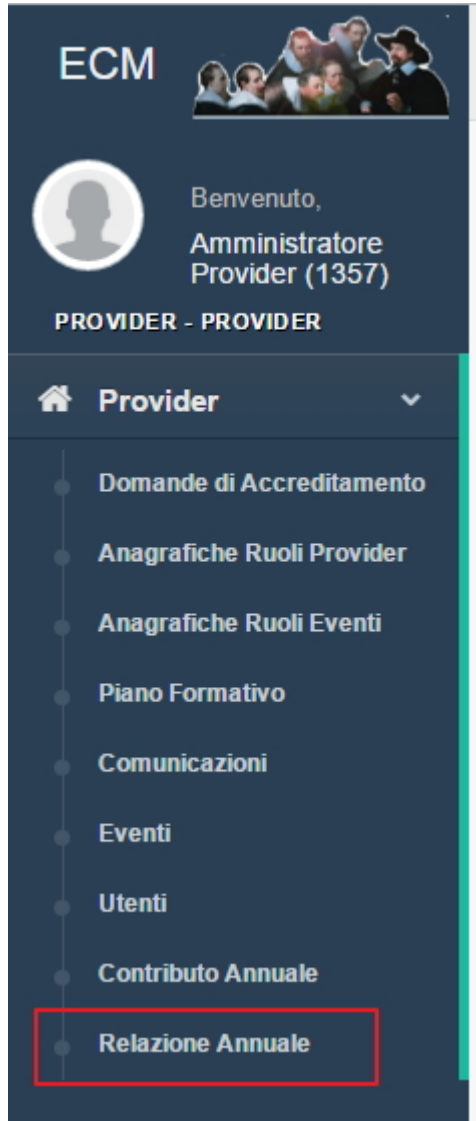




ECM - Manuale Provider - Relazione annuale

Dal **menu** posto a **sinistra**, il **Provider** può accedere alla **sezione** relativa alla **Relazione Annuale**:



In questa **sezione** vengono visualizzate le **Relazioni Annuali** degli **anni precedenti**:

Elenco Relazioni Annuali				Indietro	Inserisci Relazione Annuale
Provider	Stato	Anno Riferimento	Azioni		
AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA	Validata	2014	Mostra		
AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA	Validata	2015	Mostra		
AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA	Bozza	2017	Inserisci Mostra		

Inoltre accedendo a questa **sezione** è possibile inserirne una nuova, se non già stata inserita in precedenza, per l'anno in corso. Cliccando su **Inserisci relazione annuale** viene creata una **nuova registrazione**:

Elenco Relazioni Annuali		Indietro	Inserisci Relazione Annuale
⚠ Nessuna Relazione Annuale inserita			

Tale **operazione** risulta necessaria affinché sia possibile visualizzare le **informazioni** calcolate automaticamente dal **sistema** relative al:

1. **Rapporto eventi**;
2. **Resoconto**.

Viene aperta la **maschera** di **registrazione** della **relazione annuale**, contenente i **dati** che devono essere registrati da parte del



Provider:

Modifica Relazione Annuale 2017

IndietroSalva come bozzaConferma

Resoconto Economico

Numero partecipanti senza crediti *

Costo totale eventi *

Ricavi da sponsorizzazioni *

Ricavi da altre forme di finanziamento *

Quote di partecipazione *

0,00

0,00

0,00

0,00

Relazione Finale

Relazione Finale *Scegli fileNessun file selezionato

Modello di esempio

- Numero partecipanti senza crediti: numero dei partecipanti che hanno partecipato ai corsi ECM organizzati senza maturare crediti
- Costo totale eventi: costo totale sostenuto per gli eventi
- Ricavi da sponsorizzazioni: ricavi ottenuti da sponsorizzazioni sugli eventi
- Ricavi da altre forme di finanziamento: ricavi ottenuti da altre forme di finanziamenti
- Quote di partecipazione: ricavi ottenuti dalle quote di partecipazione corrisposte dai partecipanti agli eventi
- Relazione Finale: documento da allegare, firmato digitalmente

E' possibile salvare la relazione annuale in stato di bozza “Salva come bozza” (non vengono effettuati controlli sull'obbligatorietà dei dati), oppure validare la registrazione “Conferma” (vengono effettuati i controlli di obbligatorietà, tutti i dati indicati sono obbligatori). La bozza permette di inserire anche una relazione annuale vuota, per accedere alle altre sezioni che effettuano calcoli automatici sugli eventi gestiti nell'applicativo. E' sempre modificabile, ma dovrà essere confermata entro la data di scadenza indicata dalla Segreteria ECM per la sua presentazione, altrimenti risulterà comunque come non presentata. La conferma permette di inserire tutti i dati relativi alla relazione annuale (che quindi di fatto viene recepita come correttamente presentata nei termini indicati dalla Segreteria ECM), ma rimane comunque modificabile fino a quando non scade la data di presentazione della stessa indicata dalla Segreteria ECM. Alla scadenza della data indicata per la presentazione della Relazione Annuale la registrazione non sarà più modificabile in nessuna parte. Per annullare cliccare su indietro.

Una volta registrata la relazione annuale sarà possibile visualizzarla nell'apposita sezione dell'applicativo, e sarà presente una colonna indicante lo stato della stessa (bozza o validata).

Elenco Relazioni Annuali

IndietroInserisci Relazione Annuale

Provider	Stato	Anno Riferimento	Azioni
AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA	Validata	2014	Mostra
AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA	Validata	2015	Mostra
AZIENDA OSPEDALIERA PADOVA	Bozza	2017	InserisciMostra

Per modificarla è necessario cliccare sul tasto inserisci, che permette di accedere alla maschera di modifica della relazione annuale. Per visualizzare la relazione annuale completa è necessario cliccare su mostra. Tramite il tasto mostra vengono visualizzate tutte le informazioni della relazione, sia quelle inserite manualmente dal Provider, sia quelle calcolate automaticamente dal sistema.



Rapporto Eventi

Eventi previsti nel Piano Formativo	13
Eventi rendicontati corrispondenti al Piano Formativo	0
Eventi rendicontati non corrispondenti al Piano Formativo (escluso riedizioni)	0
Eventi rendicontati nell'anno (escluso riedizioni)	0
Totale eventi rendicontati (incluso riedizioni)	0
Percentuale eventi corrispondenti al Piano Formativo	0.00 %

Resoconto

Resoconto Professioni Eventi	
Resoconto Discipline Eventi	
Resoconto Obiettivi strategici nazionali eventi	
Resoconto Obiettivi strategici regionali eventi	
Percentuale eventi con Obiettivi Regionali	0.00 %
Numero partecipanti/tutor/docenti/relatori che hanno acquisito crediti	
Numero professioni che hanno acquisito crediti	0

Resoconto Economico

Numero partecipanti senza crediti	12
Costo totale eventi	567,89
Ricavi da sponsorizzazioni	5.467,89
Ricavi da altre forme di finanziamento	2.546,00
Quote di partecipazione	32.534,81
Rapporto Costi/Ricavi	1.40 %

Relazione Finale

Relazione Finale PROVA.pdf.signed.pdf



Il tasto Rielabora permette di far rielaborare i dati calcolati automaticamente dal sistema, sulla base delle modifiche effettuate nella gestione degli eventi da parte del Provider. Cliccando su elabora si visualizza dunque la situazione aggiornata della relazione annuale a quel momento.

La sezione rapporto eventi contiene i seguenti dati:

- Eventi previsti nel Piano Formativo: totale degli eventi previsti nel piano formativo
- Eventi rendicontati corrispondenti al Piano Formativo: totale degli eventi corrispondenti al piano formativo annuale che sono stati rendicontati
- Eventi rendicontati non corrispondenti al Piano Formativo (escluso riedizioni): totale degli eventi rendicontati nell'anno di riferimento, inseriti come nuovo evento, non collegati al piano formativo
- Eventi rendicontati nell'anno (escluso riedizioni): totale degli eventi rendicontati nell'anno, somma della voce 2 e della voce 3 escluse le riedizioni.
- Totale eventi rendicontati (incluso riedizioni): totale degli eventi rendicontati nell'anno, somma della voce 2 e della voce 3 con l'aggiunta delle riedizioni realizzate nell'anno di riferimento.
- Percentuale eventi corrispondenti al Piano Formativo: calcolo automatico effettuato dall'applicativo, sulla percentuale di eventi previsti nel Piano Formativo (valore 1) e gli eventi effettivamente rendicontati da Piano Formativo nell'anno (valore 2)

La sezione resoconto contiene i seguenti dati:

- Resoconto Professioni Eventi: elenco delle professioni utilizzate per gli eventi rendicontati durante l'anno, con l'indicazione di quante volte è stata utilizzata la voce per la registrazione di eventi diversi
- Resoconto Discipline Eventi: elenco delle discipline utilizzate per gli eventi rendicontati durante l'anno, con l'indicazione di quante volte è stata utilizzata la voce per la registrazione di eventi diversi
- Resoconto Obiettivi strategici nazionali eventi: elenco degli obiettivi strategici nazionali utilizzati per gli eventi rendicontati durante l'anno, con l'indicazione di quante volte è stata utilizzata la voce per la registrazione di eventi diversi
- Resoconto Obiettivi strategici regionali eventi: elenco degli obiettivi strategici regionali utilizzati per gli eventi rendicontati durante l'anno, con l'indicazione di quante volte è stata utilizzata la voce per la registrazione di eventi diversi
- Percentuale eventi con Obiettivi Regionali: percentuale di eventi rendicontati che prevedevano la realizzazione di obiettivi regionali
- Numero partecipanti/tutor/docenti che hanno acquisito crediti: numero di Partecipanti, Tutor, Docenti che hanno maturato crediti durante l'anno (dato desunto dai file XML di rendiconto al Cogears)



- Numero professioni che hanno acquisito crediti: numero delle professioni che hanno maturato crediti durante l'anno (dato desunto dai file XML di rendiconto al Cogeaps)

La sezione resoconto economico contiene i seguenti dati (che sono i dati inseriti manualmente dal Provider):

- Numero partecipanti senza crediti: numero dei partecipanti che hanno partecipato ai corsi ECM organizzati senza maturare crediti
- Costo totale eventi: costo totale sostenuto per gli eventi
- Ricavi da sponsorizzazioni: ricavi ottenuti da sponsorizzazioni sugli eventi
- Ricavi da altre forme di finanziamento: ricavi ottenuti da altre forme di finanziamenti
- Quote di partecipazione: ricavi ottenuti dalle quote di partecipazione corrisposte dai partecipanti agli eventi
- Rapporto Costi/Ricavi: Calcolo automatico effettuato dal sistema, mettendo a confronto il valore 1 con la somma dei ricavi (valore 2,3,4)
- Relazione Finale: documento da allegare, firmato digitalmente

La modifica della relazione annuale sarà possibile fino alla scadenza delle tempistiche accordate dalla segreteria ECM, dopo la data di scadenza l'applicativo bloccherà ogni modifica e sarà possibile esclusivamente visualizzare quanto inserito nell'applicativo.