilare** i **campi** di Nome, Descrizione, Ambito, Classe Codice, Tipo Area Funz, Programmazione, Servizio, Direzione per poi **salvare** facendo click sul **pulsante Salva** :

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS -

- Codici Struttura
- Denominazione

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

### Crea Classificazione Titolare

Indietro Cancell Salva

Italiano

\* NOME

\* DESCRIZIONE

\* AMBITO

\* CLASSE CODICE

TIPO AREA FUNZ

PROGRAMMAZIONE

SERVIZIO

\* DIREZIONE

Show Form Bindings

1 → 2

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Facendo click sul **pulsante** Scarica XLS :

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS -

- Codici Struttura
- Denominazione

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Descrittori +

Configurazioni +

### Classificazione Del Titolare

DESCRIZIONE

TIPO AREA FUNZ

AMBITO

PROGRAMMAZIONE

NOME

CLASSE CODICE

SERVIZIO

DIREZIONE

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

Descrizione	Nome ↑	Ambito	Servizio	Classe Codice	Tipo Area F...	Programma...	Direzione	Data Creazione	Data Ultima M...	Modifica	Elimina
		SAN/SS	Sanitario e Sociosanitario	SAN/SS	Sanitario e Sociosanitario	Sanitario e Sociosanitario	Sanitario e Sociosanitario				
desc class	nome class	ambito class	servizio class	cod class	tipo area funz class	prog class	Sanitario e Salute Mentale				
	40.Classif_re...	SO/502/92	Asilo Nido	D (ASNI)	Assistenza materno infantile con strutture a ciclo diurno		Sociale				
	41.Classif_re...	SO/328/00	Micronido (EX-Nidofamiglia)	D(MICR)	Assistenza materno infantile con strutture a ciclo diurno		Sociale				

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

amministrazione - Utente : test1

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società

Classificazione Del Titolare

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

**XLS DOWNLOAD**

Data inizio: 01/12/2023, 11:26:22  
Data fine: 01/12/2023, 11:26:23

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

Download Chiudi

Descriz	TIPO	PROGR	Data Creazione	Data Ultima M...	Modifica	Elimina	
444			17/07/2017	10/05/2021			
desc d			30/11/2023				
40.Classif_re...	SO/502/92	Asilo Nido	D (ASNI)	infantile con strutture a ciclo diurno	Sociale	22/11/2013 05/05/2014	
41.Classif_re...	SO/328/00	Micronido (EX-Nidofamiglia)	D(MICR)	Assistenza materno infantile con strutture a ciclo diurno	Sociale	22/11/2013 05/05/2014	

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** **Classificazione del Titolare**.

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sulla **Classificazione del Titolare**, in particolare filtrando per **Descrizione**, **Nome**, **Tipo Area Funz**, **Classe Codice**, **Ambito**, **Servizio**, **Programmazione**, **Direzione**:

amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi

Classificazione Del Titolare

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

DESCRIZIONE

TIPO AREA FUNZ

AMBITO

PROGRAMMAZIONE

NOME

CLASSE CODICE

SERVIZIO

DIREZIONE

Descrizione	Nome	Ambito	Servizio	Classe Codice	Tipo Area F...	Programma...	Direzione	Data Creazione	Data Ultima M...	Modifica	Elimina
		SAN/SS	Sanitario e Sociosanitario	SAN/SS	Sanitario e Sociosanitario	Sanitario e Sociosanitario	Sanitario e Sociosanitario				
	nome class	ambito class	servizio class	cod class	tipo area funz class	prog class	Sanitario e Salute Mentale				
	40.Classif_re...	SO/502/92	Asilo Nido	D (ASNI)	Assistenza materno infantile con strutture a ciclo diurno		Sociale				
	41.Classif_re...	SO/328/00	Micronido (EX-Nidofamiglia)	D(MICR)	Assistenza materno infantile con strutture a ciclo diurno		Sociale				

facendo click sul **pulsante Cerca** :

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi

Classificazione Del Titolare

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

DESCRIZIONE

TIPO AREA FUNZ

AMBITO

PROGRAMMAZIONE

NOME

CLASSE CODICE

SERVIZIO

DIREZIONE

Descrizione	Nome ↑	Ambito	Servizio	Classe Codice	Tipo Area F...	Programma...	Direzione	Data Creazione	Data Ultima M...	Modifica	Elimina
		SAN/SS	Sanitario e Sociosanitario	SAN/SS	Sanitario e Sociosanitario	Sanitario e Sociosanitario	Sanitario e Sociosanitario				
	nome class	ambito class	servizio class	cod class	tipo area funz class	prog class	Sanitario e Salute Mentale				
	40.Classif_re...	SO/502/92	Asilo Nido	D (ASNI)	Assistenza materno infantile con strutture a ciclo diurno		Sociale				
	41.Classif_re...	SO/328/00	Micronido (EX-Nidofamiglia)	D(MICR)	Assistenza materno infantile con strutture a ciclo diurno		Sociale				

Facendo click sul **pulsante** Cancellla è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi

Classificazione Del Titolare

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

DESCRIZIONE

TIPO AREA FUNZ

AMBITO

PROGRAMMAZIONE

NOME

CLASSE CODICE

SERVIZIO

DIREZIONE

Descrizione	Nome ↑	Ambito	Servizio	Classe Codice	Tipo Area F...	Programma...	Direzione	Data Creazione	Data Ultima M...	Modifica	Elimina
		SAN/SS	Sanitario e Sociosanitario	SAN/SS	Sanitario e Sociosanitario	Sanitario e Sociosanitario	Sanitario e Sociosanitario				
	nome class	ambito class	servizio class	cod class	tipo area funz class	prog class	Sanitario e Salute Mentale				
	40.Classif_re...	SO/502/92	Asilo Nido	D (ASNI)	Assistenza materno infantile con strutture a ciclo diurno		Sociale				
	41.Classif_re...	SO/328/00	Micronido (EX-Nidofamiglia)	D(MICR)	Assistenza materno infantile con strutture a ciclo diurno		Sociale				

Inoltre facendo click sul **pulsante** Modifica :

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi

Classificazione Del Titolare

DESCRIZIONE

TIPO AREA FUNZ

AMBITO

PROGRAMMAZIONE

NOME

CLASSE CODICE

SERVIZIO

DIREZIONE

Scarica XLS + Nuova

Cancela Cerca

Descrizione	Nome ↑	Ambito	Servizio	Classe Codice	Tipo Area F...	Programma...	Direzione	Data Creazione	Data Ultima M...	Modifica	Elimina
		SAN/SS	Sanitario e Sociosanitario	SAN/SS	Sanitario e Sociosanitario	Sanitario e Sociosanitario	Sanitario e Sociosanitario				
	nome class	ambito class	servizio class	cod class	tipo area funz class	prog class	Sanitario e Salute Mentale				
	40.Classif_re...	SO/502/92	Asilo Nido	D (ASNI)	Assistenza materno infantile con strutture a ciclo diurno		Sociale				
	41.Classif_re...	SO/328/00	Micronido (EX-Nidofamiglia)	D(MICR)	Assistenza materno infantile con strutture a ciclo diurno		Sociale				

è possibile **modificare** i **campi** Nome , Descrizione , Ambito , Classe Codice , Tipo Area Funz , Programmazione , Servizio , Direzione e fare click sul **pulsante** Salva per **salvare** le **modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto

Modifica Classificazione Titolare

Indietro Cancela Salva

Italiano

\* NOME

\* DESCRIZIONE

\* AMBITO

\* CLASSE CODICE

TIPO AREA FUNZ

PROGRAMMAZIONE

SERVIZIO

\* DIREZIONE

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancel la, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

amministratore - Utente : test1

Amministratore

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi

Classificazione Del Titolare

DESCRIZIONE

TIPO AREA FUNZ

AMBITO

PROGRAMMAZIONE

NOME

CLASSE CODICE

SERVIZIO

DIREZIONE

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

Descrizione	Nome ↑	Ambito	Servizio	Classe Codice	Tipo Area F...	Programma...	Direzione	Data Creazione	Data Ultima M...	Modifica	Elimina
		SAN/SS	Sanitario e Sociosanitario	SAN/SS	Sanitario e Sociosanitario	Sanitario e Sociosanitario	Sanitario e Sociosanitario				
	nome class	ambito class	servizio class	cod class	tipo area funz class	prog class	Sanitario e Salute Mentale				
	40.Classif_re...	SO/502/92	Asilo Nido	D (ASNI)	Assistenza materno infantile con strutture a ciclo diurno		Sociale				
	41.Classif_re...	SO/328/00	Micronido (EX-Nidofamiglia)	D(MICR)	Assistenza materno infantile con strutture a ciclo diurno		Sociale				

è possibile **eliminare** la **Classificazione** del **Titolare**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

amministratore - Utente : test1

Amministratore

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto

Classificazione Del Titolare

DESCRIZIONE

TIPO AREA FUNZ

AMBITO

PROGRAMMAZIONE

NOME

CLASSE CODICE

SERVIZIO

DIREZIONE

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Descrizione	Nome ↑	Ambito	Servizio	Classe Codice	Tipo Area F...	Programma...	Direzione	Data Creazione	Data Ultima M...	Modifica	Elimina
		SAN/SS	Sanitario e Sociosanitario	SAN/SS	Sanitario e Sociosanitario	Sanitario e Sociosanitario	Sanitario e Sociosanitario				
desc class	nome class	ambito class	servizio class	cod class	tipo area funz class	prog class	Sanitario e Salute Mentale				
	40.Classif_re...	SO/502/92	Asilo Nido	D (ASNI)	Assistenza materno infantile con strutture a ciclo diurno		Sociale				
	41.Classif_re...	SO/328/00	Micronido (EX-Nidofamiglia)	D(MICR)	Assistenza materno infantile con strutture a ciclo diurno		Sociale				

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto

Classificazione Del Titolare

DESCRIZIONE

TIPO AREA FUNZ

AMBITO

PROGRAMMAZIONE

NOME

CLASSE CODICE

SERVIZIO

DIREZIONE

Scarla XLS + Nuova

Elimina

Descrizione	Nome	Ambito	Servizio	Classe Codice	Tipo Area F...	Programma...	Direzione	Data Creazione	Data Ultima M...	Modifica	Elimina
desc class	nome class	ambito class	servizio class	cod class	tipo area funz class	prog class	Sanitario e Salute Mentale	30/11/2023			
	40.Classif_re...	SO/502/92	Asilo Nido	D (ASNI)	Assistenza materno infantile con strutture a ciclo diurno		Sociale	22/11/2013	05/05/2014		
	41.Classif_re...	SO/328/00	Micronido (EX-Nidofamiglia)	D(MICR)	Assistenza materno infantile con strutture a ciclo diurno		Sociale	22/11/2013	05/05/2014		
	42.Classif_re...	SO/328/00	Nido aziendale	D(NI-AZ)	Assistenza materno infantile con strutture a		Sociale	22/11/2013	05/05/2014		

## Forma Giuridica

Facendo click sulla voce Forma Giuridica :

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

è possibile visualizzare la **schermata** di Classificazione del Titolare :

Amministratore - Utente : test1

Amministratore

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari -
  - Natura
  - Tipo
  - Tipo Studio
  - Classificazione
  - Forma Giuridica**
  - Sede Operative Geolocalizzazione
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto

### Forma Giuridica

DESCRIZIONE  NOME

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

Descrizione ↑	Nome	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Società	1_tip_rich	22/11/2013			
Impresa Individuale	2_tip_rich	22/11/2013			
Studio Professionale	3_tip_rich	22/11/2013			
Ente Pubblico	4_tip_rich	22/11/2013			
Associazione	5_tip_rich	20/12/2013			
Ente Ecclesiastico Civilmente Riconosciuto	6_tip_rich	22/04/2014			
Fondazione	7_tip_rich	05/07/2016			
	sdfsdf	17/07/2017			

1 | 20 items per page | 1 - 8 di 8 risultati

La **tabella** permette di visualizzare la **Forma Giuridica**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Descrizione , Nome , Data Creazione e Data Ultima Modifica :

Amministratore - Utente : test1

Amministratore

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari -
  - Natura
  - Tipo
  - Tipo Studio
  - Classificazione
  - Forma Giuridica**
  - Sede Operative Geolocalizzazione
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto

### Forma Giuridica

DESCRIZIONE  NOME

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

Descrizione ↑	Nome	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Società	1_tip_rich	22/11/2013			
Impresa Individuale	2_tip_rich	22/11/2013			
Studio Professionale	3_tip_rich	22/11/2013			
Ente Pubblico	4_tip_rich	22/11/2013			
Associazione	5_tip_rich	20/12/2013			
Ente Ecclesiastico Civilmente Riconosciuto	6_tip_rich	22/04/2014			
Fondazione	7_tip_rich	05/07/2016			
	sdfsdf	17/07/2017			

1 | 20 items per page | 1 - 8 di 8 risultati

Per creare una **nuova** Forma Giuridica , si può fare click sul **pulsante Nuova**:

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS -

- Codici Struttura
- Denominazione

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica**
- Sede Operative
- Geolocalizzazione

UDO -

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO +

### Forma Giuridica

DESCRIZIONE  NOME

Scarica XLS + Nuova

Elimina Cerca

Descrizione ↑	Nome	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Società	1_tip_rich	22/11/2013			
Impresa Individuale	2_tip_rich	22/11/2013			
Studio Professionale	3_tip_rich	22/11/2013			
Ente Pubblico	4_tip_rich	22/11/2013			
Associazione	5_tip_rich	20/12/2013			
Ente Ecclesiastico Civilmente Riconosciuto	6_tip_rich	22/04/2014			
Fondazione	7_tip_rich	05/07/2016			
	sdfsdf	17/07/2017			

1 20 items per page 1 - 8 di 8 risultati

Viene aperta la **schermata** di definizione Nuova Forma Giuridica , in cui è possibile **compilare** i **campi** di Nome e Descrizione per poi **salvare** facendo click sul **pulsante** Salva :

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS -

- Codici Struttura
- Denominazione

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica**
- Sede Operative
- Geolocalizzazione

UDO -

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti +

### Crea Forma Giuridica

Indietro Cancellla Salva

Italiano

1 →

\* NOME 0321456

\* DESCRIZIONE Descrizione nuova forma giuridica

2 ↑

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancellla, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Facendo click sul **pulsante** Scarica XLS :

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS -

- Codici Struttura
- Denominazione

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica**
- Sede Operative
- Geolocalizzazione

UDO -

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO +

### Forma Giuridica

DESCRIZIONE  NOME

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

Descrizione ↑	Nome	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Società	1_tip_rich	22/11/2013			
Impresa Individuale	2_tip_rich	22/11/2013			
Studio Professionale	3_tip_rich	22/11/2013			
Ente Pubblico	4_tip_rich	22/11/2013			
Associazione	5_tip_rich	20/12/2013			
Ente Ecclesiastico Civilmente Riconosciuto	6_tip_rich	22/04/2014			
Fondazione	7_tip_rich	05/07/2016			
	sdfsdf	17/07/2017			

1 20 items per page 1 - 8 di 8 risultati

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS -

- Codici Struttura
- Denominazione

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative
- Geolocalizzazione

UDO -

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

### Forma Giuridica

DESCRIZIONE  NOME

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

**XLS DOWNLOAD**

Data inizio: 04/12/2023, 11:15:48  
Data fine: 04/12/2023, 11:15:48

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

Download Chiudi

Descrizione ↑	Nome	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Società	1_tip_rich	22/11/2013			
Impresa Individuale	2_tip_rich	22/11/2013			
Studio Professionale	3_tip_rich	22/11/2013			
Ente Pubblico	4_tip_rich	22/11/2013			
Associazione	5_tip_rich	20/12/2013			
Ente Ecclesiastico Civilmente Riconosciuto	6_tip_rich	22/04/2014			
Fondazione	7_tip_rich	05/07/2016			
	sdfsdf	17/07/2017			

1 20 items per page 1 - 8 di 8 risultati

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Forma Giuridica .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sulla **Forma Giuridica**, in particolare filtrando per Descrizione e Nome :

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS -  
Codici Struttura  
Denominazione

Titolari -  
Natura  
Tipo  
Tipo Studio  
Classificazione  
**Forma Giuridica**  
Sede Operative  
Geolocalizzazione

UDO -  
Classificazione  
Tipo Udo 22  
Tipo Udo

Requisiti +  
Configurazioni UDO +

### Forma Giuridica

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

DESCRIZIONE  NOME

Descrizione ↑	Nome	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Società	1_tip_rich	22/11/2013			
Impresa Individuale	2_tip_rich	22/11/2013			
Studio Professionale	3_tip_rich	22/11/2013			
Ente Pubblico	4_tip_rich	22/11/2013			
Associazione	5_tip_rich	20/12/2013			
Ente Ecclesiastico Civilmente Riconosciuto	6_tip_rich	22/04/2014			
Fondazione	7_tip_rich	05/07/2016			
	sdfsdf	17/07/2017			

1 20 items per page 1 - 8 di 8 risultati

facendo click sul **pulsante Cerca** :

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS -  
Codici Struttura  
Denominazione

Titolari -  
Natura  
Tipo  
Tipo Studio  
Classificazione  
**Forma Giuridica**  
Sede Operative  
Geolocalizzazione

UDO -  
Classificazione  
Tipo Udo 22  
Tipo Udo

Requisiti +  
Configurazioni UDO +

### Forma Giuridica

Scarica XLS + Nuova

Cancella **Cerca**

DESCRIZIONE  NOME

Descrizione ↑	Nome	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Società	1_tip_rich	22/11/2013			
Impresa Individuale	2_tip_rich	22/11/2013			
Studio Professionale	3_tip_rich	22/11/2013			
Ente Pubblico	4_tip_rich	22/11/2013			
Associazione	5_tip_rich	20/12/2013			
Ente Ecclesiastico Civilmente Riconosciuto	6_tip_rich	22/04/2014			
Fondazione	7_tip_rich	05/07/2016			
	sdfsdf	17/07/2017			

1 20 items per page 1 - 8 di 8 risultati

Facendo click sul **pulsante Cancell** è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS -

- Codici Struttura
- Denominazione

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica**
- Sede Operative
- Geolocalizzazione

UDO -

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO +

### Forma Giuridica

Scarica XLS + Nuova

DESCRIZIONE  NOME

→ Cancellla Cerca

Descrizione ↑	Nome	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Società	1_tip_rich	22/11/2013			
Impresa Individuale	2_tip_rich	22/11/2013			
Studio Professionale	3_tip_rich	22/11/2013			
Ente Pubblico	4_tip_rich	22/11/2013			
Associazione	5_tip_rich	20/12/2013			
Ente Ecclesiastico Civilmente Riconosciuto	6_tip_rich	22/04/2014			
Fondazione	7_tip_rich	05/07/2016			
	sdfsdf	17/07/2017			

1 20 items per page 1 - 8 di 8 risultati

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS -

- Codici Struttura
- Denominazione

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica**
- Sede Operative
- Geolocalizzazione

UDO -

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO +

### Forma Giuridica

Scarica XLS + Nuova

DESCRIZIONE  NOME

Cancellla Cerca

Descrizione ↑	Nome	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Società	1_tip_rich	22/11/2013			
Impresa Individuale	2_tip_rich	22/11/2013			
Studio Professionale	3_tip_rich	22/11/2013			
Ente Pubblico	4_tip_rich	22/11/2013			
Associazione	5_tip_rich	20/12/2013			
Ente Ecclesiastico Civilmente Riconosciuto	6_tip_rich	22/04/2014			
Fondazione	7_tip_rich	05/07/2016			
	sdfsdf	17/07/2017			

1 20 items per page 1 - 8 di 8 risultati

è possibile **modificare** i **campi** Nome , Descrizione e fare click sul **pulsante Salva** per **salvare** le **modifiche**:

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell a, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

Descrizione	Nome	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Società	1_tip_rich	22/11/2013			
Impresa Individuale	2_tip_rich	22/11/2013			
Studio Professionale	3_tip_rich	22/11/2013			
Ente Pubblico	4_tip_rich	22/11/2013			
Associazione	5_tip_rich	20/12/2013			
Ente Ecclesiastico Civilmente Riconosciuto	6_tip_rich	22/04/2014			
Fondazione	7_tip_rich	05/07/2016			
	sdfsdf	17/07/2017			

è possibile **eliminare** la **Forma Giuridica**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

The screenshot shows the 'Forma Giuridica' management interface. A modal dialog box titled 'Richiesta di conferma' is displayed, asking 'Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile'. The dialog has two buttons: 'Annulla' and 'Conferma'. A red arrow points to the 'Conferma' button. The background interface shows a table with columns: Descrizione, Nome, Data Creazione, Data Ultima Modifica, Modifica, and Elimina. The table contains 8 rows of data. A sidebar on the left lists various categories like 'Gestione Codici ULSS', 'Titolari', 'UDO', 'Requisiti', 'Configurazioni UDO', and 'Generali'.

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

The screenshot shows the 'Forma Giuridica' management interface after the confirmation. A green notification box in the top right corner displays a checkmark and the text 'Cancellazione completata con successo'. A red arrow points to this notification box. The background interface is the same as the previous screenshot, but the table now shows 7 rows of data, indicating that one row has been successfully deleted. The sidebar on the left remains the same.

## Sede Operativa Geolocalizzazione

Facendo click sulla **voce** Sede Operativa Geolocalizzazione :

This is a close-up of the 'Titolari' sidebar menu. The menu items are: 'Natura', 'Tipo', 'Tipo Studio', 'Classificazione', 'Forma Giuridica', and 'Sede Operative Geolocalizzazione'. The 'Sede Operative Geolocalizzazione' item is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from the right.

è possibile visualizzare la **schermata** di Sede Operativa Geolocalizzazione :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

**Sede Operative Geolocalizzazione** [Scarica XLS](#)

DENOMINAZIONE TITOLARE  DENOMINAZIONE  
 LATITUDINE  LONGITUDINE

Denominazione Titolare	Denominazione	Latitudine	Longitudine	Modifica
Fondazione di Partecipazione San Gaetano Onlus	"Al Laghetto"	45.5818	11.5525	
COMUNITA' DI VENEZIA SOC. COOP. SOCIALE	"CASA AURORA" Sede di Cannaregio 2991	45.4469	12.3221	
COMUNITA' DI VENEZIA SOC. COOP. SOCIALE	"CASA AURORA" Sede di Viale San Marco 172/1 Mestre	45.4816	12.2598	
Associazione Soteria	"CASA DI SOGG.PER ANZIANI"	45.9895	11.8418	
ISTITUTO "LUIGI CONFIGLIACHI" PER I MINORATI DELLA VISTA - IPAB	"ISTITUTO CONFIGLIACHI RESIDENZA BREDA"	45.4246	11.9251	
Casa di Soggiorno per Anziani "Le Betulle"	"Le Betulle"	45.4459	11.0258	
3C Centro Clinico Chimico - Poliambulatorio Laboratorio Radiologia	3C Centro Clinico Chimico - Punto Prelievo Martellago	45.5233	12.1582	
3C Centro Clinico Chimico - Poliambulatorio Laboratorio Radiologia	3C Centro Clinico Chimico - Sede di Spinea	45.4959	12.1556	
A.C.A.T. VERONA ONLUS	A.C.A.T. VERONA ONLUS	45.4555	10.9507	
A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	45.4081	11.2267	
A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE - via Frugose	45.4335	11.0521	
AGAHA ASSOCIAZIONE GENITORI E AMICI PRO HANDICAPPATI ONLUS	A.G.A.HA	45.5518	12.6731	
A.G.A.R.A.S.	A.G.A.R.A.S.	45.4488	10.9943	
A.I.E.D. Verona	A.I.E.D. Verona	45.4373	10.9977	

La **tabella** permette di visualizzare la **Sede Operativa Geolocalizzazione**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Denominazione Titolare , Denominazione , Latitudine e Longitudine :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

**Sede Operative Geolocalizzazione** [Scarica XLS](#)

DENOMINAZIONE TITOLARE  DENOMINAZIONE  
 LATITUDINE  LONGITUDINE

Denominazione Titolare	Denominazione	Latitudine	Longitudine	Modifica
Fondazione di Partecipazione San Gaetano Onlus	"Al Laghetto"	45.5818	11.5525	
COMUNITA' DI VENEZIA SOC. COOP. SOCIALE	"CASA AURORA" Sede di Cannaregio 2991	45.4469	12.3221	
COMUNITA' DI VENEZIA SOC. COOP. SOCIALE	"CASA AURORA" Sede di Viale San Marco 172/1 Mestre	45.4816	12.2598	
Associazione Soteria	"CASA DI SOGG.PER ANZIANI"	45.9895	11.8418	
ISTITUTO "LUIGI CONFIGLIACHI" PER I MINORATI DELLA VISTA - IPAB	"ISTITUTO CONFIGLIACHI RESIDENZA BREDA"	45.4246	11.9251	
Casa di Soggiorno per Anziani "Le Betulle"	"Le Betulle"	45.4459	11.0258	
3C Centro Clinico Chimico - Poliambulatorio Laboratorio Radiologia	3C Centro Clinico Chimico - Punto Prelievo Martellago	45.5233	12.1582	
3C Centro Clinico Chimico - Poliambulatorio Laboratorio Radiologia	3C Centro Clinico Chimico - Sede di Spinea	45.4959	12.1556	
A.C.A.T. VERONA ONLUS	A.C.A.T. VERONA ONLUS	45.4555	10.9507	
A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	45.4081	11.2267	
A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE - via Frugose	45.4335	11.0521	
AGAHA ASSOCIAZIONE GENITORI E AMICI PRO HANDICAPPATI ONLUS	A.G.A.HA	45.5518	12.6731	
A.G.A.R.A.S.	A.G.A.R.A.S.	45.4488	10.9943	
A.I.E.D. Verona	A.I.E.D. Verona	45.4373	10.9977	

Facendo click sul **pulsante Scarica XLS** :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Sede Operative Geolocalizzazione

Scarica XLS

Denominazione Titolare:  Denominazione:   
 Latitudine:  Longitudine:

Denominazione Titolare	Denominazione	Latitudine	Longitudine	Modifica
Fondazione di Partecipazione San Gaetano Onlus	"Al Laghetto"	45.5818	11.5525	
COMUNITA' DI VENEZIA SOC. COOP. SOCIALE	"CASA AURORA" Sede di Cannaregio 2991	45.4469	12.3221	
COMUNITA' DI VENEZIA SOC. COOP. SOCIALE	"CASA AURORA" Sede di Viale San Marco 172/1 Mestre	45.4816	12.2598	
Associazione Soteria	"CASA DI SOGG.PER ANZIANI"	45.9895	11.8418	
ISTITUTO "LUIGI CONFIGLIACHI" PER I MINORATI DELLA VISTA - IPAB	"ISTITUTO CONFIGLIACHI RESIDENZA BREDA"	45.4246	11.9251	
Casa di Soggiorno per Anziani "Le Betulle"	"Le Betulle"	45.4459	11.0258	
3C Centro Clinico Chimico - Poliambulatorio Laboratorio Radiologia	3C Centro Clinico Chimico - Punto Prelievo Martellago	45.5233	12.1582	
3C Centro Clinico Chimico - Poliambulatorio Laboratorio Radiologia	3C Centro Clinico Chimico - Sede di Spinea	45.4959	12.1556	
A.C.A.T. VERONA ONLUS	A.C.A.T. VERONA ONLUS	45.4555	10.9507	
A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	45.4081	11.2267	
A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE - via Frugose	45.4335	11.0521	
AGAHA ASSOCIAZIONE GENITORI E AMICI PRO HANDICAPPATI ONLUS	A.G.A.HA	45.5518	12.6731	
A.G.A.R.A.S.	A.G.A.R.A.S.	45.4488	10.9943	
A.I.E.D. Verona	A.I.E.D. Verona	45.4373	10.9977	

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Sede Operative Geolocalizzazione

Scarica XLS

Denominazione Titolare:  Denominazione:   
 Latitudine:  Longitudine:

**XLS DOWNLOAD**

Data inizio: 24/05/2023, 15:35:36  
 Data fine: 24/05/2023, 15:35:45

Operazioni totali: 1  
 Operazioni completate: 1  
 Operazioni ignorate: 0  
 Operazioni fallite: 0

**100%**

[Download](#) [Chiudi](#)

Denominazione Titolare	Denominazione	Latitudine	Longitudine	Modifica
Fondazione di Partecipazione San Gaetano Onlus	"Al Laghetto"	45.5818	11.5525	
COMUNITA' DI VENEZIA SOC. COOP. SOCIALE	"CASA AURORA" Sede di Cannaregio 2991	45.4469	12.3221	
COMUNITA' DI VENEZIA SOC. COOP. SOCIALE	"CASA AURORA" Sede di Viale San Marco 172/1 Mestre	45.4816	12.2598	
Associazione Soteria	"CASA DI SOGG.PER ANZIANI"	45.9895	11.8418	
ISTITUTO "LUIGI CONFIGLIACHI" PER I MINORATI DELLA VISTA - IPAB	"ISTITUTO CONFIGLIACHI RESIDENZA BREDA"	45.4246	11.9251	
Casa di Soggiorno per Anziani "Le Betulle"	"Le Betulle"	45.4459	11.0258	
3C Centro Clinico Chimico - Poliambulatorio Laboratorio Radiologia	3C Centro Clinico Chimico - Punto Prelievo Martellago	45.5233	12.1582	
3C Centro Clinico Chimico - Poliambulatorio Laboratorio Radiologia	3C Centro Clinico Chimico - Sede di Spinea	45.4959	12.1556	
A.C.A.T. VERONA ONLUS	A.C.A.T. VERONA ONLUS	45.4555	10.9507	
A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	45.4081	11.2267	
A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE - via Frugose	45.4335	11.0521	
AGAHA ASSOCIAZIONE GENITORI E AMICI PRO HANDICAPPATI ONLUS	A.G.A.HA	45.5518	12.6731	
A.G.A.R.A.S.	A.G.A.R.A.S.	45.4488	10.9943	
A.I.E.D. Verona	A.I.E.D. Verona	45.4373	10.9977	

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Sede Operativa Geolocalizzazione .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sulla **Sede Operativa Geolocalizzazione**, in particolare filtrando per Denominazione Titolare , Denominazione , Latitudine e Longitudine :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Sede Operative Geolocalizzazione

Scarica XLS

DENOMINAZIONE TITOLARE     DENOMINAZIONE  
 LATITUDINE     LONGITUDINE

Denominazione Titolare	Denominazione	Latitudine	Longitudine	Modifica
Fondazione di Partecipazione San Gaetano Onlus	"Al Laghetto"	45.5818	11.5525	
COMUNITA' DI VENEZIA SOC. COOP. SOCIALE	"CASA AURORA" Sede di Cannaregio 2991	45.4469	12.3221	
COMUNITA' DI VENEZIA SOC. COOP. SOCIALE	"CASA AURORA" Sede di Viale San Marco 172/1 Mestre	45.4816	12.2598	
Associazione Soteria	"CASA DI SOGG.PER ANZIANI"	45.9895	11.8418	
ISTITUTO "LUIGI CONFIGLIACHI" PER I MINORATI DELLA VISTA - IPAB	"ISTITUTO CONFIGLIACHI RESIDENZA BREDA"	45.4246	11.9251	
Casa di Soggiorno per Anziani "Le Betulle"	"Le Betulle"	45.4459	11.0258	
3C Centro Clinico Chimico - Poliambulatorio Laboratorio Radiologia	3C Centro Clinico Chimico - Punto Prelievo Martellago	45.5233	12.1582	
3C Centro Clinico Chimico - Poliambulatorio Laboratorio Radiologia	3C Centro Clinico Chimico - Sede di Spinea	45.4959	12.1556	
A.C.A.T. VERONA ONLUS	A.C.A.T. VERONA ONLUS	45.4555	10.9507	
A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	45.4081	11.2267	
A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE - via Frugose	45.4335	11.0521	
AGAHA ASSOCIAZIONE GENITORI E AMICI PRO HANDICAPPATI ONLUS	A.G.A.HA	45.5518	12.6731	
A.G.A.R.A.S.	A.G.A.R.A.S.	45.4488	10.9943	
A.I.E.D. Verona	A.I.E.D. Verona	45.4373	10.9977	

facendo click sul **pulsante Cerca** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Sede Operative Geolocalizzazione

Scarica XLS

DENOMINAZIONE TITOLARE     DENOMINAZIONE  
 LATITUDINE     LONGITUDINE

Denominazione Titolare	Denominazione	Latitudine	Longitudine	Modifica
Fondazione di Partecipazione San Gaetano Onlus	"Al Laghetto"	45.5818	11.5525	
COMUNITA' DI VENEZIA SOC. COOP. SOCIALE	"CASA AURORA" Sede di Cannaregio 2991	45.4469	12.3221	
COMUNITA' DI VENEZIA SOC. COOP. SOCIALE	"CASA AURORA" Sede di Viale San Marco 172/1 Mestre	45.4816	12.2598	
Associazione Soteria	"CASA DI SOGG.PER ANZIANI"	45.9895	11.8418	
ISTITUTO "LUIGI CONFIGLIACHI" PER I MINORATI DELLA VISTA - IPAB	"ISTITUTO CONFIGLIACHI RESIDENZA BREDA"	45.4246	11.9251	
Casa di Soggiorno per Anziani "Le Betulle"	"Le Betulle"	45.4459	11.0258	
3C Centro Clinico Chimico - Poliambulatorio Laboratorio Radiologia	3C Centro Clinico Chimico - Punto Prelievo Martellago	45.5233	12.1582	
3C Centro Clinico Chimico - Poliambulatorio Laboratorio Radiologia	3C Centro Clinico Chimico - Sede di Spinea	45.4959	12.1556	
A.C.A.T. VERONA ONLUS	A.C.A.T. VERONA ONLUS	45.4555	10.9507	
A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	45.4081	11.2267	
A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE - via Frugose	45.4335	11.0521	
AGAHA ASSOCIAZIONE GENITORI E AMICI PRO HANDICAPPATI ONLUS	A.G.A.HA	45.5518	12.6731	
A.G.A.R.A.S.	A.G.A.R.A.S.	45.4488	10.9943	
A.I.E.D. Verona	A.I.E.D. Verona	45.4373	10.9977	

Facendo click sul **pulsante Cancell** è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

UDO da assegnare  
 → Assegnare a UO  
 → Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO  
 → Spostamento UDO

→ Report  
 Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici

Sede Operative Geolocalizzazione

Scarica XLS

Cancello Cerca

DENOMINAZIONE TITOLARE  DENOMINAZIONE

LATITUDINE  LONGITUDINE

Denominazione Titolare	Denominazione	Latitudine	Longitudine	Modifica
Fondazione di Partecipazione San Gaetano Onlus	"Al Laghetto"	45.5818	11.5525	
COMUNITA' DI VENEZIA SOC. COOP. SOCIALE	"CASA AURORA" Sede di Cannaregio 2991	45.4469	12.3221	
COMUNITA' DI VENEZIA SOC. COOP. SOCIALE	"CASA AURORA" Sede di Viale San Marco 172/1 Mestre	45.4816	12.2598	
Associazione Soteria	"CASA DI SOGG.PER ANZIANI"	45.9895	11.8418	
ISTITUTO "LUIGI CONFIGLIACHI" PER I MINORATI DELLA VISTA - IPAB	"ISTITUTO CONFIGLIACHI RESIDENZA BREDA"	45.4246	11.9251	
Casa di Soggiorno per Anziani "Le Betulle"	"Le Betulle"	45.4459	11.0258	
3C Centro Clinico Chimico - Poliambulatorio Laboratorio Radiologia	3C Centro Clinico Chimico - Punto Prelievo Martellago	45.5233	12.1582	
3C Centro Clinico Chimico - Poliambulatorio Laboratorio Radiologia	3C Centro Clinico Chimico - Sede di Spinea	45.4959	12.1556	
A.C.A.T. VERONA ONLUS	A.C.A.T. VERONA ONLUS	45.4555	10.9507	
A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	45.4081	11.2267	
A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE - via Frugose	45.4335	11.0521	
AGAHA ASSOCIAZIONE GENITORI E AMICI PRO HANDICAPPATI ONLUS	A.G.A.HA	45.5518	12.6731	
A.G.A.R.A.S.	A.G.A.R.A.S.	45.4488	10.9943	
A.I.E.D. Verona	A.I.E.D. Verona	45.4373	10.9977	

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

UDO da assegnare  
 → Assegnare a UO  
 → Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO  
 → Spostamento UDO

→ Report  
 Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari -

- Natura
- Tipo
- Tipo Studio
- Classificazione
- Forma Giuridica
- Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici

Sede Operative Geolocalizzazione

Scarica XLS

Cancello Cerca

DENOMINAZIONE TITOLARE  DENOMINAZIONE

LATITUDINE  LONGITUDINE

Denominazione Titolare	Denominazione	Latitudine	Longitudine	Modifica
Fondazione di Partecipazione San Gaetano Onlus	"Al Laghetto"	45.5818	11.5525	
COMUNITA' DI VENEZIA SOC. COOP. SOCIALE	"CASA AURORA" Sede di Cannaregio 2991	45.4469	12.3221	
COMUNITA' DI VENEZIA SOC. COOP. SOCIALE	"CASA AURORA" Sede di Viale San Marco 172/1 Mestre	45.4816	12.2598	
Associazione Soteria	"CASA DI SOGG.PER ANZIANI"	45.9895	11.8418	
ISTITUTO "LUIGI CONFIGLIACHI" PER I MINORATI DELLA VISTA - IPAB	"ISTITUTO CONFIGLIACHI RESIDENZA BREDA"	45.4246	11.9251	
Casa di Soggiorno per Anziani "Le Betulle"	"Le Betulle"	45.4459	11.0258	
3C Centro Clinico Chimico - Poliambulatorio Laboratorio Radiologia	3C Centro Clinico Chimico - Punto Prelievo Martellago	45.5233	12.1582	
3C Centro Clinico Chimico - Poliambulatorio Laboratorio Radiologia	3C Centro Clinico Chimico - Sede di Spinea	45.4959	12.1556	
A.C.A.T. VERONA ONLUS	A.C.A.T. VERONA ONLUS	45.4555	10.9507	
A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	45.4081	11.2267	
A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE - via Frugose	45.4335	11.0521	
AGAHA ASSOCIAZIONE GENITORI E AMICI PRO HANDICAPPATI ONLUS	A.G.A.HA	45.5518	12.6731	
A.G.A.R.A.S.	A.G.A.R.A.S.	45.4488	10.9943	
A.I.E.D. Verona	A.I.E.D. Verona	45.4373	10.9977	

è possibile **modificare** i campi Latitudine , Longitudine e fare click sul **pulsante Salva** per **salvare** le **modifiche**:

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

UDO da assegnare  
 → Assegnare a UO  
 → Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO  
 → Spostamento UDO

Report  
 Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari  
 • Natura  
 • Tipo  
 • Tipo Studio  
 • Classificazione  
 • Forma Giuridica  
 • Sede Operative Geolocalizzazione

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -  
 • Direzioni  
 • Distretti  
 • Uffici

Dati sede operativa "Al Laghetto"

Lattitudine \* 50,00  
 Longitudine \* 15,00

Salva

Scarica XLS

Cancella Cerca

Nome	Codice	Latitudine	Longitudine	Modifica
Fondazione di Partecipazione San Gaetano Onlus	"Al Laghetto"	45.5818	11.5525	
COMUNITA' DI VENEZIA SOC. COOP. SOCIALE	"CASA AURORA" Sede di Cannaregio 2991	45.4469	12.3221	
COMUNITA' DI VENEZIA SOC. COOP. SOCIALE	"CASA AURORA" Sede di Viale San Marco 172/1 Mestre	45.4816	12.2598	
Associazione Soteria	"CASA DI SOGG.PER ANZIANI"	45.9895	11.8418	
ISTITUTO "LUIGI CONFIGLIACHI" PER I MINORATI DELLA VISTA - IPAB	"ISTITUTO CONFIGLIACHI RESIDENZA BREDA"	45.4246	11.9251	
Casa di Soggiorno per Anziani "Le Betulle"	"Le Betulle"	45.4459	11.0258	
3C Centro Clinico Chimico - Poliambulatorio Laboratorio Radiologia	3C Centro Clinico Chimico - Punto Prelievo Martellago	45.5233	12.1582	
3C Centro Clinico Chimico - Poliambulatorio Laboratorio Radiologia	3C Centro Clinico Chimico - Sede di Spinea	45.4959	12.1556	
A.C.A.T. VERONA ONLUS	A.C.A.T. VERONA ONLUS	45.4555	10.9507	
A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	45.4081	11.2267	
A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE	A.C.A.T. VERONESE ORIENTALE - via Frugose	45.4335	11.0521	
AGAHA ASSOCIAZIONE GENITORI E AMICI PRO HANDICAPPATI ONLUS	A.G.A.HA	45.5518	12.6731	
A.G.A.R.A.S.	A.G.A.R.A.S.	45.4488	10.9943	
A.I.E.D. Verona	A.I.E.D. Verona	45.4373	10.9977	

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

## UDO

Dal **menu** laterale sinistro nella parte di **Amministrazione**, vediamo la **sezione** UDO :



### Classificazione

Facendo click sulla **voce** Classificazione :



è possibile visualizzare la **schermata** di Classificazione UDO :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Spostamento UDO  
→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

### Classificazione UDO

Scarica XLS + Nuova

Cancel Cerna

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Amministrativa	27/01/2021			
Sanitaria	13/05/2014			
Sanitaria in contesto sociosanitario	22/01/2020			
Sociale	18/06/2014			
Socio-Sanitaria	13/05/2014			

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

La **tabella** permette di visualizzare la **Classificazione UDO**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Nome , Data Creazione e Data Ultima Modifica :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Spostamento UDO  
→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

### Classificazione UDO

Scarica XLS + Nuova

Cancel Cerna

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Amministrativa	27/01/2021			
Sanitaria	13/05/2014			
Sanitaria in contesto sociosanitario	22/01/2020			
Sociale	18/06/2014			
Socio-Sanitaria	13/05/2014			

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

Per creare una **nuova** Classificazione UDO , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Assignare a UDO, mini.

Spostamento UDO -  
→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

### Classificazione UDO

Scarica XLS + Nuova

Cancela Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Amministrativa	27/01/2021			
Sanitaria	13/05/2014			
Sanitaria in contesto sociosanitario	22/01/2020			
Sociale	18/06/2014			
Socio-Sanitaria	13/05/2014			

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

Viene aperta la **schermata** di definizione Creazione Classificazione UDO , in cui è possibile **compilare** i **campi** di Nome e Direzione per poi **salvare** facendo click sul **pulsante** Salva :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Assignare a UDO, mini.

Spostamento UDO -  
→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

### Creazione Classificazione Udo

Indietro Cancela Salva

Italiano

NOME \*

DIREZIONE

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancel la, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Facendo click sul **pulsante** Scarica XLS :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

### Classificazione UDO

Scarica XLS + Nuova

Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Amministrativa	27/01/2021			
Sanitaria	13/05/2014			
Sanitaria in contesto sociosanitario	22/01/2020			
Sociale	18/06/2014			
Socio-Sanitaria	13/05/2014			

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

### Classificazione UDO

Scarica XLS + Nuova

Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Amministrativa	27/01/2021			
Sanitaria	13/05/2014			
Sanitaria in contesto sociosanitario	22/01/2020			
Sociale	18/06/2014			
Socio-Sanitaria	13/05/2014			

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

**XLS DOWNLOAD**

Data inizio: 25/05/2023, 11:16:43  
Data fine: 25/05/2023, 11:16:43

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

Download Chiudi

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Classificazione UDO .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sulla **Classificazione UDO**, in particolare filtrando per Nome :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Spostamento UDO  
→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

### Classificazione UDO

Scarica XLS + Nuova

Nome

Cancella Cerca

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Amministrativa	27/01/2021			
Sanitaria	13/05/2014			
Sanitaria in contesto sociosanitario	22/01/2020			
Sociale	18/06/2014			
Socio-Sanitaria	13/05/2014			

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

facendo click sul **pulsante Cerca** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Spostamento UDO  
→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

### Classificazione UDO

Scarica XLS + Nuova

Nome

Cancella **Cerca**

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Amministrativa	27/01/2021			
Sanitaria	13/05/2014			
Sanitaria in contesto sociosanitario	22/01/2020			
Sociale	18/06/2014			
Socio-Sanitaria	13/05/2014			

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

Facendo click sul **pulsante Cancell**a è possibile **ripi**lire il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Classificazione UDO

Scarica XLS + Nuova

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

NOME

Cancel Cerna

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Amministrativa	27/01/2021			
Sanitaria	13/05/2014			
Sanitaria in contesto sociosanitario	22/01/2020			
Sociale	18/06/2014			
Socio-Sanitaria	13/05/2014			

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Classificazione UDO

Scarica XLS + Nuova

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

NOME

Cancel Cerna

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Amministrativa	27/01/2021			
Sanitaria	13/05/2014			
Sanitaria in contesto sociosanitario	22/01/2020			
Sociale	18/06/2014			
Socio-Sanitaria	13/05/2014			

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

è possibile apportare **modifiche** alla **lista** contenente gli **ambiti** di appartenenza della **classificazione regionale** relativa alla **struttura** di un **Titolare**, in particolare è possibile **modificare** i **campi** Nome , Direzione e fare click sul **pulsante** Salva per **salvare** le **modifiche**:

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Modifica Classificazione Udo

Indietro Cancellla Salva

Italiano

NOME \* Modifica Nome Test

DIREZIONE Sanitario e Salute Mentale X

Show Form Bindings

Spostamento UDO -  
→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -  
Classificazione  
Tipo Udo 22  
Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -  
Presentazione domande

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancellla, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Classificazione UDO

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Amministrativa	27/01/2021			
Sanitaria	13/05/2014			
Sanitaria in contesto sociosanitario	22/01/2020			
Sociale	18/06/2014			
Socio-Sanitaria	13/05/2014			

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

Spostamento UDO -  
→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -  
Classificazione  
Tipo Udo 22  
Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -  
Presentazione domande

è possibile **eliminare** la **Classificazione UDO**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

Classificazione UDO

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Amministrativa	27/01/2021			
Sanitaria	13/05/2014			
Sanitaria in contesto sociosanitario	22/01/2020			
Sociale	18/06/2014			
Socio-Sanitaria	13/05/2014			

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

Cancellazione completata con successo

Classificazione UDO

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Sanitaria	13/05/2014			
Sanitaria in contesto sociosanitario	22/01/2020			
Sociale	18/06/2014			
Socio-Sanitaria	13/05/2014			

1 20 items per page 1 - 4 di 4 risultati

## Tipo Udo 22

Per consentire all'**Operatore** della **Regione** di intervenire nella parte del **flusso** di **Congruenza Programmazione** e inserire l'**esito** della congruenza sulle UDO presenti nella **domanda**, deve esistere un **collegamento** tra **utente** e **Tipo UDO 22**.

Facendo click sulla **voce** Tipo UDO 22 :



È possibile visualizzare la **schermata** di Tipo UDO 22 :

No...	Codi...	Nome Codice U...	Descrizione	Setting	Target	Indicazioni	Programmazione	Classificazione	Ufficio	Salu...	Post...	Osp...	Mod...
Udo-202	10.2...	DEG.O.DHDS	DEGENZA ORD DH DS					Sanitaria		x	✓	x	
Udo....	10.10.	AMB.CH.	AMBULATORIO CHIRURGICO					Sanitaria		✓	✓	✓	
Udo....	10.20.	AMB.CH.SO.	AMBULATORIO CHIRURGICO CON SALA CHIRURGICA					Sanitaria		✓	x	x	
Udo....	10.30.	AMB.CRI.	AMBULATORIO CRIOCONSERVAZIONE GAMETI MASCHILI					Sanitaria		✓	x	x	
Udo....	10.40.	AMB.DIA.	AMBULATORIO DIALISI					Sanitaria		✓	✓	x	

La **tabella** permette di visualizzare il **Tipo UDO 22**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Nome , Codice UDO , Nome Codice UDO , Descrizione , Setting , Target , Indicazioni , Programmazione , Classificazione , Ufficio , Salute Mentale , Posti Letto , Ospedaliero :

Per creare un **nuovo** Tipo UDO , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

Amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

Classificazione

Tipo Udo 22

Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO -

Prestazioni

Tipo Fattori Produttivi

Raggrup. Discipline

Discipline

Ambito

Branca

Articolazione Branca Altro

Settori

Sub Settori

Generali +

Tipo Udo 22

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME DESCRIZIONE

CODICE UDO NOME CODICE UDO

SETTING TARGET

INDICAZIONI PROGRAMMAZIONE

CLASSIFICAZIONE UFFICIO

SALUTE MENTALE POSTI LETTO OSPEDALIERO

No...	Codi...	Nome Codice U...	Descrizione	Setting	Target	Indicazioni	Programmazione	Classificazione	Ufficio	Salu...	Post...	Osp...	Mod...
Udo-202	10.2...	DEG.O.DHDS	DEGENZA ORD DH DS					Sanitaria		✗	✓	✗	
Udo....	10.10.	AMB.CH.	AMBULATORIO CHIRURGICO					Sanitaria		✓	✓	✓	
Udo....	10.20.	AMB.CH.SO.	AMBULATORIO CHIRURGICO CON SALA CHIRURGICA					Sanitaria		✓	✗	✗	
Udo....	10.30.	AMB.CRI.	AMBULATORIO CRIOCONSERVAZIONE GAMETI MASCHILI					Sanitaria		✓	✗	✗	
Udo....	10.40.	AMB.DIA.	AMBULATORIO DIALISI					Sanitaria		✓	✓	✗	

Viene aperta la **schermata** di definizione Creazione Tipo UDO 22, in cui è possibile **compilare** i **campi** di Nome, Codice UDO, Nome Codice UDO, Descrizione, Setting, Target, Indicazioni, Programmazione, Ufficio, Classificazione, Salute Mentale, Posti Letto, Ospedaliero e differenti Bind per poi **salvare** facendo click sul **pulsante Salva** :

Amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

Classificazione

Tipo Udo 22

Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO -

Prestazioni

Tipo Fattori Produttivi

Raggrup. Discipline

Discipline

Ambito

Branca

Articolazione Branca Altro

Settori

Sub Settori

Generali +

Creazione Tipo Udo 22

Indietro Cancella Salva

Italiano

\* NOME Nuovo tipo udo 22 \* CODICE UDO 98765343

\* NOME CODICE UDO nome codice udo 22

\* DESCRIZIONE descrizione udo 22

SETTING setting udo 22 TARGET target udo 22

INDICAZIONI indicazioni udo 22 PROGRAMMAZIONE programmazione udo 22

UFFICIO Unità Organizzativa Cure primarie e CLASSIFICAZIONE Sanitaria

\* SALUTE MENTALE POSTI LETTO \* OSPEDALIERO

BIND TIPO 22 AMBITO BIND TIPO 22 FLUSSO TIPO UDO UTENTE TEMPL BIND TIPO 22 NATURA BIND TIPO 22 TIPO FATT BIND TIPO 22 SETTORE

AMBITO Amb.01 - Ricovero

Ambito

Amb.01 - Ricovero

Show Form Bindings

**N.B:** Per la **spiegazione** delle **tendine** in basso relative ai **tipi** di **BIND**, fare riferimento all'**ultima parte** di questo **paragrafo** (Tipo UDO 22).

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** **Cancella**, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** **Indietro** .

Facendo click sul **pulsante** **Scarica XLS** :

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO -
  - Classificazione
  - Tipo Udo 22
  - Tipo Udo
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline
  - Discipline
  - Ambito
  - Branca
  - Articolazione Branca Altro
  - Settori
  - Sub Settori
- Generali +

Tipo Udo 22

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

NOME DESCRIZIONE  
 CODICE UDO NOME CODICE UDO  
 SETTING TARGET  
 INDICAZIONI PROGRAMMAZIONE  
 CLASSIFICAZIONE UFFICIO  
 SALUTE MENTALE POSTI LETTO OSPEDALIERO

No...	Codi...	Nome Codice U...	Descrizione	Setting	Target	Indicazioni	Programmazione	Classificazione	Ufficio	Salu...	Post...	Osp...	Mod...
Udo-202	10.2...	DEG.O.DHDS	DEGENZA ORD DH DS					Sanitaria		x	✓	x	
Udo....	10.10.	AMB.CH.	AMBULATORIO CHIRURGICO					Sanitaria		✓	✓	✓	
Udo....	10.20.	AMB.CH.SO.	AMBULATORIO CHIRURGICO CON SALA CHIRURGICA					Sanitaria		✓	x	x	
Udo....	10.30.	AMB.CRI.	AMBULATORIO CRIOCONSERVAZIONE GAMETI MASCHILI					Sanitaria		✓	x	x	
Udo....	10.40.	AMB.DIA.	AMBULATORIO DIALISI					Sanitaria		✓	✓	x	

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO -
  - Classificazione
  - Tipo Udo 22
  - Tipo Udo
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline
  - Discipline
  - Ambito
  - Branca
  - Articolazione Branca Altro
  - Settori
  - Sub Settori
- Generali +

Tipo Udo 22

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

XLS DOWNLOAD

Data inizio: 04/12/2023, 17:01:13  
 Data fine: 04/12/2023, 17:01:14

Operazioni totali: 1  
 Operazioni completate: 1  
 Operazioni ignorate: 0  
 Operazioni fallite: 0

Inserire qui il testo

100%

Download Chiudi

No...	Codi...	Nome Codice U...	Descrizione	Setting	Target	Indicazioni	Programmazione	Classificazione	Ufficio	Salu...	Post...	Osp...	Mod...
Udo-202	10.2...	DEG.O.DHDS	DEGENZA ORD DH DS					Sanitaria		x	✓	x	
Udo....	10.10.	AMB.CH.	AMBULATORIO CHIRURGICO					Sanitaria		✓	✓	✓	
Udo....	10.20.	AMB.CH.SO.	AMBULATORIO CHIRURGICO CON SALA CHIRURGICA					Sanitaria		✓	x	x	
Udo....	10.30.	AMB.CRI.	AMBULATORIO CRIOCONSERVAZIONE GAMETI MASCHILI					Sanitaria		✓	x	x	
Udo....	10.40.	AMB.DIA.	AMBULATORIO DIALISI					Sanitaria		✓	✓	x	

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Tipo UDO 22 .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sul **Tipo UDO 22**, in particolare filtrando per Nome , Codice UDO , Nome Codice UDO , Descrizione , Setting , Target , Indicazioni , Programmazione , Ufficio , Classificazione , Salute Mentale , Posti Letto , Ospedaliero :

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

Classificazione

Tipo Udo 22

Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO -

Prestazioni

Tipo Fattori Produttivi

Raggrup. Discipline

Discipline

Ambito

Branca

Articolazione Branca Altro

Settori

Sub Settori

Generali +

### Tipo Udo 22

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME  DESCRIZIONE

CODICE UDO  NOME CODICE UDO

SETTING  TARGET

INDICAZIONI  PROGRAMMAZIONE

CLASSIFICAZIONE  UFFICIO

SALUTE MENTALE  POSTI LETTO  OSPEDALIERO

No...	Codi...	Nome Codice U...	Descrizione	Setting	Target	Indicazioni	Programmazione	Classificazione	Ufficio	Salu...	Post...	Osp...	Mod...
Udo-202	10.2...	DEG.O.DHDS	DEGENZA ORD DH DS					Sanitaria		x	✓	x	✎
Udo....	10.10.	AMB.CH.	AMBULATORIO CHIRURGICO					Sanitaria		✓	✓	✓	✎
Udo....	10.20.	AMB.CH.SO.	AMBULATORIO CHIRURGICO CON SALA CHIRURGICA					Sanitaria		✓	x	x	✎
Udo....	10.30.	AMB.CRI.	AMBULATORIO CRIOCONSERVAZIONE GAMETI MASCHILI					Sanitaria		✓	x	x	✎
Udo....	10.40.	AMB.DIA.	AMBULATORIO DIALISI					Sanitaria		✓	✓	x	✎

facendo click sul **pulsante Cerca** :

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

Classificazione

Tipo Udo 22

Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO -

Prestazioni

Tipo Fattori Produttivi

Raggrup. Discipline

Discipline

Ambito

Branca

Articolazione Branca Altro

Settori

Sub Settori

Generali +

### Tipo Udo 22

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME  DESCRIZIONE

CODICE UDO  NOME CODICE UDO

SETTING  TARGET

INDICAZIONI  PROGRAMMAZIONE

CLASSIFICAZIONE  UFFICIO

SALUTE MENTALE  POSTI LETTO  OSPEDALIERO

No...	Codi...	Nome Codice U...	Descrizione	Setting	Target	Indicazioni	Programmazione	Classificazione	Ufficio	Salu...	Post...	Osp...	Mod...
Udo-202	10.2...	DEG.O.DHDS	DEGENZA ORD DH DS					Sanitaria		x	✓	x	✎
Udo....	10.10.	AMB.CH.	AMBULATORIO CHIRURGICO					Sanitaria		✓	✓	✓	✎
Udo....	10.20.	AMB.CH.SO.	AMBULATORIO CHIRURGICO CON SALA CHIRURGICA					Sanitaria		✓	x	x	✎
Udo....	10.30.	AMB.CRI.	AMBULATORIO CRIOCONSERVAZIONE GAMETI MASCHILI					Sanitaria		✓	x	x	✎
Udo....	10.40.	AMB.DIA.	AMBULATORIO DIALISI					Sanitaria		✓	✓	x	✎

Facendo click sul **pulsante Cancell**a è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

Classificazione

Tipo Udo 22

Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO -

Prestazioni

Tipo Fattori Produttivi

Raggrup. Discipline

Discipline

Ambito

Branca

Articolazione Branca Altro

Settori

Sub Settori

Generali +

Tipo Udo 22

Scarica XLS + Nuova

Modifica

Cerca

Nome

DESCRIZIONE

CODICE UDO

NOME CODICE UDO

SETTING

TARGET

INDICAZIONI

PROGRAMMAZIONE

CLASSIFICAZIONE

UFFICIO

SALUTE MENTALE

POSTI LETTO

OSPEDALIERO

No...	Codi...	Nome Codice U...	Descrizione	Setting	Target	Indicazioni	Programmazione	Classificazione	Ufficio	Salu...	Post...	Osp...	Mod...
Udo-202	10.2...	DEG.O.DHDS	DEGENZA ORD DH DS					Sanitaria		x	✓	x	Modifica
Udo....	10.10.	AMB.CH.	AMBULATORIO CHIRURGICO					Sanitaria		✓	✓	✓	Modifica
Udo....	10.20.	AMB.CH.SO.	AMBULATORIO CHIRURGICO CON SALA CHIRURGICA					Sanitaria		✓	x	x	Modifica
Udo....	10.30.	AMB.CRI.	AMBULATORIO CRIOCONSERVAZIONE GAMETI MASCHILI					Sanitaria		✓	x	x	Modifica
Udo....	10.40.	AMB.DIA.	AMBULATORIO DIALISI					Sanitaria		✓	✓	x	Modifica

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

Classificazione

Tipo Udo 22

Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO -

Prestazioni

Tipo Fattori Produttivi

Raggrup. Discipline

Discipline

Ambito

Branca

Articolazione Branca Altro

Settori

Sub Settori

Generali +

Tipo Udo 22

Scarica XLS + Nuova

Modifica

Cerca

Nome

DESCRIZIONE

CODICE UDO

NOME CODICE UDO

SETTING

TARGET

INDICAZIONI

PROGRAMMAZIONE

CLASSIFICAZIONE

UFFICIO

SALUTE MENTALE

POSTI LETTO

OSPEDALIERO

No...	Codi...	Nome Codice U...	Descrizione	Setting	Target	Indicazioni	Programmazione	Classificazione	Ufficio	Salu...	Post...	Osp...	Mod...
Udo-202	10.2...	DEG.O.DHDS	DEGENZA ORD DH DS					Sanitaria		x	✓	x	Modifica
Udo....	10.10.	AMB.CH.	AMBULATORIO CHIRURGICO					Sanitaria		✓	✓	✓	Modifica
Udo....	10.20.	AMB.CH.SO.	AMBULATORIO CHIRURGICO CON SALA CHIRURGICA					Sanitaria		✓	x	x	Modifica
Udo....	10.30.	AMB.CRI.	AMBULATORIO CRIOCONSERVAZIONE GAMETI MASCHILI					Sanitaria		✓	x	x	Modifica
Udo....	10.40.	AMB.DIA.	AMBULATORIO DIALISI					Sanitaria		✓	✓	x	Modifica

è possibile **modificare** i **campi** Nome , Codice UDO , Nome Codice UDO , Descrizione , Setting , Target , Indicazioni , Programmazione , Ufficio , Classificazione , Salute Mentale , Posti Letto , Ospedaliero e differenti Bind e fare click sul **pulsante Salva** per **salvare** le **modifiche**:

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell a, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

### Tendine Tipo BIND

Le **tendine** di compilazione di **Tipo BIND** sono presenti sia in fase di **creazione** di un **nuovo Tipo UDO** sia in fase di **modifica** di un **Tipo UDO** già esistente:

Vediamole di seguito nel **dettaglio**.

### BIND TIPO 22 AMBITO

Nella **sezione** Bind Tipo 22 Ambito sono registrati gli ambiti. Espandendo la **tendina** Ambito è possibile **ricercare** e **selezionare** diversi **ambiti**:

A seconda che l'**ambito** della **UDO** di **referimento** sia **Ricovero** , **Ambulatoriale** , entrambi o nessuno è possibile selezionare **0** , **1** o anche **molteplici ambiti**.

Nel caso di **aggiunta di più ambiti**, è sufficiente **ripetere** l'operazione di **apertura** della **tendina Ambito** e **selezionare** nuovamente altre **voci**.

Le **voci** selezionate saranno inserite in **sequenza** nel **riquadro** sottostante denominato **Ambito** :

Questo andrà ad influire nella **compilazione** delle **sezioni** Discipline e Branche della **schermata** Modifica l'Unità di Offerta Selezionata in Strutture e UDO.

Se l'**Operatore** della **Regione** seleziona dalla **tendina** Amb.01 – Ricovero, l'**Operatore Titolare** che modifica l'**UDO** relativa potrà aggiungere alla UDO in modifica solo una o più **Discipline**; se si **seleziona** Amb.02 – Ambulatoriale, solo una o più **Branche**; se si selezionano entrambe, l'**Operatore Titolare** avrà la facoltà di aggiungere sia **Discipline** che **Branche**; se non viene selezionata nessuna delle due, anche le aggiunte di Discipline e Branche saranno bloccate.

### BIND TIPO 22 FLUSSO

Nella **sezione** Bind Tipo 22 Flusso sono registrati i **tipi** di **flusso**. Espandendo la **tendina** Flusso è possibile **selezionare** diversi **flussi**:

amministratore - Utente : test1

Amministratore

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

Classificazione

Tipo Udo 22

Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO -

Prestazioni

Tipo Fattori Produttivi

Raggrup. Discipline

Discipline

Ambito

Branca

Articolazione Branca

Altro

Settori

Sub Settori

Generali +

Modifica Tipo Udo 22

Indietro Cancell Salva

Italiano

\* NOME modifica tipo udo 22 \* CODICE UDO 98765343

\* NOME CODICE UDO nome modifica codice udo 22

\* DESCRIZIONE modifica descrizione udo 22

SETTING modifica setting TARGET modifica target

INDICAZIONI modifica indicazioni udo 22 PROGRAMMAZIONE modifica programmazione udo 22

UFFICIO CLASSIFICAZIONE Sanitaria

\* SALUTE MENTALE POSTI LETTO \* OSPEDALIERO

BIND TIPO 22 AMBITO BIND TIPO 22 FLUSSO TIPO UDO UTENTE TEMPL BIND TIPO 22 NATURA BIND TIPO 22 TIPO FATT BIND TIPO 22 SETTORE

FLUSSO

Flusso STS

Flusso HSP

Flusso RIA

Non previsto

In Attesa

Nel caso di **aggiunta di più flussi**, è sufficiente **ripetere** l'operazione di **apertura** della **tendina Flusso** e **selezionare** nuovamente altre **voci**.

Le **voci** selezionate saranno inserite in **sequenza** nel **riquadro** sottostante denominato Flusso :

amministratore - Utente : test1

Amministratore

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

Classificazione

Tipo Udo 22

Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO -

Prestazioni

Tipo Fattori Produttivi

Raggrup. Discipline

Discipline

Ambito

Branca

Articolazione Branca

Altro

Settori

Sub Settori

Generali +

Modifica Tipo Udo 22

Indietro Cancell Salva

Italiano

\* NOME modifica tipo udo 22 \* CODICE UDO 98765343

\* NOME CODICE UDO nome modifica codice udo 22

\* DESCRIZIONE modifica descrizione udo 22

SETTING modifica setting TARGET modifica target

INDICAZIONI modifica indicazioni udo 22 PROGRAMMAZIONE modifica programmazione udo 22

UFFICIO CLASSIFICAZIONE Sanitaria

\* SALUTE MENTALE POSTI LETTO \* OSPEDALIERO

BIND TIPO 22 AMBITO BIND TIPO 22 FLUSSO TIPO UDO UTENTE TEMPL BIND TIPO 22 NATURA BIND TIPO 22 TIPO FATT BIND TIPO 22 SETTORE

FLUSSO Flusso HSP

Flusso

Flusso STS x

Flusso HSP x

## TIPO UDO UTENTE TEMPL

Nella **sezione** Bind Tipo Udo Utente Templ sono presenti gli **utenti** che sono **registrati** nella **sezione** Gestione Utenti con il **profilo** Regione .

Espandendo la **tendina** Utente è possibile **ricercare** e **selezionare** gli **utenti**:

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Spostamento UDO

Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

### Modifica Tipo Udo 22

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* UDO.001 CODICE UDO \* 10.010.

NOME CODICE UDO \* AMB.CH

DESCRIZIONE \* AMBULATORIO CHIRURGICO

SETTING ambulatoriale TARGET -

INDICAZIONI Strutture, la cui titolarità può essere i PROGRAMMAZIONE Unità Organizzativa Assistenza speci.

UFFICIO UO Assistenza specialistica. liste c CLASSIFICAZIONE Sanitaria

SALUTE MENTALE \* POSTI LETTO OSPEDALIERO \*

BIND TIPO 22 AMBITO BIND TIPO 22 FLUSSO TIPO UDO UTENTE TEMPL BIND TIPO 22 NATURA BIND TIPO 22 TIPO FATT BIND TIPO 22 SETTORE

UTENTE	TIPO TITOLARE	Elimina
prova.p	Struttura territoriale AC da Regione	X
dilett	Struttura territoriale AC da Regione	X
prova.p	IRCCS privato	X
	IPAB	X
dilett	IRCCS fondazione di diritto pubblico	X
	Istituto qualificato presidio della USL	X
	ALTRO	X

mentre espandendo la **tendina** Tipo Titolare è possibile selezionare i **titolari**:

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Spostamento UDO

Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

### Modifica Tipo Udo 22

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* UDO.001 CODICE UDO \* 10.010.

NOME CODICE UDO \* AMB.CH

DESCRIZIONE \* AMBULATORIO CHIRURGICO

SETTING ambulatoriale TARGET -

INDICAZIONI Strutture, la cui titolarità può essere i PROGRAMMAZIONE Unità Organizzativa Assistenza speci.

UFFICIO UO Assistenza specialistica. liste c CLASSIFICAZIONE Sanitaria

SALUTE MENTALE \* POSTI LETTO OSPEDALIERO \*

BIND TIPO 22 AMBITO BIND TIPO 22 FLUSSO TIPO UDO UTENTE TEMPL BIND TIPO 22 NATURA BIND TIPO 22 TIPO FATT BIND TIPO 22 SETTORE

UTENTE	TIPO TITOLARE	Elimina
chiara.	ALTRO	X
	ASL	X
	Altra Azienda (es. Azienda per l'Emergenza)	X
	Azienda ospedaliera	X
	Azienda ospedaliera-universitaria integrata con il SSN	X
	ALTRO	X

I **campi** Utente e Tipo Titolare consentono di **collegare** un **utente** alla **UDO** e di scegliere il **Tipo Titolare**.

**N.B:** Il campo Tipo Titolare nella **scheda** Titolare si chiama Tipologia ed è **configurato** in Amministrazione Dati .

Una volta **compilati** i **campi** si può fare click sul **pulsante** Aggiungi :

Nel caso di **aggiunta di più utenti/tipi titolari**, è sufficiente **ripetere** l'operazione di **apertura** delle **tendina** Utente e Tipo Titolare , **selezionare** nuovamente altre **voci** e rifare click su **Aggiungi** . Le **voci** selezionate saranno inserite in **sequenza** nella tabella sottostante denominata Utente/Tipo Titolare :

**N.B:** L'**utente** della **Regione** così configurato potrà eseguire l'**azione** di **Congruenza Programmazione** sui **tipi UDO** e sulla **tipologia Titolare** sui quali è stato configurato in questa **interfaccia**.

### BIND TIPO 22 NATURA

Nella **sezione** Bind Tipo 22 Natura sono registrate le possibili **nature** del **Titolare**. Espandendo la **tendina** Natura è possibile **ricercare** e **selezionare** diversi **nature** (AzSan - Aziende Sanitarie, Pri - Privato, Pub - Pubblico) :

Nel caso di **aggiunta di più nature**, è sufficiente **ripetere** l'operazione di **apertura** della **tendina** Natura e **selezionare** nuovamente altre **voci**.

Le **voci** selezionate saranno inserite in **sequenza** nel **riquadro** sottostante denominato Natura :

amministratore - Utente : test1

Amministratore

- Gestione Codici UISS +
- Titolari +
- UDO -
  - Classificazione
  - Tipo Udo 22
  - Tipo Udo
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline
  - Discipline
  - Ambito
  - Branca
  - Articolazione Branca Altro
  - Settori
  - Sub Settori
- Generali +

Modifica Tipo Udo 22

Indietro Cancell Salva

Italiano

\* NOME modifica tipo udo 22 \* CODICE UDO 98765343

\* NOME CODICE UDO nome modifica codice udo 22

\* DESCRIZIONE modifica descrizione udo 22

SETTING modifica setting TARGET modifica target

INDICAZIONI modifica indicazioni udo 22 PROGRAMMAZIONE modifica programmazione udo 22

UFFICIO CLASSIFICAZIONE Sanitaria

\* SALUTE MENTALE POSTI LETTO \* OSPEDALIERO

BIND TIPO 22 AMBITO BIND TIPO 22 FLUSSO TIPO UDO UTENTE TEMPL BIND TIPO 22 NATURA BIND TIPO 22 TIPO FATT BIND TIPO 22 SETTORE

NATURA Pub - Pubblico

Natura	
Pri - Privato	X
Pub - Pubblico	X

### BIND TIPO 22 TIPO FATT

Nella **sezione** Bind Tipo 22 Tipo Fatt sono registrati i **tipi di fattori produttivi**. Espandendo la **tendina** Tipo Fattore Produttivo è possibile **ricercare** e **selezionare** tra diversi **tipi di fattori produttivi**:

amministratore - Utente : test1

Amministratore

- Gestione Codici UISS +
- Titolari +
- UDO -
  - Classificazione
  - Tipo Udo 22
  - Tipo Udo
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline
  - Discipline
  - Ambito
  - Branca
  - Articolazione Branca Altro
  - Settori
  - Sub Settori
- Generali +

Modifica Tipo Udo 22

Indietro Cancell Salva

Italiano

\* NOME modifica tipo udo 22 \* CODICE UDO 98765343

\* NOME CODICE UDO nome modifica codice udo 22

\* DESCRIZIONE

SETTING

INDICAZIONI FP.01 - Posti Letto

UFFICIO FP.02 - Posti letto extra Regione

\* SALUTE MENTALE FP.03 - Posti Tecnici OBI

FP.04 - Sale Operatorie

FP.05 - Posti Letto Paganti

FP.11 - Sala visita PS

FP.12PS - Sala Attesa PS

FP.20 - Stanza Denenza

TARGET modifica target

PROGRAMMAZIONE modifica programmazione udo 22

CLASSIFICAZIONE Sanitaria

\* OSPEDALIERO

BIND TIPO 22 AMBITO BIND TIPO 22 FLUSSO TIPO UDO UTENTE TEMPL BIND TIPO 22 NATURA BIND TIPO 22 TIPO FATT BIND TIPO 22 SETTORE

TIPO FATTORE PRODUTTIVO

Show Form Bindings

**N.B:** E' possibile selezionare **un solo tipo di fattore produttivo** e non molteplici.

### BIND TIPO 22 SETTORE

Nella **sezione** Bind Tipo 22 Settore sono registrati i diversi **settori**. Espandendo la **tendina** Settore è possibile **ricercare** e **selezionare** tra diversi **settori**:

amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

Classificazione

Tipo Udo 22

Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO -

Prestazioni

Tipo Fattori Produttivi

Raggrup. Discipline

Discipline

Ambito

Branca

Articolazione Branca Altro

Settori

Sub Settori

Generali +

Modifica Tipo Udo 22

Indietro Cancell Salva

Italiano

\* NOME modifica tipo udo 22 \* CODICE UDO 98765343

\* NOME CODICE UDO nome modifica codice udo 22

\* DESCRIZIONE modifica descrizione udo 22

SETTING modifica setting TARGET modifica target

INDICAZIONI modifica indicazioni udo 22 PROGRAMMAZIONE modifica programmazione udo 22

UFFICIO CLASSIFICAZIONE Sanitaria

\* SALUTE MENTALE POSTI LETTO \* OSPEDALIERO

BIND TIPO 22 AMBITO BIND TIPO 22 FLUSSO TIPO UDO UTENTE TEMPL BIND TIPO 22 NATURA BIND TIPO 22 TIPO FATT BIND TIPO 22 SETTORE

SETTORE prova settore

Show Form Bindings

### Pulsante Indietro Configurazione Tendine Tipo Bind

Se dalla **schermata di configurazione** delle **tendine di Tipo Bind** si vuole **tornare** alla **pagina precedente** mantenendo quanto inserito nei **campi compilati**, è sufficiente fare click sul **pulsante Indietro** :

amministrazione - Utente : test1

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

Classificazione

Tipo Udo 22

Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO -

Prestazioni

Tipo Fattori Produttivi

Raggrup. Discipline

Discipline

Ambito

Branca

Articolazione Branca Altro

Settori

Sub Settori

Generali +

Modifica Tipo Udo 22

Indietro Cancell Salva

Italiano

\* NOME modifica tipo udo 22 \* CODICE UDO 98765343

\* NOME CODICE UDO nome modifica codice udo 22

\* DESCRIZIONE modifica descrizione udo 22

SETTING modifica setting TARGET modifica target

INDICAZIONI modifica indicazioni udo 22 PROGRAMMAZIONE modifica programmazione udo 22

UFFICIO CLASSIFICAZIONE Sanitaria

\* SALUTE MENTALE POSTI LETTO \* OSPEDALIERO

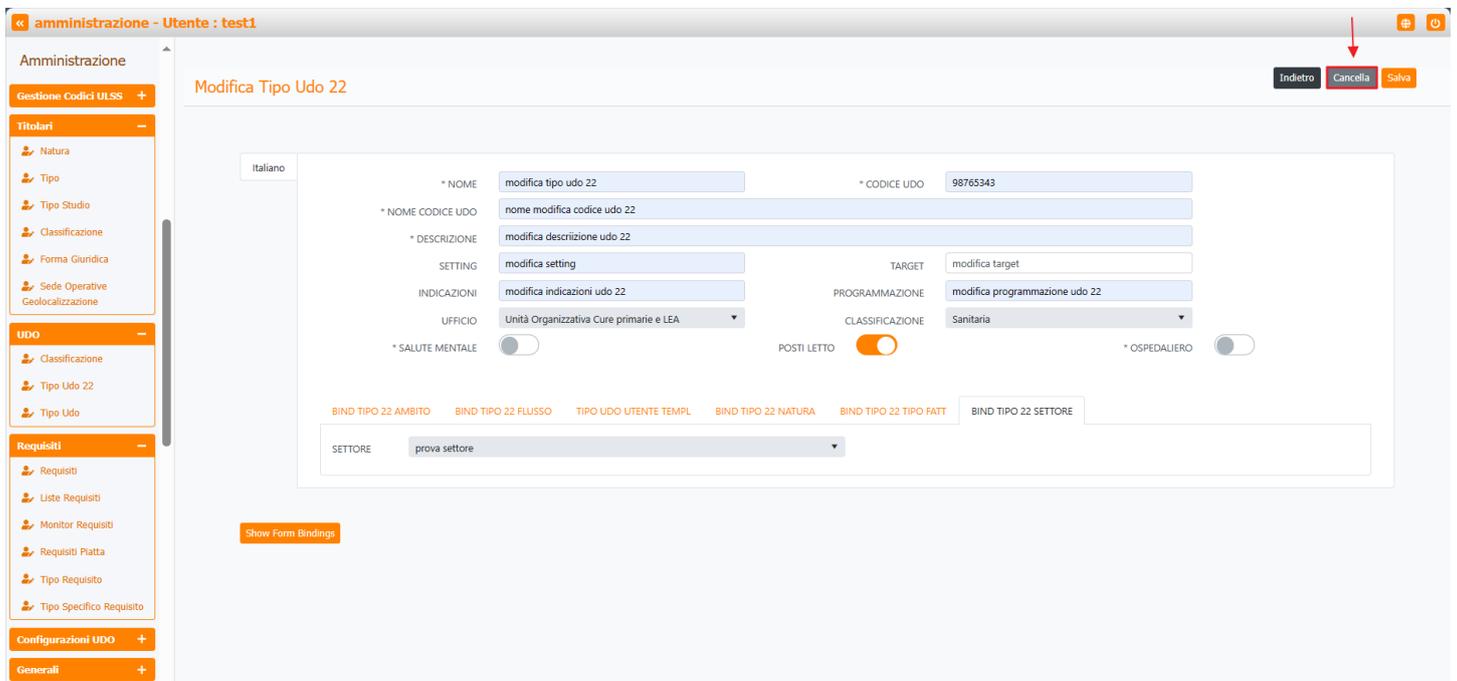
BIND TIPO 22 AMBITO BIND TIPO 22 FLUSSO TIPO UDO UTENTE TEMPL BIND TIPO 22 NATURA BIND TIPO 22 TIPO FATT BIND TIPO 22 SETTORE

SETTORE prova settore

Show Form Bindings

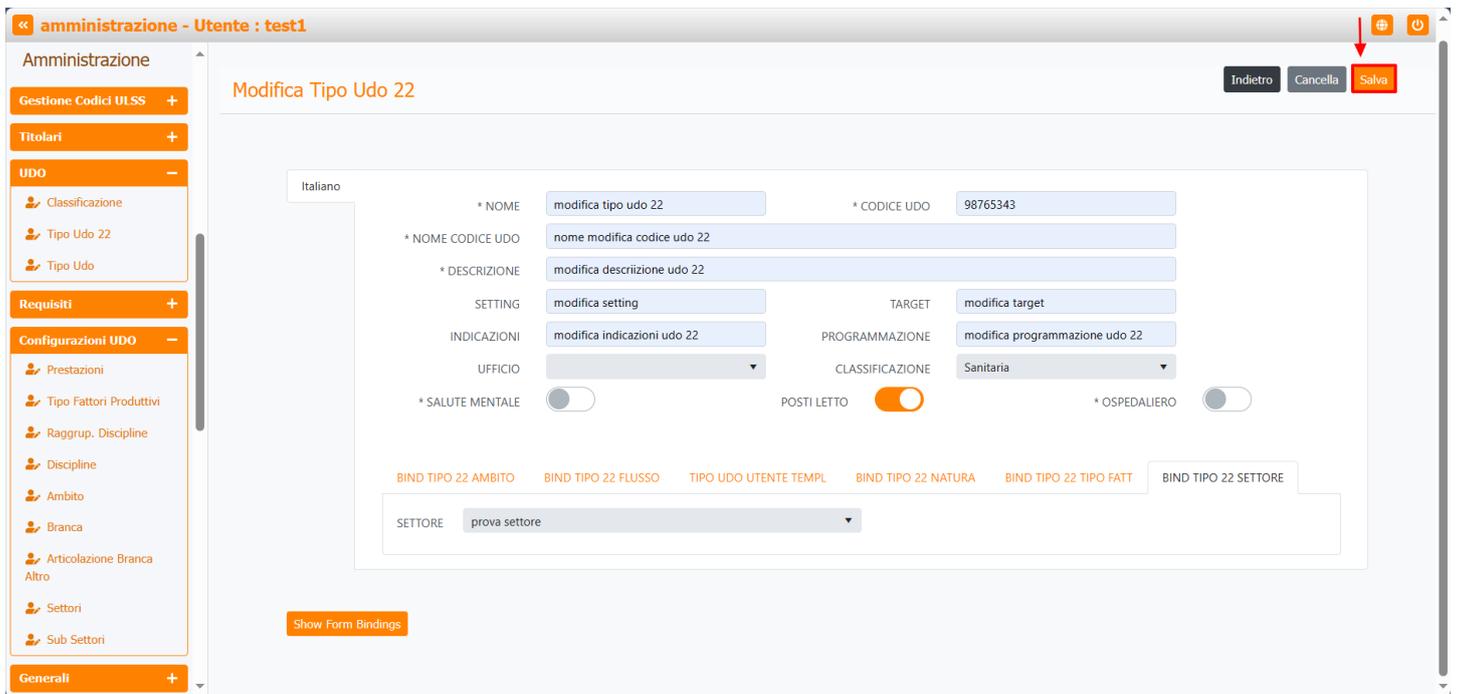
### Pulsante Cancella Configurazione Tendine Tipo Bind

Se dalla **schermata di configurazione** delle **tendine di Tipo Bind** si vuole **cancellare** tutti i **contenuti** dei **campi compilati**, è sufficiente fare click sul **pulsante Cancella** :



### Pulsante Salva Configurazione Tendine Tipo Bind

Se dalla **schermata** di **configurazione** delle **tendine** di **Tipo Bind** si vuole **salvare** la **configurazione** inserita, è sufficiente fare click sul **pulsante** Salva :



### Tipo Udo

Facendo click sulla **voce** Tipo UDO :



è possibile visualizzare la **schermata** di Tipo UDO :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Utenti - Gestione Utenti

UDO da assegnare - Assegnare a UO - Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO - Spostamento UDO

Report - Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO - Classificazione - Tipo Udo 22 - Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali - Direzioni - Distretti - Uffici - Autorità Preposte

### Tipo Udo

DESCRIZIONE  TIPO UDO 22

AMMETTE ESTENSIONE  ATTIVA

Tipo Udo 22 ↑	Descrizione	Ammette Est...	Attiva	Data Creazione	Data Ultima Mod...	Modifica	Elimina
10.107. - AMB.DAY.S	AMB. DAY SERVICE	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.104. - AMB.DIAB	AMB. DIABETOLOGICO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.102. - AMB.ECO	AMB. ECOGRAFICO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.106. - AMB.ELFIS	AMB. ELETTROFISIOLOGIA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.105. - AMB.EMOD	AMB. EMODINAMICA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.103. - AMB.ENDO	AMB. ENDOSCOPIA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.108. - AMB.ITER	AMB. ITER PREOPERATORIO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.101. - AMB.ONC	AMB. ONCOLOGICO ex DH	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.282. - AMB.MUL	AMBULATORI MULTIPLI	✘	✓	01/03/2022			
10.010. - AMB.CH	AMBULATORIO CHIRURGICO	✘	✓	22/11/2013	27/01/2020		
10.020. - AMB.CH.SO	AMBULATORIO CHIRURGICO CON SALA CHIRURGICA	✘	✓	22/11/2013	27/01/2020		
10.030. - AMB.CRI	AMBULATORIO CRIOCONSERVAZIONE GAMETI MASCHILI	✘	✓	22/11/2013	27/01/2020		
10.050. - AMB.MFR	AMBULATORIO DI MEDICINA FISICA, RIABILITAZIONE, RECUPERO E RIEDUCAZIONE FUNZIONALE	✘	✓	22/11/2013	27/01/2020		
10.040. - AMB.DIA	AMBULATORIO DIALISI	✘	✓	22/11/2013	27/01/2020		
10.110. - AMB.SPO1	AMBULATORIO MEDICINA DELLO SPORT 1 liv	✘	✓	22/11/2013	27/01/2020		

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

La **tabella** permette di visualizzare il **Tipo UDO**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Tipo UDO 22 , Descrizione , Ammette Estensione , Attiva , Data Creazione , Data Ultima Modifica :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Utenti - Gestione Utenti

UDO da assegnare - Assegnare a UO - Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO - Spostamento UDO

Report - Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO - Classificazione - Tipo Udo 22 - Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali - Direzioni - Distretti - Uffici - Autorità Preposte

### Tipo Udo

DESCRIZIONE  TIPO UDO 22

AMMETTE ESTENSIONE  ATTIVA

Tipo Udo 22 ↑	Descrizione	Ammette Est...	Attiva	Data Creazione	Data Ultima Mod...	Modifica	Elimina
10.107. - AMB.DAY.S	AMB. DAY SERVICE	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.104. - AMB.DIAB	AMB. DIABETOLOGICO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.102. - AMB.ECO	AMB. ECOGRAFICO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.106. - AMB.ELFIS	AMB. ELETTROFISIOLOGIA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.105. - AMB.EMOD	AMB. EMODINAMICA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.103. - AMB.ENDO	AMB. ENDOSCOPIA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.108. - AMB.ITER	AMB. ITER PREOPERATORIO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.101. - AMB.ONC	AMB. ONCOLOGICO ex DH	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.282. - AMB.MUL	AMBULATORI MULTIPLI	✘	✓	01/03/2022			
10.010. - AMB.CH	AMBULATORIO CHIRURGICO	✘	✓	22/11/2013	27/01/2020		
10.020. - AMB.CH.SO	AMBULATORIO CHIRURGICO CON SALA CHIRURGICA	✘	✓	22/11/2013	27/01/2020		
10.030. - AMB.CRI	AMBULATORIO CRIOCONSERVAZIONE GAMETI MASCHILI	✘	✓	22/11/2013	27/01/2020		
10.050. - AMB.MFR	AMBULATORIO DI MEDICINA FISICA, RIABILITAZIONE, RECUPERO E RIEDUCAZIONE FUNZIONALE	✘	✓	22/11/2013	27/01/2020		
10.040. - AMB.DIA	AMBULATORIO DIALISI	✘	✓	22/11/2013	27/01/2020		

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

Per creare un **nuovo** Tipo UDO , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Utenti  
Gestione Utenti

UDO da assegnare  
Assegnare a UO  
Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO  
Spostamento UDO

Report  
Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -  
Classificazione  
Tipo Udo 22  
Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -  
Direzioni  
Distretti  
Uffici  
Autorità Preposte

Tipo Udo

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

DESCRIZIONE TIPO UDO 22

AMMETTE ESTENSIONE ATTIVA

Tipo Udo 22	Descrizione	Ammette Est...	Attiva	Data Creazione	Data Ultima Mod...	Modifica	Elimina
10.107. - AMB.DAY.S	AMB. DAY SERVICE	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.104. - AMB.DIAB	AMB. DIABETOLOGICO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.102. - AMB.ECO	AMB. ECOGRAFICO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.106. - AMB.ELFIS	AMB. ELETTROFISIOLOGIA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.105. - AMB.EMOD	AMB. EMODINAMICA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.103. - AMB.ENDO	AMB. ENDOSCOPIA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.108. - AMB.ITER	AMB. ITER PREOPERATORIO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.101. - AMB.ONC	AMB. ONCOLOGICO ex DH	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.282. - AMB.MUL	AMBULATORI MULTIPLI	✘	✔	01/03/2022			
10.010. - AMB.CH	AMBULATORIO CHIRURGICO	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.020. - AMB.CH.SO	AMBULATORIO CHIRURGICO CON SALA CHIRURGICA	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.030. - AMB.CRI	AMBULATORIO CRIOCONSERVAZIONE GAMETI MASCHILI	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.050. - AMB.MFR	AMBULATORIO DI MEDICINA FISICA, RIABILITAZIONE, RECUPERO E RIEDUCAZIONE FUNZIONALE	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.040. - AMB.DIA	AMBULATORIO DIALISI	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.110. - AMB.SPO1	AMBULATORIO MEDICINA DELLO SPORT 1 liv	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		

Viene aperta la **schermata** di definizione Nuova Tipo UDO , in cui è possibile **compilare** i **campi** di Tipo UDO 22 , Descrizione , Ammette Estensione , Attiva per poi **salvare** facendo click sul **pulsante** Salva :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Utenti  
Gestione Utenti

UDO da assegnare  
Assegnare a UO  
Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO  
Spostamento UDO

Report  
Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -  
Classificazione  
Tipo Udo 22  
Tipo Udo

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -  
Direzioni  
Distretti  
Uffici  
Autorità Preposte

Tipo Udo

Indietro Cancella Salva

Italiano

TIPO UDO 22 \* 90.030. - INF.MICR

DESCRIZIONE \* Descrizione Nuovo Tipo UDO

AMMETTE ESTENSIONE

ATTIVA

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancella , mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Facendo click sul **pulsante** Scarica XLS :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Utenti

- Gestione Utenti

UDO da assegnare

- Assegnare a UO
- Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO

- Spostamento UDO

Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS
- Titolari
- UDO
  - Classificazione
  - Tipo Udo 22
  - Tipo Udo
- Requisiti
- Configurazioni UDO
- Generali
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici

Tipo Udo

DESCRIZIONE

TIPO UDO 22

AMMETTE ESTENSIONE

ATTIVA

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

Tipo Udo 22	Descrizione	Ammette Est...	Attiva	Data Creazione	Data Ultima Mod...	Modifica	Elimina
10.107. - AMB.DAY.S	AMB. DAY SERVICE	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.104. - AMB.DIAB	AMB. DIABETOLOGICO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.102. - AMB.ECO	AMB. ECOGRAFICO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.106. - AMB.ELFIS	AMB. ELETTROFISIOLOGIA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.105. - AMB.EMOD	AMB. EMODINAMICA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.103. - AMB.ENDO	AMB. ENDOSCOPIA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.108. - AMB.ITER	AMB. ITER PREOPERATORIO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.101. - AMB.ONC	AMB. ONCOLOGICO ex DH	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.282. - AMB.MUL	AMBULATORI MULTIPLI	✘	✔	01/03/2022			
10.010. - AMB.CH	AMBULATORIO CHIRURGICO	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.020. - AMB.CH.SO	AMBULATORIO CHIRURGICO CON SALA CHIRURGICA	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.030. - AMB.CRI	AMBULATORIO CRIOCONSERVAZIONE GAMETI MASCHILI	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.050. - AMB.MFR	AMBULATORIO DI MEDICINA FISICA, RIABILITAZIONE, RECUPERO E RIEDUCAZIONE FUNZIONALE	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.040. - AMB.DIA	AMBULATORIO DIALISI	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Tipo Udo

DESCRIZIONE

TIPO UDO 22

AMMETTE ESTENSIONE

ATTIVA

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

**XLS DOWNLOAD**

Data inizio: 26/05/2023, 17:37:28  
Data fine: 26/05/2023, 17:37:29

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

**100%**

**Download** Chiudi

Tipo Udo 22	Descrizione	Ammette Est...	Attiva	Data Creazione	Data Ultima Mod...	Modifica	Elimina
10.107. - AMB.DAY.S	AMB. DAY SERVICE	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.104. - AMB.DIAB	AMB. DIABETOLOGICO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.102. - AMB.ECO	AMB. ECOGRAFICO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.106. - AMB.ELFIS	AMB. ELETTROFISIOLOGIA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.105. - AMB.EMOD	AMB. EMODINAMICA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.103. - AMB.ENDO	AMB. ENDOSCOPIA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.108. - AMB.ITER	AMB. ITER PREOPERATORIO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.101. - AMB.ONC	AMB. ONCOLOGICO ex DH	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.282. - AMB.MUL	AMBULATORI MULTIPLI	✘	✔	01/03/2022			
10.010. - AMB.CH	AMBULATORIO CHIRURGICO	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.020. - AMB.CH.SO	AMBULATORIO CHIRURGICO CON SALA CHIRURGICA	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.030. - AMB.CRI	AMBULATORIO CRIOCONSERVAZIONE GAMETI MASCHILI	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.050. - AMB.MFR	AMBULATORIO DI MEDICINA FISICA, RIABILITAZIONE, RECUPERO E RIEDUCAZIONE FUNZIONALE	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.040. - AMB.DIA	AMBULATORIO DIALISI	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Tipo UDO .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sul **Tipo UDO**, in particolare filtrando per **Descrizione** , **Tipo UDO 22** , **Ammette Estensione** , **Attiva** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Utenti

- Gestione Utenti

UDO da assegnare

- Assegnare a UO
- Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO

- Spostamento UDO

Report

- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS
- Titolari
- UDO
  - Classificazione
  - Tipo Udo 22
  - Tipo Udo
- Requisiti
- Configurazioni UDO
- Generali
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici

Tipo Udo

DESCRIZIONE  TIPO UDO 22

AMMETTE ESTENSIONE  ATTIVA

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

Tipo Udo 22	Descrizione	Ammette Est...	Attiva	Data Creazione	Data Ultima Mod...	Modifica	Elimina
10.107. - AMB.DAY.S	AMB. DAY SERVICE	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.104. - AMB.DIAB	AMB. DIABETOLOGICO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.102. - AMB.ECO	AMB. ECOGRAFICO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.106. - AMB.ELFIS	AMB. ELETTROFISIOLOGIA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.105. - AMB.EMOD	AMB. EMODINAMICA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.103. - AMB.ENDO	AMB. ENDOSCOPIA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.108. - AMB.ITER	AMB. ITER PREOPERATORIO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.101. - AMB.ONC	AMB. ONCOLOGICO ex DH	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.282. - AMB.MUL	AMBULATORI MULTIPLI	✘	✔	01/03/2022			
10.010. - AMB.CH	AMBULATORIO CHIRURGICO	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.020. - AMB.CH.SO	AMBULATORIO CHIRURGICO CON SALA CHIRURGICA	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.030. - AMB.CRI	AMBULATORIO CRIOCONSERVAZIONE GAMETI MASCHILI	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.050. - AMB.MFR	AMBULATORIO DI MEDICINA FISICA, RIABILITAZIONE, RECUPERO E RIEDUCAZIONE FUNZIONALE	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.040. - AMB.DIA	AMBULATORIO DIALISI	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		

facendo click sul **pulsante Cerca** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Utenti

- Gestione Utenti

UDO da assegnare

- Assegnare a UO
- Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO

- Spostamento UDO

Report

- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS
- Titolari
- UDO
  - Classificazione
  - Tipo Udo 22
  - Tipo Udo
- Requisiti
- Configurazioni UDO
- Generali
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici

Tipo Udo

DESCRIZIONE  TIPO UDO 22

AMMETTE ESTENSIONE  ATTIVA

Scarica XLS + Nuova

Cancella **Cerca**

Tipo Udo 22	Descrizione	Ammette Est...	Attiva	Data Creazione	Data Ultima Mod...	Modifica	Elimina
10.107. - AMB.DAY.S	AMB. DAY SERVICE	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.104. - AMB.DIAB	AMB. DIABETOLOGICO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.102. - AMB.ECO	AMB. ECOGRAFICO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.106. - AMB.ELFIS	AMB. ELETTROFISIOLOGIA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.105. - AMB.EMOD	AMB. EMODINAMICA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.103. - AMB.ENDO	AMB. ENDOSCOPIA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.108. - AMB.ITER	AMB. ITER PREOPERATORIO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.101. - AMB.ONC	AMB. ONCOLOGICO ex DH	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.282. - AMB.MUL	AMBULATORI MULTIPLI	✘	✔	01/03/2022			
10.010. - AMB.CH	AMBULATORIO CHIRURGICO	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.020. - AMB.CH.SO	AMBULATORIO CHIRURGICO CON SALA CHIRURGICA	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.030. - AMB.CRI	AMBULATORIO CRIOCONSERVAZIONE GAMETI MASCHILI	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.050. - AMB.MFR	AMBULATORIO DI MEDICINA FISICA, RIABILITAZIONE, RECUPERO E RIEDUCAZIONE FUNZIONALE	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.040. - AMB.DIA	AMBULATORIO DIALISI	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		

Facendo click sul **pulsante Cancell** è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Utenti

- Gestione Utenti

UDO da assegnare

- Assegnare a UO
- Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO

- Spostamento UDO

Report

- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS
- Titolari
- UDO
  - Classificazione
  - Tipo Udo 22
  - Tipo Udo
- Requisiti
- Configurazioni UDO
- Generali
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici

Tipo Udo

DESCRIZIONE  TIPO UDO 22

AMMETTE ESTENSIONE  ATTIVA

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

Tipo Udo 22	Descrizione	Ammette Est...	Attiva	Data Creazione	Data Ultima Mod...	Modifica	Elimina
10.107. - AMB.DAY.S	AMB. DAY SERVICE	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.104. - AMB.DIAB	AMB. DIABETOLOGICO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.102. - AMB.ECO	AMB. ECOGRAFICO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.106. - AMB.ELFIS	AMB. ELETTROFISIOLOGIA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.105. - AMB.EMOD	AMB. EMODINAMICA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.103. - AMB.ENDO	AMB. ENDOSCOPIA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.108. - AMB.ITER	AMB. ITER PREOPERATORIO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.101. - AMB.ONC	AMB. ONCOLOGICO ex DH	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.282. - AMB.MUL	AMBULATORI MULTIPLI	✘	✔	01/03/2022			
10.010. - AMB.CH	AMBULATORIO CHIRURGICO	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.020. - AMB.CH.SO	AMBULATORIO CHIRURGICO CON SALA CHIRURGICA	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.030. - AMB.CRI	AMBULATORIO CRIOCONSERVAZIONE GAMETI MASCHILI	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.050. - AMB.MFR	AMBULATORIO DI MEDICINA FISICA, RIABILITAZIONE, RECUPERO E RIEDUCAZIONE FUNZIONALE	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.040. - AMB.DIA	AMBULATORIO DIALISI	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Utenti

- Gestione Utenti

UDO da assegnare

- Assegnare a UO
- Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO

- Spostamento UDO

Report

- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS
- Titolari
- UDO
  - Classificazione
  - Tipo Udo 22
  - Tipo Udo
- Requisiti
- Configurazioni UDO
- Generali
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici

Tipo Udo

DESCRIZIONE  TIPO UDO 22

AMMETTE ESTENSIONE  ATTIVA

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

Tipo Udo 22	Descrizione	Ammette Est...	Attiva	Data Creazione	Data Ultima Mod...	Modifica	Elimina
10.107. - AMB.DAY.S	AMB. DAY SERVICE	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.104. - AMB.DIAB	AMB. DIABETOLOGICO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.102. - AMB.ECO	AMB. ECOGRAFICO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.106. - AMB.ELFIS	AMB. ELETTROFISIOLOGIA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.105. - AMB.EMOD	AMB. EMODINAMICA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.103. - AMB.ENDO	AMB. ENDOSCOPIA	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.108. - AMB.ITER	AMB. ITER PREOPERATORIO	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.101. - AMB.ONC	AMB. ONCOLOGICO ex DH	✘	✘	29/07/2021	05/01/2022		
10.282. - AMB.MUL	AMBULATORI MULTIPLI	✘	✔	01/03/2022			
10.010. - AMB.CH	AMBULATORIO CHIRURGICO	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.020. - AMB.CH.SO	AMBULATORIO CHIRURGICO CON SALA CHIRURGICA	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.030. - AMB.CRI	AMBULATORIO CRIOCONSERVAZIONE GAMETI MASCHILI	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.050. - AMB.MFR	AMBULATORIO DI MEDICINA FISICA, RIABILITAZIONE, RECUPERO E RIEDUCAZIONE FUNZIONALE	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		
10.040. - AMB.DIA	AMBULATORIO DIALISI	✘	✔	22/11/2013	27/01/2020		

è possibile **modificare i campi Tipo UDO 22, Descrizione, Ammette Estensione, Attiva** e fare click sul **pulsante Salva** per **salvare le modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Utenti - Gestione Utenti

UDO da assegnare - Assegnare a UO - Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO - Spostamento UDO - Report - Edifici Amministrazione

Amministrazione - Gestione Codici ULSS + Titolari +

UDO - Classificazione - Tipo Udo 22 - Tipo Udo

Requisiti + Configurazioni UDO +

Generali - Direzioni - Distretti - Uffici - Autorità Preposte

### Tipo Udo

Indietro Cancell Salva

Italiano

TIPO UDO 22 \* 10.107. - AMB.DAY.S

DESCRIZIONE \* Descrizione Modifica Test

AMMETTE ESTENSIONE

ATTIVA

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell a, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Utenti - Gestione Utenti

UDO da assegnare - Assegnare a UO - Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO - Spostamento UDO - Report - Edifici Amministrazione

Amministrazione - Gestione Codici ULSS + Titolari +

UDO - Classificazione - Tipo Udo 22 - Tipo Udo

Requisiti + Configurazioni UDO +

Generali - Direzioni - Distretti - Uffici - Autorità Preposte

### Tipo Udo

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

DESCRIZIONE  TIPO UDO 22

AMMETTE ESTENSIONE  ATTIVA

Tipo Udo 22 ↑	Descrizione	Ammette Est...	Attiva	Data Creazione	Data Ultima Mod...	Modifica	Elimina
10.107. - AMB.DAY.S	AMB. DAY SERVICE	x	x	29/07/2021	05/01/2022		
10.104. - AMB.DIAB	AMB. DIABETOLOGICO	x	x	29/07/2021	05/01/2022		
10.102. - AMB.ECO	AMB. ECOGRAFICO	x	x	29/07/2021	05/01/2022		
10.106. - AMB.ELFIS	AMB. ELETTROFISIOLOGIA	x	x	29/07/2021	05/01/2022		
10.105. - AMB.EMOD	AMB. EMODINAMICA	x	x	29/07/2021	05/01/2022		
10.103. - AMB.ENDO	AMB. ENDOSCOPIA	x	x	29/07/2021	05/01/2022		
10.108. - AMB.ITER	AMB. ITER PREOPERATORIO	x	x	29/07/2021	05/01/2022		
10.101. - AMB.ONC	AMB. ONCOLOGICO ex DH	x	x	29/07/2021	05/01/2022		
10.282. - AMB.MUL	AMBULATORI MULTIPLI	x	✓	01/03/2022			
10.010. - AMB.CH	AMBULATORIO CHIRURGICO	x	✓	22/11/2013	27/01/2020		
10.020. - AMB.CH.SO	AMBULATORIO CHIRURGICO CON SALA CHIRURGICA	x	✓	22/11/2013	27/01/2020		
10.030. - AMB.CRI	AMBULATORIO CRIOCONSERVAZIONE GAMETI MASCHILI	x	✓	22/11/2013	27/01/2020		
10.050. - AMB.MFR	AMBULATORIO DI MEDICINA FISICA. RIABILITAZIONE. RECUPERO E RIEDUCAZIONE FUNZIONALE	x	✓	22/11/2013	27/01/2020		
10.040. - AMB.DIA	AMBULATORIO DIALISI	x	✓	22/11/2013	27/01/2020		

è possibile **eliminare** il **Tipo UDO**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

Tipologia Udo

DESCRIZIONE AMMETTE ESTENSIONE TIPO UDO 22 ATTIVA

Tipo Udo 22	Descrizione	Ammette Est...	Attiva	Data Creazione	Data Ultima Mod...	Modifica	Elimina
10.107. - AMB.DAY.S	AMB. DAY SERVICE	✗	✗	29/07/2021	05/01/2022		
10.104. - AMB.DIAB	AMB. DIABETOLOGICO	✗	✗	29/07/2021	05/01/2022		
10.102. - AMB.ECO	AMB. ECOGRAFICO	✗	✗	29/07/2021	05/01/2022		
10.106. - AMB.ELFIS	AMB. ELETTROFISIOLOGIA	✗	✗	29/07/2021	05/01/2022		
10.105. - AMB.EMOD	AMB. EMODINAMICA	✗	✗	29/07/2021	05/01/2022		
10.103. - AMB.ENDO	AMB. ENDOSCOPIA	✗	✗	29/07/2021	05/01/2022		
10.108. - AMB.ITER	AMB. ITER PREOPERATORIO	✗	✗	29/07/2021	05/01/2022		
10.101. - AMB.ONC	AMB. ONCOLOGICO ex DH	✗	✗	29/07/2021	05/01/2022		
10.282. - AMB.MUL	AMBULATORI MULTIPLI	✗	✓	01/03/2022			
10.010. - AMB.CH	AMBULATORIO CHIRURGICO	✗	✓	22/11/2013	27/01/2020		
10.020. - AMB.CH.SO	AMBULATORIO CHIRURGICO CON SALA CHIRURGICA	✗	✓	22/11/2013	27/01/2020		
10.030. - AMB.CRI	AMBULATORIO CRIOCONSERVAZIONE GAMETI MASCHILI	✗	✓	22/11/2013	27/01/2020		
10.050. - AMB.MFR	AMBULATORIO DI MEDICINA FISICA, RIABILITAZIONE, RECUPERO E RIEDUCAZIONE FUNZIONALE	✗	✓	22/11/2013	27/01/2020		
10.040. - AMB.DIA	AMBULATORIO DIALISI	✗	✓	22/11/2013	27/01/2020		
10.110. - AMB.SPO1	AMBULATORIO MEDICINA DELLO SPORT 1 liv.	✗	✓	22/11/2013	27/01/2020		

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

Cancellazione completata con successo

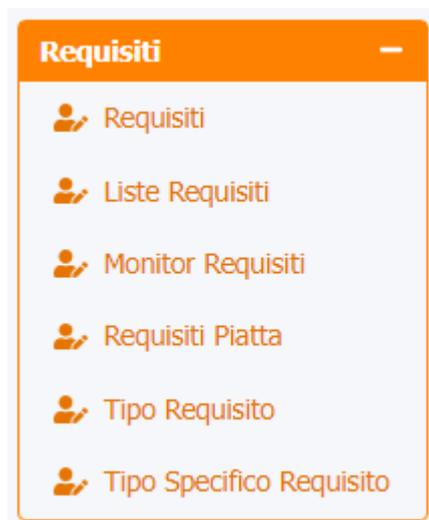
Tipologia Udo

DESCRIZIONE AMMETTE ESTENSIONE TIPO UDO 22 ATTIVA

Tipo Udo 22	Descrizione	Ammette Est...	Attiva	Data Creazione	Data Ultima Mod...	Modifica	Elimina
10.104. - AMB.DIAB	AMB. DIABETOLOGICO	✗	✗	29/07/2021	05/01/2022		
10.102. - AMB.ECO	AMB. ECOGRAFICO	✗	✗	29/07/2021	05/01/2022		
10.106. - AMB.ELFIS	AMB. ELETTROFISIOLOGIA	✗	✗	29/07/2021	05/01/2022		
10.105. - AMB.EMOD	AMB. EMODINAMICA	✗	✗	29/07/2021	05/01/2022		
10.103. - AMB.ENDO	AMB. ENDOSCOPIA	✗	✗	29/07/2021	05/01/2022		
10.108. - AMB.ITER	AMB. ITER PREOPERATORIO	✗	✗	29/07/2021	05/01/2022		
10.101. - AMB.ONC	AMB. ONCOLOGICO ex DH	✗	✗	29/07/2021	05/01/2022		
10.282. - AMB.MUL	AMBULATORI MULTIPLI	✗	✓	01/03/2022			
10.010. - AMB.CH	AMBULATORIO CHIRURGICO	✗	✓	22/11/2013	27/01/2020		
10.020. - AMB.CH.SO	AMBULATORIO CHIRURGICO CON SALA CHIRURGICA	✗	✓	22/11/2013	27/01/2020		
10.030. - AMB.CRI	AMBULATORIO CRIOCONSERVAZIONE GAMETI MASCHILI	✗	✓	22/11/2013	27/01/2020		
10.050. - AMB.MFR	AMBULATORIO DI MEDICINA FISICA, RIABILITAZIONE, RECUPERO E RIEDUCAZIONE FUNZIONALE	✗	✓	22/11/2013	27/01/2020		
10.040. - AMB.DIA	AMBULATORIO DIALISI	✗	✓	22/11/2013	27/01/2020		
10.110. - AMB.SPO1	AMBULATORIO MEDICINA DELLO SPORT 1 liv.	✗	✓	22/11/2013	27/01/2020		
10.120. - AMB.SPO2	AMBULATORIO MEDICINA DELLO SPORT 2 liv.	✗	✓	22/11/2013	27/01/2020		

## REQUISITI

Dal **menu** laterale sinistro nella parte di **Amministrazione**, vediamo la **sezione** Requisiti :



## Requisiti

Facendo click sulla **voce** Requisiti :



è possibile visualizzare la **schermata** dei Requisiti che possono essere richiesti a una **UDO** nella sua **domanda** di **Accreditamento/Autorizzazione**:

Amministrazione - Utente: test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO -
  - Classificazione
  - Tipo Udo 22
  - Tipo Udo
- Requisiti -
  - Requisiti
  - Liste Requisiti
  - Monitor Requisiti
  - Requisiti Piatta
  - Tipo Requisito
  - Tipo Specifico Requisito
- Configurazioni UDO +
  - Generali +
  - Delibere +
  - Codici ASL +
  - Configurazioni +
  - Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
    - Presentazione domande

Requisiti

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

TIPO  TIPO SPECIFICO

VALIDATO  ANNULLATO

NOME  TIPO RISPOSTA

TESTO

Tipo	Nome Requisito...	Descrizione	Tipo Risposta	Validato	Annullato	Tipo Specifico	Modifica	Elimina
Specifico	1	Requisiti organizzativi	Titolo	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1	Per gli ambulatori chirurgici, in aggiunta ai requisiti generali per le strutture sanitarie e specifici e di qualità per le strutture specialistiche ambulatoriali, vi sono spazi/locali dimensionati per:	Titolo	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.1	: piccoli interventi e medicazioni	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.2	: osservazione breve post-chirurgica	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.3	: deposito materiale disinfettato/sterilizzato	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.4	: pulizia/lavaggio/disinfezione,	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.2.1	: lettino/poltrona tecnica idonea al tipo di procedure per piccola chirurgia	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.2	: lampada scialitica dalle caratteristiche adeguate al tipo di attività chirurgica svolta.	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.3	: carrello per la gestione dell' emergenza/urgenza con relativi farmaci, presidi e strumentazione per il monitoraggio dei parametri vitali del paziente	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.4	: il carrello di rianimazione e' sito in un posto predefinito (conosciuto da tutti gli operatori dell'unita' operativa)	Si/No	✓	✗	Tecnologico		

La **tabella** permette di visualizzare i **Requisiti**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Tipo , Nome Requisito , Descrizione , Tipo Risposta , Validato , Annullato , Tipo Specifico :

Amministrazione - Utente: test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO -
  - Classificazione
  - Tipo Udo 22
  - Tipo Udo
- Requisiti -
  - Requisiti
  - Liste Requisiti
  - Monitor Requisiti
  - Requisiti Piatta
  - Tipo Requisito
  - Tipo Specifico Requisito
- Configurazioni UDO +
  - Generali +
  - Delibere +
  - Codici ASL +
  - Configurazioni +
  - Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
    - Presentazione domande

Requisiti

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

TIPO  TIPO SPECIFICO

VALIDATO  ANNULLATO

NOME  TIPO RISPOSTA

TESTO

Tipo	Nome Requisito...	Descrizione	Tipo Risposta	Validato	Annullato	Tipo Specifico	Modifica	Elimina
Specifico	1	Requisiti organizzativi	Titolo	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1	Per gli ambulatori chirurgici, in aggiunta ai requisiti generali per le strutture sanitarie e specifici e di qualità per le strutture specialistiche ambulatoriali, vi sono spazi/locali dimensionati per:	Titolo	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.1	: piccoli interventi e medicazioni	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.2	: osservazione breve post-chirurgica	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.3	: deposito materiale disinfettato/sterilizzato	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.4	: pulizia/lavaggio/disinfezione,	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.2.1	: lettino/poltrona tecnica idonea al tipo di procedure per piccola chirurgia	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.2	: lampada scialitica dalle caratteristiche adeguate al tipo di attività chirurgica svolta.	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.3	: carrello per la gestione dell' emergenza/urgenza con relativi farmaci, presidi e strumentazione per il monitoraggio dei parametri vitali del paziente	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.4	: il carrello di rianimazione e' sito in un posto predefinito (conosciuto da tutti gli operatori dell'unita' operativa)	Si/No	✓	✗	Tecnologico		

Per creare un **nuovo** Requisito , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

Classificazione

Tipo Udo 22

Tipo Udo

Requisiti -

Requisiti

Liste Requisiti

Monitor Requisiti

Requisiti Piatta

Tipo Requisito

Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Requisiti

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

TIPO  TIPO SPECIFICO

VALIDATO  ANNULLATO

NOME  TIPO RISPOSTA

TESTO

Tipo	Nome Requisito...	Descrizione	Tipo Risposta	Validato	Annullato	Tipo Specifico	Modifica	Elimina
Specifico	1	Requisiti organizzativi	Titolo	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1	Per gli ambulatori chirurgici, in aggiunta ai requisiti generali per le strutture sanitarie e specifici e di qualità per le strutture specialistiche ambulatoriali, vi sono spazi/locali dimensionati per:	Titolo	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.1	: piccoli interventi e medicazioni	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.2	: osservazione breve post-chirurgica	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.3	: deposito materiale disinfettato/sterilizzato	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.4	: pulizia/lavaggio/disinfezione,	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.2.1	: lettino/poltrona tecnica idonea al tipo di procedure per piccola chirurgia	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.2	: lampada scialitica dalle caratteristiche adeguate al tipo di attività chirurgica svolta.	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.3	: carrello per la gestione dell' emergenza/urgenza con relativi farmaci, presidi e strumentazione per il monitoraggio dei parametri vitali del paziente	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.4	: il carrello di rianimazione e' sito in un posto predefinito (conosciuto da tutti gli operatori dell'unita' operativa)	Si/No	✓	✗	Tecnologico		

Viene aperta la **schermata** di Creazione Requisiti , in cui è possibile **compilare** i **campi** di Tipo , Tipo Specifico , Validato , Annullato , Nome , Tipo Risposta , Testo , Note e la **sezione** Liste Di Appartenenza :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

Classificazione

Tipo Udo 22

Tipo Udo

Requisiti -

Requisiti

Liste Requisiti

Monitor Requisiti

Requisiti Piatta

Tipo Requisito

Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Creazione Requisiti

Indietro Cancello Salva

Italiano

TIPO \*  TIPO SPECIFICO \*

VALIDATO  ANNULLATO

NOME \*  TIPO RISPOSTA

TESTO \*

NOTE

Liste Di Appartenenza

Gestisci

Nome Lista	Validato	Annullato	Risposta	Elimina
Non ci sono elementi da visualizzare				

Show Form Bindings

che dopo aver fatto click sul **pulsante** Gestisci :

Amministratore - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministratore

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO -
  - Classificazione
  - Tipo Udo 22
  - Tipo Udo
- Requisiti -
  - Requisiti
  - Liste Requisiti
  - Monitor Requisiti
  - Requisiti Piatta
  - Tipo Requisito
  - Tipo Specifico Requisito
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande

Creazione Requisiti

Indietro Cancia Salva

Italiano

TIPO \* Specifico TIPO SPECIFICO \* Tecnologico

VALIDATO  ANNULLATO

NOME \* Nome Nuovo Requisito TIPO RISPOSTA Si/No

TESTO \* Testo Nuovo Requisito

NOTE Note Nuovo Requisito

Liste Di Appartenenza

Gestisci

Nome Lista	Validato	Annullato	Risposta	Elimina
Non ci sono elementi da visualizzare				

Show Form Bindings

apre la **finestra** Liste Di Appartenenza in cui è possibile compilare i **campi** Liste Requisiti, Validato , Annullato e Risposta per poi **salvare** facendo click sul **pulsante** Salva :

Amministratore - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministratore

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO -
  - Classificazione
  - Tipo Udo 22
  - Tipo Udo
- Requisiti -
  - Requisiti
  - Liste Requisiti
  - Monitor Requisiti
  - Requisiti Piatta
  - Tipo Requisito
  - Tipo Specifico Requisito
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande

Liste Di Appartenenza

Cancella Salva

LISTE REQUISITI VALIDATO

DIP.SSR.D - DIP.SSR.D\_AU

DIP.SSR.D\_AC - DIP.SSR.D\_AC

SM-CA.EST.AU - SM-CA.EST\_AU

DIP.SSR.D - DIP.SSR.D\_AU

SCR.MAM.AC - SCR.MAM.AC

SCR.CCR.RSS.AC - SCR.CCR.RSS.AC

ANZ.NA - ANZ.NA\_AU

SM-CA.EST.AC - SM-CA.EST\_AC

AN7.NA.AC - AN7.NA.AC

Liste Di Appartenenza

Gestisci

Nome Lista	Validato	Annullato	Risposta	Elimina
Non ci sono elementi da visualizzare				

Show Form Bindings

Amministratore

Amministratore

Indietro Cancell Salva

LISTE REQUISITI DIP.SSR.D - DIP.SSR.D\_AU

VALIDATO  ANNULLATO  RISPOSTA

Show Form Bindings

Liste Di Appartenenza

Gestisci

Nome Lista	Validato	Annullato	Risposta	Elimina
Non ci sono elementi da visualizzare				

Show Form Bindings

per **salvare** e creare il nuovo requisito è necessario fare click sul **pulsante Salva** :

Amministratore

Amministratore

Indietro Cancell Salva

Creazione Requisiti

Italiano

TIPO \* Specifico TIPO SPECIFICO \* Tecnologico

VALIDATO  ANNULLATO

NOME \* Nome Nuovo Requisito TIPO RISPOSTA Si/No

TESTO \* Testo Nuovo Requisito

NOTE Note Nuovo Requisito

Liste Di Appartenenza

Gestisci

Nome Lista	Validato	Annullato	Risposta	Elimina
DIP.SSR.D - DIP.SSR.D_AU	✓	✗	✓	Vai ✗

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante Cancell**, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante Indietro**.

Facendo click sul **pulsante Scarica XLS** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO -
  - Classificazione
  - Tipo Udo 22
  - Tipo Udo
- Requisiti -
  - Requisiti
  - Liste Requisiti
  - Monitor Requisiti
  - Requisiti Piatta
  - Tipo Requisito
  - Tipo Specifico Requisito
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande

Requisiti

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

TIPO  TIPO SPECIFICO

VALIDATO  ANNULLATO

NOME  TIPO RISPOSTA

TESTO

Tipo	Nome Requisito...	Descrizione	Tipo Risposta	Validato	Annullato	Tipo Specifico	Modifica	Elimina
Specifico	1	Requisiti organizzativi	Titolo	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1	Per gli ambulatori chirurgici, in aggiunta ai requisiti generali per le strutture sanitarie e specifici e di qualità per le strutture specialistiche ambulatoriali, vi sono spazi/locali dimensionati per:	Titolo	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.1	: piccoli interventi e medicazioni	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.2	: osservazione breve post-chirurgica	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.3	: deposito materiale disinfettato/sterilizzato	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.4	: pulizia/lavaggio/disinfezione,	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.2.1	: lettino/poltrona tecnica idonea al tipo di procedure per piccola chirurgia	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.2	: lampada scialitica dalle caratteristiche adeguate al tipo di attivita' chirurgica svolta.	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.3	: carrello per la gestione dell' emergenza/urgenza con relativi farmaci, presidi e strumentazione per il monitoraggio dei parametri vitali del paziente	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.4	: il carrello di rianimazione e' sito in un posto predefinito (conosciuto da tutti gli operatori dell'unita' operativa)	Si/No	✓	✗	Tecnologico		

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO -
  - Classificazione
  - Tipo Udo 22
  - Tipo Udo
- Requisiti -
  - Requisiti
  - Liste Requisiti
  - Monitor Requisiti
  - Requisiti Piatta
  - Tipo Requisito
  - Tipo Specifico Requisito
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande

Requisiti

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

TIPO  TIPO SPECIFICO

VALIDATO  ANNULLATO

NOME  TIPO RISPOSTA

TESTO

**XLS DOWNLOAD** ✕

Data inizio: 29/05/2023, 12:35:37  
Data fine: 29/05/2023, 12:35:51

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

Download
Chiudi

Tipo	Nome Requisito...	Descrizione	Tipo Risposta	Validato	Annullato	Tipo Specifico	Modifica	Elimina
Specifico	1	Requisiti organizzativi	Titolo	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1	Per gli ambulatori chirurgici, in aggiunta ai requisiti generali per le strutture sanitarie e specifici e di qualità per le strutture specialistiche ambulatoriali, vi sono spazi/locali dimensionati per:	Titolo	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.1	: piccoli interventi e medicazioni	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.2	: osservazione breve post-chirurgica	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.3	: deposito materiale disinfettato/sterilizzato	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.4	: pulizia/lavaggio/disinfezione,	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.2.1	: lettino/poltrona tecnica idonea al tipo di procedure per piccola chirurgia	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.2	: lampada scialitica dalle caratteristiche adeguate al tipo di attivita' chirurgica svolta.	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.3	: carrello per la gestione dell' emergenza/urgenza con relativi farmaci, presidi e strumentazione per il monitoraggio dei parametri vitali del paziente	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.4	: il carrello di rianimazione e' sito in un posto predefinito (conosciuto da tutti gli operatori dell'unita' operativa)	Si/No	✓	✗	Tecnologico		

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Requisiti .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sui **Requisiti**, in particolare filtrando per **Tipo** , **Tipo Specifico** , **Validato** , **Annullato** , **Nome** , **Tipo Risposta** , **Testo** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

Classificazione

Tipo Udo 22

Tipo Udo

Requisiti -

Requisiti

Liste Requisiti

Monitor Requisiti

Requisiti Piatta

Tipo Requisito

Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Requisiti

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

TIPO  TIPO SPECIFICO

VALIDATO  ANNULLATO

NOME  TIPO RISPOSTA

TESTO

Tipo	Nome Requisito...	Descrizione	Tipo Risposta	Validato	Annullato	Tipo Specifico	Modifica	Elimina
Specifico	1	Requisiti organizzativi	Titolo	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1	Per gli ambulatori chirurgici, in aggiunta ai requisiti generali per le strutture sanitarie e specifici e di qualità per le strutture specialistiche ambulatoriali, vi sono spazi/locali dimensionati per:	Titolo	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.1	: piccoli interventi e medicazioni	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.2	: osservazione breve post-chirurgica	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.3	: deposito materiale disinfettato/sterilizzato	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.4	: pulizia/lavaggio/disinfezione,	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.2.1	: lettino/poltrona tecnica idonea al tipo di procedure per piccola chirurgia	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.2	: lampada scialitica dalle caratteristiche adeguate al tipo di attività chirurgica svolta.	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.3	: carrello per la gestione dell' emergenza/urgenza con relativi farmaci, presidi e strumentazione per il monitoraggio dei parametri vitali del paziente	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.4	: il carrello di rianimazione e' sito in un posto predefinito (conosciuto da tutti gli operatori dell'unita' operativa)	Si/No	✓	✗	Tecnologico		

facendo click sul pulsante Cerca :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

Classificazione

Tipo Udo 22

Tipo Udo

Requisiti -

Requisiti

Liste Requisiti

Monitor Requisiti

Requisiti Piatta

Tipo Requisito

Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Requisiti

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

TIPO  TIPO SPECIFICO

VALIDATO  ANNULLATO

NOME  TIPO RISPOSTA

TESTO

Tipo	Nome Requisito...	Descrizione	Tipo Risposta	Validato	Annullato	Tipo Specifico	Modifica	Elimina
Specifico	1	Requisiti organizzativi	Titolo	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1	Per gli ambulatori chirurgici, in aggiunta ai requisiti generali per le strutture sanitarie e specifici e di qualità per le strutture specialistiche ambulatoriali, vi sono spazi/locali dimensionati per:	Titolo	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.1	: piccoli interventi e medicazioni	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.2	: osservazione breve post-chirurgica	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.3	: deposito materiale disinfettato/sterilizzato	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.4	: pulizia/lavaggio/disinfezione,	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.2.1	: lettino/poltrona tecnica idonea al tipo di procedure per piccola chirurgia	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.2	: lampada scialitica dalle caratteristiche adeguate al tipo di attività chirurgica svolta.	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.3	: carrello per la gestione dell' emergenza/urgenza con relativi farmaci, presidi e strumentazione per il monitoraggio dei parametri vitali del paziente	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.4	: il carrello di rianimazione e' sito in un posto predefinito (conosciuto da tutti gli operatori dell'unita' operativa)	Si/No	✓	✗	Tecnologico		

Facendo click sul pulsante Cancella è possibile ripulire il contenuto inserito nei campi di ricerca:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

Classificazione

Tipo Udo 22

Tipo Udo

Requisiti -

Requisiti

Liste Requisiti

Monitor Requisiti

Requisiti Piatta

Tipo Requisito

Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Requisiti

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

TIPO TIPO SPECIFICO

VALIDATO ANNULLATO

NOME TIPO RISPOSTA

TESTO

Tipo	Nome Requisito...	Descrizione	Tipo Risposta	Validato	Annullato	Tipo Specifico	Modifica	Elimina
Specifico	1	Requisiti organizzativi	Titolo	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1	Per gli ambulatori chirurgici, in aggiunta ai requisiti generali per le strutture sanitarie e specifici e di qualità per le strutture specialistiche ambulatoriali, vi sono spazi/locali dimensionati per:	Titolo	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.1	: piccoli interventi e medicazioni	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.2	: osservazione breve post-chirurgica	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.3	: deposito materiale disinfettato/sterilizzato	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.4	: pulizia/lavaggio/disinfezione,	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.2.1	: lettino/poltrona tecnica idonea al tipo di procedure per piccola chirurgia	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.2	: lampada scialitica dalle caratteristiche adeguate al tipo di attività chirurgica svolta.	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.3	: carrello per la gestione dell' emergenza/urgenza con relativi farmaci, presidi e strumentazione per il monitoraggio dei parametri vitali del paziente	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.4	: il carrello di rianimazione e' sito in un posto predefinito (conosciuto da tutti gli operatori dell'unita' operativa)	Si/No	✓	✗	Tecnologico		

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

Classificazione

Tipo Udo 22

Tipo Udo

Requisiti -

Requisiti

Liste Requisiti

Monitor Requisiti

Requisiti Piatta

Tipo Requisito

Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Requisiti

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

TIPO TIPO SPECIFICO

VALIDATO ANNULLATO

NOME TIPO RISPOSTA

TESTO

Tipo	Nome Requisito...	Descrizione	Tipo Risposta	Validato	Annullato	Tipo Specifico	Modifica	Elimina
Specifico	1	Requisiti organizzativi	Titolo	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1	Per gli ambulatori chirurgici, in aggiunta ai requisiti generali per le strutture sanitarie e specifici e di qualità per le strutture specialistiche ambulatoriali, vi sono spazi/locali dimensionati per:	Titolo	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.1	: piccoli interventi e medicazioni	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.2	: osservazione breve post-chirurgica	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.3	: deposito materiale disinfettato/sterilizzato	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.4	: pulizia/lavaggio/disinfezione,	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.2.1	: lettino/poltrona tecnica idonea al tipo di procedure per piccola chirurgia	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.2	: lampada scialitica dalle caratteristiche adeguate al tipo di attività chirurgica svolta.	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.3	: carrello per la gestione dell' emergenza/urgenza con relativi farmaci, presidi e strumentazione per il monitoraggio dei parametri vitali del paziente	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.4	: il carrello di rianimazione e' sito in un posto predefinito (conosciuto da tutti gli operatori dell'unita' operativa)	Si/No	✓	✗	Tecnologico		

è possibile **modificare i campi** Tipo UDO , Tipo Specifico , Validato , Annullato , Nome , Tipo Risposta , Testo, Note e la **sezione** Liste Di Appartenenza per poi fare click sul **pulsante Salva** per **salvare le modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO -
  - Classificazione
  - Tipo Udo 22
  - Tipo Udo
- Requisiti -
  - Requisiti
  - Liste Requisiti
  - Monitor Requisiti
  - Requisiti Piatta
  - Tipo Requisito
  - Tipo Specifico Requisito
- Configurazioni UDO +
  - Generali +
  - Delibere +
  - Codici ASL +
  - Configurazioni +
  - Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
    - Presentazione domande

Modifica Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

TIPO \* Specifico TIPO SPECIFICO \* Strutturale

VALIDATO  ANNULLATO

NOME \* 1 Modifica Test TIPO RISPOSTA Titolo

TESTO \* Requisiti organizzativi Modifica Test

NOTE

Liste Di Appartenenza

Gestisci

Nome Lista	Validato	Annullato	Risposta		Elimina
DIP.SSR.D - DIP.SSR.D_AU	x	x	x	Vai	x

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell a, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO -
  - Classificazione
  - Tipo Udo 22
  - Tipo Udo
- Requisiti -
  - Requisiti
  - Liste Requisiti
  - Monitor Requisiti
  - Requisiti Piatta
  - Tipo Requisito
  - Tipo Specifico Requisito
- Configurazioni UDO +
  - Generali +
  - Delibere +
  - Codici ASL +
  - Configurazioni +
  - Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
    - Presentazione domande

Requisiti

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

TIPO TIPO SPECIFICO

VALIDATO ANNULLATO

NOME TIPO RISPOSTA

TESTO

Tipo	Nome Requisito...	Descrizione	Tipo Risposta	Validato	Annullato	Tipo Specifico	Modifica	Elimina
Specifico	1	Requisiti organizzativi	Titolo	✓	x	Strutturale	✎	x
Specifico	AMB.CH.AU.1.1	Per gli ambulatori chirurgici, in aggiunta ai requisiti generali per le strutture sanitarie e specifici e di qualità per le strutture specialistiche ambulatoriali, vi sono spazi/locali dimensionati per:	Titolo	✓	x	Strutturale	✎	x
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.1	: piccoli interventi e medicazioni	Si/No	✓	x	Strutturale	✎	x
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.2	: osservazione breve post-chirurgica	Si/No	✓	x	Strutturale	✎	x
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.3	: deposito materiale disinfettato/sterilizzato	Si/No	✓	x	Strutturale	✎	x
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.4	: pulizia/lavaggio/disinfezione.	Si/No	✓	x	Strutturale	✎	x
Specifico	AMB.CH.AU.2.1	: lettino/poltrona tecnica idonea al tipo di procedure per piccola chirurgia	Si/No	✓	x	Tecnologico	✎	x
Specifico	AMB.CH.AU.2.2	: lampada scialitica dalle caratteristiche adeguate al tipo di attività chirurgica svolta.	Si/No	✓	x	Tecnologico	✎	x
Specifico	AMB.CH.AU.2.3	: carrello per la gestione dell' emergenza/urgenza con relativi farmaci, presidi e strumentazione per il monitoraggio dei parametri vitali del paziente	Si/No	✓	x	Tecnologico	✎	x
Specifico	AMB.CH.AU.2.4	: il carrello di rianimazione e' sito in un posto predefinito (conosciuto da tutti gli operatori dell'unita' operativa)	Si/No	✓	x	Tecnologico	✎	x

è possibile **eliminare** i **Requisiti**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

Tipo	Nome Requisito...	Descrizione	Tipo Risposta	Validato	Annullato	Tipo Specifico	Modifica	Elimina
Specifico	1	Requisiti organizzativi	Titolo	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1	Per gli ambulatori chirurgici, in aggiunta ai requisiti generali per le strutture sanitarie e specifici e di qualità per le strutture specialistiche ambulatoriali, vi sono spazi/locali dimensionati per:	Titolo	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.1	: piccoli interventi e medicazioni	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.2	: osservazione breve post-chirurgica	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.3	: deposito materiale disinfettato/sterilizzato	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.1.1.4	: pulizia/lavaggio/disinfezione,	Si/No	✓	✗	Strutturale		
Specifico	AMB.CH.AU.2.1	: lettino/poltrona tecnica idonea al tipo di procedure per piccola chirurgia	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.2	: lampada scialitica dalle caratteristiche adeguate al tipo di attività chirurgica svolta.	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.3	: carrello per la gestione dell' emergenza/urgenza con relativi farmaci, presidi e strumentazione per il monitoraggio dei parametri vitali del paziente	Si/No	✓	✗	Tecnologico		
Specifico	AMB.CH.AU.2.4	: il carrello di rianimazione e' sito in un posto predefinito (conosciuto da tutti gli operatori dell'unita' operativa)	Si/No	✓	✗	Tecnologico		

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:



## Liste Requisiti

Facendo click sulla **voce** Liste Requisiti :

Requisiti

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

è possibile visualizzare la **schermata** della Lista Requisiti che possono essere richiesti a una **UDO** nella sua **domanda** di **Accreditamento/Autorizzazione**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Societa
- Fattori Prod Valori

### Lista Requisiti

+ Nuova

Cancello Cerca

NOME  DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

DATA VALIDITA DAL  DATA VALIDITA AL

Nome ↑	Descrizione	Tipo Delibera	Numero Delibera	Data Inizio Validita	Modifica	Elimina
AMB.CH	AMB.CH_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.CH.SO	AMB.CH.SO_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.CRI	AMB.CRI_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.DIA	AMB.DIA_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.MFR	AMB.MFR_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.ODO	AMB.ODO_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.PMA1	AMB.PMA1_AU	DGR	658	04/12/2005		
AMB.PMA2	AMB.PMA2_AU	DGR	658	04/12/2005		
AMB.PMA3	AMB.PMA3_AU	DGR	658	04/12/2005		
AMB.SPEC	AMB.SPEC_AU	DGR	3148	09/10/2007		
AMB.SPO1	AMB.SPO1_AU	DGR	3595	22/11/2005		
AMB.SPO1.AC	AMB.SPO1.AC	DGR	621	07/03/2006		
AMB.SPO2	AMB.SPO2_AU	DGR	3595	22/11/2005		
AMB.SPO2.AC	AMB.SPO2.AC	DGR	621	07/03/2006		

La **tabella** permette di visualizzare la **Lista Requisiti**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Nome , Descrizione , Tipo Delibera , Data Validita Dal , Data Validita Al :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Societa
- Fattori Prod Valori

### Lista Requisiti

+ Nuova

Cancello Cerca

NOME  DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

DATA VALIDITA DAL  DATA VALIDITA AL

Nome ↑	Descrizione	Tipo Delibera	Numero Delibera	Data Inizio Validita	Modifica	Elimina
AMB.CH	AMB.CH_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.CH.SO	AMB.CH.SO_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.CRI	AMB.CRI_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.DIA	AMB.DIA_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.MFR	AMB.MFR_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.ODO	AMB.ODO_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.PMA1	AMB.PMA1_AU	DGR	658	04/12/2005		
AMB.PMA2	AMB.PMA2_AU	DGR	658	04/12/2005		
AMB.PMA3	AMB.PMA3_AU	DGR	658	04/12/2005		
AMB.SPEC	AMB.SPEC_AU	DGR	3148	09/10/2007		
AMB.SPO1	AMB.SPO1_AU	DGR	3595	22/11/2005		
AMB.SPO1.AC	AMB.SPO1.AC	DGR	621	07/03/2006		
AMB.SPO2	AMB.SPO2_AU	DGR	3595	22/11/2005		
AMB.SPO2.AC	AMB.SPO2.AC	DGR	621	07/03/2006		

Per creare una **nuova** Lista Requisiti e agganciarli alle **Autovalutazioni** di determinati **oggetti** (Udo, UO, Edifici, RG ecc.) nelle **domande**, si può fare click sul **pulsante** Nuova:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

Classificazione

Tipo Udo 22

Tipo Udo

Requisiti -

Requisiti

Liste Requisiti

Monitor Requisiti

Requisiti Piatta

Tipo Requisito

Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

Direzioni

Distretti

Uffici

Autorità Preposte

Toponimi

Tipo Atto

Tipo Società

Fattori Prod Valori

Lista Requisiti

+ Nuova

Cancello Cerca

NOME DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

DATA VALIDITA DAL giorno/mese/anno DATA VALIDITA AL giorno/mese/anno

Nome ↑	Descrizione	Tipo Delibera	Numero Delibera	Data Inizio Validita	Modifica	Elimina
AMB.CH	AMB.CH_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.CH.SO	AMB.CH.SO_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.CRI	AMB.CRI_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.DIA	AMB.DIA_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.MFR	AMB.MFR_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.ODO	AMB.ODO_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.PMA1	AMB.PMA1_AU	DGR	658	04/12/2005		
AMB.PMA2	AMB.PMA2_AU	DGR	658	04/12/2005		
AMB.PMA3	AMB.PMA3_AU	DGR	658	04/12/2005		
AMB.SPEC	AMB.SPEC_AU	DGR	3148	09/10/2007		
AMB.SPO1	AMB.SPO1_AU	DGR	3595	22/11/2005		
AMB.SPO1.AC	AMB.SPO1_AC	DGR	621	07/03/2006		
AMB.SPO2	AMB.SPO2_AU	DGR	3595	22/11/2005		
AMB.SPO2.AC	AMB.SPO2_AC	DGR	621	07/03/2006		

Viene aperta la **schermata** di Creazione Lista Requisiti, in cui è possibile **compilare** i **campi** di Nome, Descrizione, Tipo Delibera, e le **sezioni** Requisiti, Tipo Udo 22, Unità Organizzativa, Direzione Generale, Strutture Fisiche, Delibere, Tipi Procedimento Settore, Direzione Generale, Edificio e fare click sul **pulsante** Salva per salvare:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancelllo Salva

Italiano

NOME \* Nome Nuova Lista Requisiti DESCRIZIONE Descrizione Nuova Lista Requisiti

TIPO DELIBERA DGR - 1035 - 2019 - 12/7/2019

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

Show Form Bindings

Vediamo nel **dettaglio** le diverse **sezioni**:

## Requisiti

Sezione che permette di **aggiungere** specifici **Requisiti** alla **lista** dei **requisiti**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO -
  - Classificazione
  - Tipo Udo 22
  - Tipo Udo
- Requisiti -
  - Requisiti
  - Liste Requisiti
  - Monitor Requisiti
  - Requisiti Piatta
  - Tipo Requisito
  - Tipo Specifico Requisito
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancelli Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

REQUISITI

VALIDATO ANNULLATO

Crea Nuovo Requisito

Aggiungi

Show Form Bindings

selezionandoli/ricercandoli dal **menu a tendina** Requisiti :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO -
  - Classificazione
  - Tipo Udo 22
  - Tipo Udo
- Requisiti -
  - Requisiti
  - Liste Requisiti
  - Monitor Requisiti
  - Requisiti Piatta
  - Tipo Requisito
  - Tipo Specifico Requisito
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancelli Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

REQUISITI

VALIDATO

Crea Nuovo Requisito

Aggiungi

AMB.CRI.AU.3.1  
AMB.CRI.AU.3.2  
AMB.CRI.AU.3.3  
AMB.DIA.AU.1.1  
AMB.DIA.AU.1.1.1  
AMB.DIA.AU.1.1.2  
AMB.DIA.AU.1.1.3  
AMR DIA AU 1 1 4

Show Form Bindings

e facendo click sul **pulsante** Aggiungi per aggiungerli:

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS + Titolari + UDO + Requisiti -

Requisiti

Requisiti Liste Requisiti Monitor Requisiti Requisiti Piatta Tipo Requisito Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

Direzioni Distretti Uffici Autorita Preposte Toponimi Tipo Atto Tipo Societa Fattori Prod Valori Tipo Punto Fisico

Delibere + Codici ASL +

### Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* Nome Nuova Lista Requisiti DESCRIZIONE Descrizione Nuova Lista Requisiti

TIPO DELIBERA DGR - 1035 - 2019 - 12/7/2019

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

REQUISITI AMB.CRI.AU.3.1

VALIDATO  ANNULLATO

Crea Nuovo Requisito

Aggiungi

Show Form Bindings

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS + Titolari + UDO + Requisiti -

Requisiti

Requisiti Liste Requisiti Monitor Requisiti Requisiti Piatta Tipo Requisito Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

Direzioni Distretti Uffici Autorita Preposte Toponimi Tipo Atto Tipo Societa Fattori Prod Valori Tipo Punto Fisico

Delibere + Codici ASL +

### Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* Nome Nuova Lista Requisiti DESCRIZIONE Descrizione Nuova Lista Requisiti

TIPO DELIBERA DGR - 1035 - 2019 - 12/7/2019

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

REQUISITI

VALIDATO  ANNULLATO

Crea Nuovo Requisito

Aggiungi

Nome Requisito	Testo	Validato	Annullato	Elimina	Vai
AMB.CRI.AU.3.1	Presenza di un medico specializzato in endocrinologia o andrologia, indicato quale responsabile dell'attività svolta Elementi/Indicatori/Note: In alternativa un medico specialista in ginecologia che assicuri anche competenza in seminologia acquisita tramite frequenza di almeno sei mesi presso strutture pubbliche o private che adottano tecniche di crioconservazione dei gameti maschili	x	x	x	Vai

1 1 - 1 di 1 risultati

Show Form Bindings

**N.B:** Possono essere aggiunti **molteplici requisiti**, semplicemente **ripetendo l'operazione di selezione** dei requisiti dal **menu a tendina** e click sul **pulsante Aggiungi** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS + Titolari + UDO + Requisiti -

Requisiti  
Liste Requisiti  
Monitor Requisiti  
Requisiti Piatta  
Tipo Requisito  
Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -  
Direzioni  
Distretti  
Uffici  
Autorità Preposte  
Toponimi  
Tipo Atto  
Tipo Società  
Fattori Prod Valori  
Tipo Punto Fisico

Delibere + Codici ASL +

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* Nome Nuova Lista Requisiti DESCRIZIONE Descrizione Nuova Lista Requisiti

TIPO DELIBERA DGR - 1035 - 2019 - 12/7/2019

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale

REQUISITI

VALIDATO ANNULLATO

Crea Nuovo Requisito

Aggiungi

Nome Requisito	Testo	Validato	Annullato	Elimina	Vai
AMB.CRLAU.3.1	Elementi/Indicatori/Note: In alternativa un medico specialista in ginecologia che assicuri anche competenza in seminologia acquisita tramite frequenza di almeno sei mesi presso strutture pubbliche o private che adottano tecniche di crioconservazione dei gameti maschili	✘	✘	✘	Vai
AMB.CRLAU.3.2	Presenza di un biologo con competenza in seminologia Elementi/Indicatori/Note: competenza acquisita tramite frequenza (training specifico) presso strutture pubbliche, comprovata da idonea attestazione rilasciata dal responsabile della struttura	✘	✘	✘	Vai
AMB.CRLAU.3.3	Presenza di un tecnico di laboratorio	✘	✘	✘	Vai
AMB.DIAAU.1.1	Le strutture ambulatoriali di dialisi in aggiunta ai requisiti minimi, strutturali, impiantistici, organizzativi e tecnologici generali e specifici per gli ambulatori (specialistici) dispongono di:	✘	✘	✘	Vai

1 1 - 4 di 4 risultati

Inoltre facendo click sul **pulsante Crea Nuovo Requisito** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS + Titolari + UDO + Requisiti -

Requisiti  
Liste Requisiti  
Monitor Requisiti  
Requisiti Piatta  
Tipo Requisito  
Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -  
Direzioni  
Distretti  
Uffici  
Autorità Preposte  
Toponimi  
Tipo Atto  
Tipo Società  
Fattori Prod Valori  
Tipo Punto Fisico

Delibere + Codici ASL +

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* Nome Nuova Lista Requisiti DESCRIZIONE Descrizione Nuova Lista Requisiti

TIPO DELIBERA DGR - 1035 - 2019 - 12/7/2019

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale

REQUISITI

VALIDATO ANNULLATO

Crea Nuovo Requisito

Aggiungi

Nome Requisito	Testo	Validato	Annullato	Elimina	Vai
AMB.CRLAU.3.1	Elementi/Indicatori/Note: In alternativa un medico specialista in ginecologia che assicuri anche competenza in seminologia acquisita tramite frequenza di almeno sei mesi presso strutture pubbliche o private che adottano tecniche di crioconservazione dei gameti maschili	✘	✘	✘	Vai
AMB.CRLAU.3.2	Presenza di un biologo con competenza in seminologia Elementi/Indicatori/Note: competenza acquisita tramite frequenza (training specifico) presso strutture pubbliche, comprovata da idonea attestazione rilasciata dal responsabile della struttura	✘	✘	✘	Vai
AMB.CRLAU.3.3	Presenza di un tecnico di laboratorio	✘	✘	✘	Vai
AMB.DIAAU.1.1	Le strutture ambulatoriali di dialisi in aggiunta ai requisiti minimi, strutturali, impiantistici, organizzativi e tecnologici generali e specifici per gli ambulatori (specialistici) dispongono di:	✘	✘	✘	Vai

1 1 - 4 di 4 risultati

è anche possibile **creare** dei **nuovi requisiti** da aggiungere poi alla **Lista Requisiti**.

Nel caso sia necessario, è possibile **eliminare** i Requisiti aggiunti semplicemente facendo click sul **pulsante Elimina** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti -  
 Requisiti  
 Liste Requisiti  
 Monitor Requisiti  
 Requisiti Piatta  
 Tipo Requisito  
 Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +  
 Generali +  
 Delibere +  
 Codici ASL +  
 Configurazioni +  
 Utility +

Procedimenti  
 Fascicolo del titolare -  
 Presentazione domande

Cronos -  
 Accedi a Cronos

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale

REQUISITI

VALIDATO ANNULLATO

Crea Nuovo Requisito

Aggiungi

Nome Requisito	Testo	Validato	Annullato	Elimina	Vai
AMB.CRLAU.3.1	Elementi/Indicatori/Note: In alternativa un medico specialista in ginecologia che assicuri anche competenza in seminologia acquisita tramite frequenza di almeno sei mesi presso strutture pubbliche o private che adottano tecniche di crioconservazione dei gameti maschili	×	×	×	Vai
AMB.CRLAU.3.2	Presenza di un biologo con competenza in seminologia Elementi/Indicatori/Note: competenza acquisita tramite frequenza (training specifico) presso strutture pubbliche, comprovata da idonea attestazione rilasciata dal responsabile della struttura	×	×	×	Vai
AMB.CRLAU.3.3	Presenza di un tecnico di laboratorio	×	×	×	Vai
AMB.DIAAU.1.1	Le strutture ambulatoriali di dialisi in aggiunta ai requisiti minimi, strutturali, impiantistici, organizzativi e tecnologici generali e specifici per gli ambulatori (specialistici) dispongono di:	×	×	×	Vai

1 1 - 4 di 4 risultati

## Tipo Udo 22

Sezione che permette di agganciare la **lista** dei **requisiti** a determinati **Tipi Udo 22**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti -  
 Requisiti  
 Liste Requisiti  
 Monitor Requisiti  
 Requisiti Piatta  
 Tipo Requisito  
 Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +  
 Generali +  
 Delibere +  
 Codici ASL +  
 Configurazioni +  
 Utility +

Procedimenti  
 Fascicolo del titolare -  
 Presentazione domande

Cronos -  
 Accedi a Cronos

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edif

TIPO UDO 22 TIPO PROCEDIMENTO

Aggiungi

Show Form Bindings

selezionandoli/ricercandoli dal **menu a tendina** Tipo Udo 22 :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
Titolari +  
UDO +  
Requisiti -  
Requisiti  
Liste Requisiti  
Monitor Requisiti  
Requisiti Piatta  
Tipo Requisito  
Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +  
Generali +  
Delibere +  
Codici ASL +  
Configurazioni +  
Utility +

Procedimenti  
Fascicolo del titolare -  
Presentazione domande

Cronos -  
Accedi a Cronos

### Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

TIPO UDO 22 TIPO PROCEDIMENTO Aggiungi

Show Form Bindings

MICRONIDO - 90.030. -  
INF.MICR  
NIDO AZIENDALE - 90.040. -  
INF.NIDO.AZ  
NIDO INTEGRATO - 90.050. -  
INF.NIDO.INT  
PNA 2 livello - 50.020. -  
ANZ.NA,MAG

e associandogli un **tipo procedimento** ( Autorizzazione o Accreditamento ):

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
Titolari +  
UDO +  
Requisiti -  
Requisiti  
Liste Requisiti  
Monitor Requisiti  
Requisiti Piatta  
Tipo Requisito  
Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +  
Generali +  
Delibere +  
Codici ASL +  
Configurazioni +  
Utility +

Procedimenti  
Fascicolo del titolare -  
Presentazione domande

Cronos -  
Accedi a Cronos

### Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

TIPO UDO 22 TIPO PROCEDIMENTO Aggiungi

Show Form Bindings

AUTORIZZAZIONE  
ACCREDITAMENTO

e facendo click sul **pulsante** Aggiungi per aggiungerli:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
Titolari +  
UDO +  
Requisiti -  
Requisiti  
Liste Requisiti  
Monitor Requisiti  
Requisiti Piatta  
Tipo Requisito  
Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +  
Generali +  
Delibere +  
Codici ASL +  
Configurazioni +  
Utility +

Procedimenti  
Fascicolo del titolare -  
Presentazione domande

Cronos -  
Accedi a Cronos

### Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

TIPO UDO 22 MICRONIDO - 90.030. - INF.MICR TIPO PROCEDIMENTO AUTORIZZAZIONE **Aggiungi**

Show Form Bindings

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
Titolari +  
UDO +  
Requisiti -  
Requisiti  
Liste Requisiti  
Monitor Requisiti  
Requisiti Piatta  
Tipo Requisito  
Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +  
Generali +  
Delibere +  
Codici ASL +  
Configurazioni +  
Utility +

Procedimenti  
Fascicolo del titolare -  
Presentazione domande

Cronos -  
Accedi a Cronos

### Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

TIPO UDO 22 Tipo Udo 22 TIPO PROCEDIMENTO Tipo Procedimento **Aggiungi**

TIPO UDO 22	TIPO PROCEDIMENTO	Elimina
MICRONIDO - 90.030. - INF.MICR	Autorizzazione	<b>X</b>

1 1 - 1 di 1 risultati

Show Form Bindings

**N.B:** Possono essere aggiunti **molteplici Tipi Udo 22**, semplicemente **ripetendo l'operazione di selezione** dei Tipi Udo 22 e dei Tipi Procedimenti dal **menu a tendina** e click sul **pulsante Aggiungi** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti -  
 Requisiti  
 Liste Requisiti  
 Monitor Requisiti  
 Requisiti Piatta  
 Tipo Requisito  
 Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +  
 Generali +  
 Delibere +  
 Codici ASL +  
 Configurazioni +  
 Utility +

Procedimenti  
 Fascicolo del titolare -  
 Presentazione domande

Cronos -  
 Accedi a Cronos

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale E

TIPO UDO 22 TIPO PROCEDIMENTO Aggiungi

TIPO UDO 22	TIPO PROCEDIMENTO	Elimina
MICRONIDO - 90.030. - INF.MICR	Autorizzazione	X
NIDO AZIENDALE - 90.040. - INF.NIDO.AZ	Accreditamento	X
NIDO INTEGRATO - 90.050. - INF.NIDO.INT	Autorizzazione	X
PNA 2 livello - 50.020. - ANZ.NA.MAG	Autorizzazione	X
CENTRO DIURNO ANZIANI - 50.040. - ANZ.CD	Accreditamento	X
CASA PER ANZIANI AUTOSUFFICIENTI - 50.060. - ANZ.AUT	Accreditamento	X

1 1 - 6 di 6 risultati

Show Form Bindings

Nel caso sia necessario, è possibile **eliminare** i Tipi Udo 22 aggiunti semplicemente facendo click sul **pulsante Elimina** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti -  
 Requisiti  
 Liste Requisiti  
 Monitor Requisiti  
 Requisiti Piatta  
 Tipo Requisito  
 Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +  
 Generali +  
 Delibere +  
 Codici ASL +  
 Configurazioni +  
 Utility +

Procedimenti  
 Fascicolo del titolare -  
 Presentazione domande

Cronos -  
 Accedi a Cronos

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale E

TIPO UDO 22 TIPO PROCEDIMENTO Aggiungi

TIPO UDO 22	TIPO PROCEDIMENTO	Elimina
MICRONIDO - 90.030. - INF.MICR	Autorizzazione	X
NIDO AZIENDALE - 90.040. - INF.NIDO.AZ	Accreditamento	X
NIDO INTEGRATO - 90.050. - INF.NIDO.INT	Autorizzazione	X
PNA 2 livello - 50.020. - ANZ.NA.MAG	Autorizzazione	X
CENTRO DIURNO ANZIANI - 50.040. - ANZ.CD	Accreditamento	X
CASA PER ANZIANI AUTOSUFFICIENTI - 50.060. - ANZ.AUT	Accreditamento	X

1 1 - 6 di 6 risultati

Show Form Bindings

## Unità Organizzativa

Sezione che permette di agganciare la **lista** dei **requisiti** alle Unità Organizzative (UO) ed inserire il Tipo Procedimento a cui deve essere legata, la Classificazione Udo e il **campo** Salute Mentale (Sì, No) .

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 **Unità Organizzativa** Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

TIPO PROCEDIMENTO SALUTE MENTALE

CLASSIFICAZIONE UDO

Aggiungi

Show Form Bindings

Si seleziona/ricerca il **Tipo Procedimento** ( Autorizzazione o Accredimento ) dal **menu a tendina** Tipo Procedimento :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

TIPO PROCEDIMENTO

CLASSIFICAZIONE UDO

AUTORIZZAZIONE

ACCREDITAMENTO

Aggiungi

Show Form Bindings

Si seleziona/ricerca la **Classificazione Udo** ( Sanitaria , Sanitaria in contesto sociosanitario , Sociale , Socio-Sanitaria ) dal **menu a tendina** Classificazione Udo :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
Titolari +  
UDO +  
Requisiti -  
Requisiti  
Liste Requisiti  
Monitor Requisiti  
Requisiti Piatta  
Tipo Requisito  
Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +  
Generali +  
Delibere +  
Codici ASL +  
Configurazioni +  
Utility +

Procedimenti  
Fascicolo del titolare -  
Presentazione domande

Cronos -  
Accedi a Cronos

### Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

TIPO PROCEDIMENTO SALUTE MENTALE

CLASSIFICAZIONE UDO

Aggiungi

Show Form Bindings

Sanitaria  
Sanitaria in contesto sociosanitario  
Sociale  
Socio-Sanitaria

e facendo click sul **pulsante** Aggiungi per aggiungerli:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
Titolari +  
UDO +  
Requisiti -  
Requisiti  
Liste Requisiti  
Monitor Requisiti  
Requisiti Piatta  
Tipo Requisito  
Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +  
Generali +  
Delibere +  
Codici ASL +  
Configurazioni +  
Utility +

Procedimenti  
Fascicolo del titolare -  
Presentazione domande

Cronos -  
Accedi a Cronos

### Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

TIPO PROCEDIMENTO SALUTE MENTALE

CLASSIFICAZIONE UDO

Aggiungi

Show Form Bindings

AUTORIZZAZIONE

Sociale

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti -  
 Requisiti  
 Liste Requisiti  
 Monitor Requisiti  
 Requisiti Piatta  
 Tipo Requisito  
 Tipo Specifico Requisito  
 Configurazioni UDO +  
 Generali +  
 Delibere +  
 Codici ASL +  
 Configurazioni +  
 Utility +  
 Procedimenti  
 Fascicolo del titolare -  
 Presentazione domande  
 Cronos -  
 Accedi a Cronos

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancellà Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

TIPO PROCEDIMENTO SALUTE MENTALE

CLASSIFICAZIONE UDO

Aggiungi

Tipo Procedimento	Classificazione Udo	Salute Mentale	Elimina
Autorizzazione	Sociale	✓	✗

1 1 - 1 di 1 risultati

Show Form Bindings

**N.B:** Possono essere aggiunti **molteplici Unità Organizzative**, semplicemente **ripetendo l'operazione** e facendo click sul **pulsante Aggiungi** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti -  
 Requisiti  
 Liste Requisiti  
 Monitor Requisiti  
 Requisiti Piatta  
 Tipo Requisito  
 Tipo Specifico Requisito  
 Configurazioni UDO +  
 Generali +  
 Delibere +  
 Codici ASL +  
 Configurazioni +  
 Utility +  
 Procedimenti  
 Fascicolo del titolare -  
 Presentazione domande  
 Cronos -  
 Accedi a Cronos

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancellà Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

TIPO PROCEDIMENTO SALUTE MENTALE

CLASSIFICAZIONE UDO

Aggiungi

Tipo Procedimento	Classificazione Udo	Salute Mentale	Elimina
Autorizzazione	Sociale	✓	✗
Accreditamento	Sanitaria in contesto sociosanitario	✗	✗
Autorizzazione	Sanitaria	✓	✗
Autorizzazione	Socio-Sanitaria	✓	✗

1 1 - 4 di 4 risultati

Show Form Bindings

Nel caso sia necessario, è possibile **eliminare** le Unità Organizzative aggiunti semplicemente facendo click sul **pulsante Elimina** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti -  
 Requisiti  
 Liste Requisiti  
 Monitor Requisiti  
 Requisiti Piatta  
 Tipo Requisito  
 Tipo Specifico Requisito  
 Configurazioni UDO +  
 Generali +  
 Delibere +  
 Codici ASL +  
 Configurazioni +  
 Utility +  
 Procedimenti  
 Fascicolo del titolare -  
 Presentazione domande  
 Cronos -  
 Accedi a Cronos

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

TIPO PROCEDIMENTO SALUTE MENTALE

CLASSIFICAZIONE UDO

Aggiungi

Tipo Procedimento	Classificazione Udo	Salute Mentale	Elimina
Autorizzazione	Sociale	✓	✗
Accreditamento	Sanitaria in contesto socio-sanitario	✗	✗
Autorizzazione	Sanitaria	✓	✗
Autorizzazione	Socio-Sanitaria	✓	✗

1 1 - 4 di 4 risultati

Show Form Bindings

## Direzione Generale

Sezione che permette di agganciare la **lista** dei **requisiti** alla Direzione Generale ed inserire il Tipo Procedimento a cui deve essere legata e la Classificazione Udo :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti -  
 Requisiti  
 Liste Requisiti  
 Monitor Requisiti  
 Requisiti Piatta  
 Tipo Requisito  
 Tipo Specifico Requisito  
 Configurazioni UDO +  
 Generali +  
 Delibere +  
 Codici ASL +  
 Configurazioni +  
 Utility +  
 Procedimenti  
 Fascicolo del titolare -  
 Presentazione domande  
 Cronos -  
 Accedi a Cronos

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

TIPO PROCEDIMENTO CLASSIFICAZIONE UDO

Aggiungi

Show Form Bindings

Si seleziona/ricerca il **Tipo Procedimento** ( Autorizzazione o Accreditamento ) dal **menu a tendina** Tipo Procedimento :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancellà Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

TIPO PROCEDIMENTO CLASSIFICAZIONE UDO Aggiungi

AUTORIZZAZIONE

ACCREDITAMENTO

Show Form Bindings

Si seleziona/ricerca la **Classificazione Udo** ( Sanitaria, Sanitaria in contesto sociosanitario, Sociale, Socio-Sanitaria ) dal **menu a tendina** Classificazione Udo :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancellà Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

TIPO PROCEDIMENTO CLASSIFICAZIONE UDO Aggiungi

Sanitaria

Sanitaria in contesto sociosanitario

Sociale

Socio-Sanitaria

Show Form Bindings

e facendo click sul **pulsante** Aggiungi per aggiungerli:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Utenti -  
 Gestione Utenti

UDO da assegnare -  
 → Assegnare a UO  
 → Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO -  
 → Spostamento UDO

→ Report  
 Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti -  
 Requisiti  
 Liste Requisiti  
 Monitor Requisiti  
 Requisiti Piatta  
 Tipo Requisito  
 Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +  
 Generali -  
 Direzioni

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancellà Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifici

TIPO PROCEDIMENTO AUTORIZZAZIONE CLASSIFICAZIONE UDO Sanitaria

Aggiungi

Show Form Bindings

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti -  
 Requisiti  
 Liste Requisiti  
 Monitor Requisiti  
 Requisiti Piatta  
 Tipo Requisito  
 Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +  
 Generali +  
 Delibere +  
 Codici ASL +  
 Configurazioni +  
 Utility +  
 Procedimenti

Fascicolo del titolare -  
 Presentazione domande

Cronos -  
 Accedi a Cronos

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancellà Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifici

TIPO PROCEDIMENTO CLASSIFICAZIONE UDO

Tipo Procedimento	Classificazione Udo	Elimina
Autorizzazione	Sanitaria	X

1 1 - 1 di 1 risultati

Show Form Bindings

**N.B:** Possono essere aggiunti **molteplici Direzioni Generali**, semplicemente **ripetendo l'operazione** e facendo click sul **pulsante Aggiungi** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti -  
 Requisiti  
 Liste Requisiti  
 Monitor Requisiti  
 Requisiti Piatta  
 Tipo Requisito  
 Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +  
 Generali +  
 Delibere +  
 Codici ASL +  
 Configurazioni +  
 Utility +

Procedimenti  
 Fascicolo del titolare -  
 Presentazione domande  
 Cronos -  
 Accedi a Cronos

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancellà Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

TIPO PROCEDIMENTO CLASSIFICAZIONE UDO Aggiungi

Tipo Procedimento	Classificazione Udo	Elimina
Autorizzazione	Sanitaria	X
Accreditamento	Sanitaria in contesto sociosanitario	X
Autorizzazione	Sociale	X
Accreditamento	Socio-Sanitaria	X

1 1 - 4 di 4 risultati

Show Form Bindings

Nel caso sia necessario, è possibile **eliminare** le Direzioni Generali aggiunti semplicemente facendo click sul **pulsante Elimina** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti -  
 Requisiti  
 Liste Requisiti  
 Monitor Requisiti  
 Requisiti Piatta  
 Tipo Requisito  
 Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +  
 Generali +  
 Delibere +  
 Codici ASL +  
 Configurazioni +  
 Utility +

Procedimenti  
 Fascicolo del titolare -  
 Presentazione domande  
 Cronos -  
 Accedi a Cronos

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancellà Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

TIPO PROCEDIMENTO CLASSIFICAZIONE UDO Aggiungi

Tipo Procedimento	Classificazione Udo	Elimina
Autorizzazione	Sanitaria	X
Accreditamento	Sanitaria in contesto sociosanitario	X
Autorizzazione	Sociale	X
Accreditamento	Socio-Sanitaria	X

1 1 - 4 di 4 risultati

Show Form Bindings

## Strutture Fisiche

Sezione che permette di agganciare la **lista** dei **requisiti** alla Strutture Fisiche ed inserire il Tipo Procedimento a cui deve essere legata :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Utenti -  
Gestione Utenti

UDO da assegnare -  
Assegnare a UO  
Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO -  
Spostamento UDO

Report  
Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -  
Requisiti  
Liste Requisiti  
Monitor Requisiti  
Requisiti Piatta  
Tipo Requisito  
Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -  
Direzioni

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancelli Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale **Strutture Fisiche** Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

TIPO PROCEDIMENTO Aggiungi

Show Form Bindings

Si seleziona/ricerca il **Tipo Procedimento** ( Autorizzazione o Accreditamento ) dal **menu a tendina** Tipo Procedimento :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Utenti -  
Gestione Utenti

UDO da assegnare -  
Assegnare a UO  
Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO -  
Spostamento UDO

Report  
Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -  
Requisiti  
Liste Requisiti  
Monitor Requisiti  
Requisiti Piatta  
Tipo Requisito  
Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -  
Direzioni

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancelli Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

TIPO PROCEDIMENTO Aggiungi

AUTORIZZAZIONE  
ACCREDITAMENTO

Show Form Bindings

e facendo click sul **pulsante** Aggiungi per aggiungerlo:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Utenti -  
Gestione Utenti

UDO da assegnare -  
Assegnare a UO  
Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO -  
Spostamento UDO

Report  
Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -  
Requisiti  
Liste Requisiti  
Monitor Requisiti  
Requisiti Piatta  
Tipo Requisito  
Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -  
Direzioni

### Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancia Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale **Strutture Fisiche** Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edif

TIPO PROCEDIMENTO ACCREDITAMENTO **Aggiungi**

Show Form Bindings

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Utenti -  
Gestione Utenti

UDO da assegnare -  
Assegnare a UO  
Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO -  
Spostamento UDO

Report  
Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -  
Requisiti  
Liste Requisiti  
Monitor Requisiti  
Requisiti Piatta  
Tipo Requisito  
Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -  
Direzioni

### Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancia Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale **Strutture Fisiche** Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edif

TIPO PROCEDIMENTO **Aggiungi**

Tipo Procedimento	Elimina
Accreditamento	X

1 1 - 1 di 1 risultati

Show Form Bindings

**N.B:** Possono essere aggiunti **molteplici Strutture Fisiche**, semplicemente **ripetendo l'operazione** e facendo click sul **pulsante Aggiungi** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Utenti -  
 Gestione Utenti

UDO da assegnare -  
 → Assegnare a UO  
 → Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO -  
 → Spostamento UDO

Report  
 Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +

Requisiti -  
 Requisiti  
 Liste Requisiti  
 Monitor Requisiti  
 Requisiti Piatta  
 Tipo Requisito  
 Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +  
 Generali -  
 Direzioni

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale **Strutture Fisiche** Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

TIPO PROCEDIMENTO

Aggiungi

Tipo Procedimento	Elimina
Accreditamento	X
Autorizzazione	X

1 1 - 2 di 2 risultati

Show Form Bindings

Nel caso sia necessario, è possibile **eliminare** le Strutture Fisiche aggiunte semplicemente facendo click sul **pulsante Elimina** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Utenti -  
 Gestione Utenti

UDO da assegnare -  
 → Assegnare a UO  
 → Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO -  
 → Spostamento UDO

Report  
 Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +

Requisiti -  
 Requisiti  
 Liste Requisiti  
 Monitor Requisiti  
 Requisiti Piatta  
 Tipo Requisito  
 Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +  
 Generali -  
 Direzioni

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale **Strutture Fisiche** Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

TIPO PROCEDIMENTO

Aggiungi

Tipo Procedimento	Elimina
Accreditamento	X
Autorizzazione	X

1 1 - 2 di 2 risultati

Show Form Bindings

## Delibere

Sezione che permette di inserire i **dati** relativi alla **validità** della **lista** dei **requisiti** ed inserire le **Delibere** :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Utenti  
Gestione Utenti

UDO da assegnare  
Assegnare a UO  
Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO  
Spostamento UDO

Report  
Edifici Amministrazione

Amministrazione  
Gestione Codici ULSS  
Titolari  
UDO  
Requisiti  
Requisiti  
Liste Requisiti  
Monitor Requisiti  
Requisiti Piatta  
Tipo Requisito  
Tipo Specifico Requisito  
Configurazioni UDO  
Generali  
Direzioni

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancelli Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche **Delibere** Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edif

DELIBERE

Aggiungi

Show Form Bindings

Si seleziona/ricerca la **Delibera** dal **menu a tendina** Delibere :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

Titolari  
Registra Titolari  
Gestione Titolari  
Ricerca Titolari

Utenti  
Gestione Utenti

UDO da assegnare  
Assegnare a UO  
Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO  
Spostamento UDO

Report  
Edifici Amministrazione

Amministrazione  
Gestione Codici ULSS  
Titolari  
UDO  
Requisiti  
Configurazioni UDO  
Generali  
Direzioni  
Dichiarati

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancelli Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche **Delibere** Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edif

DELIBERE

Aggiungi

Show Form Bindings

DGR - 1035 - 2019 - 12/7/2019  
DGR - 1080 - 2007 - 17/4/2007  
DGR - 1103 - 2019 - 30/7/2019  
DGR - 12 - 2011 - 11/1/2011  
DGR - 13 - 2011 - 11/1/2011  
DGR - 1349 - 2017 - 22/8/2017  
DGR - 1375 - 2020 - 16/12/9720  
DGR - 1437 - 2019 - 1/10/2019

e facendo click sul **pulsante** Aggiungi per aggiungerlo:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Direttrici

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancelli Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche **Delibere** Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edif

DELIBERE DGR - 1035 - 2019 - 12/7/2019 **Aggiungi**

Show Form Bindings

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Direttrici

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancelli Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche **Delibere** Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edif

DELIBERE **Aggiungi**

Tipo	Numero	Anno	Data Inizio Validita	Elimina
DGR	1035	2019	12/07/2019	<b>X</b>

1 1 - 1 di 1 risultati

Show Form Bindings

**N.B:** Possono essere aggiunti **molteplici Delibere**, semplicemente **ripetendo l'operazione** e facendo click sul **pulsante Aggiungi** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS +
  - Titolari +
  - UDO +
  - Requisiti +
  - Configurazioni UDO +
  - Generali -
    - Direzioni
    - Direttrici

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancellà Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche **Delibere** Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edif

DELIBERE

Aggiungi

Tipo	Numero	Anno	Data Inizio Validita	Elimina
DGR	1035	2019	12/07/2019	X
DGR	1080	2007	17/04/2007	X
DGR	1103	2019	30/07/2019	X
DGR	12	2011	11/01/2011	X
DGR	1349	2017	22/08/2017	X

1 1 - 5 di 5 risultati

Show Form Bindings

Nel caso sia necessario, è possibile **eliminare** le Delibere aggiunte semplicemente facendo click sul **pulsante Elimina** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS +
  - Titolari +
  - UDO +
  - Requisiti +
  - Configurazioni UDO +
  - Generali -
    - Direzioni
    - Direttrici

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancellà Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche **Delibere** Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edif

DELIBERE

Aggiungi

Tipo	Numero	Anno	Data Inizio Validita	Elimina
DGR	1035	2019	12/07/2019	X
DGR	1080	2007	17/04/2007	X
DGR	1103	2019	30/07/2019	X
DGR	12	2011	11/01/2011	X
DGR	1349	2017	22/08/2017	X

1 1 - 5 di 5 risultati

Show Form Bindings

## Tipi Procedimento Settore

Sezione che permette di agganciare la **lista** dei **requisiti** ai Tipi Procedimento Settore ed inserire il Tipo Procedimento a cui deve essere legata e i Settori :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Spostamento UDO -  
→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società

### Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancellà Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere **Tipi Procedimento Settore** Direzione generale Edif

TIPO PROCEDIMENTO SETTORI Aggiungi

Show Form Bindings

Si seleziona/ricerca il **Tipo Procedimento** dal **menu a tendina** Tipo Procedimento :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Spostamento UDO -  
→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società

### Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancellà Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edif

TIPO PROCEDIMENTO SETTORI Aggiungi

Show Form Bindings

poi si seleziona/ricerca il **Settore** dal **menu a tendina** Settori :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edif

TIPO PROCEDIMENTO SETTORI

Aggiungi

Show Form Bindings

- Allergologia
- Allergologia in vivo
- Anatomia patologica AP
- Autoimmunologia
- Batteriologia
- Biologia Molecolare (Medicina laboratorio)
- Biologia Molecolare AP

e facendo click sul **pulsante Aggiungi** per aggiungerlo:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edif

TIPO PROCEDIMENTO AUTORIZZAZIONE SETTORI Allergologia

Aggiungi

Show Form Bindings

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancellata Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere **Tipi Procedimento Settore** Direzione generale Edif

TIPO PROCEDIMENTO SETTORI Aggiungi

TIPO PROCEDIMENTO	Settore	Elimina
Autorizzazione	Allergologia	X

1 1 - 1 di 1 risultati

Show Form Bindings

**N.B:** Possono essere aggiunti **molteplici Tipi di Procedimento Settore**, semplicemente **ripetendo l'operazione** e facendo click sul **pulsante Aggiungi** :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancellata Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere **Tipi Procedimento Settore** Direzione generale Edif

TIPO PROCEDIMENTO SETTORI Aggiungi

TIPO PROCEDIMENTO	Settore	Elimina
Autorizzazione	Allergologia	X
Accreditamento	Biologia Molecolare (Medicina laboratorio)	X
Autorizzazione	Immunochimica	X
Accreditamento	Virologia	X
Accreditamento	Diagnostica molecolare	X

1 1 - 5 di 5 risultati

Show Form Bindings

Nel caso sia necessario, è possibile **eliminare** i Tipi Procedimento Settore aggiunti semplicemente facendo click sul **pulsante Elimina** :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancelli Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere **Tipi Procedimento Settore** Direzione generale Edif

TIPO PROCEDIMENTO SETTORI Aggiungi

TIPO PROCEDIMENTO	Settore	Elimina
Autorizzazione	Allergologia	X
Accreditamento	Biologia Molecolare (Medicina laboratorio)	X
Autorizzazione	Immunochimica	X
Accreditamento	Virologia	X
Accreditamento	Diagnostica molecolare	X

1 1 - 5 di 5 risultati

Show Form Bindings

## Direzione Generale (2)

Sezione che permette di agganciare la **lista** dei **requisiti** alla Direzione Generale (2) ed inserire il Tipo Procedimento a cui deve essere legata, il Tipo Titolare e la Classificazione :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancelli Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa **Direzione Generale** Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edif

TIPO PROCEDIMENTO

TIPO TITOLARE

CLASSIFICAZIONE

Aggiungi

Show Form Bindings

Si seleziona/ricerca il **Tipo Procedimento** dal **menu a tendina** Tipo Procedimento :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

### Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edif

TIPO PROCEDIMENTO

TIPO TITOLARE

CLASSIFICAZIONE

AUTORIZZAZIONE

ACCREDITAMENTO

Aggiungi

Show Form Bindings

poi si seleziona/ricerca il **Tipo di Titolare** dal **menu a tendina** Tipo Titolare :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

### Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edif

TIPO PROCEDIMENTO

TIPO TITOLARE

CLASSIFICAZIONE

ASL

Azienda ospedaliera

Istituto qualificato presidio della USL

Ente di ricerca

Casa di cura privata accreditata

Casa di cura privata non accreditata

Struttura territoriale AC da Comune

Struttura territoriale AC da Regione

Aggiungi

Show Form Bindings

poi si seleziona/ricerca la **Classificazione** dal **menu a tendina** Classificazione :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

### Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edif

TIPO PROCEDIMENTO

TIPO TITOLARE

CLASSIFICAZIONE

Aggiungi

Show Form Bindings

24.Classif\_regionale - B 8 - SA/502/92 - Sanità animale territoriale - Ambulatorio veterinario

25.Classif\_regionale - B 8 - SA/502/92 - Sanità animale territoriale - Studio veterinario con accesso di animali

26.Classif\_regionale - B 8 - SA/502/92 - Sanità animale territoriale - Strutture veterinarie mobili

40.Classif\_regionale - D (AS-NI) - SO/502/92 - Assistenza Materno infantile con strutture a ciclo diurno - Asilo Nido

12.Classif\_regionale - B 8 - SA/502/92 - Assistenza

e facendo click sul **pulsante Aggiungi** per aggiungerlo:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

### Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edif

TIPO PROCEDIMENTO AUTORIZZAZIONE

TIPO TITOLARE ASL

CLASSIFICAZIONE 24.Classif\_regionale - B 8 - SA/502/92 - Sanità animale territoriale -

Aggiungi

Show Form Bindings

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

TIPO PROCEDIMENTO

TIPO TITOLARE

CLASSIFICAZIONE

Aggiungi

Tipo Procedimento	Tipo Titolare	Classificazione	Elimi...
Autorizzazione	ASL	24.Classif_regionale - B 8 - SA/502/92 - Sanità animale territoriale - Ambulatorio veterinario	X

1 1 - 1 di 1 risultati

Show Form Bindings

**N.B:** Possono essere aggiunte **molteplici Direzioni Generali (2)**, semplicemente **ripetendo l'operazione** e facendo click sul **pulsante Aggiungi** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale E

TIPO PROCEDIMENTO

TIPO TITOLARE

CLASSIFICAZIONE

Aggiungi

Tipo Procedimento	Tipo Titolare	Classificazione	Elimi...
Autorizzazione	ASL	24.Classif_regionale - B 8 - SA/502/92 - Sanità animale territoriale - Ambulatorio veterinario	X
Accreditamento	Ente di ricerca	40.Classif_regionale - D (AS-NI) - SO/502/92 - Assistenza Materno infantile con strutture a ciclo diurno - Asilo Nido	X
Accreditamento	Ospedale classificato o assimilato	47.Classif_regionale - D (C-ED-M) - SO/328/00 - Assistenza Minori con strutture a carattere comunitario e accoglienza alberghiera - Comunità educativa diurna per minori/adolescenti	X
Autorizzazione	IPAB	45.Classif_regionale - D (C-ED) - SO/328/00 - Assistenza Minori con strutture a carattere comunitario e accoglienza alberghiera - Comunità educativa per minori	X

1 1 - 4 di 4 risultati

Nel caso sia necessario, è possibile **eliminare** le **Direzioni Generali (2)** aggiunti semplicemente facendo click sul **pulsante Elimina** :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale

TIPO PROCEDIMENTO

TIPO TITOLARE

CLASSIFICAZIONE

Aggiungi

Tipo Procedimento	Tipo Titolare	Classificazione	Elimi...
Autorizzazione	ASL	24.Classif_regionale - B 8 - SA/502/92 - Sanità animale territoriale - Ambulatorio veterinario	X
Accreditamento	Ente di ricerca	40.Classif_regionale - D (AS-NI) - SO/502/92 - Assistenza Materno infantile con strutture a ciclo diurno - Asilo Nido	X
Accreditamento	Ospedale classificato o assimilato	47.Classif_regionale - D (C-ED-M) - SO/328/00 - Assistenza Minori con strutture a carattere comunitario e accoglienza alberghiera - Comunità educativa diurna per minori/adolescenti	X
Autorizzazione	IPAB	45.Classif_regionale - D (C-ED) - SO/328/00 - Assistenza Minori con strutture a carattere comunitario e accoglienza alberghiera - Comunità educativa per minori	X

1 - 4 di 4 risultati

## Edificio

Sezione che permette di agganciare la lista di requisiti a un edificio, compilando il tipo procedimento a cui deve essere legata (Autorizzazione o Accreditamento), il tipo di Titolare e, se necessario, anche la Classificazione del titolare.

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edificio

TIPO PROCEDIMENTO

TIPO TITOLARE

CLASSIFICAZIONE

Aggiungi

Show Form Bindings

Si seleziona/ricerca il **Tipo Procedimento** dal **menu a tendina** Tipo Procedimento :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edificio

TIPO PROCEDIMENTO

TIPO TITOLARE

CLASSIFICAZIONE

AUTORIZZAZIONE

ACCREDITAMENTO

Aggiungi

Show Form Bindings

poi si seleziona/ricerca il **Tipo Titolare** dal **menu a tendina** Tipo Titolare :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edificio

TIPO PROCEDIMENTO

TIPO TITOLARE

CLASSIFICAZIONE

ASL

Azienda ospedaliera

Istituto qualificato presidio della USL

Ente di ricerca

Casa di cura privata accreditata

Casa di cura privata non accreditata

Struttura territoriale AC da Comune

Struttura territoriale AC da Regione

Aggiungi

Show Form Bindings

poi si seleziona/ricerca la **Classificazione** dal **menu a tendina** Classificazione :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

### Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancelli Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edificio

TIPO PROCEDIMENTO

TIPO TITOLARE

CLASSIFICAZIONE

Aggiungi

Show Form Bindings

24.Classif\_regionale - B 8 - SA/502/92 - Sanità animale territoriale - Ambulatorio veterinario

25.Classif\_regionale - B 8 - SA/502/92 - Sanità animale territoriale - Studio veterinario con accesso di animali

26.Classif\_regionale - B 8 - SA/502/92 - Sanità animale territoriale - Strutture veterinarie mobili

40.Classif\_regionale - D (AS-NI) - SO/502/92 - Assistenza Materno infantile con strutture a ciclo diurno - Asilo Nido

13 Classif\_regionale - B 8 - SA/502/92 - Assistenza

e facendo click sul **pulsante Aggiungi** per aggiungerlo:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

### Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancelli Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edificio

TIPO PROCEDIMENTO: AUTORIZZAZIONE

TIPO TITOLARE: Policlinico universitario privato

CLASSIFICAZIONE: 24.Classif\_regionale - B 8 - SA/502/92 - Sanità animale territoriale -

Aggiungi

Show Form Bindings

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edificio

TIPO PROCEDIMENTO

TIPO TITOLARE

CLASSIFICAZIONE

Aggiungi

Tipo Procedimento	Tipo Titolare	Classificazione	Elimi...
Autorizzazione	Policlinico universitario privato	24.Classif_regionale - B 8 - SA/502/92 - Sanità animale territoriale - Ambulatorio veterinario	X

1 1 - 1 di 1 risultati

Show Form Bindings

**N.B:** Possono essere aggiunti **molteplici Edifici**, semplicemente **ripetendo l'operazione** e facendo click sul **pulsante Aggiungi**

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edificio

TIPO PROCEDIMENTO

TIPO TITOLARE

CLASSIFICAZIONE

Aggiungi

Tipo Procedimento	Tipo Titolare	Classificazione	Elimi...
Autorizzazione	Policlinico universitario privato	24.Classif_regionale - B 8 - SA/502/92 - Sanità animale territoriale - Ambulatorio veterinario	X
Accreditamento	ALTRO	40.Classif_regionale - D (AS-NI) - SO/502/92 - Assistenza Materno infantile con strutture a ciclo diurno - Asilo Nido	X
Autorizzazione	Azienda ospedaliera-universitaria integrata con il SSN	46.Classif_regionale - D (CED-PA) - SO/328/00 - Assistenza Minor con strutture a carattere comunitario e accoglienza alberghiera - Comunità educativa per minori con pronta accoglienza	X

1 1 - 3 di 3 risultati

Show Form Bindings

Nel caso sia necessario, è possibile **eliminare** gli Edifici aggiunti semplicemente facendo click sul **pulsante Elimina** :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Creazione Lista Requisiti

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifici

TIPO PROCEDIMENTO

TIPO TITOLARE

CLASSIFICAZIONE

Aggiungi

Tipo Procedimento	Tipo Titolare	Classificazione	Elimi...
Autorizzazione	Policlinico universitario privato	24.Classif_regionale - B 8 - SA/502/92 - Sanità animale territoriale - Ambulatorio veterinario	X
Accreditamento	ALTRO	40.Classif_regionale - D (AS-NI) - SO/502/92 - Assistenza Materno infantile con strutture a ciclo diurno - Asilo Nido	X
Autorizzazione	Azienda ospedaliera-universitaria integrata con il SSN	46.Classif_regionale - D (CED-PA) - SO/328/00 - Assistenza Minorile con strutture a carattere comunitario e accoglienza alberghiera - Comunità educativa per minori con pronta accoglienza	X

1 - 3 di 3 risultati

Show Form Bindings

### Pulsanti Indietro, Cancella e Salva Creazione Lista Requisiti

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancella, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro.

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sulla **Lista Requisiti**, in particolare filtrando per Nome, Descrizione, Tipo Delibera, Data Validata Dal, Data Validata Al:

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori

Lista Requisiti

+ Nuova

Cancella Cerca

NOME DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

DATA VALIDATA DAL giorno/mese/anno DATA VALIDATA AL giorno/mese/anno

Nome ↑	Descrizione	Tipo Delibera	Numero Delibera	Data Inizio Validita	Modifica	Elimina
AMB.CH	AMB.CH_AU	DGR	2501	16/08/2004	✎	X
AMB.CH.SO	AMB.CH.SO_AU	DGR	2501	16/08/2004	✎	X
AMB.CRI	AMB.CRI_AU	DGR	2501	16/08/2004	✎	X
AMB.DIA	AMB.DIA_AU	DGR	2501	16/08/2004	✎	X
AMB.MFR	AMB.MFR_AU	DGR	2501	16/08/2004	✎	X
AMB.ODO	AMB.ODO_AU	DGR	2501	16/08/2004	✎	X
AMB.PMA1	AMB.PMA1_AU	DGR	658	04/12/2005	✎	X
AMB.PMA2	AMB.PMA2_AU	DGR	658	04/12/2005	✎	X
AMB.PMA3	AMB.PMA3_AU	DGR	658	04/12/2005	✎	X
AMB.SPEC	AMB.SPEC_AU	DGR	3148	09/10/2007	✎	X
AMB.SPO1	AMB.SPO1_AU	DGR	3595	22/11/2005	✎	X
AMB.SPO1.AC	AMB.SPO1_AC	DGR	621	07/03/2006	✎	X
AMB.SPO2	AMB.SPO2_AU	DGR	3595	22/11/2005	✎	X
AMB.SPO2.AC	AMB.SPO2_AC	DGR	621	07/03/2006	✎	X

facendo click sul **pulsante** Cerca :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori

Lista Requisiti

+ Nuova

Cancella Cerca

NOME  DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

DATA VALIDITA DAL  DATA VALIDITA AL

Nome ↑	Descrizione	Tipo Delibera	Numero Delibera	Data Inizio Validita	Modifica	Elimina
AMB.CH	AMB.CH_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.CH.SO	AMB.CH.SO_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.CRI	AMB.CRI_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.DIA	AMB.DIA_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.MFR	AMB.MFR_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.ODO	AMB.ODO_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.PMA1	AMB.PMA1_AU	DGR	658	04/12/2005		
AMB.PMA2	AMB.PMA2_AU	DGR	658	04/12/2005		
AMB.PMA3	AMB.PMA3_AU	DGR	658	04/12/2005		
AMB.SPEC	AMB.SPEC_AU	DGR	3148	09/10/2007		
AMB.SPO1	AMB.SPO1_AU	DGR	3595	22/11/2005		
AMB.SPO1.AC	AMB.SPO1.AC	DGR	621	07/03/2006		
AMB.SPO2	AMB.SPO2_AU	DGR	3595	22/11/2005		
AMB.SPO2.AC	AMB.SPO2.AC	DGR	621	07/03/2006		

Facendo click sul **pulsante Cancell** è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori

Lista Requisiti

+ Nuova

Cancella Cerca

NOME  DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

DATA VALIDITA DAL  DATA VALIDITA AL

Nome ↑	Descrizione	Tipo Delibera	Numero Delibera	Data Inizio Validita	Modifica	Elimina
AMB.CH	AMB.CH_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.CH.SO	AMB.CH.SO_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.CRI	AMB.CRI_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.DIA	AMB.DIA_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.MFR	AMB.MFR_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.ODO	AMB.ODO_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.PMA1	AMB.PMA1_AU	DGR	658	04/12/2005		
AMB.PMA2	AMB.PMA2_AU	DGR	658	04/12/2005		
AMB.PMA3	AMB.PMA3_AU	DGR	658	04/12/2005		
AMB.SPEC	AMB.SPEC_AU	DGR	3148	09/10/2007		
AMB.SPO1	AMB.SPO1_AU	DGR	3595	22/11/2005		
AMB.SPO1.AC	AMB.SPO1.AC	DGR	621	07/03/2006		
AMB.SPO2	AMB.SPO2_AU	DGR	3595	22/11/2005		
AMB.SPO2.AC	AMB.SPO2.AC	DGR	621	07/03/2006		

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

Classificazione

Tipo Udo 22

Tipo Udo

Requisiti -

Requisiti

Liste Requisiti

Monitor Requisiti

Requisiti Piatta

Tipo Requisito

Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

Direzioni

Distretti

Uffici

Autorità Preposte

Toponimi

Tipo Atto

Tipo Società

Fattori Prod Valori

Lista Requisiti

+ Nuova

Cancela Cerca

NOME DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

DATA VALIDITA DAL DATA VALIDITA AL

Nome ↑	Descrizione	Tipo Delibera	Numero Delibera	Data Inizio Validita	Modifica	Elimina
AMB.CH	AMB.CH_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.CH.SO	AMB.CH.SO_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.CRI	AMB.CRI_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.DIA	AMB.DIA_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.MFR	AMB.MFR_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.ODO	AMB.ODO_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.PMA1	AMB.PMA1_AU	DGR	658	04/12/2005		
AMB.PMA2	AMB.PMA2_AU	DGR	658	04/12/2005		
AMB.PMA3	AMB.PMA3_AU	DGR	658	04/12/2005		
AMB.SPEC	AMB.SPEC_AU	DGR	3148	09/10/2007		
AMB.SPO1	AMB.SPO1_AU	DGR	3595	22/11/2005		
AMB.SPO1.AC	AMB.SPO1_AC	DGR	621	07/03/2006		
AMB.SPO2	AMB.SPO2_AU	DGR	3595	22/11/2005		
AMB.SPO2.AC	AMB.SPO2_AC	DGR	621	07/03/2006		

è possibile **modificare** i **campi** Nome , Descrizione , Tipo Delibera e le sezioni Requisiti , Tipo Udo 22 , Unità Organizzativa , Direzione Generale , Strutture Fisiche , Delibere , Tipi Procedimento Settore , Direzione Generale , Edificio per poi fare click sul **pulsante** Salva per **salvare** le **modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

Requisiti

Liste Requisiti

Monitor Requisiti

Requisiti Piatta

Tipo Requisito

Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

Direzioni

Distretti

Uffici

Autorità Preposte

Toponimi

Tipo Atto

Tipo Società

Fattori Prod Valori

Tipo Punto Fisico

Modifica Lista Requisiti

Indietro Cancela Salva

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale

REQUISITI

VALIDATO ANNULLATO

Crea Nuovo Requisito

Aggiungi

Nome Requisito	Testo	Validato	Annullato	Elimina	Vai
AMB.SPEC.AU.1.2.1	: sala per l'esecuzione delle prestazioni. che garantisce il rispetto della privacy dell'utente e in particolare, con spazio visita e consultazione, con area separata per spogliarsi o area schermata.	✓	✗		Vai
AMB.CH.AU.1.1.3	: deposito materiale disinfettato/sterilizzato	✓	✗		Vai
AMB.CH.AU.3.4	: e' garantita la presenza costante durante il processo assistenziale di almeno un medico e un operatore sanitario	✓	✗		Vai
AMB.CH.AU.1.1.4	: pulizia/lavaggio/disinfezione.	✓	✗		Vai
AMB.SPEC.AU.1.6	I locali ove vengono erogate le prestazioni sanitarie devono avere pareti e pavimenti lavabili e disinfettabili	✓	✗		Vai
AMB.CH.AU.3.1.4	: tipo di anestesia utilizzata	✓	✗		Vai

1 - 61 di 61 risultati

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancela, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO -

Classificazione

Tipo Udo 22

Tipo Udo

Requisiti -

Requisiti

Liste Requisiti

Monitor Requisiti

Requisiti Piatta

Tipo Requisito

Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

Direzioni

Distretti

Uffici

Autorità Preposte

Toponimi

Tipo Atto

Tipo Società

Fattori Prod Valori

Lista Requisiti

+ Nuova

Cancello Cerca

NOME DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

DATA VALIDITA DAL DATA VALIDITA AL

Nome ↑	Descrizione	Tipo Delibera	Numero Delibera	Data Inizio Validita	Modifica	Elimina
AMB.CH	AMB.CH_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.CH.SO	AMB.CH.SO_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.CRI	AMB.CRI_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.DIA	AMB.DIA_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.MFR	AMB.MFR_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.ODO	AMB.ODO_AU	DGR	2501	16/08/2004		
AMB.PMA1	AMB.PMA1_AU	DGR	658	04/12/2005		
AMB.PMA2	AMB.PMA2_AU	DGR	658	04/12/2005		
AMB.PMA3	AMB.PMA3_AU	DGR	658	04/12/2005		
AMB.SPEC	AMB.SPEC_AU	DGR	3148	09/10/2007		
AMB.SPO1	AMB.SPO1_AU	DGR	3595	22/11/2005		
AMB.SPO1.AC	AMB.SPO1.AC	DGR	621	07/03/2006		
AMB.SPO2	AMB.SPO2_AU	DGR	3595	22/11/2005		
AMB.SPO2.AC	AMB.SPO2.AC	DGR	621	07/03/2006		

è possibile **eliminare** i **Requisiti**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

Requisiti

Liste Requisiti

Monitor Requisiti

Requisiti Piatta

Tipo Requisito

Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

Direzioni

Distretti

Uffici

Autorità Preposte

Toponimi

Tipo Atto

Tipo Società

Fattori Prod Valori

Tipo Punto Fisico

Lista Requisiti

Indietro

Italiano

NOME \* DESCRIZIONE

TIPO DELIBERA

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale E

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:



## Monitor Requisiti

Facendo click sulla **voce** Monitor Requisiti :



**Requisiti**

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti**
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

è possibile visualizzare la **schermata** Monitor Requisiti :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

→ Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO  
→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

**Requisiti**

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti**
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto

**Monitor Requisiti** Scarica XLS

DESCRIZIONE

DATA OPERAZIONE DAL

DATA OPERAZIONE AL

NOME REQUISITO

NOME LISTA

OPERAZIONE

USERNAME

Cancellica Cerca

Data Operazione...	Operazione	Nome Requisito	Nome Lista	Descrizione	Username	Data Creazione
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.CRI.AU.03.01 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.CRLAU.03.02 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.CRLAU.03.03 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01.01 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01.02 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01.03 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01.04 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01.05 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.02 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.02.01 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015

La **tabella** permette di visualizzare i **Monitor Requisiti**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Data Operazione , Operazione , Nome Requisito , Nome Lista , Descrizione , Username , Data Creazione :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

→ Assegnare a Cod. Min.

**Spostamento UDO** -  
→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

**Amministrazione**

**Gestione Codici ULSS** +

**Titolari** +

**UDO** +

**Requisiti** -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti**
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

**Configurazioni UDO** +

**Generali** -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto

### Monitor Requisiti

DESCRIZIONE

DATA OPERAZIONE DAL  DATA OPERAZIONE AL

NOME REQUISITO  NOME LISTA

OPERAZIONE  USERNAME

Scarica XLS

Cancel Cerca

Data Operazione...	Operazione	Nome Requisito	Nome Lista	Descrizione	Username	Data Creazione
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.CRI.AU.03.01 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.CRI.AU.03.02 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.CRI.AU.03.03 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01.01 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01.02 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01.03 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01.04 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01.05 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.02 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.02.01 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015

Facendo click sul pulsante Scarica XLS :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

→ Assegnare a Cod. Min.

**Spostamento UDO** -  
→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

**Amministrazione**

**Gestione Codici ULSS** +

**Titolari** +

**UDO** +

**Requisiti** -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti**
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

**Configurazioni UDO** +

**Generali** -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto

### Monitor Requisiti

DESCRIZIONE

DATA OPERAZIONE DAL  DATA OPERAZIONE AL

NOME REQUISITO  NOME LISTA

OPERAZIONE  USERNAME

Scarica XLS

Cancel Cerca

Data Operazione...	Operazione	Nome Requisito	Nome Lista	Descrizione	Username	Data Creazione
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.CRI.AU.03.01 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.CRI.AU.03.02 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.CRI.AU.03.03 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01.01 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01.02 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01.03 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01.04 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01.05 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.02 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.02.01 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015

e poi facendo click sul pulsante di Download :



« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

→ Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO  
→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti**
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto

### Monitor Requisiti

Scarica XLS

Cancella Cerca

Data Operazione...	Operazione	Nome Requisito	Nome Lista	Descrizione	Username	Data Creazione
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.CRI.AU.03.01 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.CRI.AU.03.02 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.CRI.AU.03.03 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01.01 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01.02 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01.03 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01.04 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01.05 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.02 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.02.01 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015

Facendo click sul **pulsante Cancell** la è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

→ Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO  
→ Spostamento UDO

→ Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti**
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto

### Monitor Requisiti

Scarica XLS

Cancella Cerca

Data Operazione...	Operazione	Nome Requisito	Nome Lista	Descrizione	Username	Data Creazione
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.CRI.AU.03.01 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.CRI.AU.03.02 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.CRI.AU.03.03 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01.01 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01.02 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01.03 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01.04 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.01.05 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.02 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015
11/03/2015	AGGIORNAMENTO	AMB.DIA.AU.01.02.01 (specifico)		VALIDATO: N MODIFICATO IN: S	admin	11/03/2015

## Requisiti Piatta

Facendo click sulla **voce Requisiti Piatta** :



### Requisiti

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta**
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

è possibile visualizzare la **schermata** Requisiti Piatta :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

### Requisiti Piatta

Scarpa XLS

Cancello Cerca

NOME  TIPO

TESTO

VALIDATO  ANNULLATO  RISPOSTA

NOME LISTA  VALIDA IN LISTA  ANNULLATO IN LISTA

TIPO PROCEDIMENTO UO

TIPO PROCEDIMENTO UDO

TIPO UDO 22

Nome Requisito	Tipo	Testo	V...	A...	Ri...	Nome Lista	V...	A...	Tipo Procedim...	Tipo Procedim...	Tipo Udo 22	
S.AUOPT.AU.2.3		Le tecnologie utilizzate sono adeguate alla tipologia e quantita' delle prestazioni erogate	✓	✗	✓	S.MORT_AU	✓	✗				Vai a requisito Vai a lista
S.AUOPT.AU.3.1		La dotazione di personale medico e di supporto e' adeguata al volume ed alla tipologia delle prestazioni erogate	✓	✗	✓	S.MORT_AU	✓	✗				Vai a requisito Vai a lista
S.AUOPT.AU.3.2		Il personale di supporto e' in possesso di adeguato addestramento/formazione	✓	✗	✓	S.MORT_AU	✓	✗				Vai a requisito Vai a lista
S.AUOPT.AU.3.3		Esiste una procedura / documento per il collegamento funzionale tra la sala autoptica e il servizio di Anatomia Patologica , per le	✓	✗	✓	S.MORT_AU	✓	✗				Vai a requisito Vai a lista

La **tabella** permette di visualizzare i **Requisiti Piatta**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Nome Requisito , Tipo , Testo , Validato , Annullato , Risposta , Nome Lista , Valida In Lista , Annullato In Lista , Tipo Procedimento Uo , Tipo Procedimento Udo 22 , Tipo Udo 22 :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta**
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Cronos -

Accedi a Cronos

POA -

Accedi a POA

### Requisiti Piatta

Scarica XLS

Cancel Cerca

NOME TIPO

TESTO

VALIDATO ANNULLATO RISPOSTA

NOME LISTA VALIDA IN LISTA ANNULLATO IN LISTA

TIPO PROCEDIMENTO UO

TIPO PROCEDIMENTO UDO 22

TIPO UDO 22

Nome Requisito ↑	Tipo	Testo	V...	A...	Ri...	Nome Lista	V...	A...	Tipo Procedim...	Tipo Procedim...	Tipo Udo 22	
S.AUTOPT.AU.2.3		Le tecnologie utilizzate sono adeguate alla tipologia e quantita' delle prestazioni erogate	✓	✗	✓	S.MORT_AU	✓	✗				Vai a requisito Vai a lista
S.AUTOPT.AU.3.1		La dotazione di personale medico e di supporto e' adeguata al volume ed alla tipologia delle prestazioni erogate	✓	✗	✓	S.MORT_AU	✓	✗				Vai a requisito Vai a lista
S.AUTOPT.AU.3.2		Il personale di supporto e' in possesso di adeguato addestramento/formazione	✓	✗	✓	S.MORT_AU	✓	✗				Vai a requisito Vai a lista
S.AUTOPT.AU.3.3		Esiste una procedura / documento per il collegamento funzionale tra la sala autoptica e il servizio di Anatomia Patologica , per le	✓	✗	✓	S.MORT_AU	✓	✗				Vai a requisito Vai a lista

Facendo click sul pulsante Scarica XLS :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

Titolari -

- Registra Titolari
- Gestione Titolari
- Ricerca Titolari

Utenti -

- Gestione Utenti

UDO da assegnare -

- Assegnare a UO
- Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO -

- Spostamento UDO

Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta**

### Requisiti Piatta

Scarica XLS

Cancel Cerca

NOME TIPO

TESTO

VALIDATO ANNULLATO RISPOSTA

NOME LISTA VALIDA IN LISTA ANNULLATO IN LISTA

TIPO PROCEDIMENTO UO

TIPO PROCEDIMENTO UDO 22

TIPO UDO 22

Nome Requisito ↑	Tipo	Testo	V...	A...	Ri...	Nome Lista	V...	A...	Tipo Procedim...	Tipo Procedim...	Tipo Udo 22	
S.AUTOPT.AU.2.3		Le tecnologie utilizzate sono adeguate alla tipologia e quantita' delle prestazioni erogate	✓	✗	✓	S.MORT_AU	✓	✗				Vai a requisito Vai a lista
S.AUTOPT.AU.3.1		La dotazione di personale medico e di supporto e' adeguata al volume ed alla tipologia delle prestazioni erogate	✓	✗	✓	S.MORT_AU	✓	✗				Vai a requisito Vai a lista
S.AUTOPT.AU.3.2		Il personale di supporto e' in possesso di adeguato addestramento/formazione	✓	✗	✓	S.MORT_AU	✓	✗				Vai a requisito Vai a lista
S.AUTOPT.AU.3.3		Esiste una procedura / documento per il collegamento funzionale tra la sala autoptica e il servizio di Anatomia Patologica , per le	✓	✗	✓	S.MORT_AU	✓	✗				Vai a requisito Vai a lista

e poi facendo click sul pulsante di Download :

**XLS DOWNLOAD**

Data inizio: 05/06/2023, 09:11:14  
Data fine: 05/06/2023, 09:11:47

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

Download Chiudi

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** **Requisiti Piatta** .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sui **Requisiti Piatta**, in particolare filtrando per **Nome** , **Tipo** , **Testo** , **Validato** , **Annullato** , **Risposta** , **Nome Lista** , **Valida In Lista** , **Annullato In Lista** , **Tipo Procedimento Uo** , **Tipo Procedimento Udo 22** , **Tipo Udo 22** :

**Requisiti Piatta**

NOME  TIPO

TESTO

VALIDATO  ANNULLATO  RISPOSTA

NOME LISTA  VALIDA IN LISTA  ANNULLATO IN LISTA

TIPO PROCEDIMENTO UO

TIPO PROCEDIMENTO UDO 22

TIPO UDO 22

Cerca

Nome Requisito	Tipo	Testo	V...	A...	Ri...	Nome Lista	V...	A...	Tipo Procedim...	Tipo Procedim...	Tipo Udo 22
S.AUOPT.AU.2.3		Le tecnologie utilizzate sono adeguate alla tipologia e quantita' delle prestazioni erogate	✓	x	✓	S.MORT_AU	✓	x			
S.AUOPT.AU.3.1		La dotazione di personale medico e di supporto e' adeguata al volume ed alla tipologia delle prestazioni erogate	✓	x	✓	S.MORT_AU	✓	x			
S.AUOPT.AU.3.2		Il personale di supporto e' in possesso di adeguato addestramento/formazione	✓	x	✓	S.MORT_AU	✓	x			
S.AUOPT.AU.3.3		Esiste una procedura / documento per il collegamento funzionale tra la sala autoptica e il servizio di Anatomia Patologica , per le	✓	x	✓	S.MORT_AU	✓	x			

facendo click sul **pulsante Cerca** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti -
  - Requisiti
  - Liste Requisiti
  - Monitor Requisiti
  - Requisiti Piatta

Requisiti Piatta

Scarica XLS

Cancella Cerca

NOME  TIPO

TESTO

VALIDATO  ANNULLATO  RISPOSTA

NOME LISTA  VALIDA IN LISTA  ANNULLATO IN LISTA

TIPO PROCEDIMENTO UO

TIPO PROCEDIMENTO UDO

TIPO UDO 22

Nome Requisito ↑	Tipo	Testo	V...	A...	Ri...	Nome Lista	V...	A...	Tipo Procedim...	Tipo Procedim...	Tipo Udo 22	
S.AUOPT.AU.2.3		Le tecnologie utilizzate sono adeguate alla tipologia e quantita' delle prestazioni erogate	✓	x	✓	S.MORT_AU	✓	x				Vai a requisito Vai a lista
S.AUOPT.AU.3.1		La dotazione di personale medico e di supporto e' adeguata al volume ed alla tipologia delle prestazioni erogate	✓	x	✓	S.MORT_AU	✓	x				Vai a requisito Vai a lista
S.AUOPT.AU.3.2		Il personale di supporto e' in possesso di adeguato addestramento/formazione	✓	x	✓	S.MORT_AU	✓	x				Vai a requisito Vai a lista
S.AUOPT.AU.3.3		Esiste una procedura / documento per il collegamento funzionale tra la sala autoptica e il servizio di Anatomia Patologica , per le	✓	x	✓	S.MORT_AU	✓	x				Vai a requisito Vai a lista

Facendo click sul **pulsante Cancell** la è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti -
  - Requisiti
  - Liste Requisiti
  - Monitor Requisiti
  - Requisiti Piatta

Requisiti Piatta

Scarica XLS

Cancella Cerca

NOME  TIPO

TESTO

VALIDATO  ANNULLATO  RISPOSTA

NOME LISTA  VALIDA IN LISTA  ANNULLATO IN LISTA

TIPO PROCEDIMENTO UO

TIPO PROCEDIMENTO UDO

TIPO UDO 22

Nome Requisito ↑	Tipo	Testo	V...	A...	Ri...	Nome Lista	V...	A...	Tipo Procedim...	Tipo Procedim...	Tipo Udo 22	
S.AUOPT.AU.2.3		Le tecnologie utilizzate sono adeguate alla tipologia e quantita' delle prestazioni erogate	✓	x	✓	S.MORT_AU	✓	x				Vai a requisito Vai a lista
S.AUOPT.AU.3.1		La dotazione di personale medico e di supporto e' adeguata al volume ed alla tipologia delle prestazioni erogate	✓	x	✓	S.MORT_AU	✓	x				Vai a requisito Vai a lista
S.AUOPT.AU.3.2		Il personale di supporto e' in possesso di adeguato addestramento/formazione	✓	x	✓	S.MORT_AU	✓	x				Vai a requisito Vai a lista
S.AUOPT.AU.3.3		Esiste una procedura / documento per il collegamento funzionale tra la sala autoptica e il servizio di Anatomia Patologica , per le	✓	x	✓	S.MORT_AU	✓	x				Vai a requisito Vai a lista

Facendo click sul **pulsante Vai a requisito** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti -
  - Requisiti
  - Liste Requisiti
  - Monitor Requisiti
  - Requisiti Piatta

Requisiti Piatta

Scarica XLS

Cancello Cerca

NOME TIPO

TESTO

VALIDATO ANNULLATO RISPOSTA

NOME LISTA VALIDA IN LISTA ANNULLATO IN LISTA

TIPO PROCEDIMENTO UO

TIPO PROCEDIMENTO UDO 22

TIPO UDO 22

Nome Requisito ↑	Tipo	Testo	V...	A...	Ri...	Nome Lista	V...	A...	Tipo Procedim...	Tipo Procedim...	Tipo Udo 22	
S.AUOPT.AU.2.3		Le tecnologie utilizzate sono adeguate alla tipologia e quantita' delle prestazioni erogate	✓	✗	✓	S.MORT_AU	✓	✗				Vai a requisito Vai a lista
S.AUOPT.AU.3.1		La dotazione di personale medico e di supporto e' adeguata al volume ed alla tipologia delle prestazioni erogate	✓	✗	✓	S.MORT_AU	✓	✗				Vai a requisito Vai a lista
S.AUOPT.AU.3.2		Il personale di supporto e' in possesso di adeguato addestramento/formazione	✓	✗	✓	S.MORT_AU	✓	✗				Vai a requisito Vai a lista
S.AUOPT.AU.3.3		Esiste una procedura / documento per il collegamento funzionale tra la sala autoptica e il servizio di Anatomia Patologica , per le	✓	✗	✓	S.MORT_AU	✓	✗				Vai a requisito Vai a lista

è possibile visualizzare la **schermata** contenente tutte le **informazioni** relative al **requisito**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti -
  - Requisiti
  - Liste Requisiti
  - Monitor Requisiti
  - Requisiti Piatta

Requisiti

Indietro

Italiano

TIPO \* Specifico TIPO SPECIFICO \* Tecnologico

VALIDATO ANNULLATO

NOME \* S.AUOPT.AU.2.3 TIPO RISPOSTA Si/No

TESTO \* Le tecnologie utilizzate sono adeguate alla tipologia e quantita' delle prestazioni erogate

NOTE

Liste Di Appartenenza

Nome Lista	Validato	Annullato	Risposta	
S.MORT - S.MORT_AU	✓	✗	✓	Vai
S.AUOPT - S.AUOPT_AU	✓	✗	✓	Vai

Show Form Bindings

Se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Invece facendo click sul **pulsante** Vai a lista :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
  - Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS +
  - Titolari +
  - UDO +
  - Requisiti -
    - Requisiti
    - Liste Requisiti
    - Monitor Requisiti
    - Requisiti Piatta

Requisiti Piatta

Scarica XLS

Cancela Cerca

NOME  TIPO

TESTO

VALIDATO  ANNULLATO  RISPOSTA

NOME LISTA  VALIDA IN LISTA  ANNULLATO IN LISTA

TIPO PROCEDIMENTO UO

TIPO PROCEDIMENTO UDO 22

TIPO UDO 22

Nome Requisito	Tipo	Testo	V...	A...	Ri...	Nome Lista	V...	A...	Tipo Procedim...	Tipo Procedim...	Tipo Udo 22	
S.AUOPT.AU.2.3		Le tecnologie utilizzate sono adeguate alla tipologia e quantita' delle prestazioni erogate	✓	✗	✓	S.MORT_AU	✓	✗				Vai a requisito Vai a lista
S.AUOPT.AU.3.1		La dotazione di personale medico e di supporto e' adeguata al volume ed alla tipologia delle prestazioni erogate	✓	✗	✓	S.MORT_AU	✓	✗				Vai a requisito Vai a lista
S.AUOPT.AU.3.2		Il personale di supporto e' in possesso di adeguato addestramento/formazione	✓	✗	✓	S.MORT_AU	✓	✗				Vai a requisito Vai a lista
S.AUOPT.AU.3.3		Esiste una procedura / documento per il collegamento funzionale tra la sala autoptica e il servizio di Anatomia Patologica , per le	✓	✗	✓	S.MORT_AU	✓	✗				Vai a requisito Vai a lista

è possibile visualizzare la **schermata** contenente tutte le **informazioni** relative alla **Lista Requisiti**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
  - Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS +
  - Titolari +
  - UDO +
  - Requisiti +
  - Configurazioni UDO +
  - Generali -
    - Direzioni
    - Direzioni

Lista Requisiti

Indietro

Italiano

NOME \* S.MORT DESCRIZIONE S.MORT\_AU

TIPO DELIBERA DGR - 2501 - 2004 - 16/8/2004

Requisiti Tipo Udo 22 Unità Organizzativa Direzione Generale Strutture Fisiche Delibere Tipi Procedimento Settore Direzione generale Edifi

Nome Requisito	Testo	Validato	Annulato	Vai
S.AUOPT.AU.3.6	Tutti i riscontri diagnostici effettuati sono registrati	✓	✗	Vai
S.MORT.AU.1.8	Esiste la camera ardente	✓	✗	Vai
S.MORT.AU.2.4	Esiste ed e' funzionante un impianto di illuminazione di emergenza	✓	✗	Vai
S.AUOPT.AU.3.2	Il personale di supporto e' in possesso di adeguato addestramento/formazione	✓	✗	Vai
S.MORT.AU.3.2	La dotazione di personale consente la apertura delle camere ardenti per un periodo di 12 ore nei giorni feriali e di 8 ore nei giorni prefestivi e festivi	✓	✗	Vai
S.AUOPT.AU.1.1	Pavimenti, pareti e superfici di lavoro sono privi di angolature (con gusce)	✓	✗	Vai

1 - 34 di 34 risultati

Se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

## Tipo Requisito

Facendo click sulla **voce** Tipo Requisito :



**Requisiti**

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito**
- Tipo Specifico Requisito

è possibile visualizzare la **schermata** Tipo Requisito :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Assegnare a UDO  
Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO  
Spostamento UDO

Report  
Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

**Requisiti**

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi

**Tipo Requisito** + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Generale	18/10/2022			
Specifico	18/10/2022			

1 20 items per page 1 - 2 di 2 risultati

La **tabella** permette di visualizzare i **Tipi Requisito**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Nome , Data Creazione e Data Ultima Modifica :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Assegnare a UO  
Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO  
Spostamento UDO

Report  
Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi

### Tipo Requisito

+ Nuova

Nome

Cancella Cerca

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Generale	18/10/2022			
Specifico	18/10/2022			

1 20 items per page 1 - 2 di 2 risultati

Per creare un **nuovo** Tipo Requisito , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Assegnare a UO  
Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO  
Spostamento UDO

Report  
Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi

### Tipo Requisito

+ Nuova

Nome

Cancella Cerca

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Specifico	18/10/2022			

1 20 items per page 1 - 1 di 1 risultati

Viene aperta la **schermata** di Creazione Nuovo Tipo Requisito , in cui è possibile **compilare** il **campo** del Nome , facendo poi click sul **pulsante** Salva per **salvare**:

Creazione Tipo Requisito

Italiano

NOME \* Nome Nuovo Tipo Requisito

Show Form Bindings

Indietro Cancella Salva

Requisiti

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell a, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro . Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sul **Tipo Requisito**, in particolare filtrando per Nome :

Tipo Requisito

+ Nuova

Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Generale	18/10/2022			
Specifico	18/10/2022			

1 20 items per page 1 - 2 di 2 risultati

facendo click sul **pulsante** Cerca :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Assegnare a UO  
Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO  
Spostamento UDO

Report  
Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi

### Tipo Requisito

+ Nuova

Nome

Cancella Cerca

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Generale	18/10/2022			
Specifico	18/10/2022			

1 20 items per page 1 - 2 di 2 risultati

Facendo click sul **pulsante** Cancellala è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Assegnare a UO  
Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO  
Spostamento UDO

Report  
Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi

### Tipo Requisito

+ Nuova

Nome

Cancella Cerca

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Generale	18/10/2022			
Specifico	18/10/2022			

1 20 items per page 1 - 2 di 2 risultati

Inoltre facendo click sul **pulsante** Modifica :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Assegnare a UO  
Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO  
Spostamento UDO

Report  
Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS  
Titolari  
UDO  
Requisiti  
Requisiti  
Liste Requisiti  
Monitor Requisiti  
Requisiti Piatta  
Tipo Requisito  
Tipo Specifico Requisito  
Configurazioni UDO  
Generali  
Direzioni  
Distretti  
Uffici  
Autorità Preposte  
Toponimi

### Tipo Requisito

+ Nuova

Cancela Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Generale	18/10/2022			
Specifico	18/10/2022			

1 20 items per page 1 - 2 di 2 risultati

è possibile **modificare** il **campo** Nome per poi fare click sul **pulsante** Salva per **salvare** le **modifiche**:

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Assegnare a UO  
Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO  
Spostamento UDO

Report  
Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS  
Titolari  
UDO  
Requisiti  
Requisiti  
Liste Requisiti  
Monitor Requisiti  
Requisiti Piatta  
Tipo Requisito  
Tipo Specifico Requisito  
Configurazioni UDO  
Generali  
Direzioni  
Distretti  
Uffici  
Autorità Preposte  
Toponimi

### Modifica Tipo Requisito

Indietro Cancela Salva

Italiano

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancela, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Assegnare a UDO  
Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO  
Spostamento UDO

Report  
Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi

### Tipo Requisito

+ Nuova

Cancello Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Generale	18/10/2022			
Specifico	18/10/2022			

1 20 items per page 1 - 2 di 2 risultati

è possibile **eliminare** i **Tipi Requisito**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Assegnare a UDO  
Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO  
Spostamento UDO

Report  
Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi

### Tipo Requisito

+ Nuova

Cancello Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Generale	18/10/2022			
Specifico	18/10/2022			

1 20 items per page 1 - 2 di 2 risultati

#### Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

amministrazione - Utente: test1 - Ruolo: Amministratore

Assegnare a UO  
Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO  
Spostamento UDO

Report  
Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS  
Titolari  
UDO  
Requisiti  
Requisiti  
Liste Requisiti  
Monitor Requisiti  
Requisiti Piatta  
Tipo Requisito  
Tipo Specifico Requisito  
Configurazioni UDO  
Generali  
Direzioni  
Distretti  
Uffici  
Autorita Preposte  
Toponimi

Tipo Requisito

NOME

Nome	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Specifico	18/10/2022			

1 20 items per page 1 - 1 di 1 risultati

## Tipo Specifico Requisito

Facendo click sulla voce Tipo Specifico Requisito :

Requisiti

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito**

è possibile visualizzare la **schermata** Tipo Specifico Requisito :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Utenti -  
Gestione Utenti

UDO da assegnare -  
→ Assegnare a UO  
→ Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO -  
→ Spostamento UDO

Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -  
Requisiti  
Liste Requisiti  
Monitor Requisiti  
Requisiti Piatta  
Tipo Requisito  
Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

### Tipo Specifico Requisito

+ Nuova

Cancello Cerca

NOME

TIPO REQUISITO

Nome ↑	Tipo Requisito	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Funzionale	Specifico	18/10/2022			
Impiantistico	Specifico	18/10/2022			
Organizzativo	Specifico	18/10/2022			
Strutturale	Specifico	18/10/2022			
Tecnologico	Specifico	18/10/2022			

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

La **tabella** permette di visualizzare i **Tipi Specifici Requisito**, in particolare i **dati** relativi ai **campi Nome** , **Tipo Requisito** , **Data Creazione** e **Data Ultima Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Utenti -  
Gestione Utenti

UDO da assegnare -  
→ Assegnare a UO  
→ Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO -  
→ Spostamento UDO

Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -  
Requisiti  
Liste Requisiti  
Monitor Requisiti  
Requisiti Piatta  
Tipo Requisito  
Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali -

### Tipo Specifico Requisito

+ Nuova

Cancello Cerca

NOME

TIPO REQUISITO

Nome ↑	Tipo Requisito	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Funzionale	Specifico	18/10/2022			
Impiantistico	Specifico	18/10/2022			
Organizzativo	Specifico	18/10/2022			
Strutturale	Specifico	18/10/2022			
Tecnologico	Specifico	18/10/2022			

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

Per creare un **nuovo** Tipo Specifico Requisito , si può fare click sul **pulsante Nuova**:

amministratore - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Utenti

- Gestione Utenti

UDO da assegnare

- Assegnare a UO
- Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO

- Spostamento UDO

Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS
- Titolari
- UDO
- Requisiti
  - Requisiti
  - Liste Requisiti
  - Monitor Requisiti
  - Requisiti Piatta
  - Tipo Requisito
  - Tipo Specifico Requisito
- Configurazioni UDO
- Generali

### Tipo Specifico Requisito

Cancela Cerca

NOME

TIPO REQUISITO

Nome ↑	Tipo Requisito	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Funzionale	Specifico	18/10/2022			
Impiantistico	Specifico	18/10/2022			
Organizzativo	Specifico	18/10/2022			
Strutturale	Specifico	18/10/2022			
Tecnologico	Specifico	18/10/2022			

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

Viene aperta la **schermata** di Creazione Tipo Specifico Requisito , in cui è possibile **compilare** il **campo** del Nome e del Tipo Requisito facendo poi click sul **pulsante** Salva per **salvare**:

amministratore - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO

- Spostamento UDO

Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS
- Titolari
- UDO
- Requisiti
  - Requisiti
  - Liste Requisiti
  - Monitor Requisiti
  - Requisiti Piatta
  - Tipo Requisito
  - Tipo Specifico Requisito
- Configurazioni UDO
- Generali
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorita Preposte
  - Toponimi

### Creazione Tipo Specifico Requisito

Indietro Cancela Salva

Italiano

NOME \*

Tipo Requisito \*

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancela, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sul **Tipo Specifico Requisito**, in particolare filtrando per Nome e Tipo Requisito :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
Titolari +  
UDO +  
Requisiti -  
Requisiti  
Liste Requisiti  
Monitor Requisiti  
Requisiti Piatta  
Tipo Requisito  
Tipo Specifico Requisito  
Configurazioni UDO +  
Generali +  
Delibere +  
Codici ASL +  
Configurazioni +  
Utility +  
Procedimenti  
Fascicolo del titolare -  
Presentazione domande  
Cronos -  
Accedi a Cronos

### Tipo Specifico Requisito

+ Nuova

Cancello Cerca

NOME   
TIPO REQUISITO

Nome ↑	Tipo Requisito	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Funzionale	Specifico	18/10/2022			
Impiantistico	Specifico	18/10/2022			
Organizzativo	Specifico	18/10/2022			
Strutturale	Specifico	18/10/2022			
Tecnologico	Specifico	18/10/2022			

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

facendo click sul **pulsante Cerca** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
Titolari +  
UDO +  
Requisiti -  
Requisiti  
Liste Requisiti  
Monitor Requisiti  
Requisiti Piatta  
Tipo Requisito  
Tipo Specifico Requisito  
Configurazioni UDO +  
Generali +  
Delibere +  
Codici ASL +  
Configurazioni +  
Utility +  
Procedimenti  
Fascicolo del titolare -  
Presentazione domande  
Cronos -  
Accedi a Cronos

### Tipo Specifico Requisito

+ Nuova

Cancello **Cerca**

NOME   
TIPO REQUISITO

Nome ↑	Tipo Requisito	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Funzionale	Specifico	18/10/2022			
Impiantistico	Specifico	18/10/2022			
Organizzativo	Specifico	18/10/2022			
Strutturale	Specifico	18/10/2022			
Tecnologico	Specifico	18/10/2022			

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

Facendo click sul **pulsante Cancell** è possibile **ripi**ire il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS + Titolari + UDO +

**Requisiti -**

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO + Generali + Delibere + Codici ASL + Configurazioni + Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare - Presentazione domande

Cronos - Accedi a Cronos

### Tipo Specifico Requisito

+ Nuova

Nome

TIPO REQUISITO

Cancello Cerca

Nome ↑	Tipo Requisito	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Funzionale	Specifico	18/10/2022			
Impiantistico	Specifico	18/10/2022			
Organizzativo	Specifico	18/10/2022			
Strutturale	Specifico	18/10/2022			
Tecnologico	Specifico	18/10/2022			

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS + Titolari + UDO +

**Requisiti -**

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO + Generali + Delibere + Codici ASL + Configurazioni + Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare - Presentazione domande

Cronos - Accedi a Cronos

### Tipo Specifico Requisito

+ Nuova

Nome

TIPO REQUISITO

Cancello Cerca

Nome ↑	Tipo Requisito	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Funzionale	Specifico	18/10/2022			
Impiantistico	Specifico	18/10/2022			
Organizzativo	Specifico	18/10/2022			
Strutturale	Specifico	18/10/2022			
Tecnologico	Specifico	18/10/2022			

1 20 items per page 1 - 5 di 5 risultati

è possibile **modificare** i **campi** Nome e Tipo Requisito per poi fare click sul **pulsante Salva** per **salvare** le **modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Cronos -

Accedi a Cronos

Modifica Tipo Specifico Requisito

Indietro Cancellla Salva

Italiano

NOME \* Funzionale Modifica Test

Tipo Requisito \* Specifico

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancellla, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti -

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Cronos -

Accedi a Cronos

Tipo Specifico Requisito

+ Nuova

Cancellla Cerca

NOME

TIPO REQUISITO

Nome ↑	Tipo Requisito	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Funzionale	Specifico	18/10/2022			
Impiantistico	Specifico	18/10/2022			
Organizzativo	Specifico	18/10/2022			
Strutturale	Specifico	18/10/2022			
Tecnologico	Specifico	18/10/2022			

1 20 items per page

1 - 5 di 5 risultati

è possibile **eliminare** i **Tipi Specifici Requisito**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

The screenshot shows the 'Tipo Specifico Requisito' page in a web application. A modal dialog box titled 'Richiesta di conferma' is overlaid on the page, asking 'Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile'. The dialog has two buttons: 'Annulla' and 'Conferma'. A red arrow points from the 'Conferma' button to the 'Elimina' column of the table below. The table lists various types of requisites with their creation and last modification dates, and options to modify or delete them.

Nome	Nome	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Funzionale	Specifico	18/10/2022			
Impiantistico	Specifico	18/10/2022			
Organizzativo	Specifico	18/10/2022			
Strutturale	Specifico	18/10/2022			
Tecnologico	Specifico	18/10/2022			

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

The screenshot shows the 'Tipo Specifico Requisito' page after the deletion operation. A green success message banner is displayed at the top right, stating 'Cancellazione completata con successo'. The table below now shows only four results, indicating that one item has been removed.

Nome	Tipo Requisito	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Impiantistico	Specifico	18/10/2022			
Organizzativo	Specifico	18/10/2022			
Strutturale	Specifico	18/10/2022			
Tecnologico	Specifico	18/10/2022			

## CONFIGURAZIONI UDO

Dal **menu** laterale sinistro nella parte di **Amministrazione**, vediamo la **sezione** Configurazioni UDO :



### Prestazioni

Facendo click sulla **voce** Prestazioni :



è possibile visualizzare la **schermata** delle Prestazioni :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Requisiti

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO

- Prestazioni**
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Prestazioni

Scarica XLS + Nuova

Cancela Cerca

NOME DESCRIZIONE

Nome ↑	Descrizione	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
87.09.2	RX DEL TRATTO FARINGO-CRICO-ESOFAGEO-CARDIALE. Studio funzionale della via digestiva superiore, con MDC baritato o idrosolubile. Incluso: videoregistrazione	22/11/2013			
87.11.1	RADIOGRAFIA DI ARCATA DENTARIA. Superiore o inferiore	22/11/2013			
87.11.2	RADIOGRAFIA CON OCCLUSALE DI ARCATA DENTARIA. Superiore o inferiore	22/11/2013			
87.11.3	ORTOPANORAMICA DELLE ARCADE DENTARIE. Arcate dentarie complete superiore e inferiore (OPT)	22/11/2013			
87.11.4	STRATIGRAFIA DELLE ARCADE DENTARIE.	22/11/2013			
87.12.1	TELERADIOGRAFIA DEL CRANIO. Per cefalometria ortodontica	22/11/2013			
87.12.2	RADIOGRAFIA ENDORALE.	22/11/2013			
87.13.1	ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Monolaterale (4 proiezioni). Incluso: esame diretto	22/11/2013			
87.13.2	ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Bilaterale Incluso: esame diretto	22/11/2013			
87.16.3	STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.	22/11/2013			
87.16.4	STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE BILATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.	22/11/2013			
87.16.6	RX ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.	22/11/2013			
87.16.7	RX EMIMANDIBOLA. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.	22/11/2013			
87.17.2	RADIOGRAFIA DELLA SELLA TURCICA. (2 proiezioni)	22/11/2013			
87.17.3	CONTROLLO RADIOLOGICO DI DERIVAZIONI LIQUORALI (2 proiezioni)	22/11/2013			

La **tabella** permette di visualizzare le **Prestazioni**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Nome , Descrizione , Data Creazione , Data Ultima Modifica :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Requisiti

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO

- Prestazioni**
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Prestazioni

Scarica XLS + Nuova

Cancela Cerca

NOME DESCRIZIONE

Nome ↑	Descrizione	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
87.09.2	RX DEL TRATTO FARINGO-CRICO-ESOFAGEO-CARDIALE. Studio funzionale della via digestiva superiore, con MDC baritato o idrosolubile. Incluso: videoregistrazione	22/11/2013			
87.11.1	RADIOGRAFIA DI ARCATA DENTARIA. Superiore o inferiore	22/11/2013			
87.11.2	RADIOGRAFIA CON OCCLUSALE DI ARCATA DENTARIA. Superiore o inferiore	22/11/2013			
87.11.3	ORTOPANORAMICA DELLE ARCADE DENTARIE. Arcate dentarie complete superiore e inferiore (OPT)	22/11/2013			
87.11.4	STRATIGRAFIA DELLE ARCADE DENTARIE.	22/11/2013			
87.12.1	TELERADIOGRAFIA DEL CRANIO. Per cefalometria ortodontica	22/11/2013			
87.12.2	RADIOGRAFIA ENDORALE.	22/11/2013			
87.13.1	ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Monolaterale (4 proiezioni). Incluso: esame diretto	22/11/2013			
87.13.2	ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Bilaterale Incluso: esame diretto	22/11/2013			
87.16.3	STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.	22/11/2013			
87.16.4	STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE BILATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.	22/11/2013			
87.16.6	RX ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.	22/11/2013			
87.16.7	RX EMIMANDIBOLA. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.	22/11/2013			
87.17.2	RADIOGRAFIA DELLA SELLA TURCICA. (2 proiezioni)	22/11/2013			
87.17.3	CONTROLLO RADIOLOGICO DI DERIVAZIONI LIQUORALI (2 proiezioni)	22/11/2013			

Per creare una **nuova** Prestazione , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Requisiti

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO

- Prestazioni**
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Prestazioni

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME DESCRIZIONE

Nome ↑	Descrizione	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
87.09.2	RX DEL TRATTO FARINGO-CRICO-ESOFAGEO-CARDIALE. Studio funzionale della via digestiva superiore, con MDC baritato o idrosolubile. Incluso: videoregistrazione	22/11/2013			
87.11.1	RADIOGRAFIA DI ARCATA DENTARIA. Superiore o inferiore	22/11/2013			
87.11.2	RADIOGRAFIA CON OCCLUSALE DI ARCATA DENTARIA. Superiore o inferiore	22/11/2013			
87.11.3	ORTOPANORAMICA DELLE ARCADE DENTARIE. Arcate dentarie complete superiore e inferiore (OPT)	22/11/2013			
87.11.4	STRATIGRAFIA DELLE ARCADE DENTARIE.	22/11/2013			
87.12.1	TELERADIOGRAFIA DEL CRANIO. Per cefalometria ortodontica	22/11/2013			
87.12.2	RADIOGRAFIA ENDORALE.	22/11/2013			
87.13.1	ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Monolaterale (4 proiezioni). Incluso: esame diretto	22/11/2013			
87.13.2	ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Bilaterale Incluso: esame diretto	22/11/2013			
87.16.3	STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.	22/11/2013			
87.16.4	STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE BILATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.	22/11/2013			
87.16.6	RX ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.	22/11/2013			
87.16.7	RX EMIMANDIBOLA. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.	22/11/2013			
87.17.2	RADIOGRAFIA DELLA SELLA TURCICA. (2 proiezioni)	22/11/2013			
87.17.3	CONTROLLO RADIOLOGICO DI DERIVAZIONI LINGUALI (2 proiezioni)	22/11/2013			

Viene aperta la **schermata** di Creazione Prestazione , in cui è possibile **compilare** i **campi** di Nome e Descrizione :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari**
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti**
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare**
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO**
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Direttrici

Creazione Prestazione

Indietro Cancelli Salva

Italiano

NOME \*

DESCRIZIONE \*

BIND BRANCA PRESTAZIONE [Gestisci Bind Branca Prestazione](#)

Show Form Bindings

e fare click sul **pulsante** Gestisci Bind Branca Prestazione :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali
  - Direzioni
  - Distretti

Creazione Prestazione

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \*

DESCRIZIONE \*

BIND BRANCA PRESTAZIONE [Gestisci Bind Branca Prestazione](#)

Show Form Bindings

che apre la **finestra** Settori in cui è possibile ricercare e selezionare determinati **settori**, filtrando i **campi** Descrizione, Nome, Codice e Tipo per poi **salvare** facendo click sul **pulsante** Salva :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Requisiti

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto

Settori

Cancella Cerca Salva

DESCRIZIONE

NOME

CODICE

TIPO

	Descrizione	Nome	Codice	Tipo
<input type="checkbox"/>	CARDIOCHIRURGIA	007	spe03	DISC
<input type="checkbox"/>	Chirurgia generale	009	09	BRA
<input checked="" type="checkbox"/>	CHIRURGIA DELL'APPARATO DIGERENTE	009a	spe04	DISC
<input checked="" type="checkbox"/>	CHIRURGIA MAXILLOFACCIALE	010	10	DISC
<input checked="" type="checkbox"/>	CHIRURGIA MAXILLO FACCIALE	010b	spe05	DISC
<input checked="" type="checkbox"/>	CHIRURGIA PEDIATRICA	011	11	DISC
<input type="checkbox"/>	Chirurgia plastica	012	12	BRA
<input checked="" type="checkbox"/>	CHIRURGIA TORACICA	013	13	DISC
<input checked="" type="checkbox"/>	CHIRURGIA TORACICA	013b	spe07	DISC
<input type="checkbox"/>	Chirurgia vascolare	014	14	BRA
<input type="checkbox"/>	Neurochirurgia	030	30	BRA
<input type="checkbox"/>	NEUROPSICHIATRIA INFANTILE	033	33	DISC
<input type="checkbox"/>	NEUROPSICHIATRIA INFANTILE	033b	spe33	DISC
<input type="checkbox"/>	Odontostomatologia chirurgia maxillo facciale	035	35	BRA
<input type="checkbox"/>	Psichiatria	040	40	BRA

per **salvare** e creare la nuova **prestazione** è necessario fare click sul **pulsante** Salva :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Requisiti

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

### Creazione Prestazione

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* Nome Nuova Prestazione Test

DESCRIZIONE \* Descrizione Nuova Prestazione Test

BIND BRANCA PRESTAZIONE Gestisci Bind Branca Prestazione

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Facendo click sul **pulsante** Scarica XLS :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

Titolari

- Registra Titolari
- Gestione Titolari
- Ricerca Titolari

Utenti

- Gestione Utenti

UDO da assegnare

- Assegnare a UO
- Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO

- Spostamento UDO

Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Diretetti

### Prestazioni

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME DESCRIZIONE

Nome ↑	Descrizione	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
87.09.2	RX DEL TRATTO FARINGO-CRICO-ESOFAGEO-CARDIALE. Studio funzionale della via digestiva superiore, con MDC baritato o idrosolubile. Incluso: videoregistrazione	22/11/2013			
87.11.1	RADIOGRAFIA DI ARCATA DENTARIA. Superiore o inferiore	22/11/2013			
87.11.2	RADIOGRAFIA CON OCCLUSALE DI ARCATA DENTARIA. Superiore o inferiore	22/11/2013			
87.11.3	ORTOPANORAMICA DELLE ARCADE DENTARIE. Arcate dentarie complete superiore e inferiore (OPT)	22/11/2013			
87.11.4	STRATIGRAFIA DELLE ARCADE DENTARIE.	22/11/2013			
87.12.1	TELERADIOGRAFIA DEL CRANIO. Per cefalometria ortodontica	22/11/2013			
87.12.2	RADIOGRAFIA ENDORALE.	22/11/2013			
87.13.1	ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Monolaterale (4 proiezioni). Incluso: esame diretto	22/11/2013			
87.13.2	ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Bilaterale Incluso: esame diretto	22/11/2013			
87.16.3	STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.	22/11/2013			
87.16.4	STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE BILATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.	22/11/2013			
87.16.6	RX ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.	22/11/2013			
87.16.7	RX EMIMANDIBOLA. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.	22/11/2013			
87.17.2	RADIOGRAFIA DELLA SELLA TURCICA. (2 proiezioni)	22/11/2013			
87.17.3	CONTROLLO RADIOLOGICO DI DEBILITAZIONI LIQUORALI (2 proiezioni)	22/11/2013			

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
- Direzioni
- Dipendenti

Prestazioni

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

NOME DESCRIZIONE

Nome	Descrizione	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
87.09.2					
87.11.1					
87.11.2					
87.11.3					
87.11.4					
87.12.1					
87.12.2					
87.13.1					
87.13.2	ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Bilaterale Incluso: esame diretto	22/11/2013			
87.16.3	STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.	22/11/2013			
87.16.4	STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE BILATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.	22/11/2013			
87.16.6	RX ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.	22/11/2013			
87.16.7	RX EMIMANDIBOLA. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.	22/11/2013			
87.17.2	RADIOGRAFIA DELLA SELLA TURCICA. (2 proiezioni)	22/11/2013			
87.17.3	CONTROLLO RADIOLOGICO DI DERIVAZIONI LIQUORALI (2 proiezioni)	22/11/2013			

XLS DOWNLOAD

Data inizio: 07/06/2023, 12:04:55  
Data fine: 07/06/2023, 12:05:00

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

Download Chiudi

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Prestazioni .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sulle **Prestazioni**, in particolare filtrando per Nome e Descrizione :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
- Direzioni
- Dipendenti

Prestazioni

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

NOME DESCRIZIONE

Nome	Descrizione	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
87.09.2	RX DEL TRATTO FARINGO-CRICO-ESOFAGEO-CARDIALE. Studio funzionale della via digestiva superiore, con MDC baritato o idrosolubile. Incluso: videoregistrazione	22/11/2013			
87.11.1	RADIOGRAFIA DI ARCATA DENTARIA. Superiore o inferiore	22/11/2013			
87.11.2	RADIOGRAFIA CON OCCLUSALE DI ARCATA DENTARIA. Superiore o inferiore	22/11/2013			
87.11.3	ORTOPANORAMICA DELLE ARCADE DENTARIE. Arcate dentarie complete superiore e inferiore (OPT)	22/11/2013			
87.11.4	STRATIGRAFIA DELLE ARCADE DENTARIE.	22/11/2013			
87.12.1	TELERADIOGRAFIA DEL CRANIO. Per cefalometria ortodontica	22/11/2013			
87.12.2	RADIOGRAFIA ENDORALE.	22/11/2013			
87.13.1	ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Monolaterale (4 proiezioni). Incluso: esame diretto	22/11/2013			
87.13.2	ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Bilaterale Incluso: esame diretto	22/11/2013			
87.16.3	STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.	22/11/2013			
87.16.4	STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE BILATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.	22/11/2013			
87.16.6	RX ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.	22/11/2013			
87.16.7	RX EMIMANDIBOLA. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.	22/11/2013			
87.17.2	RADIOGRAFIA DELLA SELLA TURCICA. (2 proiezioni)	22/11/2013			
87.17.3	CONTROLLO RADIOLOGICO DI DERIVAZIONI LIQUORALI (2 proiezioni)	22/11/2013			

facendo click sul **pulsante** Cerca :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS
  - Titolari
  - UDO
  - Requisiti
  - Configurazioni UDO
  - Generali
    - Direzioni
    - Direttrici

Prestazioni

Scarica XLS + Nuova

Nome DESCRIZIONE

Elimina

Nome ↑	Descrizione	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
87.09.2	RX DEL TRATTO FARINGO-CRICO-ESOFAGEO-CARDIALE. Studio funzionale della via digestiva superiore, con MDC baritato o idrosolubile. Incluso: videoregistrazione	22/11/2013			
87.11.1	RADIOGRAFIA DI ARCATA DENTARIA. Superiore o inferiore	22/11/2013			
87.11.2	RADIOGRAFIA CON OCCLUSALE DI ARCATA DENTARIA. Superiore o inferiore	22/11/2013			
87.11.3	ORTOPANORAMICA DELLE ARCADE DENTARIE. Arcate dentarie complete superiore e inferiore (OPT)	22/11/2013			
87.11.4	STRATIGRAFIA DELLE ARCADE DENTARIE.	22/11/2013			
87.12.1	TELERADIOGRAFIA DEL CRANIO. Per cefalometria ortodontica	22/11/2013			
87.12.2	RADIOGRAFIA ENDORALE.	22/11/2013			
87.13.1	ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Monolaterale (4 proiezioni). Incluso: esame diretto	22/11/2013			
87.13.2	ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Bilaterale Incluso: esame diretto	22/11/2013			
87.16.3	STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.	22/11/2013			
87.16.4	STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE BILATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.	22/11/2013			
87.16.6	RX ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.	22/11/2013			
87.16.7	RX EMIMANDIBOLA. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.	22/11/2013			
87.17.2	RADIOGRAFIA DELLA SELLA TURCICA. (2 proiezioni)	22/11/2013			
87.17.3	CONTROLLO RADIOLOGICO DI DERIVAZIONI LINGUALI (2 proiezioni)	22/11/2013			

Elimina

Facendo click sul **pulsante Cancell** la è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS
  - Titolari
  - UDO
  - Requisiti
  - Configurazioni UDO
  - Generali
    - Direzioni
    - Direttrici

Prestazioni

Scarica XLS + Nuova

Nome DESCRIZIONE

Elimina

Nome ↑	Descrizione	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
87.09.2	RX DEL TRATTO FARINGO-CRICO-ESOFAGEO-CARDIALE. Studio funzionale della via digestiva superiore, con MDC baritato o idrosolubile. Incluso: videoregistrazione	22/11/2013			
87.11.1	RADIOGRAFIA DI ARCATA DENTARIA. Superiore o inferiore	22/11/2013			
87.11.2	RADIOGRAFIA CON OCCLUSALE DI ARCATA DENTARIA. Superiore o inferiore	22/11/2013			
87.11.3	ORTOPANORAMICA DELLE ARCADE DENTARIE. Arcate dentarie complete superiore e inferiore (OPT)	22/11/2013			
87.11.4	STRATIGRAFIA DELLE ARCADE DENTARIE.	22/11/2013			
87.12.1	TELERADIOGRAFIA DEL CRANIO. Per cefalometria ortodontica	22/11/2013			
87.12.2	RADIOGRAFIA ENDORALE.	22/11/2013			
87.13.1	ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Monolaterale (4 proiezioni). Incluso: esame diretto	22/11/2013			
87.13.2	ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Bilaterale Incluso: esame diretto	22/11/2013			
87.16.3	STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.	22/11/2013			
87.16.4	STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE BILATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.	22/11/2013			
87.16.6	RX ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.	22/11/2013			
87.16.7	RX EMIMANDIBOLA. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.	22/11/2013			
87.17.2	RADIOGRAFIA DELLA SELLA TURCICA. (2 proiezioni)	22/11/2013			
87.17.3	CONTROLLO RADIOLOGICO DI DERIVAZIONI LINGUALI (2 proiezioni)	22/11/2013			

Elimina

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
- Direzioni
- Dichiarati

Prestazioni

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME DESCRIZIONE

Nome ↑	Descrizione	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
87.09.2	RX DEL TRATTO FARINGO-CRICO-ESOFAGEO-CARDIALE. Studio funzionale della via digestiva superiore, con MDC baritato o idrosolubile. Incluso: videoregistrazione	22/11/2013			
87.11.1	RADIOGRAFIA DI ARCATA DENTARIA. Superiore o inferiore	22/11/2013			
87.11.2	RADIOGRAFIA CON OCCLUSALE DI ARCATA DENTARIA. Superiore o inferiore	22/11/2013			
87.11.3	ORTOPANORAMICA DELLE ARCADE DENTARIE. Arcate dentarie complete superiore e inferiore (OPT)	22/11/2013			
87.11.4	STRATIGRAFIA DELLE ARCADE DENTARIE.	22/11/2013			
87.12.1	TELERADIOGRAFIA DEL CRANIO. Per cefalometria ortodontica	22/11/2013			
87.12.2	RADIOGRAFIA ENDORALE.	22/11/2013			
87.13.1	ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Monolaterale (4 proiezioni). Incluso: esame diretto	22/11/2013			
87.13.2	ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Bilaterale Incluso: esame diretto	22/11/2013			
87.16.3	STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.	22/11/2013			
87.16.4	STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE BILATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.	22/11/2013			
87.16.6	RX ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.	22/11/2013			
87.16.7	RX EMIMANDIBOLA. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.	22/11/2013			
87.17.2	RADIOGRAFIA DELLA SELLA TURCICA. (2 proiezioni)	22/11/2013			
87.17.3	CONTROLLO RADIOLOGICO DI DERIVAZIONI LINGUOLABILI (2 proiezioni)	22/11/2013			

è possibile **modificare i campi Nome , Descrizione e Bind Branca Prestazione** per poi fare click sul **pulsante Salva** per **salvare le modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
- Direzioni
- Dichiarati

Modifica Prestazione

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* 87.09.2 Modifica Test

DESCRIZIONE \* RX DEL TRATTO FARINGO-CRICO-ESC

BIND BRANCA PRESTAZIONE [Gestisci Bind Branca Prestazione](#)

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire i contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante Cancell**, mentre se si vuole **ritornare alla schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante Indietro**.

Oppure facendo click sul **pulsante Elimina** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
- Direzioni
- Diretetti

Prestazioni

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME DESCRIZIONE

Nome ↑	Descrizione	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
87.09.2	RX DEL TRATTO FARINGO-CRICO-ESOFAGEO-CARDIALE. Studio funzionale della via digestiva superiore, con MDC baritato o idrosolubile. Incluso: videoregistrazione	22/11/2013			
87.11.1	RADIOGRAFIA DI ARCATA DENTARIA. Superiore o inferiore	22/11/2013			
87.11.2	RADIOGRAFIA CON OCCLUSALE DI ARCATA DENTARIA. Superiore o inferiore	22/11/2013			
87.11.3	ORTOPANORAMICA DELLE ARCADE DENTARIE. Arcate dentarie complete superiore e inferiore (OPT)	22/11/2013			
87.11.4	STRATIGRAFIA DELLE ARCADE DENTARIE.	22/11/2013			
87.12.1	TELERADIOGRAFIA DEL CRANIO. Per cefalometria ortodontica	22/11/2013			
87.12.2	RADIOGRAFIA ENDORALE.	22/11/2013			
87.13.1	ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Monolaterale (4 proiezioni). Incluso: esame diretto	22/11/2013			
87.13.2	ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Bilaterale Incluso: esame diretto	22/11/2013			
87.16.3	STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.	22/11/2013			
87.16.4	STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE BILATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.	22/11/2013			
87.16.6	RX ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.	22/11/2013			
87.16.7	RX EMIMANDIBOLA. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.	22/11/2013			
87.17.2	RADIOGRAFIA DELLA SELLA TURCICA. (2 proiezioni)	22/11/2013			
87.17.3	CONTROLLO RADIOLOGICO DI DERIVAZIONI LIQUORALI (2 proiezioni)	22/11/2013			

è possibile **eliminare** le **Prestazioni**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
- Direzioni
- Diretetti

Prestazioni

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME DESCRIZIONE

Nome ↑	Descrizione	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
87.09.2	RX DEL TRATTO FARINGO-CRICO-ESOFAGEO-CARDIALE. Studio funzionale della via digestiva superiore, con MDC baritato o idrosolubile. Incluso: videoregistrazione	22/11/2013			
87.11.1	RADIOGRAFIA DI ARCATA DENTARIA. Superiore o inferiore	22/11/2013			
87.11.2	RADIOGRAFIA CON OCCLUSALE DI ARCATA DENTARIA. Superiore o inferiore	22/11/2013			
87.11.3	ORTOPANORAMICA DELLE ARCADE DENTARIE. Arcate dentarie complete superiore e inferiore (OPT)	22/11/2013			
87.11.4	STRATIGRAFIA DELLE ARCADE DENTARIE.	22/11/2013			
87.12.1	TELERADIOGRAFIA DEL CRANIO. Per cefalometria ortodontica	22/11/2013			
87.12.2	RADIOGRAFIA ENDORALE.	22/11/2013			
87.13.1	ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Monolaterale (4 proiezioni). Incluso: esame diretto	22/11/2013			
87.13.2	ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Bilaterale Incluso: esame diretto	22/11/2013			
87.16.3	STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.	22/11/2013			
87.16.4	STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE BILATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.	22/11/2013			
87.16.6	RX ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.	22/11/2013			
87.16.7	RX EMIMANDIBOLA. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.	22/11/2013			
87.17.2	RADIOGRAFIA DELLA SELLA TURCICA. (2 proiezioni)	22/11/2013			
87.17.3	CONTROLLO RADIOLOGICO DI DERIVAZIONI LIQUORALI (2 proiezioni)	22/11/2013			

**Richiesta di conferma**

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Dipartimenti

Prestazioni

Nome DESCRIZIONE

Nome ↑	Descrizione	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
87.11.1	RADIOGRAFIA DI ARCATA DENTARIA. Superiore o inferiore	22/11/2013			
87.11.2	RADIOGRAFIA CON OCCLUSALE DI ARCATA DENTARIA. Superiore o inferiore	22/11/2013			
87.11.3	ORTOPANORAMICA DELLE ARCADE DENTARIE. Arcate dentarie complete superiore e inferiore (OPT)	22/11/2013			
87.11.4	STRATIGRAFIA DELLE ARCADE DENTARIE.	22/11/2013			
87.12.1	TELERADIOGRAFIA DEL CRANIO. Per cefalometria ortodontica	22/11/2013			
87.12.2	RADIOGRAFIA ENDORALE.	22/11/2013			
87.13.1	ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Monolaterale (4 proiezioni). Incluso: esame diretto	22/11/2013			
87.13.2	ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Bilaterale Incluso: esame diretto	22/11/2013			
87.16.3	STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.	22/11/2013			
87.16.4	STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE BILATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.	22/11/2013			
87.16.6	RX ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.	22/11/2013			
87.16.7	RX EMIMANDIBOLA. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.	22/11/2013			
87.17.2	RADIOGRAFIA DELLA SELLA TURCICA. (2 proiezioni)	22/11/2013			
87.17.3	CONTROLLO RADIOLOGICO DI DERIVAZIONI LIQUORALI. (2 proiezioni)	22/11/2013			
87.17.4	RX STANDARD DEL CRANIO - La prestazione sostituisce cod. 87.17.1. Studio in anteroposteriore.	22/11/2013			

Canella Cerca

Scarica XLS + Nuova

Canella Cerca

Cancellazione completata con successo

## Tipo Fattori Produttivi

Facendo click sulla voce Tipo Fattori Produttivi :

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca
- Altro
- Settori
- Sub Settori

è possibile visualizzare la **schermata** del Tipo Fattore Produttivo :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi

### Tipo Fattore Produttivo

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

NOME  DESCRIZIONE

TIPOLOGIA FATTORE PRODUTTIVO

Nome ↑	Descrizione	Tipologia Fattore Produttivo	Data Creazione	Data Ultima Mo...	Modifica	Elimina
FP.01	Stanza Terapia Intensiva (49)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.02	Stanza UTIC (50)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.03	Stanza Terapia Intensiva Neonatale (73)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.04	Nido		21/12/2021			
FP.07	Sala Dialisi	ALTRA_STANZA	15/10/2018	21/12/2021		
FP.08	Stanza OBI PS	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.09	Sala Risveglio	ALTRA_STANZA	21/06/2021	21/12/2021		
FP.10	Sala Parto	ALTRA_STANZA	21/06/2021	21/12/2021		
FP.11	Sala visita PS	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.12	Sala Attesa	ALTRA_STANZA	12/08/2021	21/12/2021		
FP.12PS	Sala Attesa PS	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.13	Sala Virtuale	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.14	Stanza Infermieri	ALTRA_STANZA	12/08/2021	21/12/2021		
FP.15	Palestra	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.16	Sala...	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		

La **tabella** permette di visualizzare i **Tipi di fattori produttivi**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Nome , Descrizione , Tipologia Fattore Produttivo , Data Creazione e Data Ultima Modifica :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi

### Tipo Fattore Produttivo

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

NOME  DESCRIZIONE

TIPOLOGIA FATTORE PRODUTTIVO

Nome ↑	Descrizione	Tipologia Fattore Produttivo	Data Creazione	Data Ultima Mo...	Modifica	Elimina
FP.01	Stanza Terapia Intensiva (49)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.02	Stanza UTIC (50)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.03	Stanza Terapia Intensiva Neonatale (73)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.04	Nido		21/12/2021			
FP.07	Sala Dialisi	ALTRA_STANZA	15/10/2018	21/12/2021		
FP.08	Stanza OBI PS	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.09	Sala Risveglio	ALTRA_STANZA	21/06/2021	21/12/2021		
FP.10	Sala Parto	ALTRA_STANZA	21/06/2021	21/12/2021		
FP.11	Sala visita PS	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.12	Sala Attesa	ALTRA_STANZA	12/08/2021	21/12/2021		
FP.12PS	Sala Attesa PS	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.13	Sala Virtuale	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.14	Stanza Infermieri	ALTRA_STANZA	12/08/2021	21/12/2021		
FP.15	Palestra	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.16	Sala...	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		

Per creare un **nuovo** Tipo Fattore Produttivo , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi

### Tipo Fattore Produttivo

Scarica XLS + Nuova

Cancel Cerca

NOME  DESCRIZIONE

TIPOLOGIA FATTORE PRODUTTIVO

Nome ↑	Descrizione	Tipologia Fattore Produttivo	Data Creazione	Data Ultima Mo...	Modifica	Elimina
FP.01	Stanza Terapia Intensiva (49)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.02	Stanza UTIC (50)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.03	Stanza Terapia Intensiva Neonatale (73)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.04	Nido		21/12/2021			
FP.07	Sala Dialisi	ALTRA_STANZA	15/10/2018	21/12/2021		
FP.08	Stanza OBI PS	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.09	Sala Risveglio	ALTRA_STANZA	21/06/2021	21/12/2021		
FP.10	Sala Parto	ALTRA_STANZA	21/06/2021	21/12/2021		
FP.11	Sala visita PS	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.12	Sala Attesa	ALTRA_STANZA	12/08/2021	21/12/2021		
FP.12PS	Sala Attesa PS	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.13	Sala Virtuale	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.14	Stanza Infermieri	ALTRA_STANZA	12/08/2021	21/12/2021		
FP.15	Palestra	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.16	Sala...	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		

Viene aperta la **schermata** di Nuovo Tipo Fattore Produttivo , in cui è possibile **compilare** i **campi** di Nome , Descrizione e Tipologia Fattore Produttivo facendo poi click sul **pulsante** Salva per salvare::

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

### Nuovo Tipo Fattore Produttivo

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \*  Nome Nuovo Tipo Fattore Produttivo

DESCRIZIONE \*  Descrizione Nuovo Tipo Fattore Prodi

TIPOLOGIA FATTORE PRODUTTIVO  Tipologia Nuovo Tipo Fattore Produ

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell a, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Facendo click sul **pulsante** Scarica XLS :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

### Tipo Fattore Produttivo

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME  DESCRIZIONE

TIPOLOGIA FATTORE PRODUTTIVO

Nome ↑	Descrizione	Tipologia Fattore Produttivo	Data Creazione	Data Ultima Mo...	Modifica	Elimina
FP.01	Stanza Terapia Intensiva (49)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.02	Stanza UTIC (50)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.03	Stanza Terapia Intensiva Neonatale (73)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.04	Nido		21/12/2021			
FP.07	Sala Dialisi	ALTRA_STANZA	15/10/2018	21/12/2021		
FP.08	Stanza OBI PS	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.09	Sala Risveglio	ALTRA_STANZA	21/06/2021	21/12/2021		
FP.10	Sala Parto	ALTRA_STANZA	21/06/2021	21/12/2021		
FP.11	Sala visita PS	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.12	Sala Attesa	ALTRA_STANZA	12/08/2021	21/12/2021		
FP.12PS	Sala Attesa PS	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.13	Sala Virtuale	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.14	Stanza Infermieri	ALTRA_STANZA	12/08/2021	21/12/2021		
FP.15	Palestra	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.16	Sala...	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

### Tipo Fattore Produttivo

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME  DESCRIZIONE

TIPOLOGIA FATTORE PRODUTTIVO

**XLS DOWNLOAD** ✕

Data inizio: 07/06/2023, 15:00:11  
Data fine: 07/06/2023, 15:00:11

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

Download
Chiudi

Nome	Descrizione	Tipologia Fattore Produttivo	Data Creazione	Data Ultima Mo...	Modifica	Elimina
FP.01	Stanza Terapia Intensiva (49)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.02	Stanza UTIC (50)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.03	Stanza Terapia Intensiva Neonatale (73)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.04	Nido		21/12/2021			
FP.07	Sala Dialisi	ALTRA_STANZA	15/10/2018	21/12/2021		
FP.08	Stanza OBI PS	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.09	Sala Risveglio	ALTRA_STANZA	21/06/2021	21/12/2021		
FP.10	Sala Parto	ALTRA_STANZA	21/06/2021	21/12/2021		
FP.11	Sala visita PS	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.12	Sala Attesa	ALTRA_STANZA	12/08/2021	21/12/2021		
FP.12PS	Sala Attesa PS	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.13	Sala Virtuale	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.14	Stanza Infermieri	ALTRA_STANZA	12/08/2021	21/12/2021		
FP.15	Palestra	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.16	Sala...	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Tipo Fattore Produttivo .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sul **Tipo Fattore Produttivo**, in particolare filtrando per Nome , Descrizione e Tipologia Fattore Produttivo :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

### Tipo Fattore Produttivo

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME  DESCRIZIONE

TIPOLOGIA FATTORE PRODUTTIVO

Nome ↑	Descrizione	Tipologia Fattore Produttivo	Data Creazione	Data Ultima Mo...	Modifica	Elimina
FP.01	Stanza Terapia Intensiva (49)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.02	Stanza UTIC (50)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.03	Stanza Terapia Intensiva Neonatale (73)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.04	Nido		21/12/2021			
FP.07	Sala Dialisi	ALTRA_STANZA	15/10/2018	21/12/2021		
FP.08	Stanza OBI PS	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.09	Sala Risveglio	ALTRA_STANZA	21/06/2021	21/12/2021		
FP.10	Sala Parto	ALTRA_STANZA	21/06/2021	21/12/2021		
FP.11	Sala visita PS	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.12	Sala Attesa	ALTRA_STANZA	12/08/2021	21/12/2021		
FP.12PS	Sala Attesa PS	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.13	Sala Virtuale	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.14	Stanza Infermieri	ALTRA_STANZA	12/08/2021	21/12/2021		
FP.15	Palestra	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.16	Sala...	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		

facendo click sul **pulsante Cerca** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

### Tipo Fattore Produttivo

Scarica XLS + Nuova

Cancella **Cerca**

NOME  DESCRIZIONE

TIPOLOGIA FATTORE PRODUTTIVO

Nome ↑	Descrizione	Tipologia Fattore Produttivo	Data Creazione	Data Ultima Mo...	Modifica	Elimina
FP.01	Stanza Terapia Intensiva (49)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.02	Stanza UTIC (50)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.03	Stanza Terapia Intensiva Neonatale (73)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.04	Nido		21/12/2021			
FP.07	Sala Dialisi	ALTRA_STANZA	15/10/2018	21/12/2021		
FP.08	Stanza OBI PS	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.09	Sala Risveglio	ALTRA_STANZA	21/06/2021	21/12/2021		
FP.10	Sala Parto	ALTRA_STANZA	21/06/2021	21/12/2021		
FP.11	Sala visita PS	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.12	Sala Attesa	ALTRA_STANZA	12/08/2021	21/12/2021		
FP.12PS	Sala Attesa PS	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.13	Sala Virtuale	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.14	Stanza Infermieri	ALTRA_STANZA	12/08/2021	21/12/2021		
FP.15	Palestra	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.16	Sala...	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		

Facendo click sul **pulsante Cancella** è possibile **ripiùre** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS
  - Titolari
  - UDO
  - Requisiti
  - Configurazioni UDO
    - Prestazioni
    - Tipo Fattori Produttivi
    - Raggrup. Discipline

Tipo Fattore Produttivo

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME DESCRIZIONE

TIPOLOGIA FATTORE PRODUTTIVO

Nome ↑	Descrizione	Tipologia Fattore Produttivo	Data Creazione	Data Ultima Mo...	Modifica	Elimina
FP.01	Stanza Terapia Intensiva (49)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.02	Stanza UTIC (50)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.03	Stanza Terapia Intensiva Neonatale (73)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.04	Nido		21/12/2021			
FP.07	Sala Dialisi	ALTRA_STANZA	15/10/2018	21/12/2021		
FP.08	Stanza OBI PS	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.09	Sala Risveglio	ALTRA_STANZA	21/06/2021	21/12/2021		
FP.10	Sala Parto	ALTRA_STANZA	21/06/2021	21/12/2021		
FP.11	Sala visita PS	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.12	Sala Attesa	ALTRA_STANZA	12/08/2021	21/12/2021		
FP.12PS	Sala Attesa PS	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.13	Sala Virtuale	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.14	Stanza Infermieri	ALTRA_STANZA	12/08/2021	21/12/2021		
FP.15	Palestra	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.16	Sala...	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS
  - Titolari
  - UDO
  - Requisiti
  - Configurazioni UDO
    - Prestazioni
    - Tipo Fattori Produttivi
    - Raggrup. Discipline

Tipo Fattore Produttivo

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME DESCRIZIONE

TIPOLOGIA FATTORE PRODUTTIVO

Nome ↑	Descrizione	Tipologia Fattore Produttivo	Data Creazione	Data Ultima Mo...	Modifica	Elimina
FP.01	Stanza Terapia Intensiva (49)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.02	Stanza UTIC (50)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.03	Stanza Terapia Intensiva Neonatale (73)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.04	Nido		21/12/2021			
FP.07	Sala Dialisi	ALTRA_STANZA	15/10/2018	21/12/2021		
FP.08	Stanza OBI PS	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.09	Sala Risveglio	ALTRA_STANZA	21/06/2021	21/12/2021		
FP.10	Sala Parto	ALTRA_STANZA	21/06/2021	21/12/2021		
FP.11	Sala visita PS	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.12	Sala Attesa	ALTRA_STANZA	12/08/2021	21/12/2021		
FP.12PS	Sala Attesa PS	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.13	Sala Virtuale	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.14	Stanza Infermieri	ALTRA_STANZA	12/08/2021	21/12/2021		
FP.15	Palestra	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.16	Sala...	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		

è possibile **modificare i campi Nome , Descrizione e Tipologia Fattore Produttivo** per poi fare click sul **pulsante Salva** per **salvare le modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS +
  - Titolari +
  - UDO +
  - Requisiti +
  - Configurazioni UDO -
    - Prestazioni
    - Tipo Fattori Produttivi
    - Raggrup. Discipline

Modifica Tipo Fattore Produttivo

Indietro Cancell **Salva**

Italiano

NOME \* FP.01 Modifica Test

DESCRIZIONE \* Stanza Terapia Intensiva (49) Modifica

TIPOLOGIA FATTORE PRODUTTIVO ALTRA\_STANZA Modifica Test

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell a, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS +
  - Titolari +
  - UDO +
  - Requisiti +
  - Configurazioni UDO -
    - Prestazioni
    - Tipo Fattori Produttivi
    - Raggrup. Discipline

Tipo Fattore Produttivo

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

DESCRIZIONE

TIPOLOGIA FATTORE PRODUTTIVO

Nome ↑	Descrizione	Tipologia Fattore Produttivo	Data Creazione	Data Ultima Mo...	Modifica	Elimina
FP.01	Stanza Terapia Intensiva (49)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.02	Stanza UTIC (50)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.03	Stanza Terapia Intensiva Neonatale (73)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.04	Nido		21/12/2021			
FP.07	Sala Dialisi	ALTRA_STANZA	15/10/2018	21/12/2021		
FP.08	Stanza OBI PS	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.09	Sala Risveglio	ALTRA_STANZA	21/06/2021	21/12/2021		
FP.10	Sala Parto	ALTRA_STANZA	21/06/2021	21/12/2021		
FP.11	Sala visita PS	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.12	Sala Attesa	ALTRA_STANZA	12/08/2021	21/12/2021		
FP.12PS	Sala Attesa PS	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.13	Sala Virtuale	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.14	Stanza Infermieri	ALTRA_STANZA	12/08/2021	21/12/2021		
FP.15	Palestra	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.16	Sala...	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		

è possibile **eliminare** i **Tipi Fattori Produttivi**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Tipo Fattore Produttivo

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

Nome	Descrizione	Tipologia Fattore Produttivo	Data Creazione	Data Ultima Mo...	Modifica	Elimina
FP.01	Stanza Terapia Intensiva (49)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.02	Stanza UTIC (50)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.03	Stanza Terapia Intensiva Neonatale (73)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.04	Nido		21/12/2021			
FP.07	Sala Dialisi	ALTRA_STANZA	15/10/2018	21/12/2021		
FP.08	Stanza OBI PS	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.09	Sala Risveglio	ALTRA_STANZA	21/06/2021	21/12/2021		
FP.10	Sala Parto	ALTRA_STANZA	21/06/2021	21/12/2021		
FP.11	Sala visita PS	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.12	Sala Attesa	ALTRA_STANZA	12/08/2021	21/12/2021		
FP.12PS	Sala Attesa PS	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.13	Sala Virtuale	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.14	Stanza Infermieri	ALTRA_STANZA	12/08/2021	21/12/2021		
FP.15	Palestra	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Tipo Fattore Produttivo

Cancellazione completata con successo

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

Nome	Descrizione	Tipologia Fattore Produttivo	Data Creazione	Data Ultima Mo...	Modifica	Elimina
FP.01	Stanza Terapia Intensiva (49)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.02	Stanza UTIC (50)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.03	Stanza Terapia Intensiva Neonatale (73)	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.04	Nido		21/12/2021			
FP.07	Sala Dialisi	ALTRA_STANZA	15/10/2018	21/12/2021		
FP.08	Stanza OBI PS	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.09	Sala Risveglio	ALTRA_STANZA	21/06/2021	21/12/2021		
FP.10	Sala Parto	ALTRA_STANZA	21/06/2021	21/12/2021		
FP.11	Sala visita PS	ALTRA_STANZA	21/12/2021	21/02/2022		
FP.12	Sala Attesa	ALTRA_STANZA	12/08/2021	21/12/2021		
FP.12PS	Sala Attesa PS	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.13	Sala Virtuale	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		
FP.14	Stanza Infermieri	ALTRA_STANZA	12/08/2021	21/12/2021		
FP.15	Palestra	ALTRA_STANZA	13/09/2021	21/12/2021		

## Raggrupp. Discipline

Facendo click sulla **voce** Raggruppamento Discipline :



### Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline**
- Discipline
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca
- Altro
- Settori
- Sub Settori

è possibile visualizzare la **schermata** del Raggruppamento Discipline :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

#### Raggruppamento Discipline

Scarica XLS + Nuova

Cerca

DENOMINAZIONE

Denominazione ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
A- Area Medica	11/10/2018	19/06/2019		
B- Area Chirurgica	22/11/2018	19/06/2019		
C- Area Materno Infantile	22/11/2018	19/06/2019		
D- Area Intensiva	22/11/2018	19/06/2019		
E- Area Riabilitativa	22/11/2018	06/09/2021		
F- Area Servizi Diagnosi e Cura	04/06/2019	06/09/2021		
G - Area Ambulatoriale	12/10/2021			
I- Area Strutture Intermedie	21/12/2020	06/09/2021		
M- Area Salute mentale	26/04/2021	06/09/2021		
No	26/04/2021	14/07/2021		
S- Area Socio-Sanitaria	21/12/2020	06/09/2021		

1 20 items per page 1 - 11 di 11 risultati

La **tabella** permette di visualizzare i **Raggruppamenti** di **Discipline**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Denominazione , Data Creazione , e Data Ultima Modifica :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

### Raggruppamento Discipline

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

DENOMINAZIONE

Denominazione ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
A- Area Medica	11/10/2018	19/06/2019		
B- Area Chirurgica	22/11/2018	19/06/2019		
C- Area Materno Infantile	22/11/2018	19/06/2019		
D- Area Intensiva	22/11/2018	19/06/2019		
E- Area Riabilitativa	22/11/2018	06/09/2021		
F- Area Servizi Diagnosi e Cura	04/06/2019	06/09/2021		
G - Area Ambulatoriale	12/10/2021			
I- Area Strutture Intermedie	21/12/2020	06/09/2021		
M- Area Salute mentale	26/04/2021	06/09/2021		
No	26/04/2021	14/07/2021		
S- Area Socio-Sanitaria	21/12/2020	06/09/2021		

1 20 items per page 1 - 11 di 11 risultati

Per creare un **nuovo** Raggruppamento Discipline , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

### Raggruppamento Discipline

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

DENOMINAZIONE

Denominazione ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
A- Area Medica	11/10/2018	19/06/2019		
B- Area Chirurgica	22/11/2018	19/06/2019		
C- Area Materno Infantile	22/11/2018	19/06/2019		
D- Area Intensiva	22/11/2018	19/06/2019		
E- Area Riabilitativa	22/11/2018	06/09/2021		
F- Area Servizi Diagnosi e Cura	04/06/2019	06/09/2021		
G - Area Ambulatoriale	12/10/2021			
I- Area Strutture Intermedie	21/12/2020	06/09/2021		
M- Area Salute mentale	26/04/2021	06/09/2021		
No	26/04/2021	14/07/2021		
S- Area Socio-Sanitaria	21/12/2020	06/09/2021		

1 20 items per page 1 - 11 di 11 risultati

Viene aperta la **schermata** di Creazione Raggruppamento Discipline , in cui è possibile **compilare** il **campo** di Denominazione facendo poi click sul **pulsante** Salva per salvare:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Creazione Raggruppamento Discipline

Indietro Cancell Salva

Italiano DENOMINAZIONE \* Denominazione Nuovo Raggruppam

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Facendo click sul **pulsante** Scarica XLS :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Raggruppamento Discipline

Scarica XLS + Nuova

Cerca Cancell

DENOMINAZIONE

Denominazione ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
A- Area Medica	11/10/2018	19/06/2019		
B- Area Chirurgica	22/11/2018	19/06/2019		
C- Area Materno infantile	22/11/2018	19/06/2019		
D- Area Intensiva	22/11/2018	19/06/2019		
E- Area Riabilitativa	22/11/2018	06/09/2021		
F- Area Servizi Diagnosi e Cura	04/06/2019	06/09/2021		
G - Area Ambulatoriale	12/10/2021			
I- Area Strutture Intermedie	21/12/2020	06/09/2021		
M- Area Salute mentale	26/04/2021	06/09/2021		
No	26/04/2021	14/07/2021		
S- Area Socio-Sanitaria	21/12/2020	06/09/2021		

1 20 items per page 1 - 11 di 11 risultati

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Raggruppamento Discipline

Scarpa XLS + Nuova

Denominazione

Cancella Cerca

Denominazione ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
No	26/04/2021	14/07/2021		
S- Area Socio-Sanitaria	21/12/2020	06/09/2021		

1 20 items per page 1 - 11 di 11 risultati

**XLS DOWNLOAD**

Data inizio: 07/06/2023, 15:33:05  
Data fine: 07/06/2023, 15:33:05

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

[Download](#) [Chiudi](#)

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Raggruppamento Discipline .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sul **Raggruppamento Discipline**, in particolare filtrando per Denominazione :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Raggruppamento Discipline

Scarpa XLS + Nuova

Denominazione

Cancella Cerca

Denominazione ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
A- Area Medica	11/10/2018	19/06/2019		
B- Area Chirurgica	22/11/2018	19/06/2019		
C- Area Materno Infantile	22/11/2018	19/06/2019		
D- Area Intensiva	22/11/2018	19/06/2019		
E- Area Riabilitativa	22/11/2018	06/09/2021		
F- Area Servizi Diagnosi e Cura	04/06/2019	06/09/2021		
G - Area Ambulatoriale	12/10/2021			
I- Area Strutture Intermedie	21/12/2020	06/09/2021		
M- Area Salute mentale	26/04/2021	06/09/2021		
No	26/04/2021	14/07/2021		
S- Area Socio-Sanitaria	21/12/2020	06/09/2021		

1 20 items per page 1 - 11 di 11 risultati

facendo click sul **pulsante Cerca** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

### Raggruppamento Discipline

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

DENOMINAZIONE

Denominazione ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
A- Area Medica	11/10/2018	19/06/2019		
B- Area Chirurgica	22/11/2018	19/06/2019		
C- Area Materno Infantile	22/11/2018	19/06/2019		
D- Area Intensiva	22/11/2018	19/06/2019		
E- Area Riabilitativa	22/11/2018	06/09/2021		
F- Area Servizi Diagnosi e Cura	04/06/2019	06/09/2021		
G - Area Ambulatoriale	12/10/2021			
I- Area Strutture Intermedie	21/12/2020	06/09/2021		
M- Area Salute mentale	26/04/2021	06/09/2021		
No	26/04/2021	14/07/2021		
S- Area Socio-Sanitaria	21/12/2020	06/09/2021		

1 20 items per page 1 - 11 di 11 risultati

Facendo click sul **pulsante Cancella** è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

### Raggruppamento Discipline

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

DENOMINAZIONE

Denominazione ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
A- Area Medica	11/10/2018	19/06/2019		
B- Area Chirurgica	22/11/2018	19/06/2019		
C- Area Materno Infantile	22/11/2018	19/06/2019		
D- Area Intensiva	22/11/2018	19/06/2019		
E- Area Riabilitativa	22/11/2018	06/09/2021		
F- Area Servizi Diagnosi e Cura	04/06/2019	06/09/2021		
G - Area Ambulatoriale	12/10/2021			
I- Area Strutture Intermedie	21/12/2020	06/09/2021		
M- Area Salute mentale	26/04/2021	06/09/2021		
No	26/04/2021	14/07/2021		
S- Area Socio-Sanitaria	21/12/2020	06/09/2021		

1 20 items per page 1 - 11 di 11 risultati

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

### Raggruppamento Discipline

Scarica XLS + Nuova

Elimina Cerca

DENOMINAZIONE

Denominazione ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
A- Area Medica	11/10/2018	19/06/2019		
B- Area Chirurgica	22/11/2018	19/06/2019		
C- Area Materno Infantile	22/11/2018	19/06/2019		
D- Area Intensiva	22/11/2018	19/06/2019		
E- Area Riabilitativa	22/11/2018	06/09/2021		
F- Area Servizi Diagnosi e Cura	04/06/2019	06/09/2021		
G- Area Ambulatoriale	12/10/2021			
I- Area Strutture Intermedie	21/12/2020	06/09/2021		
M- Area Salute mentale	26/04/2021	06/09/2021		
No	26/04/2021	14/07/2021		
S- Area Socio-Sanitaria	21/12/2020	06/09/2021		

1 20 items per page 1 - 11 di 11 risultati

è possibile **modificare** il **campo** Denominazione per poi fare click sul **pulsante** Salva per **salvare** le **modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

### Modifica Raggruppamento Discipline

Indietro Cancell Salva

Italiano → DENOMINAZIONE \*

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro.

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

### Raggruppamento Discipline

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

DENOMINAZIONE

Denominazione ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
A- Area Medica	11/10/2018	19/06/2019		
B- Area Chirurgica	22/11/2018	19/06/2019		
C- Area Materno Infantile	22/11/2018	19/06/2019		
D- Area Intensiva	22/11/2018	19/06/2019		
E- Area Riabilitativa	22/11/2018	06/09/2021		
F- Area Servizi Diagnosi e Cura	04/06/2019	06/09/2021		
G - Area Ambulatoriale	12/10/2021			
I- Area Strutture Intermedie	21/12/2020	06/09/2021		
M- Area Salute mentale	26/04/2021	06/09/2021		
No	26/04/2021	14/07/2021		
S- Area Socio-Sanitaria	21/12/2020	06/09/2021		

1 20 items per page 1 - 11 di 11 risultati

è possibile **eliminare** i **Raggruppamenti Discipline**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

### Raggruppamento Discipline

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

DENOMINAZIONE

Denominazione ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
A- Area Medica	11/10/2018	19/06/2019		
B- Area Chirurgica	22/11/2018	19/06/2019		
C- Area Materno Infantile	22/11/2018	19/06/2019		
D- Area Intensiva	22/11/2018	19/06/2019		
E- Area Riabilitativa	22/11/2018	06/09/2021		
F- Area Servizi Diagnosi e Cura	04/06/2019	06/09/2021		
G - Area Ambulatoriale	12/10/2021			
I- Area Strutture Intermedie	21/12/2020	06/09/2021		
M- Area Salute mentale	26/04/2021	06/09/2021		
No	26/04/2021	14/07/2021		
S- Area Socio-Sanitaria	21/12/2020	06/09/2021		

1 20 items per page 1 - 11 di 11 risultati

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

← amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Raggruppamento Discipline

DENOMINAZIONE

Denominazione ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
A- Area Medica	11/10/2018	19/06/2019		
B- Area Chirurgica	22/11/2018	19/06/2019		
C- Area Materno Infantile	22/11/2018	19/06/2019		
D- Area Intensiva	22/11/2018	19/06/2019		
E- Area Riabilitativa	22/11/2018	06/09/2021		
F- Area Servizi Diagnosi e Cura	04/06/2019	06/09/2021		
G- Area Ambulatoriale	12/10/2021			
I- Area Strutture Intermedie	21/12/2020	06/09/2021		
M- Area Salute mentale	26/04/2021	06/09/2021		
No	26/04/2021	14/07/2021		
S- Area Socio-Sanitaria	21/12/2020	06/09/2021		

1  items per page 1 - 11 di 11 risultati

Cancellazione completata con successo

Scarica XLS + Nuova

Cancellica Cerca

## Discipline

Facendo click sulla voce Discipline :

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline**
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca
- Altro
- Settori
- Sub Settori

è possibile visualizzare la **schermata** delle Discipline :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline**
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Societa
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

### Disciplina

DESCRIZIONE

RAGGRUPPAMENTO DISCIPLINE

TIPO

PROGRAMMAZIONE

NOME

CODICE

DOPPIA

ATTIVA

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

Nome ↑	Descrizione	Raggruppame...	Tipo	Codice	Doppia	Attiva	Progra...	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
001	ALLERGOLOGIA	A- Area Medica	OSP	01	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
001	ALLERGOLOGIA E ASMA CENTER	A- Area Medica	OSP	01.	✗	✗	✓	12/10/2021	12/10/2021		
002	DAY HOSPITAL	A- Area Medica	OSP	02	✗	✗	✓	22/11/2013	12/10/2021		
003	ANATOMIA ED ISTOLOGIA PATOLOGICA	F- Area Servizi Diagnostici e Cura	OSP	S_03	✗	✗	✓	21/12/2020	13/10/2021		
005	ANGIOLOGIA	A- Area Medica	OSP	05	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
006	CARDIOCHIRURGIA PEDIATRICA	C- Area Materno Infantile	OSP	06	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
007	CARDIOCHIRURGIA	B- Area Chirurgica	OSP	07	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
008	CARDIOLOGIA	A- Area Medica	OSP	08	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
009	CHIRURGIA GENERALE	B- Area Chirurgica	OSP	09	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
009	CHIRURGIA SENOLOGICA	B- Area Chirurgica	OSP	09:	✗	✗	✓	04/10/2021	12/10/2021		
009	CHIRURGIA DEI TRAPIANTI	B- Area Chirurgica	OSP	09_	✗	✗	✓	08/10/2021	12/10/2021		

La **tabella** permette di visualizzare le **Discipline**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Nome , Descrizione , Raggruppamento Discipline , Tipo , Codice , Doppia , Attiva , Programmazione , Data Creazione e Data Ultima Modifica :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline**
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Societa
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

### Disciplina

DESCRIZIONE

RAGGRUPPAMENTO DISCIPLINE

TIPO

PROGRAMMAZIONE

NOME

CODICE

DOPPIA

ATTIVA

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

Nome ↑	Descrizione	Raggruppame...	Tipo	Codice	Doppia	Attiva	Progra...	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
001	ALLERGOLOGIA	A- Area Medica	OSP	01	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
001	ALLERGOLOGIA E ASMA CENTER	A- Area Medica	OSP	01.	✗	✗	✓	12/10/2021	12/10/2021		
002	DAY HOSPITAL	A- Area Medica	OSP	02	✗	✗	✓	22/11/2013	12/10/2021		
003	ANATOMIA ED ISTOLOGIA PATOLOGICA	F- Area Servizi Diagnostici e Cura	OSP	S_03	✗	✗	✓	21/12/2020	13/10/2021		
005	ANGIOLOGIA	A- Area Medica	OSP	05	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
006	CARDIOCHIRURGIA PEDIATRICA	C- Area Materno Infantile	OSP	06	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
007	CARDIOCHIRURGIA	B- Area Chirurgica	OSP	07	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
008	CARDIOLOGIA	A- Area Medica	OSP	08	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
009	CHIRURGIA GENERALE	B- Area Chirurgica	OSP	09	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
009	CHIRURGIA SENOLOGICA	B- Area Chirurgica	OSP	09:	✗	✗	✓	04/10/2021	12/10/2021		
009	CHIRURGIA DEI TRAPIANTI	B- Area Chirurgica	OSP	09_	✗	✗	✓	08/10/2021	12/10/2021		

Per creare una **nuova** Disciplina , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline**
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

### Disciplina

Scarica XLS + Nuova

Cancela Cerca

DESCRIZIONE

RAGGRUPPAMENTO DISCIPLINE

TIPO

PROGRAMMAZIONE

NOME

CODICE

DOPPIA

ATTIVA

Nome ↑	Descrizione	Raggruppame...	Tipo	Codice	Doppia	Attiva	Progra...	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
001	ALLERGOLOGIA	A- Area Medica	OSP	01	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	22/11/2013	12/10/2021		
001	ALLERGOLOGIA E ASMA CENTER	A- Area Medica	OSP	01.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12/10/2021	12/10/2021		
002	DAY HOSPITAL	A- Area Medica	OSP	02	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	22/11/2013	12/10/2021		
003	ANATOMIA ED ISTOLOGIA PATOLOGICA	F- Area Servizi Diagnosi e Cura	OSP	S_03	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	21/12/2020	13/10/2021		
005	ANGIOLOGIA	A- Area Medica	OSP	05	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	22/11/2013	12/10/2021		
006	CARDIOCHIRURGIA PEDIATRICA	C- Area Materno Infantile	OSP	06	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	22/11/2013	12/10/2021		
007	CARDIOCHIRURGIA	B- Area Chirurgica	OSP	07	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	22/11/2013	12/10/2021		
008	CARDIOLOGIA	A- Area Medica	OSP	08	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	22/11/2013	12/10/2021		
009	CHIRURGIA GENERALE	B- Area Chirurgica	OSP	09	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	22/11/2013	12/10/2021		
009	CHIRURGIA SENOLOGICA	B- Area Chirurgica	OSP	09:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	04/10/2021	12/10/2021		
009	CHIRURGIA DEI TRAPIANTI	B- Area Chirurgica	OSP	09_	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	08/10/2021	12/10/2021		

Viene aperta la **schermata** di Creazione Disciplina, in cui è possibile **compilare** i **campi** di Nome, Descrizione, Raggruppamento Discipline, Tipo, Codice Doppia, Attiva e Programmazione, facendo poi click sul **pulsante** Salva per salvare::

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline**
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

### Creazione Disciplina

Indietro Cancela Salva

Italiano

NOME \*

DESCRIZIONE \*

RAGGRUPPAMENTO DISCIPLINE

TIPO

CODICE

DOPPIA

ATTIVA

PROGRAMMAZIONE

Show Form Bindings

**N.B:** Se ci si trovasse nel **caso** specifico di una **disciplina doppia**, dopo aver **compilato** i **campi** per la creazione della disciplina è necessario **modificare** il **campo** Descrizione, mettendo ad esempio un 2, e **spuntare** il **flag** Doppia.

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancela, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro.

Facendo click sul **pulsante** Scarica XLS :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline**
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

### Disciplina

DESCRIZIONE  NOME

RAGGRUPPAMENTO DISCIPLINE  CODICE

TIPO  DOPPIA

PROGRAMMAZIONE  ATTIVA

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

Nome	Descrizione	Raggruppame...	Tipo	Codice	Doppia	Attiva	Progra...	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
001	ALLERGOLOGIA	A- Area Medica	OSP	01	x	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
001	ALLERGOLOGIA E ASMA CENTER	A- Area Medica	OSP	01.	x	x	✓	12/10/2021	12/10/2021		
002	DAY HOSPITAL	A- Area Medica	OSP	02	x	x	✓	22/11/2013	12/10/2021		
003	ANATOMIA ED ISTOLOGIA PATOLOGICA	F- Area Servizi Diagnosi e Cura	OSP	S_03	x	x	✓	21/12/2020	13/10/2021		
005	ANGIOLOGIA	A- Area Medica	OSP	05	x	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
006	CARDIOCHIRURGIA PEDIATRICA	C- Area Materno Infantile	OSP	06	x	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
007	CARDIOCHIRURGIA	B- Area Chirurgica	OSP	07	x	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
008	CARDIOLOGIA	A- Area Medica	OSP	08	x	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
009	CHIRURGIA GENERALE	B- Area Chirurgica	OSP	09	x	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
009	CHIRURGIA SENOLOGICA	B- Area Chirurgica	OSP	09:	x	x	✓	04/10/2021	12/10/2021		
009	CHIRURGIA DEI TRAPIANTI	B- Area Chirurgica	OSP	09_	x	x	✓	08/10/2021	12/10/2021		

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline**
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

### Disciplina

DESCRIZIONE  NOME

RAGGRUPPAMENTO DISCIPLINE  CODICE

TIPO  DOPPIA

PROGRAMMAZIONE  ATTIVA

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

**XLS DOWNLOAD**

Data inizio: 08/06/2023, 09:54:12  
Data fine: 08/06/2023, 09:54:12

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

Download
Chiudi

Nome	Descrizione	Raggruppame...	Tipo	Codice	Doppia	Attiva	Progra...	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
001	ALLERGOLOGIA	A- Area Medica	OSP	01	x	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
001	ALLERGOLOGIA E ASMA CENTER	A- Area Medica	OSP	01.	x	x	✓	12/10/2021	12/10/2021		
002	DAY HOSPITAL	A- Area Medica	OSP	02	x	x	✓	22/11/2013	12/10/2021		
003	ANATOMIA ED ISTOLOGIA PATOLOGICA	F- Area Servizi Diagnosi e Cura	OSP	S_03	x	x	✓	21/12/2020	13/10/2021		
005	ANGIOLOGIA	A- Area Medica	OSP	05	x	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
006	CARDIOCHIRURGIA PEDIATRICA	C- Area Materno Infantile	OSP	06	x	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
007	CARDIOCHIRURGIA	B- Area Chirurgica	OSP	07	x	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
008	CARDIOLOGIA	A- Area Medica	OSP	08	x	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
009	CHIRURGIA GENERALE	B- Area Chirurgica	OSP	09	x	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
009	CHIRURGIA SENOLOGICA	B- Area Chirurgica	OSP	09:	x	x	✓	04/10/2021	12/10/2021		
009	CHIRURGIA DEI TRAPIANTI	B- Area Chirurgica	OSP	09_	x	x	✓	08/10/2021	12/10/2021		

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Discipline .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sulle **Discipline**, in particolare filtrando per **Descrizione** , **Nome** , **Raggruppamento Discipline** , **Codice** , **Tipo** , **Doppia** , **Programmazione** e **Attiva** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline**
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

### Disciplina

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

DESCRIZIONE

RAGGRUPPAMENTO DISCIPLINE

TIPO

PROGRAMMAZIONE

NOME

CODICE

DOPPIA

ATTIVA

Nome ↑	Descrizione	Raggruppa...	Tipo	Codice	Doppia	Attiva	Progra...	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
001	ALLERGOLOGIA	A- Area Medica	OSP	01	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
001	ALLERGOLOGIA E ASMA CENTER	A- Area Medica	OSP	01.	✗	✗	✓	12/10/2021	12/10/2021		
002	DAY HOSPITAL	A- Area Medica	OSP	02	✗	✗	✓	22/11/2013	12/10/2021		
003	ANATOMIA ED ISTOLOGIA PATOLOGICA	F- Area Servizi Diagnostici e Cura	OSP	S_03	✗	✗	✓	21/12/2020	13/10/2021		
005	ANGIOLOGIA	A- Area Medica	OSP	05	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
006	CARDIOCHIRURGIA PEDIATRICA	C- Area Materno Infantile	OSP	06	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
007	CARDIOCHIRURGIA	B- Area Chirurgica	OSP	07	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
008	CARDIOLOGIA	A- Area Medica	OSP	08	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
009	CHIRURGIA GENERALE	B- Area Chirurgica	OSP	09	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
009	CHIRURGIA SENOLOGICA	B- Area Chirurgica	OSP	09:	✗	✗	✓	04/10/2021	12/10/2021		
009	CHIRURGIA DEI TRAPIANTI	B- Area Chirurgica	OSP	09_	✗	✗	✓	08/10/2021	12/10/2021		

facendo click sul **pulsante Cerca** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline**
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

### Disciplina

Scarica XLS + Nuova

Cancella **Cerca**

DESCRIZIONE

RAGGRUPPAMENTO DISCIPLINE

TIPO

PROGRAMMAZIONE

NOME

CODICE

DOPPIA

ATTIVA

Nome ↑	Descrizione	Raggruppa...	Tipo	Codice	Doppia	Attiva	Progra...	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
001	ALLERGOLOGIA	A- Area Medica	OSP	01	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
001	ALLERGOLOGIA E ASMA CENTER	A- Area Medica	OSP	01.	✗	✗	✓	12/10/2021	12/10/2021		
002	DAY HOSPITAL	A- Area Medica	OSP	02	✗	✗	✓	22/11/2013	12/10/2021		
003	ANATOMIA ED ISTOLOGIA PATOLOGICA	F- Area Servizi Diagnostici e Cura	OSP	S_03	✗	✗	✓	21/12/2020	13/10/2021		
005	ANGIOLOGIA	A- Area Medica	OSP	05	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
006	CARDIOCHIRURGIA PEDIATRICA	C- Area Materno Infantile	OSP	06	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
007	CARDIOCHIRURGIA	B- Area Chirurgica	OSP	07	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
008	CARDIOLOGIA	A- Area Medica	OSP	08	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
009	CHIRURGIA GENERALE	B- Area Chirurgica	OSP	09	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
009	CHIRURGIA SENOLOGICA	B- Area Chirurgica	OSP	09:	✗	✗	✓	04/10/2021	12/10/2021		
009	CHIRURGIA DEI TRAPIANTI	B- Area Chirurgica	OSP	09_	✗	✗	✓	08/10/2021	12/10/2021		

Facendo click sul **pulsante Cancella** è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline**
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

### Disciplina

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

DESCRIZIONE

RAGGRUPPAMENTO DISCIPLINE

TIPO

PROGRAMMAZIONE

NOME

CODICE

DOPPIA

ATTIVA

Nome ↑	Descrizione	Raggruppa...	Tipo	Codice	Doppia	Attiva	Progra...	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
001	ALLERGOLOGIA	A- Area Medica	OSP	01	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
001	ALLERGOLOGIA E ASMA CENTER	A- Area Medica	OSP	01.	✗	✗	✓	12/10/2021	12/10/2021		
002	DAY HOSPITAL	A- Area Medica	OSP	02	✗	✗	✓	22/11/2013	12/10/2021		
003	ANATOMIA ED ISTOLOGIA PATOLOGICA	F- Area Servizi Diagnosi e Cura	OSP	S_03	✗	✗	✓	21/12/2020	13/10/2021		
005	ANGIOLOGIA	A- Area Medica	OSP	05	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
006	CARDIOCHIRURGIA PEDIATRICA	C- Area Materno Infantile	OSP	06	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
007	CARDIOCHIRURGIA	B- Area Chirurgica	OSP	07	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
008	CARDIOLOGIA	A- Area Medica	OSP	08	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
009	CHIRURGIA GENERALE	B- Area Chirurgica	OSP	09	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
009	CHIRURGIA SENOLOGICA	B- Area Chirurgica	OSP	09:	✗	✗	✓	04/10/2021	12/10/2021		
009	CHIRURGIA DEI TRAPIANTI	B- Area Chirurgica	OSP	09_	✗	✗	✓	08/10/2021	12/10/2021		

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline**
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

### Disciplina

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

DESCRIZIONE

RAGGRUPPAMENTO DISCIPLINE

TIPO

PROGRAMMAZIONE

NOME

CODICE

DOPPIA

ATTIVA

Nome ↑	Descrizione	Raggruppa...	Tipo	Codice	Doppia	Attiva	Progra...	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
001	ALLERGOLOGIA	A- Area Medica	OSP	01	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
001	ALLERGOLOGIA E ASMA CENTER	A- Area Medica	OSP	01.	✗	✗	✓	12/10/2021	12/10/2021		
002	DAY HOSPITAL	A- Area Medica	OSP	02	✗	✗	✓	22/11/2013	12/10/2021		
003	ANATOMIA ED ISTOLOGIA PATOLOGICA	F- Area Servizi Diagnosi e Cura	OSP	S_03	✗	✗	✓	21/12/2020	13/10/2021		
005	ANGIOLOGIA	A- Area Medica	OSP	05	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
006	CARDIOCHIRURGIA PEDIATRICA	C- Area Materno Infantile	OSP	06	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
007	CARDIOCHIRURGIA	B- Area Chirurgica	OSP	07	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
008	CARDIOLOGIA	A- Area Medica	OSP	08	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
009	CHIRURGIA GENERALE	B- Area Chirurgica	OSP	09	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
009	CHIRURGIA SENOLOGICA	B- Area Chirurgica	OSP	09:	✗	✗	✓	04/10/2021	12/10/2021		
009	CHIRURGIA DEI TRAPIANTI	B- Area Chirurgica	OSP	09_	✗	✗	✓	08/10/2021	12/10/2021		

è possibile **modificare i campi Nome , Descrizione , Raggruppamento Discipline , Tipo , Codice Doppia , Attiva e Programmazione** per poi fare click sul **pulsante Salva** per **salvare le modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

### Modifica Disciplina

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* 001 Modifica Test

DESCRIZIONE \* ALLERGOLOGIA Modifica Test

RAGGRUPPAMENTO DISCIPLINE A- Area Medica

TIPO OSP

CODICE 01

DOPPIA

ATTIVA

PROGRAMMAZIONE

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell a, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

### Disciplina

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

DESCRIZIONE

RAGGRUPPAMENTO DISCIPLINE

TIPO

PROGRAMMAZIONE

NOME

CODICE

DOPPIA

ATTIVA

Nome ↑	Descrizione	Raggruppame...	Tipo	Codice	Doppia	Attiva	Progra...	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
001	ALLERGOLOGIA	A- Area Medica	OSP	01	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
001	ALLERGOLOGIA E ASMA CENTER	A- Area Medica	OSP	01.	✗	✗	✓	12/10/2021	12/10/2021		
002	DAY HOSPITAL	A- Area Medica	OSP	02	✗	✗	✓	22/11/2013	12/10/2021		
003	ANATOMIA ED ISTOLOGIA PATOLOGICA	F- Area Servizi Diagnosi e Cura	OSP	S_03	✗	✗	✓	21/12/2020	13/10/2021		
005	ANGIOLOGIA	A- Area Medica	OSP	05	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
006	CARDIOCHIRURGIA PEDIATRICA	C- Area Materno Infantile	OSP	06	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
007	CARDIOCHIRURGIA	B- Area Chirurgica	OSP	07	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
008	CARDIOLOGIA	A- Area Medica	OSP	08	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
009	CHIRURGIA GENERALE	B- Area Chirurgica	OSP	09	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
009	CHIRURGIA SENOLOGICA	B- Area Chirurgica	OSP	09:	✗	✗	✓	04/10/2021	12/10/2021		
009	CHIRURGIA DEI TRAPIANTI	B- Area Chirurgica	OSP	09_	✗	✗	✓	08/10/2021	12/10/2021		

è possibile **eliminare** le **Discipline**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Disciplina

DESCRIZIONE  NOME

RAGGRUPPAMENTO DISCIPLINE  CODICE

TIPO  DOPPIA

PROGRAMMAZIONE  ATTIVA

Nome	Descrizione	Raggruppame...	Tipo	Codice	Doppia	Attiva	Progra...	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
001	ALLERGOLOGIA	A- Area Medica	OSP	01	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
001	ALLERGOLOGIA E ASMA CENTER	A- Area Medica	OSP	01.	✗	✗	✓	12/10/2021	12/10/2021		
002	DAY HOSPITAL	A- Area Medica	OSP	02	✗	✗	✓	22/11/2013	12/10/2021		
003	ANATOMIA ED ISTOLOGIA PATOLOGICA	F- Area Servizi Diagnosi e Cura	OSP	S_03	✗	✗	✓	21/12/2020	13/10/2021		
005	ANGIOLOGIA	A- Area Medica	OSP	05	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
006	CARDIOCHIRURGIA PEDIATRICA	C- Area Materno Infantile	OSP	06	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
007	CARDIOCHIRURGIA	B- Area Chirurgica	OSP	07	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
008	CARDIOLOGIA	A- Area Medica	OSP	08	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
009	CHIRURGIA GENERALE	B- Area Chirurgica	OSP	09	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
009	CHIRURGIA SENOLOGICA	B- Area Chirurgica	OSP	09:	✗	✗	✓	04/10/2021	12/10/2021		
009	CHIRURGIA DEI TRAPIANTI	B- Area Chirurgica	OSP	09_	✗	✗	✓	08/10/2021	12/10/2021		

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

Cancellazione completata con successo

Disciplina

DESCRIZIONE  NOME

RAGGRUPPAMENTO DISCIPLINE  CODICE

TIPO  DOPPIA

PROGRAMMAZIONE  ATTIVA

Nome	Descrizione	Raggruppame...	Tipo	Codice	Doppia	Attiva	Progra...	Data Creazione	Data Ultima Modi...	Modifica	Elimina
001	ALLERGOLOGIA	A- Area Medica	OSP	01	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
001	ALLERGOLOGIA E ASMA CENTER	A- Area Medica	OSP	01.	✗	✗	✓	12/10/2021	12/10/2021		
002	DAY HOSPITAL	A- Area Medica	OSP	02	✗	✗	✓	22/11/2013	12/10/2021		
003	ANATOMIA ED ISTOLOGIA PATOLOGICA	F- Area Servizi Diagnosi e Cura	OSP	S_03	✗	✗	✓	21/12/2020	13/10/2021		
005	ANGIOLOGIA	A- Area Medica	OSP	05	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
006	CARDIOCHIRURGIA PEDIATRICA	C- Area Materno Infantile	OSP	06	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
007	CARDIOCHIRURGIA	B- Area Chirurgica	OSP	07	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
008	CARDIOLOGIA	A- Area Medica	OSP	08	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
009	CHIRURGIA GENERALE	B- Area Chirurgica	OSP	09	✗	✓	✓	22/11/2013	12/10/2021		
009	CHIRURGIA SENOLOGICA	B- Area Chirurgica	OSP	09:	✗	✗	✓	04/10/2021	12/10/2021		
009	CHIRURGIA DEI TRAPIANTI	B- Area Chirurgica	OSP	09_	✗	✗	✓	08/10/2021	12/10/2021		

## Ambito

Facendo click sulla **voce Ambito** :



**Configurazioni UDO**

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline
- Ambito**
- Branca
- Articolazione Branca
- Altro
- Settori
- Sub Settori

è possibile visualizzare la **schermata** degli Ambiti :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

**Ambito** Scarica XLS + Nuova

AGGIUNGI DISCIPLINE  DISCIPLINE SOLO PUBBL. PRIV.  DISCIPLINE SOLO AZ. SAN.

AGGIUNGI BRANCHE  BRANCHE SOLO PUBBL. PRIV.  BRANCHE SOLO AZ. SAN.

AGGIUNGI PRESTAZIONI  AGGIUNGI AMBITO

Nome	Descrizione	Aggiungi Disci...	Discipline Sol...	Discipline Sol...	Aggiungi Bran...	Branche Solo ...	Branche Solo ...	Aggiungi Pres...	Aggiungi Amb...	Mo...	Eli...
Amb.01	Ricovero	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗		
Amb.02	Ambulatoriale	✓	✗	✗	✓	✗	✗	✓	✗		
Amb.03	Intermedie	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓		
Amb.04	Anziani	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓		
Amb.05	Disabili	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓		
Amb.06	Dipendenze	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓		
Amb.07	S. mentale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓		
Amb.08	Minori	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓		
Amb.09	Infanzia	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓		
Amb.10	Trasfusionale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗		
Amb.11	Consultorio	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗		
Amb.12	Termale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗		
Amb.13	Altro	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗		

La **tabella** permette di visualizzare gli **Ambiti**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Nome , Descrizione , Aggiungi Discipline , Discipline Solo Az. San. , Discipline Solo Pubb. Priv. , Aggiungi Branche , Branche Solo Az. San. , Branche Solo Pubb. Priv. , Aggiungi Prestazioni e Aggiungi Ambito :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS
  - Titolari
  - UDO
  - Requisiti
  - Configurazioni UDO
    - Prestazioni
    - Tipo Fattori Produttivi
    - Raggrup. Discipline

Ambito

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

NOME  DESCRIZIONE

AGGIUNGI DISCIPLINE  DISCIPLINE SOLO PUBBL. PRIV.  DISCIPLINE SOLO AZ. SAN.

AGGIUNGI BRANCHE  BRANCHE SOLO PUBBL. PRIV.  BRANCHE SOLO AZ. SAN.

AGGIUNGI PRESTAZIONI  AGGIUNGI AMBITO

Nome ↑	Descrizione	Aggiungi Disci...	Discipline Sol...	Discipline Sol...	Aggiungi Bran...	Branche Solo ...	Branche Solo ...	Aggiungi Pres...	Aggiungi Amb...	Mo...	Eli...
Amb.01	Ricovero	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖
Amb.02	Ambulatoriale	✓	✗	✗	✓	✗	✗	✓	✗	✎	✖
Amb.03	Intermedie	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.04	Anziani	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.05	Disabili	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.06	Dipendenze	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.07	S. mentale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.08	Minori	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.09	Infanzia	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.10	Trasfusionale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖
Amb.11	Consultorio	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖
Amb.12	Termale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖
Amb.13	Altro	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖

Per creare un **nuovo** Ambito , si può fare click sul **pulsante Nuova**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS
  - Titolari
  - UDO
  - Requisiti
  - Configurazioni UDO
    - Prestazioni
    - Tipo Fattori Produttivi
    - Raggrup. Discipline

Ambito

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

NOME  DESCRIZIONE

AGGIUNGI DISCIPLINE  DISCIPLINE SOLO PUBBL. PRIV.  DISCIPLINE SOLO AZ. SAN.

AGGIUNGI BRANCHE  BRANCHE SOLO PUBBL. PRIV.  BRANCHE SOLO AZ. SAN.

AGGIUNGI PRESTAZIONI  AGGIUNGI AMBITO

Nome ↑	Descrizione	Aggiungi Disci...	Discipline Sol...	Discipline Sol...	Aggiungi Bran...	Branche Solo ...	Branche Solo ...	Aggiungi Pres...	Aggiungi Amb...	Mo...	Eli...
Amb.01	Ricovero	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖
Amb.02	Ambulatoriale	✓	✗	✗	✓	✗	✗	✓	✗	✎	✖
Amb.03	Intermedie	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.04	Anziani	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.05	Disabili	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.06	Dipendenze	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.07	S. mentale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.08	Minori	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.09	Infanzia	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.10	Trasfusionale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖
Amb.11	Consultorio	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖
Amb.12	Termale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖
Amb.13	Altro	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖

Viene aperta la **schermata** di Nuovo Ambito , in cui è possibile **compilare** i **campi** di Nome , Descrizione , Aggiungi Discipline , Discipline Solo Az. San. , Discipline Solo Pubb. Priv. , Aggiungi Branche , Branche Solo Az. San. , Branche Solo Pubb. Priv. , Aggiungi Prestazioni e Aggiungi Ambito , facendo poi click sul **pulsante** Salva per salvare::

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Nuovo Ambito

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* Nuovo Ambito

DESCRIZIONE \* Descrizione Nuovo Ambito Test

AGGIUNGI DISCIPLINE  DISCIPLINE SOLO AZ. SAN  DISCIPLINE SOLO PUBBL. PRIV

AGGIUNGI BRANCHE  BRANCHE SOLO AZ. SAN  BRANCHE SOLO PUBBL. PRIV

AGGIUNGI PRESTAZIONI

AGGIUNGI AMBITO

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell a, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Facendo click sul **pulsante** Scarica XLS :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Ambito

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME  DESCRIZIONE

AGGIUNGI DISCIPLINE  DISCIPLINE SOLO PUBBL. PRIV  DISCIPLINE SOLO AZ. SAN.

AGGIUNGI BRANCHE  BRANCHE SOLO PUBBL. PRIV.  BRANCHE SOLO AZ. SAN.

AGGIUNGI PRESTAZIONI  AGGIUNGI AMBITO

Nome ↑	Descrizione	Aggiungi Disci...	Discipline Sol...	Discipline Sol...	Aggiungi Bran...	Branche Solo ...	Branche Solo ...	Aggiungi Pres...	Aggiungi Amb...	Mo...	Eli...
Amb.01	Ricovero	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖
Amb.02	Ambulatoriale	✓	✗	✗	✓	✗	✗	✓	✗	✎	✖
Amb.03	Intermedie	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.04	Anziani	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.05	Disabili	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.06	Dipendenze	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.07	S. mentale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.08	Minori	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.09	Infanzia	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.10	Trasfusionale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖
Amb.11	Consultorio	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖
Amb.12	Termale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖
Amb.13	Altro	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖

e poi facendo click sul **pulsante** di Down load :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

**Titolari**

- Registra Titolari
- Gestione Titolari
- Ricerca Titolari

**Utenti**

- Gestione Utenti

**UDO da assegnare**

- Assegnare a UO
- Assegnare a Cod. Min.

**Spostamento UDO**

- Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

**Amministrazione**

- Gestione Codici ULSS
- Titolari
- UDO
- Requisiti
- Configurazioni UDO
- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline

**Ambito**

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

NOME DESCRIZIONE

AGGIUNGI DISCIPLINE DISCIPLINE SOLO PUBBL. PRIV. DISCIPLINE SOLO AZ. SAN.

AGGIUNGI BRANCHE BRANCHE SOLO PUBBL. PRIV. BRANCHE SOLO AZ. SAN.

AGGIUNGI PRESTAZIONI AGGIUNGI AMBITO

**XLS DOWNLOAD**

Data inizio: 08/06/2023, 12:08:44  
Data fine: 08/06/2023, 12:08:45

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

Download Chitudi

Nome	Descrizione	Aggiungi Discipl...	Discipline Sol...	Discipline Sol...	Aggiungi Bran...	Branche Solo ...	Branche Solo ...	Aggiungi Pres...	Aggiungi Amb...	Mo...	Eli...
Amb.01	Ricovero	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Amb.02	Ambulatoriale	✓	✗	✗	✓	✗	✗	✓	✗	✗	✗
Amb.03	Intermedie	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.04	Anziani	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.05	Disabili	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.06	Dipendenze	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.07	S. mentale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.08	Minori	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.09	Infanzia	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.10	Trasfusionale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Amb.11	Consultorio	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Amb.12	Termale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Amb.13	Altro	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Ambiti .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sugli **Ambiti**, in particolare filtrando per Nome , Descrizione , Aggiungi Discipline , Discipline Solo Pubb. Priv. , Discipline Solo Az. San. , Aggiungi Branche , Branche Solo Pubb. Priv. , Branche Solo Az. San. , Aggiungi Prestazioni e Aggiungi Ambito :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

**Titolari**

- Registra Titolari
- Gestione Titolari
- Ricerca Titolari

**Utenti**

- Gestione Utenti

**UDO da assegnare**

- Assegnare a UO
- Assegnare a Cod. Min.

**Spostamento UDO**

- Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

**Amministrazione**

- Gestione Codici ULSS
- Titolari
- UDO
- Requisiti
- Configurazioni UDO
- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline

**Ambito**

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

NOME DESCRIZIONE

AGGIUNGI DISCIPLINE DISCIPLINE SOLO PUBBL. PRIV. DISCIPLINE SOLO AZ. SAN.

AGGIUNGI BRANCHE BRANCHE SOLO PUBBL. PRIV. BRANCHE SOLO AZ. SAN.

AGGIUNGI PRESTAZIONI AGGIUNGI AMBITO

Nome	Descrizione	Aggiungi Discipl...	Discipline Sol...	Discipline Sol...	Aggiungi Bran...	Branche Solo ...	Branche Solo ...	Aggiungi Pres...	Aggiungi Amb...	Mo...	Eli...
Amb.01	Ricovero	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Amb.02	Ambulatoriale	✓	✗	✗	✓	✗	✗	✓	✗	✗	✗
Amb.03	Intermedie	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.04	Anziani	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.05	Disabili	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.06	Dipendenze	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.07	S. mentale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.08	Minori	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.09	Infanzia	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.10	Trasfusionale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Amb.11	Consultorio	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Amb.12	Termale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Amb.13	Altro	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗

facendo click sul **pulsante** Cerca :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS +
  - Titolari +
  - UDO +
  - Requisiti +
  - Configurazioni UDO -
    - Prestazioni
    - Tipo Fattori Produttivi
    - Raggrup. Discipline

Ambito

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME  DESCRIZIONE

AGGIUNGI DISCIPLINE  DISCIPLINE SOLO PUBBL. PRIV.  DISCIPLINE SOLO AZ. SAN.

AGGIUNGI BRANCHE  BRANCHE SOLO PUBBL. PRIV.  BRANCHE SOLO AZ. SAN.

AGGIUNGI PRESTAZIONI  AGGIUNGI AMBITO

Nome ↑	Descrizione	Aggiungi Disci...	Discipline Sol...	Discipline Sol...	Aggiungi Bran...	Branche Solo ...	Branche Solo ...	Aggiungi Pres...	Aggiungi Amb...	Mo...	Eli...
Amb.01	Ricovero	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖
Amb.02	Ambulatoriale	✓	✗	✗	✓	✗	✗	✓	✗	✎	✖
Amb.03	Intermedie	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.04	Anziani	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.05	Disabili	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.06	Dipendenze	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.07	S. mentale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.08	Minori	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.09	Infanzia	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.10	Trasfusionale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖
Amb.11	Consultorio	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖
Amb.12	Termale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖
Amb.13	Altro	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖

Facendo click sul **pulsante Cancell** la è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS +
  - Titolari +
  - UDO +
  - Requisiti +
  - Configurazioni UDO -
    - Prestazioni
    - Tipo Fattori Produttivi
    - Raggrup. Discipline

Ambito

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME  DESCRIZIONE

AGGIUNGI DISCIPLINE  DISCIPLINE SOLO PUBBL. PRIV.  DISCIPLINE SOLO AZ. SAN.

AGGIUNGI BRANCHE  BRANCHE SOLO PUBBL. PRIV.  BRANCHE SOLO AZ. SAN.

AGGIUNGI PRESTAZIONI  AGGIUNGI AMBITO

Nome ↑	Descrizione	Aggiungi Disci...	Discipline Sol...	Discipline Sol...	Aggiungi Bran...	Branche Solo ...	Branche Solo ...	Aggiungi Pres...	Aggiungi Amb...	Mo...	Eli...
Amb.01	Ricovero	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖
Amb.02	Ambulatoriale	✓	✗	✗	✓	✗	✗	✓	✗	✎	✖
Amb.03	Intermedie	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.04	Anziani	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.05	Disabili	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.06	Dipendenze	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.07	S. mentale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.08	Minori	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.09	Infanzia	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.10	Trasfusionale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖
Amb.11	Consultorio	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖
Amb.12	Termale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖
Amb.13	Altro	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS
  - Titolari
  - UDO
  - Requisiti
  - Configurazioni UDO
    - Prestazioni
    - Tipo Fattori Produttivi
    - Raggrup. Discipline

Ambito

Scarica XLS + Nuova

Cancel Cerca

NOME DESCRIZIONE

AGGIUNGI DISCIPLINE DISCIPLINE SOLO PUBBL. PRIV. DISCIPLINE SOLO AZ. SAN.

AGGIUNGI BRANCHE BRANCHE SOLO PUBBL. PRIV. BRANCHE SOLO AZ. SAN.

AGGIUNGI PRESTAZIONI AGGIUNGI AMBITO

Nome	Descrizione	Aggiungi Disci...	Discipline Sol...	Discipline Sol...	Aggiungi Bran...	Branche Solo ...	Branche Solo ...	Aggiungi Pres...	Aggiungi Amb...	Mo...	Eli...
Amb.01	Ricovero	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖
Amb.02	Ambulatoriale	✓	✗	✗	✓	✗	✗	✓	✗	✎	✖
Amb.03	Intermedie	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.04	Anziani	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.05	Disabili	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.06	Dipendenze	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.07	S. mentale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.08	Minori	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.09	Infanzia	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✎	✖
Amb.10	Trasfusionale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖
Amb.11	Consultorio	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖
Amb.12	Termale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖
Amb.13	Altro	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✎	✖

è possibile **modificare** i **campi** Nome , Descrizione , Aggiungi Discipline , Discipline Solo Az. San. , Discipline Solo Pubb. Priv. , Aggiungi Branche , Branche Solo Az. San. , Branche Solo Pubb. Priv. , Aggiungi Prestazioni e Aggiungi Ambito , per poi fare click sul **pulsante** Salva per **salvare** le **modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS
  - Titolari
  - UDO
  - Requisiti
  - Configurazioni UDO
    - Prestazioni
    - Tipo Fattori Produttivi
    - Raggrup. Discipline

Modifica Ambito

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* Amb.01 Modif.

DESCRIZIONE \* Ricovero Modifica Test

AGGIUNGI DISCIPLINE DISCIPLINE SOLO AZ. SAN. DISCIPLINE SOLO PUBBL. PRIV.

AGGIUNGI BRANCHE BRANCHE SOLO AZ. SAN. BRANCHE SOLO PUBBL. PRIV.

AGGIUNGI PRESTAZIONI

AGGIUNGI AMBITO

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell a, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Ambito

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME DESCRIZIONE

AGGIUNGI DISCIPLINE DISCIPLINE SOLO PUBBL. PRIV. DISCIPLINE SOLO AZ. SAN.

AGGIUNGI BRANCHE BRANCHE SOLO PUBBL. PRIV. BRANCHE SOLO AZ. SAN.

AGGIUNGI PRESTAZIONI AGGIUNGI AMBITO

Nome ↑	Descrizione	Aggiungi Disci...	Discipline Sol...	Discipline Sol...	Aggiungi Bran...	Branche Solo ...	Branche Solo ...	Aggiungi Pres...	Aggiungi Amb...	Mo...	Eli...
Amb.01	Ricovero	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Amb.02	Ambulatoriale	✓	✗	✗	✓	✗	✗	✓	✗	✗	✗
Amb.03	Intermedie	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.04	Anziani	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.05	Disabili	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.06	Dipendenze	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.07	S. mentale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.08	Minori	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.09	Infanzia	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.10	Trasfusionale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Amb.11	Consultorio	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Amb.12	Termale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Amb.13	Altro	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗

è possibile **eliminare** gli **Ambiti**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Ambito

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME DESCRIZIONE

AGGIUNGI DISCIPLINE DISCIPLINE SOLO PUBBL. PRIV. DISCIPLINE SOLO AZ. SAN.

AGGIUNGI BRANCHE BRANCHE SOLO PUBBL. PRIV. BRANCHE SOLO AZ. SAN.

AGGIUNGI PRESTAZIONI AGGIUNGI AMBITO

Nome ↑	Descrizione	Aggiungi Disci...	Discipline Sol...	Discipline Sol...	Aggiungi Bran...	Branche Solo ...	Branche Solo ...	Aggiungi Pres...	Aggiungi Amb...	Mo...	Eli...
Amb.01	Ricovero	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Amb.02	Ambulatoriale	✓	✗	✗	✓	✗	✗	✓	✗	✗	✗
Amb.03	Intermedie	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.04	Anziani	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.05	Disabili	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.06	Dipendenze	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.07	S. mentale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.08	Minori	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.09	Infanzia	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.10	Trasfusionale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Amb.11	Consultorio	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Amb.12	Termale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Amb.13	Altro	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS
  - Titolari
  - UDO
  - Requisiti
  - Configurazioni UDO
    - Prestazioni
    - Tipo Fattori Produttivi
    - Raggrup. Discipline

Ambito

Nome:  DESCRIZIONE:

AGGIUNGI DISCIPLINE  DISCIPLINE SOLO PUBBL. PRIV.  DISCIPLINE SOLO AZ. SAN.

AGGIUNGI BRANCHE  BRANCHE SOLO PUBBL. PRIV.  BRANCHE SOLO AZ. SAN.

AGGIUNGI PRESTAZIONI  AGGIUNGI AMBITO

Nome	Descrizione	Aggiungi Disci...	Discipline Sol...	Discipline Sol...	Aggiungi Bran...	Branche Solo ...	Branche Solo ...	Aggiungi Pres...	Aggiungi Amb...	Mo...	Eli...
Amb.01	Ricovero	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Amb.02	Ambulatoriale	✓	✗	✗	✓	✗	✗	✓	✗	✗	✗
Amb.03	Intermedie	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.04	Anziani	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.05	Disabili	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.06	Dipendenze	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.07	S. mentale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.08	Minori	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.09	Infanzia	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗
Amb.10	Trasfusionale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Amb.11	Consultorio	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Amb.12	Termale	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Amb.13	Altro	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗

Canella Cella Scarica XLS Nuova

Canella Cella

## Branca

Facendo click sulla voce Branca :

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline
- Ambito
- Branca**
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

è possibile visualizzare la **schermata** delle Branche :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti +  
 Configurazioni UDO -  
 Prestazioni  
 Tipo Fattori Produttivi  
 Raggrup. Discipline  
 Discipline  
 Ambito  
**Branca**  
 Articolazione Branca Altro  
 Settori  
 Sub Settori

Generali -  
 Direzioni  
 Distretti  
 Uffici  
 Autorita Preposte  
 Toponimi  
 Tipo Atto  
 Tipo Societa  
 Fattori Prod Valori  
 Tipo Desto Eliso

Branca

Scarica XLS + Nuova

Cancel Cerca

NOME DESCRIZIONE  
 TIPO CODICE  
 ATTIVA ISALTRO PROGRAMMAZIONE

Nome ↑	Descrizione	Tipo	Codice	Attiva	IsAltro	Programma...	Bind Branca Settore	Data Cr...	Data Ult...	Mo...	Elim...
000	Altro	-	0	✓	✓	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
000b	CDGD	NN	NN	✓	✗	✗		13/07/2...	12/10/2...	✎	✖
000c	-	-	-	✗	✗	✓		16/08/2...	11/10/2...	✎	✖
001	ALLERGOLOGIA	DISC	01	✓	✗	✓		24/03/2...	20/10/2...	✎	✖
001a	ALLERGOLOGIA E IMMUNOLOGIA CLINICA	DISC	spe01	✗	✗	✗	Allergologia, Allergologia in vivo	22/11/2...	25/10/2...	✎	✖
003	Laboratorio	BRA	03	✓	✗	✗	Anatomia patologica AP, Biologia Molecolare (Medicina laboratorio), Citogenetica AP, Citogenetica GE, Biologia Molecolare GE, Genetica, Biologia Molecolare AP	22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
003a	Medicina di Laboratorio	DISC	03.	✗	✗	✓		12/10/2...	13/10/2...	✎	✖
003b	ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA	DISC	03.	✓	✗	✗		13/10/2...	20/10/2...	✎	✖
005	ANGIOLOGIA	DISC	05	✓	✗	✓		24/03/2...	20/10/2...	✎	✖
007	CARDIOCHIRURGIA	DISC	spe03	✗	✗	✗		22/11/2...	25/10/2...	✎	✖
008	Cardiologia	BRA	08	✓	✗	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
009	Chirurgia generale	BRA	09	✓	✗	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖

La **tabella** permette di visualizzare le **Branche**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Nome , Descrizione , Tipo , Codice , Attiva , IsAltro , Programmazione , Bind Branca Settore , Data Creazione , Data Ultima Modifica :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti +  
 Configurazioni UDO -  
 Prestazioni  
 Tipo Fattori Produttivi  
 Raggrup. Discipline  
 Discipline  
 Ambito  
**Branca**  
 Articolazione Branca Altro  
 Settori  
 Sub Settori

Generali -  
 Direzioni  
 Distretti  
 Uffici  
 Autorita Preposte  
 Toponimi  
 Tipo Atto  
 Tipo Societa  
 Fattori Prod Valori  
 Tipo Desto Eliso

Branca

Scarica XLS + Nuova

Cancel Cerca

NOME DESCRIZIONE  
 TIPO CODICE  
 ATTIVA ISALTRO PROGRAMMAZIONE

Nome ↑	Descrizione	Tipo	Codice	Attiva	IsAltro	Programma...	Bind Branca Settore	Data Cr...	Data Ult...	Mo...	Elim...
000	Altro	-	0	✓	✓	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
000b	CDGD	NN	NN	✓	✗	✗		13/07/2...	12/10/2...	✎	✖
000c	-	-	-	✗	✗	✓		16/08/2...	11/10/2...	✎	✖
001	ALLERGOLOGIA	DISC	01	✓	✗	✓		24/03/2...	20/10/2...	✎	✖
001a	ALLERGOLOGIA E IMMUNOLOGIA CLINICA	DISC	spe01	✗	✗	✗	Allergologia, Allergologia in vivo	22/11/2...	25/10/2...	✎	✖
003	Laboratorio	BRA	03	✓	✗	✗	Anatomia patologica AP, Biologia Molecolare (Medicina laboratorio), Citogenetica AP, Citogenetica GE, Biologia Molecolare GE, Genetica, Biologia Molecolare AP	22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
003a	Medicina di Laboratorio	DISC	03.	✗	✗	✓		12/10/2...	13/10/2...	✎	✖
003b	ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA	DISC	03.	✓	✗	✗		13/10/2...	20/10/2...	✎	✖
005	ANGIOLOGIA	DISC	05	✓	✗	✓		24/03/2...	20/10/2...	✎	✖
007	CARDIOCHIRURGIA	DISC	spe03	✗	✗	✗		22/11/2...	25/10/2...	✎	✖
008	Cardiologia	BRA	08	✓	✗	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
009	Chirurgia generale	BRA	09	✓	✗	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖

Per creare una **nuova** Branca , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti +  
 Configurazioni UDO -  
 Prestazioni  
 Tipo Fattori Produttivi  
 Raggrup. Discipline  
 Discipline  
 Ambito  
**Branca**  
 Articolazione Branca Altro  
 Settori  
 Sub Settori

Generali -  
 Direzioni  
 Distretti  
 Uffici  
 Autorita Preposte  
 Toponimi  
 Tipo Atto  
 Tipo Societa  
 Fattori Prod Valori  
 Tipo Punto Esito

Branca

Scarica xLS + Nuova

Cancela Cerca

NOME DESCRIZIONE  
 TIPO CODICE  
 ATTIVA ISALTRO PROGRAMMAZIONE

Nome ↑	Descrizione	Tipo	Codice	Attiva	IsAltro	Programma...	Bind Branca Settore	Data Cr...	Data Ult...	Mo...	Elim...
000	Altro	-	0	✓	✓	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
000b	CDCD	NN	NN	✓	✗	✗		13/07/2...	12/10/2...	✎	✖
000c	-	-	-	✗	✗	✓		16/08/2...	11/10/2...	✎	✖
001	ALLERGOLOGIA	DISC	01	✓	✗	✓		24/03/2...	20/10/2...	✎	✖
001a	ALLERGOLOGIA E IMMUNOLOGIA CLINICA	DISC	spe01	✗	✗	✗	Allergologia, Allergologia in vivo	22/11/2...	25/10/2...	✎	✖
003	Laboratorio	BRA	03	✓	✗	✗	Anatomia patologica AP, Biologia Molecolare (Medicina laboratorio), Citogenetica AP, Citogenetica GE, Biologia Molecolare GE, Genetica, Biologia Molecolare AP	22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
003a	Medicina di Laboratorio	DISC	03.	✗	✗	✓		12/10/2...	13/10/2...	✎	✖
003b	ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA	DISC	03.	✓	✗	✗		13/10/2...	20/10/2...	✎	✖
005	ANGIOLOGIA	DISC	05	✓	✗	✓		24/03/2...	20/10/2...	✎	✖
007	CARDIOCHIRURGIA	DISC	spe03	✗	✗	✗		22/11/2...	25/10/2...	✎	✖
008	Cardiologia	BRA	08	✓	✗	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
009	Chirurgia generale	BRA	09	✓	✗	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖

Viene aperta la **schermata** di Creazione Branca , in cui è possibile **compilare** i **campi** di Nome , Descrizione , Tipo , Codice , Attiva , IsAltro , Programmazione , Bind Branca Settore :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti +  
 Configurazioni UDO -  
 Prestazioni  
 Tipo Fattori Produttivi  
 Raggrup. Discipline  
 Discipline  
 Ambito  
 Branca  
 Articolazione Branca Altro  
 Settori  
 Sub Settori

Generali -  
 Direzioni  
 Distretti  
 Uffici  
 Autorita Preposte  
 Toponimi  
 Tipo Atto  
 Tipo Societa  
 Fattori Prod Valori  
 Tipo Punto Esito

Creazione Branca

Indietro Cancela Salva

Italiano

NOME \*  
 DESCRIZIONE \*  
 TIPO \*  
 CODICE  
 ATTIVA  
 ISALTRO  
 PROGRAMMAZIONE  
 BIND BRANCA SETTORE **Gestisci Bind Branca Settore**

Show Form Bindings

e fare click sul **pulsante** Gestisci Bind Branca Settore :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
Titolari +  
UDO +  
Requisiti +  
Configurazioni UDO -  
Prestazioni  
Tipo Fattori Produttivi  
Raggrup. Discipline  
Discipline  
Ambito  
Branca  
Articolazione Branca Altro  
Settori  
Sub Settori

Generali -  
Direzioni  
Distretti  
Uffici  
Autorità Preposte  
Toponimi  
Tipo Atto  
Tipo Società  
Fattori Prod Valori  
Tipi Dest. Esito

### Creazione Branca

Indietro Cancelli Salva

Italiano

NOME \*  
DESCRIZIONE \*  
TIPO \*  
CODICE  
ATTIVA  
ISALTRO  
PROGRAMMAZIONE  
BIND BRANCA SETTORE **Gestisci Bind Branca Settore**

Show Form Bindings

che apre la **finestra** Settori in cui è possibile ricercare e selezionare determinati **settori**, filtrando il **campo** Descrizione , per poi **salvare** facendo click sul **pulsante** Salva :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
Titolari +  
UDO +  
Requisiti +  
Configurazioni UDO -  
Prestazioni  
Tipo Fattori Produttivi  
Raggrup. Discipline  
Discipline  
Ambito  
Branca  
Articolazione Branca Altro  
Settori  
Sub Settori

Generali -  
Direzioni  
Distretti  
Uffici  
Autorità Preposte  
Toponimi  
Tipo Atto  
Tipo Società  
Fattori Prod Valori  
Tipi Dest. Esito

### Settori

Indietro Cancelli Salva

DESCRIZIONE c

<input type="checkbox"/>	Descrizione NTR
<input type="checkbox"/>	Anatomia patologica AP
<input type="checkbox"/>	Biologia Molecolare (Medicina laboratorio)
<input type="checkbox"/>	Biologia Molecolare AP
<input type="checkbox"/>	Biologia Molecolare GE
<input checked="" type="checkbox"/>	Chimica Clinica
<input type="checkbox"/>	Citogenetica AP
<input type="checkbox"/>	Citogenetica GE
<input checked="" type="checkbox"/>	Coagulazione
<input type="checkbox"/>	Diagnostica molecolare
<input type="checkbox"/>	Genetica
<input type="checkbox"/>	Immunochimica
<input type="checkbox"/>	Metabolomica e proteomica
<input type="checkbox"/>	Microscopia clinica
<input type="checkbox"/>	Screening neonatale e diagnostica malattie metaboliche
<input type="checkbox"/>	Spettrometria per analisi calcoli e concrezioni III liv
<input type="checkbox"/>	Tecniche separative (HPLC e similari)

1 20 items per page 1 - 16 of 16 items

Show Form Bindings

per **salvare** e creare la nuova **branca** è necessario fare click sul **pulsante** Salva :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Requisiti

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto

Creazione Branca

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* Nome Nuova Branca Test

DESCRIZIONE \* Nome Nuova Descrizione Branca Test

TIPO \* Nome Nuovo Tipo Branca

CODICE 01

ATTIVA

ISALTRO

PROGRAMMAZIONE

BIND BRANCA SETTORE Gestisci Bind Branca Settore

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell a, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Facendo click sul **pulsante** Scarica XLS :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Requisiti

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto

Branca

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME DESCRIZIONE

TIPO CODICE

ATTIVA ISALTRO PROGRAMMAZIONE

Nome	Descrizione	Tipo	Codice	Attiva	IsAltro	Programma...	Bind Branca Settore	Data Cr...	Data Ult...	Mo...	Elim...
000	Altro	-	0	✓	✓	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
000b	CDCD	NN	NN	✓	✗	✗		13/07/2...	12/10/2...	✎	✖
000c	-	-	-	✗	✗	✓		16/08/2...	11/10/2...	✎	✖
001	ALLERGOLOGIA	DISC	01	✓	✗	✓		24/03/2...	20/10/2...	✎	✖
001a	ALLERGOLOGIA E IMMUNOLOGIA CLINICA	DISC	spe01	✗	✗	✗	Allergologia, Allergologia in vivo	22/11/2...	25/10/2...	✎	✖
003	Laboratorio	BRA	03	✓	✗	✗	Anatomia patologica AP, Biologia Molecolare (Medicina laboratorio), Citogenetica AP, Citogenetica GE, Biologia Molecolare GE, Genetica, Biologia Molecolare AP	22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
003a	Medicina di Laboratorio	DISC	03.	✗	✗	✓		12/10/2...	13/10/2...	✎	✖
003b	ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA	DISC	03.	✓	✗	✗		13/10/2...	20/10/2...	✎	✖
005	ANGIOLOGIA	DISC	05	✓	✗	✓		24/03/2...	20/10/2...	✎	✖
007	CARDIOCHIRURGIA	DISC	spe03	✗	✗	✗		22/11/2...	25/10/2...	✎	✖
008	Cardiologia	BRA	08	✓	✗	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
009	Chirurgia generale	BRA	09	✓	✗	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Branca

Scarica XLS + Nuova

Nome DESCRIZIONE TIPO CODICE

PROGRAMMAZIONE

**XLS DOWNLOAD**

Data inizio: 08/06/2023, 15:26:02  
Data fine: 08/06/2023, 15:26:03

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

Download Chiudi

Nome	Descrizione	Tipo	Codice	Attiva	IsAltro	Programma...	Bind Branca Settore	Data Cr...	Data Ult...	Mo...	Elim...
000	Altro	-	0	✓	✓	✓		22/11/2...	13/10/2...		✕
000b	CDCD	NN	NN	✓	✕	✕		13/07/2...	12/10/2...		✕
000c	-	-	-	✕	✕	✓		16/08/2...	11/10/2...		✕
001	ALLERGOLOGIA	DISC	01	✓	✕	✓		24/03/2...	20/10/2...		✕
001a	ALLERGOLOGIA E IMMUNOLOGIA CLINICA	DISC	spe01	✕	✕	✕	Allergologia, Allergologia in vivo	22/11/2...	25/10/2...		✕
003	Laboratorio	BRA	03	✓	✕	✕	Anatomia patologica AP, Biologia Molecolare (Medicina laboratorio), Citogenetica AP, Citogenetica GE, Biologia Molecolare GE. Genetica, Biologia Molecolare AP	22/11/2...	13/10/2...		✕
003a	Medicina di Laboratorio	DISC	03.	✕	✕	✓		12/10/2...	13/10/2...		✕
003b	ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA	DISC	03.	✓	✕	✕		13/10/2...	20/10/2...		✕
005	ANGIOLOGIA	DISC	05	✓	✕	✓		24/03/2...	20/10/2...		✕
007	CARDIOCHIRURGIA	DISC	spe03	✕	✕	✕		22/11/2...	25/10/2...		✕
008	Cardiologia	BRA	08	✓	✕	✓		22/11/2...	13/10/2...		✕
009	Chirurgia generale	BRA	09	✓	✕	✓		22/11/2...	13/10/2...		✕

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Branche .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sulle **Branche**, in particolare filtrando per **Nome** , **Descrizione** , **Tipo** , **Codice** , **Attiva** , **IsAltro** , **Programmazione** :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Branca

Scarica XLS + Nuova

Nome DESCRIZIONE TIPO CODICE

ATTIVA ISALTRO PROGRAMMAZIONE

Nome DESCRIZIONE TIPO CODICE

ATTIVA ISALTRO PROGRAMMAZIONE

Nome	Descrizione	Tipo	Codice	Attiva	IsAltro	Programma...	Bind Branca Settore	Data Cr...	Data Ult...	Mo...	Elim...
000	Altro	-	0	✓	✓	✓		22/11/2...	13/10/2...		✕
000b	CDCD	NN	NN	✓	✕	✕		13/07/2...	12/10/2...		✕
000c	-	-	-	✕	✕	✓		16/08/2...	11/10/2...		✕
001	ALLERGOLOGIA	DISC	01	✓	✕	✓		24/03/2...	20/10/2...		✕
001a	ALLERGOLOGIA E IMMUNOLOGIA CLINICA	DISC	spe01	✕	✕	✕	Allergologia, Allergologia in vivo	22/11/2...	25/10/2...		✕
003	Laboratorio	BRA	03	✓	✕	✕	Anatomia patologica AP, Biologia Molecolare (Medicina laboratorio), Citogenetica AP, Citogenetica GE, Biologia Molecolare GE. Genetica, Biologia Molecolare AP	22/11/2...	13/10/2...		✕
003a	Medicina di Laboratorio	DISC	03.	✕	✕	✓		12/10/2...	13/10/2...		✕
003b	ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA	DISC	03.	✓	✕	✕		13/10/2...	20/10/2...		✕
005	ANGIOLOGIA	DISC	05	✓	✕	✓		24/03/2...	20/10/2...		✕
007	CARDIOCHIRURGIA	DISC	spe03	✕	✕	✕		22/11/2...	25/10/2...		✕
008	Cardiologia	BRA	08	✓	✕	✓		22/11/2...	13/10/2...		✕
009	Chirurgia generale	BRA	09	✓	✕	✓		22/11/2...	13/10/2...		✕

facendo click sul **pulsante** Cerca :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti +  
 Configurazioni UDO -  
 Prestazioni  
 Tipo Fattori Produttivi  
 Raggrup. Discipline  
 Discipline  
 Ambito  
 Branca  
 Articolazione Branca Altro  
 Settori  
 Sub Settori

Generali -  
 Direzioni  
 Distretti  
 Uffici  
 Autorità Preposte  
 Toponimi  
 Tipo Atto  
 Tipo Società  
 Fattori Prod Valori  
 Tipo Desto Eliso

Branca

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME DESCRIZIONE  
 TIPO CODICE  
 ATTIVA ISALTRO PROGRAMMAZIONE

Nome ↑	Descrizione	Tipo	Codice	Attiva	IsAltro	Programma...	Bind Branca Settore	Data Cr...	Data Ult...	Mo...	Elim...
000	Altro	-	0	✓	✓	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
000b	CDCD	NN	NN	✓	✗	✗		13/07/2...	12/10/2...	✎	✖
000c	-	-	-	✗	✗	✓		16/08/2...	11/10/2...	✎	✖
001	ALLERGOLOGIA	DISC	01	✓	✗	✓		24/03/2...	20/10/2...	✎	✖
001a	ALLERGOLOGIA E IMMUNOLOGIA CLINICA	DISC	spe01	✗	✗	✗	Allergologia, Allergologia in vivo	22/11/2...	25/10/2...	✎	✖
003	Laboratorio	BRA	03	✓	✗	✗	Anatomia patologica AP, Biologia Molecolare (Medicina laboratorio), Citogenetica AP, Citogenetica GE, Biologia Molecolare GE, Genetica, Biologia Molecolare AP	22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
003a	Medicina di Laboratorio	DISC	03.	✗	✗	✓		12/10/2...	13/10/2...	✎	✖
003b	ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA	DISC	03.	✓	✗	✗		13/10/2...	20/10/2...	✎	✖
005	ANGIOLOGIA	DISC	05	✓	✗	✓		24/03/2...	20/10/2...	✎	✖
007	CARDIOCHIRURGIA	DISC	spe03	✗	✗	✗		22/11/2...	25/10/2...	✎	✖
008	Cardiologia	BRA	08	✓	✗	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
009	Chirurgia generale	BRA	09	✓	✗	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖

Facendo click sul **pulsante Cancella** è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti +  
 Configurazioni UDO -  
 Prestazioni  
 Tipo Fattori Produttivi  
 Raggrup. Discipline  
 Discipline  
 Ambito  
 Branca  
 Articolazione Branca Altro  
 Settori  
 Sub Settori

Generali -  
 Direzioni  
 Distretti  
 Uffici  
 Autorità Preposte  
 Toponimi  
 Tipo Atto  
 Tipo Società  
 Fattori Prod Valori  
 Tipo Desto Eliso

Branca

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME DESCRIZIONE  
 TIPO CODICE  
 ATTIVA ISALTRO PROGRAMMAZIONE

Nome ↑	Descrizione	Tipo	Codice	Attiva	IsAltro	Programma...	Bind Branca Settore	Data Cr...	Data Ult...	Mo...	Elim...
000	Altro	-	0	✓	✓	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
000b	CDCD	NN	NN	✓	✗	✗		13/07/2...	12/10/2...	✎	✖
000c	-	-	-	✗	✗	✓		16/08/2...	11/10/2...	✎	✖
001	ALLERGOLOGIA	DISC	01	✓	✗	✓		24/03/2...	20/10/2...	✎	✖
001a	ALLERGOLOGIA E IMMUNOLOGIA CLINICA	DISC	spe01	✗	✗	✗	Allergologia, Allergologia in vivo	22/11/2...	25/10/2...	✎	✖
003	Laboratorio	BRA	03	✓	✗	✗	Anatomia patologica AP, Biologia Molecolare (Medicina laboratorio), Citogenetica AP, Citogenetica GE, Biologia Molecolare GE, Genetica, Biologia Molecolare AP	22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
003a	Medicina di Laboratorio	DISC	03.	✗	✗	✓		12/10/2...	13/10/2...	✎	✖
003b	ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA	DISC	03.	✓	✗	✗		13/10/2...	20/10/2...	✎	✖
005	ANGIOLOGIA	DISC	05	✓	✗	✓		24/03/2...	20/10/2...	✎	✖
007	CARDIOCHIRURGIA	DISC	spe03	✗	✗	✗		22/11/2...	25/10/2...	✎	✖
008	Cardiologia	BRA	08	✓	✗	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
009	Chirurgia generale	BRA	09	✓	✗	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti +  
 Configurazioni UDO -  
 Prestazioni  
 Tipo Fattori Produttivi  
 Raggrup. Discipline  
 Discipline  
 Ambito  
 Branca  
 Articolazione Branca Altro  
 Settori  
 Sub Settori

Generali -  
 Direzioni  
 Distretti  
 Uffici  
 Autorità Preposte  
 Toponimi  
 Tipo Atto  
 Tipo Società  
 Fattori Prod Valori  
 Tipo Punto Esito

Branca

Scarica XLS + Nuova

Cancel Cerna

NOME DESCRIZIONE  
 TIPO CODICE  
 ATTIVA ISALTRO PROGRAMMAZIONE

Nome ↑	Descrizione	Tipo	Codice	Attiva	IsAltro	Programma...	Bind Branca Settore	Data Cr...	Data Ult...	Mo...	Elim...
000	Altro	-	0	✓	✓	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
000b	CDCD	NN	NN	✓	✗	✗		13/07/2...	12/10/2...	✎	✖
000c	-	-	-	✗	✗	✓		16/08/2...	11/10/2...	✎	✖
001	ALLERGOLOGIA	DISC	01	✓	✗	✓		24/03/2...	20/10/2...	✎	✖
001a	ALLERGOLOGIA E IMMUNOLOGIA CLINICA	DISC	spe01	✗	✗	✗	Allergologia, Allergologia in vivo	22/11/2...	25/10/2...	✎	✖
003	Laboratorio	BRA	03	✓	✗	✗	Anatomia patologica AP, Biologia Molecolare (Medicina laboratorio), Citogenetica AP, Citogenetica GE, Biologia Molecolare GE, Genetica, Biologia Molecolare AP	22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
003a	Medicina di Laboratorio	DISC	03.	✗	✗	✓		12/10/2...	13/10/2...	✎	✖
003b	ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA	DISC	03.	✓	✗	✗		13/10/2...	20/10/2...	✎	✖
005	ANGIOLOGIA	DISC	05	✓	✗	✓		24/03/2...	20/10/2...	✎	✖
007	CARDIOCHIRURGIA	DISC	spe03	✗	✗	✗		22/11/2...	25/10/2...	✎	✖
008	Cardiologia	BRA	08	✓	✗	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
009	Chirurgia generale	BRA	09	✓	✗	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖

è possibile **modificare** i **campi** Nome , Descrizione , Tipo , Codice , Attiva , IsAltro , Programmazione e Bind Branca Settore , per poi fare click sul **pulsante** Salva per **salvare** le **modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti +  
 Configurazioni UDO -  
 Prestazioni  
 Tipo Fattori Produttivi  
 Raggrup. Discipline  
 Discipline  
 Ambito  
 Branca  
 Articolazione Branca Altro  
 Settori  
 Sub Settori

Generali -  
 Direzioni  
 Distretti  
 Uffici  
 Autorità Preposte  
 Toponimi  
 Tipo Atto  
 Tipo Società  
 Fattori Prod Valori  
 Tipo Punto Esito

Modifica Branca

Indietro Cerna Salva

Italiano

NOME \* 000 Modifica Test  
 DESCRIZIONE \* Altro Modifica Test  
 TIPO \* -  
 CODICE 0  
 ATTIVA   
 ISALTRO   
 PROGRAMMAZIONE   
 BIND BRANCA SETTORE Gestisci Bind Branca Settore

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cerna, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti +  
 Configurazioni UDO -  
 Prestazioni  
 Tipo Fattori Produttivi  
 Raggrup. Discipline  
 Discipline  
 Ambito  
**Branca**  
 Articolazione Branca Altro  
 Settori  
 Sub Settori

Generali -  
 Direzioni  
 Distretti  
 Uffici  
 Autorità Preposte  
 Toponimi  
 Tipo Atto  
 Tipo Società  
 Fattori Prod Valori

Branca

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

NOME DESCRIZIONE  
 TIPO CODICE  
 ATTIVA ISALTRO PROGRAMMAZIONE

Nome ↑	Descrizione	Tipo	Codice	Attiva	IsAltro	Programma...	Bind Branca Settore	Data Cr...	Data Ult...	Mo...	Elim...
000	Altro	-	0	✓	✓	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
000b	CDCD	NN	NN	✓	✗	✗		13/07/2...	12/10/2...	✎	✖
000c	-	-	-	✗	✗	✓		16/08/2...	11/10/2...	✎	✖
001	ALLERGOLOGIA	DISC	01	✓	✗	✓		24/03/2...	20/10/2...	✎	✖
001a	ALLERGOLOGIA E IMMUNOLOGIA CLINICA	DISC	spe01	✗	✗	✗	Allergologia, Allergologia in vivo	22/11/2...	25/10/2...	✎	✖
003	Laboratorio	BRA	03	✓	✗	✗	Anatomia patologica AP, Biologia Molecolare (Medicina laboratorio), Citogenetica AP, Citogenetica GE, Biologia Molecolare GE, Genetica, Biologia Molecolare AP	22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
003a	Medicina di Laboratorio	DISC	03.	✗	✗	✓		12/10/2...	13/10/2...	✎	✖
003b	ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA	DISC	03.	✓	✗	✗		13/10/2...	20/10/2...	✎	✖
005	ANGIOLOGIA	DISC	05	✓	✗	✓		24/03/2...	20/10/2...	✎	✖
007	CARDIOCHIRURGIA	DISC	spe03	✗	✗	✗		22/11/2...	25/10/2...	✎	✖
008	Cardiologia	BRA	08	✓	✗	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
009	Chirurgia generale	BRA	09	✓	✗	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖

è possibile **eliminare** le **Branche**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti +  
 Configurazioni UDO -  
 Prestazioni  
 Tipo Fattori Produttivi  
 Raggrup. Discipline  
 Discipline  
 Ambito  
**Branca**  
 Articolazione Branca Altro  
 Settori  
 Sub Settori

Generali -  
 Direzioni  
 Distretti  
 Uffici  
 Autorità Preposte  
 Toponimi  
 Tipo Atto  
 Tipo Società  
 Fattori Prod Valori

Branca

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

NOME DESCRIZIONE  
 TIPO CODICE  
 ATTIVA ISALTRO PROGRAMMAZIONE

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

Nome ↑	Descrizione	Tipo	Codice	Attiva	IsAltro	Programma...	Bind Branca Settore	Data Cr...	Data Ult...	Mo...	Elim...
000	Altro	-	0	✓	✓	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
000b	CDCD	NN	NN	✓	✗	✗		13/07/2...	12/10/2...	✎	✖
000c	-	-	-	✗	✗	✓		16/08/2...	11/10/2...	✎	✖
001	ALLERGOLOGIA	DISC	01	✓	✗	✓		24/03/2...	20/10/2...	✎	✖
001a	ALLERGOLOGIA E IMMUNOLOGIA CLINICA	DISC	spe01	✗	✗	✗	Allergologia, Allergologia in vivo	22/11/2...	25/10/2...	✎	✖
003	Laboratorio	BRA	03	✓	✗	✗	Anatomia patologica AP, Biologia Molecolare (Medicina laboratorio), Citogenetica AP, Citogenetica GE, Biologia Molecolare GE, Genetica, Biologia Molecolare AP	22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
003a	Medicina di Laboratorio	DISC	03.	✗	✗	✓		12/10/2...	13/10/2...	✎	✖
003b	ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA	DISC	03.	✓	✗	✗		13/10/2...	20/10/2...	✎	✖
005	ANGIOLOGIA	DISC	05	✓	✗	✓		24/03/2...	20/10/2...	✎	✖
007	CARDIOCHIRURGIA	DISC	spe03	✗	✗	✗		22/11/2...	25/10/2...	✎	✖
008	Cardiologia	BRA	08	✓	✗	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
009	Chirurgia generale	BRA	09	✓	✗	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti +  
 Configurazioni UDO -

Branca

Nome DESCRIZIONE  
 TIPO CODICE  
 ATTIVA ISALTRO PROGRAMMAZIONE

Scarpa XLS + Nuova

Cancello Cerca

Nome ↑	Descrizione	Tipo	Codice	Attiva	IsAltro	Programma...	Bind Branca Settore	Data Cr...	Data Ult...	Mo...	Elim...
000b	CDGD	NN	NN	✓	✗	✗		13/07/2...	12/10/2...	✎	✖
000c	-	-	-	✗	✗	✓		16/08/2...	11/10/2...	✎	✖
001	ALLERGOLOGIA	DISC	01	✓	✗	✓		24/03/2...	20/10/2...	✎	✖
001a	ALLERGOLOGIA E IMMUNOLOGIA CLINICA	DISC	spe01	✗	✗	✗	Allergologia, Allergologia in vivo	22/11/2...	25/10/2...	✎	✖
003	Laboratorio	BRA	03	✓	✗	✗	Anatomia patologica AP, Biologia Molecolare (Medicina laboratorio), Citogenetica AP, Citogenetica GE, Biologia Molecolare GE, Genetica, Biologia Molecolare AP	22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
003a	Medicina di Laboratorio	DISC	03.	✗	✗	✓		12/10/2...	13/10/2...	✎	✖
003b	ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA	DISC	03.	✓	✗	✗		13/10/2...	20/10/2...	✎	✖
005	ANGIOLOGIA	DISC	05	✓	✗	✓		24/03/2...	20/10/2...	✎	✖
007	CARDIOCHIRURGIA	DISC	spe03	✗	✗	✗		22/11/2...	25/10/2...	✎	✖
008	Cardiologia	BRA	08	✓	✗	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
009	Chirurgia generale	BRA	09	✓	✗	✓		22/11/2...	13/10/2...	✎	✖
009a	CHIRURGIA DELL'APPARATO	DISC	spe04	✗	✗	✗		22/11/2...	25/10/2...	✎	✖

## Articolazione Branca Altro

Facendo click sulla voce Articolazione Branca Altro :

Configurazioni UDO -

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

è possibile visualizzare la **schermata** dell' Articolazione Branca Altro :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Articolazione Branca Altro

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

SETTING BRANCA

Setting Branca ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
C. Trasfusionale	27/10/2021			
CDCD	16/03/2022			
CF Ginecologa	28/09/2021	27/10/2021		
CF Ostetrica	28/09/2021	27/10/2021		
CF Psicologa	28/09/2021	27/10/2021		
CSM	28/09/2021	27/10/2021		
Continuita' assistenziale	28/09/2021	15/12/2021		
Eta' Evolutiva	20/11/2021			
Fast Track	10/03/2022			
MMG	27/10/2021			
NPI Ass Sociale	28/09/2021	27/10/2021		
NPI Logopedista	28/09/2021	27/10/2021		
NPI Psicologa	28/09/2021	27/10/2021		
PLS	27/10/2021			
Prevenzione MLegale	28/09/2021	27/10/2021		
Prevenzione SISP	28/09/2021	27/10/2021		

La **tabella** permette di visualizzare le **Articolazioni Branca Altro**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Setting Branca , Data Creazione ,Data Ultima Modifica :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Articolazione Branca Altro

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

SETTING BRANCA

Setting Branca ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
C. Trasfusionale	27/10/2021			
CDCD	16/03/2022			
CF Ginecologa	28/09/2021	27/10/2021		
CF Ostetrica	28/09/2021	27/10/2021		
CF Psicologa	28/09/2021	27/10/2021		
CSM	28/09/2021	27/10/2021		
Continuita' assistenziale	28/09/2021	15/12/2021		
Eta' Evolutiva	20/11/2021			
Fast Track	10/03/2022			
MMG	27/10/2021			
NPI Ass Sociale	28/09/2021	27/10/2021		
NPI Logopedista	28/09/2021	27/10/2021		
NPI Psicologa	28/09/2021	27/10/2021		
PLS	27/10/2021			
Prevenzione MLegale	28/09/2021	27/10/2021		
Prevenzione SISP	28/09/2021	27/10/2021		

Per creare una **nuova** Branca , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

**Titolari** -

- Registra Titolari
- Gestione Titolari
- Ricerca Titolari

**Utenti** -

- Gestione Utenti

**UDO da assegnare** -

- Assegnare a UO
- Assegnare a Cod. Min.

**Spostamento UDO** -

- Spostamento UDO

Report

Edifici Amministrazione

**Amministrazione**

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Articolazione Branca Altro

Scarica XLS + Nuova

Cancela Cerca

SETTING BRANCA

Setting Branca ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
C. Trasfusionale	27/10/2021			
CDGD	16/03/2022			
CF Ginecologa	28/09/2021	27/10/2021		
CF Ostetrica	28/09/2021	27/10/2021		
CF Psicologa	28/09/2021	27/10/2021		
CSM	28/09/2021	27/10/2021		
Continuita' assistenziale	28/09/2021	15/12/2021		
Eta' Evolutiva	20/11/2021			
Fast Track	10/03/2022			
MMG	27/10/2021			
NPI Ass Sociale	28/09/2021	27/10/2021		
NPI Logopedista	28/09/2021	27/10/2021		
NPI Psicologa	28/09/2021	27/10/2021		
PLS	27/10/2021			
Prevenzione MLegale	28/09/2021	27/10/2021		
Prevenzione SISP	28/09/2021	27/10/2021		

Viene aperta la **schermata** di Creazione Branca , in cui è possibile **compilare** il **campo** di Setting Branca per poi fare click sul **pulsante** Salva per salvare:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

**Titolari** -

- Registra Titolari
- Gestione Titolari
- Ricerca Titolari

**Utenti** -

- Gestione Utenti

**UDO da assegnare** -

- Assegnare a UO
- Assegnare a Cod. Min.

**Spostamento UDO** -

- Spostamento UDO

Report

Edifici Amministrazione

**Amministrazione**

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Creazione Articolazione Branca Altro

Indietro Cancela Salva

Italiano

SETTING BRANCA \*

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancela, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Facendo click sul **pulsante** Scarica XLS :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Articolazione Branca Altro

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

SETTING BRANCA

Setting Branca ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
C. Trasfusionale	27/10/2021			
CDCD	16/03/2022			
CF Ginecologa	28/09/2021	27/10/2021		
CF Ostetrica	28/09/2021	27/10/2021		
CF Psicologa	28/09/2021	27/10/2021		
CSM	28/09/2021	27/10/2021		
Continuita' assistenziale	28/09/2021	15/12/2021		
Eta' Evolutiva	20/11/2021			
Fast Track	10/03/2022			
MMG	27/10/2021			
NPI Ass Sociale	28/09/2021	27/10/2021		
NPI Logopedista	28/09/2021	27/10/2021		
NPI Psicologa	28/09/2021	27/10/2021		
PLS	27/10/2021			
Prevenzione MLegale	28/09/2021	27/10/2021		
Prevenzione SISP	28/09/2021	27/10/2021		

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Articolazione Branca Altro

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

SETTING BRANCA

Setting Branca ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
MMG	27/10/2021			
NPI Ass Sociale	28/09/2021	27/10/2021		
NPI Logopedista	28/09/2021	27/10/2021		
NPI Psicologa	28/09/2021	27/10/2021		
PLS	27/10/2021			
Prevenzione MLegale	28/09/2021	27/10/2021		
Prevenzione SISP	28/09/2021	27/10/2021		

XLS DOWNLOAD

Data inizio: 09/06/2023, 09:10:42  
Data fine: 09/06/2023, 09:10:42

---

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

**100%**

**Download** Chiudi

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Articolazione Branca Altro .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sulle **Articolazioni Branca Altro**, in particolare filtrando per Setting Branca :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Articolazione Branca Altro

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

SETTING BRANCA

Setting Branca ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
C. Trasfusionale	27/10/2021			
CDGD	16/03/2022			
CF Ginecologa	28/09/2021	27/10/2021		
CF Ostetrica	28/09/2021	27/10/2021		
CF Psicologa	28/09/2021	27/10/2021		
CSM	28/09/2021	27/10/2021		
Continuita' assistenziale	28/09/2021	15/12/2021		
Eta' Evolutiva	20/11/2021			
Fast Track	10/03/2022			
MMG	27/10/2021			
NPI Ass Sociale	28/09/2021	27/10/2021		
NPI Logopedista	28/09/2021	27/10/2021		
NPI Psicologa	28/09/2021	27/10/2021		
PLS	27/10/2021			
Prevenzione MLegale	28/09/2021	27/10/2021		
Prevenzione SISP	28/09/2021	27/10/2021		

facendo click sul **pulsante Cerca** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Articolazione Branca Altro

Scarica XLS + Nuova

Cancella **Cerca**

SETTING BRANCA

Setting Branca ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
C. Trasfusionale	27/10/2021			
CDGD	16/03/2022			
CF Ginecologa	28/09/2021	27/10/2021		
CF Ostetrica	28/09/2021	27/10/2021		
CF Psicologa	28/09/2021	27/10/2021		
CSM	28/09/2021	27/10/2021		
Continuita' assistenziale	28/09/2021	15/12/2021		
Eta' Evolutiva	20/11/2021			
Fast Track	10/03/2022			
MMG	27/10/2021			
NPI Ass Sociale	28/09/2021	27/10/2021		
NPI Logopedista	28/09/2021	27/10/2021		
NPI Psicologa	28/09/2021	27/10/2021		
PLS	27/10/2021			
Prevenzione MLegale	28/09/2021	27/10/2021		
Prevenzione SISP	28/09/2021	27/10/2021		

Facendo click sul **pulsante Cancell** è possibile **ripi** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Articolazione Branca Altro

Scarica XLS + Nuova

SETTING BRANCA

Cancello Cerca

Setting Branca ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
C. Trasfusionale	27/10/2021			
CDGD	16/03/2022			
CF Ginecologa	28/09/2021	27/10/2021		
CF Ostetrica	28/09/2021	27/10/2021		
CF Psicologa	28/09/2021	27/10/2021		
CSM	28/09/2021	27/10/2021		
Continuita' assistenziale	28/09/2021	15/12/2021		
Eta' Evolutiva	20/11/2021			
Fast Track	10/03/2022			
MMG	27/10/2021			
NPI Ass Sociale	28/09/2021	27/10/2021		
NPI Logopedista	28/09/2021	27/10/2021		
NPI Psicologa	28/09/2021	27/10/2021		
PLS	27/10/2021			
Prevenzione MLegale	28/09/2021	27/10/2021		
Prevenzione SISP	28/09/2021	27/10/2021		

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Articolazione Branca Altro

Scarica XLS + Nuova

SETTING BRANCA

Cancello Cerca

Setting Branca ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
C. Trasfusionale	27/10/2021			
CDGD	16/03/2022			
CF Ginecologa	28/09/2021	27/10/2021		
CF Ostetrica	28/09/2021	27/10/2021		
CF Psicologa	28/09/2021	27/10/2021		
CSM	28/09/2021	27/10/2021		
Continuita' assistenziale	28/09/2021	15/12/2021		
Eta' Evolutiva	20/11/2021			
Fast Track	10/03/2022			
MMG	27/10/2021			
NPI Ass Sociale	28/09/2021	27/10/2021		
NPI Logopedista	28/09/2021	27/10/2021		
NPI Psicologa	28/09/2021	27/10/2021		
PLS	27/10/2021			
Prevenzione MLegale	28/09/2021	27/10/2021		
Prevenzione SISP	28/09/2021	27/10/2021		

è possibile **modificare** il **campo Setting Branca** , per poi fare click sul **pulsante Salva** per **salvare** le **modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Modifica Articolazione Branca Altro

Indietro Cancelli Salva

Italiano

SETTING BRANCA \* C. Trasfusionale Modifica Test

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancelli, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Articolazione Branca Altro

Scarica XLS + Nuova

Cancelli Cerca

SETTING BRANCA

Setting Branca ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
C. Trasfusionale	27/10/2021			
CDCCD	16/03/2022			
CF Ginecologia	28/09/2021	27/10/2021		
CF Ostetrica	28/09/2021	27/10/2021		
CF Psicologa	28/09/2021	27/10/2021		
CSM	28/09/2021	27/10/2021		
Continuita' assistenziale	28/09/2021	15/12/2021		
Eta' Evolutiva	20/11/2021			
Fast Track	10/03/2022			
MMG	27/10/2021			
NPI Ass Sociale	28/09/2021	27/10/2021		
NPI Logopedista	28/09/2021	27/10/2021		
NPI Psicologa	28/09/2021	27/10/2021		
PLS	27/10/2021			
Prevenzione MLegale	28/09/2021	27/10/2021		
Prevenzione SISP	28/09/2021	27/10/2021		

è possibile **eliminare** le **Articolazioni Branca Altro**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

Articolazione Branca Altro

SETTING BRANCA

Setting Branca	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
C. Trasfusionale	27/10/2021			
CDGD	16/03/2022			
CF Ginecologa	28/09/2021	27/10/2021		
CF Ostetrica	28/09/2021	27/10/2021		
CF Psicologa	28/09/2021	27/10/2021		
CSM	28/09/2021	27/10/2021		
Continuita' assistenziale	28/09/2021	15/12/2021		
Eta' Evolutiva	20/11/2021			
Fast Track	10/03/2022			
MMG	27/10/2021			
NPI Ass Sociale	28/09/2021	27/10/2021		
NPI Logopedista	28/09/2021	27/10/2021		
NPI Psicologa	28/09/2021	27/10/2021		
PLS	27/10/2021			
Prevenzione MLegale	28/09/2021	27/10/2021		
Prevenzione SISP	28/09/2021	27/10/2021		

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

Cancellazione completata con successo

Articolazione Branca Altro

SETTING BRANCA

Setting Branca	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
CDGD	16/03/2022			
CF Ginecologa	28/09/2021	27/10/2021		
CF Ostetrica	28/09/2021	27/10/2021		
CF Psicologa	28/09/2021	27/10/2021		
CSM	28/09/2021	27/10/2021		
Continuita' assistenziale	28/09/2021	15/12/2021		
Eta' Evolutiva	20/11/2021			
Fast Track	10/03/2022			
MMG	27/10/2021			
NPI Ass Sociale	28/09/2021	27/10/2021		
NPI Logopedista	28/09/2021	27/10/2021		
NPI Psicologa	28/09/2021	27/10/2021		
PLS	27/10/2021			
Prevenzione MLegale	28/09/2021	27/10/2021		
Prevenzione SISP	28/09/2021	27/10/2021		
Prevenzione Spisal	28/09/2021	27/10/2021		

## Settori

Facendo click sulla **voce Settori** :



**Configurazioni UDO** —

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca
- Altro
- Settori** ←
- Sub Settori

è possibile visualizzare la **schermata** dei Settori :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari** —
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti** —
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare** —
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO** —
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione**
- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO** —
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

**Settori** Scarica XLS + Nuova

DESCRIZIONE NTR

Cancello Cerca

Descrizione NTR ↑	Bind Settore Prestazione	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Allergologia		06/02/2017			
Allergologia in vivo		07/02/2017			
Anatomia patologica AP		06/02/2017			
Autoimmunologia		06/02/2017			
Batteriologia		06/02/2017			
Biologia Molecolare (Medicina laboratorio)		19/07/2017			
Biologia Molecolare AP		06/02/2017			
Biologia Molecolare GE		06/02/2017	06/02/2017		
Chimica Clinica		06/02/2017			
Citogenetica AP		06/02/2017			
Citogenetica GE		06/02/2017			
Coagulazione		06/02/2017			
Diagnostica molecolare		06/02/2017			
Ematologia		06/02/2017			
Fish AP		06/02/2017			
Genetica		19/07/2017			

La **tabella** permette di visualizzare i **Settori**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Descrizione NTR , Bind Settore Prestazione , Data Creazione e Data Ultima Modifica :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Settori

DESCRIZIONE NTR

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

Descrizione NTR ↑	Bind Settore Prestazione	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Allergologia		06/02/2017			
Allergologia in vivo		07/02/2017			
Anatomia patologica AP		06/02/2017			
Autoimmunologia		06/02/2017			
Batteriologia		06/02/2017			
Biologia Molecolare (Medicina laboratorio)		19/07/2017			
Biologia Molecolare AP		06/02/2017			
Biologia Molecolare GE		06/02/2017	06/02/2017		
Chimica Clinica		06/02/2017			
Citogenetica AP		06/02/2017			
Citogenetica GE		06/02/2017			
Coagulazione		06/02/2017			
Diagnostica molecolare		06/02/2017			
Ematologia		06/02/2017			
Fish AP		06/02/2017			
Genetica		19/07/2017			

Per creare un **nuovo** Settore , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Settori

DESCRIZIONE NTR

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

Descrizione NTR ↑	Bind Settore Prestazione	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Allergologia		06/02/2017			
Allergologia in vivo		07/02/2017			
Anatomia patologica AP		06/02/2017			
Autoimmunologia		06/02/2017			
Batteriologia		06/02/2017			
Biologia Molecolare (Medicina laboratorio)		19/07/2017			
Biologia Molecolare AP		06/02/2017			
Biologia Molecolare GE		06/02/2017	06/02/2017		
Chimica Clinica		06/02/2017			
Citogenetica AP		06/02/2017			
Citogenetica GE		06/02/2017			
Coagulazione		06/02/2017			
Diagnostica molecolare		06/02/2017			
Ematologia		06/02/2017			
Fish AP		06/02/2017			
Genetica		19/07/2017			

Viene aperta la **schermata** di Creazione Settore , in cui è possibile **compilare** il **campo** Descrizione :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali
  - Direzioni
  - Dichiarati

Creazione Settore

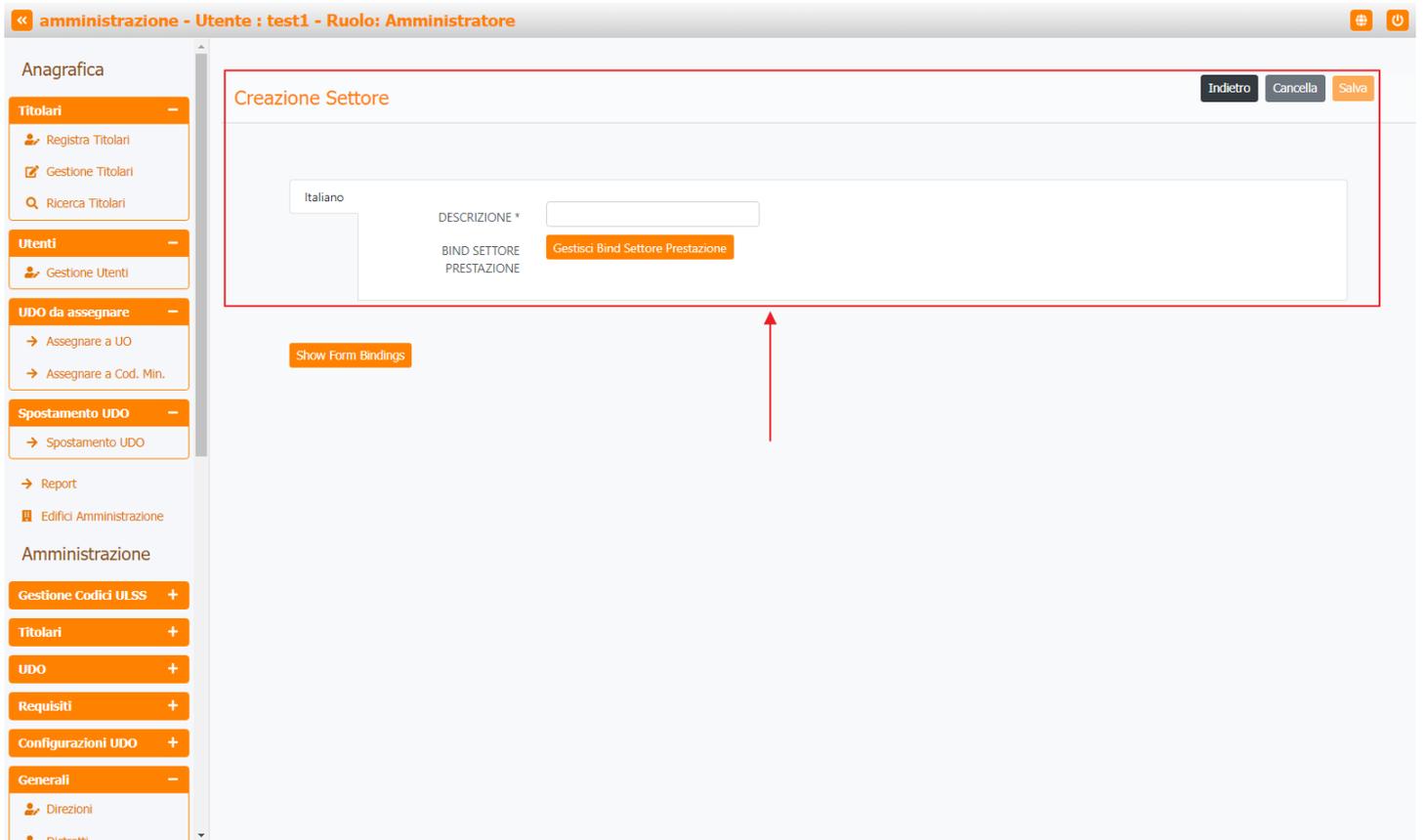
Indietro Cancell Salva

Italiano

DESCRIZIONE \*

BIND SETTORE PRESTAZIONE **Gestisci Bind Settore Prestazione**

Show Form Bindings



e fare click sul **pulsante** Gestisci Bind Settore Prestazione :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali
  - Direzioni
  - Dichiarati

Creazione Settore

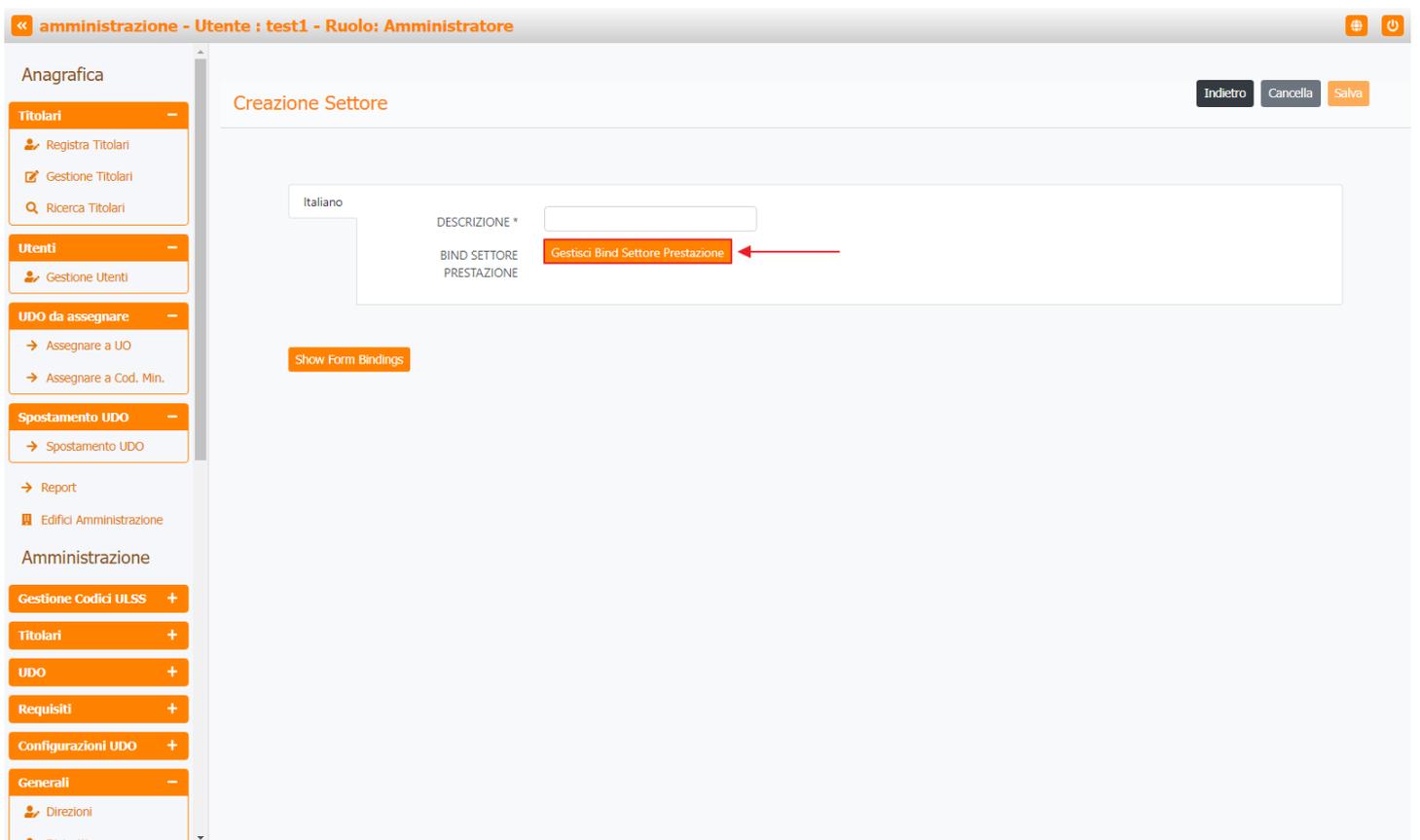
Indietro Cancell Salva

Italiano

DESCRIZIONE \*

BIND SETTORE PRESTAZIONE **Gestisci Bind Settore Prestazione**

Show Form Bindings



che apre la **finestra** Prestazioni in cui è possibile ricercare e selezionare determinate **prestazioni**, filtrando il **campo** Descrizione , per poi **salvare** facendo click sul **pulsante** Salva :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS +
  - Titolari +
  - UDO +
  - Requisiti +
  - Configurazioni UDO +
  - Generali -
    - Direzioni
    - Direzioni

Prestazioni

DESCRIZIONE ra

DESCRIZIONE

- RADIOGRAFIA DI ARCATA DENTARIA. Superiore o inferiore
- RADIOGRAFIA CON OCCLUSALE DI ARCATA DENTARIA. Superiore o inferiore
- ORTOPANORAMICA DELLE ARCADE DENTARIE. Arcate dentarie complete superiore e inferiore (OPT)
- STRATIGRAFIA DELLE ARCADE DENTARIE.
- TELERADIOGRAFIA DEL CRANIO. Per cefalometria ortodontica
- RADIOGRAFIA ENDORALE.
- ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Monolaterale (4 proiezioni). Incluso: esame diretto
- ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Bilaterale Incluso: esame diretto
- STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.
- STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE BILATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.
- RX ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.
- RADIOGRAFIA DELLA SELLA TURCICA. (2 proiezioni)
- CONTROLLO RADIOLOGICO DI DERIVAZIONI LIQUORALI. (2 proiezioni)
- RX STANDARD DEL CRANIO - La prestazione sostituisce cod. 87.17.1. Studio in anteroposteriore, laterolaterale e occipito-naso-mento.
- RADIOGRAFIA DELLA COLONNA CERVICALE. (2 proiezioni) Esame morfodinamico della colonna cervicale
- RADIOGRAFIA DELLA COLONNA TORACICA (DORSALE). (2 proiezioni) Esame morfodinamico della colonna dorsale, rachide dorsale per morfometria vertebrale
- RADIOGRAFIA DELLA COLONNA LOMBOSACRALE. (2 proiezioni) Radiografia del rachide lombosacrale o sacrococcigeo, esame morfodinamico della colonna lombosacrale, rachide lombosacrale per morfometria vertebrale
- RADIOGRAFIA COMPLETA DELLA COLONNA. (2 proiezioni) Radiografia completa della colonna e del bacino sotto carico
- GALATOGRAFIA [ DUTTOGRAFIA, DUTTOGALATOGRAFIA] MONOLATERALE.
- FSAMF (I INICO-STRUMENTAI F DFI F MAMMFI F. Esame polifascico: visita senologica, ecografia mammaria e mammografia bilaterale

Indietro Cancell Salva

per **salvare** e creare il nuovo **settore** è necessario fare click sul **pulsante Salva** :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS +
  - Titolari +
  - UDO +
  - Requisiti +
  - Configurazioni UDO +
  - Generali -
    - Direzioni
    - Direzioni

Creazione Settore

Italiano

DESCRIZIONE \* Descrizione Nuovo Settore Test

BIND SETTORE PRESTAZIONE Gestisci Bind Settore Prestazione

Show Form Bindings

Indietro Cancell Salva

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante Cancell**, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante Indietro** .

Facendo click sul **pulsante Scarica XLS** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Direttrici

Settori

DESCRIZIONE NTR

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

Descrizione NTR ↑	Bind Settore Prestazione	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Allergologia		06/02/2017			
Allergologia in vivo		07/02/2017			
Anatomia patologica AP		06/02/2017			
Autoimmunologia		06/02/2017			
Batteriologia		06/02/2017			
Biologia Molecolare (Medicina laboratorio)		19/07/2017			
Biologia Molecolare AP		06/02/2017			
Biologia Molecolare GE		06/02/2017	06/02/2017		
Chimica Clinica		06/02/2017			
Citogenetica AP		06/02/2017			
Citogenetica GE		06/02/2017			
Coagulazione		06/02/2017			
Diagnostica molecolare		06/02/2017			
Ematologia		06/02/2017			
Fish AP		06/02/2017			
Genetica		19/07/2017			

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Direttrici

Settori

DESCRIZIONE NTR

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

Descrizione NTR ↑	Bind Settore Prestazione	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Allergologia		06/02/2017			
Allergologia in vivo		07/02/2017			
Anatomia patologica AP		06/02/2017			
Autoimmunologia		06/02/2017			
Batteriologia		06/02/2017			
Biologia Molecolare (Medicina laboratorio)		19/07/2017			
Biologia Molecolare AP		06/02/2017			
Biologia Molecolare GE		06/02/2017	06/02/2017		
Chimica Clinica		06/02/2017			
Citogenetica AP		06/02/2017			
Citogenetica GE		06/02/2017			
Coagulazione		06/02/2017			
Diagnostica molecolare		06/02/2017			
Ematologia		06/02/2017			
Fish AP		06/02/2017			
Genetica		19/07/2017			

**XLS DOWNLOAD**

Data inizio: 09/06/2023, 15:18:05  
Data fine: 09/06/2023, 15:18:05

---

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

Download Chiudi

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Settori .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sui **Settori**, in particolare filtrando per Descrizione NTR :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS
  - Titolari
  - UDO
  - Requisiti
  - Configurazioni UDO
  - Generali
    - Direzioni
    - Direttrici

Settori

DESCRIZIONE NTR

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

Descrizione NTR ↑	Bind Settore Prestazione	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Allergologia		06/02/2017			
Allergologia in vivo		07/02/2017			
Anatomia patologica AP		06/02/2017			
Autoimmunologia		06/02/2017			
Batteriologia		06/02/2017			
Biologia Molecolare (Medicina laboratorio)		19/07/2017			
Biologia Molecolare AP		06/02/2017			
Biologia Molecolare GE		06/02/2017	06/02/2017		
Chimica Clinica		06/02/2017			
Citogenetica AP		06/02/2017			
Citogenetica GE		06/02/2017			
Coagulazione		06/02/2017			
Diagnostica molecolare		06/02/2017			
Ematologia		06/02/2017			
Fish AP		06/02/2017			
Genetica		19/07/2017			

facendo click sul **pulsante Cerca** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS
  - Titolari
  - UDO
  - Requisiti
  - Configurazioni UDO
  - Generali
    - Direzioni
    - Direttrici

Settori

DESCRIZIONE NTR

Scarica XLS + Nuova

Cancello **Cerca**

Descrizione NTR ↑	Bind Settore Prestazione	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Allergologia		06/02/2017			
Allergologia in vivo		07/02/2017			
Anatomia patologica AP		06/02/2017			
Autoimmunologia		06/02/2017			
Batteriologia		06/02/2017			
Biologia Molecolare (Medicina laboratorio)		19/07/2017			
Biologia Molecolare AP		06/02/2017			
Biologia Molecolare GE		06/02/2017	06/02/2017		
Chimica Clinica		06/02/2017			
Citogenetica AP		06/02/2017			
Citogenetica GE		06/02/2017			
Coagulazione		06/02/2017			
Diagnostica molecolare		06/02/2017			
Ematologia		06/02/2017			
Fish AP		06/02/2017			
Genetica		19/07/2017			

Facendo click sul **pulsante Cancell**a è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Direttrici

Settori

DESCRIZIONE NTR

Scarica XLS + Nuova

Elimina Cerca

Descrizione NTR ↑	Bind Settore Prestazione	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Allergologia		06/02/2017			
Allergologia in vivo		07/02/2017			
Anatomia patologica AP		06/02/2017			
Autoimmunologia		06/02/2017			
Batteriologia		06/02/2017			
Biologia Molecolare (Medicina laboratorio)		19/07/2017			
Biologia Molecolare AP		06/02/2017			
Biologia Molecolare GE		06/02/2017	06/02/2017		
Chimica Clinica		06/02/2017			
Citogenetica AP		06/02/2017			
Citogenetica GE		06/02/2017			
Coagulazione		06/02/2017			
Diagnostica molecolare		06/02/2017			
Ematologia		06/02/2017			
Fish AP		06/02/2017			
Genetica		19/07/2017			

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Direttrici

Settori

DESCRIZIONE NTR

Scarica XLS + Nuova

Elimina Cerca

Descrizione NTR ↑	Bind Settore Prestazione	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Allergologia		06/02/2017			
Allergologia in vivo		07/02/2017			
Anatomia patologica AP		06/02/2017			
Autoimmunologia		06/02/2017			
Batteriologia		06/02/2017			
Biologia Molecolare (Medicina laboratorio)		19/07/2017			
Biologia Molecolare AP		06/02/2017			
Biologia Molecolare GE		06/02/2017	06/02/2017		
Chimica Clinica		06/02/2017			
Citogenetica AP		06/02/2017			
Citogenetica GE		06/02/2017			
Coagulazione		06/02/2017			
Diagnostica molecolare		06/02/2017			
Ematologia		06/02/2017			
Fish AP		06/02/2017			
Genetica		19/07/2017			

è possibile **modificare i campi** Descrizione e Bind Settore Prestazione , per poi fare click sul **pulsante Salva** per **salvare le modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Direttrici

Modifica Settore

Indietro Cancell Salva

Italiano

DESCRIZIONE \* Allergologia Modifica Test

BIND SETTORE Gestisci Bind Settore Prestazione

PRESTAZIONE

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell a, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Direttrici

Settori

DESCRIZIONE NTR

Scalica XLS + Nuova

Cancella Cerca

Descrizione NTR ↑	Bind Settore Prestazione	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Allergologia		06/02/2017		✎	✖
Allergologia in vivo		07/02/2017		✎	✖
Anatomia patologica AP		06/02/2017		✎	✖
Autoimmunologia		06/02/2017		✎	✖
Batteriologia		06/02/2017		✎	✖
Biologia Molecolare (Medicina laboratorio)		19/07/2017		✎	✖
Biologia Molecolare AP		06/02/2017		✎	✖
Biologia Molecolare GE		06/02/2017	06/02/2017	✎	✖
Chimica Clinica		06/02/2017		✎	✖
Citogenetica AP		06/02/2017		✎	✖
Citogenetica GE		06/02/2017		✎	✖
Coagulazione		06/02/2017		✎	✖
Diagnostica molecolare		06/02/2017		✎	✖
Ematologia		06/02/2017		✎	✖
Fish AP		06/02/2017		✎	✖
Genetica		19/07/2017		✎	✖

è possibile **eliminare** i **Settori**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

amministratore - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Dipartimenti

Settori

DESCRIZIONE NTR

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

Descrizione NTR ↑	Bind Settore Prestazione	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Allergologia		06/02/2017			
Allergologia in vivo		07/02/2017			
Anatomia patologica AP		06/02/2017			
Autoimmunologia		06/02/2017			
Batteriologia		06/02/2017			
Biologia Molecolare (Medicina laboratorio)		19/07/2017			
Biologia Molecolare AP		06/02/2017			
Biologia Molecolare GE		06/02/2017	06/02/2017		
Chimica Clinica		06/02/2017			
Citogenetica AP		06/02/2017			
Citogenetica GE		06/02/2017			
Coagulazione		06/02/2017			
Diagnostica molecolare		06/02/2017			
Ematologia		06/02/2017			
Fish AP		06/02/2017			
Genetica		19/07/2017			

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

amministratore - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Dipartimenti

Settori

DESCRIZIONE NTR

Cancellazione completata con successo

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

Descrizione NTR ↑	Bind Settore Prestazione	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Allergologia in vivo		07/02/2017			
Anatomia patologica AP		06/02/2017			
Autoimmunologia		06/02/2017			
Batteriologia		06/02/2017			
Biologia Molecolare (Medicina laboratorio)		19/07/2017			
Biologia Molecolare AP		06/02/2017			
Biologia Molecolare GE		06/02/2017	06/02/2017		
Chimica Clinica		06/02/2017			
Citogenetica AP		06/02/2017			
Citogenetica GE		06/02/2017			
Coagulazione		06/02/2017			
Diagnostica molecolare		06/02/2017			
Ematologia		06/02/2017			
Fish AP		06/02/2017			
Genetica		19/07/2017			
Immunochimica		06/02/2017			

## Sub Settori

Facendo click sulla **voce Sub Settori** :



**Configurazioni UDO**

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca
- Altro
- Settori
- Sub Settori**

è possibile visualizzare la **schermata** dei Sub Settori :

amministratore - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS
  - Titolari
  - UDO
  - Requisiti
  - Configurazioni UDO
    - Prestazioni
    - Tipo Fattori Produttivi
    - Raggrup. Discipline

**Sub Settori**

Scarica XLS + Nuova

Nome

Cancello Cerca

Nome	Bind Sub Settore Settore	Bind Sub Settore Prestazioni	Data C...	Data U...	Mo...	Eli...
Allergologia II liv	Autoimmunologia		06/02/...	01/03/...		
Allergologia III liv			06/02/...			
Allergologia in vitro II liv		IgE TOTALI, SCREENING ALLERGOLOGICO PER INALANTI E ALIMENTI (Prick test). Fino a 7 allergeni, IgE SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE: SCREENING MULTIALLERGENICO QUALITATIVO, IgE SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE: QUANTITATIVO. (Per pannello, fino a 12 allergeni) per ciascun allergene	06/02/...			
Allergologia in vitro III liv		IgG, IgG4 SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE. Per ciascuna determinazione	06/02/...			
Allergologia in vivo II liv		SCREENING ALLERGOLOGICO PER INALANTI E ALIMENTI (Prick test). Fino a 7 allergeni., TEST EPICUTANEI A LETTURA RITARDATA [PATCH TEST]. Per singolo allergene (Fino a 20 allergeni), TEST PERCUTANEI E INTRACUTANEI A LETTURA IMMEDIATA. (Fino a 12 allergeni).	06/02/...			
		ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. RESPIRATORIO: Biopsia vie aeree (Sedi multiple), PANNELLO DI IMMUNOFENOTIPIZZAZIONE per diagnosi differenziale e tipizzazione nei casi indicati nella nota - Sostituisce 90.81.5. Erogabile unicamente per diagnosi differenziale di sospetta neoplasia melanocitaria, neoplasia metastatica ad origine ignota e di neoplasie indifferenziate ad incerta istogenesi, evidenziate con esame istologico e nella diagnosi di lesioni maligne che mimano lesioni benigne. Per ciascuna determinazione., ES. ISTOPATOLOGICO NAS. Da biopsia semplice di organo/tessuto superficiale o profondo. Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO SISTEMA EMOPOIETICO: Agobiopsia linfonodale. Per ciascun campione., ES. ISTOPATOLOGICO APP. GENITALE MASCHILE: da Biopsia testicolare. Per ciascun campione., ES. ISTOPATOLOGICO APP. URINARIO: da Agobiopsia renale. Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. DIGERENTE: Agobiopsia epatica -. Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. UROGENITALE: Biopsie cervicali (Sedi multiple). Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. UROGENITALE: Biopsia cervicale e endometriale. (Con raschiamento del canale). ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. MUSCOLO SCHELETRICO: Biopsia incisionale o punch., PANNELLO DI IMMUNOFENOTIPIZZAZIONE per diagnosi differenziale di patologia tumorale nei casi indicati nella nota - Sostituisce 90.81.5 Erogabile unicamente in caso di sospetto tumore primitivo emolinfoproliferativo evidenziato con esame istopatologico: erogabile in caso di sospetta Celiachia. Per ciascuna determinazione., ESAME CITOLOGICO DI SEDE NAS (Fino a 5 vetrini e/ocolorazioni)., ES. ISTOPATOLOGICO CUTI. Shave o Punch. Per ciascun campione. RECETTORI DEL PROGESTERONE., ES. CITOLOGICO DI VERSAMENTO O				

La **tabella** permette di visualizzare i **Sub Settori**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Nome , Bind Sub Settore Settore , Bind Sub Settore Prestazioni , Data Creazione e Data Ultima Modifica :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Sub Settori

Scarica XLS + Nuova

Nome

Cancela Cerca

Nome ↑	Bind Sub Settore Settore	Bind Sub Settore Prestazioni	Data C...	Data U...	Mo...	Eli...
Allergologia II liv	Autoimmunologia		06/02/...	01/03/...		
Allergologia III liv			06/02/...			
Allergologia in vitro II liv		IgE TOTALI, SCREENING ALLERGOLOGICO PER INALANTI E ALIMENTI (Prick test). Fino a 7 allergeni, IgE SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE: SCREENING MULTIALLERGENICO QUALITATIVO, IgE SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE: QUANTITATIVO. (Per pannello, fino a 12 allergeni) per ciascun allergene	06/02/...			
Allergologia in vitro III liv		IgG, IgG4 SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE. Per ciascuna determinazione	06/02/...			
Allergologia in vivo II liv		SCREENING ALLERGOLOGICO PER INALANTI E ALIMENTI (Prick test). Fino a 7 allergeni, TEST EPICUTANEI A LETTURA RITARDATA [PATCH TEST], Per singolo allergene (Fino a 20 allergeni), TEST PERCUTANEI E INTRACUTANEI A LETTURA IMMEDIATA. (Fino a 12 allergeni).	06/02/...			
		ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP, RESPIRATORIO: Biopsia vie aeree (Sedi multiple), PANNELLO DI IMMUNOFENOTIPIZZAZIONE per diagnosi differenziale e tipizzazione nei casi indicati nella nota - Sostituisce 90.81.5. Erogabile unicamente per diagnosi differenziale di sospetta neoplasia melanocitaria, neoplasia metastatica ad origine ignota e di neoplasie indifferenziate ad incerta istogenesi, evidenziate con esame istologico e nella diagnosi di lesioni maligne che mimano lesioni benigne. Per ciascuna determinazione., ES. ISTOPATOLOGICO NAS, Da biopsia semplice di organo/tessuto superficiale o profondo. Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO SISTEMA EMPOIETICO: Agobiopsia linfonodale. Per ciascun campione. ES. ISTOPATOLOGICO APP, GENITALE MASCHILE: da Biopsia testicolare. Per ciascun campione, ES. ISTOPATOLOGICO APP, URINARIO: da Agobiopsia renale. Per ciascun campione, ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP, DIGERENTE: Agobiopsia epatica -, Per ciascun campione, ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP, UROGENITALE: Biopsie cervicali (Sedi multiple). Per ciascun campione, ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP, UROGENITALE: Biopsia cervicale e endometriale. (Con raschiamento del canale), ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP, MUSCOLO SCHELETRICO: Biopsia incisionale o punch., PANNELLO DI IMMUNOFENOTIPIZZAZIONE per diagnosi differenziale di patologia tumorale nei casi indicati nella nota - Sostituisce 90.81.5 Erogabile unicamente in caso di sospetto tumore primitivo emolinfoproliferativo evidenziato con esame istopatologico; erogabile in caso di sospetta Celiachia. Per ciascuna determinazione., ESAME CITOLOGICO DI SEDE NAS (Fino a 5 vetrini e/ocolorazioni), ES. ISTOPATOLOGICO CUTE. Shave o Punch. Per ciascun campione. RECETTORI DEL PROGESTERONE., ES. CITOLOGICO DI VERSAMENTO O				

Per creare un **nuovo** Sub Settore , si può fare click sul **pulsante Nuova**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO -
  - Prestazioni
  - Tipo Fattori Produttivi
  - Raggrup. Discipline

Sub Settori

Scarica XLS + Nuova

Nome

Cancela Cerca

Nome ↑	Bind Sub Settore Settore	Bind Sub Settore Prestazioni	Data C...	Data U...	Mo...	Eli...
Allergologia II liv	Autoimmunologia		06/02/...	01/03/...		
Allergologia III liv			06/02/...			
Allergologia in vitro II liv		IgE TOTALI, SCREENING ALLERGOLOGICO PER INALANTI E ALIMENTI (Prick test). Fino a 7 allergeni, IgE SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE: SCREENING MULTIALLERGENICO QUALITATIVO, IgE SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE: QUANTITATIVO. (Per pannello, fino a 12 allergeni) per ciascun allergene	06/02/...			
Allergologia in vitro III liv		IgG, IgG4 SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE. Per ciascuna determinazione	06/02/...			
Allergologia in vivo II liv		SCREENING ALLERGOLOGICO PER INALANTI E ALIMENTI (Prick test). Fino a 7 allergeni, TEST EPICUTANEI A LETTURA RITARDATA [PATCH TEST], Per singolo allergene (Fino a 20 allergeni), TEST PERCUTANEI E INTRACUTANEI A LETTURA IMMEDIATA. (Fino a 12 allergeni).	06/02/...			
		ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP, RESPIRATORIO: Biopsia vie aeree (Sedi multiple), PANNELLO DI IMMUNOFENOTIPIZZAZIONE per diagnosi differenziale e tipizzazione nei casi indicati nella nota - Sostituisce 90.81.5. Erogabile unicamente per diagnosi differenziale di sospetta neoplasia melanocitaria, neoplasia metastatica ad origine ignota e di neoplasie indifferenziate ad incerta istogenesi, evidenziate con esame istologico e nella diagnosi di lesioni maligne che mimano lesioni benigne. Per ciascuna determinazione., ES. ISTOPATOLOGICO NAS, Da biopsia semplice di organo/tessuto superficiale o profondo. Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO SISTEMA EMPOIETICO: Agobiopsia linfonodale. Per ciascun campione. ES. ISTOPATOLOGICO APP, GENITALE MASCHILE: da Biopsia testicolare. Per ciascun campione, ES. ISTOPATOLOGICO APP, URINARIO: da Agobiopsia renale. Per ciascun campione, ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP, DIGERENTE: Agobiopsia epatica -, Per ciascun campione, ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP, UROGENITALE: Biopsie cervicali (Sedi multiple). Per ciascun campione, ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP, UROGENITALE: Biopsia cervicale e endometriale. (Con raschiamento del canale), ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP, MUSCOLO SCHELETRICO: Biopsia incisionale o punch., PANNELLO DI IMMUNOFENOTIPIZZAZIONE per diagnosi differenziale di patologia tumorale nei casi indicati nella nota - Sostituisce 90.81.5 Erogabile unicamente in caso di sospetto tumore primitivo emolinfoproliferativo evidenziato con esame istopatologico; erogabile in caso di sospetta Celiachia. Per ciascuna determinazione., ESAME CITOLOGICO DI SEDE NAS (Fino a 5 vetrini e/ocolorazioni), ES. ISTOPATOLOGICO CUTE. Shave o Punch. Per ciascun campione. RECETTORI DEL PROGESTERONE., ES. CITOLOGICO DI VERSAMENTO O				

Viene aperta la **schermata** di Creazione Sub Settore , in cui è possibile **compilare** il campo Nome :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali
  - Direzioni
  - Direttrici

Creazione Sub Settore

Indietro Cancelli Salva

Italiano

NOME \*

BIND SUB SETTORE PRESTAZIONI [Gestisci Bind Sub Settore Prestazioni](#)

BIND SUB SETTORE SETTORE [Gestisci Bind Sub Settore Settore](#)

Show Form Bindings

e fare click sul **pulsante** Gestisci Bind Settore Prestazioni :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali
  - Direzioni
  - Direttrici

Creazione Sub Settore

Indietro Cancelli Salva

Italiano

NOME \*

BIND SUB SETTORE PRESTAZIONI [Gestisci Bind Sub Settore Prestazioni](#)

BIND SUB SETTORE SETTORE [Gestisci Bind Sub Settore Settore](#)

Show Form Bindings

che apre la **finestra** Prestazioni in cui è possibile ricercare e selezionare determinate **prestazioni**, filtrando il **campo** Descrizione , per poi **salvare** facendo click sul **pulsante** Salva :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

### Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

### Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali
  - Direzioni
  - Dipartimenti

#### Prestazioni

DESCRIZIONE st

Indietro Cancelli Salva

	Descrizione
<input checked="" type="checkbox"/>	STRATIGRAFIA DELLE ARCADE DENTARIE.
<input type="checkbox"/>	ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Monolaterale (4 proiezioni). Incluso: esame diretto
<input type="checkbox"/>	ARTROGRAFIA TEMPOROMANDIBOLARE CON CONTRASTO. Bilaterale Incluso: esame diretto
<input checked="" type="checkbox"/>	STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.
<input checked="" type="checkbox"/>	STRATIGRAFIA DELL'ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE BILATERALE. Incluso esame diretto ed eventuale stratigrafia dinamica.
<input type="checkbox"/>	RX ARTICOLAZIONE TEMPOROMANDIBOLARE MONOLATERALE. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.
<input type="checkbox"/>	RX EMIMANDIBOLA. La prestazione sostituisce cod. 87.16.1.
<input type="checkbox"/>	RX STANDARD DEL CRANIO - La prestazione sostituisce cod. 87.17.1. Studio in anteroposteriore, laterolaterale e occipito-naso-mento.
<input type="checkbox"/>	ESAME CLINICO-STRUMENTALE DELLE MAMMELLE. Esame polifasico: visita senologica, ecografia mammaria e mammografia bilaterale
<input type="checkbox"/>	PNEUMOCISTIGRAFIA MAMMARIA.
<input type="checkbox"/>	FISTOLOGRAFIA DELLA PARETE TORACICA. (Minimo 2 radiogrammi)
<input type="checkbox"/>	TC DEL TORACE. [polmoni, aorta toracica, trachea, esofago, sterno, coste, mediastino].
<input type="checkbox"/>	TC DEL TORACE SENZA E CON MDC. [polmoni, aorta toracica, trachea, esofago, sterno, coste, mediastino].
<input type="checkbox"/>	TOMOGRAFIA [STRATIGRAFIA] TORACICA BILATERALE. Tomografia bilaterale polmonare
<input type="checkbox"/>	TOMOGRAFIA [STRATIGRAFIA] TORACICA MONOLATERALE. Tomografia monolaterale polmonare
<input type="checkbox"/>	TOMOGRAFIA [STRATIGRAFIA] DEL MEDIASTINO.
<input type="checkbox"/>	RADIOGRAFIA DI COSTE, STERNO E CLAVICOLA. (3 proiezioni) Scheletro toracico costale bilaterale
<input type="checkbox"/>	RX DELLO SCHELETRO COSTALE MONOLATERALE. La prestazione sostituisce cod. 87.43.2.
<input type="checkbox"/>	RX DELLO STERNO. La prestazione sostituisce cod. 87.43.2.
<input type="checkbox"/>	RX DELLA CLAVICOLA. La prestazione sostituisce cod. 87.43.2.

e fare click sul **pulsante** Gestisci Bind Sub Settore Settore :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

### Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

### Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali
  - Direzioni
  - Dipartimenti

#### Creazione Sub Settore

Indietro Cancelli Salva

Italiano

NOME \*

BIND SUB SETTORE PRESTAZIONI **Gestisci Bind Sub Settore Prestazioni**

BIND SUB SETTORE SETTORE **Gestisci Bind Sub Settore Settore** ←

Show Form Bindings

che apre la **finestra** Settori in cui è possibile ricercare e selezionare determinati **settori**, filtrando il **campo** Descrizione , per poi **salvare** facendo click sul **pulsante** Salva :

per **salvare** e creare il nuovo **sub settore** è necessario fare click sul **pulsante Salva** :

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire i contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante Cancella**, mentre se si vuole **ritornare alla schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante Indietro** .

Facendo click sul **pulsante Scarica XLS** :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Sede Operative Geolocalizzazione

UDO

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali

- Direzioni

### Sub Settori

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome ↑	Bind Sub Settore Settore	Bind Sub Settore Prestazioni	Data C...	Data U...	Mo...	Eli...
Allergologia II liv	Autoimmunologia		06/02/...	01/03/...		
Allergologia III liv			06/02/...			
Allergologia in vitro II liv		IgE TOTALI, SCREENING ALLERGOLOGICO PER INALANTI E ALIMENTI (Prick test), Fino a 7 allergeni, IgE SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE: SCREENING MULTIALLERGENICO QUALITATIVO, IgE SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE: QUANTITATIVO. (Per pannello, fino a 12 allergeni) per ciascun allergene	06/02/...			
Allergologia in vitro III liv		IgG, IgG4 SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE. Per ciascuna determinazione	06/02/...			
Allergologia in vivo II liv		SCREENING ALLERGOLOGICO PER INALANTI E ALIMENTI (Prick test), Fino a 7 allergeni, TEST EPICUTANEI A LETTURA RITARDATA [PATCH TEST], Per singolo allergene (Fino a 20 allergeni), TEST PERCUTANEI E INTRACUTANEI A LETTURA IMMEDIATA. (Fino a 12 allergeni). ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. RESPIRATORIO: Biopsia vie aeree (Sedi multiple), PANNELLO DI IMMUNOFENOTIPIZZAZIONE per diagnosi differenziale e tipizzazione nei casi indicati nella nota - Sostituisce 90.81.5. Erogabile unicamente per diagnosi differenziale di sospetta neoplasia melanocitaria, neoplasia metastatica ad origine ignota e di neoplasie indifferenziate ad incerta istogenesi, evidenziate con esame istologico e nella diagnosi di lesioni maligne che mimano lesioni benigne. Per ciascuna determinazione., ES. ISTOPATOLOGICO NAS, Da biopsia semplice di organo/tessuto superficiale o profondo. Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO SISTEMA EMOPOIETICO: Agobiopsia linfonodale. Per ciascun campione., ES. ISTOPATOLOGICO APP. GENITALE MASCHILE: da Biopsia testicolare. Per ciascun campione., ES. ISTOPATOLOGICO APP. URINARIO: da Agobiopsia renale. Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. DIGERENTE: Agobiopsia epatica -. Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. UROGENITALE: Biopsia cervicale e endometriale. (Con raschiamento del canale), ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. MUSCOLO SCHELETRICO: Biopsia incisionale o punch., PANNELLO DI IMMUNOFENOTIPIZZAZIONE per diagnosi differenziale di patologia tumorale nei casi indicati nella nota - Sostituisce 90.81.5 Erogabile unicamente in caso di sospetto tumore primitivo emolinfoproliferativo evidenziato con esame istopatologico; erogabile in caso di sospetta Celiachia. Per ciascuna determinazione., ESAME CITOLOGICO DI SEDE NAS (Fino a 5 vetrini e/ocolorazioni), ES. ISTOPATOLOGICO CUTE. Shave o Punch. Per ciascun campione. RECETTORI DEL PROGESTERONE., ES. CITOLOGICO DI VERSAMENTO O	06/02/...			

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Sede Operative Geolocalizzazione

UDO

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali

- Direzioni

### Sub Settori

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

**XLS DOWNLOAD**

Data inizio: 12/06/2023, 11:33:16  
Data fine: 12/06/2023, 11:33:16

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

**100%**

**Download** **Chiudi**

Nome ↑	Bind Sub Settore Settore	Bind Sub Settore Prestazioni	Data C...	Data U...	Mo...	Eli...
Allergologia I			06/02/...	01/03/...		
Allergologia II liv	Autoimmunologia		06/02/...			
Allergologia III liv			06/02/...			
Allergologia in vitro II liv		IgE TOTALI, SCREENING ALLERGOLOGICO PER INALANTI E ALIMENTI (Prick test), Fino a 7 allergeni, IgE SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE: SCREENING MULTIALLERGENICO QUALITATIVO, IgE SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE: QUANTITATIVO. (Per pannello, fino a 12 allergeni) per ciascun allergene	06/02/...			
Allergologia in vitro III liv		IgG, IgG4 SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE. Per ciascuna determinazione	06/02/...			
Allergologia in vivo II liv		SCREENING ALLERGOLOGICO PER INALANTI E ALIMENTI (Prick test), Fino a 7 allergeni, TEST EPICUTANEI A LETTURA RITARDATA [PATCH TEST], Per singolo allergene (Fino a 20 allergeni), TEST PERCUTANEI E INTRACUTANEI A LETTURA IMMEDIATA. (Fino a 12 allergeni). ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. RESPIRATORIO: Biopsia vie aeree (Sedi multiple), PANNELLO DI IMMUNOFENOTIPIZZAZIONE per diagnosi differenziale e tipizzazione nei casi indicati nella nota - Sostituisce 90.81.5. Erogabile unicamente per diagnosi differenziale di sospetta neoplasia melanocitaria, neoplasia metastatica ad incerta istogenesi, evidenziate con esame istologico e nella diagnosi di lesioni maligne che mimano lesioni benigne. Per ciascuna determinazione., ES. ISTOPATOLOGICO NAS, Da biopsia semplice di organo/tessuto superficiale o profondo. Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO SISTEMA EMOPOIETICO: Agobiopsia linfonodale. Per ciascun campione., ES. ISTOPATOLOGICO APP. GENITALE MASCHILE: da Biopsia testicolare. Per ciascun campione., ES. ISTOPATOLOGICO APP. URINARIO: da Agobiopsia renale. Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. DIGERENTE: Agobiopsia epatica -. Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. UROGENITALE: Biopsia cervicale e endometriale. (Con raschiamento del canale), ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. MUSCOLO SCHELETRICO: Biopsia incisionale o punch., PANNELLO DI IMMUNOFENOTIPIZZAZIONE per diagnosi differenziale di patologia tumorale nei casi indicati nella nota - Sostituisce 90.81.5 Erogabile unicamente in caso di sospetto tumore primitivo emolinfoproliferativo evidenziato con esame istopatologico; erogabile in caso di sospetta Celiachia. Per ciascuna determinazione., ESAME CITOLOGICO DI SEDE NAS (Fino a 5 vetrini e/ocolorazioni), ES. ISTOPATOLOGICO CUTE. Shave o Punch. Per ciascun campione. RECETTORI DEL PROGESTERONE., ES. CITOLOGICO DI VERSAMENTO O	06/02/...			

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Sub Settori .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sui **Sub Settori**, in particolare filtrando per Nome :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Sede Operative Geolocalizzazione

UDO

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali

- Direzioni

### Sub Settori

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

Nome

Nome ↑	Bind Sub Settore Settore	Bind Sub Settore Prestazioni	Data C...	Data U...	Mo...	Eli...
Allergologia II liv	Autoimmunologia		06/02/...	01/03/...		
Allergologia III liv			06/02/...			
Allergologia in vitro II liv		IgE TOTALI, SCREENING ALLERGOLOGICO PER INALANTI E ALIMENTI (Prick test). Fino a 7 allergeni, IgE SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE: SCREENING MULTIALLERGENICO QUALITATIVO, IgE SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE: QUANTITATIVO. (Per pannello, fino a 12 allergeni) per ciascun allergene	06/02/...			
Allergologia in vitro III liv		IgG, IgG4 SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE. Per ciascuna determinazione	06/02/...			
Allergologia in vivo II liv		SCREENING ALLERGOLOGICO PER INALANTI E ALIMENTI (Prick test). Fino a 7 allergeni, TEST EPICUTANEI A LETTURA RITARDATA [PATCH TEST], Per singolo allergene (Fino a 20 allergeni), TEST PERCUTANEI E INTRACUTANEI A LETTURA IMMEDIATA. (Fino a 12 allergeni).  ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP, RESPIRATORIO: Biopsia vie aeree (Sedi multiple), PANNELLO DI IMMUNOFENOTIPIZZAZIONE per diagnosi differenziale e tipizzazione nei casi indicati nella nota - Sostituisce 90.81.5. Erogabile unicamente per diagnosi differenziale di sospetta neoplasia melanocitaria, neoplasia metastatica ad origine ignota e di neoplasie indifferenziate ad incerta istogenesi, evidenziate con esame istologico e nella diagnosi di lesioni maligne che mimano lesioni benigne. Per ciascuna determinazione., ES. ISTOPATOLOGICO NAS, Da biopsia semplice di organo/tessuto superficiale o profondo. Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO SISTEMA EMPOIETICO: Agobiopsia linfonodale. Per ciascun campione. ES. ISTOPATOLOGICO APP, GENITALE MASCHILE: da Biopsia testicolare. Per ciascun campione, ES. ISTOPATOLOGICO APP, URINARIO: da Agobiopsia renale. Per ciascun campione, ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP, DIGERENTE: Agobiopsia epatica -, Per ciascun campione, ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP, UROGENITALE: Biopsia cervicale e endometriale. (Con raschiamento del canale), ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP, MUSCOLO SCHELETRICO: Biopsia incisionale o punch., PANNELLO DI IMMUNOFENOTIPIZZAZIONE per diagnosi differenziale di patologia tumorale nei casi indicati nella nota - Sostituisce 90.81.5 Erogabile unicamente in caso di sospetto tumore primitivo emolinfoproliferativo evidenziato con esame istopatologico; erogabile in caso di sospetta Celiachia. Per ciascuna determinazione., ESAME CITOLOGICO DI SEDE NAS (Fino a 5 vetrini e/ocolorazioni), ES. ISTOPATOLOGICO CUTE. Shave o Punch. Per ciascun campione. RECETTORI DEL PROGESTERONE., ES. CITOLOGICO DI VERSAMENTO O	06/02/...			

facendo click sul **pulsante Cerca** :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Sede Operative Geolocalizzazione

UDO

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali

- Direzioni

### Sub Settori

Scarica XLS + Nuova

Cancella **Cerca**

Nome

Nome ↑	Bind Sub Settore Settore	Bind Sub Settore Prestazioni	Data C...	Data U...	Mo...	Eli...
Allergologia II liv	Autoimmunologia		06/02/...	01/03/...		
Allergologia III liv			06/02/...			
Allergologia in vitro II liv		IgE TOTALI, SCREENING ALLERGOLOGICO PER INALANTI E ALIMENTI (Prick test). Fino a 7 allergeni, IgE SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE: SCREENING MULTIALLERGENICO QUALITATIVO, IgE SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE: QUANTITATIVO. (Per pannello, fino a 12 allergeni) per ciascun allergene	06/02/...			
Allergologia in vitro III liv		IgG, IgG4 SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE. Per ciascuna determinazione	06/02/...			
Allergologia in vivo II liv		SCREENING ALLERGOLOGICO PER INALANTI E ALIMENTI (Prick test). Fino a 7 allergeni, TEST EPICUTANEI A LETTURA RITARDATA [PATCH TEST], Per singolo allergene (Fino a 20 allergeni), TEST PERCUTANEI E INTRACUTANEI A LETTURA IMMEDIATA. (Fino a 12 allergeni).  ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP, RESPIRATORIO: Biopsia vie aeree (Sedi multiple), PANNELLO DI IMMUNOFENOTIPIZZAZIONE per diagnosi differenziale e tipizzazione nei casi indicati nella nota - Sostituisce 90.81.5. Erogabile unicamente per diagnosi differenziale di sospetta neoplasia melanocitaria, neoplasia metastatica ad origine ignota e di neoplasie indifferenziate ad incerta istogenesi, evidenziate con esame istologico e nella diagnosi di lesioni maligne che mimano lesioni benigne. Per ciascuna determinazione., ES. ISTOPATOLOGICO NAS, Da biopsia semplice di organo/tessuto superficiale o profondo. Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO SISTEMA EMPOIETICO: Agobiopsia linfonodale. Per ciascun campione. ES. ISTOPATOLOGICO APP, GENITALE MASCHILE: da Biopsia testicolare. Per ciascun campione, ES. ISTOPATOLOGICO APP, URINARIO: da Agobiopsia renale. Per ciascun campione, ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP, DIGERENTE: Agobiopsia epatica -, Per ciascun campione, ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP, UROGENITALE: Biopsia cervicale e endometriale. (Con raschiamento del canale), ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP, MUSCOLO SCHELETRICO: Biopsia incisionale o punch., PANNELLO DI IMMUNOFENOTIPIZZAZIONE per diagnosi differenziale di patologia tumorale nei casi indicati nella nota - Sostituisce 90.81.5 Erogabile unicamente in caso di sospetto tumore primitivo emolinfoproliferativo evidenziato con esame istopatologico; erogabile in caso di sospetta Celiachia. Per ciascuna determinazione., ESAME CITOLOGICO DI SEDE NAS (Fino a 5 vetrini e/ocolorazioni), ES. ISTOPATOLOGICO CUTE. Shave o Punch. Per ciascun campione. RECETTORI DEL PROGESTERONE., ES. CITOLOGICO DI VERSAMENTO O	06/02/...			

Facendo click sul **pulsante Cance**lla è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Sede Operative Geolocalizzazione

UDO

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali

- Direzioni

### Sub Settori

Scarica XLS + Nuova

Nome

Cancela Cerca

Nome ↑	Bind Sub Settore Settore	Bind Sub Settore Prestazioni	Data C...	Data U...	Mo...	Eli...
Allergologia II liv	Autoimmunologia		06/02/...	01/03/...		
Allergologia III liv			06/02/...			
Allergologia in vitro II liv		IgE TOTALI, SCREENING ALLERGOLOGICO PER INALANTI E ALIMENTI (Prick test). Fino a 7 allergeni, IgE SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE: SCREENING MULTIALLERGENICO QUALITATIVO, IgE SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE: QUANTITATIVO. (Per pannello, fino a 12 allergeni) per ciascun allergene	06/02/...			
Allergologia in vitro III liv		IgG, IgG4 SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE. Per ciascuna determinazione	06/02/...			
Allergologia in vivo II liv		SCREENING ALLERGOLOGICO PER INALANTI E ALIMENTI (Prick test). Fino a 7 allergeni, TEST EPICUTANEI A LETTURA RITARDATA [PATCH TEST], Per singolo allergene (Fino a 20 allergeni), TEST PERCUTANEI E INTRACUTANEI A LETTURA IMMEDIATA. (Fino a 12 allergeni).  ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP, RESPIRATORIO: Biopsia vie aeree (Sedi multiple), PANNELLO DI IMMUNOFENOTIPIZZAZIONE per diagnosi differenziale e tipizzazione nei casi indicati nella nota - Sostituisce 90.81.5. Erogabile unicamente per diagnosi differenziale di sospetta neoplasia melanocitaria, neoplasia metastatica ad origine ignota e di neoplasie indifferenziate ad incerta istogenesi, evidenziate con esame istologico e nella diagnosi di lesioni maligne che mimano lesioni benigne. Per ciascuna determinazione., ES. ISTOPATOLOGICO NAS, Da biopsia semplice di organo/tessuto superficiale o profondo. Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO SISTEMA EMOPOIETICO: Agobiopsia linfonodale. Per ciascun campione. ES. ISTOPATOLOGICO APP, GENITALE MASCHILE: da Biopsia testicolare. Per ciascun campione. ES. ISTOPATOLOGICO APP, URINARIO: da Agobiopsia renale. Per ciascun campione. ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP, DIGERENTE: Agobiopsia epatica -. Per ciascun campione. ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP, UROGENITALE: Biopsia cervicale e endometriale. (Con raschiamento del canale). ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP, MUSCOLO SCHELETRICO: Biopsia incisionale o punch., PANNELLO DI IMMUNOFENOTIPIZZAZIONE per diagnosi differenziale di patologia tumorale nei casi indicati nella nota - Sostituisce 90.81.5 Erogabile unicamente in caso di sospetto tumore primitivo emolinfoproliferativo evidenziato con esame istopatologico; erogabile in caso di sospetta Celiachia. Per ciascuna determinazione., ESAME CITOLOGICO DI SEDE NAS (Fino a 5 vetrini e/ocolorazioni), ES. ISTOPATOLOGICO CUTE. Shave o Punch. Per ciascun campione. RECETTORI DEL PROGESTERONE., ES. CITOLOGICO DI VERSAMENTO O	06/02/...			

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Sede Operative Geolocalizzazione

UDO

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali

- Direzioni

### Sub Settori

Scarica XLS + Nuova

Nome

Cancela Cerca

Nome ↑	Bind Sub Settore Settore	Bind Sub Settore Prestazioni	Data C...	Data U...	Mo...	Eli...
Allergologia II liv	Autoimmunologia		06/02/...	01/03/...		
Allergologia III liv			06/02/...			
Allergologia in vitro II liv		IgE TOTALI, SCREENING ALLERGOLOGICO PER INALANTI E ALIMENTI (Prick test). Fino a 7 allergeni, IgE SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE: SCREENING MULTIALLERGENICO QUALITATIVO, IgE SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE: QUANTITATIVO. (Per pannello, fino a 12 allergeni) per ciascun allergene	06/02/...			
Allergologia in vitro III liv		IgG, IgG4 SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE. Per ciascuna determinazione	06/02/...			
Allergologia in vivo II liv		SCREENING ALLERGOLOGICO PER INALANTI E ALIMENTI (Prick test). Fino a 7 allergeni, TEST EPICUTANEI A LETTURA RITARDATA [PATCH TEST], Per singolo allergene (Fino a 20 allergeni), TEST PERCUTANEI E INTRACUTANEI A LETTURA IMMEDIATA. (Fino a 12 allergeni).  ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP, RESPIRATORIO: Biopsia vie aeree (Sedi multiple), PANNELLO DI IMMUNOFENOTIPIZZAZIONE per diagnosi differenziale e tipizzazione nei casi indicati nella nota - Sostituisce 90.81.5. Erogabile unicamente per diagnosi differenziale di sospetta neoplasia melanocitaria, neoplasia metastatica ad origine ignota e di neoplasie indifferenziate ad incerta istogenesi, evidenziate con esame istologico e nella diagnosi di lesioni maligne che mimano lesioni benigne. Per ciascuna determinazione., ES. ISTOPATOLOGICO NAS, Da biopsia semplice di organo/tessuto superficiale o profondo. Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO SISTEMA EMOPOIETICO: Agobiopsia linfonodale. Per ciascun campione. ES. ISTOPATOLOGICO APP, GENITALE MASCHILE: da Biopsia testicolare. Per ciascun campione. ES. ISTOPATOLOGICO APP, URINARIO: da Agobiopsia renale. Per ciascun campione. ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP, DIGERENTE: Agobiopsia epatica -. Per ciascun campione. ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP, UROGENITALE: Biopsia cervicale e endometriale. (Con raschiamento del canale). ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP, MUSCOLO SCHELETRICO: Biopsia incisionale o punch., PANNELLO DI IMMUNOFENOTIPIZZAZIONE per diagnosi differenziale di patologia tumorale nei casi indicati nella nota - Sostituisce 90.81.5 Erogabile unicamente in caso di sospetto tumore primitivo emolinfoproliferativo evidenziato con esame istopatologico; erogabile in caso di sospetta Celiachia. Per ciascuna determinazione., ESAME CITOLOGICO DI SEDE NAS (Fino a 5 vetrini e/ocolorazioni), ES. ISTOPATOLOGICO CUTE. Shave o Punch. Per ciascun campione. RECETTORI DEL PROGESTERONE., ES. CITOLOGICO DI VERSAMENTO O	06/02/...			

è possibile **modificare** i campi Nome , Bind Sub Settore Prestazioni , Bind Sub Settore Settore , per poi fare click sul **pulsante Salva** per **salvare** le **modifiche**:

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Sede Operative Geocalizzazione

UDO

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali

- Direzioni

### Modifica Sub Settore

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* Allergologia II liv Modifica Test

Bind Sub Settore PRESTAZIONI Gestisci Bind Sub Settore Prestazioni

Bind Sub Settore SETTORE Gestisci Bind Sub Settore Settore

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell a, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Sede Operative Geocalizzazione

UDO

- Classificazione
- Tipo Udo 22
- Tipo Udo

Requisiti

- Requisiti
- Liste Requisiti
- Monitor Requisiti
- Requisiti Piatta
- Tipo Requisito
- Tipo Specifico Requisito

Configurazioni UDO

- Prestazioni
- Tipo Fattori Produttivi
- Raggrup. Discipline
- Discipline
- Ambito
- Branca
- Articolazione Branca Altro
- Settori
- Sub Settori

Generali

- Direzioni

### Sub Settori

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome ↑	Bind Sub Settore Settore	Bind Sub Settore Prestazioni	Data C...	Data U...	Mo...	Eli...
Allergologia II liv	Autoimmunologia		06/02/...	01/03/...		
Allergologia III liv			06/02/...			
Allergologia in vitro II liv		IgE TOTALI, SCREENING ALLERGOLOGICO PER INALANTI E ALIMENTI (Prick test). Fino a 7 allergeni., IgE SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE: SCREENING MULTIALLERGENICO QUALITATIVO., IgE SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE: QUANTITATIVO. (Per pannello, fino a 12 allergeni) per ciascun allergene	06/02/...			
Allergologia in vitro III liv		IgG, IgG4 SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE. Per ciascuna determinazione	06/02/...			
Allergologia in vivo II liv		SCREENING ALLERGOLOGICO PER INALANTI E ALIMENTI (Prick test). Fino a 7 allergeni., TEST EPICUTANEI A LETTURA RITARDATA [PATCH TEST]. Per singolo allergene (Fino a 20 allergeni), TEST PERCUTANEI E INTRACUTANEI A LETTURA IMMEDIATA. (Fino a 12 allergeni).	06/02/...			
		ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. RESPIRATORIO: Biopsia vie aeree (Sedi multiple), PANNELLO DI IMMUNOFENOTIPIZZAZIONE per diagnosi differenziale e tipizzazione nei casi indicati nella nota - Sostituisce 90.81.5. Erogabile unicamente per diagnosi differenziale di sospetta neoplasia melanocitaria, neoplasia metastatica ad origine ignota e di neoplasie indifferenziate ad incerta istogenesi, evidenziate con esame istologico e nella diagnosi di lesioni maligne che mimano lesioni benigne. Per ciascuna determinazione., ES. ISTOPATOLOGICO NAS, Da biopsia semplice di organo/tessuto superficiale o profondo. Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO SISTEMA EMOPOIETICO: Agobiopsia linfonodale. Per ciascun campione., ES. ISTOPATOLOGICO APP. GENITALE MASCHILE: da Biopsia testicolare. Per ciascun campione., ES. ISTOPATOLOGICO APP. URINARIO: da Agobiopsia renale. Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. DIGERENTE: Agobiopsia epatica -. Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. UROGENITALE: Biopsie cervicali (Sedi multiple). Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. UROGENITALE: Biopsia cervicale e endometriale. (Con raschiamento del canale). ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. MUSCOLO SCHELETRICO: Biopsia incisionale o punch., PANNELLO DI IMMUNOFENOTIPIZZAZIONE per diagnosi differenziale di patologia tumorale nei casi indicati nella nota - Sostituisce 90.81.5 Erogabile unicamente in caso di sospetto tumore primitivo emolinfoproliferativo evidenziato con esame istopatologico; erogabile in caso di sospetta Celiachia. Per ciascuna determinazione., ESAME CITOLOGICO DI SEDE NAS (Fino a 5 vetrini e/ocolorazioni)., ES. ISTOPATOLOGICO CUTE. Shave o Punch. Per ciascun campione., RECETTORI DEL PROGESTERONE., ES. CITOLOGICO DI VERSAMENTO O				

è possibile **eliminare** i **Sub Settori**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

Sub Settori

Nome	Bind Sub Settore Settore	Bind Sub Settore Prestazioni	Data C...	Data U...	Mo...	Eli...
Allergologia II liv	Autoimmunologia		06/02/...	01/03/...		
Allergologia III liv			06/02/...			
Allergologia in vitro II liv		IgE TOTALI, SCREENING ALLERGOLOGICO PER INALANTI E ALIMENTI (Prick test). Fino a 7 allergeni., IgE SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE: SCREENING MULTIALLERGENICO QUALITATIVO., IgE SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE: QUANTITATIVO. (Per pannello, fino a 12 allergeni) per ciascun allergene	06/02/...			
Allergologia in vitro III liv		IgG, IgG4 SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE. Per ciascuna determinazione	06/02/...			
Allergologia in vivo II liv		SCREENING ALLERGOLOGICO PER INALANTI E ALIMENTI (Prick test). Fino a 7 allergeni., TEST EPICUTANEI A LETTURA RITARDATA [PATCH TEST]. Per singolo allergene (Fino a 20 allergeni), TEST PERCUTANEI E INTRACUTANEI A LETTURA IMMEDIATA. (Fino a 12 allergeni). ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. RESPIRATORIO: Biopsia vie aeree (Sedi multiple), PANNELLO DI IMMUNOFENOTIPIZZAZIONE per diagnosi differenziale e tipizzazione nei casi indicati nella nota - Sostituisce 90.81.5. Erogabile unicamente per diagnosi differenziale di sospetta neoplasia melanocitaria, neoplasia metastatica ad origine ignota e di neoplasie indifferenziate ad incerta istogenesi, evidenziate con esame istologico e nella diagnosi di lesioni maligne che mimano lesioni benigne. Per ciascuna determinazione., ES. ISTOPATOLOGICO NAS. Da biopsia semplice di organo/tessuto superficiale o profondo. Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO SISTEMA EMPOIETICO: Agobiopsia linfonodale. Per ciascun campione., ES. ISTOPATOLOGICO APP. GENITALE MASCHILE: da Biopsia testicolare. Per ciascun campione., ES. ISTOPATOLOGICO APP. URINARIO: da Agobiopsia renale. Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. DIGERENTE: Agobiopsia epatica -. Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. UROGENITALE: Biopsia cervicale (Sedi multiple). Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. UROGENITALE: Biopsia cervicale e endometriale. (Con raschiamento del canale). ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. MUSCOLO SCHELETRICO: Biopsia incisionale o punch., PANNELLO DI IMMUNOFENOTIPIZZAZIONE per diagnosi differenziale di patologia tumorale nei casi indicati nella nota - Sostituisce 90.81.5 Erogabile unicamente in caso di sospetto tumore primitivo emolinfoproliferativo evidenziato con esame istopatologico; erogabile in caso di sospetta Celiachia. Per ciascuna determinazione., ESAME CITOLOGICO DI SEDE NAS (Fino a 5 vetrini e/ocolorazioni)., ES. ISTOPATOLOGICO CUTE. Shave o Punch. Per ciascun campione., RECETTORI DEL PROGESTERONE., ES. CITOLOGICO DI VERSAMENTO O	06/02/...			

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

Cancellazione completata con successo

Sub Settori

Nome	Bind Sub Settore Settore	Bind Sub Settore Prestazioni	Data C...	Data U...	Mo...	Eli...
Allergologia III liv			06/02/...			
Allergologia in vitro II liv		IgE TOTALI, SCREENING ALLERGOLOGICO PER INALANTI E ALIMENTI (Prick test). Fino a 7 allergeni., IgE SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE: SCREENING MULTIALLERGENICO QUALITATIVO., IgE SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE: QUANTITATIVO. (Per pannello, fino a 12 allergeni) per ciascun allergene	06/02/...			
Allergologia in vitro III liv		IgG, IgG4 SPECIFICHE ALLERGOLOGICHE. Per ciascuna determinazione	06/02/...			
Allergologia in vivo II liv		SCREENING ALLERGOLOGICO PER INALANTI E ALIMENTI (Prick test). Fino a 7 allergeni., TEST EPICUTANEI A LETTURA RITARDATA [PATCH TEST]. Per singolo allergene (Fino a 20 allergeni), TEST PERCUTANEI E INTRACUTANEI A LETTURA IMMEDIATA. (Fino a 12 allergeni). ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. RESPIRATORIO: Biopsia vie aeree (Sedi multiple), PANNELLO DI IMMUNOFENOTIPIZZAZIONE per diagnosi differenziale e tipizzazione nei casi indicati nella nota - Sostituisce 90.81.5. Erogabile unicamente per diagnosi differenziale di sospetta neoplasia melanocitaria, neoplasia metastatica ad origine ignota e di neoplasie indifferenziate ad incerta istogenesi, evidenziate con esame istologico e nella diagnosi di lesioni maligne che mimano lesioni benigne. Per ciascuna determinazione., ES. ISTOPATOLOGICO NAS. Da biopsia semplice di organo/tessuto superficiale o profondo. Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO SISTEMA EMPOIETICO: Agobiopsia linfonodale. Per ciascun campione., ES. ISTOPATOLOGICO APP. GENITALE MASCHILE: da Biopsia testicolare. Per ciascun campione., ES. ISTOPATOLOGICO APP. URINARIO: da Agobiopsia renale. Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. DIGERENTE: Agobiopsia epatica -. Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. UROGENITALE: Biopsia cervicale (Sedi multiple). Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. UROGENITALE: Biopsia cervicale e endometriale. (Con raschiamento del canale). ES. ISTOCITOPATOLOGICO APP. MUSCOLO SCHELETRICO: Biopsia incisionale o punch., PANNELLO DI IMMUNOFENOTIPIZZAZIONE per diagnosi differenziale di patologia tumorale nei casi indicati nella nota - Sostituisce 90.81.5 Erogabile unicamente in caso di sospetto tumore primitivo emolinfoproliferativo evidenziato con esame istopatologico; erogabile in caso di sospetta Celiachia. Per ciascuna determinazione., ESAME CITOLOGICO DI SEDE NAS (Fino a 5 vetrini e/ocolorazioni)., ES. ISTOPATOLOGICO CUTE. Shave o Punch. Per ciascun campione., RECETTORI DEL PROGESTERONE., ES. CITOLOGICO DI VERSAMENTO O DI LAVAGGIO.(Fino a 5 vetrini e/o colorazioni)., ES. ISTOPATOLOGICO NAS. Da agobiopsia di organo/tessuto superficiale o profondo. Per ciascun campione., ES. ISTOCITOPATOLOGICO SISTEMA	06/02/...			

## GENERALI

Dal **menu** laterale sinistro nella parte di **Amministrazione**, vediamo la **sezione Generali** :



## Direzioni

Facendo click sulla **voce** Direzioni :



è possibile visualizzare la **schermata** di Gestione direzione ovvero le **classificazioni regionali** attualmente disponibili per la **configurazione** dei **titolari** nella Sezione Anagrafica (sulla base del **Referente Regionale LR22/2002**):

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS +
  - Titolari +
  - UDO +
  - Requisiti +
  - Configurazioni UDO +
  - Generali -
  - Direzioni
  - Direttrici

Gestione direzione

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

NOME  NOME ID

E-MAIL  NOTE

Nome ↑	E-mail	Nome ID	Note	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modi...	Elimina
Sanitario e Salute Mentale	giuseppe.travain@azero.veneto.it	SA		07/05/2014	01/10/2021		
Socio Sanitario	supporto.applicativoarea@azero.vene...	SS		07/05/2014	17/03/2022		
Sociale	supporto.applicativoarea@azero.vene...	SO		07/05/2014	01/10/2021		

1 20 items per page 1 - 3 di 3 risultati

La **tabella** permette di visualizzare le **Direzioni**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Nome , E-mail , Nome ID , Note e Data Creazione e Data Ultima Modifica :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS +
  - Titolari +
  - UDO +
  - Requisiti +
  - Configurazioni UDO +
  - Generali -
  - Direzioni
  - Direttrici

Gestione direzione

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

NOME  NOME ID

E-MAIL  NOTE

Nome ↑	E-mail	Nome ID	Note	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modi...	Elimina
Sanitario e Salute Mentale	giuseppe.travain@azero.veneto.it	SA		07/05/2014	01/10/2021		
Socio Sanitario	supporto.applicativoarea@azero.vene...	SS		07/05/2014	17/03/2022		
Sociale	supporto.applicativoarea@azero.vene...	SO		07/05/2014	01/10/2021		

1 20 items per page 1 - 3 di 3 risultati

Per creare una **nuova** Direzione , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

Titolari

- Registra Titolari
- Gestione Titolari
- Ricerca Titolari

Utenti

- Gestione Utenti

UDO da assegnare

- Assegnare a UO
- Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO

- Spostamento UDO

Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS
- Titolari
- UDO
- Requisiti
- Configurazioni UDO
- Generali
- Direzioni
- Dichiarati

Gestione direzione

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME  NOME ID

E-MAIL  NOTE

Nome ↑	E-mail	Nome ID	Note	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modi...	Elimina
Sanitario e Salute Mentale	giuseppe.travain@azero.veneto.it	SA		07/05/2014	01/10/2021		
Socio Sanitario	supporto.applicativoarea@azero.vene...	SS		07/05/2014	17/03/2022		
Sociale	supporto.applicativoarea@azero.vene...	SO		07/05/2014	01/10/2021		

1 20 items per page 1 - 3 di 3 risultati

Viene aperta la **schermata** di Definizione nuova direzione , in cui è possibile **compilare** i **campi** Nome , E-mail , Nome ID e Note per poi **salvare** facendo click sul **pulsante** Salva :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

Titolari

- Registra Titolari
- Gestione Titolari
- Ricerca Titolari

Utenti

- Gestione Utenti

UDO da assegnare

- Assegnare a UO
- Assegnare a Cod. Min.

Spostamento UDO

- Spostamento UDO

Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS
- Titolari
- UDO
- Requisiti
- Configurazioni UDO
- Generali
- Direzioni
- Dichiarati

Definizione nuova direzione

Indietro Cancella Salva

Italiano

NOME \* Nome Nuova Direzione Test

E-MAIL \* nome@test.it

NOME ID \* Nome ID Nuova Direzione test

NOTE Note Nuova Direzione Test

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancella , mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Facendo click sul **pulsante** Scarica XLS :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS +
  - Titolari +
  - UDO +
  - Requisiti +
  - Configurazioni UDO +
  - Generali -
    - Direzioni
    - Direttrici

Gestione direzione

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

NOME  NOME ID

E-MAIL  NOTE

Nome ↑	E-mail	Nome ID	Note	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modi...	Elimina
Sanitario e Salute Mentale	giuseppe.travain@azero.veneto.it	SA		07/05/2014	01/10/2021		
Socio Sanitario	supporto applicativo area@azero.vene...	SS		07/05/2014	17/03/2022		
Sociale	supporto applicativo area@azero.vene...	SO		07/05/2014	01/10/2021		

1 20 items per page 1 - 3 di 3 risultati

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS +
  - Titolari +
  - UDO +
  - Requisiti +
  - Configurazioni UDO +
  - Generali -
    - Direzioni
    - Direttrici

Gestione direzione

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

NOME  NOME ID

E-MAIL  NOTE

Nome	E-mail	Nome ID	Note	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modi...	Elimina
Sanitario e S	giuseppe.travain@azero.veneto.it	SA		07/05/2014	01/10/2021		
Socio S	supporto applicativo area@azero.vene...	SS		07/05/2014	17/03/2022		
So	supporto applicativo area@azero.vene...	SO		07/05/2014	01/10/2021		

1 20 items per page 1 - 3 di 3 risultati

**XLS DOWNLOAD**

Data inizio: 12/06/2023, 14:33:48  
Data fine: 12/06/2023, 14:33:48

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

Download Chiudi

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Direzioni .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sui **Sub Settori**, in particolare filtrando per Nome , Nome ID , E-mail e Note :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali
  - Direzioni
  - Direttrici

Gestione direzione

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

NOME  NOME ID   
E-MAIL  NOTE

Nome ↑	E-mail	Nome ID	Note	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modi...	Elimina
Sanitario e Salute Mentale	giuseppe.travain@azero.veneto.it	SA		07/05/2014	01/10/2021		
Socio Sanitario	supporto applicativo area@azero.vene...	SS		07/05/2014	17/03/2022		
Sociale	supporto applicativo area@azero.vene...	SO		07/05/2014	01/10/2021		

1 20 items per page 1 - 3 di 3 risultati

facendo click sul **pulsante Cerca** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali
  - Direzioni
  - Direttrici

Gestione direzione

Scarica XLS + Nuova

Cancello **Cerca**

NOME  NOME ID   
E-MAIL  NOTE

Nome ↑	E-mail	Nome ID	Note	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modi...	Elimina
Sanitario e Salute Mentale	giuseppe.travain@azero.veneto.it	SA		07/05/2014	01/10/2021		
Socio Sanitario	supporto applicativo area@azero.vene...	SS		07/05/2014	17/03/2022		
Sociale	supporto applicativo area@azero.vene...	SO		07/05/2014	01/10/2021		

1 20 items per page 1 - 3 di 3 risultati

Facendo click sul **pulsante Cancell**a è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali
  - Direzioni
  - Direttrici

Gestione direzione

Scarica XLS + Nuova

Nome  NOME ID   
E-MAIL  NOTE

1 20 items per page 1 - 3 di 3 risultati

Nome ↑	E-mail	Nome ID	Note	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modi...	Elimina
Sanitario e Salute Mentale	giuseppe.travain@azero.veneto.it	SA		07/05/2014	01/10/2021		
Socio Sanitario	supporto applicativo area@azero.vene...	SS		07/05/2014	17/03/2022		
Sociale	supporto applicativo area@azero.vene...	SO		07/05/2014	01/10/2021		

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali
  - Direzioni
  - Direttrici

Gestione direzione

Scarica XLS + Nuova

Nome  NOME ID   
E-MAIL  NOTE

1 20 items per page 1 - 3 di 3 risultati

Nome ↑	E-mail	Nome ID	Note	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modi...	Elimina
Sanitario e Salute Mentale	giuseppe.travain@azero.veneto.it	SA		07/05/2014	01/10/2021		
Socio Sanitario	supporto applicativo area@azero.vene...	SS		07/05/2014	17/03/2022		
Sociale	supporto applicativo area@azero.vene...	SO		07/05/2014	01/10/2021		

è possibile **modificare i campi** Nome , E-mail , Nome ID e Note per poi fare click sul **pulsante Salva** per **salvare le modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS +
  - Titolari +
  - UDO +
  - Requisiti +
  - Configurazioni UDO +
  - Generali -
    - Direzioni
    - Direttrici

Modifica direzione

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* Sanitario e Salute Mentale Modifica T

E-MAIL \* giuseppe.travain@azero.veneto.it

NOME ID \* SA

NOTE

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell a, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione
- Amministrazione
  - Gestione Codici ULSS +
  - Titolari +
  - UDO +
  - Requisiti +
  - Configurazioni UDO +
  - Generali -
    - Direzioni
    - Direttrici

Gestione direzione

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

E-MAIL

NOME ID

NOTE

Nome ↑	E-mail	Nome ID	Note	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modi...	Elimina
Sanitario e Salute Mentale	giuseppe.travain@azero.veneto.it	SA		07/05/2014	01/10/2021		
Socio Sanitario	supporto applicativo area@azero.vene...	SS		07/05/2014	17/03/2022		
Sociale	supporto applicativo area@azero.vene...	SO		07/05/2014	01/10/2021		

1 20 items per page 1 - 3 di 3 risultati

è possibile **eliminare** le **Direzioni**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali
  - Direzioni
  - Distretti

Gestione direzione

Scarica XLS + Nuova

Elimina

Nome NOME ID

E-MAIL NOTE

Nome ↑	E-mail	Nome ID	Note	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modi...	Elimina
Sanitario e Salute Mentale	giuseppe.travain@azero.veneto.it	SA		07/05/2014	01/10/2021		
Socio Sanitario	supporto applicativo area@azero.vene...	SS		07/05/2014	17/03/2022		
Sociale	supporto applicativo area@azero.vene...	SO		07/05/2014	01/10/2021		

1 20 items per page 1 - 3 di 3 risultati

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

- Titolari
  - Registra Titolari
  - Gestione Titolari
  - Ricerca Titolari
- Utenti
  - Gestione Utenti
- UDO da assegnare
  - Assegnare a UO
  - Assegnare a Cod. Min.
- Spostamento UDO
  - Spostamento UDO
- Report
- Edifici Amministrazione

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali
  - Direzioni
  - Distretti

Gestione direzione

Scarica XLS + Nuova

Elimina

Nome NOME ID

E-MAIL NOTE

Nome ↑	E-mail	Nome ID	Note	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modi...	Elimina
Sanitario e Salute Mentale	giuseppe.travain@azero.veneto.it	SA		07/05/2014	01/10/2021		
Socio Sanitario	supporto applicativo area@azero.vene...	SS		07/05/2014	17/03/2022		
Sociale	supporto applicativo area@azero.vene...	SO		07/05/2014	01/10/2021		

1 20 items per page 1 - 3 di 3 risultati

Cancellazione completata con successo

## Distretti

Facendo click sulla **voce** Distretti :



**Generali**

- Direzioni
- Distretti**
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Societa
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

è possibile visualizzare la **schermata** dei Distretti :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
Titolari +  
UDO +  
Requisiti +  
Configurazioni UDO +  
Generali -  
Direzioni  
Distretti  
Uffici  
Autorita Preposte  
Toponimi  
Tipo Atto  
Tipo Societa  
Fattori Prod Valori  
Tipo Punto Fisico  
Dellibere +  
Codici ASL +  
Configurazioni +  
Utility +  
Procedimenti  
Fascicolo del titolare -  
Presentazione domande

Distretto

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

TITOLARE  DISTRETTO

Titolare ↑	Distretto	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
504-Unico-	1	26/11/2019	24/03/2020		
505-Rovigo-	1	26/11/2019	24/03/2020		
502-Treviso Sud-	1	26/11/2019	24/03/2020		
501-Belluno-	1	26/11/2019	24/03/2020		
506-Padova Bacchiglione-	1	26/11/2019	24/03/2020		
507-Bassano-	1	26/11/2019	24/03/2020		
503-Veneziano (Venezia Centro Storico,Isole ed Estuario)-	1	26/11/2019	24/03/2020		
509-Verona Città-	1	26/11/2019	24/03/2020		
508-Est-	1	26/11/2019	24/03/2020		
503-Veneziano (Venezia terraferma, Marcon e Quarto d'Altino)-	2	26/11/2019	24/03/2020		
502-Treviso Nord-	2	26/11/2019	24/03/2020		
501-Feltre-	2	26/11/2019	24/03/2020		
509-Est Veronese-	2	26/11/2019	24/03/2020		
508-Ovest-	2	26/11/2019	24/03/2020		
507-Alto Vicentino-	2	26/11/2019	24/03/2020		
506-Padova Terme Colli-	2	26/11/2019	24/03/2020		

La **tabella** permette di visualizzare i **Distretti**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Titolare , Distretto , Data Creazione , Data Ultima Modifica :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti +  
 Configurazioni UDO +

Generali -  
 Direzioni  
 Distretti  
 Uffici  
 Autorità Preposte  
 Toponimi  
 Tipo Atto  
 Tipo Società  
 Fattori Prod Valori  
 Tipo Punto Fisico

Delibere +  
 Codici ASL +  
 Configurazioni +  
 Utility +

Procedimenti  
 Fascicolo del titolare -  
 Presentazione domande

Distretto

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

TITOLARE  DISTRETTO

Titolare ↑	Distretto	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
504-Unico-	1	26/11/2019	24/03/2020		
505-Rovigo-	1	26/11/2019	24/03/2020		
502-Treviso Sud-	1	26/11/2019	24/03/2020		
501-Belluno-	1	26/11/2019	24/03/2020		
506-Padova Bacchiglione-	1	26/11/2019	24/03/2020		
507-Bassano-	1	26/11/2019	24/03/2020		
503-Veneziano (Venezia Centro Storico,Isole ed Estuario)-	1	26/11/2019	24/03/2020		
509-Verona Città-	1	26/11/2019	24/03/2020		
508-Est-	1	26/11/2019	24/03/2020		
503-Veneziano (Venezia terraferma, Marcon e Quarto d'Altino)-	2	26/11/2019	24/03/2020		
502-Treviso Nord-	2	26/11/2019	24/03/2020		
501-Feltre-	2	26/11/2019	24/03/2020		
509-Est Veronese-	2	26/11/2019	24/03/2020		
508-Ovest-	2	26/11/2019	24/03/2020		
507-Alto Vicentino-	2	26/11/2019	24/03/2020		
506-Padova Terme Colli-	2	26/11/2019	24/03/2020		

Per creare un **nuovo** Distretto , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti +  
 Configurazioni UDO +

Generali -  
 Direzioni  
 Distretti  
 Uffici  
 Autorità Preposte  
 Toponimi  
 Tipo Atto  
 Tipo Società  
 Fattori Prod Valori  
 Tipo Punto Fisico

Delibere +  
 Codici ASL +  
 Configurazioni +  
 Utility +

Procedimenti  
 Fascicolo del titolare -  
 Presentazione domande

Distretto

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

TITOLARE  DISTRETTO

Titolare ↑	Distretto	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
504-Unico-	1	26/11/2019	24/03/2020		
505-Rovigo-	1	26/11/2019	24/03/2020		
502-Treviso Sud-	1	26/11/2019	24/03/2020		
501-Belluno-	1	26/11/2019	24/03/2020		
506-Padova Bacchiglione-	1	26/11/2019	24/03/2020		
507-Bassano-	1	26/11/2019	24/03/2020		
503-Veneziano (Venezia Centro Storico,Isole ed Estuario)-	1	26/11/2019	24/03/2020		
509-Verona Città-	1	26/11/2019	24/03/2020		
508-Est-	1	26/11/2019	24/03/2020		
503-Veneziano (Venezia terraferma, Marcon e Quarto d'Altino)-	2	26/11/2019	24/03/2020		
502-Treviso Nord-	2	26/11/2019	24/03/2020		
501-Feltre-	2	26/11/2019	24/03/2020		
509-Est Veronese-	2	26/11/2019	24/03/2020		
508-Ovest-	2	26/11/2019	24/03/2020		
507-Alto Vicentino-	2	26/11/2019	24/03/2020		
506-Padova Terme Colli-	2	26/11/2019	24/03/2020		

Viene aperta la **schermata** Crea Distretto , in cui è possibile **compilare** i **campi** Titolare e Distretto , per poi **salvare** facendo click sul **pulsante** Salva :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti +  
 Configurazioni UDO +  
 Generali -  
 Direzioni  
 Distretti  
 Uffici  
 Autorità Preposte  
 Toponimi  
 Tipo Atto  
 Tipo Società  
 Fattori Prod Valori  
 Tipo Punto Fisico  
 Delibere +  
 Codici ASL +  
 Configurazioni +  
 Utility +  
 Procedimenti  
 Fascicolo del titolare -  
 Presentazione domande

### Crea Distretto

Indietro Cancelli Salva

Italiano

TITOLARE \* Titolare Nuovo Distretto Test  
 DISTRETTO \* Distretto Nuovo Distretto Test

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancelli, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Facendo click sul **pulsante** Scarica XLS :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti +  
 Configurazioni UDO +  
 Generali -  
 Direzioni  
 Distretti  
 Uffici  
 Autorità Preposte  
 Toponimi  
 Tipo Atto  
 Tipo Società  
 Fattori Prod Valori  
 Tipo Punto Fisico  
 Delibere +  
 Codici ASL +  
 Configurazioni +  
 Utility +  
 Procedimenti  
 Fascicolo del titolare -  
 Presentazione domande

### Distretto

Scarica XLS + Nuova

Cancelli Cerca

TITOLARE  DISTRETTO

Titolare ↑	Distretto	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
504-Unico-	1	26/11/2019	24/03/2020		
505-Rovigo-	1	26/11/2019	24/03/2020		
502-Treviso Sud-	1	26/11/2019	24/03/2020		
501-Belluno-	1	26/11/2019	24/03/2020		
506-Padova Bacchiglione-	1	26/11/2019	24/03/2020		
507-Bassano-	1	26/11/2019	24/03/2020		
503-Veneziano (Venezia Centro Storico.Isole ed Estuario)-	1	26/11/2019	24/03/2020		
509-Verona Città-	1	26/11/2019	24/03/2020		
508-Est-	1	26/11/2019	24/03/2020		
503-Veneziano (Venezia terraferma, Marcon e Quarto d'Altino)-	2	26/11/2019	24/03/2020		
502-Treviso Nord-	2	26/11/2019	24/03/2020		
501-Feltre-	2	26/11/2019	24/03/2020		
509-Est Veronese-	2	26/11/2019	24/03/2020		
508-Ovest-	2	26/11/2019	24/03/2020		
507-Alto Vicentino-	2	26/11/2019	24/03/2020		
506-Padova Terme Colli-	2	26/11/2019	24/03/2020		

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti +  
 Configurazioni UDO +

Generali -  
 Direzioni  
 Distretti  
 Uffici  
 Autorità Preposte  
 Toponimi  
 Tipo Atto  
 Tipo Società  
 Fattori Prod Valori  
 Tipo Punto Fisco

Delibere +  
 Codici ASL +  
 Configurazioni +  
 Utility +

Procedimenti  
 Fascicolo del titolare -  
 Presentazione domande

Distretto

Scarca XLS + Nuova

Cancela Cerca

TITOLARE  DISTRETTO

Titolare ↑ Distretto Data Creazione Data Ultima Modifica Modifica Elimina

**XLS DOWNLOAD** ✕

Data inizio: 13/06/2023, 09:42:23  
 Data fine: 13/06/2023, 09:42:23

Operazioni totali: 1  
 Operazioni completate: 1  
 Operazioni ignorate: 0  
 Operazioni fallite: 0

100%

Download Chiudi

Titolare ↑	Distretto	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
503-Veneziano (Venezia terraferma, Marcon e Quarto d'Altino)-	2	26/11/2019	24/03/2020		
502-Treviso Nord-	2	26/11/2019	24/03/2020		
501-Feltre-	2	26/11/2019	24/03/2020		
509-Est Veronese-	2	26/11/2019	24/03/2020		
508-Ovest-	2	26/11/2019	24/03/2020		
507-Alto Vicentino-	2	26/11/2019	24/03/2020		
506-Padova Terme Colli-	2	26/11/2019	24/03/2020		

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Distretti .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sui **Distretti**, in particolare filtrando per **Titolare** , **Distretto** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti +  
 Configurazioni UDO +

Generali -  
 Direzioni  
 Distretti  
 Uffici  
 Autorità Preposte  
 Toponimi  
 Tipo Atto  
 Tipo Società  
 Fattori Prod Valori  
 Tipo Punto Fisco

Delibere +  
 Codici ASL +  
 Configurazioni +  
 Utility +

Procedimenti  
 Fascicolo del titolare -  
 Presentazione domande

Distretto

Scarca XLS + Nuova

Cancela Cerca

TITOLARE  DISTRETTO

Titolare ↑ Distretto Data Creazione Data Ultima Modifica Modifica Elimina

Titolare ↑	Distretto	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
504-Unico-	1	26/11/2019	24/03/2020		
505-Rovigo-	1	26/11/2019	24/03/2020		
502-Treviso Sud-	1	26/11/2019	24/03/2020		
501-Belluno-	1	26/11/2019	24/03/2020		
506-Padova Bacchiglione-	1	26/11/2019	24/03/2020		
507-Bassano-	1	26/11/2019	24/03/2020		
503-Veneziano (Venezia Centro Storico,Isole ed Estuario)-	1	26/11/2019	24/03/2020		
509-Verona Città-	1	26/11/2019	24/03/2020		
508-Est-	1	26/11/2019	24/03/2020		
503-Veneziano (Venezia terraferma, Marcon e Quarto d'Altino)-	2	26/11/2019	24/03/2020		
502-Treviso Nord-	2	26/11/2019	24/03/2020		
501-Feltre-	2	26/11/2019	24/03/2020		
509-Est Veronese-	2	26/11/2019	24/03/2020		
508-Ovest-	2	26/11/2019	24/03/2020		
507-Alto Vicentino-	2	26/11/2019	24/03/2020		
506-Padova Terme Colli-	2	26/11/2019	24/03/2020		

facendo click sul **pulsante** Cerca :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti +  
 Configurazioni UDO +

Generali -  
 Direzioni  
 Distretti  
 Uffici  
 Autorità Preposte  
 Toponimi  
 Tipo Atto  
 Tipo Società  
 Fattori Prod Valori  
 Tipo Punto Fisico

Delibere +  
 Codici ASL +  
 Configurazioni +  
 Utility +

Procedimenti  
 Fascicolo del titolare -  
 Presentazione domande

Distretto

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

TITOLARE  DISTRETTO

Titolare ↑	Distretto	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
504-Unico-	1	26/11/2019	24/03/2020		
505-Rovigo-	1	26/11/2019	24/03/2020		
502-Treviso Sud-	1	26/11/2019	24/03/2020		
501-Belluno-	1	26/11/2019	24/03/2020		
506-Padova Bacchiglione-	1	26/11/2019	24/03/2020		
507-Bassano-	1	26/11/2019	24/03/2020		
503-Veneziano (Venezia Centro Storico,Isole ed Estuario)-	1	26/11/2019	24/03/2020		
509-Verona Città-	1	26/11/2019	24/03/2020		
508-Est-	1	26/11/2019	24/03/2020		
503-Veneziano (Venezia terraferma, Marcon e Quarto d'Altino)-	2	26/11/2019	24/03/2020		
502-Treviso Nord-	2	26/11/2019	24/03/2020		
501-Feltre-	2	26/11/2019	24/03/2020		
509-Est Veronese-	2	26/11/2019	24/03/2020		
508-Ovest-	2	26/11/2019	24/03/2020		
507-Alto Vicentino-	2	26/11/2019	24/03/2020		
506-Padova Terme Colli-	2	26/11/2019	24/03/2020		

Facendo click sul **pulsante Cancell** la è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti +  
 Configurazioni UDO +

Generali -  
 Direzioni  
 Distretti  
 Uffici  
 Autorità Preposte  
 Toponimi  
 Tipo Atto  
 Tipo Società  
 Fattori Prod Valori  
 Tipo Punto Fisico

Delibere +  
 Codici ASL +  
 Configurazioni +  
 Utility +

Procedimenti  
 Fascicolo del titolare -  
 Presentazione domande

Distretto

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

TITOLARE  DISTRETTO

Titolare ↑	Distretto	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
504-Unico-	1	26/11/2019	24/03/2020		
505-Rovigo-	1	26/11/2019	24/03/2020		
502-Treviso Sud-	1	26/11/2019	24/03/2020		
501-Belluno-	1	26/11/2019	24/03/2020		
506-Padova Bacchiglione-	1	26/11/2019	24/03/2020		
507-Bassano-	1	26/11/2019	24/03/2020		
503-Veneziano (Venezia Centro Storico,Isole ed Estuario)-	1	26/11/2019	24/03/2020		
509-Verona Città-	1	26/11/2019	24/03/2020		
508-Est-	1	26/11/2019	24/03/2020		
503-Veneziano (Venezia terraferma, Marcon e Quarto d'Altino)-	2	26/11/2019	24/03/2020		
502-Treviso Nord-	2	26/11/2019	24/03/2020		
501-Feltre-	2	26/11/2019	24/03/2020		
509-Est Veronese-	2	26/11/2019	24/03/2020		
508-Ovest-	2	26/11/2019	24/03/2020		
507-Alto Vicentino-	2	26/11/2019	24/03/2020		
506-Padova Terme Colli-	2	26/11/2019	24/03/2020		

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti +  
 Configurazioni UDO +

Generali -  
 Direzioni  
 Distretti  
 Uffici  
 Autorità Preposte  
 Toponimi  
 Tipo Atto  
 Tipo Società  
 Fattori Prod Valori  
 Tipo Punto Fisico

Delibere +  
 Codici ASL +  
 Configurazioni +  
 Utility +

Procedimenti  
 Fascicolo del titolare -  
 Presentazione domande

Distretto

Scarica XLS + Nuova

Cancel la Cerca

TITOLARE  DISTRETTO

Titolare ↑	Distretto	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
504-Unico-	1	26/11/2019	24/03/2020		
505-Rovigo-	1	26/11/2019	24/03/2020		
502-Treviso Sud-	1	26/11/2019	24/03/2020		
501-Belluno-	1	26/11/2019	24/03/2020		
506-Padova Bacchiglione-	1	26/11/2019	24/03/2020		
507-Bassano-	1	26/11/2019	24/03/2020		
503-Veneziano (Venezia Centro Storico,Isole ed Estuario)-	1	26/11/2019	24/03/2020		
509-Verona Città-	1	26/11/2019	24/03/2020		
508-Est-	1	26/11/2019	24/03/2020		
503-Veneziano (Venezia terraferma, Marcon e Quarto d'Altino)-	2	26/11/2019	24/03/2020		
502-Treviso Nord-	2	26/11/2019	24/03/2020		
501-Feltre-	2	26/11/2019	24/03/2020		
509-Est Veronese-	2	26/11/2019	24/03/2020		
508-Ovest-	2	26/11/2019	24/03/2020		
507-Alto Vicentino-	2	26/11/2019	24/03/2020		
506-Padova Terme Colli-	2	26/11/2019	24/03/2020		

è possibile **modificare** i **campi** Titolare e Distretto , per poi fare click sul **pulsante** Salva per **salvare** le **modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti +  
 Configurazioni UDO +

Generali -  
 Direzioni  
 Distretti  
 Uffici  
 Autorità Preposte  
 Toponimi  
 Tipo Atto  
 Tipo Società  
 Fattori Prod Valori  
 Tipo Punto Fisico

Delibere +  
 Codici ASL +  
 Configurazioni +  
 Utility +

Procedimenti  
 Fascicolo del titolare -  
 Presentazione domande

Modifica Distretto

Indietro Cancel la Salva

Italiano

TITOLARE \*

DISTRETTO \*

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancel la, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti +  
 Configurazioni UDO +

Generali -  
 Direzioni  
 Distretti  
 Uffici  
 Autorità Preposte  
 Toponimi  
 Tipo Atto  
 Tipo Società  
 Fattori Prod Valori  
 Tipo Punto Fisico

Delibere +  
 Codici ASL +  
 Configurazioni +  
 Utility +

Procedimenti  
 Fascicolo del titolare -  
 Presentazione domande

Distretto

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

TITOLARE  DISTRETTO

Titolare ↑	Distretto	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
504-Unico-	1	26/11/2019	24/03/2020		
505-Rovigo-	1	26/11/2019	24/03/2020		
502-Treviso Sud-	1	26/11/2019	24/03/2020		
501-Belluno-	1	26/11/2019	24/03/2020		
506-Padova Bacchiglione-	1	26/11/2019	24/03/2020		
507-Bassano-	1	26/11/2019	24/03/2020		
503-Veneziano (Venezia Centro Storico,Isole ed Estuario)-	1	26/11/2019	24/03/2020		
509-Verona Città-	1	26/11/2019	24/03/2020		
508-Est-	1	26/11/2019	24/03/2020		
503-Veneziano (Venezia terraferma, Marcon e Quarto d'Altino)-	2	26/11/2019	24/03/2020		
502-Treviso Nord-	2	26/11/2019	24/03/2020		
501-Feltre-	2	26/11/2019	24/03/2020		
509-Est Veronese-	2	26/11/2019	24/03/2020		
508-Ovest-	2	26/11/2019	24/03/2020		
507-Alto Vicentino-	2	26/11/2019	24/03/2020		
506-Padova Terme Colli-	2	26/11/2019	24/03/2020		

è possibile **eliminare** i **Distretti**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Gestione Codici ULSS +  
 Titolari +  
 UDO +  
 Requisiti +  
 Configurazioni UDO +

Generali -  
 Direzioni  
 Distretti  
 Uffici  
 Autorità Preposte  
 Toponimi  
 Tipo Atto  
 Tipo Società  
 Fattori Prod Valori  
 Tipo Punto Fisico

Delibere +  
 Codici ASL +  
 Configurazioni +  
 Utility +

Procedimenti  
 Fascicolo del titolare -  
 Presentazione domande

Distretto

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

TITOLARE  DISTRETTO

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

Titolare ↑	Distretto	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
504-Unico-	1	26/11/2019	24/03/2020		
505-Rovigo-	1	26/11/2019	24/03/2020		
502-Treviso Sud-	1	26/11/2019	24/03/2020		
501-Belluno-	1	26/11/2019	24/03/2020		
506-Padova Bacchiglione-	1	26/11/2019	24/03/2020		
507-Bassano-	1	26/11/2019	24/03/2020		
503-Veneziano (Venezia Centro Storico,Isole ed Estuario)-	1	26/11/2019	24/03/2020		
509-Verona Città-	1	26/11/2019	24/03/2020		
508-Est-	1	26/11/2019	24/03/2020		
503-Veneziano (Venezia terraferma, Marcon e Quarto d'Altino)-	2	26/11/2019	24/03/2020		
502-Treviso Nord-	2	26/11/2019	24/03/2020		
501-Feltre-	2	26/11/2019	24/03/2020		
509-Est Veronese-	2	26/11/2019	24/03/2020		
508-Ovest-	2	26/11/2019	24/03/2020		
507-Alto Vicentino-	2	26/11/2019	24/03/2020		
506-Padova Terme Colli-	2	26/11/2019	24/03/2020		

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Cancellazione completata con successo  
 Scarica XLS + Nuova

Distretto

TITOLARE  DISTRETTO

Titolare ↑	Distretto	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
506-Padova Bacchiglione-	1	26/11/2019	24/03/2020		
509-Verona Città-	1	26/11/2019	24/03/2020		
502-Treviso Sud-	1	26/11/2019	24/03/2020		
501-Belluno-	1	26/11/2019	24/03/2020		
508-Est-	1	26/11/2019	24/03/2020		
507-Bassano-	1	26/11/2019	24/03/2020		
503-Veneziano (Venezia Centro Storico,Isole ed Estuario)-	1	26/11/2019	24/03/2020		
503-Veneziano (Venezia terraferma, Marcon e Quarto d'Altino)-	2	26/11/2019	24/03/2020		
502-Treviso Nord-	2	26/11/2019	24/03/2020		
501-Feltre-	2	26/11/2019	24/03/2020		
509-Est Veronese-	2	26/11/2019	24/03/2020		
508-Ovest-	2	26/11/2019	24/03/2020		
507-Alto Vicentino-	2	26/11/2019	24/03/2020		
506-Padova Terme Colli-	2	26/11/2019	24/03/2020		
505-Adria-	2	26/11/2019	24/03/2020		
506-Padova Piovese-	3	26/11/2019	24/03/2020		

## Uffici

Facendo click sulla voce Uffici :

Generali

- Direzioni
- Distretti
- Uffici**
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Societa
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

è possibile visualizzare la **schermata** degli Uffici :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici**
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -

Ufficio

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME  NASCOSTO REGIONALI

Nome	Nascosto Regionali	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
CRAT	✗	02/04/2015	18/10/2018		
CREU	✗	02/04/2015	04/09/2018		
DIREZIONE PREVENZIONE, SICUREZZA ALIMENTARE, VETERINARIA	✗	05/04/2017	04/09/2018		
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE SANITARIA	✗	05/04/2017	04/09/2018		
DIREZIONE SERVIZI SOCIALI	✗	05/04/2017	04/09/2018		
Haroun 33	✗	04/05/2023	29/05/2023		
Haroun ufficio2	✗	24/05/2023	24/05/2023		
Haroun89	✗	26/05/2023	29/05/2023		
Owner - Unità Org. Autorizz. e OTA	✓	02/03/2023	03/08/2018		
UO Accreditamento - Owner	✓	11/10/2018	08/06/2020		
UO Accreditamento - Responsabile	✓	11/10/2018	08/06/2020		
UO Accreditamento strutture sanitarie	✗	18/10/2018	08/06/2020		
UO Assistenza ospedaliera pubblica e privata accreditata e strutture intermedie	✗	05/04/2017	08/06/2020		
UO Assistenza specialistica, liste d'attesa, termale	✗	05/04/2017	08/06/2020		
UO Autorizzazione e OTA	✗	11/10/2018	08/06/2020		

La **tabella** permette di visualizzare gli **Uffici**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Nome , Nascosto Regionali , Data Creazione e Data Ultima Modifica :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici**
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -

Ufficio

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME  NASCOSTO REGIONALI

Nome	Nascosto Regionali	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
CRAT	✗	02/04/2015	18/10/2018		
CREU	✗	02/04/2015	04/09/2018		
DIREZIONE PREVENZIONE, SICUREZZA ALIMENTARE, VETERINARIA	✗	05/04/2017	04/09/2018		
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE SANITARIA	✗	05/04/2017	04/09/2018		
DIREZIONE SERVIZI SOCIALI	✗	05/04/2017	04/09/2018		
Haroun 33	✗	04/05/2023	29/05/2023		
Haroun ufficio2	✗	24/05/2023	24/05/2023		
Haroun89	✗	26/05/2023	29/05/2023		
Owner - Unità Org. Autorizz. e OTA	✓	02/03/2023	03/08/2018		
UO Accreditamento - Owner	✓	11/10/2018	08/06/2020		
UO Accreditamento - Responsabile	✓	11/10/2018	08/06/2020		
UO Accreditamento strutture sanitarie	✗	18/10/2018	08/06/2020		
UO Assistenza ospedaliera pubblica e privata accreditata e strutture intermedie	✗	05/04/2017	08/06/2020		
UO Assistenza specialistica, liste d'attesa, termale	✗	05/04/2017	08/06/2020		
UO Autorizzazione e OTA	✗	11/10/2018	08/06/2020		

Per creare un **nuovo Ufficio** , si può fare click sul **pulsante Nuova**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Ufficio

Scarica XLS + Nuova

Cancela Cerca

NOME  NASCOSTO REGIONALI

Nome	Nascosto Regionali	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
CRAT	x	02/04/2015	18/10/2018		
CREU	x	02/04/2015	04/09/2018		
DIREZIONE PREVENZIONE, SICUREZZA ALIMENTARE, VETERINARIA	x	05/04/2017	04/09/2018		
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE SANITARIA	x	05/04/2017	04/09/2018		
DIREZIONE SERVIZI SOCIALI	x	05/04/2017	04/09/2018		
Haroun 33	x	04/05/2023	29/05/2023		
Haroun ufficio2	x	24/05/2023	24/05/2023		
Haroun89	x	26/05/2023	29/05/2023		
Owner - Unità Org. Autorizz. e OTA	✓	02/03/2023	03/08/2018		
UO Accreditamento - Owner	✓	11/10/2018	08/06/2020		
UO Accreditamento - Responsabile	✓	11/10/2018	08/06/2020		
UO Accreditamento strutture sanitarie	x	18/10/2018	08/06/2020		
UO Assistenza ospedaliera pubblica e privata accreditata e strutture intermedie	x	05/04/2017	08/06/2020		
UO Assistenza specialistica, liste d'attesa, termale	x	05/04/2017	08/06/2020		
UO Autorizzazione e OTA	x	11/10/2018	08/06/2020		

Viene aperta la **schermata Nuovo Ufficio**, in cui è possibile **compilare/settingare** i **campi Nome** e **Nascosto Regionali**, per poi **salvare** facendo click sul **pulsante Salva** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Nuovo Ufficio

Indietro Cancela Salva

Italiano

NOME \*

NASCOSTO REGIONALI

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante Cancela**, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante Indietro** .

Facendo click sul **pulsante Scarica XLS** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -

Ufficio

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME  NASCOSTO REGIONALI

Nome	Nascosto Regionali	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
CRAT	x	02/04/2015	18/10/2018		
CREU	x	02/04/2015	04/09/2018		
DIREZIONE PREVENZIONE, SICUREZZA ALIMENTARE, VETERINARIA	x	05/04/2017	04/09/2018		
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE SANITARIA	x	05/04/2017	04/09/2018		
DIREZIONE SERVIZI SOCIALI	x	05/04/2017	04/09/2018		
Haroun 33	x	04/05/2023	29/05/2023		
Haroun ufficio2	x	24/05/2023	24/05/2023		
Haroun89	x	26/05/2023	29/05/2023		
Owner - Unità Org. Autorizz. e OTA	✓	02/03/2023	03/08/2018		
UO Accreditamento - Owner	✓	11/10/2018	08/06/2020		
UO Accreditamento - Responsabile	✓	11/10/2018	08/06/2020		
UO Accreditamento strutture sanitarie	x	18/10/2018	08/06/2020		
UO Assistenza ospedaliera pubblica e privata accreditata e strutture intermedie	x	05/04/2017	08/06/2020		
UO Assistenza specialistica, liste d'attesa, termale	x	05/04/2017	08/06/2020		
UO Autorizzazione e OTA	x	11/10/2018	08/06/2020		

e poi facendo click sul **pulsante di Download** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -

Ufficio

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME  NASCOSTO REGIONALI

**XLS DOWNLOAD** ✕

Data inizio: 13/06/2023, 16:19:33  
Data fine: 13/06/2023, 16:19:33

---

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

Download
Chiudi

Nome	Nascosto Regionali	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
DIREZIONE PR		18/10/2018	04/09/2018		
DIREZION		04/09/2018	04/09/2018		
DI		04/09/2018	04/09/2018		
		29/05/2023	24/05/2023		
		24/05/2023	29/05/2023		
Owner		03/08/2018			
UO Accreditamento - Owner	✓	11/10/2018	08/06/2020		
UO Accreditamento - Responsabile	✓	11/10/2018	08/06/2020		
UO Accreditamento strutture sanitarie	x	18/10/2018	08/06/2020		
UO Assistenza ospedaliera pubblica e privata accreditata e strutture intermedie	x	05/04/2017	08/06/2020		
UO Assistenza specialistica, liste d'attesa, termale	x	05/04/2017	08/06/2020		
UO Autorizzazione e OTA	x	11/10/2018	08/06/2020		

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella Uffici** .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sui **Uffici**, in particolare filtrando per Nome e Nascosto Regionali :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -

Ufficio

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME  NASCOSTO REGIONALI

Nome	Nascosto Regionali	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
CRAT	x	02/04/2015	18/10/2018		
CREU	x	02/04/2015	04/09/2018		
DIREZIONE PREVENZIONE, SICUREZZA ALIMENTARE, VETERINARIA	x	05/04/2017	04/09/2018		
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE SANITARIA	x	05/04/2017	04/09/2018		
DIREZIONE SERVIZI SOCIALI	x	05/04/2017	04/09/2018		
Haroun 33	x	04/05/2023	29/05/2023		
Haroun ufficio2	x	24/05/2023	24/05/2023		
Haroun89	x	26/05/2023	29/05/2023		
Owner - Unità Org. Autorizz. e OTA	✓	02/03/2023	03/08/2018		
UO Accreditamento - Owner	✓	11/10/2018	08/06/2020		
UO Accreditamento - Responsabile	✓	11/10/2018	08/06/2020		
UO Accreditamento strutture sanitarie	x	18/10/2018	08/06/2020		
UO Assistenza ospedaliera pubblica e privata accreditata e strutture intermedie	x	05/04/2017	08/06/2020		
UO Assistenza specialistica, liste d'attesa, termale	x	05/04/2017	08/06/2020		
UO Autorizzazione e OTA	x	11/10/2018	08/06/2020		

facendo click sul **pulsante Cerca** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -

Ufficio

Scarica XLS + Nuova

Cancella **Cerca**

NOME  NASCOSTO REGIONALI

Nome	Nascosto Regionali	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
CRAT	x	02/04/2015	18/10/2018		
CREU	x	02/04/2015	04/09/2018		
DIREZIONE PREVENZIONE, SICUREZZA ALIMENTARE, VETERINARIA	x	05/04/2017	04/09/2018		
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE SANITARIA	x	05/04/2017	04/09/2018		
DIREZIONE SERVIZI SOCIALI	x	05/04/2017	04/09/2018		
Haroun 33	x	04/05/2023	29/05/2023		
Haroun ufficio2	x	24/05/2023	24/05/2023		
Haroun89	x	26/05/2023	29/05/2023		
Owner - Unità Org. Autorizz. e OTA	✓	02/03/2023	03/08/2018		
UO Accreditamento - Owner	✓	11/10/2018	08/06/2020		
UO Accreditamento - Responsabile	✓	11/10/2018	08/06/2020		
UO Accreditamento strutture sanitarie	x	18/10/2018	08/06/2020		
UO Assistenza ospedaliera pubblica e privata accreditata e strutture intermedie	x	05/04/2017	08/06/2020		
UO Assistenza specialistica, liste d'attesa, termale	x	05/04/2017	08/06/2020		
UO Autorizzazione e OTA	x	11/10/2018	08/06/2020		

Facendo click sul **pulsante Cancella** è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -

Ufficio

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME  NASCOSTO REGIONALI

Nome	Nascosto Regionali	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
CRAT	✗	02/04/2015	18/10/2018		
CREU	✗	02/04/2015	04/09/2018		
DIREZIONE PREVENZIONE, SICUREZZA ALIMENTARE, VETERINARIA	✗	05/04/2017	04/09/2018		
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE SANITARIA	✗	05/04/2017	04/09/2018		
DIREZIONE SERVIZI SOCIALI	✗	05/04/2017	04/09/2018		
Haroun 33	✗	04/05/2023	29/05/2023		
Haroun ufficio2	✗	24/05/2023	24/05/2023		
Haroun89	✗	26/05/2023	29/05/2023		
Owner - Unità Org. Autorizz. e OTA	✓	02/03/2023	03/08/2018		
UO Accreditamento - Owner	✓	11/10/2018	08/06/2020		
UO Accreditamento - Responsabile	✓	11/10/2018	08/06/2020		
UO Accreditamento strutture sanitarie	✗	18/10/2018	08/06/2020		
UO Assistenza ospedaliera pubblica e privata accreditata e strutture intermedie	✗	05/04/2017	08/06/2020		
UO Assistenza specialistica, liste d'attesa, termale	✗	05/04/2017	08/06/2020		
UO Autorizzazione e OTA	✗	11/10/2018	08/06/2020		

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -

Ufficio

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME  NASCOSTO REGIONALI

Nome	Nascosto Regionali	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
CRAT	✗	02/04/2015	18/10/2018		
CREU	✗	02/04/2015	04/09/2018		
DIREZIONE PREVENZIONE, SICUREZZA ALIMENTARE, VETERINARIA	✗	05/04/2017	04/09/2018		
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE SANITARIA	✗	05/04/2017	04/09/2018		
DIREZIONE SERVIZI SOCIALI	✗	05/04/2017	04/09/2018		
Haroun 33	✗	04/05/2023	29/05/2023		
Haroun ufficio2	✗	24/05/2023	24/05/2023		
Haroun89	✗	26/05/2023	29/05/2023		
Owner - Unità Org. Autorizz. e OTA	✓	02/03/2023	03/08/2018		
UO Accreditamento - Owner	✓	11/10/2018	08/06/2020		
UO Accreditamento - Responsabile	✓	11/10/2018	08/06/2020		
UO Accreditamento strutture sanitarie	✗	18/10/2018	08/06/2020		
UO Assistenza ospedaliera pubblica e privata accreditata e strutture intermedie	✗	05/04/2017	08/06/2020		
UO Assistenza specialistica, liste d'attesa, termale	✗	05/04/2017	08/06/2020		
UO Autorizzazione e OTA	✗	11/10/2018	08/06/2020		

è possibile **modificare** i **campi** Nome e Nascosto Regionali , per poi fare click sul **pulsante Salva** per **salvare** le **modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -

Modifica Ufficio

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* CRAT Modifica Test

NASCOSTO REGIONALI

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell a, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -

Ufficio

Scalca XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME  NASCOSTO REGIONALI

Nome	Nascosto Regionali	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
CRAT	✗	02/04/2015	18/10/2018		
CREU	✗	02/04/2015	04/09/2018		
DIREZIONE PREVENZIONE, SICUREZZA ALIMENTARE, VETERINARIA	✗	05/04/2017	04/09/2018		
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE SANITARIA	✗	05/04/2017	04/09/2018		
DIREZIONE SERVIZI SOCIALI	✗	05/04/2017	04/09/2018		
Haroun 33	✗	04/05/2023	29/05/2023		
Haroun ufficio2	✗	24/05/2023	24/05/2023		
Haroun89	✗	26/05/2023	29/05/2023		
Owner - Unità Org. Autorizz. e OTA	✓	02/03/2023	03/08/2018		
UO Accreditamento - Owner	✓	11/10/2018	08/06/2020		
UO Accreditamento - Responsabile	✓	11/10/2018	08/06/2020		
UO Accreditamento strutture sanitarie	✗	18/10/2018	08/06/2020		
UO Assistenza ospedaliera pubblica e privata accreditata e strutture intermedie	✗	05/04/2017	08/06/2020		
UO Assistenza specialistica, liste d'attesa, termale	✗	05/04/2017	08/06/2020		
UO Autorizzazione e OTA	✗	11/10/2018	08/06/2020		

è possibile **eliminare** gli **Uffici**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

Nome	Nascosto Regionali	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
CRAT	✗	02/04/2015	18/10/2018		
CREU	✗	02/04/2015	04/09/2018		
DIREZIONE PREVENZIONE, SICUREZZA ALIMENTARE, VETERINARIA	✗	05/04/2017	04/09/2018		
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE SANITARIA	✗	05/04/2017	04/09/2018		
DIREZIONE SERVIZI SOCIALI	✗	05/04/2017	04/09/2018		
Haroun 33	✗	04/05/2023	29/05/2023		
Haroun ufficio2	✗	24/05/2023	24/05/2023		
Haroun89	✗	26/05/2023	29/05/2023		
Owner - Unità Org. Autorizz. e OTA	✓	02/03/2023	03/08/2018		
UO Accreditamento - Owner	✓	11/10/2018	08/06/2020		
UO Accreditamento - Responsabile	✓	11/10/2018	08/06/2020		
UO Accreditamento strutture sanitarie	✗	18/10/2018	08/06/2020		
UO Assistenza ospedaliera pubblica e privata accreditata e strutture intermedie	✗	05/04/2017	08/06/2020		
UO Assistenza specialistica, liste d'attesa, termale	✗	05/04/2017	08/06/2020		
UO Autorizzazione e OTA	✗	11/10/2018	08/06/2020		

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

Cancellazione completata con successo

Nome	Nascosto Regionali	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
CRAT	✗	02/04/2015	18/10/2018		
CREU	✗	02/04/2015	04/09/2018		
DIREZIONE PREVENZIONE, SICUREZZA ALIMENTARE, VETERINARIA	✗	05/04/2017	04/09/2018		
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE SANITARIA	✗	05/04/2017	04/09/2018		
DIREZIONE SERVIZI SOCIALI	✗	05/04/2017	04/09/2018		
Haroun 33	✗	04/05/2023	29/05/2023		
Haroun ufficio2	✗	24/05/2023	24/05/2023		
Haroun89	✗	26/05/2023	29/05/2023		
Owner - Unità Org. Autorizz. e OTA	✓	02/03/2023	03/08/2018		
UO Accreditamento - Owner	✓	11/10/2018	08/06/2020		
UO Accreditamento - Responsabile	✓	11/10/2018	08/06/2020		
UO Accreditamento strutture sanitarie	✗	18/10/2018	08/06/2020		
UO Assistenza ospedaliera pubblica e privata accreditata e strutture intermedie	✗	05/04/2017	08/06/2020		
UO Assistenza specialistica, liste d'attesa, termale	✗	05/04/2017	08/06/2020		
UO Autorizzazione e OTA	✗	11/10/2018	08/06/2020		

**N.B:** È possibile **eliminare** una riga/**ufficio**, occorre però verificare che **non** siano **collegati** degli **utenti** all'**ufficio** in questione o che esso non sia **collegato** al **flusso** di **autorizzazione** e **accreditamento** per la **gestione** degli **attori** in esso, se non **previa** **modifica** del **flusso** stesso.

## Autorità Preposte

Facendo click sulla **voce** Autorità Preposte :



**Generali**

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte**
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

è possibile visualizzare la **schermata** delle Autorità Preposte :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali**
- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte**
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -
- Presentazione domanda

**Autorità Preposte** Scarica XLS + Nuova

Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Comune	24/09/2015			
Regione	24/09/2015			

1 20 items per page 1 - 2 di 2 risultati

La **tabella** permette di visualizzare le **Autorità Preposte**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Nome , Data Creazione e Data Ultima Modifica :

Amministratore - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Autorita Preposte

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Comune	24/09/2015			
Regione	24/09/2015			

1 20 items per page 1 - 2 di 2 risultati

Per creare una **nuova** Autorità Preposta , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

Amministratore - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Autorita Preposte

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Comune	24/09/2015			
Regione	24/09/2015			

1 20 items per page 1 - 2 di 2 risultati

Viene aperta la **schermata** Nuovo Autorità Preposta , in cui è possibile **compilare** il **campo** Nome , per poi **salvare** facendo click sul **pulsante** Salva :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande

Nuova Autorità Preposte

Indietro Cancelli Salva

Italiano

NOME \* Nome Nuova Autorità Preposta

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancelli, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Facendo click sul **pulsante** Scarica XLS :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande

Autorità Preposte

Scarica XLS + Nuova

Cancelli Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Comune	24/09/2015			
Regione	24/09/2015			

1 20 items per page 1 - 2 di 2 risultati

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

amministratore - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministratore

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Autorità Preposte

Scarica XLS + Nuova

Cerca

NOME

Nome ↑ Data Creazione Data Ultima Modifica Modifica Elimina

1 20

1 - 2 di 2 risultati

XLS DOWNLOAD

Data inizio: 14/06/2023, 14:33:37  
Data fine: 14/06/2023, 14:33:37

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

Download Chiudi

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Autorità Preposte .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sulle **Autorità Preposte**, in particolare filtrando per Nome :

amministratore - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministratore

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Autorità Preposte

Scarica XLS + Nuova

Cerca

NOME

Nome ↑ Data Creazione Data Ultima Modifica Modifica Elimina

Comune 24/09/2015

Regione 24/09/2015

1 20 items per page

1 - 2 di 2 risultati

facendo click sul **pulsante** Cerca :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorita Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Societa
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande

Autorita Preposte

Scarica XLS + Nuova

Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Comune	24/09/2015			
Regione	24/09/2015			

1 20 items per page 1 - 2 di 2 risultati

Facendo click sul **pulsante** Cancella è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorita Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Societa
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande

Autorita Preposte

Scarica XLS + Nuova

Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Comune	24/09/2015			
Regione	24/09/2015			

1 20 items per page 1 - 2 di 2 risultati

Inoltre facendo click sul **pulsante** Modifica :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Societa
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Autorita Preposte

Scarica XLS + Nuova

Cancela Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Comune	24/09/2015			
Regione	24/09/2015			

1 20 items per page 1 - 2 di 2 risultati

è possibile **modificare** il **campo Nome** , per poi fare click sul **pulsante Salva** per **salvare** le **modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Societa
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Modifica Autorita Preposte

Indietro Cancela Salva

Italiano

NOME \* Comune Modifica Test

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante Cancela**, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante Indietro** .

Oppure facendo click sul **pulsante Elimina** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +

Procedimenti

- Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande

Autorità Preposte

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Comune	24/09/2015			
Regione	24/09/2015			

1 20 items per page 1 - 2 di 2 risultati

è possibile **eliminare** le **Autorità Preposte**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Autorità Preposte

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Comune	24/09/2015			
Regione	24/09/2015			

1 20 items per page 1 - 2 di 2 risultati

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Societa
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -

Autorita Preposte

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
Regione	24/09/2015			

1  items per page 1 - 3 di 3 risultati

**N.B:** Non sarà possibile **eliminare** le **attività preposte** di cui esistono **chiavi figlie**.

## Toponimi

Facendo click sulla **voce** Toponimi :

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi**
- Tipo Atto
- Tipo Societa
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

è possibile visualizzare la **schermata** dei Toponimi :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi**
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domanda

### Toponimi

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome	Modifica	Elimina
Borgo		
Calle		
Campo		
Canale		
Contra'		
Contrada		
Corso		
Cortile		
Galleria		
Largo		
Litoranea		
Località		
Parco		
Passaggio		
Piazza		
Piazzale		

La **tabella** permette di visualizzare i **Toponimi**, in particolare i **dati** relativi al **campo** Nome :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi**
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domanda

### Toponimi

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome	Modifica	Elimina
Borgo		
Calle		
Campo		
Canale		
Contra'		
Contrada		
Corso		
Cortile		
Galleria		
Largo		
Litoranea		
Località		
Parco		
Passaggio		
Piazza		
Piazzale		

Per creare una **nuovo** Toponimo , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi**
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domanda

### Toponimi

Scarica XLS + Nuova

Nome

Cerca Cancell

Nome	Modifica	Elimina
Borgo		
Calle		
Campo		
Canale		
Contra'		
Contrada		
Corso		
Cortile		
Galleria		
Largo		
Litoranea		
Località		
Parco		
Passaggio		
Piazza		
Piazzale		

Viene aperta la **schermata Nuovo Toponimi** , in cui è possibile **compilare** il **campo Nome** , per poi **salvare** facendo click sul **pulsante Salva** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi**
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domanda

### Nuovo Toponimi

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* Nome Nuovo Toponimo Test

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante Cancell** , mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante Indietro** .

Facendo click sul **pulsante Scarica XLS** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domanda

Toponimi

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome	Modifica	Elimina
Borgo		
Calle		
Campo		
Canale		
Contra'		
Contrada		
Corso		
Cortile		
Galleria		
Largo		
Litoranea		
Località		
Parco		
Passaggio		
Piazza		
Piazzale		

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domanda

Toponimi

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome	Modifica	Elimina
Largo		
Litoranea		
Località		
Parco		
Passaggio		
Piazza		
Piazzale		

**XLS DOWNLOAD** ✕

Data inizio: 15/06/2023, 09:17:50  
Data fine: 15/06/2023, 09:17:50

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

Download
Chiudi

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Toponimi .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sui **Toponimi**, in particolare filtrando per Nome :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Societa
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domanda

Toponimi

Scarica XLS + Nuova

Cancela Cerca

NOME

Nome	Modifica	Elimina
Borgo		
Calle		
Campo		
Canale		
Contra'		
Contrada		
Corso		
Cortile		
Galleria		
Largo		
Litoranea		
Località		
Parco		
Passaggio		
Piazza		
Piazzale		

facendo click sul **pulsante Cerca** :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Societa
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domanda

Toponimi

Scarica XLS + Nuova

Cancela **Cerca**

NOME

Nome	Modifica	Elimina
Borgo		
Calle		
Campo		
Canale		
Contra'		
Contrada		
Corso		
Cortile		
Galleria		
Largo		
Litoranea		
Località		
Parco		
Passaggio		
Piazza		
Piazzale		

Facendo click sul **pulsante Cance11a** è possibile **ripi1ire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domanda

Toponimi

Scarica XLS + Nuova

Nome

Elimina

Nome	Modifica	Elimina
Borgo		
Calle		
Campo		
Canale		
Contra'		
Contrada		
Corso		
Cortile		
Galleria		
Largo		
Litoranea		
Località		
Parco		
Passaggio		
Piazza		
Piazzale		

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domanda

Toponimi

Scarica XLS + Nuova

Nome

Elimina

Nome	Modifica	Elimina
Borgo	 →	
Calle		
Campo		
Canale		
Contra'		
Contrada		
Corso		
Cortile		
Galleria		
Largo		
Litoranea		
Località		
Parco		
Passaggio		
Piazza		
Piazzale		

è possibile **modificare** il **campo Nome** , per poi fare click sul **pulsante Salva** per **salvare** le **modifiche**:

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domanda

### Modifica Toponimi

Indietro Cancella Salva

Italiano

NOME \* Borgo Modifica Test

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell a, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domanda

### Toponimi

Scalica XLS + Nuova

Cerca Cancella

NOME

	Nome	Modifica	Elimina
	Borgo		
	Calle		
	Campo		
	Canale		
	Contra'		
	Contrada		
	Corso		
	Cortile		
	Galleria		
	Largo		
	Litoranea		
	Località		
	Parco		
	Passaggio		
	Piazza		
	Piazzale		

è possibile **eliminare** i **Toponimi**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Descrizione domanda

Toponimi

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

	Nome	Modifica	Elimina
	Borgo		
	Calle		
	Campo		
	Canale		
	Contra'		
	Contrada		
	Corso		
	Cortile		
	Galleria		
	Largo		
	Litoranea		
	Località		
	Parco		
	Passaggio		
	Piazza		
	Piazzale		

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Descrizione domanda

Toponimi

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Cancellazione completata con successo

	Nome	Modifica	Elimina
	Borgo		
	Calle		
	Campo		
	Canale		
	Contra'		
	Contrada		
	Corso		
	Cortile		
	Galleria		
	Largo		
	Litoranea		
	Località		
	Parco		
	Passaggio		
	Piazza		
	Piazzale		

## Tipo Atto

Facendo click sulla **voce** Tipo Atto :



**Generali**

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto**
- Tipo Societa
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

È possibile visualizzare la **schermata** dei Tipo Atto :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali** -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorita Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto**
  - Tipo Societa
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -
- Presentazione domanda

**Tipo Atto** Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME  DESCRIZIONE

Nome ↑	Descrizione	Modifica	Elimina
2nome	2descr		
3nome	3descr		
5nomemod	5descmod		
Tipo.Atto.01	Dr		
Tipo.Atto.02	DGR		
Tipo.Atto.03	Del. Com		
Tipo.Atto.04	DAZ		
Tipo.Atto.05	DDR		
audit nomemod	audit dedsdss		

1 20 items per page 1 - 9 di 9 risultati

La **tabella** permette di visualizzare i **Tipo Atto**, in particolare i **dati** relativi al **campo** Nome e Descrizione :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorita Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto**
  - Tipo Societa
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Dellibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domanda

Tipo Atto

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME  DESCRIZIONE

Nome ↑	Descrizione	Modifica	Elimina
2nome	2descr		
3nome	3descr		
5nomemod	5descmod		
Tipo.Atto.01	Dr		
Tipo.Atto.02	DGR		
Tipo.Atto.03	Del. Com		
Tipo.Atto.04	DAZ		
Tipo.Atto.05	DDR		
audit nomemod	audit dedssdss		

1 20 items per page 1 - 9 di 9 risultati

Per creare una **nuovo** Tipo Atto , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorita Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto**
  - Tipo Societa
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Dellibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domanda

Tipo Atto

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME  DESCRIZIONE

Nome ↑	Descrizione	Modifica	Elimina
2nome	2descr		
3nome	3descr		
5nomemod	5descmod		
Tipo.Atto.01	Dr		
Tipo.Atto.02	DGR		
Tipo.Atto.03	Del. Com		
Tipo.Atto.04	DAZ		
Tipo.Atto.05	DDR		
audit nomemod	audit dedssdss		

1 20 items per page 1 - 9 di 9 risultati

Viene aperta la **schermata** Nuovo Tipo Atto , in cui è possibile **compilare** i **campi** Nome e Descrizione , per poi **salvare** facendo click sul **pulsante** Salva :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorita Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Societa
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Dellibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -
- Presentazione domanda

Nuovo Tipo Atto

Indietro Cancellla Salva

Italiano

NOME \* Nome Nuovo Tipo Atto Test

DESCRIZIONE \* Descrizione Nuovo Tipo Atto Test

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancellla, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Facendo click sul **pulsante** Scarica XLS :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorita Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Societa
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Dellibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -
- Presentazione domanda

Tipo Atto

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME DESCRIZIONE

Nome ↑	Descrizione	Modifica	Elimina
2nome	2descr		
3nome	3descr		
5nomemod	5descrmmod		
Tipo.Atto.01	Dr		
Tipo.Atto.02	DGR		
Tipo.Atto.03	Del. Com		
Tipo.Atto.04	DAZ		
Tipo.Atto.05	DDR		
audit nomemod	audit dedsdss		

1 20 items per page 1 - 9 di 9 risultati

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domanda

Tipo Atto

Scarica XLS + Nuova

Nome DESCRIZIONE

Cancella Cerca

NOME DESCRIZIONE

Nome Descrizione Modifica Elimina

2nome 2descr

3nome 3descr

5nomemod 5descmod

Tipo.Atto.01 Dr

Tipo.Atto.02 DGR

Tipo.Atto.03 Del. Com

Tipo.Atto.04 DAZ

Tipo.Atto.05 DDR

audit nomemod audit dedssdss

1 20 items per page 1 - 9 di 9 risultati

XLS DOWNLOAD

Data inizio: 15/06/2023, 09:57:31  
Data fine: 15/06/2023, 09:57:31

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

Download Chiudi

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Tipo Atto .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sui **Tipo Atto**, in particolare filtrando per Nome e Descrizione :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domanda

Tipo Atto

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME DESCRIZIONE

Nome Descrizione Modifica Elimina

2nome 2descr

3nome 3descr

5nomemod 5descmod

Tipo.Atto.01 Dr

Tipo.Atto.02 DGR

Tipo.Atto.03 Del. Com

Tipo.Atto.04 DAZ

Tipo.Atto.05 DDR

audit nomemod audit dedssdss

1 20 items per page 1 - 9 di 9 risultati

facendo click sul **pulsante** Cerca :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorita Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Societa
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Dellibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domanda

Tipo Atto

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME  DESCRIZIONE

Nome ↑	Descrizione	Modifica	Elimina
2nome	2descr		
3nome	3descr		
5nomemod	5descmod		
Tipo.Atto.01	Dr		
Tipo.Atto.02	DGR		
Tipo.Atto.03	Del. Com		
Tipo.Atto.04	DAZ		
Tipo.Atto.05	DDR		
audit nomemod	audit dedssdss		

1 20 items per page 1 - 9 di 9 risultati

Facendo click sul **pulsante** Cancellla è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorita Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Societa
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Dellibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domanda

Tipo Atto

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME  DESCRIZIONE

Nome ↑	Descrizione	Modifica	Elimina
2nome	2descr		
3nome	3descr		
5nomemod	5descmod		
Tipo.Atto.01	Dr		
Tipo.Atto.02	DGR		
Tipo.Atto.03	Del. Com		
Tipo.Atto.04	DAZ		
Tipo.Atto.05	DDR		
audit nomemod	audit dedssdss		

1 20 items per page 1 - 9 di 9 risultati

Inoltre facendo click sul **pulsante** Modifica :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Societa
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Dellibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domanda

Tipo Atto

Scarica XLS + Nuova

Cancela Cerca

NOME  DESCRIZIONE

Nome ↑	Descrizione	Modifica	Elimina
2nome	2descr		
3nome	3descr		
5nomemod	5descmod		
Tipo.Atto.01	Dr		
Tipo.Atto.02	DGR		
Tipo.Atto.03	Del. Com		
Tipo.Atto.04	DAZ		
Tipo.Atto.05	DDR		
audit nomemod	audit dedssdss		

1 20 items per page 1 - 9 di 9 risultati

è possibile **modificare** i **campi** Nome e Descrizione , per poi fare click sul **pulsante** Salva per **salvare** le **modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Societa
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Dellibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domanda

Modifica Tipo Atto

Indietro Cancela Salva

Italiano

NOME \*

DESCRIZIONE \*

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancela, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +

Procedimenti

- Fascicolo del titolare -
- Presentazione domanda

### Tipo Atto

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME  DESCRIZIONE

Nome ↑	Descrizione	Modifica	Elimina
2nome	2descr		
3nome	3descr		
5nomemod	5descmod		
Tipo.Atto.01	Dr		
Tipo.Atto.02	DGR		
Tipo.Atto.03	Del. Com		
Tipo.Atto.04	DAZ		
Tipo.Atto.05	DDR		
audit nomemod	audit dedssds		

1 20 items per page 1 - 9 di 9 risultati

è possibile **eliminare** i **Tipo Atto**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +

Procedimenti

- Fascicolo del titolare -
- Presentazione domanda

### Tipo Atto

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME  DESCRIZIONE

Nome ↑	Descrizione	Modifica	Elimina
2nome	2descr		
3nome	3descr		
5nomemod	5descmod		
Tipo.Atto.01	Dr		
Tipo.Atto.02	DGR		
Tipo.Atto.03	Del. Com		
Tipo.Atto.04	DAZ		
Tipo.Atto.05	DDR		
audit nomemod	audit dedssds		

1 20 items per page 1 - 9 di 9 risultati

#### Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorita Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Dellibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -
- Presentazione domanda

### Tipo Atto

Nome  DESCRIZIONE

Cancela Cerca

Nome ↑	Descrizione	Modifica	Elimina
3nome	3descr		
5nomemod	5descmod		
Tipo.Atto.01	Dr		
Tipo.Atto.02	DGR		
Tipo.Atto.03	Del. Com		
Tipo.Atto.04	DAZ		
Tipo.Atto.05	DDR		
audit nomemod	audit dedssds		

1 20 items per page 1 - 8 di 8 risultati

Cancellazione completata con successo

Scarica XLS + Nuova

## Tipo Società

Facendo click sulla voce Tipo Società :

### Generali

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società**
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

è possibile visualizzare la **schermata** dei Tipo Società :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società**
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +

Procedimenti

- Fascicolo del titolare -
- Presentazione domanda

### Tipo Società

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome ↑	Modifica	Elimina
Mutua Assicuratrice		
ODV		
S.p.a.		
S.a.s.		
S.c.s.		
S.n.c.		
S.p.a.		
S.r.l.		
S.s.		
Società Cooperativa		
Società partecipata a capitale interamente pubblico		

1 20 items per page 1 - 11 di 11 risultati

La **tabella** permette di visualizzare i **Tipo Società**, in particolare i **dati** relativi al **campo** Nome :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società**
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +

Procedimenti

- Fascicolo del titolare -
- Presentazione domanda

### Tipo Società

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome ↑	Modifica	Elimina
Mutua Assicuratrice		
ODV		
S.p.a.		
S.a.s.		
S.c.s.		
S.n.c.		
S.p.a.		
S.r.l.		
S.s.		
Società Cooperativa		
Società partecipata a capitale interamente pubblico		

1 20 items per page 1 - 11 di 11 risultati

Per creare una **nuovo** Tipo Società , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società**
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domanda

Tipo Società

Scarica XLS + Nuova

Cerca

NOME

Nome ↑	Modifica	Elimina
Mutua Assicuratrice		
ODV		
S.p.a.		
S.a.s.		
S.c.s.		
S.n.c.		
S.p.a.		
S.r.l.		
S.s.		
Società Cooperativa		
Società partecipata a capitale interamente pubblico		

1 20 items per page 1 - 11 di 11 risultati

Viene aperta la **schermata Nuovo Tipo Società**, in cui è possibile **compilare** il **campo Nome**, per poi **salvare** facendo click sul **pulsante Salva** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società**
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domanda

Nuovo Tipo Società

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \*

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante Cancell**, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante Indietro** .

Facendo click sul **pulsante Scarica XLS** :

Amministratore - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministratore

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domanda

### Tipo Società

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome ↑	Modifica	Elimina
Mutua Assicuratrice		
ODV		
S.p.a.		
S.a.s.		
S.c.s.		
S.n.c.		
S.p.a.		
S.r.l.		
S.s.		
Società Cooperativa		
Società partecipata a capitale interamente pubblico		

1 20 items per page 1 - 11 di 11 risultati

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

Amministratore - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministratore

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domanda

### Tipo Società

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome ↑	Modifica	Elimina
Mutua Assicuratrice		
ODV		
S.p.a.		
S.a.s.		
S.c.s.		
S.n.c.		
S.p.a.		
S.r.l.		
S.s.		
Società Cooperativa		
Società partecipata a capitale interamente pubblico		

1 20 items per page 1 - 11 di 11 risultati

XLS DOWNLOAD

Data inizio: 15/06/2023, 12:50:30  
Data fine: 15/06/2023, 12:50:30

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorata: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

Download Chiudi

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Tipo Società .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sui **Tipo Società**, in particolare filtrando per Nome :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domanda

### Tipo Società

Scarica XLS + Nuova

Nome

Cerca

Nome ↑	Modifica	Elimina
Mutua Assicuratrice		
ODV		
S.p.a.		
S.a.s.		
S.c.s.		
S.n.c.		
S.p.a.		
S.r.l.		
S.s.		
Società Cooperativa		
Società partecipata a capitale interamente pubblico		

1 20 items per page 1 - 11 di 11 risultati

facendo click sul **pulsante Cerca** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domanda

### Tipo Società

Scarica XLS + Nuova

Nome

Cerca

Nome ↑	Modifica	Elimina
Mutua Assicuratrice		
ODV		
S.p.a.		
S.a.s.		
S.c.s.		
S.n.c.		
S.p.a.		
S.r.l.		
S.s.		
Società Cooperativa		
Società partecipata a capitale interamente pubblico		

1 20 items per page 1 - 11 di 11 risultati

Facendo click sul **pulsante Cancell**a è possibile **ripi**lire il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +

Procedimenti

- Fascicolo del titolare -
- Presentazione domanda

### Tipo Società

Scarica XLS + Nuova

Nome

Elimina

Nome ↑	Modifica	Elimina
Mutua Assicuratrice		
ODV		
S.p.a.		
S.a.s.		
S.c.s.		
S.n.c.		
S.p.a.		
S.r.l.		
S.s.		
Società Cooperativa		
Società partecipata a capitale interamente pubblico		

1 20 items per page 1 - 11 di 11 risultati

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +

Procedimenti

- Fascicolo del titolare -
- Presentazione domanda

### Tipo Società

Scarica XLS + Nuova

Nome

Elimina

Nome ↑	Modifica	Elimina
Mutua Assicuratrice		
ODV		
S.p.a.		
S.a.s.		
S.c.s.		
S.n.c.		
S.p.a.		
S.r.l.		
S.s.		
Società Cooperativa		
Società partecipata a capitale interamente pubblico		

1 20 items per page 1 - 11 di 11 risultati

è possibile **modificare** il **campo Nome** , per poi fare click sul **pulsante Salva** per **salvare** le **modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domanda

Modifica Tipo Società

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* Mutua Assicuratrice Modifica Test

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell a, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domanda

Tipo Società

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome ↑	Modifica	Elimina
Mutua Assicuratrice		
ODV		
S.p.a.		
S.a.s.		
S.c.s.		
S.n.c.		
S.p.a.		
S.r.l.		
S.s.		
Società Cooperativa		
Società partecipata a capitale interamente pubblico		

1 20 items per page 1 - 11 di 11 risultati

è possibile **eliminare** i **Tipo Società**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Tipologia domanda

Tipo Società

NOME

Scarpa XLS + Nuova

Cancella Cerca

Nome ↑	Modifica	Elimina
Mutua Assicuratrice		
ODV		
S.a.p.a.		
S.a.s.		
S.c.s.		
S.n.c.		
S.p.a.		
S.r.l.		
S.s.		
Società Cooperativa		
Società partecipata a capitale interamente pubblico		

1 20 items per page 1 - 11 di 11 risultati

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Tipologia domanda

Tipo Società

NOME

Scarpa XLS + Nuova

Cancella Cerca

Cancellazione completata con successo

Nome ↑	Modifica	Elimina
ODV		
S.a.p.a.		
S.a.s.		
S.c.s.		
S.n.c.		
S.p.a.		
S.r.l.		
S.s.		
Società Cooperativa		
Società partecipata a capitale interamente pubblico		

1 20 items per page 1 - 10 di 10 risultati

## Tipo Punto Fisico

Facendo click sulla **voce** Tipo Punto Fisico :



**Generali**

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorita Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Societa
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico**

è possibile visualizzare la **schermata** dei Tipo Punto Fisico :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -**
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorita Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Societa
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico**
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -

**Tipo Punto Fisico** Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
CP	11/01/2023	11/01/2023		
CdC	11/01/2023	11/01/2023		
DSS	11/01/2023	11/01/2023		
Osp.	11/01/2023	11/01/2023		
Osp.Terr.	11/01/2023	11/01/2023		
Terr.	11/01/2023	11/01/2023		

1 20 items per page 1 - 6 di 6 risultati

La **tabella** permette di visualizzare i **Tipo Punto Fisico**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Nome , Data Creazione e Data Ultima Modifica :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorita Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Societa
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -

Tipo Punto Fisico

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
CP	11/01/2023	11/01/2023		
CdC	11/01/2023	11/01/2023		
DSS	11/01/2023	11/01/2023		
Osp.	11/01/2023	11/01/2023		
Osp.Terr.	11/01/2023	11/01/2023		
Terr.	11/01/2023	11/01/2023		

1 20 items per page 1 - 6 di 6 risultati

Per creare una **nuovo** Tipo Punto Fisico , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorita Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Societa
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -

Tipo Punto Fisico

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
CP	11/01/2023	11/01/2023		
CdC	11/01/2023	11/01/2023		
DSS	11/01/2023	11/01/2023		
Osp.	11/01/2023	11/01/2023		
Osp.Terr.	11/01/2023	11/01/2023		
Terr.	11/01/2023	11/01/2023		

1 20 items per page 1 - 6 di 6 risultati

Viene aperta la **schermata** Nuovo Tipo Punto Fisico , in cui è possibile **compilare** il **campo** Nome , per poi **salvare** facendo click sul **pulsante** Salva :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorita Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Societa
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -

Creazione Tipo Punto Fisico

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* Nome Nuovo Tipo Punto Fisico Test

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Facendo click sul **pulsante** Scarica XLS :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorita Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Societa
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -

Tipo Punto Fisico

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
CP	11/01/2023	11/01/2023		
CdC	11/01/2023	11/01/2023		
DSS	11/01/2023	11/01/2023		
Osp.	11/01/2023	11/01/2023		
Osp.Terr.	11/01/2023	11/01/2023		
Terr.	11/01/2023	11/01/2023		

1 20 items per page 1 - 6 di 6 risultati

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Tipo Punto Fisico

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome ↑ Data Creazione Data Ultima Modifica Modifica Elimina

XLS DOWNLOAD

Data inizio: 15/06/2023, 16:51:05  
Data fine: 15/06/2023, 16:51:05

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

Download Chiudi

1 - 6 di 6 risultati

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Tipo Punto Fisico .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sui **Tipo Punto Fisico**, in particolare filtrando per Nome :

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Tipo Punto Fisico

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome ↑ Data Creazione Data Ultima Modifica Modifica Elimina

CP	11/01/2023	11/01/2023		
CdC	11/01/2023	11/01/2023		
DSS	11/01/2023	11/01/2023		
Osp.	11/01/2023	11/01/2023		
Osp.Terr.	11/01/2023	11/01/2023		
Terr.	11/01/2023	11/01/2023		

1 20 items per page

1 - 6 di 6 risultati

facendo click sul **pulsante** Cerca :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorita Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -

Tipo Punto Fisico

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
CP	11/01/2023	11/01/2023		
CdC	11/01/2023	11/01/2023		
DSS	11/01/2023	11/01/2023		
Osp.	11/01/2023	11/01/2023		
Osp.Terr.	11/01/2023	11/01/2023		
Terr.	11/01/2023	11/01/2023		

1 20 items per page 1 - 6 di 6 risultati

Facendo click sul **pulsante** Cancella è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorita Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -

Tipo Punto Fisico

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
CP	11/01/2023	11/01/2023		
CdC	11/01/2023	11/01/2023		
DSS	11/01/2023	11/01/2023		
Osp.	11/01/2023	11/01/2023		
Osp.Terr.	11/01/2023	11/01/2023		
Terr.	11/01/2023	11/01/2023		

1 20 items per page 1 - 6 di 6 risultati

Inoltre facendo click sul **pulsante** Modifica :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -

Tipo Punto Fisico

Scarica XLS + Nuova

Cancela Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
CP	11/01/2023	11/01/2023		
CdC	11/01/2023	11/01/2023		
DSS	11/01/2023	11/01/2023		
Osp.	11/01/2023	11/01/2023		
Osp.Terr.	11/01/2023	11/01/2023		
Terr.	11/01/2023	11/01/2023		

1 20 items per page 1 - 6 di 6 risultati

È possibile **modificare** il **campo Nome**, per poi fare click sul **pulsante Salva** per **salvare** le **modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -

Modifica Tipo Punto Fisico

Indietro Cancela Salva

Italiano

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante Cancela**, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante Indietro**.

Oppure facendo click sul **pulsante Elimina**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -

Tipo Punto Fisico

Scarica XLS + Nuova

Nome

Cerca

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
CP	11/01/2023	11/01/2023		
CdC	11/01/2023	11/01/2023		
DSS	11/01/2023	11/01/2023		
Osp.	11/01/2023	11/01/2023		
Osp.Terr.	11/01/2023	11/01/2023		
Terr.	11/01/2023	11/01/2023		

1 20 items per page 1 - 6 di 6 risultati

è possibile **eliminare** i **Tipo Punto Fisico**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -

Tipo Punto Fisico

Scarica XLS + Nuova

Nome

Cerca

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
CP	11/01/2023	11/01/2023		
CdC	11/01/2023	11/01/2023		
DSS	11/01/2023	11/01/2023		
Osp.	11/01/2023	11/01/2023		
Osp.Terr.	11/01/2023	11/01/2023		
Terr.	11/01/2023	11/01/2023		

1 20 items per page 1 - 6 di 6 risultati

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
- Fascicolo del titolare -

Tipo Punto Fisico

Nome

Elimina

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
CP	11/01/2023	11/01/2023		
CdC	11/01/2023	11/01/2023		
DSS	11/01/2023	11/01/2023		
Osp.	11/01/2023	11/01/2023		
Osp.Terr.	11/01/2023	11/01/2023		
Terr.	11/01/2023	11/01/2023		

1 20 items per page 1 - 6 di 6 risultati

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

Cancellazione completata con successo

## DELIBERE

Dal **menu** laterale sinistro nella parte di **Amministrazione**, vediamo la **sezione** Delibere :



### Delibere

Facendo click sulla **voce** Delibere :



è possibile visualizzare la **schermata** delle Delibere :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere -**
  - Delibere**
  - Tipi Delibere
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti

**Delibere** Scarica XLS + Nuova

DESCRIZIONE DIREZIONE  
 NUMERO ANNO  
 DATA VALIDITÀ DAL giorno/mese/anno DATA VALIDITÀ AL giorno/mese/anno  
 DATA FINE VALIDITÀ DAL giorno/mese/anno DATA FINE VALIDITÀ AL giorno/mese/anno  
 DATA BUR DAL giorno/mese/anno DATA BUR AL giorno/mese/anno  
 N° BUR LINK DGR  
 TIPO TIPO DELIBERA  
 ALLEGATO

Numero ↑	Anno	Data Inizio Va...	Data Fine Vali...	Descrizione	Tipo	Tipo Delibera	Direzione	Data Creazione	Data Ultima Mod...	Modifica	Elimina
1035	2019	12/07/2019		Approvazione delle disposizioni operative per l'efficientame... del modello organizzativo di Pronto Soccorso ed individuazione delle azioni per il governo del personale di Pronto Soccorso. P SSR 2019-2023	DGR	Generale		01/03/2021			
				LR. 16 agosto 2002, n. 22							

La **tabella** permette di visualizzare le **Delibere**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Numero , Anno , Data Inizio Validità , Data Fine Validità , Descrizione , Tipo , Tipo Delibera , Direzione , Data Creazione e Data Ultima Modifica :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere -**
  - Delibere**
  - Tipi Delibere
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti

**Delibere** Scarica XLS + Nuova

DESCRIZIONE DIREZIONE  
 NUMERO ANNO  
 DATA VALIDITÀ DAL giorno/mese/anno DATA VALIDITÀ AL giorno/mese/anno  
 DATA FINE VALIDITÀ DAL giorno/mese/anno DATA FINE VALIDITÀ AL giorno/mese/anno  
 DATA BUR DAL giorno/mese/anno DATA BUR AL giorno/mese/anno  
 N° BUR LINK DGR  
 TIPO TIPO DELIBERA  
 ALLEGATO

Numero ↑	Anno	Data Inizio Va...	Data Fine Vali...	Descrizione	Tipo	Tipo Delibera	Direzione	Data Creazione	Data Ultima Mod...	Modifica	Elimina
1035	2019	12/07/2019		Approvazione delle disposizioni operative per l'efficientame... del modello organizzativo di Pronto Soccorso ed individuazione delle azioni per il governo del personale di Pronto Soccorso. P SSR 2019-2023	DGR	Generale		01/03/2021			
				LR. 16 agosto 2002, n. 22							

Per creare una **nuova** Delibera , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico
- Delibere -
- Delibere
- Tipi Delibere
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti

Delibere

Scarica XLS + Nuova

Cancela Cerca

DESCRIZIONE DIREZIONE

NUMERO ANNO

DATA VALIDITÀ DAL giorno/mese/anno DATA VALIDITÀ AL giorno/mese/anno

DATA FINE VALIDITÀ DAL giorno/mese/anno DATA FINE VALIDITÀ AL giorno/mese/anno

DATA BUR DAL giorno/mese/anno DATA BUR AL giorno/mese/anno

N° BUR LINK DGR

TIPO TIPO DELIBERA

ALLEGATO

Numero ↑	Anno	Data Inizio Va...	Data Fine Vali...	Descrizione	Tipo	Tipo Delibera	Direzione	Data Creazione	Data Ultima Mod...	Modifica	Elimina
1035	2019	12/07/2019		Approvazione delle disposizioni operative per l'efficientame... del modello organizzativo di Pronto Soccorso ed individuazione delle azioni per il governo del personale di Pronto Soccorso. P SSR 2019-2023	DGR	Generale		01/03/2021			
				L.R. 16 agosto 2002, n. 22							

Viene aperta la **schermata Nuova Delibera**, in cui è possibile **compilare/selezionare** i **campi** Numero, Anno, Data Inizio Validità, Data Fine Validità, Data Bur, N° Bur, Link DGR, Descrizione, Tipo, Tipo Delibera, Direzione ed allegare documenti in Allegati, per poi **salvare** facendo click sul **pulsante Salva**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico
- Delibere -
- Delibere
- Tipi Delibere
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti

Creazione Delibera

Indietro Cancela Salva

Italiano

NUMERO \* 1234 ANNO \* 2023

DATA INIZIO VALIDITÀ \* 16/6/2023 DATA FINE VALIDITÀ \* giorno/mese/anno

DATA BUR 1/7/2023 N° BUR 123

LINK DGR Link DGR Test

DESCRIZIONE \* Descrizione Nuova Delibera Test

TIPO \* DAZ TIPO DELIBERA Generale

DIREZIONE \* Direzione Nuova Delibera Test

ALLEGATI \* Selezione ✓ Completato

PDF Test.pdf File successfully uploaded.

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante Cancela**, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante Indietro**.

Facendo click sul **pulsante Scarica XLS**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere -**
  - Delibere
  - Tipi Delibere
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti

Delibere

DESCRIZIONE  DIREZIONE

NUMERO  ANNO

DATA VALIDITÀ DAL  DATA VALIDITÀ AL

DATA FINE VALIDITÀ DAL  DATA FINE VALIDITÀ AL

DATA BUR DAL  DATA BUR AL

N° BUR  LINK DGR

TIPO  TIPO DELIBERA

ALLEGATO

Scarica XLS + Nuova

Cancela Cerca

Numero ↑	Anno	Data Inizio Va...	Data Fine Vali...	Descrizione	Tipo	Tipo Delibera	Direzione	Data Creazione	Data Ultima Mod...	Modifica	Elimina
1035	2019	12/07/2019		Approvazione delle disposizioni operative per l'efficientame... del modello organizzativo di Pronto Soccorso ed individuazione delle azioni per il governo del personale di Pronto Soccorso. P SSR 2019-2023	DGR	Generale		01/03/2021			
				LR. 16 agosto 2002, n. 22							

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere -**
  - Delibere
  - Tipi Delibere
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti

Delibere

DESCRIZIONE  DIREZIONE

NUMERO  ANNO

DATA VALIDITÀ DAL  DATA VALIDITÀ AL

DATA FINE VALIDITÀ DAL  DATA FINE VALIDITÀ AL

DATA BUR DAL  DATA BUR AL

N° BUR  LINK DGR

TIPO  TIPO DELIBERA

ALLEGATO

Scarica XLS + Nuova

Cancela Cerca

**XLS DOWNLOAD**

Data inizio: 16/06/2023, 09:41:25  
Data fine: 16/06/2023, 09:41:25

---

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

Download Chiudi

Numero ↑	Anno	Data Inizio Va...	Data Fine Vali...	Descrizione	Tipo	Tipo Delibera	Direzione	Data Creazione	Data Ultima Mod...	Modifica	Elimina
1035	2019	12/07/2019		Approvazione delle disposizioni operative per l'efficientame... del modello organizzativo di Pronto Soccorso ed individuazione delle azioni per il governo del personale di Pronto Soccorso. P SSR 2019-2023	DGR	Generale		01/03/2021			
				LR. 16 agosto 2002, n. 22							

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Delibere .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sulle **Delibere**, in particolare filtrando per **Descrizione** , **Direzione** , **Numero** , **Anno** , **Data Validità Dal** , **Data Validità Al** , **Data Bur Dal** , **Data Bur Al** , **N° Bur** , **Link DGR** , **Tipo** , **Tipo Delibera** , **Allegato** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere -

- Delibere
- Tipi Delibere

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Delibere

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

DESCRIZIONE DIREZIONE

NUMERO ANNO

DATA VALIDITÀ DAL giorno/mese/anno DATA VALIDITÀ AL giorno/mese/anno

DATA FINE VALIDITÀ DAL giorno/mese/anno DATA FINE VALIDITÀ AL giorno/mese/anno

DATA BUR DAL giorno/mese/anno DATA BUR AL giorno/mese/anno

N° BUR LINK DGR

TIPO TIPO DELIBERA

ALLEGATO

Numero ↑	Anno	Data Inizio Va...	Data Fine Vali...	Descrizione	Tipo	Tipo Delibera	Direzione	Data Creazione	Data Ultima Mod...	Modifica	Elimina
1035	2019	12/07/2019		Approvazione delle disposizioni operative per l'efficientame... del modello organizzativo di Pronto Soccorso ed individuazione delle azioni per il governo del personale di Pronto Soccorso. PCSR 2019-2023	DGR	Generale		01/03/2021			
				LR. 16 agosto 2002, n. 22							

facendo click sul **pulsante Cerca** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere -

- Delibere
- Tipi Delibere

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Delibere

Scarica XLS + Nuova

Cancella **Cerca**

DESCRIZIONE DIREZIONE

NUMERO ANNO

DATA VALIDITÀ DAL giorno/mese/anno DATA VALIDITÀ AL giorno/mese/anno

DATA FINE VALIDITÀ DAL giorno/mese/anno DATA FINE VALIDITÀ AL giorno/mese/anno

DATA BUR DAL giorno/mese/anno DATA BUR AL giorno/mese/anno

N° BUR LINK DGR

TIPO TIPO DELIBERA

ALLEGATO

Numero ↑	Anno	Data Inizio Va...	Data Fine Vali...	Descrizione	Tipo	Tipo Delibera	Direzione	Data Creazione	Data Ultima Mod...	Modifica	Elimina
1035	2019	12/07/2019		Approvazione delle disposizioni operative per l'efficientame... del modello organizzativo di Pronto Soccorso ed individuazione delle azioni per il governo del personale di Pronto Soccorso. PCSR 2019-2023	DGR	Generale		01/03/2021			
				LR. 16 agosto 2002, n. 22							

Facendo click sul **pulsante Cancell**a è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere -**
  - Delibere
  - Tipi Delibere
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti

Delibere

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

DESCRIZIONE DIREZIONE  
 NUMERO ANNO  
 DATA VALIDITÀ DAL DATA VALIDITÀ AL  
 DATA FINE VALIDITÀ DAL DATA FINE VALIDITÀ AL  
 DATA BUR DAL DATA BUR AL  
 N° BUR LINK DGR  
 TIPO TIPO DELIBERA  
 ALLEGATO

Numero ↑	Anno	Data Inizio Va...	Data Fine Vali...	Descrizione	Tipo	Tipo Delibera	Direzione	Data Creazione	Data Ultima Mod...	Modifica	Elimina
1035	2019	12/07/2019		Approvazione delle disposizioni operative per l'efficientame... del modello organizzativo di Pronto Soccorso ed individuazione delle azioni per il governo del personale di Pronto Soccorso. P SSR 2019-2023	DGR	Generale		01/03/2021			
				L.R. 16 agosto 2002, n. 22							

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere -**
  - Delibere
  - Tipi Delibere
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti

Delibere

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

DESCRIZIONE DIREZIONE  
 NUMERO ANNO  
 DATA VALIDITÀ DAL DATA VALIDITÀ AL  
 DATA FINE VALIDITÀ DAL DATA FINE VALIDITÀ AL  
 DATA BUR DAL DATA BUR AL  
 N° BUR LINK DGR  
 TIPO TIPO DELIBERA  
 ALLEGATO

Numero ↑	Anno	Data Inizio Va...	Data Fine Vali...	Descrizione	Tipo	Tipo Delibera	Direzione	Data Creazione	Data Ultima Mod...	Modifica	Elimina
1035	2019	12/07/2019		Approvazione delle disposizioni operative per l'efficientame... del modello organizzativo di Pronto Soccorso ed individuazione delle azioni per il governo del personale di Pronto Soccorso. P SSR 2019-2023	DGR	Generale		01/03/2021			
				L.R. 16 agosto 2002, n. 22							

è possibile **modificare i campi** Numero , Anno , Data Inizio Validità , Data Fine Validità , Data Bur , N° Bur , Link DGR , Descrizione , Tipo , Tipo Delibera , Direzione , Allegati , per poi fare click sul **pulsante Salva** per **salvare le modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere -
  - Delibere
  - Tipi Delibere
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti

Modifica Delibera

Indietro Cancell Salva

Italiano

NUMERO \* 1035 ANNO \* 2019

DATA INIZIO VALIDITÀ \* 11/7/2019 DATA FINE VALIDITÀ \* giorno/mese/anno

DATA BUR \* giorno/mese/anno N° BUR \*

LINK DGR \*

DESCRIZIONE \* Approvazione delle disposizioni operative per l'efficiamento del modello organizzativo di Pronto Soccorso ed

TIPO \* DGR TIPO DELIBERA \* Generale

DIREZIONE \* Direzione Modifica Test

ALLEGATI \* Seleziona ✓ Completato

PDF Modifica Test.pdf  
File successfully uploaded.

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere -
  - Delibere
  - Tipi Delibere
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti

Delibere

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

DESCRIZIONE

NUMERO

DATA VALIDITÀ DAL \* giorno/mese/anno

DATA FINE VALIDITÀ AL \* giorno/mese/anno

DATA BUR DAL \* giorno/mese/anno

N° BUR

TIPO

ALLEGATO

DIREZIONE

ANNO

DATA VALIDITÀ AL \* giorno/mese/anno

DATA FINE VALIDITÀ AL \* giorno/mese/anno

DATA BUR AL \* giorno/mese/anno

LINK DGR

TIPO DELIBERA

Numero ↑	Anno	Data Inizio Va...	Data Fine Vali...	Descrizione	Tipo	Tipo Delibera	Direzione	Data Creazione	Data Ultima Mod...	Modifica	Elimina
1035	2019	12/07/2019		Approvazione delle disposizioni operative per l'efficiamento... del modello organizzativo di Pronto Soccorso ed individuazione delle azioni per il governo del personale di Pronto Soccorso. P SSR 2019-2023	DGR	Generale		01/03/2021			
				LR. 16 agosto 2002, n. 22							

è possibile **eliminare** le **Delibere**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere -
  - Delibere
  - Tipi Delibere
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +

Procedimenti

Delibere

DESCRIZIONE: NUMERO: DATA VALIDITÀ DAL: DATA FINE VALIDITÀ DAL: DATA BUR. DAL: N° BUR: TIPO: ALLEGATO: DIREZIONE: ANNO: DATA VALIDITÀ AL: DATA FINE VALIDITÀ AL: DATA BUR. AL: LINK DGR: TIPO DELIBERA:

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

Numero ↑	Anno	Data Inizio Va...	Data Fine Vali...	Descrizione	Tipo	Tipo Delibera	Direzione	Data Creazione	Data Ultima Mod...	Modifica	Elimina
1035	2019	12/07/2019		Approvazione delle disposizioni operative per l'efficientame... del modello organizzativo di Pronto Soccorso ed individuazione delle azioni per il governo del personale di Pronto Soccorso. PSSR 2019-2023	DGR	Generale		01/03/2021			
				LR. 16 agosto 2002, n. 22							

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere -
  - Delibere
  - Tipi Delibere
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +

Procedimenti

Delibere

DESCRIZIONE: NUMERO: DATA VALIDITÀ DAL: DATA FINE VALIDITÀ DAL: DATA BUR. DAL: N° BUR: TIPO: ALLEGATO: DIREZIONE: ANNO: DATA VALIDITÀ AL: DATA FINE VALIDITÀ AL: DATA BUR. AL: LINK DGR: TIPO DELIBERA:

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

Cancellazione completata con successo

Numero ↑	Anno	Data Inizio Va...	Data Fine Vali...	Descrizione	Tipo	Tipo Delibera	Direzione	Data Creazione	Data Ultima Mod...	Modifica	Elimina
1080	2007	17/04/2007		LR. 16 agosto 2002, n. 22 DGR n. 2501 del 6 agosto definizione dei requisiti minimi specifici di autorizzazione all'esercizio per trasporto con ambulanza e attività di trasporto e soccorso con ambulanza...	DGR	Requisiti		20/07/2017	01/09/2017		
				Aggiornamen... della DGR n. 84 del 16/1/2007							

## Tipi Delibere

Facendo click sulla **voce** Tipi Delibere :



è possibile visualizzare la **schermata** dei Tipi Delibere :

Tipi Delibere

Nome

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
DAZ	09/05/2019			
DDR	09/05/2019			
DGR	10/03/2015			
DLGS	09/05/2016			
DPR	09/05/2016			
DR	10/03/2015			
Decr	09/05/2019			
LR	12/07/2017			
Nota	02/05/2016			
delibera arss	18/04/2016	20/04/2016		

1 20 items per page 1 - 10 di 10 risultati

La **tabella** permette di visualizzare i **Tipi Delibere**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Nome , Data Creazione e Data Ultima Modifica :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorita Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Societa
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere -
  - Delibere
  - Tipi Delibere
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti

Tipi Delibere

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
DAZ	09/05/2019			
DDR	09/05/2019			
DGR	10/03/2015			
DLGS	09/05/2016			
DPR	09/05/2016			
DR	10/03/2015			
Decr	09/05/2019			
LR	12/07/2017			
Nota	02/05/2016			
delibera arss	18/04/2016	20/04/2016		

1 20 items per page 1 - 10 di 10 risultati

Per creare una **nuova** Delibera , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorita Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Societa
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere -
  - Delibere
  - Tipi Delibere
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti

Tipi Delibere

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
DAZ	09/05/2019			
DDR	09/05/2019			
DGR	10/03/2015			
DLGS	09/05/2016			
DPR	09/05/2016			
DR	10/03/2015			
Decr	09/05/2019			
LR	12/07/2017			
Nota	02/05/2016			
delibera arss	18/04/2016	20/04/2016		

1 20 items per page 1 - 10 di 10 risultati

Viene aperta la **schermata** Creazione Tipo Delibera , in cui è possibile **compilare** il **campo** Nome , per poi **salvare** facendo click sul **pulsante** Salva :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorita Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Societa
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere -
  - Delibere
  - Tipi Delibere
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti

Creazione Tipo Delibera

Indietro Cancelli Salva

Italiano

NOME \* Nome Nuovo Tipo Delibera Test

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancelli, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Facendo click sul **pulsante** Scarica XLS :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorita Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Societa
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere -
  - Delibere
  - Tipi Delibere
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti

Tipi Delibere

Scarica XLS + Nuova

Cancelli Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
DAZ	09/05/2019			
DDR	09/05/2019			
DGR	10/03/2015			
DLGS	09/05/2016			
DPR	09/05/2016			
DR	10/03/2015			
Decr	09/05/2019			
LR	12/07/2017			
Nota	02/05/2016			
delibera arss	18/04/2016	20/04/2016		

1 20 items per page 1 - 10 di 10 risultati

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere -

- Delibere
- Tipi Delibere

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Tipi Delibere

Scarpa XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

**XLS DOWNLOAD**

Data inizio: 16/06/2023, 10:35:09  
Data fine: 16/06/2023, 10:35:09

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

Download Chiudi

Nome	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
delibera arss	18/04/2016	20/04/2016		

1 20 items per page 1 - 10 di 10 risultati

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Tipo Delibere .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sul **Tipi Delibere**, in particolare filtrando per Nome :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali -

- Direzioni
- Distretti
- Uffici
- Autorità Preposte
- Toponimi
- Tipo Atto
- Tipo Società
- Fattori Prod Valori
- Tipo Punto Fisico

Delibere -

- Delibere
- Tipi Delibere

Codici ASL +

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Tipi Delibere

Scarpa XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
DAZ	09/05/2019			
DDR	09/05/2019			
DGR	10/03/2015			
DLGS	09/05/2016			
DPR	09/05/2016			
DR	10/03/2015			
Decr	09/05/2019			
LR	12/07/2017			
Nota	02/05/2016			
delibera arss	18/04/2016	20/04/2016		

1 20 items per page 1 - 10 di 10 risultati

facendo click sul **pulsante** Cerca :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorita Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Societa
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere -
  - Delibere
  - Tipi Delibere
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti

Tipi Delibere

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
DAZ	09/05/2019			
DDR	09/05/2019			
DGR	10/03/2015			
DLGS	09/05/2016			
DPR	09/05/2016			
DR	10/03/2015			
Decr	09/05/2019			
LR	12/07/2017			
Nota	02/05/2016			
delibera arss	18/04/2016	20/04/2016		

1 20 items per page 1 - 10 di 10 risultati

Facendo click sul **pulsante** Cancellala è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorita Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Societa
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere -
  - Delibere
  - Tipi Delibere
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti

Tipi Delibere

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
DAZ	09/05/2019			
DDR	09/05/2019			
DGR	10/03/2015			
DLGS	09/05/2016			
DPR	09/05/2016			
DR	10/03/2015			
Decr	09/05/2019			
LR	12/07/2017			
Nota	02/05/2016			
delibera arss	18/04/2016	20/04/2016		

1 20 items per page 1 - 10 di 10 risultati

Inoltre facendo click sul **pulsante** Modifica :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere -
  - Delibere
  - Tipi Delibere
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti

Tipi Delibere

Scarica XLS + Nuova

Cancela Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
DAZ	09/05/2019			
DDR	09/05/2019			
DGR	10/03/2015			
DLGS	09/05/2016			
DPR	09/05/2016			
DR	10/03/2015			
Decr	09/05/2019			
LR	12/07/2017			
Nota	02/05/2016			
delibera arss	18/04/2016	20/04/2016		

1 20 items per page 1 - 10 di 10 risultati

è possibile **modificare** il **campo Nome** , per poi fare click sul **pulsante Salva** per **salvare** le **modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere -
  - Delibere
  - Tipi Delibere
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti

Modifica Tipo Delibera

Indietro Cancela Salva

Italiano

NOME \*

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante Cancela**, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante Indietro** .

Oppure facendo click sul **pulsante Elimina** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere -**
  - Delibere
  - Tipi Delibere**
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +

Procedimenti

Tipi Delibere

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
DAZ	09/05/2019			
DDR	09/05/2019			
DGR	10/03/2015			
DLGS	09/05/2016			
DPR	09/05/2016			
DR	10/03/2015			
Decr	09/05/2019			
LR	12/07/2017			
Nota	02/05/2016			
delibera arss	18/04/2016	20/04/2016		

1 20 items per page 1 - 10 di 10 risultati

È possibile **eliminare** i **Tipi** delle **Delibere**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali -
  - Direzioni
  - Distretti
  - Uffici
  - Autorità Preposte
  - Toponimi
  - Tipo Atto
  - Tipo Società
  - Fattori Prod Valori
  - Tipo Punto Fisico
- Delibere -**
  - Delibere
  - Tipi Delibere**
- Codici ASL +
- Configurazioni +
- Utility +

Procedimenti

Tipi Delibere

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
DAZ	09/05/2019			
DDR	09/05/2019			
DGR	10/03/2015			
DLGS	09/05/2016			
DPR	09/05/2016			
DR	10/03/2015			
Decr	09/05/2019			
LR	12/07/2017			
Nota	02/05/2016			
delibera arss	18/04/2016	20/04/2016		

1 20 items per page 1 - 10 di 10 risultati

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere -
  - Delibere
  - Tipi Delibere
- Codici ASL -
  - ASL Nuove Comuni
  - ASL Vecchie Comuni
- Configurazioni +
- Utility +

Procedimenti

- Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos

Tipi Delibere

Nome

Elimina XLS + Nuova

Cancela Cerca

Nome ↑	Data Creazione	Data Ultima Modifica	Modifica	Elimina
DDR	09/05/2019			
DGR	10/03/2015			
DLGS	09/05/2016			
DPR	09/05/2016			
DR	10/03/2015			
Decr	09/05/2019			
LR	12/07/2017			
Nota	02/05/2016			
delibera arss	18/04/2016	20/04/2016		

1 20 items per page 1 - 9 di 9 risultati

## CODICI ASL

Dal **menu** laterale sinistro nella parte di **Amministrazione**, vediamo la **sezione** Codici ASL :

Codici ASL -

- ASL Nuove Comuni
- ASL Vecchie Comuni

### ASL Nuove Comuni

Facendo click sulla **voce** ASL Nuove Comuni :

Codici ASL -

- ASL Nuove Comuni
- ASL Vecchie Comuni

è possibile visualizzare la **schermata** delle ASL Nuove Comuni :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere -
  - Delibere
  - Tipi Delibere
- Codici ASL -
  - ASL Nuove Comuni
  - ASL Vecchie Comuni
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos

### ASL Nuove Comuni

Scarica XLS + Nuova

CODICE ASL  
 CODICE ISTAT  
 DATA VALIDITA DAL giorno/mese/anno  
 DATA VALIDITA AL giorno/mese/anno  
 DENOMINAZIONE COMUNE

Codice ASL	Codice Istat ↑	Denominazione Comune	Data Inizio Validita	Modifica	Elimina
509	023001	AFFI	01/01/2017		
509	023002	ALBAREDO D'ADIGE	01/01/2017		
509	023003	ANGIARI	01/01/2017		
509	023004	ARCOLE	01/01/2017		
509	023005	BADIA CALAVENA	01/01/2017		
509	023006	BARDOLINO	01/01/2017		
509	023007	BELFIORE	01/01/2017		
509	023008	BEVILACQUA	01/01/2017		
509	023009	BONAVIGO	01/01/2017		
509	023010	BOSCHI SANT'ANNA	01/01/2017		
509	023011	BOSCO CHIESANUOVA	01/01/2017		
509	023012	BOVOLONE	01/01/2017		
509	023013	BRENTINO BELLUNO	01/01/2017		
509	023014	BRENZONE	01/01/2017		

La **tabella** permette di visualizzare le **ASL Nuove Comuni**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Codice ASL , Codice Istat , Denominazione Comune , Data Inizio Validità :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere -
  - Delibere
  - Tipi Delibere
- Codici ASL -
  - ASL Nuove Comuni
  - ASL Vecchie Comuni
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos

### ASL Nuove Comuni

Scarica XLS + Nuova

CODICE ASL  
 CODICE ISTAT  
 DATA VALIDITA DAL giorno/mese/anno  
 DATA VALIDITA AL giorno/mese/anno  
 DENOMINAZIONE COMUNE

Codice ASL	Codice Istat ↑	Denominazione Comune	Data Inizio Validita	Modifica	Elimina
509	023001	AFFI	01/01/2017		
509	023002	ALBAREDO D'ADIGE	01/01/2017		
509	023003	ANGIARI	01/01/2017		
509	023004	ARCOLE	01/01/2017		
509	023005	BADIA CALAVENA	01/01/2017		
509	023006	BARDOLINO	01/01/2017		
509	023007	BELFIORE	01/01/2017		
509	023008	BEVILACQUA	01/01/2017		
509	023009	BONAVIGO	01/01/2017		
509	023010	BOSCHI SANT'ANNA	01/01/2017		
509	023011	BOSCO CHIESANUOVA	01/01/2017		
509	023012	BOVOLONE	01/01/2017		
509	023013	BRENTINO BELLUNO	01/01/2017		
509	023014	BRENZONE	01/01/2017		

Per creare una **nuova** ASL Nuova Comune , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere -

Delibere

Tipi Delibere

Codici ASL -

ASL Nuove Comuni

ASL Vecchie Comuni

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Cronos -

Accedi a Cronos

ASL Nuove Comuni

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

CODICE ASL

CODICE ISTAT

DATA VALIDITÀ DAL

DATA VALIDITÀ AL

DENOMINAZIONE COMUNE

Codice ASL	Codice Istat ↑	Denominazione Comune	Data Inizio Validità	Modifica	Elimina
509	023001	AFFI	01/01/2017		
509	023002	ALBAREDO D'ADIGE	01/01/2017		
509	023003	ANGIARI	01/01/2017		
509	023004	ARCOLE	01/01/2017		
509	023005	BADIA CALAVENA	01/01/2017		
509	023006	BARDOLINO	01/01/2017		
509	023007	BELFIORE	01/01/2017		
509	023008	BEVILACQUA	01/01/2017		
509	023009	BONAVIGO	01/01/2017		
509	023010	BOSCHI SANT'ANNA	01/01/2017		
509	023011	BOSCO CHIESANUOVA	01/01/2017		
509	023012	BOVOLONE	01/01/2017		
509	023013	BRENTINO BELLUNO	01/01/2017		
509	023014	BRENZONE	01/01/2017		

Viene aperta la **schermata** Creazione Comune , in cui è possibile **compilare** i **campi** Codice ASL , Codice Istat , Denominazione Comune e Data Validità Dal , per poi **salvare** facendo click sul **pulsante** Salva :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere -

Delibere

Tipi Delibere

Codici ASL -

ASL Nuove Comuni

ASL Vecchie Comuni

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Cronos -

Accedi a Cronos

Creazione Comune

Indietro Cancell Salva

Italiano

CODICE ASL \*

CODICE ISTAT \*

DENOMINAZIONE \* COMUNE

DATA VALIDITÀ DAL \*

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancella , mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Facendo click sul **pulsante** Scarica XLS :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere -
  - Delibere
  - Tipi Delibere
- Codici ASL -
  - ASL Nuove Comuni
  - ASL Vecchie Comuni
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos

ASL Nuove Comuni

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

CODICE ASL  CODICE ISTAT

DATA VALIDITA DAL  DATA VALIDITA AL

DENOMINAZIONE COMUNE

Codice ASL	Codice Istat ↑	Denominazione Comune	Data Inizio Validita	Modifica	Elimina
509	023001	AFFI	01/01/2017		
509	023002	ALBAREDO D'ADIGE	01/01/2017		
509	023003	ANGIARI	01/01/2017		
509	023004	ARCOLE	01/01/2017		
509	023005	BADIA CALAVENA	01/01/2017		
509	023006	BARDOLINO	01/01/2017		
509	023007	BELFIORE	01/01/2017		
509	023008	BEVILACQUA	01/01/2017		
509	023009	BONAVIGO	01/01/2017		
509	023010	BOSCHI SANT'ANNA	01/01/2017		
509	023011	BOSCO CHIESANUOVA	01/01/2017		
509	023012	BOVOLONE	01/01/2017		
509	023013	BRENTINO BELLUNO	01/01/2017		
509	023014	BRENZONE	01/01/2017		

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere -
  - Delibere
  - Tipi Delibere
- Codici ASL -
  - ASL Nuove Comuni
  - ASL Vecchie Comuni
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos

ASL Nuove Comuni

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

CODICE ASL  CODICE ISTAT

DATA VALIDITA DAL  DATA VALIDITA AL

DENOMINAZIONE COMUNE

**XLS DOWNLOAD** ✕

Data inizio: 16/06/2023, 11:50:42  
Data fine: 16/06/2023, 11:50:43

---

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

Download
Chiudi

Codice ASL	Codice Istat ↑	Denominazione Comune	Data Inizio Validita	Modifica	Elimina
509	023001	AFFI	01/01/2017		
509	023002	ALBAREDO D'ADIGE	01/01/2017		
509	023003	ANGIARI	01/01/2017		
509	023004	ARCOLE	01/01/2017		
509	023005	BADIA CALAVENA	01/01/2017		
509	023006	BARDOLINO	01/01/2017		
509	023007	BELFIORE	01/01/2017		
509	023008	BEVILACQUA	01/01/2017		
509	023009	BONAVIGO	01/01/2017		
509	023010	BOSCHI SANT'ANNA	01/01/2017		
509	023011	BOSCO CHIESANUOVA	01/01/2017		
509	023012	BOVOLONE	01/01/2017		
509	023013	BRENTINO BELLUNO	01/01/2017		
509	023014	BRENZONE	01/01/2017		

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** ASL Nuove Comuni .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sulle **ASL Nuove Comuni**, in particolare filtrando per Codice ASL , Codice Istat , Data Validità Dal , Data Validità Al e Denominazione Comune :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere -

Delibere

Tipi Delibere

Codici ASL -

ASL Nuove Comuni

ASL Vecchie Comuni

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Cronos -

Accedi a Cronos

ASL Nuove Comuni

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

CODICE ASL

CODICE ISTAT

DATA VALIDITA DAL

DATA VALIDITA AL

DENOMINAZIONE COMUNE

Codice ASL	Codice Istat ↑	Denominazione Comune	Data Inizio Validita	Modifica	Elimina
509	023001	AFFI	01/01/2017		
509	023002	ALBAREDO D'ADIGE	01/01/2017		
509	023003	ANGIARI	01/01/2017		
509	023004	ARCOLE	01/01/2017		
509	023005	BADIA CALAVENA	01/01/2017		
509	023006	BARDOLINO	01/01/2017		
509	023007	BELFIORE	01/01/2017		
509	023008	BEVILACQUA	01/01/2017		
509	023009	BONAVIGO	01/01/2017		
509	023010	BOSCHI SANT'ANNA	01/01/2017		
509	023011	BOSCO CHIESANUOVA	01/01/2017		
509	023012	BOVOLONE	01/01/2017		
509	023013	BRENTINO BELLUNO	01/01/2017		
509	023014	BRENZONE	01/01/2017		

facendo click sul **pulsante Cerca** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere -

Delibere

Tipi Delibere

Codici ASL -

ASL Nuove Comuni

ASL Vecchie Comuni

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Cronos -

Accedi a Cronos

ASL Nuove Comuni

Scarica XLS + Nuova

Cancella **Cerca**

CODICE ASL

CODICE ISTAT

DATA VALIDITA DAL

DATA VALIDITA AL

DENOMINAZIONE COMUNE

Codice ASL	Codice Istat ↑	Denominazione Comune	Data Inizio Validita	Modifica	Elimina
509	023001	AFFI	01/01/2017		
509	023002	ALBAREDO D'ADIGE	01/01/2017		
509	023003	ANGIARI	01/01/2017		
509	023004	ARCOLE	01/01/2017		
509	023005	BADIA CALAVENA	01/01/2017		
509	023006	BARDOLINO	01/01/2017		
509	023007	BELFIORE	01/01/2017		
509	023008	BEVILACQUA	01/01/2017		
509	023009	BONAVIGO	01/01/2017		
509	023010	BOSCHI SANT'ANNA	01/01/2017		
509	023011	BOSCO CHIESANUOVA	01/01/2017		
509	023012	BOVOLONE	01/01/2017		
509	023013	BRENTINO BELLUNO	01/01/2017		
509	023014	BRENZONE	01/01/2017		

Facendo click sul **pulsante Cancell**a è possibile **ripi**lire il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere -

Delibere

Tipi Delibere

Codici ASL -

ASL Nuove Comuni

ASL Vecchie Comuni

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Cronos -

Accedi a Cronos

ASL Nuove Comuni

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

CODICE ASL

CODICE ISTAT

DATA VALIDITA DAL

DATA VALIDITA AL

DENOMINAZIONE COMUNE

Codice ASL	Codice Istat ↑	Denominazione Comune	Data Inizio Validita	Modifica	Elimina
509	023001	AFFI	01/01/2017		
509	023002	ALBAREDO D'ADIGE	01/01/2017		
509	023003	ANGIARI	01/01/2017		
509	023004	ARCOLE	01/01/2017		
509	023005	BADIA CALAVENA	01/01/2017		
509	023006	BARDOLINO	01/01/2017		
509	023007	BELFIORE	01/01/2017		
509	023008	BEVILACQUA	01/01/2017		
509	023009	BONAVIGO	01/01/2017		
509	023010	BOSCHI SANT'ANNA	01/01/2017		
509	023011	BOSCO CHIESANUOVA	01/01/2017		
509	023012	BOVOLONE	01/01/2017		
509	023013	BRENTINO BELLUNO	01/01/2017		
509	023014	BRENZONE	01/01/2017		

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere -

Delibere

Tipi Delibere

Codici ASL -

ASL Nuove Comuni

ASL Vecchie Comuni

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Cronos -

Accedi a Cronos

ASL Nuove Comuni

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

CODICE ASL

CODICE ISTAT

DATA VALIDITA DAL

DATA VALIDITA AL

DENOMINAZIONE COMUNE

Codice ASL	Codice Istat ↑	Denominazione Comune	Data Inizio Validita	Modifica	Elimina
509	023001	AFFI	01/01/2017		
509	023002	ALBAREDO D'ADIGE	01/01/2017		
509	023003	ANGIARI	01/01/2017		
509	023004	ARCOLE	01/01/2017		
509	023005	BADIA CALAVENA	01/01/2017		
509	023006	BARDOLINO	01/01/2017		
509	023007	BELFIORE	01/01/2017		
509	023008	BEVILACQUA	01/01/2017		
509	023009	BONAVIGO	01/01/2017		
509	023010	BOSCHI SANT'ANNA	01/01/2017		
509	023011	BOSCO CHIESANUOVA	01/01/2017		
509	023012	BOVOLONE	01/01/2017		
509	023013	BRENTINO BELLUNO	01/01/2017		
509	023014	BRENZONE	01/01/2017		

è possibile **modificare** i **campi** Codice ASL , Codice Istat , Denominazione Comune , Data Validità Dal , per poi fare click sul **pulsante Salva** per **salvare** le **modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere -
  - Delibere
  - Tipi Delibere
- Codici ASL -
  - ASL Nuove Comuni
  - ASL Vecchie Comuni
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos

Modifica Comune

Indietro Cancell Salva

Italiano

CODICE ASL \* 509

CODICE ISTAT \* 023001

DENOMINAZIONE \* AFFI Modifica Test  
COMUNE

DATA VALIDITA DAL \* 31/12/2016

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell a, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere -
  - Delibere
  - Tipi Delibere
- Codici ASL -
  - ASL Nuove Comuni
  - ASL Vecchie Comuni
- Configurazioni +
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos

ASL Nuove Comuni

Scarga XLS + Nuova

Cancella Cerca

CODICE ASL

CODICE ISTAT

DATA VALIDITA DAL giorno/mese/anno

DATA VALIDITA AL giorno/mese/anno

DENOMINAZIONE COMUNE

Codice ASL	Codice Istat ↑	Denominazione Comune	Data Inizio Validita	Modifica	Elimina
509	023001	AFFI	01/01/2017		
509	023002	ALBAREDO D'ADIGE	01/01/2017		
509	023003	ANGIARI	01/01/2017		
509	023004	ARCOLE	01/01/2017		
509	023005	BADIA CALAVENA	01/01/2017		
509	023006	BARDOLINO	01/01/2017		
509	023007	BELFIORE	01/01/2017		
509	023008	BEVILACQUA	01/01/2017		
509	023009	BONAVIGO	01/01/2017		
509	023010	BOSCHI SANT'ANNA	01/01/2017		
509	023011	BOSCO CHIESANUOVA	01/01/2017		
509	023012	BOVOLONE	01/01/2017		
509	023013	BRENTINO BELLUNO	01/01/2017		
509	023014	BRENZONE	01/01/2017		

è possibile **eliminare** le **ASL Nuove Comuni**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

ASL Nuove Comuni

CODICE ASL CODICE ISTAT

DATA VALIDITA DAL giorno/mese/anno DATA VALIDITA AL giorno/mese/anno

DENOMINAZIONE COMUNE

Codice ASL	Codice Istat	Denominazione Comune	Data Inizio Validita	Modifica	Elimina
509	023001	AFFI	01/01/2017		
509	023002	ALBAREDO D'ADIGE	01/01/2017		
509	023003	ANGIARI	01/01/2017		
509	023004	ARCOLE	01/01/2017		
509	023005	BADIA CALAVENA	01/01/2017		
509	023006	BARDOLINO	01/01/2017		
509	023007	BELFIORE	01/01/2017		
509	023008	BEVILACQUA	01/01/2017		
509	023009	BONAVIGO	01/01/2017		
509	023010	BOSCHI SANT'ANNA	01/01/2017		
509	023011	BOSCO CHIESANUOVA	01/01/2017		
509	023012	BOVOLONE	01/01/2017		
509	023013	BRENTINO BELLUNO	01/01/2017		
509	023014	BRENZONE	01/01/2017		

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

Cancellazione completata con successo

ASL Nuove Comuni

CODICE ASL CODICE ISTAT

DATA VALIDITA DAL giorno/mese/anno DATA VALIDITA AL giorno/mese/anno

DENOMINAZIONE COMUNE

Codice ASL	Codice Istat	Denominazione Comune	Data Inizio Validita	Modifica	Elimina
509	023002	ALBAREDO D'ADIGE	01/01/2017		
509	023003	ANGIARI	01/01/2017		
509	023004	ARCOLE	01/01/2017		
509	023005	BADIA CALAVENA	01/01/2017		
509	023006	BARDOLINO	01/01/2017		
509	023007	BELFIORE	01/01/2017		
509	023008	BEVILACQUA	01/01/2017		
509	023009	BONAVIGO	01/01/2017		
509	023010	BOSCHI SANT'ANNA	01/01/2017		
509	023011	BOSCO CHIESANUOVA	01/01/2017		
509	023012	BOVOLONE	01/01/2017		
509	023013	BRENTINO BELLUNO	01/01/2017		
509	023014	BRENZONE	01/01/2017		
509	023015	BUSSOLENGO	01/01/2017		

## ASL Vecchie Comuni

Facendo click sulla **voce ASL Vecchie Comuni** :



è possibile visualizzare la **schermata** delle ASL Vecchie Comuni :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere -
  - Delibere
  - Tipi Delibere
- Codici ASL -**
  - ASL Nuove Comuni
  - ASL Vecchie Comuni**
- Configurazioni +
- Utility +

Procedimenti

- Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos

### ASL Vecchie Comuni

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

CODICE ISTAT  DENOMINAZIONE COMUNE

CODICE ULSS  ULSS

Codice Istat	Denominazione Comune	Codice Ulss	Ulss	Modifica	Elimina
023001	Affi	22	Bussolengo		
023002	Albaredo d'Adige	20	Verona		
023003	Angiari	21	Legnago		
023004	Arcole	20	Verona		
023005	Badia Calavena	20	Verona		
023006	Bardolino	22	Bussolengo		
023007	Belfiore	20	Verona		
023008	Bevilacqua	21	Legnago		
023009	Bonavigo	21	Legnago		
023010	Boschi Sant'Anna	21	Legnago		
023011	Bosco Chiesanuova	20	Verona		
023012	Bovolone	21	Legnago		
023013	Brentino Belluno	22	Bussolengo		
023014	Brenzzone	22	Bussolengo		
023015	Bussolengo	22	Bussolengo		

La **tabella** permette di visualizzare le **ASL Vecchie Comuni**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Codice Istat , Denominazione Comune , Codice Ulss e Ulss :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere -

Delibere

Tipi Delibere

Codici ASL -

ASL Nuove Comuni

ASL Vecchie Comuni

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Cronos -

Accedi a Cronos

ASL Vecchie Comuni

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

CODICE ISTAT  DENOMINAZIONE COMUNE

CODICE ULSS  ULSS

Codice Istat	Denominazione Comune	Codice Ulss	Ulss	Modifica	Elimina
023001	Affi	22	Bussolengo		
023002	Albaredo d'Adige	20	Verona		
023003	Angiari	21	Legnago		
023004	Arcole	20	Verona		
023005	Badia Calavena	20	Verona		
023006	Bardolino	22	Bussolengo		
023007	Belfiore	20	Verona		
023008	Bevilacqua	21	Legnago		
023009	Bonavigo	21	Legnago		
023010	Boschi Sant'Anna	21	Legnago		
023011	Bosco Chiesanuova	20	Verona		
023012	Bovolone	21	Legnago		
023013	Brentino Belluno	22	Bussolengo		
023014	Brenzone	22	Bussolengo		
023015	Bussolengo	22	Bussolengo		

Per creare una **nuova** ASL vecchia Comune , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere -

Delibere

Tipi Delibere

Codici ASL -

ASL Nuove Comuni

ASL Vecchie Comuni

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Cronos -

Accedi a Cronos

ASL Vecchie Comuni

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

CODICE ISTAT  DENOMINAZIONE COMUNE

CODICE ULSS  ULSS

Codice Istat	Denominazione Comune	Codice Ulss	Ulss	Modifica	Elimina
023001	Affi	22	Bussolengo		
023002	Albaredo d'Adige	20	Verona		
023003	Angiari	21	Legnago		
023004	Arcole	20	Verona		
023005	Badia Calavena	20	Verona		
023006	Bardolino	22	Bussolengo		
023007	Belfiore	20	Verona		
023008	Bevilacqua	21	Legnago		
023009	Bonavigo	21	Legnago		
023010	Boschi Sant'Anna	21	Legnago		
023011	Bosco Chiesanuova	20	Verona		
023012	Bovolone	21	Legnago		
023013	Brentino Belluno	22	Bussolengo		
023014	Brenzone	22	Bussolengo		
023015	Bussolengo	22	Bussolengo		

Viene aperta la **schermata** Creazione Comune , in cui è possibile **compilare** i **campi** Codice Ulss , Codice Istat , Denominazione Comune e ULSS , per poi **salvare** facendo click sul **pulsante** Salva :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere -
  - Delibere
  - Tipi Delibere
- Codici ASL -
  - ASL Nuove Comuni
  - ASL Vecchie Comuni
- Configurazioni +
- Utility +

Procedimenti

- Fascicolo del titolare -
- Presentazione domande

Cronos

- Accedi a Cronos

Creazione Comune

Indietro Cancell Salva

Italiano

CODICE ULSS \* 609

CODICE ISTAT \* 03300

DENOMINAZIONE \* COMUNI Denominazione ASL Vecchia Comune

ULSS \* ULSS ASL Vecchia Comune Test

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Facendo click sul **pulsante** Scarica XLS :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere -
  - Delibere
  - Tipi Delibere
- Codici ASL -
  - ASL Nuove Comuni
  - ASL Vecchie Comuni
- Configurazioni +
- Utility +

Procedimenti

- Fascicolo del titolare -
- Presentazione domande

Cronos

- Accedi a Cronos

ASL Vecchie Comuni

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

CODICE ISTAT  DENOMINAZIONE COMUNE

CODICE ULSS  ULSS

Codice Istat	Denominazione Comune	Codice Ulss	Ulls	Modifica	Elimina
023001	Affi	22	Bussolengo		
023002	Albaredo d'Adige	20	Verona		
023003	Angiari	21	Legnago		
023004	Arcole	20	Verona		
023005	Badia Calavena	20	Verona		
023006	Bardolino	22	Bussolengo		
023007	Belfiore	20	Verona		
023008	Bevilacqua	21	Legnago		
023009	Bonavigo	21	Legnago		
023010	Boschi Sant'Anna	21	Legnago		
023011	Bosco Chiesanuova	20	Verona		
023012	Bovolone	21	Legnago		
023013	Brentino Belluno	22	Bussolengo		
023014	Brenzone	22	Bussolengo		
023015	Bussolengo	22	Bussolengo		

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

ASL Vecchie Comuni

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

CODICE ISTAT  DENOMINAZIONE COMUNE

CODICE ULSS  ULSS

**XLS DOWNLOAD**

Data inizio: 16/06/2023, 12:36:56  
Data fine: 16/06/2023, 12:36:58

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

Download Chiudi

Codice Istat	Denominazione Comune	Codice Ulss	Urss	Modifica	Elimina
023001	Affi	22	Bussolengo		
023002	Albaredo d'Adige	20	Verona		
023003	Angiari	21	Legnago		
023004	Arcole	20	Verona		
023005	Badia Calavena	20	Verona		
023006	Bardolino	22	Bussolengo		
023007	Belfiore	20	Verona		
023008	Bevilacqua	21	Legnago		
023009	Bonavigo	21	Legnago		
023010	Boschi Sant'Anna	21	Legnago		
023011	Bosco Chiesanuova	20	Verona		
023012	Bovolone	21	Legnago		
023013	Brentino Belluno	22	Bussolengo		
023014	Brenzono	22	Bussolengo		
023015	Bussolengo	22	Bussolengo		

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** ASL Vecchie Comuni .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sulle **ASL Vecchie Comuni**, in particolare filtrando per Codice Istat , Denominazione Comune , Codice Ulss e Ulss :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

ASL Vecchie Comuni

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

CODICE ISTAT  DENOMINAZIONE COMUNE

CODICE ULSS  ULSS

Codice Istat	Denominazione Comune	Codice Ulss	Urss	Modifica	Elimina
023001	Affi	22	Bussolengo		
023002	Albaredo d'Adige	20	Verona		
023003	Angiari	21	Legnago		
023004	Arcole	20	Verona		
023005	Badia Calavena	20	Verona		
023006	Bardolino	22	Bussolengo		
023007	Belfiore	20	Verona		
023008	Bevilacqua	21	Legnago		
023009	Bonavigo	21	Legnago		
023010	Boschi Sant'Anna	21	Legnago		
023011	Bosco Chiesanuova	20	Verona		
023012	Bovolone	21	Legnago		
023013	Brentino Belluno	22	Bussolengo		
023014	Brenzono	22	Bussolengo		
023015	Bussolengo	22	Bussolengo		

facendo click sul **pulsante** Cerca :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere -

Delibere

Tipi Delibere

Codici ASL -

ASL Nuove Comuni

ASL Vecchie Comuni

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Cronos -

Accedi a Cronos

ASL Vecchie Comuni

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

CODICE ISTAT  DENOMINAZIONE COMUNE

CODICE ULSS  ULSS

Codice Istat	Denominazione Comune	Codice Ulss	Ulss	Modifica	Elimina
023001	Affi	22	Bussolengo		
023002	Albaredo d'Adige	20	Verona		
023003	Angiari	21	Legnago		
023004	Arcole	20	Verona		
023005	Badia Calavena	20	Verona		
023006	Bardolino	22	Bussolengo		
023007	Belfiore	20	Verona		
023008	Bevilacqua	21	Legnago		
023009	Bonavigo	21	Legnago		
023010	Boschi Sant'Anna	21	Legnago		
023011	Bosco Chiesanuova	20	Verona		
023012	Bovolone	21	Legnago		
023013	Brentino Belluno	22	Bussolengo		
023014	Brenzone	22	Bussolengo		
023015	Bussolengo	22	Bussolengo		

Facendo click sul **pulsante Cancell** è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere -

Delibere

Tipi Delibere

Codici ASL -

ASL Nuove Comuni

ASL Vecchie Comuni

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Cronos -

Accedi a Cronos

ASL Vecchie Comuni

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

CODICE ISTAT  DENOMINAZIONE COMUNE

CODICE ULSS  ULSS

Codice Istat	Denominazione Comune	Codice Ulss	Ulss	Modifica	Elimina
023001	Affi	22	Bussolengo		
023002	Albaredo d'Adige	20	Verona		
023003	Angiari	21	Legnago		
023004	Arcole	20	Verona		
023005	Badia Calavena	20	Verona		
023006	Bardolino	22	Bussolengo		
023007	Belfiore	20	Verona		
023008	Bevilacqua	21	Legnago		
023009	Bonavigo	21	Legnago		
023010	Boschi Sant'Anna	21	Legnago		
023011	Bosco Chiesanuova	20	Verona		
023012	Bovolone	21	Legnago		
023013	Brentino Belluno	22	Bussolengo		
023014	Brenzone	22	Bussolengo		
023015	Bussolengo	22	Bussolengo		

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere -

Delibere

Tipi Delibere

Codici ASL -

ASL Nuove Comuni

ASL Vecchie Comuni

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Cronos -

Accedi a Cronos

ASL Vecchie Comuni

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

CODICE ISTAT  DENOMINAZIONE COMUNE

CODICE ULSS  ULSS

Codice Istat	Denominazione Comune	Codice Ulss	Ulls	Modifica	Elimina
023001	Affi	22	Bussolengo		
023002	Albaredo d'Adige	20	Verona		
023003	Angiari	21	Legnago		
023004	Arcole	20	Verona		
023005	Badia Calavena	20	Verona		
023006	Bardolino	22	Bussolengo		
023007	Belfiore	20	Verona		
023008	Bevilacqua	21	Legnago		
023009	Bonavigo	21	Legnago		
023010	Boschi Sant'Anna	21	Legnago		
023011	Bosco Chiesanuova	20	Verona		
023012	Bovolon	21	Legnago		
023013	Brentino Belluno	22	Bussolengo		
023014	Brenzone	22	Bussolengo		
023015	Bussolengo	22	Bussolengo		

è possibile **modificare** i **campi** Codice Ulss , Codice Istat , Denominazione Comune e Ulss , per poi fare click sul **pulsante Salva** per **salvare** le **modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere -

Delibere

Tipi Delibere

Codici ASL -

ASL Nuove Comuni

ASL Vecchie Comuni

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Cronos -

Accedi a Cronos

ASL Vecchie Comuni

Indietro Cancellla Salva

Modifica Comune

Italiano

CODICE ULSS \*

CODICE ISTAT \*

DENOMINAZIONE \*

COMUNE

ULSS \*

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancellla, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere -

Delibere

Tipi Delibere

Codici ASL -

ASL Nuove Comuni

ASL Vecchie Comuni

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Cronos -

Accedi a Cronos

ASL Vecchie Comuni

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

CODICE ISTAT  DENOMINAZIONE COMUNE

CODICE ULSS  ULSS

Codice Istat	Denominazione Comune	Codice Ulss	Urss	Modifica	Elimina
023001	Affi	22	Bussolengo		
023002	Albaredo d'Adige	20	Verona		
023003	Angiari	21	Legnago		
023004	Arcole	20	Verona		
023005	Badia Calavena	20	Verona		
023006	Bardolino	22	Bussolengo		
023007	Belfiore	20	Verona		
023008	Bevilacqua	21	Legnago		
023009	Bonavigo	21	Legnago		
023010	Boschi Sant'Anna	21	Legnago		
023011	Bosco Chiesanuova	20	Verona		
023012	Bovolone	21	Legnago		
023013	Brentino Belluno	22	Bussolengo		
023014	Brenzone	22	Bussolengo		
023015	Bussolengo	22	Bussolengo		

è possibile **eliminare** le **ASL Vecchie Comuni**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere -

Delibere

Tipi Delibere

Codici ASL -

ASL Nuove Comuni

ASL Vecchie Comuni

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Cronos -

Accedi a Cronos

ASL Vecchie Comuni

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

CODICE ISTAT  DENOMINAZIONE COMUNE

CODICE ULSS  ULSS

Codice Istat	Denominazione Comune	Codice Ulss	Urss	Modifica	Elimina
023001	Affi	22	Bussolengo		
023002	Albaredo d'Adige	20	Verona		
023003	Angiari	21	Legnago		
023004	Arcole	20	Verona		
023005	Badia Calavena	20	Verona		
023006	Bardolino	22	Bussolengo		
023007	Belfiore	20	Verona		
023008	Bevilacqua	21	Legnago		
023009	Bonavigo	21	Legnago		
023010	Boschi Sant'Anna	21	Legnago		
023011	Bosco Chiesanuova	20	Verona		
023012	Bovolone	21	Legnago		
023013	Brentino Belluno	22	Bussolengo		
023014	Brenzone	22	Bussolengo		
023015	Bussolengo	22	Bussolengo		

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministratore

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere -

Delibere

Tipi Delibere

Codici ASL -

ASL Nuove Comuni

ASL Vecchie Comuni

Configurazioni +

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Cronos -

Accedi a Cronos

ASL Vecchie Comuni

Scarica XLS + Nuova

Cancela Cerca

CODICE ISTAT  DENOMINAZIONE COMUNE

CODICE ULSS  ULSS

Codice Istat	Denominazione Comune	Codice Ulss	Ulls	Modifica	Elimina
023002	Albaredo d'Adige	20	Verona		
023003	Angiari	21	Legnago		
023004	Arcole	20	Verona		
023005	Badia Calavena	20	Verona		
023006	Bardolino	22	Bussolengo		
023007	Belfiore	20	Verona		
023008	Bevilacqua	21	Legnago		
023009	Bonavigo	21	Legnago		
023010	Boschi Sant'Anna	21	Legnago		
023011	Bosco Chiesanuova	20	Verona		
023012	Bovolone	21	Legnago		
023013	Brentino Belluno	22	Bussolengo		
023014	Brenzzone	22	Bussolengo		
023015	Bussolengo	22	Bussolengo		
023016	Buttapietra	20	Verona		

Cancellazione completata con successo

## CONFIGURAZIONI

Dal **menu** laterale sinistro nella parte di **Amministrazione**, vediamo la **sezione** Configurazioni :

Configurazioni -

Parametri

Report Admin

Ruoli

### Parametri

Facendo click sulla **voce** Parametri :

Configurazioni -

Parametri ←

Report Admin

Ruoli

è possibile visualizzare la **schermata** delle Parametri :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
    - Presentazione domande
  - Cronos -
    - Accedi a Cronos
  - POA -

Parametri

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

NOME

VALORE

NOTE

Nome	Valore	Note	Modifica	Elimina
ANNO_COD_AMM	2022			
APPROVAZIONE_MODIFICA_DATI...	Gentile Titolare. La Segreteria ha approvato la sua richiesta di modifica dei dati anagrafici. E' possibile collegarsi all'applicativo A.re.A. e controllare lo stato della propria anagrafica.	da Owner a Titolare		
APPROVAZIONE_MODIFICA_DATI...	Approvazione modifica dati anagrafici titolare	da Owner a Titolare		
CAS_BODY	Gentile Supporto Sanità. Si richiede la creazione di una utenza di tipo CAS per l'utente [1 per l'accesso all'applicativo regionale A.re.A. La mail a cui inviare le credenziali è la seguente: EMAIL [2. Saluti Segreteria Accreditamento			
CAS_EMAIL	supporto.applicativoarea@azero.veneto.it			
CAS_SUBJECT	Creazione utenza CAS regionale			
DINIEGO_MODIFICA_DATI_TITOLA...	Gentile Titolare. La Segreteria non ha approvato la sua richiesta di modifica dei dati anagrafici. E' possibile collegarsi all'applicativo A.re.A. e controllare lo stato della propria anagrafica.	da Owner a Titolare		
DINIEGO_MODIFICA_DATI_TITOLA...	Diniego di modifica dati anagrafici titolare	da Owner a Titolare		
NOTIFICA_ABILITAZIONE_TITOLAR...	Si notifica che è stato abilitato al sistema A.re.A un Titolare che ha inserito classificazioni pertinenti alla vostra Direzione. Per visualizzare il Titolare è necessario collegarsi al Sistema A.re.A.			
NOTIFICA_ABILITAZIONE_TITOLAR...	Notifica di nuova abilitazione Titolare			

La **tabella** permette di visualizzare i **Parametri**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Nome , Valore e Note :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
    - Presentazione domande
  - Cronos -
    - Accedi a Cronos
  - POA -

Parametri

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

NOME

VALORE

NOTE

Nome	Valore	Note	Modifica	Elimina
ANNO_COD_AMM	2022			
APPROVAZIONE_MODIFICA_DATI...	Gentile Titolare. La Segreteria ha approvato la sua richiesta di modifica dei dati anagrafici. E' possibile collegarsi all'applicativo A.re.A. e controllare lo stato della propria anagrafica.	da Owner a Titolare		
APPROVAZIONE_MODIFICA_DATI...	Approvazione modifica dati anagrafici titolare	da Owner a Titolare		
CAS_BODY	Gentile Supporto Sanità. Si richiede la creazione di una utenza di tipo CAS per l'utente [1 per l'accesso all'applicativo regionale A.re.A. La mail a cui inviare le credenziali è la seguente: EMAIL [2. Saluti Segreteria Accreditamento			
CAS_EMAIL	supporto.applicativoarea@azero.veneto.it			
CAS_SUBJECT	Creazione utenza CAS regionale			
DINIEGO_MODIFICA_DATI_TITOLA...	Gentile Titolare. La Segreteria non ha approvato la sua richiesta di modifica dei dati anagrafici. E' possibile collegarsi all'applicativo A.re.A. e controllare lo stato della propria anagrafica.	da Owner a Titolare		
DINIEGO_MODIFICA_DATI_TITOLA...	Diniego di modifica dati anagrafici titolare	da Owner a Titolare		
NOTIFICA_ABILITAZIONE_TITOLAR...	Si notifica che è stato abilitato al sistema A.re.A un Titolare che ha inserito classificazioni pertinenti alla vostra Direzione. Per visualizzare il Titolare è necessario collegarsi al Sistema A.re.A.			
NOTIFICA_ABILITAZIONE_TITOLAR...	Notifica di nuova abilitazione Titolare			

Per creare un **nuovo** Parametro , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
    - Presentazione domande
  - Cronos -
    - Accedi a Cronos
  - POA -

Parametri

Scarica XLS + Nuova

Cancela Cerca

NOME

VALORE

NOTE

Nome	Valore	Note	Modifica	Elimina
ANNO_COD_AMM	2022			
APPROVAZIONE_MODIFICA_DATI...	Gentile Titolare. La Segreteria ha approvato la sua richiesta di modifica dei dati anagrafici. E' possibile collegarsi all'applicativo A.re.A. e controllare lo stato della propria anagrafica.	da Owner a Titolare		
APPROVAZIONE_MODIFICA_DATI...	Approvazione modifica dati anagrafici titolare	da Owner a Titolare		
CAS_BODY	Gentile Supporto Sanità. Si richiede la creazione di una utenza di tipo CAS per l'utente [1 per l'accesso all'applicativo regionale A.re.A. La mail a cui inviare le credenziali è la seguente: EMAIL [2. Saluti Segreteria Accreditamento			
CAS_EMAIL	supporto.applicativoarea@azero.veneto.it			
CAS_SUBJECT	Creazione utenza CAS regionale			
DINIEGO_MODIFICA_DATI_TITOLA...	Gentile Titolare. La Segreteria non ha approvato la sua richiesta di modifica dei dati anagrafici. E' possibile collegarsi all'applicativo A.re.A. e controllare lo stato della propria anagrafica.	da Owner a Titolare		
DINIEGO_MODIFICA_DATI_TITOLA...	Diniego di modifica dati anagrafici titolare	da Owner a Titolare		
NOTIFICA_ABILITAZIONE_TITOLAR...	Si notifica che è stato abilitato al sistema A.re.A un Titolare che ha inserito classificazioni pertinenti alla vostra Direzione. Per visualizzare il Titolare è necessario collegarsi al Sistema A.re.A.			
NOTIFICA_ABILITAZIONE_TITOLAR...	Notifica di nuova abilitazione Titolare			

Viene aperta la **schermata** Creazione Parametri , in cui è possibile **compilare** i **campi** Nome , Valore e Note , per poi **salvare** facendo click sul **pulsante** Salva :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
    - Presentazione domande
  - Cronos -
    - Accedi a Cronos
  - POA -

Creazione Parametri

Indietro Cancela Salva

Italiano

Nome \*

Valore \*

Note

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancel la, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Facendo click sul **pulsante** Scarica XLS :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +

Procedimenti

- Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos
- POA -

Parametri

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

VALORE

NOTE

Nome	Valore	Note	Modifica	Elimina
ANNO_COD_AMM	2022			
APPROVAZIONE_MODIFICA_DATI...	Gentile Titolare. La Segreteria ha approvato la sua richiesta di modifica dei dati anagrafici. E' possibile collegarsi all'applicativo A.re.A. e controllare lo stato della propria anagrafica.	da Owner a Titolare		
APPROVAZIONE_MODIFICA_DATI...	Approvazione modifica dati anagrafici titolare	da Owner a Titolare		
CAS_BODY	Gentile Supporto Sanità. Si richiede la creazione di una utenza di tipo CAS per l'utente [1] per l'accesso all'applicativo regionale A.re.A. La mail a cui inviare le credenziali è la seguente: EMAIL [2]. Saluti Segreteria Accreditamento			
CAS_EMAIL	supporto.applicativoarea@azero.veneto.it			
CAS_SUBJECT	Creazione utenza CAS regionale			
DINIEGO_MODIFICA_DATI_TITOLA...	Gentile Titolare. La Segreteria non ha approvato la sua richiesta di modifica dei dati anagrafici. E' possibile collegarsi all'applicativo A.re.A. e controllare lo stato della propria anagrafica.	da Owner a Titolare		
DINIEGO_MODIFICA_DATI_TITOLA...	Diniego di modifica dati anagrafici titolare	da Owner a Titolare		
NOTIFICA_ABILITAZIONE_TITOLAR...	Si notifica che è stato abilitato al sistema A.re.A un Titolare che ha inserito classificazioni pertinenti alla vostra Direzione. Per visualizzare il Titolare è necessario collegarsi al Sistema A.re.A.			
NOTIFICA_ABILITAZIONE_TITOLAR...	Notifica di nuova abilitazione Titolare			

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +

Procedimenti

- Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos
- POA -

Parametri

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

VALORE

NOTE

Nome	Valore	Note	Modifica	Elimina
ANNO_COD_AMM	2022			
APPROVAZIONE_MODIFICA_DATI...	Gentile Titolare. La Segreteria ha approvato la sua richiesta di modifica dei dati anagrafici. E' possibile collegarsi all'applicativo A.re.A. e controllare lo stato della propria anagrafica.	da Owner a Titolare		
APPROVAZIONE_MODIFICA_DATI...	Approvazione modifica dati anagrafici titolare	da Owner a Titolare		
CAS_BODY	Gentile Supporto Sanità. Si richiede la creazione di una utenza di tipo CAS per l'utente [1] per l'accesso all'applicativo regionale A.re.A. La mail a cui inviare le credenziali è la seguente: EMAIL [2]. Saluti Segreteria Accreditamento			
CAS_EMAIL	supporto.applicativoarea@azero.veneto.it			
CAS_SUBJECT	Creazione utenza CAS regionale			
DINIEGO_MODIFICA_DATI_TITOLA...	Gentile Titolare. La Segreteria non ha approvato la sua richiesta di modifica dei dati anagrafici. E' possibile collegarsi all'applicativo A.re.A. e controllare lo stato della propria anagrafica.	da Owner a Titolare		
DINIEGO_MODIFICA_DATI_TITOLA...	Diniego di modifica dati anagrafici titolare	da Owner a Titolare		
NOTIFICA_ABILITAZIONE_TITOLAR...	Si notifica che è stato abilitato al sistema A.re.A un Titolare che ha inserito classificazioni pertinenti alla vostra Direzione. Per visualizzare il Titolare è necessario collegarsi al Sistema A.re.A.			
NOTIFICA_ABILITAZIONE_TITOLAR...	Notifica di nuova abilitazione Titolare			

XLS DOWNLOAD

Data inizio: 16/06/2023, 15:34:22  
Data fine: 16/06/2023, 15:34:22

Operazioni totali: 1  
Operazioni completate: 1  
Operazioni ignorate: 0  
Operazioni fallite: 0

100%

Download Chiudi

è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Parametri .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sui **Parametri**, in particolare filtrando per Nome , VaLoRe e Note :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
    - Presentazione domande
  - Cronos -
    - Accedi a Cronos
  - POA -

Parametri

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

VALORE

NOTE

Nome	Valore	Note	Modifica	Elimina
ANNO_COD_AMM	2022			
APPROVAZIONE_MODIFICA_DATI...	Gentile Titolare. La Segreteria ha approvato la sua richiesta di modifica dei dati anagrafici. E' possibile collegarsi all'applicativo A.re.A. e controllare lo stato della propria anagrafica.	da Owner a Titolare		
APPROVAZIONE_MODIFICA_DATI...	Approvazione modifica dati anagrafici titolare	da Owner a Titolare		
CAS_BODY	Gentile Supporto Sanità. Si richiede la creazione di una utenza di tipo CAS per l'utente [1] per l'accesso all'applicativo regionale A.re.A. La mail a cui inviare le credenziali è la seguente: EMAIL [2. Saluti Segreteria Accreditamento			
CAS_EMAIL	supporto.applicativoarea@azero.veneto.it			
CAS_SUBJECT	Creazione utenza CAS regionale			
DINIEGO_MODIFICA_DATI_TITOLA...	Gentile Titolare. La Segreteria non ha approvato la sua richiesta di modifica dei dati anagrafici. E' possibile collegarsi all'applicativo A.re.A. e controllare lo stato della propria anagrafica.	da Owner a Titolare		
DINIEGO_MODIFICA_DATI_TITOLA...	Diniego di modifica dati anagrafici titolare	da Owner a Titolare		
NOTIFICA_ABILITAZIONE_TITOLAR...	Si notifica che è stato abilitato al sistema A.re.A un Titolare che ha inserito classificazioni pertinenti alla vostra Direzione. Per visualizzare il Titolare è necessario collegarsi al Sistema A.re.A.			
NOTIFICA_ABILITAZIONE_TITOLAR...	Notifica di nuova abilitazione Titolare			
	E' stata inserita una annotazione sulla domanda presentata da un Titolare al Sistema di Accreditamento (Accreditamento E			

facendo click sul **pulsante Cerca** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
    - Presentazione domande
  - Cronos -
    - Accedi a Cronos
  - POA -

Parametri

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

VALORE

NOTE

Nome	Valore	Note	Modifica	Elimina
ANNO_COD_AMM	2022			
APPROVAZIONE_MODIFICA_DATI...	Gentile Titolare. La Segreteria ha approvato la sua richiesta di modifica dei dati anagrafici. E' possibile collegarsi all'applicativo A.re.A. e controllare lo stato della propria anagrafica.	da Owner a Titolare		
APPROVAZIONE_MODIFICA_DATI...	Approvazione modifica dati anagrafici titolare	da Owner a Titolare		
CAS_BODY	Gentile Supporto Sanità. Si richiede la creazione di una utenza di tipo CAS per l'utente [1] per l'accesso all'applicativo regionale A.re.A. La mail a cui inviare le credenziali è la seguente: EMAIL [2. Saluti Segreteria Accreditamento			
CAS_EMAIL	supporto.applicativoarea@azero.veneto.it			
CAS_SUBJECT	Creazione utenza CAS regionale			
DINIEGO_MODIFICA_DATI_TITOLA...	Gentile Titolare. La Segreteria non ha approvato la sua richiesta di modifica dei dati anagrafici. E' possibile collegarsi all'applicativo A.re.A. e controllare lo stato della propria anagrafica.	da Owner a Titolare		
DINIEGO_MODIFICA_DATI_TITOLA...	Diniego di modifica dati anagrafici titolare	da Owner a Titolare		
NOTIFICA_ABILITAZIONE_TITOLAR...	Si notifica che è stato abilitato al sistema A.re.A un Titolare che ha inserito classificazioni pertinenti alla vostra Direzione. Per visualizzare il Titolare è necessario collegarsi al Sistema A.re.A.			
NOTIFICA_ABILITAZIONE_TITOLAR...	Notifica di nuova abilitazione Titolare			
	E' stata inserita una annotazione sulla domanda presentata da un Titolare al Sistema di Accreditamento (Accreditamento E			

Facendo click sul **pulsante Cancell** la è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
    - Presentazione domande
  - Cronos -
    - Accedi a Cronos
  - POA -

Parametri

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

VALORE

NOTE

Nome	Valore	Note	Modifica	Elimina
ANNO_COD_AMM	2022			
APPROVAZIONE_MODIFICA_DATI...	Gentile Titolare. La Segreteria ha approvato la sua richiesta di modifica dei dati anagrafici. E' possibile collegarsi all'applicativo A.re.A. e controllare lo stato della propria anagrafica.	da Owner a Titolare		
APPROVAZIONE_MODIFICA_DATI...	Approvazione modifica dati anagrafici titolare	da Owner a Titolare		
CAS_BODY	Gentile Supporto Sanità. Si richiede la creazione di una utenza di tipo CAS per l'utente [1 per l'accesso all'applicativo regionale A.re.A. La mail a cui inviare le credenziali è la seguente: EMAIL [2. Saluti Segreteria Accreditamento			
CAS_EMAIL	supporto.applicativoarea@azero.veneto.it			
CAS_SUBJECT	Creazione utenza CAS regionale			
DINIEGO_MODIFICA_DATI_TITOLA...	Gentile Titolare. La Segreteria non ha approvato la sua richiesta di modifica dei dati anagrafici. E' possibile collegarsi all'applicativo A.re.A. e controllare lo stato della propria anagrafica.	da Owner a Titolare		
DINIEGO_MODIFICA_DATI_TITOLA...	Diniego di modifica dati anagrafici titolare	da Owner a Titolare		
NOTIFICA_ABILITAZIONE_TITOLAR...	Si notifica che è stato abilitato al sistema A.re.A un Titolare che ha inserito classificazioni pertinenti alla vostra Direzione. Per visualizzare il Titolare è necessario collegarsi al Sistema A.re.A.			
NOTIFICA_ABILITAZIONE_TITOLAR...	Notifica di nuova abilitazione Titolare			

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
    - Presentazione domande
  - Cronos -
    - Accedi a Cronos
  - POA -

Parametri

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

VALORE

NOTE

Nome	Valore	Note	Modifica	Elimina
ANNO_COD_AMM	2022			
APPROVAZIONE_MODIFICA_DATI...	Gentile Titolare. La Segreteria ha approvato la sua richiesta di modifica dei dati anagrafici. E' possibile collegarsi all'applicativo A.re.A. e controllare lo stato della propria anagrafica.	da Owner a Titolare		
APPROVAZIONE_MODIFICA_DATI...	Approvazione modifica dati anagrafici titolare	da Owner a Titolare		
CAS_BODY	Gentile Supporto Sanità. Si richiede la creazione di una utenza di tipo CAS per l'utente [1 per l'accesso all'applicativo regionale A.re.A. La mail a cui inviare le credenziali è la seguente: EMAIL [2. Saluti Segreteria Accreditamento			
CAS_EMAIL	supporto.applicativoarea@azero.veneto.it			
CAS_SUBJECT	Creazione utenza CAS regionale			
DINIEGO_MODIFICA_DATI_TITOLA...	Gentile Titolare. La Segreteria non ha approvato la sua richiesta di modifica dei dati anagrafici. E' possibile collegarsi all'applicativo A.re.A. e controllare lo stato della propria anagrafica.	da Owner a Titolare		
DINIEGO_MODIFICA_DATI_TITOLA...	Diniego di modifica dati anagrafici titolare	da Owner a Titolare		
NOTIFICA_ABILITAZIONE_TITOLAR...	Si notifica che è stato abilitato al sistema A.re.A un Titolare che ha inserito classificazioni pertinenti alla vostra Direzione. Per visualizzare il Titolare è necessario collegarsi al Sistema A.re.A.			
NOTIFICA_ABILITAZIONE_TITOLAR...	Notifica di nuova abilitazione Titolare			

è possibile **modificare i campi Nome , Valore e Note** , per poi fare click sul **pulsante Salva** per **salvare** le **modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +

Procedimenti

- Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos
- POA -

Modifica Parametri

Indietro Cancell Salva

Italiano

NOME \* ANNO\_COD\_AMM

VALORE \* 2022 Modifica Test

NOTE

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell a, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +

Procedimenti

- Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos
- POA -

Parametri

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

NOME

VALORE

NOTE

Nome	Valore	Note	Modifica	Elimina
ANNO_COD_AMM	2022			
APPROVAZIONE_MODIFICA_DATI...	Gentile Titolare, La Segreteria ha approvato la sua richiesta di modifica dei dati anagrafici. E' possibile collegarsi all'applicativo A.re.A. e controllare lo stato della propria anagrafica.	da Owner a Titolare		
APPROVAZIONE_MODIFICA_DATI...	Approvazione modifica dati anagrafici titolare	da Owner a Titolare		
CAS_BODY	Gentile Supporto Sanità. Si richiede la creazione di una utenza di tipo CAS per l'utente [1 per l'accesso all'applicativo regionale A.re.A. La mail a cui inviare le credenziali è la seguente: EMAIL [2. Saluti Segreteria Accreditemento			
CAS_EMAIL	supporto.applicativoarea@azero.veneto.it			
CAS_SUBJECT	Creazione utenza CAS regionale			
DINIEGO_MODIFICA_DATI_TITOLA...	Gentile Titolare, La Segreteria non ha approvato la sua richiesta di modifica dei dati anagrafici. E' possibile collegarsi all'applicativo A.re.A. e controllare lo stato della propria anagrafica.	da Owner a Titolare		
DINIEGO_MODIFICA_DATI_TITOLA...	Diniego di modifica dati anagrafici titolare	da Owner a Titolare		
NOTIFICA_ABILITAZIONE_TITOLAR...	Si notifica che è stato abilitato al sistema A.re.A un Titolare che ha inserito classificazioni pertinenti alla vostra Direzione. Per visualizzare il Titolare è necessario collegarsi al Sistema A.re.A.			
NOTIFICA_ABILITAZIONE_TITOLAR...	Notifica di nuova abilitazione Titolare			

è possibile **eliminare** i **Parametri**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos
- POA -

Parametri

Nome:

Valore:

Note:

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

Nome	Valore	Note	Modifica	Elimina
ANNO_COD_AMM	2022			
APPROVAZIONE_MODIFICA_DATI...	Gentile Titolare. La Segreteria ha approvato la sua richiesta di modifica dei dati anagrafici. E' possibile collegarsi all'applicativo A.re.A. e controllare lo stato della propria anagrafica.	da Owner a Titolare		
APPROVAZIONE_MODIFICA_DATI...	Approvazione modifica dati anagrafici titolare	da Owner a Titolare		
CAS_BODY	Gentile Supporto Sanità. Si richiede la creazione di una utenza di tipo CAS per l'utente [1 per l'accesso all'applicativo regionale A.re.A. La mail a cui inviare le credenziali è la seguente: EMAIL [2. Saluti Segreteria Accreditamento			
CAS_EMAIL	supporto.applicativoarea@azero.veneto.it			
CAS_SUBJECT	Creazione utenza CAS regionale			
DINIEGO_MODIFICA_DATI_TITOLA...	Gentile Titolare. La Segreteria non ha approvato la sua richiesta di modifica dei dati anagrafici. E' possibile collegarsi all'applicativo A.re.A. e controllare lo stato della propria anagrafica.	da Owner a Titolare		
DINIEGO_MODIFICA_DATI_TITOLA...	Diniego di modifica dati anagrafici titolare	da Owner a Titolare		
NOTIFICA_ABILITAZIONE_TITOLAR...	Si notifica che è stato abilitato al sistema A.re.A un Titolare che ha inserito classificazioni pertinenti alla vostra Direzione. Per visualizzare il Titolare è necessario collegarsi al Sistema A.re.A.			
NOTIFICA_ABILITAZIONE_TITOLAR...	Notifica di nuova abilitazione Titolare			
NOTIFICA_ANNOTAZIONE_BODY	E' stata inserita una annotazione sulla domanda presentata da un Titolare nel Sistema di Autorizzazione/Accreditamento. E' necessario collegarsi al sistema per visualizzare il contenuto	da AReA a Owner		

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos
- POA -

Parametri

Nome:

Valore:

Note:

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

Cancellazione completata con successo

Nome	Valore	Note	Modifica	Elimina
APPROVAZIONE_MODIFICA_DATI...	Gentile Titolare. La Segreteria ha approvato la sua richiesta di modifica dei dati anagrafici. E' possibile collegarsi all'applicativo A.re.A. e controllare lo stato della propria anagrafica.	da Owner a Titolare		
APPROVAZIONE_MODIFICA_DATI...	Approvazione modifica dati anagrafici titolare	da Owner a Titolare		
CAS_BODY	Gentile Supporto Sanità. Si richiede la creazione di una utenza di tipo CAS per l'utente [1 per l'accesso all'applicativo regionale A.re.A. La mail a cui inviare le credenziali è la seguente: EMAIL [2. Saluti Segreteria Accreditamento			
CAS_EMAIL	supporto.applicativoarea@azero.veneto.it			
CAS_SUBJECT	Creazione utenza CAS regionale			
DINIEGO_MODIFICA_DATI_TITOLA...	Gentile Titolare. La Segreteria non ha approvato la sua richiesta di modifica dei dati anagrafici. E' possibile collegarsi all'applicativo A.re.A. e controllare lo stato della propria anagrafica.	da Owner a Titolare		
DINIEGO_MODIFICA_DATI_TITOLA...	Diniego di modifica dati anagrafici titolare	da Owner a Titolare		
NOTIFICA_ABILITAZIONE_TITOLAR...	Si notifica che è stato abilitato al sistema A.re.A un Titolare che ha inserito classificazioni pertinenti alla vostra Direzione. Per visualizzare il Titolare è necessario collegarsi al Sistema A.re.A.			
NOTIFICA_ABILITAZIONE_TITOLAR...	Notifica di nuova abilitazione Titolare			
NOTIFICA_ANNOTAZIONE_BODY	E' stata inserita una annotazione sulla domanda presentata da un Titolare nel Sistema di Autorizzazione/Accreditamento. E' necessario collegarsi al sistema per visualizzare il contenuto	da AReA a Owner		

## Report Admin

Facendo click sulla **voce** Report Admin :



### Configurazioni

- Parametri
- Report Admin**
- Ruoli

È possibile visualizzare la **schermata** dei Report Admin :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

### Report Admin

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

DENOMINAZIONE

DESCRIZIONE

RUOLO

Denominazione	Descrizione	Prova Qu...	Modifica	Elimina
DOMANDE [Tutte]	DOMANDE [Tutte]	✓		✗
FLUSSI: HSP 11	FLUSSI: HSP 11	✓		✗
FLUSSI: HSP 11 BIS	FLUSSI: HSP 11 BIS	✓		✗
FLUSSI: HSP 12	FLUSSI: HSP 12	✓		✗
FLUSSI: HSP 13E	FLUSSI: HSP 13E	✓		✗
FLUSSI: HSP 13F	FLUSSI: HSP 13F	✓		✗
FLUSSI: STS 11	FLUSSI: STS 11	✓		✗
FLUSSI: STS 11 ASS	FLUSSI: STS 11 ASS	✓		✗
HTA : LISTA INCIDENTI 2019-2020-2021	HTA : LISTA INCIDENTI 2019-2020-2021	✓		✗
SIO-Lista HSP	SIO-Lista HSP	✓		✗
SIO-Lista STS	SIO-Lista STS	✓		✗
SIO-Lista UO	Lista UO	✓		✗
SIO-Personale	SIO-Personale	✓		✗
SIO-Raggruppamenti	SIO-Raggruppamenti	✓		✗

La **tabella** permette di visualizzare i **Report Admin**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Denominazione , Descrizione e Prova Query :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin**
  - Ruoli
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
- Accedi a Cronos
- POA -

Report Admin

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

DENOMINAZIONE

DESCRIZIONE

RUOLO

Denominazione ↑	Descrizione	Prova Qu...	Modifica	Elimina
DOMANDE [Tutte]	DOMANDE [Tutte]	✓		
FLUSSI: HSP 11	FLUSSI: HSP 11	✓		
FLUSSI: HSP 11 BIS	FLUSSI: HSP 11 BIS	✓		
FLUSSI: HSP 12	FLUSSI: HSP 12	✓		
FLUSSI: HSP 13E	FLUSSI: HSP 13E	✓		
FLUSSI: HSP 13F	FLUSSI: HSP 13F	✓		
FLUSSI: STS 11	FLUSSI: STS 11	✓		
FLUSSI: STS 11 ASS	FLUSSI: STS 11 ASS	✓		
HTA : LISTA INCIDENTI 2019-2020-2021	HTA : LISTA INCIDENTI 2019-2020-2021	✓		
SIO-Lista HSP	SIO-Lista HSP	✓		
SIO-Lista STS	SIO-Lista STS	✓		
SIO-Lista UO	Lista UO	✓		
SIO-Personale	SIO-Personale	✓		
SIO-Raggruppamenti	SIO-Raggruppamenti	✓		

Per creare un **nuovo** Report Admin , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin**
  - Ruoli
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
- Accedi a Cronos
- POA -

Report Admin

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

DENOMINAZIONE

DESCRIZIONE

RUOLO

Denominazione ↑	Descrizione	Prova Qu...	Modifica	Elimina
DOMANDE [Tutte]	DOMANDE [Tutte]	✓		
FLUSSI: HSP 11	FLUSSI: HSP 11	✓		
FLUSSI: HSP 11 BIS	FLUSSI: HSP 11 BIS	✓		
FLUSSI: HSP 12	FLUSSI: HSP 12	✓		
FLUSSI: HSP 13E	FLUSSI: HSP 13E	✓		
FLUSSI: HSP 13F	FLUSSI: HSP 13F	✓		
FLUSSI: STS 11	FLUSSI: STS 11	✓		
FLUSSI: STS 11 ASS	FLUSSI: STS 11 ASS	✓		
HTA : LISTA INCIDENTI 2019-2020-2021	HTA : LISTA INCIDENTI 2019-2020-2021	✓		
SIO-Lista HSP	SIO-Lista HSP	✓		
SIO-Lista STS	SIO-Lista STS	✓		
SIO-Lista UO	Lista UO	✓		
SIO-Personale	SIO-Personale	✓		
SIO-Raggruppamenti	SIO-Raggruppamenti	✓		

Viene aperta la **schermata** Creazione Report Admin , in cui è possibile **compilare** i **campi** Denominazione , Descrizione , SQL Field :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +

Procedimenti

- Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos
- POA -

### Creazione Report Admin

Indietro Cancell Salva

Italiano

DENOMINAZIONE \* Denominazione Nuova Report Admin Test

DESCRIZIONE \* Descrizione Nuova Report Admin Test

SQL FIELD \* SQL Field Nuova Report Admin Test

Bind Report Ruoli

RUOLO DIREZIONE UFFICI UO Aggiungi

Show Form Bindings

e selezionare **elementi** dalle **tendine** di Bind Report Ruoli :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +

Procedimenti

- Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos
- POA -

### Creazione Report Admin

Indietro Cancell Salva

Italiano

DENOMINAZIONE \* Denominazione Nuova Report Admin Test

DESCRIZIONE \* Descrizione Nuova Report Admin Test

SQL FIELD \* SQL Field Nuova Report Admin Test

Bind Report Ruoli

RUOLO DIREZIONE UFFICI UO Aggiungi

Show Form Bindings

- Amministratore
- Collaboratore
- Valutazione
- Coordinatore VDV SA
- Coordinatore VDV SS
- Operatore Aziendale

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
    - Presentazione domande
  - Cronos -
    - Accedi a Cronos
  - POA -

Creazione Report Admin

Indietro Cancia Salva

Italiano

DENOMINAZIONE \* Denominazione Nuova Report Admin Test  
DESCRIZIONE \* Descrizione Nuova Report Admin Test  
SQL FIELD \* SQL Field Nuova Report Admin Test

Bind Report Ruoli

RUOLO Amministratore DIREZIONE UFFICI UO Aggiungi

Show Form Bindings

- Sanitario e Salute Mentale
- Sociale
- Socio Sanitario

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
    - Presentazione domande
  - Cronos -
    - Accedi a Cronos
  - POA -

Creazione Report Admin

Indietro Cancia Salva

Italiano

DENOMINAZIONE \* Denominazione Nuova Report Admin Test  
DESCRIZIONE \* Descrizione Nuova Report Admin Test  
SQL FIELD \* SQL Field Nuova Report Admin Test

Bind Report Ruoli

RUOLO Amministratore DIREZIONE Sanitario UFFICI UO Aggiungi

Show Form Bindings

- CRAT
- CREU
- DIREZIONE PREVENZIONE, SICUREZZA ALIMENTARE, VETERINARIA
- DIREZIONE PROGRAMMAZIONE

per poi **salvare** facendo click sul **pulsante** Salva :

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancella, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Facendo click sul **pulsante** Scarica XLS :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos
- POA -

Report Admin

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

DENOMINAZIONE

DESCRIZIONE

RUOLO

Denominazione ↑	Descrizione	Prova Qu...	Modifica	Elimina
DOMANDE [Tutte]	DOMANDE [Tutte]	✓		
FLUSSI: HSP 11	FLUSSI: HSP 11	✓		
FLUSSI: HSP 11 BIS	FLUSSI: HSP 11 BIS	✓		
FLUSSI: HSP 12	FLUSSI: HSP 12	✓		
FLUSSI: HSP 13E	FLUSSI: HSP 13E	✓		
FLUSSI: HSP 13F	FLUSSI: HSP 13F	✓		
FLUSSI: STS 11	FLUSSI: STS 11	✓		
FLUSSI: STS 11 ASS	FLUSSI: STS 11 ASS	✓		
HTA : LISTA INCIDENTI 2019-2020-2021	HTA : LISTA INCIDENTI 2019-2020-2021	✓		
SIO-Lista HSP	SIO-Lista HSP	✓		
SIO-Lista STS	SIO-Lista STS	✓		
SIO-Lista UO	Lista UO	✓		
SIO-Personale	SIO-Personale	✓		
SIO-Raggruppamenti	SIO-Raggruppamenti	✓		

e poi facendo click sul **pulsante** di Download :



è possibile **esportare** in formato **.XLS** tutti i **dati** contenuti nella **tabella** Report Admin .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sui **Report Admin**, in particolare filtrando per Denominazione , Descrizione e Ruolo :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos
- POA -

Report Admin

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

DENOMINAZIONE

DESCRIZIONE

RUOLO

Denominazione ↑	Descrizione	Prova Qu...	Modifica	Elimina
DOMANDE [Tutte]	DOMANDE [Tutte]	✓		
FLUSSI: HSP 11	FLUSSI: HSP 11	✓		
FLUSSI: HSP 11 BIS	FLUSSI: HSP 11 BIS	✓		
FLUSSI: HSP 12	FLUSSI: HSP 12	✓		
FLUSSI: HSP 13E	FLUSSI: HSP 13E	✓		
FLUSSI: HSP 13F	FLUSSI: HSP 13F	✓		
FLUSSI: STS 11	FLUSSI: STS 11	✓		
FLUSSI: STS 11 ASS	FLUSSI: STS 11 ASS	✓		
HTA : LISTA INCIDENTI 2019-2020-2021	HTA : LISTA INCIDENTI 2019-2020-2021	✓		
SIO-Lista HSP	SIO-Lista HSP	✓		
SIO-Lista STS	SIO-Lista STS	✓		
SIO-Lista UO	Lista UO	✓		
SIO-Personale	SIO-Personale	✓		
SIO-Raggruppamenti	SIO-Raggruppamenti	✓		

facendo click sul **pulsante** Cerca :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
- Accedi a Cronos
- POA -

Report Admin

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

DENOMINAZIONE

DESCRIZIONE

RUOLO

Denominazione ↑	Descrizione	Prova Qu...	Modifica	Elimina
DOMANDE [Tutte]	DOMANDE [Tutte]	✓		✗
FLUSSI: HSP 11	FLUSSI: HSP 11	✓		✗
FLUSSI: HSP 11 BIS	FLUSSI: HSP 11 BIS	✓		✗
FLUSSI: HSP 12	FLUSSI: HSP 12	✓		✗
FLUSSI: HSP 13E	FLUSSI: HSP 13E	✓		✗
FLUSSI: HSP 13F	FLUSSI: HSP 13F	✓		✗
FLUSSI: STS 11	FLUSSI: STS 11	✓		✗
FLUSSI: STS 11 ASS	FLUSSI: STS 11 ASS	✓		✗
HTA : LISTA INCIDENTI 2019-2020-2021	HTA : LISTA INCIDENTI 2019-2020-2021	✓		✗
SIO-Lista HSP	SIO-Lista HSP	✓		✗
SIO-Lista STS	SIO-Lista STS	✓		✗
SIO-Lista UO	Lista UO	✓		✗
SIO-Personale	SIO-Personale	✓		✗
SIO-Raggruppamenti	SIO-Raggruppamenti	✓		✗

Facendo click sul **pulsante** Cancellla è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi** di **ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
- Accedi a Cronos
- POA -

Report Admin

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

DENOMINAZIONE

DESCRIZIONE

RUOLO

Denominazione ↑	Descrizione	Prova Qu...	Modifica	Elimina
DOMANDE [Tutte]	DOMANDE [Tutte]	✓		✗
FLUSSI: HSP 11	FLUSSI: HSP 11	✓		✗
FLUSSI: HSP 11 BIS	FLUSSI: HSP 11 BIS	✓		✗
FLUSSI: HSP 12	FLUSSI: HSP 12	✓		✗
FLUSSI: HSP 13E	FLUSSI: HSP 13E	✓		✗
FLUSSI: HSP 13F	FLUSSI: HSP 13F	✓		✗
FLUSSI: STS 11	FLUSSI: STS 11	✓		✗
FLUSSI: STS 11 ASS	FLUSSI: STS 11 ASS	✓		✗
HTA : LISTA INCIDENTI 2019-2020-2021	HTA : LISTA INCIDENTI 2019-2020-2021	✓		✗
SIO-Lista HSP	SIO-Lista HSP	✓		✗
SIO-Lista STS	SIO-Lista STS	✓		✗
SIO-Lista UO	Lista UO	✓		✗
SIO-Personale	SIO-Personale	✓		✗
SIO-Raggruppamenti	SIO-Raggruppamenti	✓		✗

Facendo click sul **pulsante** Prova Query :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni -

Parametri

Report Admin

Ruoli

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Cronos -

Accedi a Cronos

POA -

Report Admin

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

DENOMINAZIONE

DESCRIZIONE

RUOLO

Denominazione ↑	Descrizione	Prova Qu...	Modifica	Elimina
DOMANDE [Tutte]	DOMANDE [Tutte]	✓	✎	✖
FLUSSI: HSP 11	FLUSSI: HSP 11	✓	✎	✖
FLUSSI: HSP 11 BIS	FLUSSI: HSP 11 BIS	✓	✎	✖
FLUSSI: HSP 12	FLUSSI: HSP 12	✓	✎	✖
FLUSSI: HSP 13E	FLUSSI: HSP 13E	✓	✎	✖
FLUSSI: HSP 13F	FLUSSI: HSP 13F	✓	✎	✖
FLUSSI: STS 11	FLUSSI: STS 11	✓	✎	✖
FLUSSI: STS 11 ASS	FLUSSI: STS 11 ASS	✓	✎	✖
HTA : LISTA INCIDENTI 2019-2020-2021	HTA : LISTA INCIDENTI 2019-2020-2021	✓	✎	✖
SIO-Lista HSP	SIO-Lista HSP	✓	✎	✖
SIO-Lista STS	SIO-Lista STS	✓	✎	✖
SIO-Lista UO	Lista UO	✓	✎	✖
SIO-Personale	SIO-Personale	✓	✎	✖
SIO-Raggruppamenti	SIO-Raggruppamenti	✓	✎	✖

è possibile ... [ PARTE DA COMPLETARE per ERRORE SU DEMO ]

Inoltre facendo click sul **pulsante** Modifica :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni -

Parametri

Report Admin

Ruoli

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Cronos -

Accedi a Cronos

POA -

Report Admin

Scarica XLS + Nuova

Cancello Cerca

DENOMINAZIONE

DESCRIZIONE

RUOLO

Denominazione ↑	Descrizione	Prova Qu...	Modifica	Elimina
DOMANDE [Tutte]	DOMANDE [Tutte]	✓	✎	✖
FLUSSI: HSP 11	FLUSSI: HSP 11	✓	✎	✖
FLUSSI: HSP 11 BIS	FLUSSI: HSP 11 BIS	✓	✎	✖
FLUSSI: HSP 12	FLUSSI: HSP 12	✓	✎	✖
FLUSSI: HSP 13E	FLUSSI: HSP 13E	✓	✎	✖
FLUSSI: HSP 13F	FLUSSI: HSP 13F	✓	✎	✖
FLUSSI: STS 11	FLUSSI: STS 11	✓	✎	✖
FLUSSI: STS 11 ASS	FLUSSI: STS 11 ASS	✓	✎	✖
HTA : LISTA INCIDENTI 2019-2020-2021	HTA : LISTA INCIDENTI 2019-2020-2021	✓	✎	✖
SIO-Lista HSP	SIO-Lista HSP	✓	✎	✖
SIO-Lista STS	SIO-Lista STS	✓	✎	✖
SIO-Lista UO	Lista UO	✓	✎	✖
SIO-Personale	SIO-Personale	✓	✎	✖
SIO-Raggruppamenti	SIO-Raggruppamenti	✓	✎	✖

è possibile **modificare** i **campi** Denominazione , Descrizione , SQL Field e le tendine della sezione Bind Report Ruoli , modificando o eliminando i **ruoli** tramite appositi **pulsanti** Modifica o Elimina per poi fare click sul **pulsante** Salva per **salvare** le **modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni -

Parametri

Report Admin

Ruoli

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Cronos -

Accedi a Cronos

POA -

Modifica Report Admin

Indietro Cancell Salva

Italiano

DENOMINAZIONE \* DOMANDE [Tutte]

DESCRIZIONE \* DOMANDE [Tutte]

SQL FIELD \* SELECT v.UDO\_ULSS\_TERR, trag\_soc, p.descr as Tipo\_proc  
.d.creation

Bind Report Ruoli

RUOLO DIREZIONE UFFICI UO Aggiungi

Ruolo	Direzione	Uffici	UO	Mo...	Elim...
Amministratore	Socio Sanitario				

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell a, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni -

Parametri

Report Admin

Ruoli

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Cronos -

Accedi a Cronos

POA -

Report Admin

Scarica XLS + Nuova

Cancella Cerca

DENOMINAZIONE

DESCRIZIONE

RUOLO

Denominazione	Descrizione	Prova Qu...	Modifica	Elimina
DOMANDE [Tutte]	DOMANDE [Tutte]	✓		✗
FLUSSI: HSP 11	FLUSSI: HSP 11	✓		✗
FLUSSI: HSP 11 BIS	FLUSSI: HSP 11 BIS	✓		✗
FLUSSI: HSP 12	FLUSSI: HSP 12	✓		✗
FLUSSI: HSP 13E	FLUSSI: HSP 13E	✓		✗
FLUSSI: HSP 13F	FLUSSI: HSP 13F	✓		✗
FLUSSI: STS 11	FLUSSI: STS 11	✓		✗
FLUSSI: STS 11 ASS	FLUSSI: STS 11 ASS	✓		✗
HTA : LISTA INCIDENTI 2019-2020-2021	HTA : LISTA INCIDENTI 2019-2020-2021	✓		✗
SIO-Lista HSP	SIO-Lista HSP	✓		✗
SIO-Lista STS	SIO-Lista STS	✓		✗
SIO-Lista UO	Lista UO	✓		✗
SIO-Personale	SIO-Personale	✓		✗
SIO-Raggruppamenti	SIO-Raggruppamenti	✓		✗

è possibile **eliminare** i **Report Admin**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni -

- Parametri
- Report Admin
- Ruoli

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Cronos -

Accedi a Cronos

### Report Admin

DENOMINAZIONE

DESCRIZIONE

RUOLO

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

Denominazione	Descrizione	Prova Qu...	Modifica	Elimina
DOMANDE [Tutte]	DOMANDE [Tutte]	✓	✎	✖
FLUSSI: HSP 11	FLUSSI: HSP 11	✓	✎	✖
FLUSSI: HSP 11 BIS	FLUSSI: HSP 11 BIS	✓	✎	✖
FLUSSI: HSP 12	FLUSSI: HSP 12	✓	✎	✖
FLUSSI: HSP 13E	FLUSSI: HSP 13E	✓	✎	✖
FLUSSI: HSP 13F	FLUSSI: HSP 13F	✓	✎	✖
FLUSSI: STS 11	FLUSSI: STS 11	✓	✎	✖
FLUSSI: STS 11 ASS	FLUSSI: STS 11 ASS	✓	✎	✖
HTA : LISTA INCIDENTI 2019-2020-2021	HTA : LISTA INCIDENTI 2019-2020-2021	✓	✎	✖
SIO-Lista HSP	SIO-Lista HSP	✓	✎	✖
SIO-Lista STS	SIO-Lista STS	✓	✎	✖
SIO-Lista UO	Lista UO	✓	✎	✖
SIO-Personale	SIO-Personale	✓	✎	✖
SIO-Raggruppamenti	SIO-Raggruppamenti	✓	✎	✖

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:



## Ruoli

Facendo click sulla **voce** Ruoli :

### Configurazioni

- Parametri
- Report Admin
- Ruoli**

è possibile visualizzare la **schermata** dei Ruoli :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +

Procedimenti

- Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos
- POA -

### Ruoli

+ Nuova

Cancello Cerca

DENOMINAZIONE

APPLICAZIONI

PERMESSI

Denominazione ↑	Applicazione	Modifica	Elimina
Amministratore	Amministrazione		
Collaboratore Valutazione	Amministrazione		
Coordinatore VDV SA	Amministrazione		
Coordinatore VDV SS	Amministrazione		
Operatore Aziendale CP	Amministrazione		
Operatore Direzione	Amministrazione		
Operatore Personale	Amministrazione		
Operatore Poa Di Regione	Amministrazione		
Operatore Regionale CP	Amministrazione		
Operatore Titolare	Amministrazione		
Operatore Titolare Con Organigrammi	Amministrazione		
Operatore Titolare In Lettura	Amministrazione		
Operatore Titolare OT	Amministrazione		
Regione/Azero	Amministrazione		

La **tabella** permette di visualizzare i **Ruoli**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** Denominazione e Applicazione :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +

Procedimenti

- Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos
- POA -

### Ruoli

+ Nuova

Cancello Cerca

DENOMINAZIONE

APPLICAZIONI

PERMESSI

Denominazione ↑	Applicazione	Modifica	Elimina
Amministratore	Amministrazione		
Collaboratore Valutazione	Amministrazione		
Coordinatore VDV SA	Amministrazione		
Coordinatore VDV SS	Amministrazione		
Operatore Aziendale CP	Amministrazione		
Operatore Direzione	Amministrazione		
Operatore Personale	Amministrazione		
Operatore Poa Di Regione	Amministrazione		
Operatore Regionale CP	Amministrazione		
Operatore Titolare	Amministrazione		
Operatore Titolare Con Organigrammi	Amministrazione		
Operatore Titolare In Lettura	Amministrazione		
Operatore Titolare OT	Amministrazione		
Regione/Azero	Amministrazione		

Per creare un **nuovo** Ruolo , si può fare click sul **pulsante** Nuova:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +

Procedimenti

- Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos
- POA -

### Ruoli

+ Nuova

Cancello Cerca

DENOMINAZIONE

APPLICAZIONI

PERMESSI

Denominazione ↑	Applicazione	Modifica	Elimina
Amministratore	Amministrazione		
Collaboratore Valutazione	Amministrazione		
Coordinatore VDV SA	Amministrazione		
Coordinatore VDV SS	Amministrazione		
Operatore Aziendale CP	Amministrazione		
Operatore Direzione	Amministrazione		
Operatore Personale	Amministrazione		
Operatore Poa Di Regione	Amministrazione		
Operatore Regionale CP	Amministrazione		
Operatore Titolare	Amministrazione		
Operatore Titolare Con Organigrammi	Amministrazione		
Operatore Titolare In Lettura	Amministrazione		
Operatore Titolare OT	Amministrazione		
Regione/Azero	Amministrazione		

Viene aperta la **schermata** Creazione Ruolo , in cui è possibile **compilare** i **campi** Nome e selezionare i **Permessi** tramite apposito **pulsante** Cerca :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +

Procedimenti

- Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos
- POA -

### Creazione Ruolo

Indietro Cancellavo Salva

NOME \* Nome Nuovo Ruolo Test

PERMESSI \*

Denominazione	Applicazione
No records available.	

Cerca

Show Form Bindings

a questo punto viene aperta la **finestra** dei **Permessi** in cui è possibile selezionare l' **Applicazione** dall' apposita **tendina** ed effettuare la **ricerca** dei **permessi** di proprio interesse per poi **selezionarli** con la **spunta** e **salvare** facendo click sul **pulsante** Salva :

Amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Permessi

Indietro Cancell Salva

Applicazione Amministrazione

Nome c

	Nome ↑	Permessi incompatibili	Applicazione
<input checked="" type="checkbox"/>	Configurazione Comprensorio Obbligatorio		Amministrazione
<input checked="" type="checkbox"/>	Configurazione Direzione Obbligatoria		Amministrazione
<input type="checkbox"/>	Configurazione Non Editabile Tabella Operatore Model		Amministrazione
<input type="checkbox"/>	Configurazione Tabella Direzione Uffici Obbligatoria		Amministrazione
<input type="checkbox"/>	Configurazione Tabella Operatore Model Obbligatoria		Amministrazione
<input type="checkbox"/>	Configurazione Titolare Obbligatorio		Amministrazione
<input checked="" type="checkbox"/>	Configurazione UO Obbligatoria		Amministrazione
<input type="checkbox"/>	Permesso Anagrafica Titolari Abilitazione Titolare	AMMINISTRATORE	Amministrazione
<input type="checkbox"/>	Permesso Anagrafica Titolari Lettura Completa	ANAGRAFICA_TITOLARI_LETTURA_PROPRIO_TITOL...	Amministrazione

1 2 1 - 20 di 32 risultati

Show Form Bindings

per poi **salvare** facendo click sul **pulsante Salva** :

Amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

Creazione Ruolo

Indietro Cancell Salva

NOME \* Nome Nuovo Ruolo Test

PERMESSI \*

Denominazione	Applicazione
Configurazione Comprensorio Obbligatorio	Amministrazione
Configurazione Direzione Obbligatoria	Amministrazione
Configurazione UO Obbligatoria	Amministrazione

Cerca

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Inoltre è possibile effettuare una **ricerca** specifica sui **Ruoli**, in particolare filtrando per Denominazione , Applicazioni e Permessi e selezionando le **voci** di proprio interesse dalle **tendine**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos
- POA -

Ruoli

+ Nuova

Cancello Cerca

DENOMINAZIONE

APPLICAZIONI

PERMESSI

DENOMINAZIONE	APPLICAZIONI	PERMESSI	Modifica	Elimina
	Amministratore			
	Collaboratore Valutazione			
	Coordinatore VDV SA			
	Coordinatore VDV SS			
	Operatore Aziendale CP			
	Operatore Personale			
	Operatore Poa Di Regione			
	Operatore Regionale CP			
	Operatore Titolare			
	Operatore Titolare Con Organigrammi			
	Operatore Titolare In Lettura			
	Operatore Titolare OT			
	Regione/Azero			

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos
- POA -

Ruoli

+ Nuova

Cancello Cerca

DENOMINAZIONE

APPLICAZIONI

PERMESSI

DENOMINAZIONE	APPLICAZIONI	PERMESSI	Modifica	Elimina
	Amministratore			
	Collaboratore Valutazione			
	Coordinatore VDV SA			
	Coordinatore VDV SS			
	Operatore Aziendale CP			
	Operatore Direzione			
	Operatore Personale			
	Operatore Poa Di Regione			
	Operatore Regionale CP			
	Operatore Titolare			
	Operatore Titolare Con Organigrammi			
	Operatore Titolare In Lettura			
	Operatore Titolare OT			
	Regione/Azero			

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos
- POA -

Ruoli

+ Nuova

Cancello Cerca

DENOMINAZIONE

APPLICAZIONI

PERMESSI

Permessi:

- Permessi Anagrafica Titolari Lettura Per Comprensorio
- Permessi Anagrafica Titolari Modifica Crea Per Comprensorio
- Permessi Anagrafica Utenti Modifica Crea Per Comprensorio
- Permessi Anagrafica Utenti Lettura Per Comprensorio
- Configurazione Titolare Obbligatorio
- Configurazione UO Obbligatorio
- Configurazione Direzione Obbligatorio
- Configurazione Comprensorio Obbligatorio

Denominazione	Applicazione	Modifica	Elimina
Amministratore	Amministrazione	✎	✖
Collaboratore Valutazione	Amministrazione	✎	✖
Coordinatore VDV SA	Amministrazione	✎	✖
Coordinatore VDV SS	Amministrazione	✎	✖
Operatore Aziendale CP	Amministrazione	✎	✖
Operatore Direzione	Amministrazione	✎	✖
Operatore Personale	Amministrazione	✎	✖
Operatore Poa Di Regione	Amministrazione	✎	✖
Operatore Regionale CP	Amministrazione	✎	✖
Operatore Titolare	Amministrazione	✎	✖
Operatore Titolare Con Organigrammi	Amministrazione	✎	✖
Operatore Titolare In Lettura	Amministrazione	✎	✖
Operatore Titolare OT	Amministrazione	✎	✖
Regione/Azero	Amministrazione	✎	✖

facendo click sul **pulsante Cerca** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos
- POA -

Ruoli

+ Nuova

Cancello Cerca

DENOMINAZIONE

APPLICAZIONI

PERMESSI

Denominazione	Applicazione	Modifica	Elimina
Amministratore	Amministrazione	✎	✖
Collaboratore Valutazione	Amministrazione	✎	✖
Coordinatore VDV SA	Amministrazione	✎	✖
Coordinatore VDV SS	Amministrazione	✎	✖
Operatore Aziendale CP	Amministrazione	✎	✖
Operatore Direzione	Amministrazione	✎	✖
Operatore Personale	Amministrazione	✎	✖
Operatore Poa Di Regione	Amministrazione	✎	✖
Operatore Regionale CP	Amministrazione	✎	✖
Operatore Titolare	Amministrazione	✎	✖
Operatore Titolare Con Organigrammi	Amministrazione	✎	✖
Operatore Titolare In Lettura	Amministrazione	✎	✖
Operatore Titolare OT	Amministrazione	✎	✖
Regione/Azero	Amministrazione	✎	✖

Facendo click sul **pulsante Cancellala** è possibile **ripiùire** il **contenuto** inserito nei **campi di ricerca**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos
- POA -

Ruoli

+ Nuova

Cancella Cerca

DENOMINAZIONE

APPLICAZIONI

PERMESSI

Denominazione ↑	Applicazione	Modifica	Elimina
Amministratore	Amministrazione		
Collaboratore Valutazione	Amministrazione		
Coordinatore VDV SA	Amministrazione		
Coordinatore VDV SS	Amministrazione		
Operatore Aziendale CP	Amministrazione		
Operatore Direzione	Amministrazione		
Operatore Personale	Amministrazione		
Operatore Poa Di Regione	Amministrazione		
Operatore Regionale CP	Amministrazione		
Operatore Titolare	Amministrazione		
Operatore Titolare Con Organigrammi	Amministrazione		
Operatore Titolare In Lettura	Amministrazione		
Operatore Titolare OT	Amministrazione		
Regione/Azero	Amministrazione		

Inoltre facendo click sul **pulsante Modifica** :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
  - Presentazione domande
- Cronos -
  - Accedi a Cronos
- POA -

Ruoli

+ Nuova

Cancella Cerca

DENOMINAZIONE

APPLICAZIONI

PERMESSI

Denominazione ↑	Applicazione	Modifica	Elimina
Amministratore	Amministrazione		
Collaboratore Valutazione	Amministrazione		
Coordinatore VDV SA	Amministrazione		
Coordinatore VDV SS	Amministrazione		
Operatore Aziendale CP	Amministrazione		
Operatore Direzione	Amministrazione		
Operatore Personale	Amministrazione		
Operatore Poa Di Regione	Amministrazione		
Operatore Regionale CP	Amministrazione		
Operatore Titolare	Amministrazione		
Operatore Titolare Con Organigrammi	Amministrazione		
Operatore Titolare In Lettura	Amministrazione		
Operatore Titolare OT	Amministrazione		
Regione/Azero	Amministrazione		

è possibile **modificare** i **campi Nome e Permessi** , per poi fare click sul **pulsante Salva** per **salvare** le **modifiche**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
    - Presentazione domande
  - Cronos -
    - Accedi a Cronos
  - POA -

Modifica Ruolo

Indietro Cancell Salva

NOME \* Amministratore Modifica Test

PERMESSI \*

Denominazione	Applicazione	Cerca
Permesso Amministratore	Amministrazione	

Show Form Bindings

Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancell a, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Amministrazione

- Gestione Codici ULSS +
- Titolari +
- UDO +
- Requisiti +
- Configurazioni UDO +
- Generali +
- Delibere +
- Codici ASL +
- Configurazioni -
  - Parametri
  - Report Admin
  - Ruoli
- Utility +
- Procedimenti
  - Fascicolo del titolare -
    - Presentazione domande
  - Cronos -
    - Accedi a Cronos
  - POA -

Ruoli

+ Nuova

Cancella Cerca

DENOMINAZIONE

APPLICAZIONI

PERMESSI

Denominazione	Applicazione	Modifica	Elimina
Amministratore	Amministrazione	✎	✖
Collaboratore Valutazione	Amministrazione	✎	✖
Coordinatore VDV SA	Amministrazione	✎	✖
Coordinatore VDV SS	Amministrazione	✎	✖
Operatore Aziendale CP	Amministrazione	✎	✖
Operatore Direzione	Amministrazione	✎	✖
Operatore Personale	Amministrazione	✎	✖
Operatore Poa Di Regione	Amministrazione	✎	✖
Operatore Regionale CP	Amministrazione	✎	✖
Operatore Titolare	Amministrazione	✎	✖
Operatore Titolare Con Organigrammi	Amministrazione	✎	✖
Operatore Titolare In Lettura	Amministrazione	✎	✖
Operatore Titolare OT	Amministrazione	✎	✖
Regione/Azero	Amministrazione	✎	✖

è possibile **eliminare** i **Ruoli**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni -

- Parametri
- Report Admin
- Ruoli

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Cronos -

Accedi a Cronos

Ruoli

+ Nuova

Elimina

Richiesta di conferma

Confermi l'eliminazione? Questa operazione è irreversibile

Annulla Conferma

Denominazione

Amministratore

Collaboratore Valutazione

Coordinatore VDV SA

Coordinatore VDV SS

Operatore Aziendale CP

Operatore Direzione

Operatore Personale

Operatore Poa Di Regione

Operatore Regionale CP

Operatore Titolare

Operatore Titolare Con Organigrammi

Operatore Titolare In Lettura

Operatore Titolare OT

Regione/Azero

Denominazione	Applicazione	Modifica	Elimina
Amministratore	Amministrazione		
Collaboratore Valutazione	Amministrazione		
Coordinatore VDV SA	Amministrazione		
Coordinatore VDV SS	Amministrazione		
Operatore Aziendale CP	Amministrazione		
Operatore Direzione	Amministrazione		
Operatore Personale	Amministrazione		
Operatore Poa Di Regione	Amministrazione		
Operatore Regionale CP	Amministrazione		
Operatore Titolare	Amministrazione		
Operatore Titolare Con Organigrammi	Amministrazione		
Operatore Titolare In Lettura	Amministrazione		
Operatore Titolare OT	Amministrazione		
Regione/Azero	Amministrazione		

A questo punto verrà visualizzato un **messaggio di conferma** di avvenuta **cancellazione**:

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali +

Delibere +

Codici ASL +

Configurazioni -

- Parametri
- Report Admin
- Ruoli

Utility +

Procedimenti

Fascicolo del titolare -

Presentazione domande

Cronos -

Accedi a Cronos

Ruoli

+ Nuova

Elimina

Denominazione

Amministratore

Collaboratore Valutazione

Coordinatore VDV SA

Coordinatore VDV SS

Operatore Aziendale CP

Operatore Direzione

Operatore Personale

Operatore Poa Di Regione

Operatore Regionale CP

Operatore Titolare

Operatore Titolare Con Organigrammi

Operatore Titolare In Lettura

Operatore Titolare OT

Regione/Azero

Denominazione	Applicazione	Modifica	Elimina
Amministratore	Amministrazione		
Collaboratore Valutazione	Amministrazione		
Coordinatore VDV SA	Amministrazione		
Coordinatore VDV SS	Amministrazione		
Operatore Aziendale CP	Amministrazione		
Operatore Direzione	Amministrazione		
Operatore Personale	Amministrazione		
Operatore Poa Di Regione	Amministrazione		
Operatore Regionale CP	Amministrazione		
Operatore Titolare	Amministrazione		
Operatore Titolare Con Organigrammi	Amministrazione		
Operatore Titolare In Lettura	Amministrazione		
Operatore Titolare OT	Amministrazione		
Regione/Azero	Amministrazione		

Cancellazione completata con successo

## UTILITY

Dal **menu** laterale sinistro nella parte di **Amministrazione**, vediamo la **sezione** Utility :



### Caricamento Storico Posti Letto

Facendo click sulla **voce** Caricamento Storico Posti Letto :



### Sio

Facendo click sulla **voce** Sio :



è possibile visualizzare la **schermata** delle Sio :



La **tabella** permette di visualizzare le **Sio**, in particolare i **dati** relativi ai **campi** ID , Entity , Action , Fls11 , Update effettuato , Data Creazione , Data esecuzione e Show Json:



E' possibile effettuare una **ricerca** specifica sulle **Sio**, in particolare filtrando per Entity , Action , Fls11 , ID e Update Effettuato :



facendo click sul **pulsante** Cerca :



Facendo click sul **pulsante** Cancella è possibile **ripulire** il **contenuto** inserito nei **campi** di **ricerca**:



Inoltre facendo click sul **pulsante** Modifica :



è possibile **modificare** i **campi** , per poi fare click sul **pulsante** Salva per **salvare** le **modifiche**:



Nel caso (prima del salvataggio) si vogliono **ripulire** i **contenuti** inseriti nei **campi** è sufficiente fare click sul **pulsante** Cancella, mentre se si vuole **ritornare** alla **schermata precedente** è necessario fare click sul **pulsante** Indietro .

Oppure facendo click sul **pulsante** Elimina :



è possibile **eliminare** le **Sio**.

Prima di procedere all'**eliminazione**, l'applicativo richiede **conferma** tramite apposita **finestra**:



A questo punto verrà visualizzato un **messaggio** di **conferma** di avvenuta **cancellazione**:





# SEZIONI MENU ANAGRAFICA

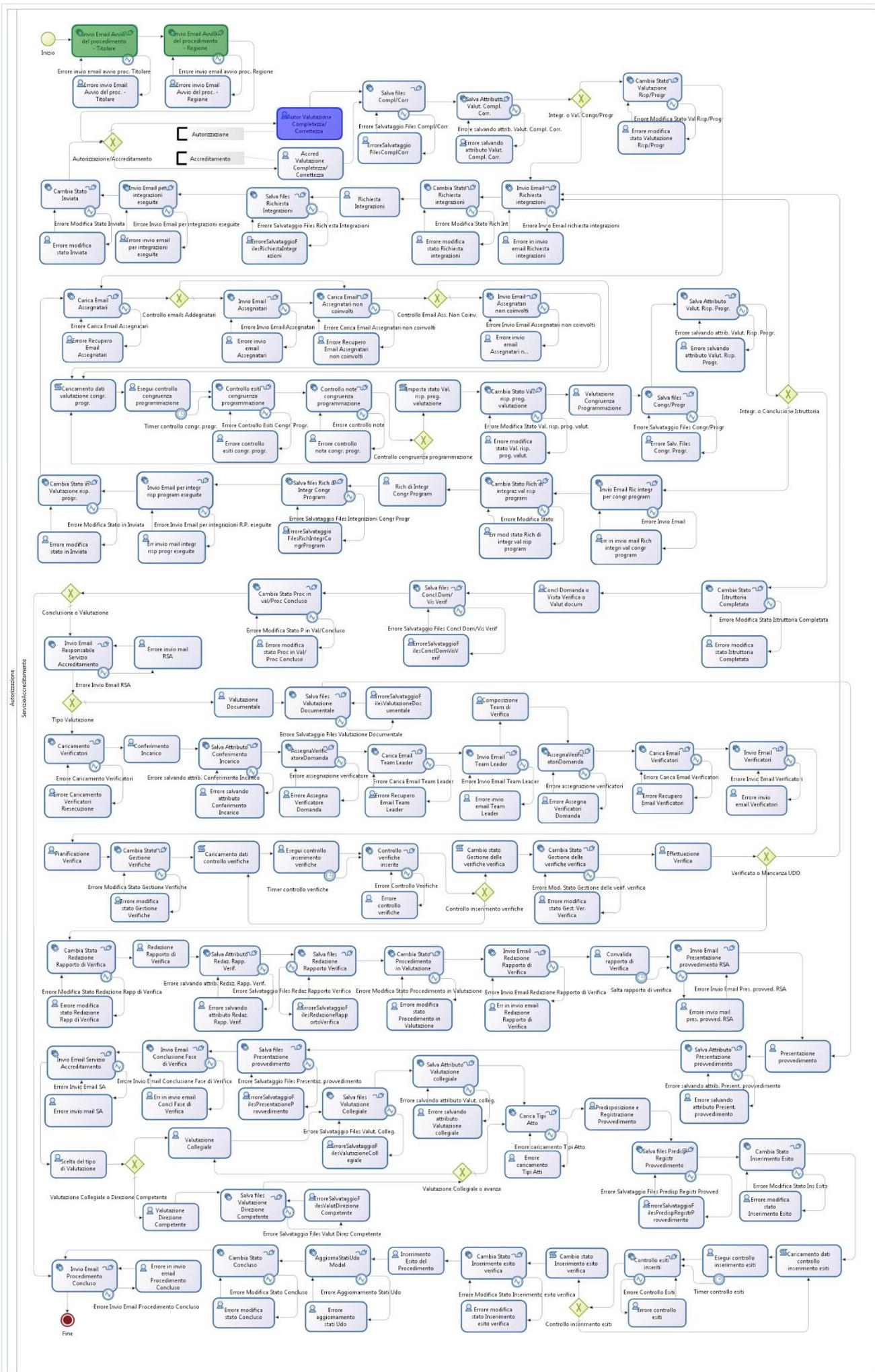
## UTENTI

### Gestione Utenti

Per accedere alla **documentazione** relativa alla **voce** di **gestione** degli **utenti**, consultare il [Manuale Utente Anagrafica](#)

### Workflow, Uffici e Utenti







A livello di **flusso**, l'**associazione Utente-Ufficio** influenza le **azioni** che si possono fare. Se l'**utente** è collegato all'**ufficio** Unità Organizzativa Accreditamento Strutture Sanitarie può svolgere tutte le **fasi** del **flusso** tranne quelle relative a Conclusione Domanda, Visita di Verifica, Valutazione Documentale o Conferimento Incarico al Team Leader. **Fasi** che invece sono **effettuate** dall'**utente** collegato all'**ufficio** Responsabili Accreditamento.

Il **team leader** invece effettua le **operazioni** relative alla scelta dei **verificatori**, all'**assegnazione** dei **requisiti** ai **verificatori**, alla **pianificazione** ed effettuazione della **verifica** e alla **conclusione** della verifica tramite la **redazione** del **rapporto** di verifica.

Il **team leader** è scelto tra i **Verificatori** ed è indicato durante l'**esecuzione** del **flusso** nella **domanda**.

## Disabilitazione Utenti

È possibile **disabilitare** un **utente** dalla **schermata** di Gestione Utenti, posizionandosi sulla **riga** dell'**utente** di proprio interesse e facendo click sull'icona a X nella **colonna** Disabilitato:

The screenshot shows the 'Utenti' management interface. The top bar indicates the user is an administrator. The left sidebar contains navigation options for 'Titolari', 'Utenti', 'UDO da assegnare', 'Spostamento UDO', 'Report', 'Edifici Amministrazione', and 'Amministrazione'. The main area displays a search form with fields for Name, Surname, Tax Code, Profession, Role, Operational Unit, and Social Reason, along with a 'Disabilitato' toggle switch. Below the form is a table of users with columns for Name, Surname, Tax Code, Profession, Role, Operational Unit, Disabilitato, Modifica, and Elimina. A red arrow points to the 'Disabilitato' column, where a red 'X' icon is visible in the first row, indicating that the user is disabled.

	Nome	Cognome	Codice Fiscale	Professione	Ruolo	Unità Operativa	Disabilitato	Modi...	Elimi...
+	*Tnomea	Tnomea	XXXXXXXXXXXX		OPERATORE_TITOLARE	UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica - R2225	X	✎	✖
+	*Antonella	Tnomea	XXXXXXXXXXXX		VALUTATORE_INTERNO	115 - UOC Farmacia Territoriale - R1330	X	✎	✖
	*Call	Tnomea	XXXXXXXXXXXX		REGIONE_SOLA_LETTURA		X	✎	✖
+	*Ciccio	Tnomea	XXXXXXXXXXXX		COLLABORATORE_VALUTAZIONE	Resp Manutenzione - 36948	X	✎	✖
+	*Fernando	Tnomea	XXXXXXXXXXXX		VALUTATORE_INTERNO	UOC ONCOLOGIA CITTADELLA - S6300	X	✎	✖
+	*Gian Ernesto	Tnomea	XXXXXXXXXXXX		VALUTATORE_INTERNO	UOC ORTOPIEDIA E TRAUMATOLOGIA CAMPOSAMPIERO - S6480	X	✎	✖
+	*Giuseppe	Tnomea	XXXXXXXXXXXX		VALUTATORE_INTERNO	UOC SERD ALTA E BASSA PADOVANA - S7552	X	✎	✖
+	*Laura	Tnomea	XXXXXXXXXXXX		VALUTATORE_INTERNO	UOC OSTETRICIA GINECOLOGIA CITTADELLA - S6452	X	✎	✖
+	*Luciano	Tnomea	XXXXXXXXXXXX		VALUTATORE_INTERNO	UOC IGIENE E SANITÀ PUBBLICA - S6555	X	✎	✖

A questo punto viene aperta la **schermata** di Modifica Utente in cui è possibile **disabilitare** l'**utente** tramite **flag** Disabilita Utente

« amministrazione - Utente : test1 - Ruolo: Amministratore

Anagrafica

**Titolari**

- Registra Titolari
- Gestione Titolari
- Ricerca Titolari

**Utenti**

- Gestione Utenti

**UDO da assegnare**

- Assegnare a UO
- Assegnare a Cod. Min.

**Spostamento UDO**

- Spostamento UDO

Report

Edifici Amministrazione

Amministrazione

Gestione Codici ULSS +

Titolari +

UDO +

Requisiti +

Configurazioni UDO +

Generali

- Direzioni

Modifica Utente Indietro

Italiano

NOME \* \*1nomea COGNOME \* \*1cognomea

CODICE FISCALE \* PROFESSIONE

NATO A NATO IL 1/1/1999

RESIDENTE A (COMUNE) PROVINCIA

INDIRIZZO CIVICO

E-MAIL \*

TELEFONO 00000 CELLULARE

le aziende ulss possono attribuire all'utente anche il ruolo di VERIFICATORE selezionando il valore all'interno della tendina

RUOLO OPERATORE\_TITOLARE

UNITÀ OPERATIVA UOC Provveditorato, Economato e C

USERNAME NomeA.CognomeA

DISABILITA UTENTE  CREAZIONE 21/4/2022 ULTIMA MODIFICA 26/5/2023

Show Form Bindings

L'operazione di **disabilitazione** degli utenti può essere effettuata solamente dagli **utenti** di tipo Amministratore ed Operatore Titolare .

L'**utente** può essere **disabilitato** a prescindere dal fatto che abbia o meno **requisiti assegnati** e a quel punto non sarà più **visibile** nella **tendina** di **assegnazione** dei **requisiti**.

L'**operatore** può impostare una **data** a partire dalla quale l'**utente** selezionato sarà **disabilitato**. Se non dovesse essere inserita una **data** precisa, l'applicativo metterà di **default** quella attuale.

Lo **stato** disabilitato viene visualizzato sulla **scheda** dell'**utente** e per ciascun utente è possibile capire attraverso la presenza o meno di un **flag** se l'**utente** è **attivo** o **disabilitato**. Il **flag** può essere altresì usato come **filtro** di **ricerca**.

Se un altro **utente** prende il **ruolo** di Valutatore Interno nella **UO** del **Titolare** dell'**utente disabilitato**, quest'ultimo non può tornare in uno **stato** attivo finché l'**altro utente** Valutatore Interno è ancora collegato alla stessa **UO selezionata**.

L'**applicativo** genera un **errore**.

## CRUSCOTTI

Nel menù laterale, sezione **Anagrafica**, si trova la sezione Cruscotti, tramite la quale potremo gestire, ossia ricercare e modificare UDO, UO e Personale.

**Cruscotti**

- Gestisci UDO
- Gestisci UO
- Gestisci Personale

### Gestisci UDO

Tramite questa sezione si possono ricercare e modificare le UDO inserite nel sistema. Cliccando sul comando **Gestisci UDO**, si apre la pagina omonima, al cui interno ci sono due campi che dovremo necessariamente compilare e/o selezionare, prima di cliccare sul pulsante Cerca e, così, avviare la ricerca.



## Gestisci UDO

SELEZIONA TITOLARE

CODICE UNIVOCO UDO

Cerca

Il campo Selezione Titolare è costituito da un menù a tendina, tramite cui si avvia la ricerca, digitando, nello spazio vuoto che compare cliccando sulla freccia, le iniziali del **Titolare** e, successivamente, cliccando sulla lente, ottenendo così l'elenco di records compatibili con i parametri inseriti nel campo.

## Gestisci UDO

SELEZIONA TITOLARE

CODICE UNIVOCO UDO

Cerca

- AVIS PROVINCIALE DI PADOVA
- Asilo nido dei piccoli
- Associazione anziani di padova
- Azienda ULSS 1 - Dolomiti**
- Azienda ULSS 1 - Dolomiti we
- Bordin Dottoressa Anna Srl
- ULSS n°15 Alta Padovana

Una volta che il record ricercato compare nel campo, è necessario cliccare sul pulsante Cerca per ottenere l'elenco di tutte le UDO associate a quello specifico *Titolare*.



## Gestisci UDO

1

SELEZIONA TITOLARE Azienda ULSS 1 - Dolomiti

CODICE UNIVOCO UDO

Cerca ← 2

	Rag. Sociale	Cod. Azienda Ulss	Codice Titolare	Sede Operativa ↑	Edificio
	Azienda ULSS 1 - Dolomiti	501	T0501	C.S.M. Belluno prova 3D	00 - COINCIDE
	Azienda ULSS 1 - Dolomiti	501	T0501	C.S.M. Belluno prova 3D	
	Azienda ULSS 1 - Dolomiti	501	T0501	C.S.M. Pieve di Cadore	
	Azienda ULSS 1 - Dolomiti	501	T0501	Centro Diurno Handicap Cusighe	00 - COINCIDE
	Azienda ULSS 1 - Dolomiti	501	T0501	Centro Diurno Handicap Cusighe	00 - COINCIDE
	Azienda ULSS 1 - Dolomiti	501	T0501	Centro Diurno Handicap Cusighe	00 - COINCIDE
	Azienda ULSS 1 - Dolomiti	501	T0501	Centro Diurno Handicap Cusighe	00 - COINCIDE
	Azienda ULSS 1 - Dolomiti	501	T0501	Centro Diurno Handicap Cusighe	00 - COINCIDE
	Azienda ULSS 1 - Dolomiti	501	T0501	Centro Salute Mantale	01 - Agordo
	Azienda ULSS 1 - Dolomiti	501	T0501	Centro Salute Mantale	01 - Agordo
	Azienda ULSS 1 - Dolomiti	501	T0501	Centro Salute Mantale	01 - Agordo
	Azienda ULSS 1 - Dolomiti	501	T0501	Centro Salute Mentale	01 - Agordo
	Azienda ULSS 1 - Dolomiti	501	T0501	Centro Salute Mentale	01 - Agordo
	Azienda ULSS 1 - Dolomiti	501	T0501	Consultorio Familiare Agordo	00 - COINCIDE
	Azienda ULSS 1 - Dolomiti	501	T0501	Consultorio Familiare Agordo	00 - COINCIDE
	Azienda ULSS 1 - Dolomiti	501	T0501	Consultorio Familiare Agordo	
	Azienda ULSS 1 - Dolomiti	501	T0501	Consultorio Familiare Belluno	00 - COINCIDE
	Azienda ULSS 1 - Dolomiti	501	T0501	Consultorio Familiare Belluno	
	Azienda ULSS 1 - Dolomiti	101	T0501	Consultorio Familiare Longarone	
	Azienda ULSS 1 - Dolomiti	501	T0501	Distretto Socio-Sanitario Unico - Piazza 1° Novembre, 17 - Santa Giustina	00 - COINCIDE

La tabella contiene, raggruppate per colonne, le informazioni di ogni singola UDO legata a quello specifico titolare e, considerata la quantità di informazioni presenti, per visionarle tutte è necessario utilizzare la barra di scorrimento inferiore. Cliccando sul pulsante Modifica, presente nella colonna laterale sinistra a fianco di ogni record, è possibile modificare o eliminare ogni singola UDO della tabella.



## Gestisci UDO

SELEZIONA TITOLARE Azienda ULSS 1 - Dolomiti ▼

Cerca

CODICE UNIVOCO UDO

	Rag. Sociale	Cod. Azienda Ulss	Codice Titolare	Sede Operativa ↑	Edificio
 	Azienda ULSS 1 - Dolomiti	501	T0501	C.S.M. Belluno prova 3D ▼	00 - COINCIDE ▼
	Azienda ULSS 1 - Dolomiti	501	T0501	C.S.M. Belluno prova 3D	
	Azienda ULSS 1 - Dolomiti	501	T0501	C.S.M. Pieve di Cadore	
	Azienda ULSS 1 - Dolomiti	501	T0501	Centro Diurno Handicap Cusighe	00 - COINCIDE
	Azienda ULSS 1 - Dolomiti	501	T0501	Centro Diurno Handicap Cusighe	00 - COINCIDE



A questo punto, utilizzando gli appositi pulsanti che compaiono al posto del pulsante *Modifica* sarà possibile:

- **Salvare** le modifiche effettuate su quella specifica UDO, tramite la selezione di valori che compaiono da appositi menù a tendina e/o compilando i campi liberi che compaiono per alcuni dati (pulsante nero);
- **Eliminare** la specifica UDO (pulsante rosso).

## Gestisci UO

Tramite questa sezione si possono ricercare e modificare le UO di ogni Titolare inserito nel sistema. Cliccando sul comando *Gestisci UO*, si apre la pagina omonima, al cui interno è possibile selezionare uno specifico Titolare, del quale vogliamo ricercare le UO.

## Gestisci UO

Seleziona Titolare

Il campo *Seleziona Titolare* è costituito da un menù a tendina tramite il quale si avvia la ricerca, digitando, nello spazio vuoto che appare cliccando sulla freccia, le iniziali del **Titolare** e, successivamente, cliccando sulla lente, ottenendo l'elenco di records compatibili con i parametri inseriti nel campo.



## Gestisci UO

Seleziona Titolare

dd

AVIS PROVINCIALE DI PADOVA  
 Asilo nido dei piccoli  
 Associazione anziani di padova  
 Azienda ULSS 1 - Dolomiti  
 Azienda ULSS 1 - Dolomiti we  
 Bordin Dottoressa Anna Srl  
 ULSS n°15 Alta Padovana

Una volta che il record ricercato compare nel campo, otterremo immediatamente l'elenco di tutte le UO associate a quello specifico *Titolare*.

## Gestisci UO

Seleziona Titolare Azienda ULSS 1 - Dolomiti

Clientid	Codice Univoco Re...	Codice Azienda	Denominazione ↑	Presidio	Id Spe
	R0022	T0501		8	4

1 20 items per page 1 - 1 di 1 risultati

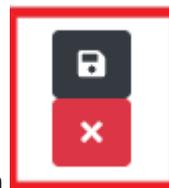
Questa tabella contiene, raggruppate per colonne, le informazioni di ogni singola UO legata a quello specifico Titolare e, considerata la quantità di informazioni presenti, per visionarle tutte è necessario utilizzare la **Barra di scorrimento** inferiore. Cliccando sul pulsante **Modifica**, presente a fianco di ogni record nella colonna laterale sinistra, è possibile modificare o eliminare ogni singola UDO della tabella.

## Gestisci UO

Seleziona Titolare Azienda ULSS 1 - Dolomiti

Clientid	Codice Univoco Re...	Codice Azienda	Denominazione ↑	Presidio	Id Spe
	R0022	T0501		8	43 - CARDIOCHIRURGI

1 20 items per page 1 - 1 di 1 risultati



Utilizzando gli appositi pulsanti che compaiono al posto del pulsante **Modifica** sarà possibile:

\* **\*\*Salvare\*\*** le modifiche effettuate su quella specifica UDO, tramite la selezione di valori che compaiono da appositi menù a tendina e/o compilando i campi liberi che compaiono per alcuni dati (pulsante nero);



\* **Eliminare** la specifica UDO (pulsante rosso).

## Gestisci Personale

Tramite questa sezione si possono ricercare e modificare i dati del Personale appartenente ad uno specifico Ente. Cliccando sul comando **Gestisci Personale**, si apre la pagina omonima, al cui interno di sono due campi che si devono necessariamente compilare o selezionare, prima di cliccare sul pulsante **Cerca** e, così, avviare la ricerca.

Gestisci Personale

ENTE

MATRICOLA

Cerca

Il campo Ente è costituito da un menù a tendina tramite cui si avvia la ricerca, digitando, nello spazio vuoto che appare cliccando sulla freccia presente, le iniziali dell'Ente e, successivamente, cliccando sulla lente, ottenendo l'elenco di records compatibili con i parametri inseriti nel campo.

Gestisci Personale

ENTE

MATRICOLA

dd

Cerca

- DOLOMITI-CA
- DOLOMITI-ESTERNI
- ULSS.16 - UNIVERSITA' DI PADOVA
- DOLOMITI
- DOLOMITI-SAI
- MMG/PLS Azienda ULSS n. 1 Dolomiti
- DOLOMITI-TERRITORIO

Una volta che il record ricercato compare nel campo, è necessario cliccare sul pulsante **Cerca**, ottenendo così l'elenco di tutto il personale associato a quello specifico Ente.



## Gestisci Personale

ENTE

MATRICOLA

	Ente	Matricola	Cognome ↑	Nome	Codice Fiscale	Data Nascita	Disabilitato	
	491 - DOLOMITI-CA	4910000					N	
	491 - DOLOMITI-CA	4910000					N	
	491 - DOLOMITI-CA	4910000					N	
	491 - DOLOMITI-CA	4910000					N	
	491 - DOLOMITI-CA	4910000					N	
	491 - DOLOMITI-CA	4910010					N	
	491 - DOLOMITI-CA	4910000					N	
	491 - DOLOMITI-CA	4910010					N	
	491 - DOLOMITI-CA	4910000					N	
	491 - DOLOMITI-CA	4910000					N	
	491 - DOLOMITI-CA	4910000					N	
	491 - DOLOMITI-CA	4910000					N	
	491 - DOLOMITI-CA	4910010					N	
	491 - DOLOMITI-CA	4910010					N	
	491 - DOLOMITI-CA	4910000					N	
	491 - DOLOMITI-CA	4910010					N	
	491 - DOLOMITI-CA	4910000					N	
	491 - DOLOMITI-CA	4910000					N	
	491 - DOLOMITI-CA	4910000					N	
	491 - DOLOMITI-CA	4910000					N	
	491 - DOLOMITI-CA	4910000				10/10/1995	N	

Questa tabella contiene, raggruppate per colonne, le informazioni su ogni dipendente di quello specifico Ente e, considerata la quantità di informazioni presenti, per visionarle tutte è necessario utilizzare la barra di scorrimento inferiore. Cliccando sul pulsante Modifica, presente a fianco di ogni record nella colonna laterale sinistra, è possibile modificare le informazioni di ogni singolo appartenente all'Ente.



## Gestisci Personale

ENTE    
MATRICOLA

	Ente	Matricola	Cognome ↑	Nome	Codice Fiscale	Data Nascita	Disabilitato	
 	491 - DOLOMITI-CA	4910000	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="N"/>	<input type="text" value="N"/>
	491 - DOLOMITI-CA	4910000	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="N"/>	
	491 - DOLOMITI-CA	4910000	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="N"/>	
	491 - DOLOMITI-CA	4910000	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="N"/>	



A questo punto, utilizzando gli appositi pulsanti che compaiono al posto del pulsante Modifica, sarà possibile:

- **Salvare** le modifiche effettuate su quello specifico dipendente, tramite la selezione di valori che compaiono da appositi menù a tendina e/o compilando i campi liberi che compaiono per alcuni dati (pulsante nero);
- **Eliminare** le informazioni su quel dipendente dalla tabella (pulsante rosso).

## Notifiche Supporto Sanità - Creazione Utente CAS

### Casistiche Invio Email Supporto Sanità per Richiesta Creazione credenziali

Viene inviata una **email automatica** al **Supporto Sanità** in queste due **casistiche**:

- **Creazione utente** da Gestione Utenti con **ruolo** Operatore Titolare ;
- **Creazione di nuovo titolare** e sua **abilitazione** da parte della **Segreteria**, che crea in **automatico** un **utente** con **profilo** Titolare .

Al **Supporto** vengono inviati Nome , Cognome ed Email dell'**utente**.

Le **email** che vengono inviate e il relativo **indirizzo** a cui vengono inviate, sono **visibili** e **configurabili** dalla **sezione Configurazioni - Parametri** , **disponibile per il profilo ADMIN** . **Nella lista vengono visualizzate e sono modificabili tutte le email inviate al Supporto per la richiesta di creazione di credenziali CAS. Alcuni parametri vengono inseriti in automatico in ogni richiesta ( nome/cognome/email ) e sono quindi configurati con dei numeri 1/2/3 , che si consiglia di non cancellare\*\*.**