

MSC (Mail Storage Console) - Manuale utente - Nuovo (Work in Progress)

Introduzione

La presente pagina del Wiki costituisce il **Manuale utente** della **Console** del **Mail Storage Agent (MSA)**, applicativo creato per il **monitoraggio** del nuovo **archiviatore PEC/EMAIL** di **DocWay**.

Nella **tabella** di seguito si riporta l'**elenco** delle **abbreviazioni**, **acronimi** e **definizioni** utilizzati nei paragrafi seguenti:

Termine	Descrizione
ANSC	Accademia Nazionale Santa Cecilia
PEC	Posta Elettronica Certificata
MSA	Mail Storage Agent
ACL	Access Control List

Destinatari

I **destinatari** del **manuale** sono il **personale interno ANSC**, in particolare gli **amministratori** delle **caselle di posta** (email e PEC) configurate all'interno dell'applicativo **DocWay**.

Organizzazione

Il **manuale** è organizzato sulla base delle **funzionalità** del **sistema**. Le singole funzionalità vengono descritte nello specifico, tramite le **interfacce** applicative, in modo da essere una guida puntuale per l'**utente** nella **comprensione** dell'utilizzo dell'**applicativo**.

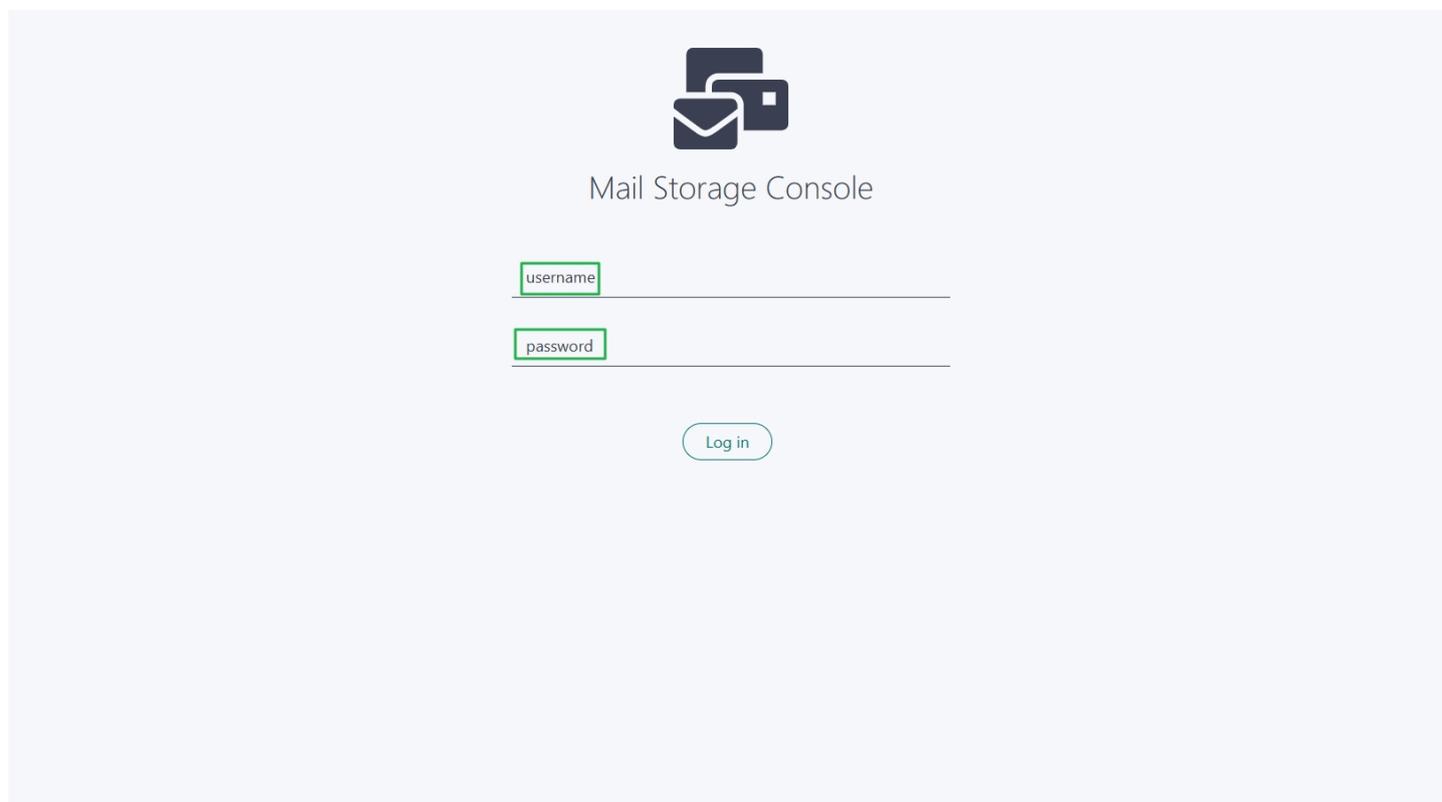
Struttura

Il **manuale** è stato strutturato in modo tale da seguire logicamente il **flusso** di **navigazione** dell'**applicativo** descrivendo le singole **funzionalità** messe a disposizione.

Contenuti

Login e logout

Gli **utenti** autorizzati avranno a disposizione una **login** e una **password** da inserire nella pagina di **login** per effettuare l'**accesso** tramite **autenticazione** all'**applicativo**.



The screenshot shows the login interface for the Mail Storage Console. At the top center, there is a dark blue icon representing a mail envelope and a server rack. Below the icon, the text "Mail Storage Console" is displayed. There are two input fields: "username" and "password", both with green borders. A "Log in" button is located below the password field.

Per effettuare il **logout** dall'**applicativo**, è necessario cliccare sull'**icona** dell'**omino** posta in alto a destra della pagina, e cliccare sulla funzione **logout**.



Mail Storage Console

msaAdmin

Esci

Filter Rielabora

Caselle

Messaggi

Nome	Indirizzo	Ultima elaborazione			Errori	Azioni
		Stato	Inizio	Fine		
Casella Servizio Archivistico	docway-test@pec.3di.it	✓	06/07/2023 09:50:56	06/07/2023 09:50:57	0	
Casella archiviazione seconda mail	test-archiviatore-ee@libero.it	⚠	06/07/2023 09:50:45	06/07/2023 09:50:48	0	
docway-test mail	docway-test@libero.it	⚠	06/07/2023 09:50:38	06/07/2023 09:50:42	0	

1

1 - 3 di 3 risultati

L'utente esce dall'applicativo.

Home Page Mail Storage Console

Dopo aver effettuato il **login** nell'applicativo, l'utente visualizza l'**Home Page** della **console** dell'**MSA**. L'interfaccia, all'apertura, mostra di default la sezione "Caselle".

La console permette di monitorare lo **stato** dei **messaggi archiviati** tramite **MSA** su **DocWay**, evidenziando lo stato dell'ultima esecuzione dell'MSA e gli **errori** riscontrati nello **scaricamento** dei singoli **messaggi email/PEC**, suddivisi in base alla **casella** mail di **provenienza**.

Caselle

Questa **sezione** contiene l'**elenco** di tutte le **caselle** di **posta** configurate all'interno dell'applicativo **DocWay**, nella **sezione** Caselle di **posta** dell'**ACL**.

Tramite questa **sezione** è possibile agire a **livello** di **caselle** di **posta**, agendo su tutti i **messaggi** pervenuti sulla singola **casella**.

Mail Storage Console

msaAdmin

Filter Rielabora

Caselle

Messaggi

Nome	Indirizzo	Ultima elaborazione			Errori	Azioni
		Stato	Inizio	Fine		
Casella Servizio Archivistico	docway-test@pec.3di.it	✓	06/07/2023 12:23:16	06/07/2023 12:23:16	0	
Casella archiviazione seconda mail	test-archiviatore-ee@libero.it	⚠	06/07/2023 12:23:13	06/07/2023 12:23:15	0	
docway-test mail	docway-test@libero.it	⚠	06/07/2023 12:23:00	06/07/2023 12:23:04	0	

1

1 - 3 di 3 risultati



Per ogni **casella** di **posta** presente vengono riportate le seguenti **informazioni**:

- **Nome**: **Nome** della **casella** registrato in **ACL** nel **campo** NOME ;
- **Indirizzo**: **Indirizzo email** della **casella** configurato in **ACL** nel **campo** EMAIL della **sezione** Mailbox_in della **Casella** di posta;
- **Ultima rielaborazione**: Indica lo **stato** della **casella**, relativo all'**ultima esecuzione** dell'MSA. In particolare ci fornisce informazioni su:

Stato: Indica se l'MSA è in grado di processare correttamente la casella di posta configurata sull'ACL . Lo "stato" è sempre relativo all'ultima esecuzione dell'MSA ed è rappresentato da due diversi simboli che rappresentano esiti differenti:

(1) **Spunta verde**: se passiamo con il mouse sull'icona, comparirà la scritta "**Lettura della casella completata**", che indica come la casella sia stata processata correttamente;

(2) **Triangolo rosso con il punto esclamativo**: icona che indica "**Errore in fase di analisi della casella**". Ciò vuol dire che è stato riscontrato un problema nel processare la casella di posta (ad esempio perché non è possibile connettersi alla casella perché la password registrata è sbagliata). In questa situazione sarà necessario intervenire sulla configurazione della casella di posta lato ACL per risolvere i problemi di connessione:

Inizio/fine: riporta l'informazione relativa all'inizio e alla fine dell'elaborazione della casella di posta da parte dell MSA (data e ora);

- **Errori**: Indica il **numero totale** di **messaggi PEC/EMAIL** in **errore** presenti sulla **casella** di posta;
- **Azioni**: Permette di accedere ai **pulsanti** relativi alle **azioni** disponibili sulle singole **caselle** (**Rielabora** , **Dettaglio** , **Errori**).

Sopra la tabella sono presenti i pulsanti **Filtro** e **Rielabora**:

Filtro. Cliccando su questo pulsante si apre la finestra "**Filtra Caselle**" , che permette di effettuare una ricerca delle caselle di posta, utilizzando tre parametri: **Indirizzo**, **Stato** (*Successo o Error*) ed **Errori**;

The screenshot shows the 'Mail Storage Console' interface. At the top, there's a navigation bar with 'Mail Storage Console' and a user profile 'msaAdmin'. Below that, there's a sidebar with 'Caselle' and 'Messaggi'. The main area contains a table with columns: Nome, Indirizzo, Stato, Inizio, Fine, Errori, and Azioni. The table lists three mailboxes: 'Casella Servizio Archivistico', 'Casella archiviazione', and 'docway-test mail'. A modal dialog titled 'Filtra caselle' is open, showing search criteria: 'Indirizzo' (docway-test@pec.3di.it), 'Status' (ERROR), and 'Errori' (checked). The dialog has 'Pulisci' and 'Filtra' buttons at the bottom.

Rielabora: Questo comando agisce su tutte le caselle di posta configurate e permette di modificare lo stato di tutti i messaggi, passandolo da Errore a Riprova, in modo tale che l'archiviatore, nel momento in cui riparte con lo scaricamento delle email, rielabori tutti i messaggi presenti nello stato di errore in tutte le caselle.

I messaggi in errore vengono riprocessati solo se viene cliccato il pulsante rielabora, per evitare che il sistema rielabori in continuazione i messaggi in errore, mandando più volte le medesime notifiche di errore.

Al termine della rielaborazione dei messaggi in errore, la situazione del dettaglio delle singole caselle sarà aggiornata con le eventuali risoluzioni di errori effettuate.



Caselle

Filtra

Rielabora

Messaggi

Nome	Indirizzo	Ultima elaborazione			Errori	Azioni
		Stato	Inizio	Fine		
Casella Servizio Archivistico	docway-test@pec.3di.it	✓	06/07/2023 16:49:38	06/07/2023 16:49:38	0	
Casella archiviazione seconda mail	test-archiviatore-ee@libero.it	✓	06/07/2023 16:49:38	06/07/2023 16:49:39	1	
docway-test mail	docway-test@libero.it	⚠	06/07/2023 16:49:39	06/07/2023 16:49:43	0	

1

1 - 3 di 3 risultati

Immediatamente sotto il pulsante **Rielabora** si trova la colonna **Azioni**, nella quale, per ogni riga, sono inserite tre icone che identificano le possibili azioni che è possibile effettuare su quella specifica **casella** selezionata:

Sezione Messaggi

Nella **sezione** Messaggi sono invece visualizzati tutti i **messaggi** in **errore** di tutte le **caselle** di posta configurate.

In questa **sezione** è possibile agire a **livello** di **singolo messaggio** in **errore**.



Messaggi

Casella	Data invio	Oggetto	Stato	Azioni
Prova	21/05/2018 12:19:45	Re: Fwd: Richiesta 280623 assegnata: abilitazione - B29 - Gestione Documentale	⚠	Rielabora Dettaglio EML
Prova	21/05/2018 12:19:51	l: 3D Informatica Help Desk - Richiesta #15955 risolta	⚠	Rielabora Dettaglio EML
Prova	21/05/2018 12:19:53	PROFILI ED ASPETTI PRATICI NEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO ED IN PARTICOLARE NEI CONCORSI PER IL RECLUTAMENTO - 20/21 settembre 2018 - Università degli Studi di Roma Foro Italico	⚠	Rielabora Dettaglio EML
Casella archiviazione mail	21/05/2018 12:19:56	Re: richiesta di offerta preliminare	⚠	Rielabora Dettaglio EML
Casella archiviazione mail	21/05/2018 12:19:57	Consegne Obiettivo 2 - Docway	⚠	Rielabora Dettaglio EML

Per **selezionare** la singola **mail** fra quelle presenti nella lista, è sufficiente posizionarsi con il mouse sulla relativa **riga** e cliccare il tasto destro.

La **riga** viene evidenziata **in grigio**. Per muoversi nella **lista** è possibile utilizzare la **scrollbar** presente sulla destra della sezione.

Per ogni **email** in **errore** vengono visualizzati i seguenti **dati**:

- Nome della casella : **Nome** della **casella** registrato in **ACL** nel **campo** NOME ;
- Data invio : **Data** e **ora** dell'**invio** della **mail processata**;
- Oggetto : **Oggetto** della **mail processata**;
- Stato : Indica lo **stato** della **mail** relativo al suo scaricamento in DocWay da parte dell'MSA;
- Azioni : Permette di accedere ai **pulsanti** relativi alle **azioni** disponibili sulle singole **caselle** (Rielabora, Dettaglio, EML).

Posizionando il **mouse** sull'**icona** della **busta** è possibile visualizzare il Message - ID della **mail processata**:

The screenshot shows the 'Messaggi' interface with a tooltip displayed over the envelope icon of the first message row. The tooltip contains the message ID: 5b029d41.1c69fb81.d7ceb.4577SMTP IN_ADDED_MISSING@mx.google.com. The message row below it shows the subject 'Re: Fwd: Richiesta 280623 assegnata: abilitazione - B29 - Gestione Documentale' and a warning state icon (triangle with exclamation mark).

Lo **stato** segnala tramite l'apposito **simbolo** lo stato di **errore** della **mail**, ovvero che la mail non è stata scaricata correttamente su **DocWay** da parte dell'**MSA**. Posizionandosi con il mouse sopra il **simbolo** del **triangolo** viene visualizzata la **scritta** Error .



Nella **sezione** Azioni , posizionando il mouse sul **pulsante** Dettaglio , viene visualizzato il **dettaglio** dell'**errore** riscontrato in fase di **scaricamento** dall'**MSA**:

Dettaglio errore

Protezione file non riuscita

java.sql.SQLException: Protezione file non riuscita at
it.highwaytech.broker.ServerCommand.throwServerError(ServerCommand.java:1077) at
it.highwaytech.broker.ServerCommand.send(ServerCommand.java:1518) at
it.highwaytech.broker.ServerConnection.send(ServerConnection.java:4597) at
it.highwaytech.broker.ServerConnection.XMLCommand(ServerConnection.java:4508) at
it.highwaytech.broker.ServerConnection.XMLCommand(ServerConnection.java:4517) at
it.highwaytech.broker.Broker.XMLCommand(Broker.java:5199) at
it.highwaytech.broker.Broker.XMLCommand(Broker.java:5367) at
it.tredi.extraway.ExtrawayClient.saveDocument

Rielabora
Dettaglio
EML

Rielabora
Dettaglio
EML

Rielabora
Dettaglio
EML

Cliccando invece sul **pulsante** EML viene proposta la possibilità di **aprire** o **salvare** l'**EML originale** della **email** che è stata **processata** e che è andata in **errore** nella fase di **scaricamento**:



Rielabora

Messaggi

Apertura di Messaggio.eml

È stato scelto di aprire:

Messaggio.eml

tipo: Thunderbird Document (3,9 kB)
da: http://10.17.61.253:4200

Che cosa deve fare Firefox con questo file?

Apirlo con: Thunderbird (predefinita)

Salva file

Da ora in avanti esegui questa azione per tutti i file di questo tipo.

OK Annulla

	Stato	Azioni
30623 assegnata: abilitazione - B29 - ale	⚠	Rielabora Dettaglio EML
lp Desk - Richiesta #15955 risolta	⚠	Rielabora Dettaglio EML
PRATICI NEL PROCEDIMENTO ED IN PARTICOLARE NEI CONCORSI NTO - 20/21 settembre 2018 - di Roma Foro Italico	⚠	Rielabora Dettaglio EML
Casella archiviazione mail 21/05/2018 12:19:56 Re: richiesta di offerta preliminare	⚠	Rielabora Dettaglio EML
Casella archiviazione mail 21/05/2018 12:19:57 Consegne Obiettivo 2 - Docway	⚠	Rielabora Dettaglio EML
Casella 21/05/2018 Re: firma grafometrica su allegati PDF - in docway4	⚠	Rielabora

Cliccando su Rielabora invece viene **riavviato** il **processo** di **scaricamento** della **mail** da parte dell'**MSA**: se l'**errore** risulta



risolto, la **mail** scomparirà dalla **lista** dei **messaggi** e scalerà il **numero** degli **errori** presenti sulla **casella** relativa alla **mail** **riprocessata**.