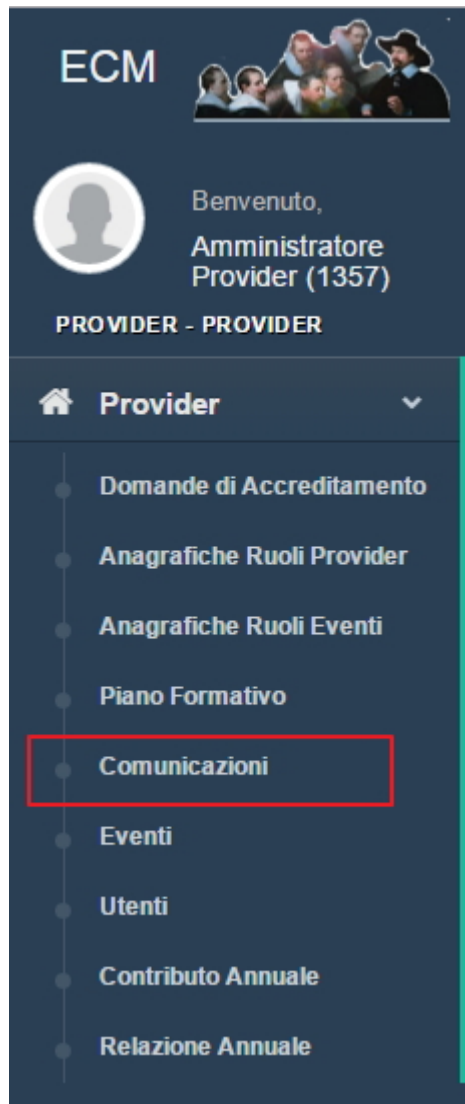




ECM - Manuale Provider - Canale comunicazioni

Il Provider ha a disposizione nel menu dell'home page la sezione relativa alle Comunicazioni. Per entrare nella relativa sezione, è necessario cliccare sul menu sulla sezione interessata.



Entrando nella relativa sezione, vengono visualizzate le vaschette relative alle comunicazioni ricevute e le ultime comunicazioni ricevute.



3

Comunicazioni

Ricevute



14

Comunicazioni

Inviare



4

Comunicazioni

Chiuse



17

Comunicazioni

In storico



2

Comunicazioni

Non risposte



Ultimi messaggi ricevuti (6 di 6)

Visualizza

Archivia

	evento 37-25932	11:34 - 31/05/17
	Nuova Risposta alla Comunicazione	
	prova test	13:52 - 16/05/17
	Nuova Comunicazione	
	prova 1	10:44 - 28/04/17
	Nuova Comunicazione	
	aaaa	09:35 - 14/04/17
	Nuova Risposta alla Comunicazione	
	evento 37-26191-3 modifica docente	09:24 - 30/03/17
	Nuova Risposta alla Comunicazione	
	evento 37-26191 professioni	09:14 - 30/03/17
	Nuova Risposta alla Comunicazione	

Vedi tutte

Oggetto: evento 37-25932

13:56 - 29/03/2017

Da: LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA) <elucioni@3di.it>
A: Segreteria ECM <segreteria@ecm.it>
Ambito: Eventi
Link evento: [37-25932](#)
Tipologia: Comunicazioni relative a n. partecipanti

modifiche a partecipanti 37-25932

Nella parte in alto vi sono le vaschette che contengono:

- Comunicazioni **ricevute**: comunicazioni ricevute dal Provider dalla Segreteria
- Comunicazioni **inviare**: comunicazioni inviate dal Provider alla Segreteria
- Comunicazioni **chiuse**: comunicazioni in stato chiuso
- Comunicazioni **in storico**: tutte le comunicazioni intercorse fra Provider/Segreteria, a prescindere dal loro stato
- Comunicazioni **non risposte**: tutte le comunicazione intercorse con la Segreteria che ancora non hanno ricevuto risposta

Cliccando sulle vaschette viene visualizzato il loro contenuto in una lista.

Lista delle Comunicazioni In storico

Indietro

Show 10 entries

Search:

Oggetto	Mittente	Destinatari	Ambito	Tipologia	Link evento	Data ultima risposta	Stato
aaaa	LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA)	Segreteria ECM	Provider	Accreditamento standard		14/04/2017 - 09:35	Chiusa
event A	LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA)	Segreteria ECM	Provider	Altro		29/03/2017 - 13:53	Chiusa
evento 37-25932	LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA)	Segreteria ECM	Eventi	Comunicazioni relative a n. partecipanti	37-25932	31/05/2017 - 11:34	Aperta
evento 37-25973	LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA)	Segreteria ECM	Eventi	Comunicazioni relative a professioni	37-25973	29/03/2017 - 13:57	Aperta
evento 37-26191 professioni	LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA)	Segreteria ECM	Eventi	Comunicazioni relative a professioni	37-26191	30/03/2017 - 09:14	Chiusa
evento 37-26191-2 modifica programma	LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA)	Segreteria ECM	Eventi	Comunicazione relative a programma	37-26191-2	29/03/2017 - 13:58	Aperta
evento 37-26191-3 modifica docente	LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA)	Segreteria ECM	Eventi	Comunicazioni relative a docente non previsto	37-26191-3	30/03/2017 - 09:24	Chiusa
evento 37-26211 modifica prova apprendimento	LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA)	Segreteria ECM	Eventi	Comunicazione relative a programma	37-26211	29/03/2017 - 14:06	Aperta
evento 37-26319 assenza finanziamento	LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA)	Segreteria ECM	Eventi	Altro	37-26319	29/03/2017 - 14:07	Aperta
modifica data inizio	LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA)	Segreteria ECM	Eventi	Comunicazioni relative a data di inizio	37-24369	29/03/2017 - 13:54	Aperta

Previous 2 Next

Nella lista sono visualizzate le seguenti informazioni:

- * Oggetto
- * Mittente
- * Destinatari
- * Ambito
- * Tipologia
- * Link evento
- * Data ultima risposta



* Stato

E' possibile ordinare le colonne in ordine alfabetico cliccando sopra la loro intestazione e ricercare sulle stesse tramite il tasto search. Cliccando sulla comunicazione di proprio interesse, si entra nella sua visualizzazione estesa, dove è possibile rispondere alla comunicazione ricevuta.

Nella parte in basso sono evidenziate le ultime comunicazioni ricevute: viene riportata una lista delle ultime comunicazioni ricevute e una preview della comunicazione selezionata.

Ultimi messaggi ricevuti (1 di 1)

prova

Nuova Risposta alla Comunicazione

Vedi tutte

Oggetto: prova

Da: Amministratore Provider (Provider) <elu@3di.it>

A: Segreteria ECM <segreteria@ecm.it>

Ambito: Eventi

Tipologia: Comunicazioni relative a data fine

prova

Allegato:

legge-sul-procedimento-amministrativo.pdf

Visualizza Archivia

Cliccando sul tasto **Archivia** la comunicazione viene tolta dalla lista delle ultime comunicazioni ricevute.

Ultimi messaggi ricevuti (0 di 0)

Nessun messaggio ancora da leggere

Per vederle tutte è possibile cliccare sul tasto **“Vedi tutte”**, che riporta nella lista delle ultime comunicazioni ricevute. In questa lista è presente il tasto **“Archivia selezionate”** che permette, dopo aver selezionato una lista di comunicazioni (cliccando sopra il campo mittente o destinatari, la comunicazione viene evidenziata in grigio scuro il che equivale a selezionarla) di archivarle in maniera massiva. In questo modo scompariranno dalla lista delle ultime comunicazioni ricevute, ma saranno sempre visibili e ricercabili nelle altre vaschette.

Lista delle Comunicazioni non ancora lette

Indietro Archivia selezionate

Show 10 entries Search:

Oggetto	Mittente	Destinatari	Ambito	Tipologia	Link evento	Data ultima risposta	Stato
aaaa	LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA)	Segreteria ECM	Provider	Accreditamento standard		14/04/2017 - 09:35	Chiusa
evento 37-25932	LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA)	Segreteria ECM	Eventi	Comunicazioni relative a n. partecipanti	37-25932	31/05/2017 - 11:34	Aperta
evento 37-26191 professioni	LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA)	Segreteria ECM	Eventi	Comunicazioni relative a professioni	37-26191	30/03/2017 - 09:14	Chiusa
evento 37-26191-3 modifica docente	LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA)	Segreteria ECM	Eventi	Comunicazioni relative a docente non previsto	37-26191-3	30/03/2017 - 09:24	Chiusa
prova 1	Segreteria ECM	Comunicazioni Provider (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA)	Provider	Comunicazioni relative a inserimento PFA		28/04/2017 - 10:44	Aperta
prova test	Segreteria ECM	Comunicazioni Provider (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA)	Provider	Altro		16/05/2017 - 13:52	Aperta

Previous Next

Dalla vaschetta delle ultime Comunicazioni ricevute, cliccando sul tasto **Visualizza** viene visualizzata la comunicazione nella sua interezza ed è possibile rispondere alla stessa tramite il tasto **Rispondi**. Quando la comunicazione è chiusa dalla Segreteria, viene visualizzata nella vaschetta relativa alle comunicazioni chiuse.



Visualizzazione Comunicazione

Indietro Rispondi

Oggetto: Accredитamento provvisorio

Da: Amministratore Provider (Provider) <elu@3di.it>
A: Segreteria ECM <segreteria@ecm.it>
Ambito: Provider
Tipologia: Accredитamento provvisorio

14.02 - 13/12/2016

Testo della comunicazione

Allegato:
PROVA.pdf

Nessuna risposta

Per scrivere una nuova comunicazione è necessario cliccare sul tasto **Componi**, che permette di inserire una nuova comunicazione.

Nuova Comunicazione

Indietro Invia

Da: Amministratore Provider (Provider) <elu@3di.it>
A: Segreteria ECM <segreteria@ecm.it>
Oggetto:

Ambito: Seleziona un ambito...
Tipologia: Seleziona una tipologia...

Inserisci Allegato Scegli file Nessun file selezionato

La comunicazione è formata dai seguenti campi:

- ***Da/A***: campi mittente/destinatario impostati automaticamente dal sistema
- ***Oggetto***: campo libero
- ***Ambito e tipologia***: selezionabili da tendina, la tipologia è subordinata alla scelta dell'ambito
- ***Testo della comunicazione***: campo libero
- ***Allegato***: file opzionale da allegare alla comunicazione inviata. Il file allegato non deve essere obbligatoriamente firmato digitalmente.

Nel caso in cui come **Ambito** sia selezionato “*Evento*” viene aperto un ulteriore campo che permette di inserire l'*Id* dell'evento al quale la comunicazione si riferisce.

Nuova Comunicazione

Indietro Invia

Da: LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA) <elucori@3di.it>
A: Segreteria ECM <segreteria@ecm.it>
Oggetto:

Ambito: Eventi

ID evento: 🔍

Tipologia: Seleziona una tipologia...

L'*Id* evento inserito permette di creare un link alla scheda di registrazione dell'evento, visibile sia al Provider sia alla Segreteria. Per ricercare sull'*Id* evento occorre cliccare sul tasto della lente, viene presentata una lista di tutti gli eventi registrati dal provider. Per ricercare fra gli stessi è possibile utilizzare il tasto **Search**, mentre per selezionare l'evento desiderato cliccare sul tasto **Seleziona**.

Seleziona un evento

Search:

Codice Identificativo	Titolo	Tipologia Formativa	
37-200000	30-3-17 prove docente e anticipo data	RES	Seleziona...
37-200000-2	30-3-17 prove docente e anticipo data	RES	Seleziona...
37-200005	12-4-17 prove	RES	Seleziona...
37-200006	12-4-17 verifiche fsc training tetto massimo crediti al tutor (max 50) e al ruolo doppio Rilascio del 6-4-17	FSC	Seleziona...
37-200026	prove per rapporto tutor docente tutor sblocco	FSC	Seleziona...

Chiudi

Selezionato l'evento, l'Id sarà visualizzato nell'apposita sezione della comunicazione.

Nuova Comunicazione

Indietro

Invia

Da:

LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA) <elucm@3di.it>

A:

Segreteria ECM <segreteria@ecm.it>

Oggetto:

Ambito:

Eventi

ID evento:

37-200000

Tipologia:

Seleziona una tipologia...

Una volta inseriti i campi obbligatori, è possibile inviare la comunicazione tramite il tasto **Invia**. La comunicazione viene inviata alla Segreteria, che la riceve nella sua vaschetta in arrivo.

Tramite il tasto **Rispondi** è possibile inviare una risposta ad una comunicazione ricevuta, che ha la medesima interfaccia di una nuova comunicazione inviata.

Risposta

Da:

provider <elu@3di.it>

Oggetto:

Re: Accreditamento provvisorio

Inserisci Allegato

Scegli file

Nessun file selezionato

Chiudi

Rispondi

Le risposte inviate su una comunicazione vengono accodate alla prima comunicazione inviata, e vengono visualizzate, quindi, in



ordine cronologico all'interno della medesima comunicazione, in modo tale da poter ricostruire lo storico della stessa. E' possibile scaricare i file allegati alle comunicazioni ricevute e inviate cliccandoci sopra.

Visualizzazione Comunicazione Indietro Rispondi

RE: Accredimento provvisorio 14:05 - 13/12/2016

Da: Amministratore Provider (Provider) <elu@3di.it>

Testo comunicazione

Oggetto: Accredimento provvisorio 14:02 - 13/12/2016

Da: Amministratore Provider (Provider) <elu@3di.it>
A: Segreteria ECM <segreteria@ecm.it>
Ambito: Provider
Tipologia: Accredimento provvisorio

Testo della comunicazione

Allegato:
PROVA.pdf

Una comunicazione può essere chiusa esclusivamente dalla Segreteria ECM: quando una comunicazione viene chiusa non è più possibile inviare risposte sulla stessa. Non ci sono limiti numerici per le comunicazioni aperte, ed è possibile inviare comunicazioni contemporaneamente sullo stesso argomento.

Tramite il tasto **Cerca** è possibile effettuare ricerche sulle comunicazioni.

Cerca Comunicazione Indietro Pulisci Cerca

Oggetto:

Ambito: Seleziona un ambito...

Tipologia: Seleziona una tipologia...

Da

A

I campi ricercabili sono i seguenti:

- **Oggetto**: oggetto della comunicazione, campo libero
- **Ambito**: ambito della comunicazione, selezionabile da tendina (è possibile selezionare più valori contemporaneamente)
- **Tipologia**: tipologia della comunicazione, selezionabile da tendina (è possibile selezionare più valori contemporaneamente)
- **Da/A**: range temporali di invio/ricezione comunicazioni, selezionabili da calendario

Per avviare la ricerca è necessario cliccare su **Cerca**. Viene presentata una lista delle comunicazioni trovate secondo i parametri impostati.



Lista delle Comunicazioni del Provider

Indietro

Show 10 entries

Search:

Oggetto	Mittente	Destinatari	Ambito	Tipologia	Link evento:	Data ultima risposta	Stato
aaaa	LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA)	Segreteria ECM	Provider	Accreditamento standard		14/04/2017 - 09:35	Chiusa
event A	LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA)	Segreteria ECM	Provider	Altro		29/03/2017 - 13:53	Chiusa
evento 37-25932	LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA)	Segreteria ECM	Eventi	Comunicazioni relative a n. partecipanti	37-25932	31/05/2017 - 11:34	Aperta
evento 37-25973	LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA)	Segreteria ECM	Eventi	Comunicazioni relative a professioni	37-25973	29/03/2017 - 13:57	Aperta
evento 37-26191 professioni	LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA)	Segreteria ECM	Eventi	Comunicazioni relative a professioni	37-26191	30/03/2017 - 09:14	Chiusa
evento 37-26191-2 modifica programma	LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA)	Segreteria ECM	Eventi	Comunicazione relative a programma	37-26191-2	29/03/2017 - 13:58	Aperta
evento 37-26191-3 modifica docente	LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA)	Segreteria ECM	Eventi	Comunicazioni relative a docente non previsto	37-26191-3	30/03/2017 - 09:24	Chiusa
evento 37-26211 modifica prova apprendimento	LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA)	Segreteria ECM	Eventi	Comunicazione relative a programma	37-26211	29/03/2017 - 14:06	Aperta
evento 37-26319 assenza finanziamento	LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA)	Segreteria ECM	Eventi	Altro	37-26319	29/03/2017 - 14:07	Aperta
modifica data inizio	LUISA BISSOLI (AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA)	Segreteria ECM	Eventi	Comunicazioni relative a data di inizio	37-24359	29/03/2017 - 13:54	Aperta

Previous 1 2 Next

Per tornare alla ricerca cliccare su **Indietro**, per visualizzare le comunicazioni presenti nella lista è necessario selezionare quella di proprio interesse e cliccarci sopra.